**министерство образования и науки Кыргызской республики**



|  |  |
| --- | --- |
|  | **бюллетень ошского** **государственного университета** |

**Положение о порядке проведения практики магистрантов**

**Ош – 2016**

Бюллетень №30 Ошского государственного университета. Положение о порядке проведения практики магистрантов. – Ош: «Билим», ОшГУ, 2016. – 24 с.

Принято решением Ученого совета ОшГУ протокол № 458 от 07.03.16 г. и утверждено приказом ректора ОшГУ № 227 от 07.03.16.

В Положении приведены основные правила проведения практики магистрантов в Ошском государственном университете, цели и задачи практики, ее содержание, контроль и подведение итогов.

© Ошский государственный университет, 2016

Содержание

[1. Общие положения](#_Toc430448425) 4

2. Цель и задачи практики............................................................……………………..5

[3. Виды практики.....](#_Toc430448429) 5

[3.1. Научно-исследовательская практика..](#_Toc430448430) 5

[3.2. Производственная практика.](#_Toc430448431) 8

[3.3. Научно-педагогическая практика…](#_Toc430448432) 7

4. Организация практики............................................................................................7

5. Руководство практикой...........................................................................................8

6. Права и обязанности магистрантов-практикантов.............................................10

7. Методическое обеспечение практики..................................................................10

8. Требования к оформлению отчета о практике....................................................11

9.Требования к дневнику прохождения научно-исследовательской практики...12

10. Подведение итогов практики..............................................................................13

11. Заключительные положения...............................................................................14

12. Приложение ...................................................................................................15-24

 Данное Положение разработано на основе Закона КР «Об образовании», «Положения о структуре и условиях реализации профессиональных образовательных программ профессионального образования в Кыргызской

Республике», государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования подготовки магистров по направлениям, а также в соответствии с Уставом ОшГУ.

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Практика магистрантов является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры, представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую и научную подготовку обучающихся. Практика имеет статус, приравниваемый к учебной дисциплине, и является составляющей образовательной траектории магистранта. Она включается в индивидуальный план обучения, при этом магистрант обязан освоить минимум теоретических базовых курсов, необходимых для выполнения программы практики.

1.2. Сроки, конкретные виды и содержание практик определяются учебными планами и программами, разработанными в соответствии с требованиями к организации практики, содержащимися в государственных образовательных стандартах по каждому конкретному направлению магистерской подготовки высшего профессионального образования, и соответствующими приказами ректора.

1.3. Руководители магистерских программ совместно с ППС выпускающих кафедр разрабатывают и утверждают комплексную программу проведения практик магистрантов по конкретному направлению подготовки. Программа отражает цели, задачи, содержание, объем работы, место проведения практики, формы отчетности. Прохождение практики осуществляется в соответствии с учебным планом и утвержденной программой практики и завершается составлением отчета о практике и его защитой в срок до 1 месяца.

1.4. Выпускающей кафедрой разрабатываются методические рекомендации по проведению практик магистрантов в соответствии с требованиями к их организации, содержащимися в ГОС ВПО по направлениям магистерской подготовки, а также на основе данного «Положения о порядке проведения практики магистрантов в ОшГУ» и с учетом комплексной программы проведения практик магистрантов по конкретному направлению подготовки.

1.5. Результаты прохождения практики обсуждаются на расширенном заседании кафедры. Защита отчета о практике предполагает выявление глубины и самостоятельности выводов и предложений магистранта.

1.6. Результаты практики заносятся в экзаменационную ведомость, в зачетную книжку магистранта, также составляется и сдается отчёт в отдел магистратуры и PhD докторантуры ОшГУ.

1. **ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ**

2.1. Цель практики – формирование профессиональных компетенций через применение полученных теоретических знаний, обеспечение непрерывности и последовательности овладения магистрантами профессиональной деятельностью, формами и методами работы, приобретение профессиональных навыков, необходимых для работы, воспитание исполнительской дисциплины и умения самостоятельно решать исследовательские задачи.

2.2. Задачи практики:

- приобретение профессиональных навыков, формирование практико-ориентированных компетенций магистра в соответствии с видами профессиональной деятельности, предусмотренными образовательными стандартами;

- практическое освоение различных форм и методов профессиональной деятельности;

- выработка навыков самостоятельного анализа научной информации, использования современных научных методов для решения исследовательских задач;

- формирование профессионального интереса, чувства ответственности и уважения к выбранной профессии.

