«Утверждено»
на заседании кафедры КДП-2
Прот.№ ___ от 8.10.2018г.

Зав.каф. к.м.н., доцент
М. М. Бугроева _____

«Согласовано» -
от «29» 10 2018г.

Декан ММФ, проф., д.м.н.

Ж. К. Муратов _____

План работы
кафедры клинических дисциплин 2 ММФ на 2018-2019 учебный год

	Направление работы	Содержания работы	Сроки выполнения	Ответсвенные лица	Ожидаемые результаты
1	**Организационная работа**	1.1. Разработка планов работы кафедры и заседаний кафедры	Сентябрь	Заведующая кафедрой	План работы кафедры на текущий учебный год; План заседаний кафедры;
		1.1. Составить расчет часов на 2018-2019 учебный год по учебному плану, согласовать с деканатом и представить к утверждению	Сентябрь	Заведующая кафедрой, Абдирайимов И. С.	Утвержденная учебная нагрузка преподавателей кафедры на 2018-2019 учебный год
		1.2. На основании расчета часов определить штатную структуру кафедры по контракту и утвердить в ректорате ОшГУ	Сентябрь	Заведующая кафедрой, Абдирайимов И. С.	Определенная штатная структура кафедры на 2018-2019 учебный год
		1.4. Распределение обязанностей среди преподавателей кафедры	Сентябрь, октябрь	Заведующая кафедрой	Осуществление эффективной работы кафедры.
		1.5. Оформление кафедры и оснащения кабинетов педиатрии, хирургии и акушерства-гинекологии.	В течение года	Заведующая кафедрой, Омурзакова А. Э., Эралиева Ж. М.,	Оформленная кафедра и оснащенные кабинеты в зависимости от специфики

				Абдирайимов И., Курбанбаев Н., Саид Али Аббас, Субанова Г. А., Турсунова В.Д	
		1.5. Распределение дежурств между основными преподавателями кафедры.	Сентябрь	Заведующая кафедрой, Рахманбердиева А. Замирбек к А	Повышение дисциплины кафедры
		1.6. Распределение кураторских групп среди преподавателей кафедры	Сентябрь	Заведующая кафедрой, Эралиева Ж. К.	Налаженная работа кураторов
		1.7. Составление программы государственной аттестации для выпускников факультета (комплексные экзаменационные вопросы и обзорные лекции)	Март, апрель	Заведующая кафедрой, преподаватели кафедры	Качественная оценка знаний студентов по специальности «Лечебное дело» согласно РО ООП 2018-2019 года
		1.8. Заполнение групповых журналов по предметам	В течение года	Преподаватели кафедры	Заполненные групповые журналы
2	**Учебно-методическая работа**	2.1. В соответствии с учебным планом и ООП составление и утверждение рабочих программ и силлабусов;	Сентябрь, октябрь	Заведующая кафедрой, преподаватели кафедры, Гаипова А. А.	Утвержденные УМК по дисциплинам кафедры
		2.2. Разработка и корректировка УМК по дисциплинам кафедры;	В течение года	Заведующая кафедрой, преподаватели кафедры, Гаипова А. А.	Разработанные и откорректированные УМК по дисциплинам
		2.3. Активное привлечение молодых преподавателей к методической работе (создание и переработка методических пособий, создание таблиц, схем, слайдов, и др.);	В течение года	Заведующая кафедрой, Гаипова А. А.	Повышение качества учебного процесса
		2.4. Обновление и усовершенствование лекционных материалов по дисциплинам;	В течение года	Лектора кафедры	Повышение качества учебного процесса
		2.5. Заполнение индивидуальных планов преподавателей;	Сентябрь, июль	Преподаватели кафедры, Рахманбердиев. А	Индивидуальные планы преподавателей за 2018-2019

				Замирбек к А	учебный год
		2.6. Корректировка ФОС (тесты, ситуационные задачи, контрольные вопросы и др.) для проведения контроля знания студентов.	В течение года	Преподаватели кафедры	Контроль знания студентов с помощью обновленных материалов
		2.7. Согласно графику организация открытых уроков и взаимопосещение занятий	По графику	Заведующая кафедрой, преподаватели кафедры	Повышение качества учебного процесса
		2.8. Обсуждение текущей, итоговой успеваемости студентов по дисциплинам на совещаниях;	В течение года	Заведующая кафедрой	Анализ качества подготовки студентов
		2.9. Отчет о выполнении педагогической нагрузки преподавателями кафедры	В течение года	Заведующая кафедрой	Отчеты педагогической нагрузки
		2.10. Работа с задолжниками (организация консультаций, отработок), индивидуальная работа со студентами;	В течение года	Заведующая кафедрой, преподаватели кафедры	Повышение качества обучения студентов
		2.11. Контроль над посещаемостью студентов и заполнение AVN системы	В течение года	Преподаватели кафедры	Повышение посещаемости студентов и качества учебного процесса
		2.12. В составе рабочей группы УМС факультета участвовать в организации учебно-методической работы факультета	В течение года	Заведующая кафедрой, Гаипова А. А.	Формирование связи с ректоратом, деканатом и другими кафедрами
		3.1. Ознакомление с миссией университета преподавателей и студентов	Сентябрь	Заведующая кафедрой, преподаватели кафедры	Преподаватели и студенты знают и понимают миссию университета
		3.2. Совершенствование педагогических методов обучения, образовательных форм и технологий для достижения ожидаемых РО	В течение года	Преподаватели кафедры	Преподаватели ясно, четко знают и понимает РО и ПК по предметам.
		3.3. Обновление сайта кафедры в веб странице ОшГУ	В течение года	Турсунова. В.Д. Туйбаев А.З Рахманбердиева А	Создание информационной единицы кафедры

