**Кыргыз Республикасынын билим берүү жана илим**

**министрлиги**

**Ош мамлекеттик университети**



**Математика жана информациялык технологиялар факультетинин**

**МАГИСТРАТУРА БӨЛҮМҮНҮН**

**2021-2022-окуу жылына карата**

# **иш планы**



**Ош – 2021**

|  |  |
| --- | --- |
| «Бекитемин»  ОшМУнун магистратура жана PhD докторантура департаментинин директору, т.и.д, профессор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.Г.Кенжаев  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021-жыл | Ош МУнун МИТ факультетинин  Административдик кеңешмеде кабыл алынды  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_У.А.Сопуев |

Математика жана информациялык технологиялар факультетинин

МАГИСТРАТУРА БӨЛҮМҮНҮН

2021-2022-окуу жылына карата

# **иш планы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **К-р**  **№** | **Иш чаралардын мазмуну** | | **Аткаруу**  **мөөнөтү** | **Жооптуулар** |
| **I. Уюштуруу иштери** | | | | |
| 1. | 2021-2022-окуу жылы үчүн магистратура бөлүмүнүнө кабыл алынган магистранттарды группага отургузуу жана окуу процесси менен тааныштыруу. | | Сентябрь, 2021 | МИТ факультетинин магистратура бөлүмүнө жооптуу Бекмурза уулу Ы |
| 2. | Окуу жылынын 1- жана 2-жарым жылдыгы үчүн семестрдик пландарды жана сабактардын жадыбалын (электрондук жадыбал) түзүү. Адистиктердин окуу процессинин графигин түзүү. Модулдардын жана жыйынтык текшерүүлөрдүн графигин түзүү, макулдашуу, бекитүү. | | Сентябрь, 2021  Октябрь, 2021  Январь, 2022 | МИТ факультетиинин деканы Сопуев У.А.,  Бекмурза уулу Ы., прог.жетекчилери. |
| 4. | Жайкы семестрге катталган магистранттарды курстан курска көчүрүү, окуудан чыгаруу | | Сентябрь, 2021 | Сопуев У.А.,  Бекмурза уулу Ы., комиссия |
| 5. | Магистранттардын катарына тикелөө жана которуу иш чаралары | | Сентябрь, 2021  Февраль, 2022 | Сопуев У.А.,  Бекмурза уулу Ы., комиссия |
| 6. | Магистранттар үчүн тандоо курстарын уюштуруу | | Сентябрь, 2021  Апрель, 2022 | Бекмурза уулу Ы., академиялык кеңешчилер жана программа жетекчилер |
| 7. | Магистрдик диссертациялык иштердин темаларын, аткаруучуларын жана жетекчилерин бекитүү | | Октябрь, 2021 | Сопуев У.А.,  Бекмурза уулу Ы., прог. жетекчилери |
| 8. | Магистранттардын сабакка катышуусун, өздөштүрүүсүн көзөмөлдөө жана жыйынтыгы боюнча иш-чара иштеп чыгып, тиешелүү структуралардын аткарышын көзмөлдөө | | Жыл бою | Сопуев У.А.,  Бекмурза уулу Ы., прог. жетекчилери |
| 9. | Сабактардын үзгүлтүксүз, сапаттуу өтүлүшүн көзөмөлдөө. Атайын ачык сабактарды, семинарларды уюштуруу | | Жыл бою | Сопуев У.А.,  Бекмурза уулу Ы., прог. жетекчилери жана усулдук кеңеш. |
| 10. | Кышкы жана жайкы сессиянын жадыбалын окуу процессинин графигине, жобого ылайык түзүү | | Декабрь, 2021  Май, 2022 | Бекмурза уулу Ы. |
| 11. | Бүтүрүүчүлөрдүн дипломуна заявка берүү | | Февраль, 2022 | Бекмурза уулу Ы., факультет боюнча дипломдорго жооптуу Абдумиталип уулу К. |
| 12 | Мамлекеттик аттестациянын графигин жана комиссиянын төрагасынын, мүчөлөрүнүн тизмесин тактоо. Обзордук лекциялардын жадыбалын бекитүү | | Март, 2022 | Сопуев У.А.,  Бекмурза уулу Ы. жана прог.жетекчилери |
| 13. | Магистранттардын илимий-изилдөө, өндүрүштүк, илимий-педагогикалык практикаларын уюштуруу | | График боюнча | Бекмурза уулу Ы. жана программа жетекчилери |
| 14. | Иш-берүүчүлөр менен жолугушууларды уюштуруу, келишимдерди түзүү | | Октябрь-Декабрь 2021 | Кафедра башчылар, прог. жетекчилер, жумушчу топтор. |
| 15. | Бүтүрүүчүлөр менен жолугушууларды уюштуруу | | Октябрь-2021 Апрель 2022 | Кафедра башчылар, прог. жетекчилер, жумушчу топтор. |
| 16. | Коррупциянын алдын алуу иш-чарасын уюштуруу | | Октябрь-Декабрь 2020 | Сопуев У.А.,  Бекмурза уулу Ы., прог. жетекчилери |
| 17. | “Окутуучулар магистранттардын көзү менен.” (анкетирлөөнү) уюштуруу | | Октябрь-Март 2021-2022 | Сопуев У.А.,  Бекмурза уулу Ы., прог. жетекчилери |
| **II. Эл аралык байланыштар жана мобилдүүлүк багытындагы иштер** | | | | |
| 1. | Кыргызстандык жана чет өлкөлүк университеттер менен өз ара кызматташуу, академиялык мобилдүүлүк, стажировкалар, билим берүү жана илимий багытта биргелешип иштөө боюнча эки тараптуу келишимдерге кол койдуруу | | Жыл бою | Программа жетекчилери, кафедра башчылары, мобилдүүлүк боюнча декандын орун басары Г.Шамшиева, Бекмурза уулу Ы. |
| **III. Кесипке багыт берүү жана кесиптик адаптациялык иштер** | | | | |
| 1. | Абитуриенттерге кесипке багыт берүү боюнча иш чараларды уюштуруу (“Ачык эшик” күнүн өткөрүү, таркатма материалдарды даярдоо), Бош орундар жарманкесине катышуу | | Жыл бою | Деканат, кафедралар |
| 2. | Кесипке багыт берүү боюнча иш чараларды уюштуруу | | Жыл бою | Деканат, кафедралар |
| **VI. Окуу-усулдук иштер** | | | | |
| 1. | Жайкы семестрди уюштуруу жана ага жазылуунун жолдору, төлөмдөрү боюнча түшүндүрүү иштерин алып баруу. Сессиядан карызы бар студенттер үчүн консультацияларды уюштуруу | | Кышкы, жайкы сессияларды кайра тапшыр. алдында | Деканат,  каф. башчылары,  академиялык кеңешчилер |
| 3. | Жайкы жана кышкы сынак сессиялардын жыйынтыктарын чыгаруу | | Сентябрь, 2021  Июнь, 2022 | Сопуев У.А.,  Бекмурза уулу Ы. |
| 4. | Факультеттеги бардык адистиктердин окуу пландары, жумушчу окуу пландарынын аткарылышын жана мазмунун кайра карап чыгуу | | Сентябрь, 2021 | Бекмурза уулу Ы., кафедра башчылары жана программа жетекчилер |
| 5. | Багыттардын НББПларын толуктоо (күтүлүүчү натыйжалар, предметтердин аннотациялары, компетенциялар картасы, ички жана сырткы рецензиялар) | | Сентябрь–  Декабрь, 2021 | Зулпукарова Д.,  Усулдук кеңеш,  программа жетекчилери |
| 6. | Силлабус, жумушчу программа, окуу-методикалык комплекстердин (ОМК) талапка ылайык түзүлүшүн, мазмунун текшерүү жана бекитүүсүн көзөмөлдөө | | Октябрь 2021  Январь 2022 | Зулпукарова Д.,  Усулдук кеңеш,  каф. башчылары  деканат |
| 7. | Дисциплиналар боюнча компетенцияларды калыптандырууга карата материалдардын (тапшырмалар, технологиялар ж.б.) даярдыгын текшерүү | | Сентябрь–  Декабрь, 2021 | Зулпукарова Д.,  Усулдук кеңеш,  программа жетекчилери,  деканат |
| 8. | Магистратура жана PhDдокторантура бөлүмүндө, деканатта жумалык кеңешмелерге катышуу | | Дүйшөмбү күндөрү | Бекмурза уулу Ы. |
| 9. | Контракт төлөмдөрдү көзөмөлдөө | | жыл бою | Бекмурза уулу Ы., |
| **VII. Илим-изилдөө иштери (ИИИ)** | | | | |
| 1. | | Илимий жана илимий-усулдук семинарларды уюштуруу | Регулярдуу график боюнча | Илимий иштер боюнча декандын орун басары Беделова Н., Бекмурза уулу Ы.  усулдук кеңештер менен биргеликте |
| 2. | | Илимий конференцияларды уюштуруу | жыл бою | Беделова Н., Бекмурза уулу Ы. жана программа жетекчилер |
| 3. | | Илимий лабораторияларды ачуу | Октябрь-Декабрь, 2021 | Кафедра башчылар, программа жетекчилер, У.А.Сопуев, Бекмурза уулу Ы. |
| 4. | | Илимий адабияттарды толуктоо жана керектүү адабияттарга билдирүүлөрдү берүү | Сентябрь-май, 2021-2022 | Сабак берген мугалимдер, кафедра башчылары жана прог.жетекчилер |
| 5. | | Факультеттин «Илим жумалыгын» өткөрүүгө катышуу | Май, 2022 | Бекмурза уулу Ы., программа жетекчилер жана магистранттар |