2.3. Цели и задачи конкретного вида практики определяются программой в соответствии с требованиями образовательных стандартов высшего профессионального образования соответствующих направлений подготовки.

1. **Виды практики**

Основными видами практики магистрантов являются: научно-исследовательская, научно-педагогическая и производственная.

* 1. **Научно-исследовательская практика**

3.1.1. Научно-исследовательская практика является одним из элементов учебного процесса подготовки магистрантов. Она способствует закреплению и углублению теоретических знаний магистрантов, полученных при обучении, умению ставить задачи, анализировать полученные результаты и делать выводы, приобретению и развитию навыков самостоятельной научно- исследовательской работы.

3.1.2. Тематика исследований должна соответствовать теме магистерской диссертации магистранта, научному направлению работы профильной кафедры, а также отвечать задачам, имеющим теоретическое, практическое и прикладное значение для различных сфер жизнедеятельности общества.

3.1.3. В каждом конкретном случае программа научно-исследовательской практики изменяется и дополняется для каждого магистра в зависимости от характера выполняемой работы.

3.1.4. Научно-исследовательская практика проводится на базе образовательных и научно-исследовательских учреждений, которые могут рассматриваться как экспериментальные площадки для проведения исследований в области магистерской подготовки. В ходе практики магистрантам предоставляется возможность проведения экспериментальных исследований по разработанной программе, которая соответствует теме магистерской диссертации.

3.1.5. Научно-исследовательская практика магистрантов педагогического направления является неотъемлемой частью подготовки научных кадров для системы высшего, послевузовского образования и научно-исследовательского сектора.

3.1.6. Научно-исследовательская практика организуется согласно учебным планам и графику учебного процесса. Содержание практики разрабатывается выпускающей кафедрой с учетом направления подготовки магистрантов.

* 1. **Производственная практика**

3.2.1. Для различных направлений магистерской подготовки, предусмотренных Государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования, производственная практика реализуется в следующих видах: направление подготовки «менеджмент» – организационно - управленческая практика; направление подготовки «художественное образование» – художественно-творческая практика и музыкально-творческая практика (направление подготовки – «художественное образование» в ОшГУ предусматривает обучение магистрантов по двум профильным видам искусства – изобразительное искусство и музыкальное искусство); направление подготовки « Физико-математическое образование» – педагогическая работа. По всем остальным направлениям – производственная практика. Поэтому далее в тексте – производственная практика.

3.2.2. ГОС ВПО для всех направлений магистерской подготовки определяют производственную практику как неотъемлемую частью основной образовательной программы и вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся, выполнение научно-исследовательской работы и решение практических задач в рамках подготовки магистерских диссертаций.

**3.3. Научно-педагогическая практика**

3.3.1. Научно-педагогическая практика магистрантов является обязательной составной частью основной образовательной программы высшего профессионального образования и проводится в соответствии с утвержденным рабочим учебным планами и графиком учебного процесса.

3.3. 2. Научно-педагогическая практика организуется с целью выработки у магистрантов навыков разработки учебного курса, самостоятельного проведения семинарских и практических учебных занятий, а также приобретения опыта организационной и воспитательной работы.

3.3.3. Задачами научно-педагогической практики в магистратуре является закрепление знаний и умений, полученных в процессе теоретического обучения в магистратуре, овладение навыками в области учебной, методической и воспитательной работы путем самостоятельного проведения учебных занятий, участия в разработке учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса и применения современных образовательных технологий.

3.3.4. Научно-педагогическая практика предусматривает ее прохождение в профильных классах общеобразовательных учреждений, в профильных школах, в учреждениях профессионального образования начального, среднего и высшего звена, в том числе – на конкретной кафедре ОшГУ или другого ВУЗа.

3.3.5. Научно-педагогическая практика магистрантов может проходить в следующих формах:

- проектирование рабочих программ (их разделов) учебных дисциплин; - участие магистранта в подготовке лекций по темам, определенным руководителем магистерской диссертации и соответствующим направлению научных интересов магистранта;

- подготовка и проведение семинаров по темам, определенным руководителем магистерской диссертации и соответствующим направлению научных интересов магистранта;

- подготовка портфолио, материалов для практических работ, составление задач и т.д.;

- участие в проверке курсовых работ; другие формы работ, определенные научным руководителем.

