



**“РАССМОТРЕНО”**  
 на заседании Ученого Совета  
 международного медицинского факультета  
 протокол № 1 от “18” октября 2020 г.

## ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по реализации рекомендаций внешней экспертной комиссии агентства EdNet по оценке на соответствие требованиям стандартов программной аккредитации образовательной программы “560100-Общественное здравоохранение”(магистратура) международного медицинского факультета ОшГУ

№	Рекомендации ВЭК	Мероприятия факультета*	Ожидаемый результат/индикаторы
<b>1.</b>	<b>СТАНДАРТ 1. МИССИЯ ОО И СТРАТЕГИЯ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b> Заключение экспертной комиссии: <i>«В большей степени соответствует»</i>		
<b>1.1.</b>	Рекомендуется продолжить работу по информированности внутренних и внешних стейкхолдеров о миссии вуза, стратегии развития вуза и целях ООП.	Подготовить стратегические документы факультета и разместить на сайте факультета на кыргызском, русском и английском языках.	1. Перечень стратегических документов. 2. Наличие в сайте ОшГУ на кыргызском, русском и английском языках.
<b>1.2</b>	Рекомендуется доработать стратегию развития программы до 2024 года, согласно общей стратегии вуза и факультета, организовав её в единый документ с представлением стратегических целей, задач, планом реализации с разбивкой на годы и индикаторы достижения соответственно указанным временным периодам.	Подготовить план-проект стратегического развития образовательной программы (2020-2024гг) в виде единого документа, с представлением интересов и запросов не только Министерства образования и науки КР, Министерства здравоохранения КР, но и Министерства труда и социальной защиты КР, Министерства чрезвычайных ситуаций КР.	1. Проект плана стратегического развития ООП. 2. Протоколы совместного заседания.
<b>1.3</b>	В связи с объективными причинами, сложившимися в стране,	Организовать рабочую площадку по	1. Стратегия развития программы.

	в срочном порядке обсудить стратегию развития программы на ближайшее время и долгосрочную перспективу. Отразить в стратегии реальные задачи и ожидаемые результаты, в том числе по оказанию помощи государству в сложившейся ситуации, связанной с пандемией и её последствиями.	обсуждению стратегию развития программы на ближайшее время и долгосрочную перспективу, в том числе по оказанию реальной помощи государству в сложившейся ситуации, связанной с пандемией и её последствиями.	2. Аналитические отчеты по оказанию реальной помощи государству в сложившейся ситуации, связанной с пандемией и её последствиями.
1.4	Вовлечь в разработку стратегии ООП как можно большее количество ППС, магистрантов, работодателей, по возможности, организаций-партнёров на этапе формирования задач и этапе обсуждения проекта стратегии в целях усиления чувства сопричастности и разделения ответственности за реализацию поставленных целей и задач.	Создать рабочий коллегиальный орган по формированию, мониторинга и регулярного пересмотра стратегических документов факультета с участием работодателей.	1. Состав рабочего коллегиального органа. 2. Протоколы рабочей группы. 3. Аналитические отчеты по мониторингу и регулярного пересмотра стратегических документов факультета. 4. Наличие на сайте факультета.
1.5	Дополнить раздел, отведённый ООП на сайте вуза информацией о стратегии развития ООП ( <a href="https://www.oshsu.kg/news/new/?lg=1&amp;id_parent=3539&amp;id2=14493">https://www.oshsu.kg/news/new/?lg=1&amp;id_parent=3539&amp;id2=14493</a> )	Обновить сайт факультета, кафедры с дополнением соответствующего раздела с информацией о стратегии развития ООП	1. Обновленный сайт факультета, кафедры.
1.6	Для информирования о миссии вуза и стратегии ОП большего числа стейкхолдеров разработать информационную стратегию ОП, поместить баннеры вузов-партнёров на страницу кафедры, активно использовать наиболее популярные социальные сети для продвижения имиджа вуза и программы	Использовать современные механизмы информационной стратегии по информированию стейкхолдеров	1. Наличие в странице кафедры баннеров-партнеров; 2. Наличие кафедральной информации в страницах Facebook, Instagram и тд.
2.	<b>СТАНДАРТ 2. ГАРАНТИЯ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b> <b>Заключение экспертной комиссии: «В большей степени соответствует»</b>		
2.1	Сохранить и постоянно поддерживать приверженность программы требованиям по гарантии качества на этапах ее формирования и реализации.	Разработка Руководства по мониторингу и оценке качества образовательных услуг, включая критерии результативности и удовлетворительности услугами (чек-листы).	1. Наличие Руководства, чек-листы. 2. Результаты анкетирования. 3. Результаты социологических опросов.
2.2	На основании самооценки и оценки аккредитационной комиссии внести коррективы в стратегические задачи ООП «Общественное здравоохранение» с учётом требований	Исследование удовлетворенности потребителей качеством образовательных услуг.	1. Аналитические отчет о результатах мониторинга.

