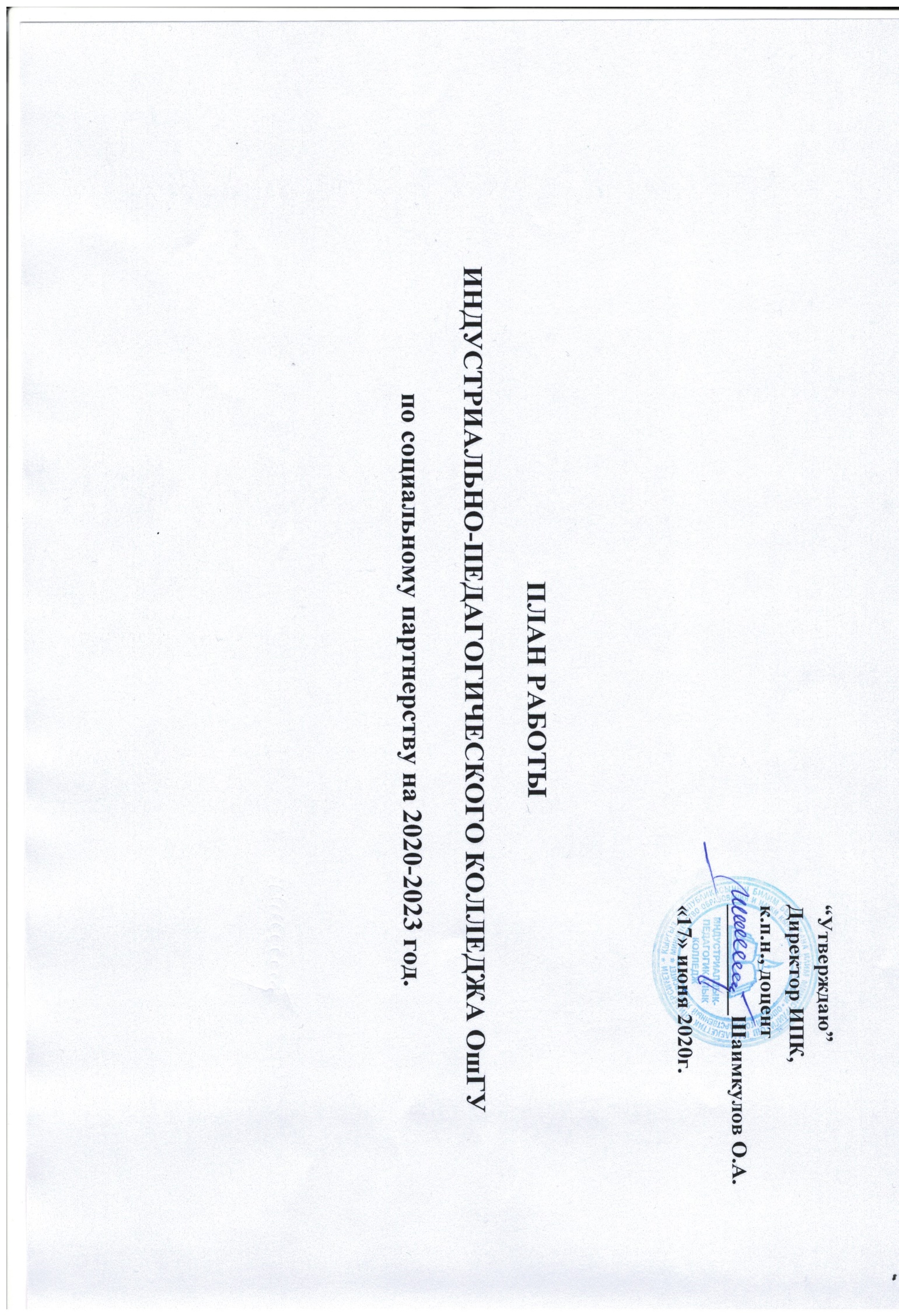
****

**Цели:** 1. Укрепление внешних связей колледжа через развитие социального партнерства;

2. Подготовка конкурентоспособных и востребованных на рынке труда специалистов, обладающих компетенциями, необходимых для решения профессиональных задач;

3. Достижение эффективности профессионального образования и содействие

трудоустройству выпускников.