**4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ**

4.1. Требования к организации практики определяются государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования. Организация практик на всех этапах должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения магистрантами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки магистранта.

4.2. Практики могут проводиться как непрерывным циклом, так и путем чередования с теоретическими занятиями.

4.3. Практика осуществляется на основе договоров между университетом и предприятиями, учреждениями и организациями.

4.4. Продолжительность рабочего дня магистрантов во время прохождения практики в организациях составляет не более 40 часов в неделю.

4.5. Практика магистрантов оценивается по результатам отчетов, составляемых ими в соответствии с утвержденной программой. При оценке итогов работы магистрантов принимается во внимание характеристика, данная ему руководителем практики от предприятия.

4.6. Оценка по практике (зачет, дифференцированный зачет) заносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку, приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости магистрантов.

4.7. Магистранты, не выполнившие программы практик по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время, или проходят практику в индивидуальном порядке. Магистранты, не выполнившие программы практик без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из университета, как имеющие академическую задолженность, в порядке, предусмотренном Уставом ОшГУ.

4.8. Объем учебной нагрузки преподавателей по практикам рассчитывается на основании учебного плана в соответствии с действующим в ОшГУ Положением «Планирование норм времени учебных нагрузок».

**5. РУКОВОДСТВО ПРАКТИКОЙ**

5.1. Общее руководство и контроль за организацией и проведением всех видов практик магистрантов по университету возлагается на проректора по учебной работе и отдел магистратуры и PhD докторантуры.

5.2. Ответственность за организацию и проведение практики магистрантов на факультетах по конкретной магистерской программе возлагается на руководителя магистерской программы и на ответственных сотрудников за магистратуру на факультетах.

5.3. Руководитель магистерской программы:

 - участвует в разработке программ и индивидуальных заданий по практике;

- обеспечивает четкую организацию, планирование и учет результатов практики магистрантов;

- определяет, по согласованию с научным руководителем учреждения в качестве баз практики;

- готовит договор о сотрудничестве с базами практик;

- распределяет магистрантов по базам практики и готовит приказ о направлении магистрантов на практику;

- контролирует прохождение практики магистрантами;

- составляет общий отчет по практике;

- обобщает опыт практики, вносит предложения по ее совершенствованию.

5.4. Ответственность за проведение практики конкретного магистранта возлагается на руководителя магистерской диссертации.

5.5. Руководитель практики (научный руководитель магистерской диссертации):

- руководит исследовательской работой магистрантов;

- помогает магистрантам разрабатывать и применять разнообразные методы, активизирующие познавательную деятельность;

- анализирует и оценивает работу практикантов;

- проводит проблемные семинары, методические совещания с магистрантами;

- анализирует отчетную документацию магистрантов и оценивает их работу;

- своевременно информирует отдел магистратуры и PhD докторантуры о ходе практики, случаях грубого нарушения трудовой дисциплины, невыполнении индивидуального плана практики;

- вносит предложения по совершенствованию теоретической и практической подготовки магистрантов.

5.6. Руководитель практики учреждения, являющегося базой практики:

- включает магистрантов в многоплановую деятельность учреждения, знакомит с задачами, проблемами, режимом его работы, правилами техники безопасности;

- совместно с научным руководителем закрепляет магистрантов за объектами их профессиональной деятельности;

- проводит совещания в начале и в конце практики;

- вносит предложения по совершенствованию практики.

5.7. Отдел магистратуры и PhD докторантуры:

 - разрабатывает основные нормативные документы по всем видам практик;

 - обеспечивает организацию, планирование и учёт результатов практики по университету;

 - составляет общеуниверситетский план-график проведения практики;

 - оказывает необходимое содействие выпускающим кафедрам по определению базовых учреждений;

 - выборочно посещает уроки и другие виды занятий, проводимые студентами-магистрантами;

 - принимает меры по устранению недостатков в организации практики;

 - контролирует оформление документации по оплате работы специалистов, привлекаемых к руководству практикой;

 - обобщает учебно-методический опыт практики.

**6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ МАГИСТРАНТОВ-ПРАКТИКАНТОВ**

6.1. До начала прохождения практики, в установленные сроки, магистрант-практикант обязан:

 - согласовать место прохождения практики и ознакомиться с программой практики на кафедре;

 - посетить установочную конференцию, получить индивидуальное задание и составить индивидуальный план прохождения практики.

