**“УТВЕРЖДАЮ”**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ “РАССМОТРЕНО”**

Ректор ОшГУ на заседании Административногосовета

профессор К.Г. Кожобеков международного медицинскогофакультета ОшГУ

“\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023- жыл. “\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023-жыл.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**

**по реализации рекомендаций внешней экспертной комиссии по оценке на соответствие требованиям стандартов институциональной аккредитации международного медицинского факультета ОшГУ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Рекомендации ВЭК** | **Мероприятия факультета ⃰** | **Ожидаемый результат/индикаторы** | | | | | | | | | | |  | |
| 1. | **Стандарт “Стратегическое развитие и обеспечение качества”** | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Разместить на сайте вуза информацию, описывающую процедуры разработки и пересмотра миссии, видения, стратегии и политики гарантии качества университета | Организовать участие факультета в процессе разработки и пересмотра миссии, видения, стратегии и политики гарантии качества университета. | 1. Процедурные документы разработки и пересмотра миссии, стратегии и политики гарантии качества. 2. Наличие на сайте ОшГУ. | | | | | | | | | | Миссии, видения, стратегии и политики гарантии качества университета. На сайте ОшГУ<https://www.oshsu.kg/ru/page/9>  На примере кафедры ОЗЗ   1. Миссия ОшГУ. <https://base.oshsu.kg/resurs/document/PDF-20230514043240-usekov85.pdf> 2. Стратегический план ОЗиЗ   <https://base.oshsu.kg/resurs/document/PDF-20230515085813-usekov85.pdf>   1. отчет о выполнении стратегического плана: <https://base.oshsu.kg/resurs/document/PDF-20230130143244-usekov85.pdf> | | |
| 1.2 | Обеспечить прозрачность процессов формирования, мониторинга и регулярного пересмотра стратегических документов университета с участием работодателей в составе коллегиальных органов управления ОП вуза. | Создать рабочий коллегиальный орган по формированию, мониторинга и регулярного пересмотра стратегических документов факультета с участием работодателей. | 1. Состав рабочего коллегиального органа. 2. Протоколы рабочей группы. | | | | | | | | | | 1. Положение о КОП, на сайте   <https://base.oshsu.kg/resurs/document/PDF-20230420044934-usekov85.pdf>   1. Состав КОП, графики заседаний КОП   <http://imf.oshsu.kg/pages/page/15083> | | |
| 1.3 | Обеспечить оперативное размещение информации о стратегических документах университета на сайте вуза на всех языках сайта (кыргызском, русском, английском и турецком). | Подготовить стратегические документы факультета и разместить на сайте факультета на кыргызском, русском, английском и турецком языках. | 1. Перечень стратегических документов 2. Наличие на сайте ОшГУ на кыргызском, русском, английском языках. | | | | | | | | | | | | 1. <http://imf.oshsu.kg/pages/page/9224> - Перечень - Стратегические документы ММФ 2. <https://oshmed.edu.kg/> - на англ, все новости 3. <http://imf.oshsu.kg/> - русском, анг, кырг. |
| 1.4 | Рассмотреть Стратегию развития университета до 2022г. на заседании Ученого совета ОшГУ, к компетенции которого этот вопрос относится. | Подготовить проект предложения по стратегическому развитию международного медицинского факультета для включения в Стратегию развития ОшГУ. | 1. Проект предложения по стратегическому развитию деятельности обсужден | | | | | | | | | | | | На примере 1 кафедры  Протокол об обсуждении стратегии развития ОшГУ на кафедре ОЗиЗ.  <https://base.oshsu.kg/resurs/document/PDF-20230514064021-usekov85.pdf> |
