

ПОСТУПЛЕНИЕ

Порядок поступления в Ошский Государственный Университет для иностранных граждан.

Шаг 1. Получить приглашение

Для того, чтобы получить приглашение, мы просим Вас выслать нам по нижеуказанным электронным почтам или представителям иностранных компаний, которые сотрудничают с ОшГУ на основе договора (контактные данные указаны ниже) копию Вашего паспорта (страницы с фотографией) и документ об образовании для оформления приглашения. Ваше приглашение будет оформлено в Департаменте Консульской Службы Министерства Иностранных Дел Кыргызской Республики

Стоимость приглашения с целью обучения в КР зависит от тарифов ДКС МИД КР и от срочности оформления документов.

Внимание! Убедительная просьба копия паспорта должна быть в соответствующем формате и разборчивой.

Контактные данные сотрудников Управления кадров в отдела по работе с иностранными учащимися и представителей иностранных компаний, которые сотрудничают с ОшГУ:

Сотрудники Управления кадров отдела по работе с иностранными учащимися:

1) Далбаев Канатбек Койчубаевич, Начальник отдела по работе с иностранными учащимися, тел. +996 3222 24174. +996 559 215666.

E-mail: d_kanat1980@mail.ru

2) Исирайилова Мээрим Алимжановна, старший инспектор отдела по работе с иностранными учащимися, тел. +996 3222 24174. +996 557775200

E-mail: mera-8181@mail.ru

Представители иностранных компаний :

1) Mr. Jewel Syed. NW Education (A unit of Imperial Co. Pvt. Ltd.) Mob/WhatsApp: +79105364820. tel. +919873438708 /+996771095166/ +996702890786

E-mail: jewel.oshmedical@gmail.com

2) Muhammad Waseem «WCI» World choice international education consultant. 215, 2nd floor, Antriksh Bhawan, 22 K.G. Marg Connaught Place,

New Delhi-110001. Offi. 011 41517070. tel: +91 9910547121/ +996 705807151/ +996 555807151

E-mail: wasim78@mail.ru / drsaahilbhupi@gmail.com

Шаг 2. Оформить визу



После получения приглашения ДКС МИД КР для обучения в ОшГУ Вам необходимо явиться в посольство или консульство КР в стране проживания для оформления визы для въезда на территорию КР.

Шаг 3. Подготовить документы

Перед тем как въехать в КР для обучения обязательно подготовьте в стране постоянного проживания следующие документы:

Перевод документа об образовании на русский язык, нотариально заверенный в консульстве КР в стране выдачи документа об образовании;

Документ об образовании должен быть легализован (проставлен Апостиль) в установленном порядке (информация может быть получена в Посольстве КР)

Медицинскую справку об отсутствии противопоказаний для обучения за рубежом (отсутствие ВИЧ, СПИД, туберкулеза). Справка должна быть переведена на русский язык и заверена нотариально.

Шаг 4. Привезти документы

1) По приезду в КР явиться в Главный корпус ОшГУ в Управление кадров в отдел по работе с иностранными учащимися (ул. Ленина 331, 2 этаж, каб. 205) для своевременной регистрации в Центре обслуживания населения в отделе паспортно-визовой регистрационной работе. Для регистрации необходима оригинал паспорта и копия.

Важно! Регистрация иностранного гражданина должна оформиться своевременно в течении 3 суток.

2) После регистрации явиться в Главный корпус ОшГУ в Управление кадров в отдел по работе с иностранными учащимися (ул. Ленина 331, 1 этаж, каб. 103).

Предоставить следующие документы для поступления в университет:

- гражданский паспорт (оригинал);
- документ об образовании (оригинал) и приложение к нему;
- перевод документа об образовании на русский язык, нотариально заверенный в нотариальной конторе в КР;
- свидетельство об эквивалентности документа об образовании, выданное Министерством образования и науки КР;
- личное заявление установленного образца на имя ректора ОшГУ;
- сертификат об отсутствии ВИЧ-инфекции, заверенный официальным органом здравоохранения направляющей страны;

- 12 чёрно-белых матовых фотографий 3x4.

Важно! Обращаем Ваше внимание на то, что документ об образовании должен быть ЛЕГАЛИЗОВАН (или иметь штамп АПОСТИЛЬ) в установленном порядке (информацию о легализации можно получить в посольстве КР Вашей страны). Документы об образовании стран СНГ не нуждаются в легализации.

Шаг 5. Оформиться

Написать заявление, заключить договор на оказание платных образовательных услуг и оплатить обучение.

Копию квитанции об оплате предоставить в Управление кадров в отдел по работе с иностранными учащимися.

Получить направление на вступительные испытания (экзамены) в Управлении кадров в отделе по работе с иностранными учащимися.

Приобрести полис медицинского страхования. Пройти дополнительное медицинское обследование (при необходимости).

Ознакомиться с приказом о зачислении в университет.

Шаг 6. Приступить к обучению

Сроки подачи заявлений о допуске к вступительным испытаниям согласно приказу Министерства образования и науки КР .

Важно ! После зачисления в ОшГУ своевременно продлить визу и регистрацию . Предоставить документы на продление визы и регистрации 20 дней до истечения срока визы .

Главный корпус ОшГУ, Управление кадров, отдел по работе с иностранными учащимися (ул. Ленина 331, 2 этаж, каб. 205)

Продление визы

Для продления визы иностранные студенты за 20 дней до истечения срока действия визы обязаны обратиться в Главный корпус ОшГУ в Управление кадров в отдел по работе с иностранными учащимися (ул. Ленина 331, 2 этаж, каб. 205) о продлении визы и предоставить следующие документы:

- заполненная анкета установленного образца; [//www.oshsu.kg/resurs/images/original/JPG-20171012094203-nurjamalsher.jpg](http://www.oshsu.kg/resurs/images/original/JPG-20171012094203-nurjamalsher.jpg)
- 1 фотография 3x4;
- копия паспорта Срок действия паспорта не должен истекать ранее чем через 3 месяца с даты окончания действия визы;

- копия визы;
- копия договора на обучение;
- подтверждение оплаты государственной пошлины за продление визы.
- копия действующей регистрации.

Контактная информация:

Телефон : +996-559-215666