6.2. Во время практики магистрант обязан:

 - своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой проведения практики и требованиями принимающей организации (предприятия);

 - подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка организации (предприятия);

 - проявлять инициативу в решении поставленных на практике задач и применять полученные теоретические знания и навыки.

6.3. По окончании практики магистрант обязан представить письменный отчет.

6.4. Магистрант имеет право:

 - вносить предложения по совершенствованию организации практики;

 - по всем вопросам, возникающим в процессе прохождения практики, обращаться на выпускающую кафедру, в деканат и в отдел магистратуры и PhD докторантуры;

 - самостоятельно выбрать место прохождения практики, согласовав его с руководителем магистерской программы и деканатом;

 - самостоятельно искать место прохождения производственной практики. Самостоятельно найденное место прохождения

практики должно быть согласовано в письменной форме с деканатом.

6.5. Во время прохождения практики и после ее завершения магистрант не имеет права раскрывать сведения, отнесенные компанией к служебной и

коммерческой тайне.

**7. Методическое обеспечение практики**

7.1. К организационно-методическому обеспечению практики относятся:

 - программа практики;

 - индивидуальный план практики;

 - методические пособия по организации практики.

7.2. Основным документом по организации и проведению практики является программа практики. Программа практики по каждому направлению оформляется на все виды практик в виде единого комплекса. Комплексная программа практики разрабатывается выпускающей кафедрой, обсуждается методической комиссией факультета, принимается Ученым советом факультета и утверждается деканом.

7.3. Программа практики должна предусматривать:

 - назначение практики, ее место в системе подготовки магистрантов;

 - цели и задачи каждого вида практик;

 - структуру и содержание;

 - сроки выполнения магистрантами общих и индивидуальных заданий;

 - чтение лекций и проведение бесед в помощь магистрантам-практикантам;

 - порядок и сроки подготовки и защиты магистрантами отчетов по практике;

форму аттестации по практике;

 - используемую литературу.

7.4. При разработке программы практики необходимо учитывать следующие требования:

 - содержание практики должно основываться на анализе профессиональной деятельности будущего специалиста, выявлении основных компетенций, необходимых для овладения им соответствующих видов работ;

 - возрастание уровня требований к профессиональной подготовке магистранта по этапам и видам практики;

 - знания, полученные магистрантами в процессе теоретического обучения, а также умения и навыки, приобретенные на практических занятиях.

**8. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТА О ПРАКТИКЕ**

8.1. В ходе практики магистрант составляет итоговый письменный отчет (на государственном или на официальном языке), который представляет научному руководителю от кафедры по окончании практики. Объем отчета (основной текст) – в пределах 10-30 страниц машинописного (компьютерного) текста. Отчет о прохождении практики должен быть оформлен на стандартных листах бумаги формата А4 (210х297 мм), текст располагается с одной стороны листа и печатается через полтора интервала шрифтом «Times New Roman» 14 пунктов (выравнивание текста по ширине). Размеры полей: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм.

8.2. Цель отчета – показать степень полноты выполнения студентом программы практики. В отчете отражаются итоги деятельности магистранта во время прохождения практики в соответствии с разделами и позициями рабочей программы, материалы, необходимые для написания магистерской диссертации, соответствующие расчеты, анализ, обоснования, выводы и предложения.

8.3. Текст отчета должен включать следующие основные структурные элементы:

1) титульный лист (на титульном листе отчета ставится печать организации и подпись руководителя практики от предприятия);

2) индивидуальное задание;

3) отзыв-характеристика;

4) дневник с календарным планом;

4) содержание;

5) введение;

6) основная часть отчета;

7) заключение;

8) список использованных источников;

9) приложения.

8.4. Во введении должны быть отражены актуальность, цель, задачи, предмет и объект практики.

8.5. В основной части отчета в систематизированном виде должны быть освещены основные вопросы, предусмотренные программой практики и индивидуальным заданием, которое выполняется на одну из актуальных тем по своему направлению. Анализ материалов и сделанные выводы практиканта должны носить самостоятельный характер.

8.6. Заключение представляет собой обобщение итогов практики, раскрывает положительное и имеющиеся проблемы, недостатки исследуемой темы. В нем содержатся выводы и предложения.

8.7. Список использованной литературы должен содержать перечень использованных в процессе прохождения практики и написания отчета нормативно-правовых актов, статистических изданий, учебников, учебных пособий, статей и т.д.