**Задачи:**

1. Выявление социальных партнеров и организация сотрудничества.
2. Определить направление и интересы колледжа в работе с социальными партнерами и области сотрудничества.
3. Развитие социального партнерства с работодателями, педагогическими колледжами, вовлечение их в основные процессы управления качеством; повышение профессиональной востребованности выпускников на рынке труда, содействие их трудоустройству.
4. Обучение на рабочем месте.
5. Развитие материально-технической базы, позволяющей эффективно осуществлять образовательный процесс в соответствии с требованиями ГОС СПО.
6. Реализация образовательных программ в сотрудничестве с социальными партнерами.
7. Повышение престижа колледжа в обществе.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Рабочие планы**  **(пути решения)** | | **Индикатор исполнения** | | **Средства**  **контроля** | **Ответственные**  **(Ф.И.О., должности)** | **Сроки исполнения на 2020-2021г.** |
|
| **1. Выявление социальных партнеров и организация сотрудничества** | | | | | | |
| * 1. Создание рабочей группы | | Рабочая группа сформирована в количестве 9 чел. | | Приказ, план работы | Директор колледжа –Шаимкулов О.А. | Май 2020г. |
| * 1. Разработать план работы с СП ИПК ОшГУ на основе стратегического плана развития колледжа с учетом интересов СП и взаимодействия с ними | | 1 (один) для колледжа, 11 (по каждой кафедре) разработанных планов работы с социальными партнерами | | Утвержденные планы,  Приказы директора по назначению ответственных лиц | Директор, зав.кафедрами, руководитель по практике, координаторы по проекту и по СП | Июнь 2020г. |
| 1.3. Участие преподавателей и работодателей в тренингах по социальному партнерству | | Увеличить количество социальных партнеров до 100% | | База данных партнеров. Списки партнеров | Директор, заведующие кафедрой, руководитель по практике, рабочая группа ЦПО |  |
| 1.4.Найти потенциальных партнеров и определить совместные области сотрудничества с ними | | 60 интервью и встреч с потенциальными партнерами, заключены договора с потенциальными партнерами 90% | | Заполненный текст интервью и протоколы,  Видео и фотоотчеты | Зам. директора по центру карьеры, зав.кафедрами, координатор по проекту | Сентябрь – октябрь 2020г. |
| 1.5. Презентация ЦПО своим социальным партнерам | | По семестрам  (2 раза) | | Презентация, слайд, план – работы. | Директор, координаторы по проекту и по СП, рабочая группа | Декабрь 2020г., май 2021г. |
| 1.6. Обновление состава попечительских советов выпускников включить в состав Попечительского Совета колледжа | | Состав попечительского совета состоит из 60% работодателей, 20% выпускников | | Приказ о составе Попечительского совета. | Директор, заведующие кафедрой, координаторы по проекту и по СП. | Сентябрь 2020г. |
| 1.7. Проведение регулярных заседаний попечительских советов | | 3 раза в год | | План заседаний | Директор, заведующие кафедрой, координаторы по проекту и по СП | Сентябрь, декабрь 2020г., июнь 2021г. |
| 1.8. Анализ результатов работы по соц.партнерству | | Выполнение всех пунктов плана | | Протоколы, видео и фото отчет, годовой отчет по СП | Администрация , зам. Директора по СП | Июль 2021г. |
| 1. **Определить направление и интересы колледжа в работе с социальными**   **партнерами вобласти сотрудничества** | | | | | | |
| 2.1. Составление расширенной базы данных социальных партнеров | В базу данных входят более 90%  партнеровОшской области. | | | Список потенциальных заинтересованных сторон,  договоры | Заведующие кафедрой, руководитель по практике, координаторы по проекту и по СП, программисты, отв.рабочая группа | Май-Август 2020г. |
| * 1. Создать и обучить экспертные группы для определения совместных целей и направлений работы | 8экспертных групп (в каждом по 5-7 чел) состоящие из работодателей, выпускников и преподавателей по спец дисциплин по каждому профилю | | | Приказ о формировании экспертной группы,  Положение об экспертной группе,  Список членов ЭГ | Директор ИПК и ответственные по СП и зав. кафедрами и  координатор по проекту и СП | Август 2020г. |
