**КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН БИЛИМ БЕРҮҮ ЖАНА ИЛИМ МИНИСТРЛИГИ**

**ОШ МАМЛЕКЕТТИК УНИВЕРСИТЕТИ**

**ИНДУСТРИАЛДЫК-ПЕДАГОГИКАЛЫК КОЛЛЕДЖ**

ОшМУнун индустриалдык-

педагогикалык колледжинин пед. БЕКИТЕМИН кеңешинде каралып, бекитүүгө ИПКнындиректору,

сунушталган, № протокол доц. О.А Шаимкулов

« » 2022-ж. « » 2023-ж.

ОРТО КЕСИПТИК БИЛИМ БЕРҮҮНҮН НЕГИЗГИ БИЛИМ БЕРҮҮ

ПРОГРАММАСЫ

 **БАГЫТЫ: 050721 «Дене тарбия»**

# Окутуунун түрү: күндүзгү

# Окуу мөөнөтү: күндүзгү 9-класс 2 жыл 10 ай

# Квалификациясы: Дене тарбия мугалими

**2022-2023-окуу жылы**

**Мазмуну**

[Кыскартылган сөздөрдүн сөздүгү. 3](#_TOC_250017)

1. [Жалпы жоболор. 3](#_TOC_250016)
	1. 050721 *-* «Дене тарбия» адистигинин НКББПны иштеп чыгуу үчүн нормативдик документтер. 3
	2. Программада кездешүүчү терминдер жана аныктамалар. 4
2. [Адистиктин жалпы мүнөздөмөсү………………………………………………………………4](#_TOC_250015)
	1. НКББПны пайдалануучулар. .4
	2. НКББПнын формалары. 6
	3. НКББПнын окуу мөөнөтү. 6
	4. Абитуриенттерге коюлуучу талаптар. 6
	5. Программанын жалпы максаты. 6
	6. НКББПнын күтүлүүчү натыйжалары…………………………………………………….6
	7. НКББПнын максаттары жана күтүлүүчү натыйжаларынын дал келүү матрицалары 7
	8. [Бүтүрүүчүлөрдүн жалпы жана кесиптик компетенциялары 8](#_TOC_250014)
		1. «Дене тарбия» адистиги боюнча НКББПны өздөштүргөн бүтүрүүчү төмөнкүдөй жалпы компетенцияларга (ЖК) ээ болууга тийиш. 8
		2. «Дене тарбия» адистиги боюнча НКББПны өздөштүргөн бүтүрүүчү төмөнкүдөй кесиптик компетенцияларга (КК) ээ болууга тийиш. 9
	9. [НКББПны өздөштүрүүнүн эмгек сыйымдуулугу. 16](#_TOC_250013)
3. Бүтүрүүчүлөрдүн кесиптик ишмердүүлүгүнө мүнөздөмө. 16
	1. Бүтүрүүчүлөрдүн кесиптик колдонуу тармагы. 16
	2. Бүтүрүүчүлөрдүн кесиптик ишмердүүлүгүнүн чөйрөсү. 16
	3. Бүтүрүүчүлөрдүн кесиптик ишмердүүлүгүнүн негизги түрлөрү. 16
	4. Бүтүрүүчүлөрдүн билимин улантуу мүмкүнчүлүктөрү. 17
	5. [Дене тарбия адистиги боюнча НКББПны ишке ашырууга карата талаптар. 17](#_TOC_250012)
		1. [Дене тарбия адистиги боюнча НКББПны өз алдынча иштеп чыгууга карата талаптар.17](#_TOC_250011)
		2. [Студенттерди жана бүтүрүүчүлөрдү даярдоонун сапатын баалоо. 17](#_TOC_250010)
		3. Бүтүрүүчүлөрдүн социалдык-инсандык компетенцияларын калыптандыруу. 18
	6. [Программаны ишке ашыруудагы студенттердин укук-милдеттери 18](#_TOC_250009)
	7. Студенттердин эс алуусун уюштуруу. 18
4. НКББПнын окуу процессинин мазмуну жана уюпггурууну жөнгө салуучу

документтер. 18

* 1. «Дене тарбия» адистигинин типтүү окуу планы. 19
	2. «Дене тарбия» адистиги боюнча жумушчу окуу планы 19
		1. Өтүлүүчү сабактардын тизмеси. 20

4.3. Программанын компетенциялар картасы. 24

[4.4 Окуу процессинин календардык графиги. 28](#_TOC_250008)

4.4 Практикалардын программасынын аннотациясы. 28

* + 1. [Программанын колдонуу чөйрөсү 28](#_TOC_250007)
		2. [Практиканын максаттары жана милдеттери 28](#_TOC_250006)
		3. [Практиканы өткөрүүнүн жайы жана убактысы 29](#_TOC_250005)
		4. Көзөмөлдөөнүн формасы. 29
	1. Мамлекеттик жыйынтыктоочу аттестациянын программасы 33

[Мамлекеттик жыйынтыктоочу аттестациянын максаттары жана милдеттери. 33](#_TOC_250004)

* 1. [Баалоо каражаттарынан фонду 34](#_TOC_250003)
	2. Кесиптик негизги билим берүү программасын ишке ашыруунун шарттарына карата талаптар. 39
		1. [Окуу процессинин адистик камсыздалышы 39](#_TOC_250002)
		2. Окуу процессинин окуу-методикалык жана маалыматтык камсыздалышы 39
		3. [Окуу процессинин материалдык-техникалык камсыздалышы 40](#_TOC_250001)
	3. [Бүтүрүүчүлөрдүн даярдыгынын сапатын баалоо. 40](#_TOC_250000)

**Бул КНББП тѳмѳнкү кыскартуулар колдонулат:**

БМС – билим берүүнүн мамлекеттик стандарты;

ОКБ – орто кесиптик билим;

ОКБ БМС – орто кесиптик билим берүүнүн мамлекеттик стандарты;

КНБП – тиешелүү адистик боюнча кесиптик негизги билим берүүнүн программасы;

КНБП ДЦ - кесиптик негизги билим берүүнүн программасынын дисциплиналар цикли;

ОКБМ – орто кесиптик билим берүү мекемеси;

ЖК – жалпы компетенциялар;

КК – кесиптик компетенциялар;

КД – кесиптик дисциплина;

ОМБ – окуу-методикалык бирикме;

КМ – кесиптик модуль;

ДАК – дисциплина аралык курс;

ДЦ – дисциплиналардын цикли.

# 1. Жалпы жоболор

Индустриалдык-педагогикалык колледжинин **«**Дене тарбия**»** адистигинин программасы төмөнкү мыйзамдар жана укуктук-ченемдик актыларына, ошондой эле **050721 - «**Дене тарбия**»** адистигинин мамлекеттик стардартынанегизделип, ОшМУнун индустриалдык-педагогикалык колледжинин профилдик окутуучулары тарабынан иштелип чыгылды жана окуу жайдын Педагогикалык кеңеши тарабынан бекитилди:

# 1.1 050721 «Дене тарбия» адистигинин НКББПны иштеп чыгуу үчүн нормативдик документтер Кыргыз Республикасыньш “Билим берүү жөнүндө” мыйзамы;

* Кыргыз Республикасынын кесиптик орто билим берүү боюнча «Дене тарбия» адистигинин мамлекеттик стандарты.
* Кыргыз Республикасынын билим берүү жана илим министрлигинин нормативдик методикалык документтери.
* КРнын Уставы.

**050721 - «**Дене тарбия**»** адистиги боюнча НКББП колледждин усулдук кеңешинин өткөрүлгөн жыйындарында талкууланып, каралган.

НКББП окутуунун максатын, күтүлүүчү натыйжаларын, мазмунун, билим берүү процессин ишке ашыруунун шарттарын жана технологияларын, көрсөтүлгөн багыт боюнча бүтүрүүчүнү даярдоонун сапатын баалоону жөнгө салат.

НКББП өзүнүн ичине төмөнкүлөрдү камтыйт:

1. жалпы жоболорду;
2. максаттарды;
3. окутуудан кутүлүүчү натыйжаларды;
4. типтүү окуу планын;
5. жалпы жана кесиптик компетенцияларды;
6. окуу планындагы дисциплиналардын программасынын аннотациясын; практикалардын программасынын аннотациясын;
7. Мамлекеттик жыйынтыктоочу аттестацияга карата талаптарды.

# 1.2. Программада кездешүүчү терминдер жана аныктамалар

Кыргыз Республикасынын кесиптик орто билим берүүнүн мамлекеттик билим берүүнүн стандартында Кыргыз Республикасынын «Билим берүү жөнүндөгү» Мыйзамына жана Кыргыз Республикасында белгиленген тартипте кабыл алынган кесиптик орто билим берүү жаатындагы эл аралык документтерге ылайык төмөнкүдөй терминдер жана аныктамалар пайдаланылат:

**компетенттүүлүк багыт** – билим берүү процессин уюштуруу, мазмунун тандоо, максатын аныктоо, билим берүү технологиясын тандоону жана билим берүү натыйжаларын баалоого, билим берүү натыйжасы катары окуу жайдын бүтүрүүчүлөрүнүн компетенцияларынын жыйындысы жана компетенцияларды калыптануу деңгээлдери;

**компетенция** – белгилүү бир тармакта кесиптик ишмердик менен шугулданууга мүмкүндүк берүүчү билимдердин, көндүмдөрдүн жана билгичтиктердин, инсандык сапаттардын динамикалык комбинациясы;

**компетенттүүлүк** - тийиштүү тармакта кесиптик иш жүргүзүү үчүн зарыл болгон жекече сапаттардын, билимдердин, көндүмдөрдүн (ыктардын) жана билгичтиктердин кыймылдуу комбинациясы;

**жалпы компетенттүүлүк** – жалпы ишмердиктерди аткарууда пайда болгон маселелерди чечүүдө колдонулуучу билимдердин жана билгичтиктердин, практикалык тажрыйбалардын негизинде ийгиликтүү аракеттенүү жөндөмдүүлүгү;

**кесиптик компетенттүүлүк** - кесиптик ишмердикке байланыштуу маселелерди чечүүдө билимдердин жана билгичтиктердин, практикалык тажрыйбалардын негизинде ийгиликтүү аракеттенүү жөндөмдүүлүгү;

**негизги кесиптик билим берүү программасы** - даярдоонун тийиштүү багыты боюнча билим берүү процессии ишке ашыруунун мазмунун, максаттарын, күтүлүүчү натыйжаларын аныктоочу жана уюштурулушун регламентөөчү окуу-усулдук документтердин жыйындысы;

**дисциплиналардын циклы** - окутуунун, тарбиялоонун белгиленген максаттарына жана натыйжаларына карата белгилүү бир логикалык жыйынтыкка ээ болгон билим берүү программасынын бир бөлүгү же окуу дисциплиналардын жыйындысы;

**кесиптик модуль** - окутуунун, тарбиялоонун максаттарына жана натыйжаларына карата белгилүү бир логикалык жыйынтыкка ээ болгон окуу дисциплинасынын бөлүгү;

**компетенция** - белгилүү бир тармакта кесиптик ишмердик менен шугулданууга мүмкүндүк берүүчү билимдердин, көндүмдөрдүн жана билгичтиктердин, инсандык сапаттардын динамикальпс комбинациясы;

**кредит (зачеттук бирдик)** - кесиптик билим берүүнүн негизги программасынын эмгек сыйымдуулугунун шарттуу өлчөмү.

**окутуунун натыйжалары** - негизги билим берүү программасы модулу боюнча окутуунун натыйжаларына ээ болгон компетенциялар.