| 2. | **Стандарт «Руководство и менеджмент»** | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 | Проводить анализ управления рисками при реализации образовательных программ. | Разработан Док процедура по рискам | 1. Составлен Реестр рисков | | | | | | | | | | | <https://base.oshsu.kg/resurs/document/PDF-20230427155959-usekov85.pdf>  Это Реестр, есть Положение по технич причинам не загружается . | |
| Пересмотр и утверждение локальных Положений структурных подразделений и функциональных обязанностей, положений/инструкций по управлению. | 1. Количество утвержденных Положений, инструкций и функциональных обязанностей. | | | | | | | | | | | [**http://imf.oshsu.kg/pages/page/9224**](http://imf.oshsu.kg/pages/page/9224) **-**  **Стратегические документы ММФ – более 35** | |
| Усилить материально-технического и информационного обеспечения научно-образовательного процесса факультета. | 1. Новый учебный корпус. 2. Современные учебные лаборатории по естественно-фундаментальным дисциплинам. 3. Анатомический учебно-научный и лабораторно-музейный комплекс “ANATOMICUM”. 4. Внедрение технологии видеотрансляции медицинских манипуляций для студентов. | | | | | | | | | | | 1.Материально-техническая база ММФ  <http://imf.oshsu.kg/pages/page/7319>   1. МТБ по МЕН циклу <https://base.oshsu.kg/resurs/document/PDF-20230207124826-usekov85.pdf> 2. МТБ по АГНФ   <https://base.oshsu.kg/resurs/document/PDF-20230116133621-agnf.pdf>   1. Димедус   <https://base.oshsu.kg/resurs/document/PDF-20230131115138-usekov85.pdf>  <http://imf.oshsu.kg/pages/page/12116> | |
| Улучшить доступ к клиническим базам за рубежом. | 1. Наличие Договоров с клиниками Индии и Пакистана. | | | | | | | | | | | <http://imf.oshsu.kg/pages/page/7343>  Перечень договор по практике | |
| 2.2 | Руководству университета осуществлять постоянный мониторинг деятельности и анализ эффективности изменений. | Исследование удовлетворенности потребителей качеством образовательных услуг. | 1. Аналитические отчет о результатах мониторинга. | | | | | | | | | | | Результаты мониторинга  [**http://imf.oshsu.kg/pages/page/9223**](http://imf.oshsu.kg/pages/page/9223)  [**https://base.oshsu.kg/resurs/document/PDF-20230516070543-usekov85.pdf**](https://base.oshsu.kg/resurs/document/PDF-20230516070543-usekov85.pdf) **Аналитическая справка по рез. 2022-23гг** | |
| 2.3 | Обеспечить ежегодное оценивание эффективности образовательных программ с целью улучшения качества управления ими. | Разработка Руководства по мониторингу и оценке качества образовательных услуг, включая критерии результативности и удовлетворительности услугами (чек-листы). | 1. Наличие Руководства, 2. Результаты анкетирования. 3. Результаты социологических опросов. | | | | | | | | | | | **Имеется руков по мониторингу**  **1.<https://base.oshsu.kg/resurs/document/PDF-20230427155550-usekov85.pdf>**  **Положение по работе с стейкхолдерами**  **2.<https://base.oshsu.kg/resurs/document/PDF-20230516052226-USEKOV85.pdf> Протокол встречи с выпускниками**  **3.**[**https://base.oshsu.kg/news/new/?lg=1&id\_parent=3540&id2=22521**](https://base.oshsu.kg/news/new/?lg=1&id_parent=3540&id2=22521)  **Фототчет с встречи с выпускниками прошлых лет**  **4.Рез анкетирования на сайте**  [**http://imf.oshsu.kg/pages/page/9223**](http://imf.oshsu.kg/pages/page/9223)  5.Чек листы кафедры ОЗиЗ.  <https://base.oshsu.kg/resurs/document/PDF-20210528234744-usekov85.pdf> | |
| 2.4 | Организовать обучение руководства вуза и руководителей ОП по программам менеджмента образования и студентоцентрированного обучения. | Организовать курсы повышения квалификации по программам менеджмента образования и студентоцентрированного обучения. | 1. Количество ППС, прошедших курсы по программам менеджмента образования и студентоцентрированного обучения. 2. Количество сертификатов по программам менеджмента образования и студентоцентрированного обучения. | | | | | | | | | | | 1. **“Менеджмент в образовании”** 26 человек (<http://imf.oshsu.kg/pages/page/4657>) 2. **“Студентоцентирированное обучение”** Сертификаты 15 человек   <https://base.oshsu.kg/resurs/document/PDF-20230511110333-usekov85.pdf>  Они провели обучение всех ППС  <http://imf.oshsu.kg/pages/news/22614> | |