8.8. Приложения к отчету обязательно должны быть увязаны с текстом. Каждое приложение начинают с новой страницы, в правом верхнем углу которой указывают слово «Приложение» с последовательной нумерацией арабскими цифрами.

8.9. Отчет подписывается магистрантом на последней странице, сдается на кафедру и регистрируется в специальном журнале, о чем делается пометка на титульном листе отчета. Зарегистрированный отчет проверяется научными руководителями, которые делают запись о допуске (или недопуске) к его защите.

8.10. На защите магистрант должен ориентироваться в содержании отчета, подробно отвечать на вопросы теоретического и практического характера.

**9. ТРЕБОВАНИЯ К Дневнику прохождения научно-исследовательской практики**

9.1. Выполненную за каждый день работу с указанием сведений, материалов, полученных при прохождении практики, магистрант-практикант отражает в дневнике практики.

9.2. Дневник содержит:

* информацию о месте и сроках прохождения научно-исследовательской практики;
* календарный график прохождения научно-исследовательской практики;
* наименование подразделений, где проходила практика;
* содержание разрабатываемых и изучаемых проблем и выполненная по ним работа;
* календарные сроки выполнения всех позиций проведенных работ;
* список материалов, собранных магистрантом в период прохождения практики для написания магистерской диссертации;
* замечания и рекомендации руководителя практики от кафедры.

9.3. По окончании практики дневник подписывается руководителем практики.

9.4. Дневник сдается вместе с отчетом о практике, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

**10. Подведение итогов практики**

10.1. Завершающим этапом практики является подведение ее итогов. Критериями оценки результатов прохождения магистрантами практики являются:

- уровень квалифицированности собранного материала в соответствии с программой практики и индивидуальными заданиями;

- умение грамотно и профессионально отвечать на вопросы по прохождению практики и знанию нормативных актов, регламентирующих деятельность организации, где проходила практика;

- содержание характеристики-отзыва организации – места прохождения практики;

10.2. При этом учитываются следующие показатели:

- уровень теоретической подготовки;

- уровень выполнения программы практики;

- уровень выполнения индивидуального задания;

- уровень научного мировоззрения;

- наличие в отчете аналитических материалов и расчетов;

- качество оформления отчетной документации;

- уровень самостоятельности и инициативности;

- умение работать с источниками информации;

- уровень готовности к самостоятельной работе;

- дисциплинированность.

10.3. Магистрант, получив замечания и рекомендации руководителя практики от кафедры, после соответствующей доработки, выходит на защиту отчета о практике.

10.4. По итогам защиты отчета практики выставляется оценка, которая заносится в ведомость, зачетную книжку и включается в приложение к диплому по окончании процесса обучения.

10.5. Отрицательный отзыв о работе магистранта во время практики, несвоевременная сдача отчета или неудовлетворительная оценка при защите отчета по практике считаются академической задолженностью.

**11. Заключительные положения**

11.1. Настоящее Положение принимается на заседании Ученого совета и утверждается ректором Ошского государственного университета.

11.2. В зависимости от вида практики и с учетом особенностей направления подготовки, по усмотрению руководителей программы, могут быть внесены изменения в формы оформления документов по практике, приведенные в приложениях к настоящему Положению.

11.2. По мере необходимости в настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения, которые согласовываются, утверждаются и вводятся в действие в том же порядке, который предусмотрен в настоящем Положении.

*Приложение 1*

ОФОРМЛЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ПО ПРАКТИКЕ

|  |
| --- |
| **ОШСКИЙ ГОСУДАРСВТЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ** **ФАКУЛЬТЕТ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  |
| **723500, г. Ош, ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, тел. 0(3222) \_\_\_\_\_\_\_\_**  |
| **УДОСТОВЕРЕНИЕ - НАПРАВЛЕНИЕ** |
|  |
| **Предъявитель настоящего удостоверения** **Магистрант\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***(ФИО)***Отдел магистратуры и PhD докт-ры\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Направление \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Специализация /профиль \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Направляется в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****для прохождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_практики с \_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_****Основание: рапорт декана факультета\_\_\_\_\_, приказ Ректора ОшГУ** **№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.** **Зав. отделом магистратуры PhD докт-ры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Ответственный за магистратуру \_\_\_\_фак-та\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **Прибыл на место практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Выбыл \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
|  |

 |
|  |
|  |

**Магистрант занимал рабочее место на практике \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Краткое изложение выполняемой магистрантом работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Краткая характеристика и оценка работы магистранта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Отчет по практике составлен и дана оценка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Программа не выполнена в части \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Срок практики не выдержан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Замечания и пожелания руководителя практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Руководитель практики от организации М.П.**