# 2*.* Адистиктин жалпы мүнөздөмөсү.

* 1. **НКББПны пайдалануучулар**

 **Кесиптик орто билим берүүнүн** (мындар ары **-КОББ) 050721 - «**Дене тарбия**» адистиги боюнча негизги пайдалануучулары болуп төмөнкүлөр**

# эсептелет:

* + - аталган адистик боюнча негизги кесиптик билим берүү программасын ишке ашыруу укугуна ээ болгон кесиптик орто билим берүүчү уюмдарынын администрация жана педагогикалык жамааты;
		- аталган адистик боюнча негизги кесиптик билим берүү программасын өздөштүрүүдөгү өзүнүн окуу ишмердүүлүгүн натыйжалуу ишке ашыруу үчүн жооптуу болгон студенттер;
		- тийиштүү кесиптик ишмердүүлүктөгү адистердин жана иш берүүчүлөрдүн бирикмелери;
		- аталган адистик боюнча негизги кесиптик билим берүү программасын өздөштүрүүдөгү өзүнүн окуу ишмердүүлүгүн натыйжалуу ишке ашыруу үчүн жооптуу болгон студенттердин ата-энелери;
		- аткаруу бийлигинин кесиптик орто билим берүү системасында мыйзамдардын сакталышын текшерүүнү камсыз кьшуучу, кесиптик орто билим берүү чөйрөсүндө аттестацияны жана сапатка көзөмөлдү жүзөгө ашыруучу ыйгарым укуктуу мамлекеттик органдар.
		- бүтүрүүчүлөрдүн даярдык сапатын баалоону жүргүзүүчү мамлекеттик аттестациялык коммиссиялар.

# НКББПнын формалары

#  Кесиптик билим берүүнүн негизги программаларын 050721 - «Дене тарбия» адистиги боюнча өздөштүрүү формалары:

* күндүзгү;

# НКББПнын окуу мөөнөтү

#  Кесиптик орто билим берүүнүн адистиктери боюнча билим берүүнүн негизги программаларын өздөштүрүүнүн ченемдик мөөнөтү:

Күндүзгү окуу бөлүмү:

1. жалпы орто билим берүүнүн базасында 1 жыл 10 айды түзөт.
	* негизги жалпы билим берүүнүн базасында 2 жыл 10 ай.

# Абитуриенттерге коюлуучу талаптар

#  Окууга тапшыруу үчүн төмөндөгү документтердин бирөөсүн алып келүүсү керек:

-жалпы орто билими тууралуу аттестат;

-жалпы негизги билими тууралуу күбөлүк;

* 1. **Программанын жалпы максаты**

 **Негизги билим берүү программасынын максаттары КОББнын КББНПнын инсанды окутуу жана тарбиялоо жаатында 050721- «Дене тарбия» адистиги боюнча кесипке даярдоонун максаттары (М).**

**Ml.** Ар тараптан өнүккөн атайын кесиптик орто билимдүү дене тарбия мугалимдерин даярдоо.

**М2.** Болочок адистердин жарандык позициясын, мекенчилдигин, спортко, эмгекке болгон сүйүүсүн калыптандыруу аркылуу жоопкерчилигин, өз алдынчалыгын жана чыгармачылык активдүүлүгүн өнүктүрүү.

**М3**. Жаңы социалдык чөйрөгө ыңгайлашууга жөндөмдүү, базар экономикасынын шартында атаандаштыкка туруштук бере алган, кесиптик компетенциялары калыптанган машыктыруучуларды даярдоо.

* 1. **НКББПнын күтүлүүчү натыйжалары**

 **Адистиктин КББНПсы үйрөнүүчүлөрдүн төмөнкүдөй окутуудан күтүлүүчү натыйжаларына жетишине багытталган**:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Коду** | **Күтүлүүчү натыйжалар (ОН)** | **Компетенциялар** |
| **ОН-1** | Кесиптик маселелерди чечүүдө, маалыматтарды издөөдө, анализдөөдө жана жыйынтыгын баалоодо зарыл болгон лексикалык, грамматикалык минимумдарды мамлекеттик, расмий жана чет тилдеринде жүргүзүүгө, кептин этикетин сактайт. |  **ЖК-3, ЖК-5.**  |
| **ОН-2** | Машыгуучулардын окуу-изилдөөчүлүк ишмердүүлүгүндө кесиптик тапшырмаларды анализдөөдө, синтездөөдө математикалык-статистиканын методдорун колдонуу менен маалыматтык технологияларды пайдаланат. |  **ЖК-4, ЖК-14, ПК-19.** |
| **ОН-3** | Тандап алган спорттун түрү боюнча машыгуу теориясын калыптандырууда, организмдеги (антропометрикалык, физикалык, психологиялык, медико-биологиялык) параметрлерди аныктоодо заманбап методикаларды колдонууну тынымсыз үйрөнөт. |  **ЖК-7,** **ПК-11,** **ПК-13.** |
| **ОН-4** | Машыгуучулардын инсандык өнүгүүсүн калыптандырууда, түрдүү курактагы балдар менен дене тарбия сабагын жана класстан сырткаркы спорттук иш-чараларды уюштурууда, ден соолукту чыңдоодо, рухий баалуулуктарды калыптандырууда зарыл болгон маалыматтарды анализдейт жана аларды жайылтат. | **ПК-2,**  **ПК-5,** **ПК-20,**  **ПК-21.** |
| **ОН-5** | Дене тарбия сабагында спорттун тандап алган түрү боюнча машыгуу учурунда жаракат алуунун алдын алат жана жаракат алгандарга алгачкы жардам көрсөтүүнү билет. |  **ПК-9,** **ПК-15.** |
| **ОН-6** | Ар кыл контингенттеги машыгуучулар үчүн ден-соолукту чыңдоочу спорттук иш-чараларды пландаштырат, уюштурат, өткөрөт, отчеттуулуктун оперативдүү жана перспективдүү документтерин түзөт. |  **ПК-3,** **ПК-14,** **ПК-17,** **ПК-18** |
| **ОН-7** | Спорттук педагог менен окуучулардын, ар бир индивидуумдун жана жамааттын мүчөлөрүнүн ортосунда жагымдуу жагдайды жана мамилелешүү атмосферасын түзүүнүн ыкмаларын жана жолдорун колдонууну билет. |  **ЖК-6,** **ПК-22.** |
| **ОН-8** | Окуучулардын жана машыктыруучулардын ишин уюштурууда, мотивдештирүүдө, көзөмөлдөөдө, физикалык жөндөмдөрүн жана функционалдык абалдарын баалоодо кыймылдык ишмердиктин каражаттарын жана методдорун пайдалануу менен стандарттуу жана адаттан тыш кырдаалдарда чечим чыгара алат.  | **ЖК-8,****ЖК-9,****ПК-4,****ПК-6,****ПК-7.** |
| **0Н-9** | Дене тарбия, спорт тармагындагы болочок кесибинин коомдук маани-маңызын түшүнүү менен тандап алган спорттун түрү боюнча машыгуу процессин уюштурууда, пландаштырууда тиешелүү каражаттарды, методдорду натыйжалуу пайдаланат жана атаандаштыкка тарбиялоонун моралдык принциптерине ээ. | **ЖК-1,****ЖК-2,****ПК-1,****ПК-8,****ПК-10,****ПК-12.** |
| **ОН-10** | Өзүнүн инсандык жана кесиптик өнүгүүсүн башкарууда, өз алдынча билим алууда, квалификациясын жогорулатууда, кесиптик ишмердүүлүгүнүн мазмунун жаңыртууда, кесиптик маселелерди чечүүдө, машыгуучунун функционалдык абалын коррекциялоонун натыйжалуу технологияларын билет.  | **ЖК-10,****ЖК-11,****ЖК-12,****ЖК-13,****ПК-16** |

**2.7 НКББПнын максаттары жана күтүлүүчү натыйжаларынын дал келүү матрицасы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Күтүлүүчү натыйжалар** | **М1** | **М2** | **М3** |
| **ОН-1** | + | + |  |
| **ОН-2** | **+** | **+** |  |
| **ОН-3** | **+** |  | **+** |
| **ОН-4** | **+** | + |  |
| **ОН-5** | **+** |  | **+** |
| **ОН-6** | **+** | **+** |  |
| **ОН-7** | + |  | + |
| **ОН-8** | + | + | + |
| **ОН-9** | + | + |  |
| **ОН-10** | + |  | + |

**2.8 Бүтүрүүчүлөрдүн жалпы жана кесиптик копетенциялары**

2.1. Бүтүрүүчүлөрдүн жалпы жана кесиптик компетенциялары.

050721 «Дене тарбия» адистиги боюнча НКББПны өздөштүргөн бүтүрүүчү төмөнкүдөй жалпы компетенцияларга (ЖК) ээ болууга тийиш:

Жалпы компетенциялар:

а) жалпы:

ЖК-1. Ѳзүнүн болочок кесибинин маңызын жана коомдук маанисин түшүнүү, ага туруктуу түрдѳ кызыгуу;

ЖК-2. Ѳз ишмердигин уюштуруу, кесиптик маселелерди чечүүнүн методдорун аныктоо, алардын натыйжалуулугун жана сапатын баалоо;

ЖК-3. Мамлекеттик, официалдуу жана чет тилдерди билүү;

ЖК-4. Анализ жана синтез кылууга жѳндѳмдүүлүк;

ЖК-5. Кесиптик маселелерди коюу жана чечүү үчүн, кесиптик жана инсандык ѳнүгүү үчүн зарыл болгон маалыматтарды издѳѳнү, анализдѳѳ жана баалоону жүргүзүү;

ЖК-6. Жамаатта жана командада иштѳѳ, жетекчилик, кесиптештер жана коомдук ѳнѳктѳштѳр менен натыйжалуу байланышуу жана мамиле кылуу;

ЖК-7. Тынымсыз үйрѳнүүгѳ даярдык;

ЖК-8. Маселелерди чечүү, стандарттуу жана адаттан тыш кырдаалдарда чечим кабыл алуу, демилге кѳтѳрүү жана жоопкерчиликти мойнуна алуу;

ЖК-9. Максат коюу, окуучулардын ишмердигин мотивдештирүү, билим берүү процессинин сапаты үчүн жоопкерчиликти ѳзүнѳ алып, окуучулардын ишин уюштуруу жана кѳзѳмѳлдѳѳ;

ЖК-10. Ѳзүнүн инсандык жана кесиптик ѳнүгүүсүн башкаруу, ѳзгѳрүүлѳргѳ ыңгайлашуу;

ЖК-11. Кесиптик жана инсандык ѳнүгүүнүн маселелерин ѳз алдынча аныктоо, ѳз алдынча билим алуу, квалификацияны жогорулатууну аң-сезимдүү пландаштыруу;

ЖК-12. Кесиптик ишмердиктин максаттары, мазмуну жаңырып, технологиялар алмашкан шарттарда ишмердикти жүргүзүү;

ЖК-13. Кесиптик маселелерди коюу жана чечүү, алардын чечүүнүн методдорун аныктоо;

ЖК-14. Компьютерде иштей билүү.

