

«Утверждено» -

на заседании кафедры КД 1

Прот. № 1 от 02.09.2019г

Зав. каф. к.м.н., доцент

Маматова С. М.

«Согласовано»

декан международного факультета

ОшГУ, к.м.н., профессор

Муратов Ж.К.



**План работы
кафедры клинические дисциплины 1 2019-2020 учебный год.**

	Направление работы	Содержания работы	Сроки выполнения	Ответственные лица	Результаты ожидания
1	Организационная работа	Разработка планов: - работы кафедры - заседаний кафедры - работы УМС - научной работы - воспитательной работе - перспективного плана - план повышения квалификации ППС по специальности, по английскому языку и по изучению инновационных методик обучения - план работы каждого преподавателя на год -принять активное участие при проведении празднования 80-летия ОшГУ	Июнь Сентябрь-октябрь	Маматова С.М. Эсеналиева Ж. А. Мамырова К.К. Мырзабек к. А. Турдалиев С. О. все преподаватели Зав. каф, ППС.	1. Планирование образовательных программ. 2. Утвержденные планы. 3. Количество ППС прошедших специализации и курсы по методике обучения. 4. Наличие в сайте факультета.
		Создать рабочую группу : - по подготовке к аккредитации - метод совет кафедры. -ответственных по сайту	Август		1. Состав рабочей группы. 2. Наличие в сайте факультета.
		Расчет и распределение учебной нагрузки	Сентябрь	Зав. каф, преподаватели	1. Утвержденный расчет и учебная нагрузка кафедры.
		Распределение обязанностей среди сотрудников кафедры.	Сентябрь	Зав. каф, преподаватели	1. Назначенные активы кафедры.

		Распределение дежурств между преподавателями кафедры	Сентябрь	Зав. каф, преподаватели	График дежурств преподавателей кафедры
		Организация оформления и оснащения кабинетов	Сентябрь	Зав. каф, преподаватели	Кабинеты с нужными оснащениями.
2	Учебная работа	Согласование и утверждение УМК согласно новому бюллетеню	Сентябрь	Зав. каф, преподаватели	1. Утвержденные УМК. 2. Улучшение качества знания
		Согласование и утверждение рабочей программы по производственной практике	Ноябрь	Зав. каф, преподаватели	Утвержденная рабочая программа по производственной практике и дневники студентов.
		Обсуждение результатов модулей, итоговой успеваемости и дисциплины студентов на кафедральных совещаниях;	Ноябрь, январь, апрель, июнь	Зав. каф, преподаватели	Протоколы кафедральных заседаний
		Организация, проведение и анализ открытых занятий и взаимопосещений уроков преподавателями	Ежемесячно	Зав. каф, преподаватели	1. Протоколирование открытых занятий. 2. Регистрация на журнал взаимопосещений уроков преподавателями.
		Постоянная работа с задолжниками (организация отработок), индивидуальная работа с отстающими студентами	В течение года	Зав. каф. и преподаватели	1. Регистрация на журнал прием отработок. 2. План индивидуальной работы с отстающими студентами
		Отчет о выполнении педагогической нагрузки преподавателями кафедры	Январь, июнь	Зав. каф.	Аналитический отчет.

		Контроль за учебной дисциплиной студентов	В течение года	Зав. каф.	Наличие оценок на групповых журналах.
		Контроль за трудовой дисциплиной сотрудников	В течение года	Зав. каф.	Регистрация на журнале явки преподавателей
		Обсуждение успеваемости и посещаемости студентов на заседаниях кафедры	В течение года	Зав. каф, преподаватели	Протоколы кафедральных заседаний
3	Методическая работа	Подготовить, обсудить и выпустить учебно-методические, практическим занятиям и СРС по всем предметам	В течение года	Зав. каф. и преподаватели	Эффективное преподавание
		Разработать и внедрить инновационные методы обучения дисциплины (студентоцентрированному обучению).	Сентябрь	Зав. каф. и преподаватели	1.Наличие методических рекомендаций о методике преподавание.
		Расширить применение ППС информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе.	В течение года	Зав. каф. и преподаватели	1.Количество компьютеров и использованны х технологий. 2.Количество электронных учебников,посо бий.
		Проводить анкетирование мониторинг – эффективности внедрения новых методов обучения, анализ и результаты мониторинга протоколировать на заседания кафедры	Каждый семестр – январь. июнь	Зав. каф. и преподаватели	1.Результаты анкетирования. 2. Протоколы кафедральных заседаний
		Проведение методических семинаров и анализ методических материалов кафедры	В течение года	Зав. каф.	Протоколы кафедральных заседаний
		Разработка разноуровнего фонда оценочных средств текущего, рубежного и итогового контроля по предметам и производственной практики студентов	В течение года	Зав. каф. и преподаватели	Наличие ФОС на ТК, РК, ИК.
		Активное привлечение преподавателей к методической работе (создание методических	В течение года	ППС	Наличие методических работ ППС кафедры.