| 3. | **Стандарт «Управление информацией и отчетность»** | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1 | Для улучшения внутренней системы обеспечения качества документировать процессы управления информацией вуза, для оценки результативности и эффективности его деятельности, в том числе в разрезе ОП. | Организация еженедельного заседания Административного Совета факультета. | Состав и ежемесячный план работы структурных подразделений факультета. | | | | | | | | | | | | **Отчеты структурных подразделений**  План работы УМС-  <http://imf.oshsu.kg/pages/page/9184>  Состав УМС  <https://base.oshsu.kg/resurs/document/PDF-20230509045434-usekov85.pdf>  **Отчеты НИР**  [**http://imf.oshsu.kg/pages/page/9251**](http://imf.oshsu.kg/pages/page/9251) **-**  **Отчеты по воспит работе**  [**http://imf.oshsu.kg/pages/page/12896**](http://imf.oshsu.kg/pages/page/12896) **-** |
| Обеспечение структурных подразделений ИНТЕРНЕТ связью | 1. % обеспеченность интернет связью | | | | | | | | | | | | Все каф обеспечены интернетом |
| Усовершенствование использования системы AVNмежду преподавателями и студентами. | 1. Наличие образовательного портала. | | | | | | | | | | | | Есть AVN |
| 3.2 | Руководству университета уделить первоочередное внимание вопросам функционирования официального сайта на трех языках (кыргызский, русский, английский) и размещению всей информации и документов на нем на этих языках. | Следить за функционированием официального сайта на трех языках (кыргызский, русский, английский) и размещению всей информации и документов на нем на этих языках. | Сайт факультета. | | | | | | | | | | | | [**https://oshmed.edu.kg/**](https://oshmed.edu.kg/) **- на англ .**  [**http://imf.oshsu.kg/**](http://imf.oshsu.kg/) **- русском, анг, кырг.** |
| 4. | **Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ»** | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1 | Начать подготовку обучающихся к профессиональной сертификации по тем специальностям, по которым в КР созданы соответствующие условия. | По согласованию | 1. Проводятся гостевые лекции по подготовке к сертиф экзамену | | | | | | | | | <http://imf.oshsu.kg/pages/news/22618> проф. Дипак прочитал лекции для студ по подготовке к сертэкзамену  За последний год много лекторов по подготовке сертиф экзамену прочитали лекции  <https://base.oshsu.kg/resurs/document/PDF-20230516063549-USEKOV85.pdf> | | | |
| 4.2 | По каждой ОП разработать каталоги элективных дисциплин, содержащие их краткое описание с указанием пререквизитов и постреквизитов дисциплины. | Составить каталог элективных курсов и дисциплин с аннотацией. | 1. Положение об элективных курсах. 2. Каталог элективных дисциплин. 3. Аннотации элективных дисциплин. | | | | | | | | | <http://imf.oshsu.kg/pages/page/9197> -  на сайте КЭД, механизм инструкция и аннотации  Н: Протокол №7 обсуждения КЭД кафедры  <https://base.oshsu.kg/univer/?lg=1&id_parent=4660> | | | |
| 4.3 | Использовать внешнюю академическую мобильность ППС для разработки совместных курсов. | Организовать внешнюю академическую мобильность ППС для разработки совместных курсов и проектов. | 1. Количество ППС, прошедших стажировку в ВУЗах дального и ближнего зарубежья. 2. Количество зарубежных ППС приезжавших в ММФ ОшГУ. 3. Количество разработанных совместных курсов. | | | | | | | | Международные проекты. Внешняя академическая мобильность  <http://imf.oshsu.kg/pages/page/14058>  Внешняя Мобильность ППС кафедры ОЗиЗ  <https://base.oshsu.kg/resurs/document/PDF-20230501175811-usekov85.pdf>  Гостевые лекции  <http://imf.oshsu.kg/pages/page/14631>  Совместный курс с УГМУ о двухдипл.  <http://imf.oshsu.kg/pages/page/14059> | | | | |
