**Протокол № 5**

**расширенного заседания кафедры методики преподавания русского языка и литературы с участием представителей кафедры всемирной литературы, русского и сопоставительного языкознания, иностранных языком и межкультурной коммуникации, стейкхолдеров**

 **от 28 декабря 2019 г.**

**Присутствовали:**

п**редседател**ь заседания – руководитель Образовательной программы магистратуры «Филологическое образование», д.ф.н., профессор Бекмухамедова Н.Х.

**Члены кафедры**: зав. Лабораторией Критического мышления – доцент Ешенова Н.А., доценты и старшие преподаватели Мадаминова Д.Б., Абдраманова С.К., Курбаналиева М.Б., Токурова Ч.М., Апполонова Т.П., Сабиралиева З.М.,

Доценты и старшие преподаватели кафедры методики преподавания русского языка и литературы: Мадаминова Д.Б., Абдраманова С.К., Курбаналиева М.Б., Токурова Ч.М., Апполонова Т.П., Сабиралиева З.М.

Зав. кафедрой русского и сопоставительного языкознания – к.ф.н., доцент Суркеева В.Б.; зав. кафедрой межфакультетской кафедры практического курса русского языка – к.ф.н., доцент Ормокеева Р.К.; зав. кафедрой иностранных языков и межкультурных коммуникаций– к.ф.н. доцент Абдыкадырова С.Р.; зав. кафедрой всемирной литературы – к.ф.н., доцент Асанова Д.А..

**Стейкхолдеры:** директор сш им. Макаренко – Дудникова Елена Александровна, зав. каф ОГПУ доцент Торошев Таалай Кубатович, зав.каф. КУУ доц. Алиева Рано Алиевна, Борубаева Гулсун Чомоевна - директор шк № 86 имени Курманжан Датки Карасуйского района, Ошской обл.,

 Исакова Гулчехра Сабирджановна - директор школы №53 г. Ош,

Борубаева Гулсун Чомоевна - директор шк № 86 имени Курманжан Датки Карасуйского района, Ошской обл,

Матисакова Гулмира Эрмековна - директор школы № 38, г. Ош,

Олокова Эркгул Абдисатаровна - директор школы-гимназии № 2, им. Т. Отунчиева села Гулча Алайского района.

**Повестка дня**:

1. Обсуждение «Заключения EdNet» по итогам аккредитации по Образовательной программе магистратуры направления 530300 - «Филологическое образование» профиля русский язык и литература.

 **Слушали:**

Зав.кафедрой Бекмухамедову Н.Х., которая сказала, что комиссия по аккредитации в своем документе «Заключение ….» дала информацию по всем программам факультета. По нашей ОП магистратуры сказано по всем семи критериям «полностью соответствует» или «В брольшей степени соответствует», но тем не менее для каждого критерия даны рекомендации по улучшению работы по ОП. По первому критерию о «Миссии вуза» рекомендовано составить стратегический план развития программы. По второму критерии «Цели и результаты образовательной программы» продолжать взаимодействие со стейкхолдерами, систематизировать частоту и формат встреч со стейкхолдерами. Обеспечить глубокое понимание РО ОП и методы достижения их преподавателями. Проанализировать взаимосвязь между миссией вуза и целями ОП, стратегией развития вуза.

По 3 критерию «Содержание программы» было рекомендовано провести анализ на соответсвие содержания УМК на соответствие результатам обучения, четко разделить РО и содержание ОП бакалавриата и магистратуры, донести разницу как для ППС, так и для магистрантов. Сократить часы лекционных занятий и увеличить часы практических занятий.

По 4 критерию «Учебный процесс и оценка достижения РО» рекомендовано увеличить количество часов практик на магистратуре, стремиться к созданию совместных для слушателей магистерских программ инновационных методов обучения, развивать полиязычную подготовку, уделить внимание повышению знаний студентов в языковой среде.

По 5 критерию «ППС» рассмотреть возможность повышения квалификации ППС за пределами региона и республики, возобновить систему взаимодействия с российскими вузами по обмену опытом для ППС, разместить труды и монографии ППС в электронную библиотеку.

По 6 критерию «Удовлетворенность стейкхолдеров» рекомендовано: по просьбе магистрантов необходимо улучшить условия учебы в рамках проведения СРМ и практических занятий, улучшить механизм обратной связи со студентами и работодателями для оцени уровня удовлетворенности стейкхолдеров, по возможности отправлять на практику в регионы, рассмотреть назначение опонентов на магистерские диссертации из числа работодателей, в магистерских диссертациях охватить в одном из разделов зарубежный опыт по актуальным вопросам в системе образования.

Далее предлагается доработать анкету по оценке ППС магистрантами, Добавить открытые вовпросы по улучшению качества ОП, проведения лекций и практических зантий. Проводить систематически анкетирование стейкхолдеров, делать анализ их запросов

По 7 критерию «Инфраструктура, образовательные ресурсы и поддержка» здесь предлагается улучшить не только количество, но и качество компьютерной и инновационной техники (проекторы), обеспечить хорошее освещение в аудиториях и на кафедрах, обеспечить студентов литературой отечественных авторов по филологическому образованию, увеличить и обновить литературу в научно-исследовательском направлении», систематизировать он-лайн курсы с университетами других стран, усилить работу магистрантов для участия в реализации научных проектов.

По 8 критерию «Информация и политика отчетности и прозрачности» не содержится рекомендаций.

У кого возникли вопросы и соображения по поводу рекомендаций?

**В прениях** выступили **Ешенова Н.А.**, которая сказала, что очень важные сделаны рекомендации, нужно запланировать все рекомендации в планах развития ОП и четко их выполнять. Стейкхолдер **Матисакова Г.Э**. выразила готовность к сотрудничеству в оказании помощи с их стороны, участие во всех мероприятиях, которые предстоят в будущем. Стейкхолдер **Дудникова Е.А** сказала, что сотрудничество с ними должно быть взаимополезным, поэтому хотелось бы проведения мероприятий, в которых и стейкхолдеры продолжат повышать свое педагогическое мастерство, использование современных технологий и инноваций. При этом желательно не загружать частыми встречами, так как у них большая загруженность в работе, педколлектив школы большой.

 ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять к сведению анализ документа «Заключения EdNet», распространить по кафедрам.
2. Сгруппировать рекомендации и включить в Планы развития ОП,
3. Составить Стратегический план развития ОП на 5 лет.
4. Составить План работы со стейкхолдрами.
5. Улучшить анкеты для стейкхолдеров, магистрантов по рекомендациям аккредитационной комиссии.
6. Учесть все рекомендации при составлении рабочего учебного плана ОП.
7. Вовлекать ППС в курсы повышения квалификации, организуемых другими вузами.

 Председатель заседания: Бекмухамедова Н.Х.

Секретарь заседания: Касимова А.