

Положение о Молодежном комитете ОшГУ

I. Общие положения

- 1.1. Структурой студенческого самоуправления ОшГУ является Комитет молодежи (далее - Комитет). Комитет молодежи ОшГУ - структурное подразделение школы, которое в пределах своей компетенции реализует государственную молодежную политику. Он создан на основании Указа Президента Кыргызской Республики «О развитии государственной молодежной политики Кыргызской Республики» и основан на законах Кыргызской Республики «Об образовании», «Об основах государственной молодежной политики», Устав ОшГУ, Концепция образования, настоящее Положение и другие нормативные акты.
- 1.2. В состав комитета входят преподаватели, аспиранты и студенты в возрасте от 14 до 35 лет;
- 1.3. Комитет работает в тесном сотрудничестве с республиканскими органами исполнительной власти и местного самоуправления, общественными и неправительственными молодежными организациями;
- 1.4. Адрес комитета - город Ош, улица Ленина - 331, офис 228, телефон: 2-26-33.

II. Цели и задачи комитета

Основными целями и задачами Молодежного комитета являются:

- 2.1. Реализация Закона Кыргызской Республики «Об основах государственной молодежной политики»;
- 2.2. Реализация государственной молодежной политики Кыргызской Республики в пределах компетенции Ошского государственного университета;
- 2.3. Обеспечение реализации Национальной программы «Молодежь Кыргызстана»;
- 2.4. Установление и укрепление связей с другими вузами Кыргызской Республики;
- 2.5. Периодическая организация фестивалей, форумов, конкурсов, научно-практических конференций, семинаров, тренингов, встреч, лекций, интервью, дебатов, дискуссий, культурных и спортивных мероприятий среди студентов, а также региональных и национальных мероприятий. Активное участие
- 2.6. Поощрение проектов, программ и инициатив молодых предпринимателей, содействие в трудоустройстве молодежи и защита правовых, социальных и экономических интересов студентов, организация студенческих строительных отрядов;
- 2.7. Разработка и реализация социальных программ и проектов для всестороннего развития молодежи в сотрудничестве с государственными, частными и коммерческими предпринимателями, а также международными организациями;
- 2.8. Содействие воспитательной работе, организации культурных мероприятий для студентов, развитию физической культуры и спорта среди молодежи;
- 2.9. Защита прав и законных интересов молодежи с учетом социально-экономических, культурных и демографических особенностей страны;
- 2.10. Содействовать нравственному, интеллектуальному, культурному и эстетическому развитию молодежи и воспитанию в ней высокого патриотизма.

III. Права Комитета

- 3.1. Вносить в администрацию школы предложения по основным приоритетам и направлениям реализации молодежной политики в школе и разрабатывать механизмы их реализации, а также участвовать в региональных и республиканских государственных мероприятиях по молодежной политике;
- 3.2. Принимать самостоятельные решения в пределах своей компетенции, если они не противоречат законодательству Кыргызской Республики;
- 3.3. Участвовать в мероприятиях по поддержке молодых людей, находящихся в сложных социально-психологических, педагогических, правовых и жизненных ситуациях;
- 3.4. Санитарное, электротехническое оборудование учебных корпусов, общежитий ОшГУ. принимать участие в специальных рейдах по проверке безопасности;
- 3.5. Проводить профилактическую разъяснительную и воспитательную работу среди студентов;
- 3.6. Вносить в повестку дня заседаний комиссии студентов, которые имеют низкое качество и абсолютную успеваемость в учебном процессе и не соблюдают правила поведения в общественных местах;

- 3.7. По итогам года и праздников (Всемирный день молодежи, Международный день студентов, День защитника Отечества, Международный женский день и др.) Лучшие достижения в учебном процессе, высокие результаты в спортивных соревнованиях и активное участие в культурных и общественных мероприятиях вносить предложения в администрацию вуза о награждении студентов, аспирантов, молодых преподавателей за их участие (стипендии, денежные премии, дипломы и т. д.);
- 3.8. Обеспечивать методическую координацию воспитательной работы молодежным комитетам факультетов, входящих в состав Молодежного комитета ОшГУ, в пределах своей компетенции;
- 3.9. Привлечь спонсоров и организации на добровольной и договорной основе к организации мероприятий, связанных с молодежной политикой;
- 3.10. Среди студентов есть учебно-методические центры, спортивные секции, творческие группы и др. способствовать созданию организаций;
- 3.11. Информационные бюллетени по делам молодежи, учебно-методические и др. подготовить материалы.
- 4.16. Коллегия рассматривает и обсуждает основные вопросы государственной и школьной молодежной политики;
- 4.17. Члены правления утверждаются директором школы по предложению председателя;
- 4.18. Решения Правления принимаются большинством голосов членов Правления.