	SMART(СМАРТ) и соответственно внести коррективы в планируемые мероприятия и ожидаемые результаты.		
2.3	Принимая во внимание эксклюзивность магистерской программы в КР, рассмотреть возможность учитывать при разработке новой стратегии интересы и запросы не только Министерства образования и науки КР, Министерства здравоохранения КР, но и Министерства труда и социальной защиты КР, Министерства чрезвычайных ситуаций КР, что в значительной мере повысит гарантию качества и востребованности ООП.	Реализация мер в соответствии пункту 1.2 настоящего плана	Реализация мер в соответствии пункту 1.2 настоящего плана
		Обеспечить регулярное размещение информации о трудоустройстве выпускников.	1. Ежегодный аналитический отчет о трудоустройстве выпускников. 2. Информация на сайте.
2.4	Учитывая также сложившуюся ситуацию с пандемией, приобретённый опыт и ряд принятых решений, в целях обеспечения гарантии качества - разработать стратегию работы ООП и подготовить руководство для внутренних стейкхолдеров по осуществлению своей деятельности в условиях дистанционного обучения с последующим переходом в обычный режим.	Подготовить руководство для внутренних стейкхолдеров по реализации образовательной деятельности в условиях дистанционного обучения	1. Методическое/ая руководство / по реализации образовательной деятельности в условиях онлайн обучения с последующим переходом в обычный режим.
2.5	Обратить внимание руководства на качество исследовательских проектов, СРС в плане соблюдения правил академической честности и академического письма для повышения гарантии качества образовательных услуг, предоставляемые магистратурой.	Усилить планирование и мониторинг результативности НИР, СРС.	1. Утвержденный план работы по НИР, СРС. 2. Аналитический отчет о выполненных работах.
		Внедрить методов посткурсового анкетирования магистров по качеству образовательного процесса на кафедрах	1. Рейтинги кафедр. 2. Рейтинги студентов по дисциплинам.
		Участие в международных проектах по усовершенствованию образовательной и научной деятельности.	1. Количество международных исследовательских программ и проектов в которых участвует ММФ ОшГУ.
2.6	В срочном порядке подготовить и представить на широкое обсуждение программу ИГА (форма, порядок, процедура проведения, критерии и параметры оценки результатов) с последующей верификацией инструментов оценки и утверждением, согласно нормативно-правовой базе ОшГУ	Разработать программу итоговой государственной аттестации согласно согласно нормативно-правовой базе ОшГУ	1. Положение об и итоговой государственной аттестации магистров. 2. ФОС для выпускников-магистров
3.	<b>СТАНДАРТ 3. ЦЕЛИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b> Заключение экспертной комиссии: <i>«Полностью соответствует»</i>		

3.1	Продолжить внедрение в образовательный процесс ООП рекомендаций внешних стейкхолдеров: привлечь магистров к осуществлению анализа нормативно правовых актов в области развития частного здравоохранения их соответствия мировым тенденциям; в рамках проектной деятельности осуществлять выезды ППС с магистрантами по областям республики для оказания консультаций по актуальным вопросам общественного здравоохранения, нуждающимся организациям немедицинского профиля.	Оказать содействие по привлечению магистров к осуществлению анализа нормативно правовых актов в области развития частного здравоохранения их соответствия мировым тенденциям	1. Созданные общественные площадки по обсуждению НПА в области частного здравоохранения, об открытии вакансии для специалистов общественного здравоохранения на государственном уровне 2. Договор о сотрудничестве с ЛПУ 1.
3.2	Продолжить активное взаимодействие с руководителями ЛПУ.	Организовать активное взаимодействие с ЛПУ в т.ч. по обсуждению вопроса об открытии вакансии для специалистов общественного здравоохранения на государственном уровне	
3.3	Инициировать процесс по обсуждению вопроса об открытии вакансии для специалистов общественного здравоохранения на государственном уровне		
4.	<b>СТАНДАРТ 4. СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ И УЧЕБНЫЙ ПРОЦЕСС, СПОСОБСТВУЮЩИЕ СТУДЕНТООРИЕНТИРОВАННОМУ ОБУЧЕНИЮ.</b> <b>Заключение экспертной комиссии: «В большей степени соответствует»</b>		
4.1	Рекомендуется регулярно проводить мониторинг и контроль качества ООП	Разработать внутренние нормативные документы, регламентирующие процедуры мониторинга, анализа и пересмотра ОП, разместить на сайте факультета.	1. Утвержденный ООП на каждый учебный год. 2. Внутренние локальные НПА.
		Определить механизмы обеспечения освоения каждым выпускником результатов обучения, а также полнота их формирования.	1. Наличие конкретных результатов обучения 2. Механизмы, этапы освоения и средства достижения результатов обучения 3. Фонды оценочных средств результатов обучения
		Организовать встречу с выпускниками для мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности в масштабе факультета.	1. Количество организованных встреч с выпускниками. 2. Наличие компьютерной базы данных по трудоустройству.