б) кесиптик ишмердиктин негизги түрлѳрүнѳ туура келүүчү кесиптик компетенциялар:

Бүтүрүүчү тѳмѳнкүдѳй кесиптик компетенцияларга ээ болууга тийиш:

Педагогикалык ишмердикте:

ПК-1. Дене тарбия жана спорт тармагындагы окуу-тарбия жана машыгуу процесстерин пландаштырууда жана уюштурууда алынган билимдерди практикада колдонуу;

ПК-2. Машыгуучулардын инсандыгын калыптандырууга кѳмѳктѳшүү, жалпы адамзаттык баалуулуктарды жана жашоонун сергек мүнѳзүн пропагандалоо;

ПК-3. Машыгуучулардын ар кыл контингенттери үчүн окуу процессин пландаштыруунун документтерин (окуу пландарын, ар бир сабактын программасын ж.б.) ѳз алдынча иштеп чыгуу;

ПК-4. Окуучулардын физикалык жѳндѳмдѳрүн жана функционалдык абалдарын баалоо, машыгуучулардын абалын оңдоо үчүн кыймылдык ишмердиктин каражаттарын жана методдорун алардын жекече жѳндѳмдѳрүн эске алуу менен ылайыктап тандап алуу;

ПК-5. Мектепке чейинки, мектеп жашындагы балдар менен, башталгыч, орто кесиптик билим берүү мекемелеринин окуучулар менен дене тарбия сабагын ѳз алдынча ѳтүү, класстан тышкаркы спорттук иштерди жүргүзүү.

ПК-6. Кыймылдык аракеттерге үйрѳтүү;

ПК-7. Физикалык кѳнүгүүлѳрдү аткаруу техникасынын натыйжалуулугун кѳзѳмѳлдѳѳ, аны ѳркүндѳтүүнүн ыкмаларын иштеп чыгуу жана колдонуу;

ПК-8. Окуу процессинде колдонулуп жаткан каражаттардын жана методдордун натыйжалуулугун баалоо жана аларга түзѳтүү киргизүү;

ПК-9. Травматизмдин алдын алууну жүргүзүү, машыгуу процессинде жаракат алган адамга алгачкы жардам кѳрсѳтүү.

Тренерлик ишмердикте:

ПК-10. Балдарда жана ѳспүрүмдѳрдѳ спорттун тандаган түрү боюнча машыгууга кызыгууну калыптандыруу, машыгуучуларды калыс спорттук атаандаштыктын моралдык принциптерине тарбиялоо;

ПК-11. Спорттук машыгуу теориясынын калыптануу башаттарын жана эволюциясын, дене тарбия жана спорт сферасындагы ишмердиктин медициналык-биологиялык жана психологиялык негиздерин аңдап-түшүнѳт;

ПК-12. Ар кыл курактагы жана спорттук даярдыктагы машыгуучулар үчүн спорттун тандалган түрү боюнча машыгуучулук жана мелдештик ишмердикти пландаштыруу жана уюштурууда мурда алынган билимдерди колдонуу;

ПК-13. Антропометрикалык, физикалык жана психологиялык параметрлерди аныктоо боюнча заманбап методикаларды колдонуу менен спорттун тандалган түрүнѳ кабыл алуу жана спорттук багыттоо системасын жүргүзүү;

ПК-14. Балдардын жана ѳспүрүмдѳрдүн спортунун сферасында жана массалык разряддардагы спортсмендер менен иштѳѳнүн оперативдүү жана перспективалык пландарын, конкреттүү сабактардын пландарын иштеп чыгуу;

ПК-15. Спорттун тандалган түрү боюнча машыгуу сабактарын ѳз алдынча ѳтүү, травматизмдин алдын алууну жүргүзүү;

ПК-16. Машыгуучунун функционалдык абалын, кыймылдык аракеттердин техникасынын жетишилген деңгээлин жана эмгекке жѳндѳмдүүлүгүн кѳзѳмѳлдѳѳнүн спорттун тандалган түрү үчүн натыйжалуу болгон педагогикалык кѳзѳмѳлдѳѳ технологияларын, машыгуу процессин коррекциялоонун жана анын натыйжалуулугун жогорулатуунун технологияларын билет.

Уюштуруу-башкаруу ишмердигинде:

ПК-18. Пландоонун жана отчеттуулуктун документтерин түзүүгѳ, ден соолукту чыңдоочу, массалык дене тарбиялык жана спорттук иш-чараларды уюштурууга жана ѳткѳрүүгѳ жѳндѳмдүү;

ПК-19. Дене тарбия жана спорт сферасындагы учёттун жана отчеттуулуктун документтерин түзүүнү билет.

Окуу-изилдѳѳ ишмердигинде:

ПК-19. Изилдѳѳнүн натыйжаларын математикалык статистиканын методдорун, маалыматтык технологияларды колдонуп иштетүүгѳ, анализдѳѳгѳ, изилдѳѳнүн жыйынтыктарын жана корутундуларды чечмелѳѳгѳ жѳндѳмдүү.

Маданий-агартуучулук ишмердикте:

ПК-20. Дене тарбия менен машыгуунун ден соолукту чыңдоого, эмгекке жѳндѳмдүүлүктү колдоого, активдүү узак ѳмүр сүрүүгѳ таасири жѳнүндѳ, балдарды жана ѳспүрүмдѳрдү спорт менен машыгууга тартуу жѳнүндѳ агартуучулук жана пропагандалык иш жүргүзѳ алат;

ПК-21. Дене тарбия жана спорт тармагында чогултулган рухий баалуулуктарды, машыгуучулардын инсандык ѳзгѳчѳлүктѳрү жѳнүндѳ алынган маалыматтарды мекенчилдикке тарбиялоо үчүн, девианттык жүрүм-турумдун алдын алуу үчүн, жашоонун сергек мүнѳзүн, дене тарбия жана спорт менен системалуу машыгууга болгон керектѳѳнү калыптандыруу үчүн колдонууга жѳндѳмдүү;

ПК-22. Мамиле түзүү ыкмаларын билет жана аларды машыгуучулардын жамааты менен, ар бир индивидуум менен иштѳѳдѳ колдоно алат.

**2.9 НКББПны өздөштүрүүнүн эмгек сыйымдуулугу:**

120 кредит.

**Программанын компетенциялар картасы**

**050721 – «Дене тарбия»** адистигинин орто кесиптик билим берүү программасынын компетенциялар матрицасы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Компенциялардын аталышы** | **Жалпы компетенциялар** | **Кесиптик компетенциялар** | **Комп. саны** |
| **Компетенциялар** | **Кредиттер-****дин саны**  | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** | **17** | **18** | **19** | **20** | **21** | **22** | **23** | **24** | **25** | **26** | **27** | **28** | **29** | **30** | **31** | **32** | **33** | **34** | **35** | **36** |
| № | **Дисциплиналар** | **ЖК-1** | **ЖК-2** | **ЖК-3** | **ЖК-4** | **ЖК-5** | **ЖК-6** | **ЖК-7** | **ЖК-8** | **ЖК-9** | **ЖК-10** | **ЖК-11** | **ЖК-12** | **ЖК-13** | **ЖК-14** | **ПК-1** | **ПК-2** | **ПК-3** | **ПК-4** | **ПК-5** | **ПК-6** | **ПК-7** | **ПК-8** | **ПК-9** | **ПК-10** | **ПК-11** | **ПК-12** | **ПК-13** | **ПК-14** | **ПК-15** | **ПК-16** | **ПК-17** | **ПК-18** | **ПК-19** | **ПК-20** | **ПК-21** | **ПК-22** |
| **Б.1** | **Жалпы билим берүү дисциплиналарынын циклы** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. | Кыргыз тили | **80** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Кыргыз адабияты | **80** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Орус тили | **40** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. | Дүйнөлүк адабият | **400** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. | Англис тили | **80** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. | Кыргызстан тарыхы | **40** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. | Дүйнөлүк тарых | **40** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8. | Адам жана коом | **40** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9. | Математика | **200** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10. | Астрономия | **20** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11. | Физика | **120** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12. | Химия | **60** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13. | Биология | **40** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14. | География | **40** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15. | АЧД | **80** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 16. | Дене тарбиясы | **80** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **В** | **Вариативдик бөлүк** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| В.1.1 | Кыймылдуу оюндар | **100** |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **3** |
| В.1.2 | Дене тарбия жана өмүр коопсуздугу |  **80** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **1** | **1** |  | **3** |
| В.1.3 | Улуттук оюндар | **80** | 1 |  |  |  |   |  1 |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **3** |
| В.1.4 | Жалпы дене даярдыгы | **100** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  | 3 |
| **I.** | **Жалпы гуманитардык цикл** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Б.1.1 | Кыргыз тили жанаадабияты | **3** |  |  | **1** |  | **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **2** |
| Б.1.2 | Орус тили | **3** |  |  | **1** |  | **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **2** |
| Б.1.3 |  Кыргызстан тарыхы  | **4** | **1** |  |  |  | **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **1** |  | **3** |
| Б.1.4 | Чет тили | **3** |  |  | **1** |  | **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **2** |
| Б.1.5 | Манас таануу | **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  В.1 |  **Вариативдик бөлүк** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| В.2.1 | Кыргызстандын географиясы | **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **1** |  | **1** |
| В.2.2 | Экология  | **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **1** |  | **1** |
| **II.** | **Математикалык жана табигый илимдер циклы** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Б.2.1 | Кесиптик математика | **2** |  |  |  | **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **2** |
| Б.2.2 | Информатика | **2** |  |  |  | **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **2** |
| В.2 | **Вариативдик бөлүк** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| В.3.1. | Валеология | **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **1** | **1** |  | **3** |
| **П.00** | **Кесиптик цикл** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **КД** | **Жалпы кесиптик дисциплиналар**  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Б.3.1. | Дене тарбиянын жана спорттун педагогикасы | **4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **1** |  |  |  |  |  |  |  | **1** |  | **1** |  |  |  |  | **3** |
| Б.3.2 | Дене тарбиянын жана спорттун психологиясы | **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **1** |  |  |  |  |  |  |  | **1** |  | **1** |  |  |  |  | **3** |
| Б.3. 3 | Анатомия жана спорт морфология | **3** |  |  |  |  |  |  | **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **1** |  | **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **3** |
| Б.3.4 | Булчуң ишмердүүлүгүнүн физиологиясы | **5** |  |  |  |  |  |  | **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **1** |  | **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **3** |
| Б.3.5 | Дене тарбиянын жана спорттун биохимиясы | **3** |  |  |  |  |  |  | **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **1** |  | **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **3** |
| Б.3.6 | Спорттук медицина | **3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **1** |  | **1** |  |  |  | **1** |  |  |  |  |  |  |  | **3** |
| Б.3.7 | Дене тарбиянын жана спорттун гигиенасы | **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Б.3.8 | Дене тарбиянын жана спорттун тарыхы | **2** | **1** |  |  |  | **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **1** |  | **3** |
| Б.3.9 | Дене тарбиянын жана спорттун теориясы | **5** |  | **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **1** |  | **1** | **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **4** |
| Б.3.10 | Гимнастиканын теориясы жана методикасы | **3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **1** |  |  |  |  |  |  | **1** |  |  |  |  |  |  | **2** |
| Б.3.11 | Жеңил атлетиканын теориясы жана методикасы | **3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **1** |  | **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **1** | **3** |
| Б.3.12 | Спорттук оюндар | **3** |  |  |  |  |  |  | **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **1** |  |  | **2** |
| Б.3.13 | Тандап алган спорттун түрүнүн теориясы жана методикасы | **4** | **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **1** | **1** |  |  |  |  |  |  |  |  | **3** |
| Б.3.14 | Спорттук машыгуунун негиздери | **2** |  |  |  |  |  |  |  | **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **1** |  |  |  | **1** |  |  |  |  |  |  | **3** |
| Б.3.15 | Кыймылдуу оюндар жана улуттук спорт оюндары | **2** |  |  |  |  |  |  |  | **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **1** |  |  |  | **1** |  |  |  |  |  |  |  | **3** |
| Б.3.16 | Биомеханика | **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **1** |  |  |  |  |  |  | **2** |
| Б.3.17 | Спорт метрология | **3** |  |  |  |  |  |  | **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **1** |  |  |  |  |  |  | **3** |
| Б.3.18 | Спорттук-педагогикалык өркүндөтүү | **10** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **1** |  |  |  |  |  |  |  | **1** |  | **1** |  |  |  |  | **3** |
|  | **ВАРИАТИВДИК БӨЛҮК – 15 кредит ( 15\*30=450с)** |
| **3.2.0** | **ВАРИАТИВДИК БӨЛҮК** | **15** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| КПВ1 | Дисциплина №1 | 4 |  | **1** |  |  |  |  | **1** |  |  |  |  |  |  |  | **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **1** |  |  | **4** |
| КПВ2 | Дисциплина №2 | 4 |  | **1** |  |  |  |  | **1** |  |  |  |  |  |  |  | **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **1** |  |  | **4** |
| КПВ3 | Дисциплина №3 | 4 |  | **1** |  |  |  |  | **1** |  |  |  |  |  |  |  | **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **1** |  |  | **4** |
| КПВ4 | Дисциплина №4 | 3 |  | **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **1** |  | **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **4** |
|  **ПП.00** | **Практика**  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ПП.1 | Окуу-педагогикалык практикасы | **6** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ПП.2 | Мамлекеттик практика | **9** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Ф.1** | Дене тарбия  | **120** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **МЖА** | Мамлекеттик жыйынтыктоочу аттестация  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. | Государственный экзамен по Истории Кыргызстана | **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Итоговая государственная аттестация | **4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Күндүзгү окуу бөлүмү:

* орто жалпы билим берүүнүн базасында 120 зачеттук бирдик;
* негизги билим берүү базасында 120 зачеттук бирдик.