| 4.4 | Разработать совместные ОП с вузами, имеющими партнерские отношения с ОшГУ. | Разработать совместную ОП по специальности «560001-лечебное дело» ( GM) с медицинскими вузами, имеющими партнерские отношения с ОшГУ за рубежом. | 1. Договора о взаимном сотрудничестве. | | | | | | | | Положение о совм ООП  <https://base.oshsu.kg/resurs/document/PDF-20230406100500-usekov85.pdf>  Совместный курс с УГМУ  <http://imf.oshsu.kg/pages/page/14059> | | | | |
| 5. | **Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»** | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.1 | Совершенствовать работу по оптимизации содержания ОП, в части формирования практико-ориентированной подготовки обучающихся. | Пересмотр учебных программ в соответствии с требованиями в части практико-ориентированной подготовки обучающихся. | 1. Количество пересмотренных и утвержденных программ. | | | | | | | Страница сайта по ООП,  <http://imf.oshsu.kg/pages/page/7323>    все протоколы встреч с разными группами и пересмотр ООП  <http://imf.oshsu.kg/pages/page/9278> | | | | | |
| 5.2 | Провести на системной основе комплекс работ по гармонизации содержания образовательных программ с образовательными программами зарубежных вузов. | Поиск партнеров и заключение мемарандумов/договоров о сотрудничестве. | 1. Количество соглашений с зарубежными медицинскими, научными и образовательными учреждениями. | | | | | | | Все меморандумы  <https://base.oshsu.kg/resurs/document/PDF-20230406101221-usekov85.pdf> | | | | | |
| Участие в международных проектах по усовершенствованию образовательной и научной деятельности. | 1. Количество международных исследовательских программ/проектов в которых участвует ММФ ОшГУ. | | | | | | | <http://imf.oshsu.kg/pages/page/14058>  5 международных проектов на сайте есть  и отчеты по проектам. | | | | | |
| 5.3 | Разработать планы развития ОП по каждой специальности. | Составить план развития ОП по специальности “560001 – лечебное дело” (GM) | 1. Утвержденный план развития ООП. | | | | | | | <http://imf.oshsu.kg/pages/page/9286>  План развития ООП на сайте есть | | | | | |
| 5.4 | Разместить на сайте университета внутренние нормативные документы, регламентирующие процедуры мониторинга, анализа и пересмотра ОП. | Разработать внутренние нормативные документы, регламентирующие процедуры мониторинга, анализа и пересмотра ОП, разместить на сайте | 1. НПА по разработке ООП | | | | | | | <https://www.oshsu.kg/storage/uploads/files/21619681257%E2%84%9633>  На сайте ОшГУ положение о разработке ООП. Бюллетень 33 | | | | | |
| 5.5 | В системе мониторинга ОП предусмотреть анализ эффективности процедур оценивания обучающихся. | Разработать план системного анализа процедур оценивания обучающихся | 1. Результаты анкетирования. 2. Срез знаний | | | | | Также со стороны деканата проводится срез знаний со 2го по 6 курсы,  <https://www.instagram.com/p/CqMoKstIytJ/?igshid=NTc4MTIwNjQ2YQ> | | | | | | | |
| 6. | **Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»** | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.1 | В вузе должны быть определены механизмы обеспечения освоения каждым выпускником результатов обучения и обеспечена полнота их формирования. | Определить механизмы обеспечения освоения каждым выпускником результатов обучения, а также полнота их формирования. | 1. Наличие конкретных результатов обучения | | | | | | | Ведомости в деканате.  ТК  РК  ИГА | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | |
| 7. | **Стандарт «Обучающиеся»** | | | | | | | | | | | | | | |
