



Ош Мамлекеттик Университети
Карьера борбору



РЕЗЮМЕ



АНДА ЭМЕСЕ

- *Резюме деген эмне?*
- *Резюмени кантип жазуу керек?*
- *Резюменин максаттары:*
- *Резюменин түрлөрү:*
- *Резюмнин көлөмү жана жасалгалоонун талаптары:*
- *Резюме жазуунун стили жана кандай талаптарга жооп бериши керек:*
- *Резюменин үлгүсү*



Ош Мамлекеттик Университети
Карьера борбору



РЕЗЮМЕ ДЕГЕН ЭМНЕ?

Резюме бул жумуш издөөдө эң керекттүү документ. Жумушка орношууда биринчи кезекте резюмени көрсөтүү бул жумушка орношуу салты десек болот.

Резюме Америка жана Европа кадрлар менеджментинен келген.

Резюме - негизги талаптарды камтып жазылган, айтылган жана окулган нерселердин негизги абалдарын кыскача түшүндүрүлүшү.



Ош Мамлекеттик Университети

Карьера борбору



РЕЗЮМЕНИ КАНТИП ЖАЗУУ КЕРЕК

Жумуш издөөдө жазылуучу резюме - бул эмгек рыногунда адамды конкуренттүү кыла турган мүмкүнчүлүктөрүнүн баяндалышы. Ал адистен талап кылынуучу негизги үч сапатты чагылдырышы керек:

1. **Билимдүүлүгү,**
2. **Өндүрүмдүүлүгү,**
3. **Мүмкүнчүлүктөрүнүн чексиздиги.**

Кээ бир учурларда резюме жазууда CV деген аббревиатураны кездештирүү болот ал латын тилинен алынган Curriculum Vitae деген сөздү түшүндүрөт, түз которулушу

"жашоо баяндалышы" же "жашоонун жүрүшү" деп которулат.



Ош Мамлекеттик Университети
Карьера борбору



Мындай резюмеде жумуш издөөчү жана жумуш берүүчү үчүн дагы жакшы нерселер жазылат.

Жумуш издөөчү үчүн бул - өзүн пайдалуу жактан көрсөтүүчү идеалдуу ыкма, ал эми жумуш берүүчү үчүн бул - жарактуу же жараксыз кандидаттарды тандоонун ыкмасы.



Ош Мамлекеттик Университети
Карьера борбору



РЕЗЮМЕНИН МАКСАТЫ

- Резюменин максаттары - жумуш берүүчү менен таанышуудагы өзүңүзгө көңүл буруунун биринчи шарты, жумуш берүүчүгө оң таасир калтыруу жана сизди аңгемелешүүгө түрткү кылуу.
- Бул жактан резюме жазуунун негизги ыкмасы келип чыгат, алар: бардык жакшы нерселерди баса белгилөө жана сиздин колунуздан келбегендерди болушунча байкалбас кылып жазуу.



Ош Мамлекеттик Университети
Карьера борбору



РЕЗЮМЕ ЖАЗУУДАГЫ НЕГИЗГИ ПРИНЦИПТЕР



- ❖ Жумуш берүүчү резюмени кабыл алгыдай кылып, ал резюме сиздин биографиялык жана профессионалдык тажрыйбаныздын булагы болуш керек;
- ❖ Жумуштун талабына резюме жооп бергендей болуш керек;
- ❖ Жумуш берүүчү кызыгып, сиз менен аңгемелешүүгө түрткү кылуучу кошумча маалыматтарды камтышы керек;
- ❖ Резюме өтө чоң дагы болбош керек, жумуш берүүчүнүн толтура текст окуганга убактысы жок ошондуктан резюме өтө узун эмес жана нуска болушу жакшы.



Ош Мамлекеттик Университети
Карьера борбору



ЭН НЕГИЗГИСИ



- ✓ *Жумуш берүүчү* - сиздин резюмеңиз аркылуу:
- негизги маалыматты билип алуусу;
- аңгемелешүүгө чакырууга даяр болуусу;
- керек болгон суроолорду даярдап алуусу;
- убакытты көп албай эффективдүү аңгемелешүүгө негиз болот.