| * 1. Разработать планы работ экспертной группы согласно положению об ЭГ | 8 планов совместной работы за 2020-2021 уч.г.;  Апробация разработанных профессиональных стандартов;  Обновленные 9 уч. планов по всем специальностям, реализуемых в колледже | | | Утвержденные планы работ колледжа и по каждому направлению;  Обновленные ПС,  Решение УС ОшГУ | Директор ИПК,  Зав. кафедрами | Июнь – сентябрь 2020г. |
| 2.4. Организация встреч преподавателей и студентов с представителями учреждений и предприятий по СП | Не менее 10 встреч в год. | | | План - работы  по СП, пригласительные и служебные письма | Директор, заместители директора, руководитель по практике, заведующие кафедрой. | В течение года |
| 2.5. Заключение договоров с представителями учреждений и предприятий по СП | По каждым специальностям  5 -10 договоров | | | Приказы, договора | Директор, зав. производственной практики, координаторы по проекту и по СП. | Сентябрь-октябрь 2020г. |
| 2.4. Организация и проведение экскурсий в предприятия социальных партнеров. | Более 20 экскурсий в год | | | План мероприятия, список заинтересованных сторон.  Приказы, договора. | Директор, заместители директора, руководитель по практике, координаторы по проекту и по СП. |  |
| **3. Развитие социального партнерства с работодателями, педагогическими колледжами, вовлечение их в основные процессы управления качеством; повышение профессиональной востребованности выпускников на рынке труда, содействие их трудоустройству** | | | | | | |
| 3.1. Планирование и организация гостевых лекций соцпартнеров | | Не менее 2 лекций в месяц | | УМК и рабочие программы. Список лекторов и темы лекций | Заместители директора, заведующие кафедрой | В течение года |
| 3.2. Организация и прохождение стажировок преподавателей и мастеров производственного обучения на предприятиях социальных партнеров, имеющих современное оборудование и применяющих инновационные технологии | | Не менее 10 стажировок в год | | Приказы, стажировки.  Список заинтересованных сторон. | Директор, зав. по производственной практике, заведующие кафедрой, координаторы по проекту и по СП | В течение года |
| 3.3. Проведение 10 круглых столов и конференций для соц.партнеров | | Подписанные соглашения;  80 договоров по подготовке, переподготовке и повышения квалификации работников предприятий | | Соглашения,  утвержденный график проведения,  план проведения круглых столов,  приглашения,  регистрационный лист,  фото и видеоотчеты | Директор ИПК и ответственные по СП, зав. по производственной практике, департамент качества знания ОшГУ и ИПК, зав кафедрами, координатор по проекту | Сентябрь – январь 2020-21гг. |
| 3.3. Проведение регулярных ярмарок профессий, вакансий | | Количество посетителей ярмарки профессий (200 чел.) | | План мероприятия, список заинтересованных сторон | Директор, заместители директора, заведующие кафедрой,  координаторы по проекту и по СП, рабочая группа. |  |
| 3.4. Организация совместных мероприятий с работодателями с обсуждением вопросов подготовки кадров (профессиональный праздник, спортивные мероприятия) | | Активное участие работодателей | | Приглашения,  Планы мероприятий,  Грамоты и благодарственные письма,  Фотоотчеты, видеоролики, Ссылки размещений на сайтах и в соцсетях | Директор ИПК и зам.директора по СП, замдиректора по воспитательной работе, отдел качества ИПК, зав кафедрами, координатор по проекту |  |
| 3.5. Проведение ГАК с участием представителей предприятий социальных партнеров | | Состав членов ГАК не менее 70% из работодателей | | Протокол, приказ | Зам. директора по учебной работе, зав.кафедрами, методист | Июнь 2020г. |
| 3.6. Оказание помощи и поддержки выпускникам колледжа в трудоустройстве с привлечением работодателей, мониторинг выпускников | | Не менее 80% выпускников трудоустроены | | Кол-во трудоустроенных выпускников, результаты мониторинга отслеживания трудоустройства | Директор, заместители директора, отв. За центр карьеры колледжа, центр карьеры университета, заведующие кафедрой,  координаторы по проекту и по СП, рабочая группа | В течение уч. года через 1 года после окончания колледжа |
| **4. Обучение на рабочем месте** | | | | | | |
