

«Утверждено» -  
на заседании кафедры КДІ  
Прот.№ / от 26.08.2020г  
Зав.каф.к.м.н., доцент  
Маматова С. М.



«Согласовано»  
декан международного факультета  
ОшГУ д.м.н., профессор  
Муратов Э.К.



**План работы кафедры  
Клинические дисциплины 1 за 2020-2021 учебный год.**

Направление работы	Содержания работы	Сроки выполнения	Ответственные лица	Результаты ожидания
1 Организационная работа	Разработка планов кафедры при работе в режиме он-лайн: - план работы кафедры; - план заседаний кафедры; - план работы УМС; - план научной работы; - план по воспитательной работе; - перспективный план; - план повышения квалификации ППС по улучшению навыков и инновационных методик он-лайн обучения, а также по специальности, по английскому языку. - индивидуальный годовой план работы ППС.	Июнь          Сентябрь-октябрь	Маматова С.М. Эсеналиева Ж. А. Мамырова К.К. Мырзабек к. А. Турдалиев С. О. ППС.	1. Планирование образовательных программ.      2. Утвержденные планы.   3. Количество ППС прошедших специализации и курсы по методике обучения.   4. Наличие в сайте факультета.
	Внедрение дополнений в план подготовки к аккредитции;	Август	Зав. каф. Завуч. ППС	Дополненный план по подготовке к аккредитации.
	Организовать вебинары для ППС по изучению требований НААР.	Сентябрь	Зав. каф. Завуч. ППС	Получение информации по требованиям НААР для предстоящей аккредитации.
	Расчет и распределение учебной нагрузки	Сентябрь	Зав. каф. Завуч. ППС	Утвержденный расчет и учебная нагрузка кафедры.
	Распределение обязанностей среди сотрудников кафедры.	Сентябрь	Зав. Каф. ППС	Назначенные активы кафедры.

		Распределение дежурств между преподавателями кафедры	Сентябрь	Зав. каф. ППС	График дежурств преподавателей кафедры
		Организация оформления и оснащения кабинетов	Сентябрь	Зав. каф. ППС	Кабинеты с нужными оснащениями.
		Организация онлайн занятий для усовершенствования навыков ППС при работе в дистанционном режиме.	С сентября	Зав. каф. ППС	Наличие видео и фото материалов онлайн занятий.
2	Учебная работа	Согласование и утверждение УМК согласно новому бюллетеню.  Дополнение ФОС уровневыми заданиями.	Сентябрь	Зав. каф. ППС	Утвержденные УМК.  Наличие трехуровневых заданий в методических разработках и ФОС
		Согласование и утверждение рабочей программы по производственной практике	Ноябрь	Зав. каф. ППС	Утвержденная рабочая программа по производственной практике и дневники студентов.
		Обсуждение результатов модулей , итоговой успеваемости и дисциплины студентов на кафедральных совещаниях;	Ноябрь, январь, апрель, июнь	Зав. каф, ППС	Протоколы кафедральных заседаний
		Организация, проведение и анализ открытых он-лайн и оф-лайн занятий и взаимопосещений уроков преподавателями	Ежемесячно	Зав. каф, ППС	Протоколирование открытых занятий.  Регистрация на журнал взаимопосещений уроков преподавателями.
		Постоянная работа с задолжниками(организация отработок), индивидуальная работа с отстающими студентами	В течение года	Зав. каф. ППС	Регистрация на журнал прием отработок.  План индивидуальной работы с отстающими студентами
		Отчет о выполнении педагогической нагрузки преподавателями кафедры	Январь, июнь	Зав. каф.	Аналитический отчет.

		Контроль за учебной дисциплиной студентов	В течение года	Зав.каф.	Наличие оценок на групповых журналах.
		Контроль за трудовой дисциплиной сотрудников	В течение года	Зав.каф.	Регистрация на журнале явки преподавателей.
		Обсуждение успеваемости и посещаемости студентов на заседаниях кафедры	В течение года	Зав.каф, ППС	Протоколы кафедральных заседаний
3	Методическая работа	Подготовить, обсудить и выпустить учебно-методические комплексы, методические разработки к практическим занятиям и СРС по всем дисциплинам.	В течение года	Зав. каф. ППС	Эффективное преподавание. Наличие УМК и методических разработок к практическим занятиям и СРС.
		Разработать и внедрить инновационные методы обучения дисциплины (студентоцентрированному обучению).	Сентябрь	Зав. каф. ППС	Наличие методических рекомендаций о методике преподавание.
		Расширить и развивать применение новых он-лайн платформ (ZOOM, Google Classroom, Free cam, You tube, Whats app, AVN портал) в дистанционном обучении.	В течение года	Зав. каф. ППС	Наличие видео и фото материалов онлайн занятий.
		Проводить он-лайн анкетирование мониторинг – эффективности внедрения новых дистанционных методов обучения, анализ и результаты мониторинга протоколировать на заседания кафедры.	Каждый семестр – январь – июнь	Зав. каф. ППС	Результаты анкетирования.  Протоколы кафедральных заседаний
		Проведение методических семинаров и анализ методических материалов кафедры	В течение года	Зав. каф.	Протоколы кафедральных заседаний
		Разработка разноуровневого фонда оценочных средств текущего, рубежного и итогового контроля по предметам и производственной практики студентов.	В течение года	Зав. каф. ППС	Наличие ФОС на ТК, РК, ИК.
		Активное привлечение преподавателей к методической работе (создание методических пособий, создание таблиц, схем, слайдов, историй	В течение года	ППС	Наличие методических работ ППС кафедры.