Көп учурда кадр маселелерин персонал менеджерлери, катчылар, офис-менеджерлер, бөлүм башчылары, ал гана эмес бухгалтерлер да карайт. Ошондуктан ар бир адамдын резюмеге болгон көз карашы ар кандай, эгер резюмеңиз карай турган адам ким экенин билсениз дал ошол адамга жага тургандай кылып жазуу керек. Татыктуу жактарыңызды белгилеп жазгыла, кемчиликтерди болсо эбин таап жашырганга аракет кылуу керек.



Ош Мамлекеттик Университети

Карьера борбору



БИРИНЧИ ОЙ-ПИКИР

Сиз ойлоп жатсаныз керек "Мен кемчиликтерди резюмеге жазбаймын" - деп. Резюмени окуп жаткан адам кемчиликтерди жалаң мактап жазган резюмеден дагы табат, өзү эле айтып тургандай өтө мактануу бул дагы кемчилик. Мындай мисалдар абдан көп, кээ бир адамдар туулган жылыңызды, күнүңүздү карап, жаш экен деп резюмени карабай коет.

Эгер аңгемелешүүгө чакырууну албай калсаныз, демек, жазылган резюме кандайдыр бир себептер менен жумуш берүүчүгө жакпай калган. Өзгөчө Кыргызстанда кооздоп, терминдер менен жазылган резюмелерди жактыргандар көп.



Ош Мамлекеттик Университети

Карьера борбору



Шартка ылайык резюмени 2-3 мүнөт эле окушат. Дал ушул себепке ылайык резюме жазууда "стардарттык резюме" колдонулат. Көпчүлүк жумуш берүүчүлөрдүн ою боюнча, резюме болушунча маалыматка толук жана ошол эле убакта кыска-нуска болушу керек. Эң башкысы резюмеде колунуздан келбей турган ишти колумдан келет деп жазбагыла. Кичине башкачараак формасында жазуу жакшы, мисалы, анча чоң эмес тажрыйбам бар же тез үйрөнүү мүмкүнчүлүгүм бар дегендей.



Ош Мамлекеттик Университети
Карьера борбору



РЕЗЮМЕНИН ТҮРЛӨРҮ

Формасы боюнча резюмелер профессионалдык (универсалдуу), хронологиялык, функционалдык, хронология-функционалдык, максаттуу жана академиялык деп бөлүнөт.

Эми биздин макала студенттин калың катмарына арналганына байланыштуу универсалдуу резюме жазуунун ыкмаларын гана айтып берели. Жумушка орношуп жатканда ансыз деле баш маң болот эмеспи,

компьютердик кызмат көрсөтүүчү жайларга жаздырууда да абайлаш керек, алардын көбүнчөсү резюмени кантип жазат? Албетте, тез-тезден чачмалап сиздин акчанызды алуу керек. Ошондуктан өзүңүз жазганыңыз жакшы.



Ош Мамлекеттик Университети
Карьера борбору



РЕЗЮМНИН КӨЛӨМҮ ЖАНА ЖАСАЛГАЛООНУН ТАЛАПТАРЫ

"Резюме кыргызча" жумушка орношпосонуз деле жазып коюуу жакшы, кийин зарыл болгондо кайра башынан жазбастан оңдой коюуу оңой болот. Бир нече түрүн жазып коюуу жакшы,

- Жеке колго берүүчү,
- Факс менен жөнөтүүчү,
- Интернет аркылуу жөнөтүүчү деп.



Албетте тексти бирдей болуусу шарт. Жасалгалоосу гана башкача болушу мүмкүн, жакшы сүрөт резюмени көркөм кылат, бирок сүрөтү бар резюмени факс менен жөнөткөндө сүрөтүңүз начар болуп калат, ошондуктан факс менен жөнөтсөнүз сүрөт кошпой койсонуз жакшыраак.



Ош Мамлекеттик Университети
Карьера борбору



Биринчи эреже.