**Отчет о практике представлен на кафедру «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_г.**

**Оценка комиссии по 100-балльной (стобальной) системе\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Руководитель практики от факультета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*Приложение 2*

**«ОШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ФАКУЛЬТЕТ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ОТЧЕТ**

**о результатах прохождения ­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_практики**

**Магистрант\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, группа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*Направление подготовки* **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*шифр, название*

**Магистерская программа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***название*

**Тема магистерской диссертации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Место прохождения практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Сроки прохождения практики с «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_.201 г. по «\_\_»\_\_\_\_\_\_. 201 г.**

**Руководитель практики\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_. 201 г.**

**Научный руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_. 201 г.**

**Рецензент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_. 201 г.**

**Руководитель программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_. 201 г.**

**Ош, 201\_**

**Индивидуальное задание**

**Магистрант\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| **№ п/п** | **Формулировка задания** |
|  | **Задание:** |
| **I** | **Цель:** |
| **II.** | **Содержание практики:**1. **Изучить:**
 |
| **2. Практически выполнить:** |
| **3. Приобрести навыки:** |
| **III.** | **Дополнительное задание:** |

**Руководитель практики\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_. 201 г.**

**Магистрант\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_. 201 г.**

**Календарный план**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** **разделов работы;****основные виды****деятельности** | **Сроки выполнения** | **Отметка о выполнении и подпись****руководителя практики** |
|  |  |  |  |

**Магистрант**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_. 201 г.**

 **Ф.И.О. подпись**

**Руководитель практики**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_. 201 г.**

 **Ф.И.О. подпись**

**График выполнения работ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Д** | **Краткое описание выполненной работы** | **Применяемое оборудование, литература (с указанием прорабатываемой темы), инструмент, материалы и пр.** | **Отметка о выполнении и подпись руководителя практики** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Магистрант**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_. 201 г.**

 **Ф.И.О. подпись**

**Руководитель практики**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_. 201 г.**

 **Ф.И.О. подпись**

**Структура отчета**

**Отчет по научно-исследовательской практике должен иметь следующую структуру:**

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

1. Анализ информационных технологий по выбранной теме диссертационного исследования (изучение литературы).
2. Краткий обзор информационной службы, изучение структуры организации (места прохождения практики).
3. Проработанный необходимый научно-исследовательский материал для подготовки выпускной квалификационной работы – магистерской диссертации.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЕ

*Приложение 3*

**Отзыв-Характеристика**

**руководителя практики о прохождении**

**научно-исследовательской практики**

**Магистрант \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

*Ф.И.О.*

**группа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Срок прохождения практики с .\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.201 г.**

**по .\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.201 г.**

**1. Степень выполнения цели практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**2. Положительные стороны отчета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**3. Недостатки отчета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**4. Самостоятельность и инициативность магистранта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**5. Навыки, приобретенные за время практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**6. Отношение магистранта к работе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Рекомендуемая оценка за практику \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Руководитель практики**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_.201 г.**

 *Ф.И.О.* *подпись*

*Приложение 4*

**Отзыв**

**научного руководителя на отчет**

**о прохождении научно-исследовательской практики**

**Магистрант**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*Ф.И.О.*

**в период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**проходил(а) практику \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(название организации, отдела)*

**В отзыве должны быть отражены следующие вопросы:**

**Соответствие задания практики теме магистерской диссертации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**За время прохождения практики магистрант изучил(а) вопросы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Полнота, глубина и обоснованность решения поставленных задач:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Оценка уровня теоретической подготовки:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**При прохождении практики магистрант проявил (а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(отношение к делу, инициативность, реализация умений и навыков, умение самостоятельно решать поставленные задачи, работать со специальной литературой) **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Перспективы внедрения:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Правильность представленных материалов:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Стиль отчета: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Недостатки по содержанию и оформлению отчета по практике:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Рекомендуемая оценка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Научный руководитель**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_. 201 г.**

 *Ф.И.О.* *подпись*