**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ОШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**МЕЖДУНАРОДНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ**

**КАФЕДРА ПАТОЛОГИИ , БАЗИСНОЙ И КЛИНИЧЕСКОЙ ФАРМАКОЛОГИИ**

**«Рассмотрено»** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **«Утверждаю»\_\_\_\_\_\_\_**

на заседании кафедры , протокол № \_\_\_ Председатель УМС ММФ

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022г.

и.о.зав. каф.,к.м.н.,доц. Момунова А.А. от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022г. «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022г.

**План работы методического совета**

**кафедры «Патологии, базисной и клинической фармакологии» на 2022-2023 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Планируемые виды деятельности** | **Срок** | **Ответственные** | **Ожидаемые результаты** |
|  | **Сентябрь** |
| 1 | Разработка рабочего учебного плана на 2022-2023 учебный год, его обсуждение и утверждение на заседании Учебно-методического совета. | Сентябрь | Руководитель методического совета, члены кафедры | Будут обсуждены текущие и перспективные вопросы на 2022-2023 учебный год и будет разработан план работы.  |
| 2 | Подготовка планов открытых уроков для рассмотрения на кафедре | Сентябрь | Председатель методического совета,члены кафедры. | К кафедрльному собранию готовится разработка открытого урока, принимаются соответствующие решения. |
| 2 | В соответствии с новыми требованиями, проверка и утверждение структуры и качества рабочих программ и силлабусов дисциплин. | Сентябрь | Председатель методического совета | На основе компетентностного подхода будет разработана методическая разработка в соответствии с новыми требованиями. |
| 3 | Помощь новым учителям. | Сентябрь | Наставники, молодые учителя. | Мониторинг деятельности новых кандидатов на преподавательские должности в 2020-2021 учебном году |
| 4 | Участие во взаимных уроках, обмен опытом, открытые уроки, составление расписания и контроль посещаемости заведующим кафедрой | Сентябрь | Преподаватели кафедры | Будет организована с целью обмена опытом преподавателей и изучения новых методик. |
|  | **Октябрь** |
| 5 | Оптимизация модульно-рейтинговой системы и ее использование на уроках | Октябрь  | Зав.кав., Мурзалиева А.М | Критерии оценки уроков будут основаны на компетентностном подходе, и будет разработана четкая норма. |
| 6 | Распространение передового педагогического опыта (изучение педагогического опыта кандидатов наук).  | Октябрь  | Доц. к.м.н. Момунова А.А., Доц. к.м.н.Жанбаева А.К. | Будет повышена профессиональная и педагогическая компетентность, знания, навыки и другие качества новых и молодых учителей. |
| 7 | Пополнение учебно-методических комплексов, подготовленных сотрудниками кафедры в соответствии с новыми требованиями.  | В течении года | Зав.каф., председатель методического совета | На основе компетентностного подхода будет разработана учебно-методическая разработка в соответствии с новыми требованиями. |
| 8 | Ознакомить с использованием новых компьютерных технологий в занятиях. инновационные методыбудет использоваться во время урока. | В течении года | Преподаватель кафедры Сеитов Т.С. | Инновационные методыбудут использоваться во время урока. |
| **Ноябрь** |
| 9 | Обсуждение и применение «Мастер-ученик» и других инновационных методов.Цель обмен опытом преподавателей и изучения новых методик. | Ноябрь  | д.м.н.,проф.Белов Г.В., д.м.н., проф. Калматов Р.К., к.м.н., доцент Жанбаева А.К |  Будет организован с целью обмена опытом преподавателей и изучения новых методик. |
| 10 | Заполнение и использование электронных учебников по профильным предметам. | Ноябрь  | Зав.каф., председатель методического совета, преподаватели кафедры | Будут определены пути улучшения учебников, используемых в учебном процессе. |
| 11 | Организация мероприятий по подготовке к аккредитации.  | В течении года | Зав.каф., председатель методического совета, преподаватели кафедры | Соответствующие вопросы будут решены в соответствии с требованиями независимой аккредитации. |
|  |  **Декабрь**  |
| 12 | Составление экзаменационных билетов, контрольных вопросов. | Сентябрь декабрь | Преподаватели кафедры | Будет разработан в соответствии с требованиями независимой аккредитации. |
| 13 | Анализ результатов учебно-методической работы в 1 семестре учебного года. | декабрь | председатель методического совета | Будут рассмотрены с целью выявления достоинств и недостатков |
|  |  **Январь**  |
| 14 | Организация и проведение педагогических и производственных практик.  | январь | Ответственные лица | Развивает практические навыки студентов |
| 15 | Организация обучающих семинаров, мастер-классов и других тренингов для ППС. | январь | председатель методического совета, ответственные лица | С целью повышения квалификации ППС |
| 16 | Мониторинг выполнения планов подготовки к аккредитации. | В течении года | Зав.каф., председатель методического совета, преподаватели кафедры | Проблемы будут решаться в соответствии с требованиями независимой аккредитации. |
|  | **Февраль** |
| 17 | Отбор участников конкурса «Лучший преподаватель ОшГУ - 2023» на кафедре. | февраль | Зав.каф., председатель методического совета, преподаватели кафедры | Претенденты определяются поэтапно на основе компетенции. |
| 18 | Внедрение современных методов образования в учебный процесс  | февраль | председатель методического совета Умурзакова Г.И. | С целью повышения уровня самообразования и творческого освоения знаний, позволяют студенту активно участвовать в процессах получения знаний и опыта, развивать клиническое мышление. |
| 19 | Студент может освоить централизованный метод обучения и использовать его на уроке. | В течении года | председатель методического совета | Дополняет учебно-методические знания профессорско-преподавательского состава. |
|  |  **Март** |
| 20 | Использование интерактивных методов обучения на уроках. Применение онлайн сервисов | март | председатель методического совета Умурзакова Г.И., Жороева А.К. | Совершенствование методов обучения |
| 21 | Дополнение и использование учебных пособийЛит обзор по Elsevier, Kurser | В течении года | преподаватели кафедры | Совершенствование методов обучения |
|  **Апрель** |
| 22 | Мониторинг выполнения планов подготовки к аккредитации. | В течении года | Зав.каф., председатель методического совета, преподаватели кафедры | Будут выявлены проблемы. |
| 23 | Декада интерактивных методов обучения | Апрель | Зав.каф., председатель методического совета, преподаватели кафедры | Будут внедрены в учебный процесс и опубликованы в журналах |
|  |  **Май** |
| 24 | Подведение итогов учебно-методической работы, проведенной во II семестре учебного года. | май | Зав.каф., председатель методического совета, преподаватели кафедры | Обсудить и проанализировать планы действий |
| 25 | Обсуждение предложений по подготовке учебных материалов сотрудниками кафедры на следующий год в соответствии с новыми требованиями.. | май | Зав.каф., председатель методического совета, преподаватели кафедры | К новому учебному году подготовят полноценный план |

 зав.каф., к.м.н.,доцент: Момунова А.А.

 УМС на каф.: Умурзакова Г.И.