4.2	Конкретизировать критерии при отборе кадров.	По согласования в соответствии «Положение о резерве кадров ОшГУ»	1. Принимать в работу в соответствии «Положение о резерве кадров ОшГУ» 2. Утвержденный Перечень о персональных данных ППС. 3. Персональные данные каждого сотрудника на сайте.
		Разработать перечень персональных данных ППС для сайта кафедр факультета.	
5.	<b>СТАНДАРТ 5. ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКИЙ СОСТАВ</b> <b>Заключение экспертной комиссии: «Полностью соответствует»</b>		
5.1	Рекомендовать рассмотреть возможность создания собственной научно-исследовательской лаборатории с соответствующим оборудованием.	Ходатайствовать перед ректоратом о создании собственной научно-исследовательской лаборатории с соответствующим оборудованием, а также оказать содействие по внедрению результатов научных исследований, в том числе консалтингу и коммерциализации.	1. Наличие собственной научно-исследовательской лаборатории. 2. Количество УМП по результатам НИР. 3. Количество научных экспедиций. 4. Количество актов внедрения в образовательный процесс и ЛПУ. 5. Количество полученных патентов.
		Содействие ППС в использовании информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио и др.)	1. Количество компьютеров и использованных технологий. 2. Количество электронных учебников, пособий.
5.2	Рассмотреть вопрос увеличения академической мобильности рядовых преподавателей и разработать соответствующий план мероприятий.	Стимулировать работу преподавателей в контексте их личного развития, в том числе ориентированного на применение инновационных подходов в преподавании.	1. Разработанный план мероприятий. 2. Перечень поощрений, стимулов для ППС. 3. Количество ППС, прошедших стажировку в ВУЗах дальнего и ближнего зарубежья.
		Организовать внешнюю академическую мобильность ППС для разработки совместных курсов и проектов.	4. Количество зарубежных ППС приехавших в ММФ ОшГУ. 5. Количество разработанных совместных курсов.

5.3	В настоящее время направить сотрудников на повышение квалификации в соответствующие действующие лаборатории, где созданы все условия на получение результатов обучения.	Разработать план работы по академической мобильности лучших зарубежных и отечественных преподавателей в контексте пролонгированного использования результатов их визитов в ОшГУ. Совершенствование стимулирования научно-исследовательской деятельности, используя различные формы мотивации.	1. Утвержденный план работы по организации академической мобильности. 2. Аналитический отчет.  1. Количество ППС, получившие социальные пакеты, льготные путевки, поданных ходатайств на поощрение и тд.
6.	<b>СТАНДАРТ 6. ИНФРАСТРУКТУРА И ПОДДЕРЖКА СТУДЕНТОВ</b> <b>Заключение экспертной комиссии: «В большей степени соответствует»</b>		
6.1	Для полноценного обеспечения потребностей магистрантов рекомендуется, основываясь на пожеланиях стейкхолдеров, создание собственной лаборатории для анализа данных клинических баз без участия вышестоящих структур, что в значительной мере повысит статус ООП по данному направлению.	Ходатайствовать перед ректоратом об организации собственной клинико-лабораторной базы	1. Наличие собственной клинико-лабораторной базы
7.	<b>СТАНДАРТ 7. ПРОЗРАЧНОСТЬ И ДОСТОВЕРНОСТЬ ИНФОРМАЦИИ</b> <b>Заключение экспертной комиссии: «В большей степени соответствует»</b>		
7.1	Рекомендуется рассмотреть информационную стратегию программы и разработать эффективные способы информирования общественности о целях и возможностях единственной в стране программы “Общественное здравоохранение” посредством сайта ОшГУ, а также с помощью активных социальных сетей	Организовать комплекс мер по расширению присутствия ООП магистратуры в различных социальных сетях.	1. Перечень социальных сетей. 2. Аналитический отчет.
7.2	Рекомендуется обновить информацию о кафедре (см. Паспорт кафедры). Внести полную информацию о деятельности ООП на странице магистратуры официального сайта ОшГУ, внести информацию в буклет.	Оперативное и полное насыщение информации на сайте факультета на трех языках (кыргызском, русском, английском).	1. Еженедельный информационный бюллетень. 2. Информация на сайте.
7.3	Рассмотреть возможность размещения баннера ООП на сайтах вузов-партнеров для повышения статуса программы.	Разработать пошаговый план по реализации Договоров о сотрудничестве и	1. Договор о сотрудничестве. 2. Пошаговые планы реализации

		взаимодействии с партнерами, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес-партнерами, социальными партнерами и организациями образования	Договора.
--	--	--	-----------

**\*- Примечание:**

- Календарные сроки и ответственные исполнители данного плана отражены в годовых планах работ соответствующих структурных подразделений факультета (*должна быть ссылка на конкретный пункт данного плана*);
- Все руководители соответствующих структурных подразделений факультета ознакомлены пунктами данного плана.

**Деканат международного медицинского факультета ОшГУ  
Руководитель ООП, доцент Турусбекова А.К.**