| 7.1 | Рассмотреть возможности сотрудничества с другими вузами и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций. | Организовать сотрудничество с другими вузами и национальными центрами с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций. | 1. Сотрудничество с вузами есть на сайте | | | | | Сотрудничество и договоры в международном отделе  <https://iro.oshsu.kg/pages/page/260> | | | | | | | |
| 7.2. | Обеспечить соответствие действий университета Лиссабонской конвенции о признании. | По согласованию |  | | | | Разработана Дорожная карта работаем в процессе.  <https://base.oshsu.kg/resurs/document/PDF-20230516052857-USEKOV85.pdf> | | | | | | | | |
| 7.3. | Организовать мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников в масштабе всего университета. | Организовать встречу с выпускниками для мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности в масштабе факультета. | 1. Количество организованных встреч с выпускниками. | | | | Работа Ассоциации выпускников  <http://imf.oshsu.kg/pages/page/3564>  Есть протоколы встреч.  <http://imf.oshsu.kg/pages/news/22521> фото встреч | | | | | | | | |
| 7.4. | Стимулировать функционирование Ассоциации выпускников университета и ее работу по участию в реализации ОП, инновационном развитии вуза, трудоустройству. | Анкетирование выпускников по их участию в реализации ОП, инновационном развитии вуза, трудоустройству. | Есть на сайте страница | | | | Страница - Работа Ассоциации выпускников  <http://imf.oshsu.kg/pages/page/3564>  План работы АВ на 2022-23гг.  <https://base.oshsu.kg/resurs/document/PDF-20230208131121-USEKOV85.pdf>  .Отчет на УС Али о сдаче экзамена и трудоустр | | | | | | | | |
| 8. | **Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»** | | | | | | | | | | | | | | |
| 8.1. | Разработать систему мер, направленных на изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению. | Организовать работу направленное на изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению. | 1. Провести обучение фокус группы 2. Провести обучение всех ППС 3. Разработать чеклисты | | | | | | **“Студентоцентирированное обучение”** Сертификаты 15 человек  <https://base.oshsu.kg/resurs/document/PDF-20230511110333-usekov85.pdf>  Они провели обучение всех ППС  <http://imf.oshsu.kg/pages/news/22614>  Чеклисты на примере 1 кафедры.  <https://base.oshsu.kg/resurs/document/PDF-20221203214538-usekov85.pdf> | | | | | | |
| 8.2. | Предусмотреть привлечение практиков к преподаванию не менее одной дисциплины по каждой ОП. | Обеспечить привлечение практических врачей к преподаванию не менее одной дисциплины по ОП. | 1. Количество практических врачей привлеченных в образовательный процесс. | | | | Практикоориентированность, занятия на клинбазах  <https://base.oshsu.kg/resurs/document/PDF-20210504102256-usekov85.pdf>  Список ППС совместителей работающих на клинбазах и  проводят занятия на клинбазах  <http://imf.oshsu.kg/pages/page/15097> | | | | | | | | |
| 8.3. | Повысить мотивацию преподавателей в контексте их личного развития, в том числе ориентированного на применение инновационных подходов в преподавании. | Стимулировать работу преподавателей в контексте их личного развития, в том числе ориентированного на применение инновационных подходов в преподавании. | 1. Перечень поощрений, стимулов для ППС. | | | | Поддержка НИР ППС ВУЗом  <http://imf.oshsu.kg/pages/page/14938> | | | | | | | | |
| 8.4. | Расширить применение ППС информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, МООС и др.) | Содействие ППС в использовании информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, МООС и др.) | 1. Количество компьютеров и использованных технологий. 2. Количество электронных учебников, пособий. | | | | (on-line обучения, e-портфолио, МООС и др.)  Есть лекции на ютуб Лекции Али Аббас  <https://youtu.be/8HB_clfPgTY>  <https://www.facebook.com/100046536651554/posts/810167343877813/?d=w&mibextid=qC1gEa> | | | | | | | | |