		болезни и др.);			
		Заполнение индивидуальных планов	Сентябрь	ППС	Заполненные индивидуальные планы ППС.
		Проведение конкурса “лучший лектор”, лучший преподаватель”, ” лучшее УМК”	В течение года	ППС	
4	Самооценка и подготовка к аккредитации	Ознакомление с миссией университета и ознакомить студентов с данной миссией	В течение года	ППС	Оценка и экспертиза
		Ввести в сайт миссию, стратегический, перспективный планы, цель , результаты обучения на трех языках(кыргызский,русский,английский)	В течение года	Ответственные по сайту.	Наличие в сайте факультета на трех языках(кыргызский ,русский,английский).
		Совершенствовать педагогические методы обучения, образовательных форм и технологий для достижения ожидаемых РО	В течение года	ППС	
		Обновление информации кафедры в веб страницу ОшГУ	В течение года	Ст. лаб. Абдразакова А.	Наличие в сайте факультета обновленные информации кафедры.
		Знать и понимать цель, РО и ПК по преподаваемым предметам.	В течение года	Зав. каф. ППС	Компетентный ППС
		Ознакомление с системой восполнения пропущенных занятий.	Сентябрь, ноябрь, февраль, апрель.	Зав. каф ППС	Регулярные отработки студентами.
		Обсуждение критериев и методов оценивания знаний студентов и обеспечение объективности процедуры проведения оценивания	В течение года	Зав. каф. ППС	Объективность оценивания студентов.
		Информировать студентов о процедуре оценивания, о видах контроля	Сентябрь, ноябрь, февраль, апрель	Зав. каф. ППС	Силлабусы по предметам.
		5	Работа по повышению квалификации преподавателей	Разработка и выполнение планов повышения педагогической и клинической квалификации (за рубежом, в РК), обучение на семинарах и мастер-классах (за рубежом, в РК), участие в конференциях.	В течение года
Продолжить обучение ППС английскому языку.	В течение года			Зав. каф. ППС	Знания и навыки по специальности.

					Наличие сертификатов
		Участвовать на различных вебинарах.	В течение года	Зав. каф. ППС	
		Развитие академической мобильности ППС (международной и республиканской)	В течение года	Зав. каф. ППС	Количество ППС, прошедших стажировку в ВУЗах дальнего и ближнего зарубежья.
6	Работа по увеличению библиотечного фонда	Предоставить список необходимой учебной и учебно-методической литературы по предметам.	В течение года	Зав. каф. ППС	IT/Информационные технологии.
		Увеличить фонд электронной библиотеки.	В течение года	Зав. каф. ППС	Наличие обновленной электронной библиотеки.
7	Научно - исследовательская работа	Составление планов НИР кафедры на 2020-2021 уч.год	Сентябрь	Зав. каф., преподаватели Мурзабек к.А, ППС кафедры	Утвержденный план НИР кафедры.
		Проведение научно-практических конференций, конкурсов, олимпиад	ППС кафедры Мурзабек к.А.	февраль, март	Утвержденный план о проведение научно-практических конференций.  Количество студентов участвующих по НИР.  Наличие в сайте факультета.
		Подготовка студенческих докладов к научным конференциям, посвященных Дню науки в рамках “Недели науки”	Зав. каф. и отв. по науке кафедры Мурзабек к.А	февраль, март	
		Продолжить работу студенческого научного кружка	Мурзабек к.А.	В течение года	
		Опубликовать научные статьи аспирантов	Зав. каф.	В течение года	Количество опубликованных работ.
8	Воспитательная и	Распределение кураторских групп. Проведение работы со	Куратор Таалайбе	В течение года	Протоколированные кураторские часы.

	социальные работы	старостами групп и курсов по выполнению функциональных обязанностей старост	к кзы Г.		Утвержденные планы воспитательной работы со студентами.  Коммуникативные навыки;  Наличие в сайте факультета.
		Контроль за студентами в общежитиях.	Старший куратор, Кураторы	В течение года	Регистрация на журнале контроль студентов проживающих в общежитье.
		Рассмотрение вопросов этики и деонтологии на лекциях и практических занятиях	Зав. каф.,ППС	В течение года	Воспитанные, высоко-интеллектуальные студенты.
		Принятие участия в университетских и факультетских конкурсах с целью нравственного и эстетического воспитания.	Зав. каф.,ППС	В течение года	Участие на конкурсах разного уровня, награды и т.д.
		Воспитание здорового образа жизни, участие в спартакиаде	Кураторы	В течение года	Введение ЗОЖ студентами.
9	Внешние связи и мобильность	Развивать международные связи в рамках договоров с зарубежными университетами, клиниками	Зав.каф.	В течение года	Лидерство и менеджмент
10	Работа по укреплению материально тех. базы кафедры	Контроль за состоянием оснащенности кафедры	Зав.каф.	В течение года	Владение информационно-коммуникационными технологиями
		Приобретение недостающих средств для практических занятий.		В течение года	
		Организация ремонтно-восстановительных работ кафедры	Зав. каф. ППС	Июнь	