# 3. Бүтүрүүчүлөрдүн кесиптик ишмердүүлүгүнө мүнөздөмө

Бүтүрүүчүнүн кесиптик ишмердүүлүгүнүн обьектилери болуп төмөнкүлөр эсептелинет:

-дене тарбия адистигинин программасын ишке ашыруунун милдеттерин, мазмунун, методдорун, каражаттарын, технологияларын жана окуучулардын сабактан жана класстан тышкаркы ишмердиктерин уюштуруу процесси;

* + окуучуларды окутуу жана тарбиялоо маселелери боюнча өз кесиптештери жана социалдык өнөктөштөрү, ата-энелер (мыйзам өкүлдөрү) менен өз ара кызматташууну уюштуруунун милдеттери, мазмуну, методдору жана формалары;
	+ билим берүү процессине тиешелүү документтер менен иштөө.

# 3.1 Бүтүрүүчүлөрдүн кесиптик колдонуу тармагы:

* + дене тарбия адистигинин билим берүүнүн программалары боюнча окутуу;
	+ сабактан тышкаркы ишмердиктерди уюштуруу;
	+ класс жетекчилик;
	+ маданий-массалык жана спорттук ийримдерди уюштуруу;
	+ билим берүү процессин методикалык жактан камсыздоо.

# 3.2 Бүтүрүүчүлөрдүн кесиптик ишмердүүлүгүнүн негизги түрлөрү жана чөйрөсү:

* + балдардын өнүгүүсүнүн, билим алуусунун жана тарбия алуусунун деңгээлин баалоонун жана талдоонун негизинде педагогикалык процессти проектирлөө, пландаштыруу жана аны ишке ашыруу;
	+ дене тарбия сабагында окуучуларды окутууга жана тарбиялоого коюлган максаттарга жетүүнү ишке ашыруу;
	+ окуучулар менен мамилелеше (кызматташа) алуу;
	+ окуучулардын инсандык өзгөчөлүктөрүнө байкоо жүргүзүүнүн негизинде, алар дуушар болгон кыйынчылыктарды аныктоо жана андан чыгууга жардам берүү;
	+ гумандуу педагогикалык чөйрө түзүүгө жетишүү;

-ата-энелер менен педагогикалык иштерди алып баруу;

* + окуучулардын бүт предметтер боюнча окутууга зарыл болгон билгичтиктерди жана ыкмаларды талапка ылайык билүү;
	+ окутуунун техникалык каражаттарын жана компьютердик техниканы колдонууну

билүү;

* + өзүнүн билимин өркүндөтүүнүн жана өзүн-өзү тарбиялоонун билгичтиктерине

жана ыкмаларына ээ болуу.

# 3.3 Бүтүрүүчүлөрдүн билимин улантуу мүмкүнчүлүгү

1.1 Кесиптик орто билим берүүнүн **050721 – Дене тарбия** адистиги боюнча кесиптик билим берүүнүн негизги программасын өздөштүргөн бүтүрүүчү төмөнкүлөргө даяр:

 - жогорку кесиптик билим берүүнүн негизги билим берүү программаларын өздөштүрүүгө;

* + ылайык келген багыттары жана адистиктери боюнча кыскартылган мөөнөттө жогорку кесиптик билим берүүнүн негизги билим берүү программаларын өздөштүрүүгө.

# 3.4 Дене тарбия адистиги боюнча НКББПны ишке ашырууга карата талаптар

# 3.4.1 Дене тарбия адистиги боюнча НКББПны өз алдынча иштеп чыгууга карата талаптар

НКББПны даярдоо адистиктерге болгон эмгек рыногунун керектөөлөрүнүн эске алуу менен тийипггүү Мамлекеттик билим берүү стандартынын негизинде иштелип чыгылды.

Окуу жай КББНПны илимдин, маданияттын, экономиканын, техниканын, технологиялардын жана социалдык чөйрөнү өнүгүүсүн эске алып, кесиптик орто окуу жайлары билим берүү сапатынын кепилдигин камсыз кылуу үчүн төмөндөгүлөрдө камтылган сунуш- көрсөтмөлөрдү кармануу менен жыл сайын жаңыланып турат:

* бүтүрүүчүлөрдү даярдоонун сапатын камсыз кылуу боюнча стратегиялардын иштелмелеринде;
* билим берүү программаларын мезгил-мезгили менен рецензиялоонун мониторингдеринде;
* так макулдашылган критерийлердин негизинде студенттердин билимдеринин жана билгичтиктеринин, бүтүрүүчүлөрдүн компетенцияларынын деңгээлин баалоонун обьективдүү тартиптеринин иштелмелеринде;
* бардык ишке аткарылуучу билим берүү программаларын жетиштүү ресурстар менен камсыз кылууда. аларды колдонуунун натыйжалуулугунун көзөмөлдөөдө, мунун ичинде окуп жаткандарды сурап билүү жолу менен;
* өзүнүн ишин (стратегиясын) баалоо жана башка билим берүү мекемелери менен салыштыруу үчүн макулдашылган критерийлер боюнча өзүн-өзү изилдөөнү үзгүлтүксүз жүргүзүүдө;
* коомчулукту өзүнүн изилдөөлөрүнүн жыйынтыктарды, пландары, жаңылоолору тууралуу маалымдоодо.

# Студенттерди жана бүтүрүүчүлөрдү даярдоонун сапатын баалоо.

Студенттерди жана бүтүрүүчүлөрдү даярдоонун сапатын баалоо алардын күндөгү, аралыктык жана жыйынтыктоочу баалоону өзүнө камтыйт. Студенттердин жана бүтүрүүчүлөрдүн жекече жетишкендиктерин тийиштүү НКББПнын этаптуу жана түпкү талаптарга ылайык келгидей аттестациялоо үчүн баалоочу каражаттар фондунун типтүү тапшырмаларды, текшерүү жумуштарын, тесттерди ж.б. камтуучу, билимдерди, билгичтиктерди жана ээ болгон компетенциялардын деңгээлин баалоого мүмкүндүк берүүчү базалары түзүлөт. Баалоочу каражаттардын фондун кесиптик орто окуу жайлары иштеп чыгат жана бекитет. Бүтүрүп чыгаруучу квалификация ыйгаруучу иштердин мазмунуна, көлөмүнө жана түзүмүнө карата кесиптик орто окуу жайлары тарабынан белгиленген жыйынтыктоочу мамлекеттик аттестация жөнүндөгү жобого ылайык аныкталат.

# 3.4.3 Бүтүрүүчүлөрдүн социалдык - инсандык компетенцияларын калыптандыруу.

НКББПны иштеп чыгууда кесиптик орто окуу жайларынын бүтүрүүчүлөрдүн социалдык - инсандык компетенцияларын (мисалы: социалдык өз ара аракетгенүү компетенцияларын, өзүн- өзү уюпггурууну жана системалык ишмердик мүнөздөгү өз алдынча башкарууну) түзүү мүмкүнчүлүктөрү аныкталат. Аталган окуу жайда студенттер үчүн социалдык-маданий чөйрө түзүп, алардын инсандык сапаттарын калыптандырууга жана ар тараптуу өнүгүүсү үчүн зарыл шарттар түзүлөт. Окуу процессинен сырткары социалдык-тарбиялык иштер, студенттик өз алдынча башкарууну өнүктүрүүнүн, студенттик коомдук уюмдардын, спорттук жана чыгармачылык клубдардын ишине активдүү катышуу, студенттик илимий изилдөө иштерин өнүктүрүүгө көмөктөш болот.

# Программаны ишке ашыруудагы студенттердин укук-милдеттери.

Окуу жайда НКББПсы студенттин тандоосу боюнча дициплинанын ар бир дициплиналар циклынын вариативдүү бөлүгүнүн үчтөн биринен кем эмес көлөмүн түзөт. Студенттин каалоосу боюнча дисциплиналарды түзүү тартибин окуу жайдын педкеңеши аныктайт.

* Студенттер каалоосу боюнча окуу дициплиналарын өздөштүрүүгө бөлүнгөн окуу убактысынын көлөмүнүн чектеринде КББНПда белгиленген конкреттүү дициплинаны тандап алууга укуктуу;
* КББНПны өздөштүрүүнүн натыйжалуулугун арттыруу максатында студенттер өз алдынча башкарууну өнүктүрүүгө, коомдук уюмдардын, спорттук жана чыгармачылык клубдардын, илимий студенттик коомдордун ишине катышууга укуктуу.;
* Студенттер окуу жайдын НКББПсында алдын ала караган бардык тапшырмаларды белгиленген мөөнөттө аткарууга милдеттүү.

# 3.6. Студенттердин эс алуусун уюштуруу.

Студенттердин окуу жылындагы эс алуу убактысынын жалпы көлөмү 12 жумадан кем эмес болууга тийиш, анын ичинде кыш мезгилинде 2 жума, жайкысын 10 жума **эс** алуу каралган.

# НКББПнын окуу процессинин мазмуну жана уюштурууну жөнгө салуучу документтер.

«Дене тарбия» адистигинин типтүү окуу планы төмөндөгү укуктук-ченемдик иш кагаздардын негизинде түзүлгөн:

* 1. Кыргыз Республикасынын «Билим берүү жөнүндөгү» мыйзамы.
	2. Кыргыз Республикасынын Кесиптик орто билим берүүнүн мамлекеттик билим берүү стандарты.
	3. Кыргыз Республикасынын билим берүү жана илим министирлигинин нормативдик-методикалык документтери.
	4. КРнын Уставы.
	5. **Дене тарбия адистигинин типтүү окуу планы**

 **050721** «Дене тарбия**»** адистигинин **окуу планы** педагогикалык кеңеште 2020-жылдын 22-августунда макулдашылган жана бекитилген. Негизги жалпы билим берүүнүн базасында окуган студенттер үчүн окуу планында жалпы билим берүүчү цикл берилген, ал 1-курста жүзөгө ашырылат жана анын окуу мөөнөтү 40 жуманы түзөт, 12 жума эс алуу каралган.