Ооба кыргызча резюме жазуу оңой эмес,

Бирок резюменин көлөмү А4 форматындагы кагаздын 1 же 2 барагынан ашпашы керек. Жана негизги маалыматтар барактын биринчи бетинде жайгашуусу абзель. Резюменин шрифти баарына тааныш болгон Times New Roman, Arial же Colibri, шрифттин өлчөмү стардарт боюнча 12 бирок окууга оңой 12-14-16 болсо деле болот.

Эгер жазылган резюменин көлөмү бир баракка толбой калса, шрифттин кичине чоңойтуп, чоюп койсо болот. Жасалгалоо так (строгий) стилде болуусу жакшы. Ар кандай боекторду, түстөрдү колдонуп мактануунун да кереги жок, резюме бул документ, эгер түстүү кылгыныз келип жатса 2 гана түс колдонуу туура болот (кара, экинчиси каалган кара түс менен келишүүчү түс).



Ош Мамлекеттик Университети
Карьера борбору



- Резюменин ар бир бөлүмү экинчисинен кичине бөлүнүп туруусу керек;
- Негизги аталыштарды (заголовок) майлуу кара же асты сызылган;
- Сөзсүз катаны текшериниз, ката жазылган резюменин мүмкүнчүлүктөрү эң төмөн болот;
- Түшүнүксүз терминдерди азыраак колдонула, деги эле терминдерди азыраак болгону жакшы, эгер терминдер зарыл болсо, түшүнүктүүлөрүн гана жазуу керек;

Резюме түзүүдө төмөнкүдөй разметка жасап койсоңуз, ашык болбойт, анткени, майда-чүйдөсүнө чейин сын-пикир жасаган адамдар болот:

кагаздын өйдөңкү жагы 2см кемтик, оң жагы 2см, төмөкү жагы 2см, сол жагы 2,5см кемтик. 10 өлчөмдөгү шрифт колдонбой эле койсо жакшы. Ак түстөгү кагазды гана колдонуу болот. Мекеме нормаларынан чыкпаныз, жана стандарттык түрдө жазсаныз түшүнүктүү болот, эгер чыгармачыл мүнөздө жазсаныз мындай резюмелер каралбай эле кала берет.



Ош Мамлекеттик Университети
Карьера борбору



РЕЗЮМЕГЕ СҮРӨТ

Иш кагаздарын жүргүзүүнүн классикалык мыйзамдары боюнча, сүрөт орточо паспорттукундай болуусу шарт. Сүрөт түстүү жана так болсо жакшы, карап жаткан адам дароо кандай экенин изди билиши керек, эгер ар кандай фотошоп программаларын колдонуп беттеги тактарды тазалатып койсоңуз, ал алдамчылык болуп калат, ошондуктан абайланыз, эгер беттеги тактар же тырыктар, анча билинбесе фотошоп жасатсаңыз болот, антпесе болгонун болгондой калтыруу жакшы, же таптакыр сурот койбой эле койгула.



Сүрөттү өзүнчө чыгарып анан резюмеге чаптап койгон жакшы. Албетте, шляпа, кара көз айнек тагынып алып сүрөткө түшүү көп жакшы эмес экенин өзүңүз деле билет болушуңуз керек. Көпчүлүк жумушчулар тышкы кебетенизге карап тыянак чыгарат, ошондуктан тыкан, таза, чачтарыңызды жакшынакай кылып, кабак-башты бүркөбөй түшүү өзүңүзгө эле плюс болот.