### МИТ факультетинин магистратура

### бөлүмүнүн башчысы: Ы. Бекмурза уулу

### 88

### Сөзү: Ж. Садыков жана Ш. Кулуевдики

### Музыкасы: Н. Давлесов жана К. Молдобасановдуку

Ак мөңгүлүү аска, зоолор, талаалар,

Элибиздин жаны менен барабар.

Сансыз кылым Ала-Тоосун мекендеп,

Сактап келди биздин ата-бабалар.

***Кайырма:***

*Алгалай бер, кыргыз эл,*

*Азаттыктын жолунда.*

*Өркүндөй бер, өсө бер,*

*Өз тагдырың колуңда.*

Байыртадан бүткөн мүнөз элиме

Досторуна даяр дилин берүүгө.

Бул ынтымак эл бирдигин ширетип,

Бейкуттукту берет кыргыз жерине.

***Кайырма:***

*Алгалай бер, кыргыз эл,*

*Азаттыктын жолунда.*

*Өркүндөй бер, өсө бер,*

*Өз тагдырың колуңда.*

Аткарылып элдин үмүт-тилеги,

Желбиреди эркиндиктин желеги.

Бизге жеткен ата салтын, мурасын

Ыйык сактап урпактарга берели.

***Кайырма:***

*Алгалай бер, кыргыз эл,*

*Азаттыктын жолунда.*

*Өркүндөй бер, өсө бер,*

*Өз тагдырың колуңда.*