**🗣️ Тест: Ораторское мастерство**

*(Вариант без ответов)*

1. Что помогает лучше всего подготовиться к публичному выступлению?
a) Повторять речь несколько раз вслух
b) Придумать шутки на ходу
c) Читать текст с листа без подготовки
d) Не думать о выступлении заранее
2. Как называется способность говорить уверенно перед аудиторией?
a) Дикция
b) Ораторское мастерство
c) Импровизация
d) Жестикуляция
3. Что лучше всего делать с руками во время выступления?
a) Складывать их крест-накрест
b) Активно жестикулировать для подкрепления слов
c) Прятать в карманы
d) Опускать вниз и не двигать вовсе
4. Какой элемент речи помогает сделать её более понятной и запоминающейся?
a) Быстрая скорость
b) Повторение ключевых мыслей
c) Говорить монотонно
d) Использовать сложные термины
5. Что значит «контакт глаз» с аудиторией?
a) Смотреть только в одну точку
b) Смотреть на разных слушателей по очереди
c) Смотреть в пол
d) Смотреть в потолок
6. Какую позу лучше занимать во время выступления?
a) Расслабленную и открытую
b) Скрестить руки на груди
c) Стоять, опираясь на одну ногу
d) Сидеть на месте
7. Что из перечисленного помогает снизить волнение перед речью?
a) Глубокое дыхание
b) Быстрое питьё кофе
c) Проговаривание текста на бегу
d) Избегание подготовки
8. Как лучше всего начать выступление?
a) С интересного вопроса или факта
b) С извинений за возможные ошибки
c) С долгого объяснения целей
d) С чтения конспекта
9. Что такое «импровизация»?
a) Чтение заранее подготовленного текста
b) Способность говорить без подготовки
c) Использование цитат из книг
d) Запоминание сложных терминов
10. Какой стиль речи обычно лучше воспринимается слушателями?
a) Живой и эмоциональный
b) Сухой и монотонный
c) Очень быстрый
d) Неясный и тихий
11. Что такое дикция?
a) Техника дыхания
b) Четкость произношения слов
c) Жесты во время речи
d) Структура речи
12. Какой из элементов не относится к невербальной коммуникации?
a) Мимика
b) Жесты
c) Тембр голоса
d) Содержание речи
13. Что помогает удерживать внимание аудитории?
a) Монотонная речь
b) Вовлечение слушателей в диалог
c) Слишком много информации
d) Быстрая смена тем
14. Какое значение имеет пауза в речи?
a) Затягивает время
b) Помогает выделить важные мысли
c) Создаёт неловкость
d) Ничего не меняет
15. Почему важно знать свою аудиторию?
a) Чтобы знать, какие шутки использовать
b) Чтобы адаптировать содержание и стиль речи
c) Чтобы повторять одну и ту же речь для всех
d) Это не важно
16. Как лучше всего работать с текстом речи?
a) Читать с листа дословно
b) Использовать план и ключевые идеи
c) Говорить всё с памяти без подготовки
d) Просто импровизировать
17. Какое воздействие оказывает улыбка во время выступления?
a) Делает оратора дружелюбным и открытым
b) Отвлекает аудиторию
c) Не влияет на восприятие
d) Показывает неуверенность
18. Что такое голосовой тембр?
a) Высота и окраска голоса
b) Скорость речи
c) Содержание речи
d) Жесты и мимика
19. Как часто рекомендуется смотреть в глаза слушателям?
a) Редко, чтобы не смущать
b) Часто, чтобы установить контакт
c) Никогда
d) Только в первый ряд
20. Что из перечисленного помогает сделать речь более выразительной?
a) Использование пауз и изменения громкости
b) Быстрое чтение текста
c) Говорить монотонно
d) Не смотреть на аудиторию
21. Какой стиль одежды лучше выбрать для публичного выступления?
a) Формальный или соответствующий ситуации
b) Очень яркий и вызывающий
c) Домашний, повседневный
d) Не обращать внимание на одежду
22. Что лучше всего делать при технических проблемах во время выступления?
a) Паникуйте и остановитесь
b) Продолжать спокойно и адаптироваться
c) Перестать говорить и ждать помощи
d) Обвинять технику
23. Какую роль играет структура речи?
a) Позволяет логично и понятно донести мысль
b) Не имеет значения
c) Усложняет понимание
d) Делает речь скучной
24. Что такое «язык тела»?