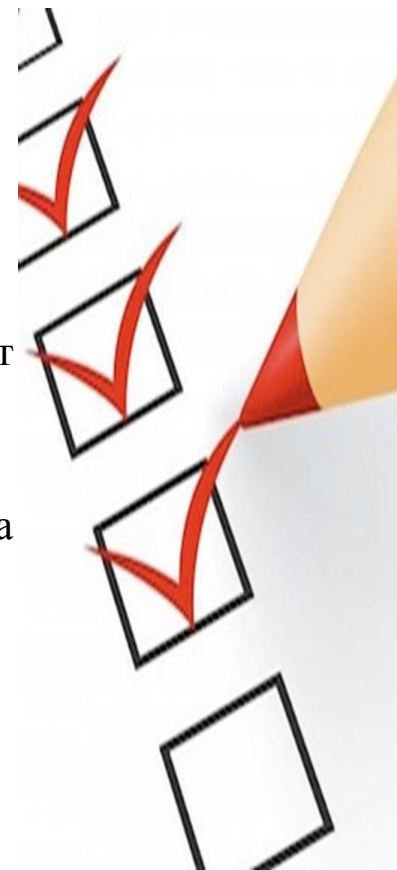


Ош Мамлекеттик Университети
Карьера борбору



РЕЗЮМЕ ЖАЗУУНУН СТИЛИ ТӨМӨНКҮДӨЙ ТАЛАПТАРГА ЖООП БЕРИШИ КЕРЕК:

- **Кыскача болуу** - ашыкча сөздөрдүн, кыскартуулардын жана терминдердин жок болушу;
- **Тактык** - жумушка тиешелүү гана маалыматты камтуу;
- **Максаттуулук** - жумушка талапкер болуу үчүн башкы маалыматтарды баяндоо;
- **Активдүүлүк** - активдүү этиш сөздөрүн колдонуу, мисалы, эгер сизде бухгалтер боюнча баштапкы билим эле болсо, "бухгалтер жана аудиттин негиздери" - деп көрсөтүү;
- Эч качан "колдон келишинче", "мурда", "баштапкы денгээл", "үйрөнчүк" жана башка ушул сыяктуу сөздөрдү колдонбогула;
- Оюнарды так жана ачык баяндоо;
- **Чынчылдык** - так эмес, туура эмес, жалган маалыматтарды жазбоо;
- **Сабаттуулук** - макаланын башында ката жазуу боюнча айтканбыз;



Ош Мамлекеттик Университети
Карьера борбору







Ош Мамлекеттик Университети
Карьера борбору



Урматтуу бүтүрүүчү сиз төмөндөгү сайттарга кирип, өзүңүздүн адистигиңиз боюнча же башка тармак боюнча да, мамлекеттик жана жеке ишканаларда кандай иштер бар экендиги жөнүндө кенен маалымат алсаңыз болот.

www.ohsu.kg → Бүтүрүүчүлөргө → Карьера борбору → Бош жумуш орундары
(Выпускникам → Центр карьеры → Вакансии для выпускников)

www.mkk.gov.kg www.job.kg www.employment.kg
www.headhunter.kg www.diesel.elcat.kg