V. Финансовые и материально-технические ресурсы Комитета

- 5.1. Финансирование деятельности, осуществляемой Комитетом, осуществляется в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, бюджетом вуза, грантами, проектами, спонсорами и т. Д. за счет денежных средств;
- 5.2. При осуществлении деятельности, связанной с Комитетом, активные члены Комитета используют материально-технические средства, выделенные администрацией Университета.

VI. Реорганизация и ликвидация Комитета

- 6.1. Прекращение работы Комитета осуществляется одним из следующих способов:
 - а) включение в другую структуру;
 - б) реорганизация;
 - в) ликвидация структуры;
- 6.2. Прекращение действия Комитета осуществляется по решению специальной комиссии, сформированной ректором Университета;
- 6.3. Документы, связанные с деятельностью Комитета и прекращением деятельности Комитета, хранятся и используются в соответствии с Законом Кыргызской Республики «О Национальном архивном фонде Кыргызской Республики».

Обязанности руководителей секторов Комитета молодежи ОшГУ

I. Обязанности руководителя образовательного сектора

1. Тесно сотрудничать с проректором по учебной работе ОшГУ и сотрудниками Департамента образования и информации (ОИД);
2. Координация проверки групповых журналов образовательными секторами на факультетах, уточнение списка студентов, пропустивших занятия на 60 часов без причины, и уведомление об этом деканата, Департамента образования, ОИД;
3. Организация предметных кружков по согласованию с кафедрами;
4. Совместно с деканатом определить лучших студентов и разместить их фотографии на доске почета;
5. Ранжирование студентов по результатам конкурса-сессии и размещение в стенгазете;
6. Публиковать в разделе «Шипы» стенгазеты факультета студентов, которые опаздывают больше всех, без причины пропускают занятия и дали плохие результаты по окончании экзаменационной сессии;
7. Совместно с деканатом номинировать лучших студентов на соискание награды.

II. Обязанности руководителя сектора науки

1. Тесно сотрудничать с проректором по научной работе ОшГУ;
2. Информирование студентов о требованиях к написанию научных статей, курсовых, рефератов, диссертаций через стенгазеты, семинары, тренинги, бюллетени;
3. Организация ежемесячных научных стенгазет на факультетах;
4. Организация научных клубов по согласованию с кафедрами;
5. Студенты приглашаются на научно-практические конференции, семинары, научные исследования.

IV. Орган управления и структура комитета

- 4.1. Председатель комитета молодежи ОшГУ избирается студентами ОшГУ, преподавателем, аспирантом или студентом до 35 лет.
- 4.2. Членами комитета могут быть студенты, аспиранты и молодые преподаватели в возрасте от 14 до 35 лет.

Права и обязанности председателя

- 4.3. Председатель руководит общей деятельностью комитета;
 - 4.4. Председатель координирует и несет ответственность за выполнение задач и поручений, возложенных на Комитет;
 - 4.5. Разрабатывает структуру Комитета и вносит изменения в зависимости от ситуации;
 - 4.6. Структурные руководители Комитета (зам., Зав. Секторов, председатели молодежных комитетов факультетов) действуют на основании Положения о функциональных обязанностях и правах, разработанного в соответствии с регламентом комитета;
 - 4.7. Назначает действующих членов Комитета (заместителей и руководителей секторов), привлекает их к дисциплинарной ответственности и освобождает от должности в соответствии с законом;
 - 4.8. Утверждает положения о молодежных комитетах факультетов;
 - 4.9. В пределах своей компетенции дает поручения, распоряжения и указания активным членам Комитета;
 - 4.10. Заключает договоры и договоренности, связанные с деятельностью Комитета;
 - 4.11. Определяет основные перспективные направления деятельности Комитета, разрабатывает планы и готовит отчет об их выполнении;
 - 4.12. Выдвигает кандидата в руководство факультета для избрания или назначения председателем комитетов молодежи факультетов, конкурсного отбора;
 - 4.13. Утверждает планы работы председателей комитетов молодежи факультетов и заслушивает отчеты об их работе один раз в семестр;
 - 4.14. Контролирует целевое и эффективное использование материально-технических ресурсов Комитета;
 - 4.15. Комитет вправе создать правление, состоящее из председателя и заместителя председателя. Членами Совета могут быть представители администрации школы (проректоры, деканы, заведующие кафедрами), профсоюзов, члены молодежных комитетов факультетов, студенческих советов общежитий;
- участие в еженедельных мероприятиях;
6. Организация встреч с учеными, аспирантами.