a) Речь с ошибками
b) Невербальные сигналы, которые посылает человек
c) Способ произношения слов
d) Слова, которые мы используем
25. Что лучше всего помогает справиться с волнением?
a) Игнорировать его
b) Тренироваться и готовиться заранее
c) Пить много кофе
d) Не выходить на сцену
26. Какой из способов является эффективным для запоминания текста?
a) Заучивать по частям с повторениями
b) Читать текст один раз
c) Придумывать текст на ходу
d) Не готовиться вовсе
27. Почему важно использовать примеры и истории в речи?
a) Чтобы занять время
b) Чтобы сделать речь живой и понятной
c) Чтобы усложнить текст
d) Чтобы отвлечь слушателей
28. Что помогает сделать речь более убедительной?
a) Чёткая структура и логика
b) Много сложных слов
c) Говорить тихо
d) Быстро менять тему
29. Какой из вариантов неверен для эффективной презентации?
a) Использование слайдов с крупным шрифтом
b) Чтение текста с экрана дословно
c) Вовлечение аудитории
d) Чёткая последовательность мыслей
30. Что помогает лучше контролировать голос?
a) Упражнения на дыхание
b) Молчание
c) Быстрая речь
d) Крик
31. Что такое «харизма» оратора?
a) Привлекательность личности, способная вдохновлять слушателей
b) Умение быстро говорить
c) Знание сложных слов
d) Повторение информации
32. Как лучше закончить выступление?
a) Сильным выводом или цитатой
b) Извинением за ошибки
c) Просто уйти со сцены
d) Поблагодарить и замолчать
33. Что лучше всего помогает запомнить речь?
a) Повторение вслух
b) Просмотр видео
c) Запись на листке
d) Не готовиться
34. Какой темп речи считается оптимальным для слушателей?
a) Средний и ритмичный
b) Очень быстрый
c) Очень медленный
d) С неравномерными паузами
35. Что помогает повысить уверенность в себе?
a) Практика и положительный настрой
b) Избегание публичных ситуаций
c) Зависимость от подсказок
d) Критика других
36. Какую ошибку чаще всего совершают начинающие ораторы?
a) Читают текст дословно
b) Смотрят на аудиторию
c) Говорят чётко
d) Используют паузы
37. Что делает речь более живой?
a) Использование примеров, метафор и эмоций
b) Монотонная подача
c) Длинные фразы
d) Сухие факты
38. Что помогает преодолеть страх сцены?
a) Тренировка и знакомство с пространством
b) Избегание зрительного контакта
c) Беспокойство
d) Молчание
39. Что лучше всего делать перед выходом на сцену?
a) Глубоко вдохнуть и выдохнуть
b) Поспорить
c) Не думать о выступлении
d) Поспешно выйти
40. Что из этого важно при ответах на вопросы аудитории?
a) Сохранять спокойствие и уважение
b) Перебивать слушателя
c) Уходить от темы
d) Повышать голос
41. Какой элемент речи помогает создать доверие?
a) Открытая поза и уверенность
b) Агрессивный тон
c) Скованные движения
d) Монотонность
42. Как лучше тренировать дикцию?
a) Чтением скороговорок
b) Молчанием
c) Быстрой речью
d) Криком
43. Что помогает улучшить восприятие речи?
a) Чёткое произношение и паузы
b) Очень быстрый темп
c) Использование жаргона
d) Отсутствие эмоций
44. Что нужно сделать перед началом речи?
a) Проверить микрофон и зрительный контакт
b) Извиниться
c) Читать без подготовки
d) Спешить
45. Что означает слово «оратор»?
a) Тот, кто говорит публично
b) Зритель
c) Судья
d) Редактор
46. Какой из приёмов помогает привлечь внимание аудитории?
a) Задать вопрос
b) Молчать долго
c) Читать с листа
d) Игнорировать слушателей
47. Какой из вариантов помогает установить эмоциональную связь?
a) Использование личных историй
b) Чтение статистики
c) Отсутствие эмоций
d) Поспешная речь
48. Какое качество необходимо оратору?
a) Уверенность
b) Нерешительность
c) Застенчивость
d) Агрессивность
49. Что помогает речи звучать убедительно?
a) Искренность и чёткость
b) Излишняя формальность
c) Сложные обороты
d) Повторы
50. Почему важно соблюдать контакт с аудиторией?