| 8.5. | Обеспечить системный подход к академической мобильности (привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей) в контексте пролонгированного использования результатов их визитов в ОшГУ. | Разработать план работы по академической мобильности лучших зарубежных и отечественных преподавателей в контексте пролонгированного использования результатов их визитов в ОшГУ. | 1. Утвержденный план работы по организации академической мобильности. | | | | Отчеты РГ по академической мобильности  <http://imf.oshsu.kg/pages/page/14630> | | | | | | | | |
| 9. | **Стандарт «Научно-исследовательская работа»** | | | | | | | | | | | | | | |
| 9.1 | Усилить планирование и мониторинг результативности НИР | Усилить планирование и мониторинг результативности НИР | 1. Утвержденный план работы по НИР. | | | | Утвержденный план НИР <https://base.oshsu.kg/resurs/document/PDF-20230201153845-usekov85.pdf>  Мониторинг НИР <http://imf.oshsu.kg/pages/page/15046> | | | | | | | | |
| 9.2. | Обеспечить привлечение обучающихся к научно-исследовательской деятельности. Особенно в коллективах совместно с ППС | Привлекать обучающихся к научно-исследовательской деятельности совместно с ППС | 1. Количество научных кружков при кафедрах 2. Количество студентов участвующих в НИР. | | | | НИРС ( кружки, публикации студентов)  <http://imf.oshsu.kg/pages/page/9253> | | | | | | | | |
| 9.3. | Содействовать публикации научных результатов исследователей, ППС и обучающихся. | Оказать содействие в публикации научных результатов исследователей, ППС и обучающихся. | 1. Количество опубликованных совместных работ. | | | | Совместно опубликованные статьи  <https://base.oshsu.kg/resurs/document/PDF-20230209123731-USEKOV85.pdf> | | | | | | | | |
| 9.4. | Способствовать внедрению результатов научных исследований, в том числе консалтингу и коммерциализации. | Оказать содействие по внедрению результатов научных исследований, в том числе консалтингу и коммерциализации. | 1. Количество УМП по результатам НИР. 2. Количество научных экспедиций. 3. Количество актов внедрения в образовательный процесс и ЛПУ. 4. Количество полученных патентов. | | | | 1. Количество УМП по результатам НИР <http://imf.oshsu.kg/pages/page/9390>   Акты внедрения  <http://imf.oshsu.kg/pages/page/15003>   1. патенты   <http://imf.oshsu.kg/pages/page/15004> | | | | | | | | |
| 9.5 | Стремиться к диверсификации форм финансирования научно-исследовательской деятельности. | Содействие диверсификации форм финансирования научно-исследовательской деятельности. | 1. Количество финансируемых НИР. | | | | Названия и шифр научных исследований кафедр <https://base.oshsu.kg/resurs/document/PDF-20230511110023-usekov85.pdf> | | | | | | | | |
| 9.6. | Продолжить работу по совершенствованию стимулирования научно-исследовательской деятельности, используя различные формы мотивации. | Совершенствование стимулирования научно-исследовательской деятельности, используя различные формы мотивации. | 1. Количество ППС, получившие социальные пакеты, льготные путевки, поданных ходатайств на поощрение и тд. | | | | Поддержка НИР ППС ВУЗом  <http://imf.oshsu.kg/pages/page/14938> | | | | | | | | |
| 10. | **Стандарт «Финансы»** | | | | | | | | | | | | | | |
| 10.1. | Расширить формирование общественности об исполнении бюджета университета | По согласованию | 1. По согласованию. | | Не делает факультет. Нет на факультете данных | | | | | | | | | | |
| 10.2. | Оформить, представить на сайте университета и обеспечить работу системы внутреннего аудита | По согласованию | 1. По согласованию. | | Не делает факультет. Финанс отдел отвечает. | | | | | | | | | | |
| 11. | **Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»** | | | | | | | | | | | | | | |