		пособий, создание таблиц, схем, слайдов, историй болезни и др.);			
		Заполнение индивидуальных планов	Сентябрь	В течение года	Заполненные индивидуальные планы ППС.
		Проведение конкурса “лучший лектор”, лучший преподаватель”, ” лучшее УМК”	ППС	В течение года	
4	Самооценка и подготовка к аккредитации	Ознакомление с миссией университета и ознакомить студентов с данной миссией	ППС	В течение года	Оценка и экспертиза
		Ввести в сайт миссию, стратегический, перспективный планы, цель, результаты обучения на трех языках(кыргызский,русский,английский)	Таалайбек к. Г.		Наличие в сайте факультетана трех языках(кыргызский,русский,английский).
		Совершенствовать педагогические методы обучения, образовательных форм и технологий для достижения ожидаемых РО	ППС	В течение года	
		Обновление информации кафедры в веб страницу ОшГУ	Ст. лаб. Абдразакова А.	В течение года	Наличие в сайте факультета обновленные информации кафедры.
		ППС ясно и четко знать и понимать цель, РО и ПК по преподаваемым предметам.	Зав. каф. ППС	В течение года	Компетентный ППС
		Ознакомление с системой восполнения пропущенных занятий студентами и преподавателями	Зав. каф. ППС	Сентябрь, ноябрь, февраль, апрель	
		Обсуждение критериев и методов оценивания знаний студентов и обеспечение объективности процедуры проведения оценивания	Зав. каф. ППС	Сентябрь	
		Информировать студентов о процедуре оценивания, о видах контроля	Зав. каф. ППС	Сентябрь, ноябрь, февраль, апрель	Силлабусы по предметам.
5	Работа по повышению квалификации преподавател	Разработка и выполнение плана повышения педагогической и клинической квалификации	Зав. каф. ППС	Сентябрь, октябрь	1.Знания и навыки по специальности. 2.Наличие

	ей	(за рубежом, в РК), обучение на семинарах и мастер-классах (за рубежом, в РК), участие в конференциях.			сертификатов.
		Продолжить обучение ППС английскому языку.	Зав. каф. ППС	В течение года	1. Знания и навыки по специальности. 2. Наличие сертификатов
		Развитие академической мобильности ППС (международной и республиканской)	Зав. каф. ППС	В течение года	1. Количество ППС, прошедших стажировку в ВУЗах дальнего и ближнего зарубежья.
6	Работа по увеличению библиотечного фонда	Предоставить список необходимой учебной и учебно-методической литературы по предметам	Зав. каф. ППС	В течение года	IT/Информационные технологии
		Увеличить количество электронных книг	Зав. каф. ППС	В течение года	Количество электронных учебников, пособий.
7	Научно - исследовательская работа	Составление планов НИР кафедры на 2018-2019 уч.год	Зав. каф., преподаватели Мурзабек к.А, ППС кафедры	Сентябрь	Утвержденный план НИР кафедры.
		Проведение научно-практических конференций, конкурсов, олимпиад	ППС кафедры Мурзабек к.А.	февраль, март	1. Утвержденный план о проведение научно-практических конференций. 2. Количество студентов участвующих по НИР. 3. Наличие в сайте факультета.
		Подготовка студенческих докладов к научным конференциям, посвященных Дню науки в рамках "Недели науки"	Зав. каф. и отв. по науке кафедры Мурзабек к.А	февраль, март	
		Продолжить работу студенческого научного кружка	Мурзабек к.А.	В течение года	
		Опубликовать научные	Зав. каф.	В течение года	1. Количество

		статьи аспирантов			опубликованны х работ.
8	Воспитательная и социальные работы	Распределение кураторских групп. Проведение работы со старостами групп и курсов по выполнению функциональных обязанностей старост	Куратор Турдалиев С.	В течение года	1.Протоколированные кураторские часы. 2. Утвержденные планы воспитательной работы со студентами. 3. Коммуникативные навыки; 4. Наличие в сайте факультета.
		Контроль работы преподавателей в общежитиях	Куратор Турдалиев С.О.	В течение года	Регистрация на журнале контроль студентов проживающих в общежитье.
		Рассмотрение вопросов этики и деонтологии на лекциях и практических занятиях	Зав. каф., ППС	В течение года	Воспитанные, высоко интеллектуальные студенты.
		Нравственно-эстетическое воспитание. Принятие участия в университетских и факультетских конкурсах	Зав. каф., ППС		
		Воспитание здорового образа жизни, участие в спартакиаде	Куратор Турдалиев С.	В течение года	
9	Внешние связи и мобильность	Развивать международные связи в рамках договоров с зарубежными университетами, клиниками	Зав. каф.	В течение года	Лидерство и менеджмент
10	Работа по укреплению материально тех. базы кафедры	Контроль за состоянием оснащенности кафедры	Зав. каф.	В течение года	Владение информационно-коммуникационными технологиями
		Приобретение недостающих средств для практических занятий.		В течение года	
		Организация ремонтно-восстановительных работ кафедры	Зав. каф. ППС	Июнь	