

Окутуунун натыйжалары

710200 «Информациялык системалар жана технологиялар» бакалаврды даярдоо багыты кесиптик ишмердигинин түрлөрүнө жараша төмөнкүдөй кесиптик милдеттерди (КМ) койот.

№	Окутуунун натыйжалары	Компетенциялар
1	Конструктордук–долбоорлоо ишмердүүлүгү: ишмердүүлүк чөйрөсүндөгү маселелерди чечүүнүн, информациялык процесстерди иштетүүнүн моделдерин жана алгоритмдерин түзүүгө, аларды долбоорлоонун ыкмаларын жана методдорун колдонуу менен эксперименттерди жүргүзүүгө; долбоорлоочу документтердин бардык түрлөрүн иштеп чыгууга, макулдаштырууга жана басып чыгарууга; сапаттык стандарт боюнча долбоорлорду тастыктоо иштерин жүргүзүүгө жөндөмдүү	КК-1, КК-2, КК-3, КК-4, КК-5, КК-6, КК-7, КК-8, КК-10
2	Технологиялык ишмердүүлүк: ишкана-мекемелерде колдонулуучу информациялык системаларды жана программалык-аппараттык жабдыктарды ишке киргизүүнүн методикалык, информациялык, математикалык, алгоритмдик, техникалык жана программалык каражаттарын иштеп чыгууга жана автоматташтырууга; кесиптик маселелерди чечүүдө математикалык, табигый жана экономикалык илимдердин негизги жоболорун пайдаланууга; изилдөөлөрдүн жыйынтыктарын математикалык методдорду колдонуу менен иштеп чыгууга, анализдөөгө жана синтездөөгө жөндөмдүү	ЖИК-2, КК-11, КК-12, КК-13, КК-14
3	Өндүрүштүк ишмердүүлүк: ишкана-мекемелерде локалдык, корпоративдик жана глобалдык тармактарды түзүүгө, колдонууга, администрациялоого; жаңы продукцияны өндүрүүнү даярдоодо өндүрүштүк технологиялык процесстерди табууга жана өздөштүрүүгө; кесиптик ишмердүүлүктүн объекттерин иштеп чыгуунун технологияларын өздөштүрүүгө жана ошондой эле ар кандай түрдөгү ишканалардын профилдери жана экономикалык шарттагы маалыматтоо коомунун бардык ишмердиктерин жүргүзө алууга; чыгарылуучу продукциянын айлана-чөйрөнүн жана биосферанын тазалыгын сактоо критерийи менен өндүрүүгө; өндүрүштөгү ар түрдүү татаал кырдаалдардан жана конфликттик ситуациялардан чыгымды азайтуу менен мыйзам чегинде чыга алууга жөндөмдүү	КК-15, КК-16, КК-17
4	Уюштуруу-башкаруу ишмердүүлүгү: коопсуздук техникаларын сактоо менен жумушчу орундарды жана алардын техникалык жабдыктоолорун кынтыксыз уюштурууга; компьютердик жабдыктарды оптималдык жайгаштырууга; кичи жааматтагы иштерди уюштура билүүгө; киргизилүүчү маалыматтардын сапаттарын текшерүүнү уюштурууга, пландоо иштерин жана башкаруу чечимдерин иштеп чыгууга; өндүрүштүк участктордо технологиялык процесстердин сапаттарын башкаруу боюнча документтерди даярдоого; ишмердүүлүктө оозеки жана жазуу түрүндө баарлашууну жүзөгө	АК-6, КК-18, КК-19, КК-21

	ашырууга; эл алдына чыгып сүйлөөгө, сүйлөшүүлөргө жана кеңешме өткөрүүгө жөндөмдүү	
5	Программалык камсыздоо, түздөө жана ондоо ишмердүүлүгү: системалык, офистик жана прикладдык программаларды орнотууга, иштетүүгө, оңдоп-түздөөгө, колдонууга жана ишкананын жана билим берүү мекемелеринин кызматкерлерин ИКТны окутуп-үйрөтүүгө, прикладдык информациялык системаларды тажрыйбалык жана өндүрүштүк иштетүүгө киргизүү үчүн программалык жана техникалык каражаттарды саздап-түздөөгө; программалык системаны жана аппараттык комплекстерди даяр компоненттерден чогултууга жана иштетүүгө жөндөмдүү	КК-27, КК-28
6	Илимий-изилдөө ишмердүүлүгү: кесиптик изилдөөлөрдүн жыйынтыктарын математикалык методдорду колдонуу менен иштеп чыгуу менен анализдөөгө жана синтездөөгө, илимдеги, техникадагы жана технологиялардагы, профессионалдык чөйрөдөгү жаңы кубулуштардын социалдык-экономикалык жана маданий бүтүмдөрүн талдоого жана баалоого, маселени коюуда жана эксперименталдык изилдөөлөрдү жүргүзүүдө маалыматтарды чогултууга, тематика боюнча илимий техникалык маалыматтарды изилдөөдө ата мекендик жана чет элдик тажрыйбаны колдоно билүүгө, эксперименталдык чондуктарды жана алынган чечимдерди салыштыруу менен тандалган моделдин тууралыгын аныктоого жөндөмдүү	ЖИК-5, КК-22, КК-23