| 11.1. | Обеспечить 100% доступность Wi-Fi во всех учебных корпусах и общежитиях университета. | Реализовать обеспеченность и 100% доступность Wi-Fi во всех учебных корпусах и общежитиях факультета. | % обеспеченностьWi-Fi. | | | Обеспечен | | | | | | | | | |
| Организация встречи студентов с администрацией факультета. | 1. Количество встреч. | | <http://imf.oshsu.kg/pages/news/22532>  <http://imf.oshsu.kg/pages/news/22519>  Встречи с студ в общежитии | | | | | | | | | | |
| 12. | **Стандарт «Информирование общественности»** | | | | | | | | | | | | | | |
| 12.1 | Продолжить работу по своевременному размещению информации о возможностях трудоустройства выпускников. | Обеспечить регулярное размещение информации о трудоустройстве выпускников. | 1. Ежегодный аналитический отчет о трудоустройстве выпускников. |  | | | | | | | | | | | |
| 12.2. | Расширить присутствие университета в социальных сетях. | Организовать комплекс мер по расширению присутствие факультета в различных социальных сетях. | 1. Перечень социальных сетей. | <http://imf.oshsu.kg/pages/news_all> - Сайт  Фейсбук <https://www.facebook.com/OshSUIMF?mibextid=ZbWKwL>  Инстаграмм <https://instagram.com/imf_oshsu?igshid=ZDdkNTZiNTM>= | | | | | | | | | | | |
| 12.3. | Обеспечить оперативное и полное насыщение информации на сайте университета на четырех языках (кыргызском, русском, английском). | Оперативное и полное насыщение информации на сайте факультета на трех языках (кыргызском, русском, английском). | 1. Еженедельный информационный бюллетень. 2. Информация на сайте. | <http://imf.oshsu.kg/pages/news_all>  Все новости загружаются на сайт | | | | | | | | | | | |
| 12.4 | Разместить на сайте университета аудированную финансовую отчетность. | По согласованию | 1. По согласованию | Не делает факультет | | | | | | | | | | | |
| 12.5 | Расширить персональную информацию о ППС на сайте университета. | Разработать перечень персональных данных ППС для сайта кафедр факультета. | 1. Утвержденный Перечень о персональных данных ППС. 2. Персональные данные каждого сотрудника на сайте. | САЙТ КАФЕДР с ППС обновили и расширили  <http://imf.oshsu.kg/pages/page/4654> - кафедра ПБКФ  <http://imf.oshsu.kg/pages/page/9435> - кафедра ТИМ  <http://imf.oshsu.kg/pages/page/4658> - кафедра ОЗЗ  [http://imf.oshsu.kg/pages/page/4662 - кафедра КД1](http://imf.oshsu.kg/pages/page/4662%20-%20кафедра%20КД1)  <http://imf.oshsu.kg/pages/page/5761> -кафедра КД2  <http://imf.oshsu.kg/pages/page/5792> - кафедра СГД  <http://imf.oshsu.kg/pages/page/8191> - кафедра АГНФ  <http://imf.oshsu.kg/pages/page/7216> - кафедра ХДТ  <http://imf.oshsu.kg/pages/page/9607> - кафедра КД3 | | | | | | | | | | | |
| 12.6. | Детализировать информацию о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования | Разработать пошаговый план по реализации Договоров о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования | 1. Договор о сотрудничестве. 2. Пошаговые планы реализации Договора. | | Все договора с мед вузами  <https://base.oshsu.kg/resurs/document/PDF-20230406101221-usekov85.pdf>  Гостев лекции отражены в новостях на сайте  <https://base.oshsu.kg/news/new/?lg=1&id_parent=3540&id2=22277&list=1>  <https://base.oshsu.kg/news/new/?lg=1&id_parent=3540&id2=22277&list=1> Сотрудничество с Омским государственным медицинским университетом<https://www.oshsu.kg/ru/news/1638> | | | | | | | | | | |

***- Примечание:***

* Календарные сроки и ответственные исполнители данного плана отражены в годовых планах работ структурных подразделений факультета *(ссылка на конкретный пункт плана);*
* Все руководители структурных подразделений факультета ознакомлены пунктами данного плана.

**Декан международного медицинского факультета ОшГУ,**

**профессор: Калматов Р.К.**

**“\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 ж.**