* 1. **«Дене тарбия» адистиги боюнча жумушчу окуу планы**

 **050721 «Дене тарбия»** адистигинин окуу планы жана мамлекеттик стандарттын негизинде жумушчу окуу планы ипггелип чыгылат. Мамлекеттик билим берүүнүн стандартында окуу планынын математикалык жана табигый дисциплиналар циклинде 2 вариативдик зачёттук бирдик, ал эми кесиптик дисциплиналар циклинде 15 вариативдик зачёттук бирдиктер тандалуусу каралган. Алар адистердин даярдыгын кеңейтүү жана тереңдетүү, атаандаштыкка туруштук берүүнү камсыздоо үчүн зарыл болгон регионалдык эмгек рыногунун талаптарына ылайык кошумча билим, билгичтиктерди жана компетенцияларды алуу максатында киргизилген. Вариативдик бөлүктүн сааттары КТКнын усулдук кеңешинин отурумдарында каралып, директордун окуу иштери боюнча орун басарынын макулдугу менен бекитилген жана бөлүштүрүлгөн жана алар төмөндө көрсөтүлдү:

**050721 «Дене тарбия»** адистигинин кесиптик билим берүү программасы студенттерди кесипке даярдоонун мазмунун, аны уюштуруунун жана окутуунун жыйынтыктарын баалоонун тартиптерин көрсөткөн нормативдик жана методикалык документтердин комплекси болуп эсептелет.

Программа боюнча даярдоонун негизги максаты - даярдыктан жана жыйынтыктоочу мамлекеттик аттестациядан өткөн адис билим берүү мекемелеринин уюштуруу-укуктук формаларына карабастан дене тарбия адистиги боюнча билим берүүчү мекемелерде дене тарбия мугалими же машыктыруучу катары кесиптик ишмердикке даяр болууга тийиш.

**050721 «Дене тарбия»** адистигинин НКББПсында окутулуучу предмет жана дисциплиналардын аталыштары, аларга бөлүнгөн сааттар жана алардын өтүлүүчү убакыттары таблицада көрсөтүлдү:

# 4.2.1 Өтүлүүчү сабактардын тизмеси

# I курста өтүлүүчү сабактардын тизмеси

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ЖББД | Жалпы саат | Анын ичинен | Семестри |
| I | II |
| Ауд | CӨАИ | Прак | CӨИ | Прак |  |
| 1 | Кыргыз тили | 80 | 80 |  | 40 |  | 40 |  |
| 2 | Кыргыз адабияты | 80 | 80 |  | 40 |  | 40 |  |
| 3 | Орус тили | 40 | 40 |  | 40 |  |  |  |
| 4 | Мировая литература | 40 | 40 |  |  |  | 40 |  |
| 5 | Англис тили | 80 | 80 |  | 40 |  | 40 |  |
| 6 | Кыргызстан тарыхы | 40 | 40 |  | 40 |  |  |  |
| 7 | Дүйнөлүк тарых | 40 | 40 |  |  |  | 40 |  |
| 8 | Адам ж-а коом | 40 | 40 |  | 40 |  |  |  |
| 9 | математика | 200 | 200 |  | 100 |  | 100 |  |
| 10 | астрономия | 20 | 20 |  |  |  | 20 |  |
| 11 | физика | 120 | 120 |  | 60 |  | 60 |  |
| 12 | Химия | 60 | 60 |  | 30 |  | 30 |  |
| 13 | биология | 40 | 40 |  |  |  |  40 |  |
| 14 | География | 40 | 40 |  |  40 |  |  |  |
| 15 | АЧД | 80 | 80 |  | 40 |  |  40 |  |
| 16 | Дене тарбиясы | 80 | 80 |  | 40 |  |  40 |  |
| 17 | **Вариативдик бөлүк** | 360 |  |  |  |  |  |  |
| 17.1 | Кыймылдуу оюндар | 100 | 100 |  | 100 |  |  |  |
| 17.2 | Дене тарбия жана өмүр коопсуздугу | 80 | 80 |  |  80 |  |  |  |
| 17.3 | Улуттук оюндар | 80 | 80 |  |  |  |  80 |  |
| 17.4 | Жалпы дене даярдыгы | 100 | 100 |  |  |  | 100 |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Жалпы: | 1440 | 1440 |  | 730 |  | 710 |  |

**II, III курстарда өтүлүүчү сабактардын тизмеси**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дисциплинанын аталышы** | **кредит** | **Жалпы саат** |  | **семестри** |
| **ауд** | **сөаи** | **III** | **IV** | **V** | **VI** |  |
| **лек** | **прак** | **лаб** | **лек** | **прак** | **лек** | **прак** | **лаб** | **лек** | **прак** |  |
| 1.1.0 | **Базалык бөлүк** | **15** | **225** | **225** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.1 | Кыргыз тили жанаадабияты | 3 | 45 | 45 |  | 45 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.1.2** | Орус тили | 3 | 45 | 45 |  |  |  |  |  45 |  |  |  |  |  |  |
| **1.1.3** |  Чет тили | 3 | 45 | 45 |  | 54 |  |  |  |  |  45 |  |  |  |  |
| **1.1.4** | Кыргызстан тарыхы | 4 | 60 | 60 |  |  |  |  30 |  30 |  |  |  |  |  |  |
| **1.1.5** | Манас таануу | 2 | 30 | 30 |  |  |  | 14 |  16 |  |  |  |  |  |  |
| **1.2.0** | **ВАРИАТИВДИК БӨЛҮК** | **3** | **45** | **45** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.2.1** | Кыргызстандын географиясы | 2 | 30 | 30 |  |  |  |  14 |  16 |  |  |  |  |  |  |
| **1.2.2** | Экология | 1 | 15 | 15 |  |  |  |  7 |  8 |  |  |  |  |  |  |
|  | **Жалпы:** | **18** | **270** | **270** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **СПО 2 Математикалык - табигый илимдер цикл-6 кредит ( 6\*30= 180с)** |
| **2.0** | **Базалык бөлүк** | **4** | **60** | **60** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.1** | Кесиптик математика | 2 | 30 | 30 |  14 |  16 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.2** | Информатика | 2 | 30 | 30 |  |  |  |  14 |  16 |  |  |  |  |  |  |
|  | **ВАРИАТИВДИК БӨЛҮК** | **2** | **30** | **30** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.3** | Валеология | 2 | 30 | 30 |  |  |  |  |  |  |  |  |  14 |  16 |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Жалпы:** | **6** | **90** | **90** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **СПО 3: Профессионалдык цикл-75 кредит (75\*30=2250с)** |
| **3.1.0** | **Базалык бөлүк** | **60** | **1080** | **720** |  3 |  4 |  5 |  6 |  |
| 3.1.1 | Дене тарбиянын жана спорттун педагогикасы | 4 | 60 | 60 |  30 |  30 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1.2 | Дене тарбиянын жана спорттун психологиясы | 2 | 30 | 30 |  |  |  |  |  |  14 |  16 |  |  |  |  |
| 3.1.3 | Анатомия жана спорт морфология | 3 | 45 | 45 |  15 |  15 |  15 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1.4 | Булчуң ишмердүүлүгүнүн физиологиясы | 5 | 75 | 75 |  10  |  10 |  10 |  |  |  15 |  15 |  15 |  |  |  |
| 3.1.5 | Дене тарбиянын жана спорттун биохимиясы | 3 | 45 | 45 |  |  |  |  |  |  15 |  15 |  15 |  |  |  |
| 3.1.6 | Спорттук медицина | 3 | 45 | 45 |  |  |  |  |  |  |  |  |  20 |  25 |  |
| 3.1.7 | Дене тарбиянын жана спорттун гигиенасы | 2 | 30 | 30 |  |  |  |  |  | 10 | 10 |  10 |  |  |  |
| 3.1.8 | Дене тарбиянын жана спорттун тарыхы | 2 | 30 | 30 |  14 |  16 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1.9 | Дене тарбиянын жана спорттун теориясы | 5 | 75 | 75 |  |  |  | 15 | 30 |  10 |  10 |  10 |  |  |  |
| 3.1.10 | Гимнастиканын теориясы жана методикасы | 3 | 45 | 45 |  |  |  |  |  | 40 | 24 |  | 40 | 22 |  |
| 3.1.11 | Жеңил атлетиканын теориясы жанаметодикасы | 3 | 45 | 45 |  |  |  |  |  |  |  |  |  20 |  25 |  |
| 3.1.12 | Спорттук оюндар | 3 | 45 | 45 |  |  |  |  |  |  20 |  25 |  |  |  |  |
| 3.1.13 | Тандап алган спорттун түрүнүн теориясы жана методикасы | 4 | 60 | 60 |  10  |  50 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1.14 | Спорттук машыгуунун негиздери | 2 | 30 | 30 |  |  |  |  |  |  |  |  | 10 | 20 |  |
| 3.1.15 | Кыймылдуу оюндар жана улуттук спорт оюндары | 2 | 30 | 30 |  14 |  16 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1.16 | Биомеханика | 2 | 30 | 30 |   |   |  |  |  |  |  |  | 14 | 16 |  |
| 3.1.17 | Спорт метрология | 2 | 30 | 30 |   |  |  |  |  |  |  |  | 14 | 16 |  |
| 3.1.18 | Спорттук-педагогикалык өркүндөтүү | 10 | 150 | 150 |  |  |  |  10 |  65 |  10 |  65 |  |  |  |  |
|  | **Жалпы:** | **60** | **900** | **900** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **ВАРИАТИВДИК БӨЛҮК – 15 кредит ( 15\*30=450с)** |
| **3.2.0** | **ВАРИАТИВДИК БӨЛҮК** | **15** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| КПВ1 | Дисциплина №1 | 4 | 60 | 60 |  30 |  30 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| КПВ2 | Дисциплина №2 | 4 | 60 | 60 |  30 |  30 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| КПВ3 | Дисциплина №3 | 4 | 60 | 60 |  |  |  |  |  |  30 |  30 |  |  |  |  |
| КПВ4 | Дисциплина №4 | 3 | 60 | 60 |  |  |  |  |  |  15 |  15 |  15 |  |  |  |
|  | **Жалпы:** | **15** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Жалпы ОКББ 3:** | **75** | **1350** | **1350** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **ОКББ 4 : Дене тарбия** |
| 4 | Дене-тарбия |  | 60 |  60 |  | 30 |  |  |  30 |  |  |  |  |  |  |
|  | **ОКББ 5 : Практика** |
| 5.1 | Окуу-педагогикалык практика | 6 | 90 | 90 |  |  |  |  |  90 |  |  |  |  |  |  |
| 5.2 | Мамлекеттик практика | 9 | 135 | 135 |   |  |  |  |   |   |   |   |   |  135 |   |
|  | **Жалпы:** | **15** | **225** | **225** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

# Окуу процессинин календардык графиги

**050721 «Дене тарбия»** адистигинин окуу графиги окуу жайдын директорунун окуу иштери боюнча орун басары тарабынан типтүү окуу пландын окуу графигине ылайыкташтырылып түзүлөт.

# Программаны өздөштүрүүнүн нормативдик мөөнөтү:

**Күндүзгү** окуу бөлүмүндө:

* + - орто жалпы билим берүүнүн базасында: аудиториялык сабактар – 1440 саатты түзөт (48 кредит);
		- негизги жалпы билим берүү базасында: математика табигый илимдер циклинде - аудиториялык () , - СӨАИ, кесиптик циклинде аудиториялык сабактар – 900 (60 кредит) , СӨАИ - 900 саат, вариативдик бөлүктө аудиториялык сабактар – (кредит) жалпысынан баары аудиториялык сабактар - () , СӨАИ - саатты түзөт.