III. Обязанности руководителя спортивной отрасли

1. Тесно сотрудничать с коллективом кафедры физического воспитания ОшГУ;
2. Формирование университетских (факультетских) команд (юношей, девушек) по основным видам спорта (баскетбол, волейбол, теннис, шахматы, шашки, футбол, ордо, тогуз коргоол и др.);
Создание и продвижение спортивных секций в сотрудничестве с Департаментом физической культуры;
3. Подготовка и активное участие команд в межвузовских и региональных Универсиадах совместно с Департаментом физического воспитания;
4. Периодическая организация межфакультетских спортивных соревнований, товарищеских матчей;
5. Координация организации курсов и междисциплинарных спортивных соревнований на факультетах;
6. Организация совета лучших видов спорта в университете и на факультетах;

IV. Обязанности руководителя дискуссионного сектора

1. Организация ежемесячных дискуссий и дебатов среди студентов по темам, имеющим образовательную ценность и актуальность;

2. Объяснить студентам формат дебатов и организовать тренинги;
3. Организация дебатных турниров между факультетами;
4. Формирование университетских команд в кыргызской, русской и английской лигах для проведения дебатов;
5. Активное участие студентов в республиканских и региональных дебатных турнирах среди вузов;

V. Обязанности руководителя сектора организации культуры

1. Содействовать организации фестивалей, конкурсов, викторин («Риторический балл», «Идеальная пара ОшГУ», «Мистер Ошский государственный университет», «Мисс Ошский государственный университет», Фестиваль талантов и др.) для культурного отдыха студентов;
2. Организация студенческих праздников в знаменательные даты (День государственного языка, День учителя, Всемирный день молодежи, Международный день студентов, Всемирный день борьбы со СПИДом и др.);
3. Организация танцевальных вечеров для студентов в основном корпусе и общежитиях;
4. Координация периодической организации студенческих конкурсов, фестивалей, вечеринок на факультетах;
5. Организация поэтических вечеров.

VI. Обязанности руководителя социальной сферы

1. Тесно сотрудничать с профсоюзом ОшГУ;
2. Уточнить список студентов, нуждающихся в социальной помощи в университете по критериям (полусирота, сирота, инвалид, многодетная семья);
3. Оказать соответствующую помощь (моральную, материальную, финансовую помощь, снижение процентной ставки по контрактным платежам), уведомив администрацию школы и профсоюз об обновленном списке учащихся;
4. Организация бесплатного участия в культурных мероприятиях и вечеринках, организованных в билетной системе ОшГУ;
5. Организация помощи добровольных спонсоров, благотворительных фондов и организаций; участие в еженедельных мероприятиях;
6. Организация встреч с учеными, аспирантами.

III. Обязанности руководителя спортивной отрасли

1. Тесно сотрудничать с коллективом кафедры физического воспитания ОшГУ;
2. Формирование университетских (факультетских) команд (юношей, девушек) по основным видам спорта (баскетбол, волейбол, теннис, шахматы, шашки, футбол, ордо, тогуз коргоол и др.);
Создание и продвижение спортивных секций в сотрудничестве с Департаментом физической культуры;
3. Подготовка и активное участие команд в межвузовских и региональных Универсиадах совместно с Департаментом физического воспитания;
4. Периодическая организация межфакультетских спортивных соревнований, товарищеских матчей;
5. Координация организации курсов и междисциплинарных спортивных соревнований на факультетах;
6. Организация совета лучших видов спорта в университете и на факультетах;

IV. Обязанности руководителя дискуссионного сектора

1. Организация ежемесячных дискуссий и дебатов среди студентов по темам, имеющим образовательную ценность и актуальность;
2. Объяснить студентам формат дебатов и организовать тренинги;
3. Организация дебатных турниров между факультетами;
4. Формирование университетских команд в кыргызской, русской и английской лигах для проведения дебатов;
5. Активное участие студентов в республиканских и региональных дебатных турнирах среди вузов;

V. Обязанности руководителя сектора организации культуры

1. Содействовать организации фестивалей, конкурсов, викторин («Риторический балл», «Идеальная пара ОшГУ», «Мистер Ошский государственный университет», «Мисс Ошский государственный университет», Фестиваль талантов и др.) для культурного отдыха студентов;
2. Организация студенческих праздников в знаменательные даты (День государственного языка, День учителя, Всемирный день молодежи, Международный день студентов, Всемирный день борьбы со СПИДом и др.);
3. Организация танцевальных вечеров для студентов в основном корпусе и общежитиях;
4. Координация периодической организации студенческих конкурсов, фестивалей, вечеринок на факультетах;
5. Организация поэтических вечеров.

VI. Обязанности руководителя социальной сферы

1. Тесно сотрудничать с профсоюзом ОшГУ;
2. Уточнить список студентов, нуждающихся в социальной помощи в университете по критериям (полусирота, сирота, инвалид, многодетная семья);
3. Оказать соответствующую помощь (моральную, материальную, финансовую помощь, снижение процентной ставки по контрактным платежам), уведомив администрацию школы и профсоюз об обновленном списке учащихся;
4. Организация бесплатного участия в культурных мероприятиях и вечеринках, организованных в билетной системе ОшГУ;
5. Организация помощи добровольных спонсоров, благотворительных фондов и организаций;