

2. ОКУУ ИШТЕРИ

1.	Жумушчу окуу планын, семестрдик окуу планын, окуу графигин иштеп чыгуу жана ОИДден бекиттирүү	сентябрь	Декан, декандын окуу иштери б-ча орун басары, усулдук кеңеш, кафедра башчылары
2.	Окуу процессин (колледж, бакалавр жана магистр программалары) уюштуруунун жана НББПнын мазмунунун окутуудан күтүлүүчү натыйжаларга багытталышын камсыздоо багытында иш алып баруу	Окуу жылы ичинде	Деканат, кафедра башчылары., Усулдук кеңеш.
3.	Окуу расписаниесин туруктуу түзүү жана окуу процессин талапка ылайык алып баруу	Сентябрь, окуу жылы ичинде	Декандын окуу иштери б-ча орун басары, методисттер, кафедра башчылары
4.	Окуу - өндүрүштүк практикаларын талапка ылайык уюштуруу	Окуу планына ылайык	Деканат, практика жетекчилери, кафедра башчылары
5.	Учурдук, аралыктагы, жыйынтыктоочу текшерүүлөрдү талапка ылайык уюштуруу. Баалоо каражаттар фондун түзүү.	График боюнча	Деканат, кафедра башчылары
6.	Модулдардын жыйынтыктарын талкуулоо, алар б-ча иш алып баруу	Жыл бою	Деканат, кафедра башчылары, Усулдук кеңеш, окутуучулар
7.	Сессияны талапка ылайык уюштуруу, анын жыйынтыктарын талкуулоо, иш жүргүзүү	Ар бир сессиядан кийин	Деканат, кафедра башчылары, Усулдук кеңеш, окутуучулар
8.	Ар бир предметти керектүү адабият менен камсыздоо багытында иш алып баруу	Жыл бою	Кафедра башчылары, бардык окутуучулар
9.	Мамлекеттик аттестацияны талапка ылайык уюштуруу жана өткөрүү	График боюнча	Деканат, кафедра башчылары, МАК
10.	Факультеттин окуу планынын вариативдик бөлүгүндө окутулуучу дисциплиналардын окутуудан күтүлүүчү натыйжаларга негизделиши жана студенттер менен магистранттарга дисциплиналарды жана окутуучуларды тандоо мүмкүнчүлүгүн берүү багытында иш жүргүзүү	Май-июнь, Август-сентябрь	Декан, декандын окуу иштери боюнча орун басары, кафедра башчылары, Усулдук кеңеш