# Практикалардын программасынын аннотациясы

# Программанын колдонуу чөйрөсү

Практиканын жумушчу программасы ОКББнын жобосуна ылайык **«Дене тарбия»** адистиги боюнча билим берүү программасынын бир бөлүгү болуп эсептелинет. **«Дене тарбия»** адистигинин НКББПсында программанын 2 түрү каралган:

* окуу-педагогикалык практика (6 кредит);
* мамлекеттик практика (9 кредит).

Практиканын бардык түрлөрү адистерди даярдоого тиешелүү болгон талаптардын негизинде студенттердин кесиптик даярдыгына багытталып алынган билимдердин үзгүлтүксүздүгүн жана улам өөрчүүсүн камсыздоого багытталат.

# Практиканын максаттары жана милдеттери:

* Студенттер тарабынан теориялык окутуу процессинде алынган билгичтиктерин, көндүмдөрүн, жөндөмдөрүн тереңдетүү жана бышыктоо;
* Кесиптик практикалык көндүмдөргө, өндүрүштүк жөндөмдөргө жана эмгектин алдынкы усулдарына ээ болуу;
* Мотивациялык алкактагы кесиптик нормага ээ болуу: тандалып алынган кесиптик-мотивдик жана рухий баалуулуктарды калыптандыруу;
* Кесиптик милдеттерди (проблемаларды) аткаруу багытындагы технологияларды өздөштүрүү, ыкмалар менен таанышуу жана аларды үйрөнүү;
* Ишканалар, мекемелердеги практикалык базалардан маркетингдик ишмердүүлүк менен жаңычыл иш алып барууга көнүгүү;
* Кесиптик ишмердүүлүктүн түрдүү жактарын окуп үйрөнүү: өндүрүштүк, социалдык, укуктук, психологиялык, медициналык, техникалык, технологиялык, экономикалык ж.б.

# 4.4.3. Практиканы өткөрүүнүн жайы жана убактысы

* Практикаклардын түрлөрү тийиштүү келишимдер түзүлгөн машыгуу жана билим берүү мекемелеринде *өтүлөт:*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **Курс** | **Практиканын аталышы** | **Кредит-саат** | **Семестри** | **Мөөнөтү/ (жума)** |  |
| 1. | 3 | Окуу-педагогикалыкпрактика | **6/180** | **5** | **4** |  |
| 2. | 3 | Мамлекеттик практика | **9/270** | 6 | **5** |  |

* Практиканын бардык түрлөрү студенттердин кесиптик компетенцияларды өздөштүрүү учурунда билим берүү мекемеси тарабынан өткөрүлөт да, же чогултулган түрдө бир нече этап формасында, же чачыранды түрдө, теориялык сабактар менен айкалыштырылып жүргүзүлүшү мүмкүн. Практиканын ар бир түрүнүн максат, милдеттери, программасы жана отчеттуулук формасы билим берүү мекемеси тарабынан аныкталат. Практика райондогу/шаардагы машыгуу жана билим берүү мекемелеринде алдын ала түзүлгөн келишим боюнча ишке ашат. Практиканын жыйынтыгы боюнча аттестация тиешелүү мекемелердин документтери менен тастыкталган натыйжалардын негизинде жүргүзүлөт.

# 4.4.4. Көзөмөлдөөнүн формасы Практиканы уюштуруу

1. Практикаларды уюштуруудагы талаптар кесиптик жогорку жана атайын орто билим берүүнүн мамлекеттик стандарттарынын негизинде түзүлөт жана ар бир конкреттүү багыт жана адистик боюнча факультеттердеги (колледждердеги) студенттердин практикасы жөнүндөгү жумушчу программалар, силлабустар менен такталат.
2. Практикаларды уюштуруу бекитилген окуу жүктөмдөрдүн графиги боюнча, кафедралардын, декандардын, директорлордун билдирүүсү, өндүрүштөр менен байланыштар департаментинин макулдугу, ректордун буйругу менен келишими бар өндүрүштүк мекемелерде жүргүзүлөт.
3. Окуу-педагогикалык практикалары алгачкы кесиптик көндүмдөр менен ыкмаларга калыптандыруу максатында, адистиктердин өзгөчөлүгүнө ылайык колледждин материалдык-техникалык базасындагы түрдүү шарттарда (өндүрүштүк мекемлерде, колледждин лабороторияларында, борборлорунда) уюштурулат. Окуу-педагогикалык практикаларын жетекчилигине бүтүрүүчү кафедраларында саат жүктөмдөрү бар окутуучулары дайындалат. Өндүрүштүк жана квалификациялык практикалар ишкана- мекемелерде, багытка байланышкан лабороторияларда жана башка базаларда өткөрүлөт.
4. Практиканын башталышына чейин факультеттердин, колледждердин практика боюнча жооптуу кызматкери жана бүтүрүүчү кафедралар студенттер үчүн багыт берүүчү семинар-кенешме өткөрүшөт.
5. Практикага студенттерди жөнөтүү боюнча жумушчу иш кагаздары (билдирүү, буйрук) практика башталышына он күн калганга чейин даярдалып, ректоратка кол коюга берилет.
6. Практикаларды өткөрүүнүн мөөнөттөрү багыттар жана адистиктердин окуу пландарынын жана окуу процессинин календардык гафиктеринин негизинде белгиленет.
7. Алыскы район шаарлардагы жана чет элдеги мекеме ишканаларда жүргүзүлгөн практикаларды онлайн аркылуу өткөрүүгө болот ( кафедранын макулдашуусу менен ).
8. Практика өтөө мезгилинде студенттер ваканттык кызмат орундарга дайындалышы мүмкүн. Штаттык орунга кабыл алынган студенттердин эмгек акысы КР нын эмгек кодексинин жана студент менен ишкананын ортосунда түзүлгөн келишимдин негизинде төлөнөт.
9. Практика жетекчилеринини окуу жүктөмдөрү бекитилген окуу жүктөмүнүн нормалары боюнча белгиленет.
10. Ишкана – мекемелердеги практика өтөп жаткан студенттердин жумушчу күнү алардын жаш өзгөчөлүктөрүнө жараша жүргүзүлөт (КР нын эмгек кодексине ылайык).
	* 15 жаштан 16 жашка чейинки студенттер жумасына 24 саатка чейин;
	* 16 жаштан 18 жашка чейинки студенттер жумасына 36 саатка чейин;
	* 18 жаштан жогорку студенттер жумасына 40 саатка чейин эмгектенишет.
11. Практиканын уюштурулушун жана өткөрүлүшүн анализдөө, жалпылоо жана сапатын жогорулатуу максатында факультеттердин, колледждердин практика боюнча жооптуу кызматкери жана бүтүрүүчү кафедралар жыйынтыктоочу конференцияларды уюштурушат.
12. Практиканын жүрүшүн көзөмөлдөө максатында практикага жетекчилик кылган кафедранын окутуучуларынын аткарган жүктөмдөрү тайпалык журналдарга катталышы милдеттендирилет.

# Практиканын өтөө учурундагы студенттин милдеттери

Практиканы өтөө учурунда студенттер төмөнкүлөрдү аткарууга милдеттүү:

* Практиканын программасында каралган жалпы жана жекече тапшырмаларды, көрсөтүлгөн иш-чараларды аткарууга;
* Ишкана-мекемелердеги жана уюмдардын ички эмгек тартиптерин толугу менен сактоого;
* Санитардык- техникалык жана өндүрүштүк коопсуздук эрежелерди окуп үйронүүгө жана аларды сактоого;
* Штаттык кызматкерлердей эле аткарылган иштин жана анын натыйжаларына жооп берүүгө;
* Практиканын жетекчисине күндөлүктү көзөмөлдөө үчүн көрсөтүүгө, берилген тапшырмалардын аткарылгандыгы тууралуу жазуу түрүндөгү эсеп-кысапты тапшырууга.

# Практиканын иштерин жыйынтыктоо Практиканын күндөлүгү.

Студент- практикант түзүүчү күндөлүктө төмөнкү маалыматтар көрсөтүлөт:

* Студент- практиканттын аты, жөнү, курсу;
* Группасы жөнүндө маалымат;
* Практика өткөрүлгөн мекеме, мектеп, район, область.
* Практиканын өтөө мөөнөтү;
* Окуу жайынан жетекчилик кылган методисттин аты, жөнү;
* Практика өткөрүлгөн мектептин директору, орун басарлары, класс жетекчиси;
* Класстагы окуучулардын тизмеси:
* Өзүнө бекитилип берилген класстын сабактарынын расписаниеси;
* Группадагы бардык студент практиканттардын сабактарынын графиги;
* Студент- практиканттын окуучулар менен окуу-тарбиялоо иштерин жүргүзүүдөгү байкоолору, катышкан сабактарынын анализдери, үйрөнгөн методикалык ыкмалары, практиканын жүрүшү жөнүндө ой пикири жана башкаларды практика бүткөнгө чейин күн сайын күндөлүккө жазууга тийиш.

# Практика жөнүндөгү студент- практиканттын отчету

Студент –практиканттар аткарган окуу-тарбия иштери жөнүндө:

* Студенттин аты, жөнү, курсу, группасы жөнүндөгү маалымат;
* Практика өткөрүлгөн мекеме, мектеп, район, область;
* Практиканын мөөнөтү;
* Практика мезгилиндеги окуу-тарбиялоо пландарынын түзүлүшү, алардын толук аткарылышы, аткарылбаса анын себептери көрсөтүлөт;
* Пландын, графиктен сырткары жүргүзүлгөн иштер;
* Өтүлгөн сабактардын жалпы саны;
* Кайсы сабактарды илимий – методикалык жактан өз денгээлинде өтө алгандыгы, сабак бергенде туш болгон кыйынчылыктар, эмне үчүн?
* Педагогика-психология жана окутуунун жекече усулдары боюнча алган теориялык билиминин денгээли, анын практикада жүзөгө ашырылышы;
* Окутуунун алдынкы тажрыйбаларын, метод-ыкмаларын (М: проблемалуу окутуу, окутуунун техникалык каражаттары ж.б.) колдоно алгандыгы;
* Практика мезгилинде жүргүзүлгөн тарбиялык иш-чаралардын форма – мазмундары;
* Практика учурунда окутуу – тарбиялоо боюнча кандай тажрыйбага ээ болдум?;
* Педагог катары калыптанууда педагогикалык практиканын мааниси, пайдасы;
* Практиканын формасын жана уюштурулушун өкүндөтүү жөнүндө сунуш, ой – пикирин;
* Педагогикалык практика жөнүндө жалпы ой- жүгүртүүлөр.
	1. **Мамлекеттик жыйынтыктоочу аттестациянын** программасы

# Мамлекеттик жыйынтыктоочу аттестациянын максаттары жана милдеттери.

Мамлекеттик жыйынтыктоочу аттестациянын максаты бүтүрүүчүлөрдүн орто кесиптик билим берүү программасын өздөштүрүшүнүн жыйынтыктары **050721 «Дене тарбия»** адистиги боюнча ОКББнын Мамстандартынын талаптарына ылайык келишин аныктоо болуп эсептелет. **«Дене тарбия»** адистиги боюнча мамлекеттик жыйынтыктоочу аттестациянын милдети болуп төмөнкүлөр эсептелет:

* + бүтүрүүчүлөрдүн даярдыгынын деңгээлин комплекстүү баалоо жана анын даярдыгынын **«Дене тарбия»** адистиги боюнча ОКББнын Мамстандартынын талаптарына ылайык келишин аныктоо;
	+ мамлекеттик жыйынтыктоочу аттестациянын жыйынтыктары боюнча бүтүрүүчүгө квалификация ыйгаруу жана орто кесиптик билим берүү жөнүндө тийешелүү диплом берүү маселесин чечүү;
	+ **«Дене тарбия»** адистигинин бүтүрүүчүлөрүн даярдоону өркүндөтүү боюнча сунуштарды иштеп чыгуу.