				Замирбек к А	
		3.4. Проведение семинаров на кафедре по подготовке к независимой аккредитации	В течение года	Заведующая кафедрой, УМС кафедры Гаипова А. А.	Информированность и подготовленность к предстоящей аккредитации
		3.5. Участие на семинарах организованные ОшГУ и другими организациями по подготовке к предстоящей независимой аккредитации и составление самоотчета факультета	В течение года	Преподаватели кафедры	Подготовленность к предстоящей аккредитации и знание о процедуре самоотчета факультета
4	**Работа по повышению квалификации преподователей**	4.1. Повышение педагогической и специфической квалификации, обучение на семинарах и тренингах, участие в конференциях ППС кафедры	В течение года	Преподаватели кафедры	Повышение знания и квалификации преподавателей, получение сертификатов и кредитных часов
		4.2. Рекомендовать руководителям факультета и университета активных преподавателей, которые активно участвуют в работе кафедры факультета и университета	В течение года	Заведующая кафедрой	Получение наград и грамот преподавателями кафедры
5	**Работа по увеличению библеотечного фонда**	5.1. Разработка электронных учебников по дисциплинам кафедры	В течение учебного года	Преподаватели кафедры	Расширение возможностей работы с образовательным порталом ММФ
		5.2. Подготовка к изданию учебных изданий по дисциплинам кафедры	В течение учебного года	Преподаватели кафедры	Научные издания
		5.3. Анализ обеспечения дисциплин кафедры учебной и учебно-методической литературой	В течение учебного года	Преподаватели кафедры	Обеспечение студентов учебными изданиями

6	**Научно - исследовательская работа**	6.1. Подготовка к изданию и публикация статей, тезисов, результатов научных исследований по инициативной тематике признанные ВАКом журналы, Scopus, Web of sciene	В течение учебного года	Преподаватели кафедры	Повышение научной деятельности преподавателей кафедры. Расширение списка публикаций и повышение рейтингов ППС
		6.2. Участие в научных, научно-практических конференциях разного уровня	В течение учебного года	Преподаватели кафедры	Повышение научного потенциала кафедры
		6.3. Предложение и дисскусия итогов научных работ кафедры на ученый совет факультета	Согласно графику	Бугубаева М. М.	Дискуссия состояния научной работы кафедры
		6.4. Определение и утверждение тем научно-исследовательских работ	В течение учебного года	Бугубаева М. М. Каратаев М. А. Ормошев К. Д.	Утвержденная тема докторской и кандидатской диссертации
		6.5. Участие в организации международной научно-практической конференции в ММФ юбилею посвященная 80 л. ОшГУ	Апрель	Бугубаева М. М., Преподаватели кафедры	Повышение научной квалификации
		6.6. Подготовка и организация олимпиад, КВН, конкурсов среди студентов на уровне ММФ	В течение учебного года	Бугубаева М. М., Преподаватели кафедры	Определение лучших студентов. Повышение интереса студентов к предмету.
		6.7. Участие на мероприятии - «Неделя науки» организованная ММФ	Апрель	Преподаватели кафедры	Демонстрация преподавателями кафедры итогов научной деятельности
7	**Воспитательная и социальные работы**	7.1. Распределение кураторских групп среди преподавателей кафедры. Проведение работы со старостами групп и курсов по выполнению функциональных обязанностей старост	Сентябрь	Эралиева Ж. М.	Определение кураторов и кураторских групп и начало работы совместно со старостами групп
		7.2. Организация работы кураторов в общежитиях и кураторских часов	В течение учебного года	Эралиева Ж. М.	Контроль работы кураторов в общежитиях и за проведением кураторских часов

		7.3. Организация субботников с кураторскими группами	Согласно графику	Эралиева Ж. М.	Воспитание у студентов умение работать в коллективе и создания чистоты и порядка
		7.4. Принятие участия в университетских и факультетских конкурсах “Лучшая кураторская группа”, “Лучший куратор”	Апрель, май	Преподаватели кафедры	Определение лучшего куратора года и лучшую кураторскую группу
		7.5. Воспитание здорового образа жизни, участие в спартакиаде ППС	В течение учебного года	Преподаватели кафедры	Развитие и популяризация физической культуры
8	**Внешние связи и мобильность**	8.1. Участие ППС в международных конференциях и семинарах	В течение учебного года	Преподаватели кафедры	Повышение научного потенциала и знания преподавателей, получение сертификатов и кредитных часов
		8.2. Приглашение гостевых лекторов и организации лекций по дисциплинам	В течение учебного года	Заведующая кафедрой	Создание внутренней и внешней мобильности и обменов опытов
9	**Охрана труда, работа по укреплению материально тех. базы кафедры**	9.1. Подача заявок на приобретение оборудования для улучшения материально-технического обеспечения кафедры (столы, стулья, оборудование, компьютеры и т.п.), для ремонта кабинетов, проведение работ и услуг, а также организация контроля за соханения оснащенности кафедры	В течение года	Заведующая кафедрой	Обеспечение кафедры материально-технической базой
		9.2. Организация проведения медицинского обследования ППС кафедры	В течение года	Заведующая кафедрой, Осмонова Г. Ж.	Определение состояния здоровья кафедры и заполнение санитарных книжек

Заведующая кафедрой, к.м.н., доцент: **М. М. Бугубаева**