| * 1. Разработка положения о порядке организации и проведения дуального обучения, программ по специальностям, годовых календарных графиков реализации программ и плана совместных мероприятий | | Увеличение охвата дуальным обучением 30% | | Положение, образовательные программы, графики | Зам. директора по учебной работе, метод.совет, преподаватели спец.дисциплин, методист, СП | Август 2020 |
| * 1. Формирование совместно с работодателем условий в реальном учебно-воспитательном процессе для проведения лабораторно-практических работ и практических занятий, прохождения практик | | Увеличение охвата дуальным обучением 30% | | Лабораторно-практически работы | Зам. директора по учебной работе, метод.совет, преподаватели спец.дисциплин, методист, СП, Зам.директора по УВР | В течение года |
| * 1. Разработка и проведение мониторинга образовательного процесса в системе дуального обучения | | Мониторинг образов.процесса 100% | | Справка, протоколы | Зам. директора по учебной работе, метод.совет, преподаватели спец.дисциплин, методист, СП, Зам.директора по УВР | В течение года |
| 1. **Развитие материально-технической базы, позволяющей эффективно осуществлять образовательный процесс в соответствии с требованиями ГОС СПО** | | | | | | |
| 5.1. Создание интернет-каналов (YouTube? Instagram, Telegram и т.д.) | | | Не менее 5 каналов | Интернет каналы ИПК, программисты | Координаторы по проекту и по СП, программисты, рабочая группа | Май, июнь 2020г. |
| 5.2. Регистрация сайта в поисковых каталогах, справочниках | | | Войти в топ 10 лучших колледжей  Кыргызстана | Официальный сайт ЦПО ИПК ОшГУ | Директор,  заведующие кафедрой, программисты, рабочая группа | Июнь 2020г. |
| 5.3. Разработка и регулярное обновление сайта ЦПО (соц.сети) | | | Не менее 10000 посетителей | Официальный сайт ЦПО ИПК ОшГУ | Координаторы по проекту и по СП, программисты, рабочая группа | В течение года. |
| 5.4. Регулярное распространение информации о важных мероприятиях, конференциях ЦПО (разработка визиток, буклетов, роликов) и.т.д. | | | Через интернет каналы дошли более 10000 просмотров | План мероприятий | Заведующие кафедрой, программисты, рабочая группа | В течение года |
| 1. **Реализация образовательных программ в сотрудничестве**   **с социальными партнерами** | | | | | | |
| 6.1. Вовлечение представителей учреждений и предприятий при разработке профессиональных стандартов, учебных программ и УМК по дисциплинам | | | УМК по спецдисциплинам | Программы, стандарты,  УМК по дисциплинам | Заведующие кафедрой. | Июнь-сентябрь 2020г. |
| 6.2. Заключение двусторонних соглашений для проведения производственной и государственной практики студентов колледжа с целью ознакомления с деятельностью учреждений и предприятий | | | Более 100 % студентов каждый год | Приказы, договора | Заместители директора, заведующие кафедрой, руководитель по практике | Сентябрь 2020г., февраль 2021г. |
| 6.3. Проведение ГАК с участием представителей предприятий социальных партнеров | | | По каждой специальности по 1 или 2 представителя с учреждений или предприятий | Приказы, договор | Директор, заместители директора, заведующие кафедрой | Июнь 2020г. |
| **7. Повышение престижа колледжа в обществе** | | | | | | |
| 7.1. Разработка плана и проведение социального маркетинга и PR компании | | | 1 план по социального маркетинга и PR компании,  15 видеороликов о деятельности колледжа,  15 буклетов,  участие в 8 акциях,  проведение 2 социальных акций | планы проведения акций, разрешение на участие в акциях, фото и видеоотчеты,  буклеты | Директор ИПК,замдиректора по СП, Департамент качества ИПК,ОшГУ, зав кафедрами, координатор по проекту, замдиректора по воспитательной работе | апрель 2020, апрель 2021г. |
| 7.2. Проведение профориентационных мероприятий | | | 1 день открытых дверей в колледже, 80 посещений школ | Приказы, положения, планы проведения профориентационных работ,  маршрутный лист посещения школ региона | Директор ИПК замдиректора по СП, зав.кафедрами,координатор по проекту, замдиректора по воспитательной работе | апрель 2020г. |

**Директор ИПК ОшГУ, доцент: Шаимкулов О.А.**

**Координатор проекта, доцент: Досматова Дж.Н.**

**Координатор по СП, ст.преп.: Эргешбай к.М.**