# Мамлекеттик жыйынтыктоочу аттестацияны даярдоонун жана өткөрүүнүн шарттары.

Адистиктин бүтүрүүчүлөрүнүн мамлекеттик жыйынтыктоочу аттестациясын мамлекеттик сынак комиссиясы өткөрөт.

Орто кесиптик билим берүү программасынын ишке ашырылып жаткан билим берүү программасын аттестациялоо боюнча мамлекеттик сынак комиссиясы төмөнкүлөрдөн түзүлөт:

* + колледждин тажырыйбалуу окутуучуларынан;
	+ башка билим берүү мекемелеринен чакырылгандардан;
	+ иш берүүчүлөрдүн өкүлдөрүнөн.

Мамлекеттик сынак комиссиясынын курамы директордун буйругу менен бекитилет.

Мамлекеттик сынак комиссиясын анын төрагасы башкарат, ал мамлекеттик сынак комиссиясынын ишмердигин уюштурат жана көзөмөлдөйт, бүтүрүүчүлөргө талаптардын бирдей болушун камсыздайт.

Кийинки календардык жыл үчүн мамлекеттик сынак комиссиясынын төрагасы үстүбүздөгү жылдын аягына чейин бекитилет.

Мамлекеттик жыйынтыктоочу аттестацияны өткөрүүнүн жадыбалын директор бекитет жана мамлекеттик сынак комиссиясынын иши башталганга чейин 2 жумадан кем болбогон убакытта студенттерге маалымдалат.

Академиялык карыздары болбогон жана орто кесиптик билим берүүнүн билим берүү программасын өздөштүрүү боюнча окуу планын толук аткарган студентке мамлекеттик жыйынтыктоочу аттестациядан өтүүгө уруксат берилет.

Мамлекеттик жыйынтыктоочу аттестациядан өтүү үчүн студентке уруксат берилгендиги жөнүндөгү буйрукту директор бекитет.

# Мамлекеттик сынак комиссиясынын отурумуна көрсөтүлүүчү документтердин тизмеси.

Мамлекеттик сынак комиссиясынын отурумуна төмөнкү документтер көрсөтүлөт:

* + мамлекеттик жыйынтыктоочу аттестациянын программасы;
	+ студенттерге мамлекеттик жыйынтыктоочу аттестациядан өтүү үчүн уруксат берилгендиги жөнүндөгү директордун буйругу;
	+ студенттердин жетишүүсү жөнүндө маалыматтар;
	+ студенттердин зачеттук китепчелери;
	+ мамлекеттик сынак комиссиясынын отурумдарынын протоколдорунун китеби.

# Баалоо каражаттарынан фонду

Баалоо каражаттарынын фонду окуу жай тарабынан өз алдынча иштелип чыгат жана бекитилет, ал эми баалоо каражаттарынын фонду жыйынтыктоочу мамлекеттик аттестациялоо боюнча иш берүүчүлөр менен алдын ала жүргүзүлгөн макулдашуулардан кийин иштелип чыгат.

# Баалоо каражаттарынын фонду

## Баалоо каражаттарынын фонду (БКФ, ФОС) деп окутуунун күтүлүүчү натыйжаларынын жетишкендиктерин жана компетенциялардын калыптанышынын деңгээлин аныктоо үчүн дайындалган методикалык жана текшерүүчү-өлчөөчү материалдардын комплекси болуп саналат.

Баалоо каражаттарын ***билим, билгичтик жана көндүмдөр*** түрүндө туюндурулган ***дисциплинанын окутуу натыйжаларынын (ОН) жана берилген компетенциялардын негизинде*** иштеп чыгуу зарыл.

Баалоо каражаттарынын фондуна дисциплинанын окутуу натыйжаларын баалоонун процедуралары жана каражаттары, ошондой эле студенттер үчүн күтүлүүчү натыйжаларга жеткенин же жетпегенин тастыктоого мүмкүндүк берүүчү жекече баалоо каражаттары да кирет.

**Баалоо каражаттарынын фондунда** төмөнкүлөр камтылат:

а) учурдагы текшерүү үчүн баалоо каражаттары жана критерийлери; б) аралык текшерүү үчүн баалоо каражаттары жана критерийлери;

в) жыйынтык текшерүү үчүн баалоо каражаттары жана критерийлери; г) СӨАИни текшерүү үчүн баалоо каражаттары жана критерийлери.

Эгер докладдар, рефераттар, тегерек столдор, диспуттар, текшерүү иштери, тестирлөө ж.б. баалоо каражаттары катары каралса, анда алардын темалары, суроолору, текшерүү иштеринин, тесттердин варианттары ж.б., ошондой эле билим берүү программасына толук дал келген, берилген ырааттуулуктагы окуу программасынын *ар бир темасы боюнча текшерүүчү суроолор*. Баалоо каражаттары *дисциплинанын бардык темалары (бөлүмдөрү) үчүн* түзүлүшү керек.

# Баалоо каражаттарынын фондунун максаттары, милдеттери жана коюлуучу талаптар

1. Баалоо каражаттарынын фондун түзүүнүн **негизги максаты** болуп окугандарды даярдоонун сапатын баалоо үчүн материалдарды түзүү жана ишмердүүлүктүн төмөнкү деңгээлдерин аныктоо болуп эсептелет:
* *дисциплинаны өздөштүрүү деңгээли;*
* *калыптанган компетенциялардын деңгээли.*
1. Баалоо каражаттары фондунун **милдеттери**:
* *Окугандардын окуу ишмердүүлүгүн баалоо.*
1. Баалоо каражаттарынын фонду (БКФ) төмөнкү **талаптарга** жооп бериши керек:
* **тууралыгы** (валидность)– окутуунун максаттарына дал келүүсү;
* **корректтүүлүгү**- тактыкты чагылдыруусу;
* **объективдүүлүгү**– бирдей мүмкүнчүлүккө ээ болуусу;
* **вариативдүүлүк**- параллель варианттардын санынын жетиштүү болушу;
* **актуалдуулугу**– окутуунун этаптарына жана деңгээлине туура келүүсү;
* текшерүү ишинин баалоо критерийлеринин **так жазылышы**;
* **комплекстик баалоо**– ар тараптуу баалоо;
* **критерийлердин негизинде** баалоо;
* **программалык каражаттарды** колдонуу мүмкүнчүлүгү;
* кесиптик коом тарабынан берилген **сын-пикирдин** болушу.
1. Баалоо каражаттарынын фонду (БКФ) төмөнкүдөй **касиеттерге** ээ болушу керек:
* **предметке багытталуусу** (предметти үйрөнүүгө тиешелештиги);
* **мазмунунун системалуулугу** (теориялык менен практиканын айкалышы);
* Баалоо каражаттарынын **санынын жетиштүүлүгү;**
* Баалоо каражаттарынын **сапатынын жогору** болушу.

# Баалоо каражаттары фондунун структурасы

Баалоо каражаттарынын структурасы төмөнкүлөрдөн турат:

1. *Титулдук барак;*
2. *Дисциплинаны (модулдун материалдарды) окуп-үйрөнүүдөн калыптануучу компетенциялардын тизмеги;*
3. *Дисциплина боюнча өз алдынча окуп-үйрөнүүнү камсыздоочу окуу- методикалык материалдардын тизмеги;*
4. *Текшерүү иштерин жана билимдерди, көндүмдөрдү, ык-машыгууларды жана компетенцияларды калыптандыруунун деңгээлин баалоочу материалдар;*
5. *Баалоо шкаласынын баяны;*
6. *Компетенциялардын критерийлерин баалоонун шкалалары;*
7. *Баалоонун процедураларын аныктоочу методикалык материалдар;*
8. *Рецензенттердин эксперттик бүтүмү;*
9. *Өзгөртүүлөр жана кошумчалар киргизилген барактар;*

# Баалоо каражаттарынын болжолдуу тизмеги

* 1. *Тест;*
	2. *Текшерүү иши;*
	3. *Коллоквиум;*
	4. *Деңгээлдик тапшырмалар;*
	5. *Эсептик-графиктикиштер;*
	6. *Сурамжылоо - аңгемелешүү;*
	7. *Реферат;*
	8. *Доклад;*
	9. *Билдирүү;*
	10. *Иш жана ролдук оюндар;*
	11. *Кейс-маселелер;*
	12. *Дискуссия;*
	13. *Дебат;*
	14. *Проект;*
	15. *Чыгармачылык тапшырмалар;*
	16. *Эссе;*
	17. *Жумушчу дептер;*
	18. *Тренажер;*

# Рефератты баалоо критерийлери

Рефератты баалоо критерийлерин түзүүдө рефератка коюлуучу талаптарды колдонобуз.

Реферет менен байланышкан студенттин ишмердүүлүгүн 6 бөлүмгө бөлүп алабыз. Ар бир бөлүмдү 5 критерий менен 1 баллдан баалайбыз. Натыйжада максималдык балл 30 балл болот.

1. Теманын актуалдуулугу, маселенин коюлушу, иш план

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1) | Теманын актуалдуулугунун негизделиши |  | 4) | Алынган жыйынтыктын жаңылыгы |  |
| 2) | Тема боюнча мурда аткарылгаништердин анализи |  | 5) | Иш пландын рефераттынтемасына туура келиши |  |
| 3) | Маселенин коюлушу |  |  | 1-бөлүм б-ча балл: | 5 |

1. Изилдөөнүн максаттары,методдору жана маселелери

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1) | Изилдөө максатынын коюлушу |  | 4) | Маселелерди чечүүдө кандай татаал жагдайлар каралган? |  |
| 2) | Изилдөө үчүн кандай маселелер коюлган? |  | 5) | Кандай инструменттер (Прикл. программ. пакети) колдонулган? |  |
| 3) | Изилдөө үчүн методдордун тандалышы |  |  | 2-бөлүм б-ча балл: | 5 |

1. Мазмуну, структурасы, тиркемелер

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1) | Ишти баяндоонун сапаты жана сабаттуулугу (орфографиялык, пунктуациялык, стилистикалык) |  | 4) | Материалды баяндоонун удаалаштыгы |  |
| 2) | Теманын мазмун менен дал келиши |  | 5) | Корутунду (теорема, лемма, натыйжа) |  |
| 3) | Тиркемелер (таблицалар,диаграммалар, графиктер, сүрөттөр, схемалар |  |  | 3-бөлүм б-ча балл: | 5 |

1. Алынган жыйынтыктар жана алардын колдонулушу

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1) | Алынган жыйынтыктардын тизмеги |  | 4) | Жыйынтыктарды жалпылоо деңгээли |  |
| 2) | Жыйынтыкты мүнөздөөчү мисалдын болушу |  | 5) | Жыйынтыктардын практикада колдонулушу |  |
| 3) | Алынган жыйынтыктардын далили |  |  | 4-бөлүм б-ча балл: | 5 |

1. Дизайн, көлөм, адабият

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1) | Иштин жасалгаланган деңгээлине (дизайн) берилген баа |  | 4) | Акыркы 5 жылдагыадабияттар каралганбы? |  |
| 2) | Текстте адабияттарга жасалган шилтемелердин болушу |  | 5) | Иштин көлөмүнө коюлган талаптардын аткарылышы |  |
| 3) | Адабияттардын ГОСТ боюнчажазылышы |  |  | 5-бөлүм б-ча балл: | 5 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | баяндай билиши |  |  |  |  |
| Жалпы балл: | 30 |