Ош Мамлекеттик Университети
Карьера борбору





НОВОСТИ: 08:56 02-02 STARS OF OSH STATE UNIVERSITY

3

ФЕВРАЛЬ ВОСКРЕСЕНЬЕ



ОШМУ 80 ЖЫЛ



09:17 25-09-2018

ОШМУНУН НООКАТ

БҮТҮРҮҮЧҮЛӨРГӨ

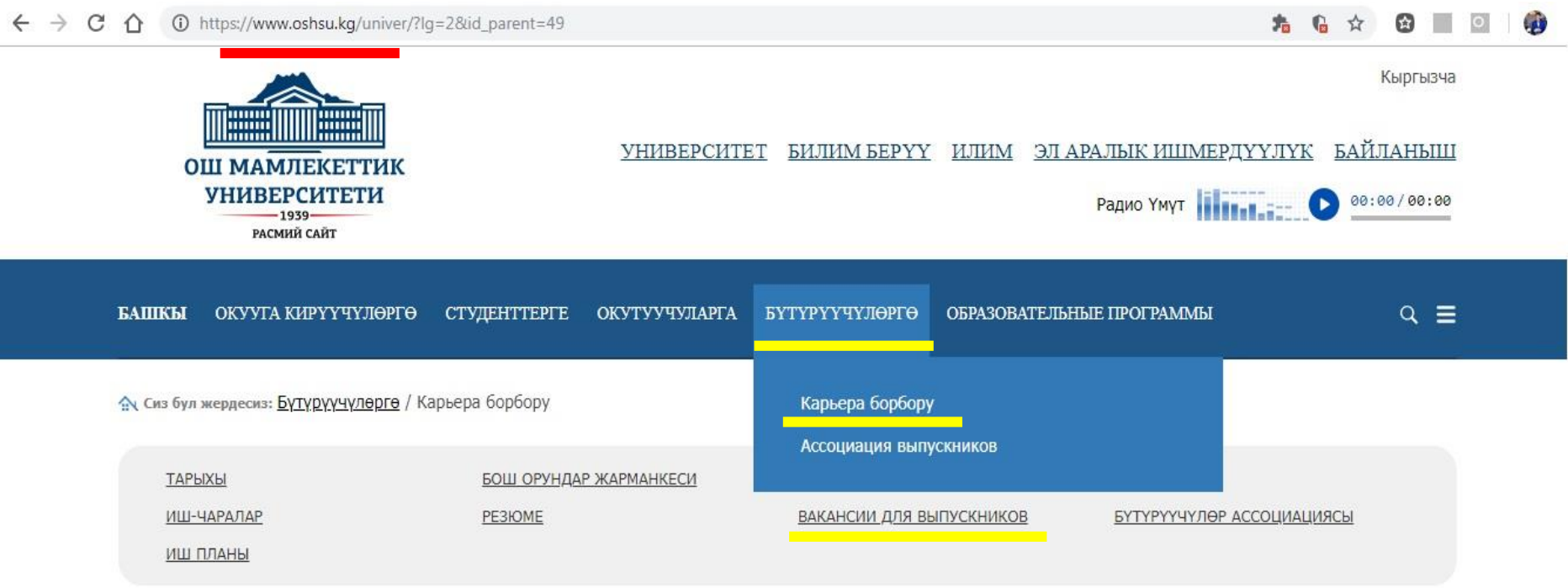


Ош Мамлекеттик Университети Карьера борбору



www.oshsu.kg

www.oshsu.kg → Бүтүрүүчүлөргө → Карьера борбору → Бош жумуш орундары
(Выпускникам → Центр карьеры → Вакансии для выпускников)



Ош Мамлекеттик Университети
Карьера борбору



Көңүл буруңуздар

← → ↻ 🏠 https://www.oshsu.kg/univer/?lg=2&id_parent=6503



Кыргызча



[УНИВЕРСИТЕТ](#) [БИЛИМ БЕРҮҮ](#) [ИЛИМ](#) [ЭЛ АРАЛЫК ИШМЕРДҮҮЛҮК](#) [БАЙЛАНЫШ](#)

Радио Үмүт 00:00 / 00:00

[БАШКЫ](#) [ОКУУГА КИРҮҮЧҮЛӨРГӨ](#) [СТУДЕНТТЕРГЕ](#) [ОКУТУУЧУЛАРГА](#) [БҮТҮРҮҮЧҮЛӨРГӨ](#) [ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ](#)



🏠 Сиз бул жердесиз: [Бүтүрүүчүлөргө](#) / [Карьера борбору](#) / [Вакансии для выпускников](#) / [Январь айы үчүн бош орундар 2019](#)

[НОВАБРЬ АЙЫ ҮЧҮН БОШ ОРУНДАР 2018](#)

[ДЕКАБРЬ АЙЫ ҮЧҮН БОШ ОРУНДАР 2018](#)

[ЯНВАРЬ АЙЫ ҮЧҮН БОШ ОРУНДАР 2019](#)

Январь айы үчүн бош орундар 2019



АБИТУРИЕНТАМ



Ош Мамлекеттик Университети Карьера борбору



Байланыш үчүн телефон: **0779 70-18-70** **0559 80-18-80**

KARERABORBORU.OSHMU@VK.RU

(ОшМУнун кабыл алуу комиссиясынын жанындагы 136-кабинет)



Ош Мамлекеттик Университети
Карьера борбору



КӨНҮЛ БУРГАНЫҢЫЗДАРГА РАХМАТ!



Ош Мамлекеттик Университети

Карьера борбору

