

«Согласовано» _____

«Утверждено» _____

Декан медицинского факультета ОшГУ
к.м.н., доцент Исмаилов А.А.
“ ___ ” _____ 2017 г.

на заседании кафедры нормальной и топографической
анатомии с курсом конституциональной типологии
человека, зав. кафедрой, доцент Муратов Ж.К.
от « ___ » _____ 2017 г., протокол № 1.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН КАФЕДРАЛЬНЫХ ЗАСЕДАНИЙ

кафедры нормальной и топографической анатомии с курсом конституциональной типологии человека за 2017-2018 учебный год

Основные приоритетные вопросы:

1. Еженедельное обсуждение вопросов и решений Административного Советов факультета и университета;
2. Организация учебно- и научно-методических семинаров;
3. Обсуждение и принятие решений по основным обсуждаемым вопросам текущей работы кафедры (согласно утвержденному плану)

I-полугодие		
Месяц	Основные обсуждаемые вопросы	Ответственные
Август, сентябрь	<ol style="list-style-type: none">4. Составление и утверждение планов работ кафедры (на основании Обращения ректора ОшГУ от 01.09.17 г.).5. Утверждение расчета часов и штатного расписания и индивидуальных планов ППС кафедры.6. Утверждение рабочих программ по дисциплинам кафедры.7. Разное.	Зав. кафедрой, ППС, УВП.
Октябрь	<ol style="list-style-type: none">1. Подготовка к I - модулю, состояние тестовых вопросов и их утверждение.2. Методический семинар: «Учебно-методические комплексы по дисциплинам кафедры».3. УИРС: организация, задачи и перспективы.4. Обсуждение открытого урока и взаимопосещений.5. Разное	Зав. кафедрой, ППС, УВП.
Ноябрь	<ol style="list-style-type: none">1. Итоги I – модуля: проблемы и задачи.2. Методический семинар: «Организация учебного процесса в условиях реализации интегрированного учебного плана».3. О деятельности кураторов кафедры: задачи, перспективы.4. Обсуждение открытого урока и взаимопосещений.5. Разное	Зав. кафедрой, ППС, УВП.
Декабрь	<ol style="list-style-type: none">1. Подготовка к зимней сессии: обсуждение и утверждение экзаменационных тестовых вопросов.2. НИР кафедры: задачи и перспективы.3. Состояние книжного фонда по предметам кафедры.4. Обсуждение открытого урока и взаимопосещений.5. Разное	Зав. кафедрой, ППС, УВП.

Январь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обсуждение и утверждение план работы кафедры за январь месяц. 2. Методический семинар: модуль «От клетки к органу». 3. Обновление кафедральных материалов на электронном сайте ОшГУ. Электронная библиотека ППС. 4. Состояние работы с молодыми сотрудниками кафедры: задачи и перспективы 5. Разное 	Зав. кафедрой, ППС, УВП.
II- полугодие		
Февраль	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обсуждение отчетов по выполненным работам за 1- семестр. 2. Обсуждение и утверждение методических разработок к занятиям в рамках реализации интегрированного учебного плана. 3. Обсуждение открытого занятия и взаимопосещений. 4. Программа AVN, информационное сопровождение учебного процессак: задачи и перспективы 5. Разное 	Зав. кафедрой, ППС, УВП.
Март	<ol style="list-style-type: none"> 1. Методический семинар: «Вопросы подготовки к независимой аккредитации». 2. Состояние УИРС и НИРС кафедры. Студенческая олимпиада по дисциплинам. 3. Организация III-модуля: вопросы, тесты. 4. Разное 	Зав. кафедрой, ППС, УВП.
Апрель	<ol style="list-style-type: none"> 1. О состоянии НИР, подготовка студентов на конференции. 2. Методический семинар: модуль «От органа к системе», задачи и перспективы. 3. Обсуждение и утверждение УМК по дисциплинам на новый учебный год. 4. Обсуждение открытого занятия и взаимопосещений. 5. Разное 	Зав. кафедрой, ППС, УВП.
Май	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка к летней сессии: задачи, перспективы 2. Состояние организации открытых уроков и взаимопосещений. 3. Отчет старшего куратора кафедры 4. О трудовой дисциплине на кафедре 5. Разное 	Зав. кафедрой, ППС, УВП.
Июнь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обсуждение и утверждение годовых отчетов сотрудников кафедры. 2. Обсуждение и утверждение годового отчета кафедры. 3. Подготовка к новому учебному году: примерный расчет часов и годовой план кафедры. 4. Разное 	Зав. кафедрой, ППС, УВП.

Примечание: в связи с производственной необходимостью некоторые вопросы будут включены дополнительно по предложению заведующего кафедрой на основании решения кафедрального заседания.

Ответственный секретарь кафедры:

Молдобаева А.

«__» _____ 2017 г.