1. Рефератты коргоо

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1) | Ишти баяндоо деңгээли, сүйлөө речи, компетенттүүлүгү |  | 4) | Тема боюнча билиминин толуктугу жана тереңдиги |  |
| 2) | Презентация, проектор, көргөзмө куралдардын болушу |  | 5) | Кошумча суроолорго туура жооптордун берилиши |  |
| 3) | Иште алынган өзүнүн жыйынтыгын |  |  | 6-бөлүм б-ча балл: | 5 |

# Студенттердин билимин баалоо критерийи

**Система** менен бааланат жана ал **эки этапка:** 1-модуль (***М1***), 2-модуль (***М2***) бөлүнөт Модулдарда баалоонун максималдык баллы 3**0 баллга** барабар. Жалпы балл **100**

**баллды** түзөт (4-таблица).

 ***Баалар боюнча маалымат***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Рейтинг (упайлар)** | **Баанын тамга түрүндө берилиши**  | **Баанын сандык эквиваленти** | **Салттуу система боюнча баалар**  |
| 87 – 100 | А | 4,0 | эң жакшы |
| 80 – 86 | В  | 3,33 | жакшы |
| 74 – 79 | С | 3,0 |
| 68 -73 | D | 2,33 | канааттандырарлык |
| 61 – 67 | Е | 2,0 |
| 31-60 | FX | 0 | канааттандырарлык эмес |

***Балл коюу саясаты***

Окутуунун кредиттик технологиясынын шарттарында окуу процессин уюштуруунун бир элементи болуп үйрөнүүчүлөрдүн окуу жетишкендиктерин баалоонун баллдык-рейтингдик системасын пайдалануу эсептелет. Баа коюу саясаты объективдүүлүк, ачыктык, ийкемдүүлүк жана жогорку дифференциация принциптерине негизделет.

“Модуль” - латын тилинин modulus деген сөзүнөн алынып, «чен» («мера») дегенди билдирет. Жалпысынан ал чен өлчөмүнүн бирдигин, чоңдугун же коэффициентин аныктайт.

Билим берүү системасында **модуль деп окуу дисциплинасынын мазмунунун логикалык аякталган бир бөлүгүн түшүнөбүз**. Студенттин модулду өздөштүрүү деңгээлин аныктоо үчүн бир нече текшерүү иш-чаралары өткөрүлүшү мүмкүн. **Бул текшерүү иш-чараларынын ар бири 30 баллдык шкала менен бааланат.**

 **Экзамендеги баалоонун критерийлери**

 Экзаменде баа коюу объективдүүлүк, акыйкаттуулук принциптеринин, студенттердин билим сапаттарын ар тараптан анализдөөнүн негизинде жана үйрөнүүчүлөрдүн билимдерин баалоонун ишенимдүүлүгүн жогорулатууга өбөлгө болуучу, субъективдүү факторлорду четтетүүчү башка жоболордун негизинде жүргүзүлөт.

 КРдин билим берүү жана илим министрлигинин учурдагы нормативдик актыларына жана сунуштарына ылайык гуманитардык, табигый, техникалык ж.б. дисциплиналар боюнча экзамендерде баа коюунун төмөнкү критерийлери көрсөтүлгөн:

- **«эң жакшы»** деген баа экзаменде программалык окуу материалы боюнча ар тараптуу, системалуу жана терең билимин көрсөтө алган, программада каралган тапшырмаларды эркин аткара билген, сунушталган негизги адабияттарды өздөштүргөн жана кошумча адабияттар менен таанышкан студентке коюлат. Эреже катары «эң жакшы» деген баа дисциплинанын негизги түшүнүктөрүнүн өз ара байланыштарын жана алардын өз кесиби үчүн маанисин өздөштүргөн, программалык окуу материалын түшүнүүдө, баяндоодо жана колдонууда чыгармачыл көндүмдөрүн көрсөтө алган студенттерге коюлат;

- **«жакшы»** деген баа экзаменде программалык окуу материалы боюнча толук билим алган, программада каралган тапшырмаларды ийгиликтүү аткара алган, сунушталган негизги адабияттарды өздөштүргөн студентке коюлат. Эреже катары «жакшы» деген баа дисциплина боюнча билимдерин системалуу мүнөздө көрсөтө алган жана аларды андан аркы окуу ишинде, кесиптик ишмердүүлүгүндө өз алдынча аткарууга жана жаңылап турууга жөндөмдүү студентке коюлат;

- **«канааттандырарлык»** деген баа негизги окуу материалын андан аркы окуусу жана кесиби боюнча алдыда турган иштери үчүн зарыл болгон көлөмдө билген, программада каралган тапшырмаларды аткарып кете ала турган, сунушталган негизги адабияттар менен тааныштыгы бар студентке коюлат. Эреже катары «канааттандырарлык» деген баа экзамендик тапшырмаларды аткарууда жообунда катачылыктарга жол берген, бирок окутуучунун жетекчилиги астында аларды жоюу үчүн зарыл болгон билимдерге ээ студентке коюлат;

- **«канааттандырарлык эмес»** деген баа программалык негизги окуу материалы боюнча билимдерин үзгүлтүккө учураткан, программада каралган тапшырмаларды аткарууда принципиалдуу каталарга жол берген, сунушталган негизги адабияттар менен таанышпаган, дисциплина боюнча каралган жана курстун тиешелүү программасына ылайык аныкталган (студенттер өздөштүрүүгө тийиш болгон негизги билимдердин жана билгичтиктердин тизмеси жумушчу программанын милдеттүү элементи болуп саналат) базалык билимдерди өздөштүрбөгөн студентке коюлат. Сынактарда баа коюу объективдүүлүк жана акыйкаттуулук принцибинин негизинде, билимди бекемдөө жана субъективдүү факторлорду жоюу максатында жүргүзүлөт.

# Кесиптик негизги билим берүү программасын ишке ашыруунун шарттарына

**карата талаптар**

# Окуу процессинин адистик камсыздалышы

Адистиктин НКББПсынын ишке ашырылышы окутулуучу дисциплинанын профилине туура келген жогорку билимге ээ болгон педагогикалык адистер менен камсыздалууга тийиш.

Кесиптик циклдин окутуучулары тиешелүү адистик боюнча жогорку билимге же тиешелүү кесиптик сферада практикалык ишмердик тажрыйбасына ээ болууга тийиш.

 **4.7.2 Окуу процессинин окуу-методикалык жана маалыматтык камсыздалышы**. Адистиктин НКББПсынын ишке ашырылышы кесиптик негизги билим берүү программасындагы дисциплиналардын толук тизмеси боюнча түзүлгөн маалыматтык базалардан жана китепканалык фондунан ар бир студенттин пайдалануу мүмкүнчүлүгү менен камсыздалууга тийиш.

Дене тарбия адистиги боюнча түзүлгөн билим берүү программасы лабораториялык практикумдарды жана практикалык сабактарды камтууга тийиш. Студенттердин кесиптик негизги билим берүү программасын ишке ашыруу үчүн зарыл болгон окуу адабияттары менен жана же электрондук адабияттар менен камсыздалышы бир студентке 0,5 нускадан кем эмес нормативге туура келиши керек. Окуу маалыматтарынын булактары заманбап талаптарга жооп берүүгө тийиш. Билим берүү процессинде мыйзам актылары, нормативдик документтер, кесипке багытталган мезгилдик басылмалардын материалдары колдонулушу зарыл.

Китепканалык фонду акыркы 10 жыл ичинде чыгарылган, бардык циклдердин дисциплиналары боюнча негизги жана кошумча адабияттардын кагаз жүзүндөгү басылмаларынан жана же электрондук басылмаларынан турууга тийиш. Китепканалык фондунда, окуу адабияттарынан тышкары, расмий, маалыматтык-библиографиялык жана мезгилдик басылмалар болуусу керек. Электрондук басылмалар колдонулган учурда билим берүү мекемеси ар бир студентти окулуучу дисциплинанын көлөмүнө жараша компьютердик класстагы жумушчу орун менен жана лицензиялуу программалык жабдуунун зарыл комплектиси менен камсыз кылууга тийиш.

# Окуу процессинин материалдык-техникалык камсыздалышы

ОКБнын НКББПсын ишке ашыруучу ОКБМ окуу планында каралган окуу сабактарынын, лабораториялык иштердин жана практикалык сабактардын бардык түрлөрүн, дисциплина боюнча, дисциплина аралык даярданууну, студенттерди практикалык даярдоону камсыз кылуучу, учурдагы санитардык жана өрткө каршы эрежелерге жана нормаларга жооп берген материалдык-техникалык базага ээ болууга тийиш.

## Кабинеттердин, лабораториялардын жана башка жайлардын тизмеси:

***Предметтер боюнча кабинеттер:*** гуманитардык жана социалдык-экономикалык дисциплиналар кабинети, педагогика жана психология кабинети, физиология, анатомия жана гигиена; чет тилдер; кыргыз тилин окутуу, орус тилин окутуу, математиканы окутуу; табият таанууну окутуу; информатика; өмүр коопсуздугу; лингафондук кабинеттери.

***Атайын кабинеттер:*** *дене тарбияны окутуунун теориясы жана методикасы* окутуу кабинети, машыгуу залы;

 ***Лаборатория****:* информатика жана информациялык-коммуникативдик технологиялар.

***Спорттук комплекс****:* спорт комплекси, ачык жана жабык спорттук залдар жана аянттар.

***Залдар****:* китепкана, окуу залы, Интернетке туташтырылган компьютердик класс, актылык зал.

# Бүтүрүүчүлөрдүн даярдыгынын сапатын баалоо.

1. КББНПны өздөштүрүүнүн спатын баалоо өз ичине күнүмдүк көзөмөл, курстан курска көчүрүүдөгү көзөмөл жана жыйынтыктоочу мамлекеттик аттестацияны камтышы шарт.
2. Билимдерди утурумдук (күндө) көзөмөлдөөнүн конкреттүү процедурасы жана формалары ар бир дисциплина боюнча аралык аттестациялоону билим берүү уюму өзү иштеп чыгат.
3. КББНПнын талаптарына ылайык окуучулардын жекече жетишүүсүн аттестациялоо үчүн билимдерди, билгичтиктерди жана өздөштүрүлгөн компетенцияларды баалоого мүмкүндүктү баалоо каражаттарынын фонду түзүлөт жана аны иш берүүчүлөр менен макулдашууларга негиздеп билим берүү уюму түзөт.
4. Окуучулардын компетенцияларын баалоо – билимди жана компетенциялардын калыптануусун баалоо аркылуу жүрөт.
5. Жыйынтыктоочу мамлекеттик аттестацияга кийирүүнүн зарыл шарты болуп теориялык материалдарды окуп үйрөнүүдө, практикаларды өтүүдө, окуучулардын компетенцияларды өздөштүрүүсүнүн, калыптануусунун тастыктоочу документтерди бар болушу саналат.
6. Мамлекеттик (жыйынтыктоочу) аттестация жана мамлекеттик экзамендер атайын иштелип чыккан жана бекитилген Жобого негизденип жүргүзүлөт.

Баалоо каражаттарынын фонду билим берүү уюму тарабынан өз алдынча иштелип чыгат жана бекитилет, ал эми баалоо каражаттарынын фонду жыйынтыктоочу мамлекеттик аттестациялоо боюнча иш берүүчүлөр менен алдын ала жүргүзүлгөн макулдашуулардан кийин иштелип чыгат.

# НКББПны иштеп чыккандар: Программанын жетекчиси: Нурмаилова Ж.Т.

# Мүчөлөрү: Адишов М , Ырысмамат уулу А.