a) Это создаёт доверие
b) Это мешает сосредоточиться
c) Это утомляет
d) Это не имеет значения
51. Что делает речь скучной?
a) Монотонность
b) Эмоции
c) Примеры
d) Движения
52. Что помогает сделать выступление запоминающимся?
a) Сильное начало и завершение
b) Случайные слова
c) Медленная речь
d) Плохая дикция
53. Что помогает управлять вниманием слушателей?
a) Изменение интонации
b) Чтение с листа
c) Без пауз
d) Быстрая речь
54. Что такое «артикуляция»?
a) Произношение звуков
b) Содержание речи
c) Мимика
d) Настроение
55. Что нельзя делать при публичном выступлении?
a) Перебивать слушателей
b) Говорить чётко
c) Поддерживать контакт
d) Улыбаться
56. Что помогает запомнить ключевые идеи речи?
a) Составление краткого плана
b) Заучивание текста
c) Отсутствие структуры
d) Молчание
57. Какую роль играет дыхание в речи?
a) Контролирует голос и темп
b) Не влияет
c) Замедляет речь
d) Мешает
58. Что лучше всего использовать при объяснении сложных идей?
a) Примеры и сравнения
b) Много терминов
c) Быструю речь
d) Длинные предложения
59. Что делает выступление профессиональным?
a) Хорошая подготовка и уверенность
b) Случайные импровизации
c) Игнорирование аудитории
d) Отсутствие структуры
60. Что помогает вызвать интерес у аудитории?
a) Интересная подача и эмоции
b) Сухие факты
c) Длинные паузы
d) Повторение
61. Как лучше реагировать на критику во время выступления?
a) Спокойно и с уважением
b) Повышать голос
c) Игнорировать
d) Уходить
62. Что помогает звучать убедительно?
a) Уверенный тон и взгляд
b) Монотонность
c) Быстрая речь
d) Робость
63. Что способствует запоминанию речи аудиторией?
a) Повторение ключевых мыслей
b) Отсутствие логики
c) Непоследовательность
d) Сложные термины
64. Какой из способов невербального общения помогает выразить уверенность?
a) Прямая осанка
b) Скрещенные руки
c) Опущенная голова
d) Постоянные движения
65. Что лучше не использовать в речи?
a) Слова-паразиты
b) Эмоции
c) Примеры
d) Контакт
66. Что помогает преодолеть паузу забывчивости?
a) Спокойствие и улыбка
b) Паника
c) Извинения
d) Бегство
67. Какую функцию выполняет вступление речи?
a) Захватывает внимание
b) Повторяет вывод
c) Мешает восприятию
d) Не нужно
68. Что способствует развитию речи?
a) Чтение и практика
b) Молчание
c) Страх
d) Избегание общения
69. Что помогает развить уверенность?
a) Практика и позитив
b) Изоляция
c) Отсутствие опыта
d) Критика
70. Что улучшает дикцию?
a) Артикуляционные упражнения
b) Быстрая речь
c) Молчание
d) Невнятность
71. Что помогает запомнить структуру речи?
a) Составление плана
b) Без подготовки
c) Наугад
d) Случайные слова
72. Какой элемент делает речь ярче?
a) Интонация
b) Монотонность
c) Шепот
d) Повторы
73. Что помогает оратору выглядеть естественно?
a) Естественные движения
b) Заучивание поз
c) Скованность
d) Безэмоциональность
74. Как лучше общаться с аудиторией?
a) Улыбаться и смотреть в глаза
b) Игнорировать
c) Отворачиваться
d) Смотреть вниз
75. Что помогает избежать ошибок?
a) Репетиция
b) Спешка
c) Беспокойство
d) Импровизация без подготовки
76. Что помогает сделать речь плавной?
a) Связующие слова и паузы
b) Быстрая подача
c) Сбивчивость
d) Тихая речь
77. Что лучше использовать при объяснении?
a) Примеры и иллюстрации
b) Термины без пояснений
c) Перескакивание тем
d) Поспешность
78. Что показывает уверенность оратора?
a) Спокойствие и контроль над голосом
b) Торопливость
c) Нервозность
d) Избегание зрительного контакта
79. Что повышает доверие аудитории?
a) Искренность и открытость
b) Сложные выражения
c) Замкнутость
d) Отстранённость
80. Что помогает стать успешным оратором?
a) Практика, подготовка и любовь к слушателям
b) Случайные выступления
c) Избегание публики
d) Критика других