

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ  
РЕСПУБЛИКИ**

**ОШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**ФАКУЛЬТЕТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ**



**Основная образовательная программа высшего  
профессионального образования**

**Направление подготовки 530800 - Международные отношения**

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очная

**Ош - 2020**

## СОДЕРЖАНИЕ

### I. Общие положения

### II. Структура и документационное обеспечение ООП

#### 2.1. Нормативно-правовая база ООП

#### **2.2. Общая характеристика ООП**

2.2.1. Цели и ожидаемые результаты освоения ООП

2.2.2. Матрица соотношения целей и результатов освоения ООП

2.2.3. Матрица компетенций ООП

2.2.4. Сроки освоения ООП

2.2.5. Трудоемкость освоения ООП в зачетных единицах

2.2.6. Анализ и потребности рынка в выпускниках данной ОП

2.2.7. Описание преимуществ и особенностей с точки зрения позиционирования на рынке образовательных услуг

2.2.8. Требования к абитуриенту

2.2.9. Кадровое обеспечение

2.2.10. Материально-технические и финансовые условия реализации ООП

2.2.11. Связи с рынком труда и ключевыми работодателями

#### **2.3. Документы, регламентирующие содержание и организацию учебного процесса по ООП**

2.3.1. Учебный план по направлению подготовки 530800 «Международные отношения»

2.3.2. Рабочий учебный план по направлению подготовки

2.3.3. Календарный график учебного процесса

2.3.4. Аннотации учебных дисциплин базовой части учебного плана

2.3.5. Аннотация и программа практики.

2.3.6. Аннотация и программа государственной итоговой аттестации

2.3.7. Фонд оценочных средств ООП и методические материалы к ним.

2.3.8. Разработчики ООП

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Основная образовательная программа высшего профессионального образования (ООП ВПО) реализуемая в Ошском государственном университете по направлению подготовки 530800 Международные отношения представляет собой систему документов, разработанную с учетом потребностей рынка труда на основе ГОС ВПО по соответствующему направлению подготовки, а также с учетом рекомендованной ООП ВПО.

ООП ВПО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, систему деятельности преподавателей, студентов, организаторов образования, средства и технологии оценки и аттестации качества подготовки студентов на всех этапах их обучения в вузе и включает в себя: учебный план, рабочий учебный план, рабочие программы дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы НИ, производственной, НП практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

ООП ежегодно обновляются в части состава дисциплин, установленных в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин, программ учебной и производственной практики, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующих образовательных технологий, с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, а также по итогам мониторинга ООП среди стейкхолдеров.

Координация разработки ООП осуществляется учебно-информационным департаментом (УИД) ОшГУ.

## 2. СТРУКТУРА И ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ 530800 МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ.

Основная образовательная программа представляет собой *комплекс* основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики ООП, нормативных документов ООП (учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов и т.п.); сведений об учебно-методическом и информационном, материально-техническом, о иных компонентах, включенных в состав образовательной программы по решению организации (при наличии)<sup>1</sup>.

Комплект документов по образовательной программе обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы и по предложениям стейкхолдеров.

Информация об образовательной программе размещается на официальном сайте ОшГУ в сети «Интернет» ссылка на открытый раздел сайта, где размещена ООП ([www.oshsu.kg](http://www.oshsu.kg)).

**В структуру и документационное обеспечение ООП в обязательном порядке включаются:**

1. Нормативно-правовая база ООП
2. Общая характеристика ООП

---

<sup>1</sup> Рабочие программы дисциплин находятся на соответствующих кафедрах.

3. Документы, регламентирующие содержание и организацию учебного процесса по ООП

## **2.1. НОРМАТИВНО - ПРАВОВАЯ БАЗА ООП**

– Закон Кыргызской Республики «Об образовании» от 30.04.2003 г. №92; (с изменениями и дополнениями по состоянию на 01.12.2016 г.);

– Сборник нормативных документов по применению ECTS в Кыргызской Республике (приказ Министерства образования и науки КР от 6.08.2009 №824/1);

– Постановление Правительства КР от 23 августа 2011 года №496 "Об установлении двухуровневой структуры высшего профессионального образования в Кыргызской Республике"

– Положение об организации учебного процесса на основе кредитной технологии обучения (ECTS). (Бюллетень №18 Ошского государственного университета. от 30.08.2012 г.);

- Приказ Министерства образования и науки Кыргызской Республики «Об утверждении государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования» от 15 сентября 2015 г., № 1179/1;
- Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 530800 Международные отношения, утверждённый Приказом Министерства образования и науки Кыргызской Республики от 15 сентября 2015 г., № 1179/1;
- Устав Ошского государственного университета Министерства образования и науки Кыргызской Республики.
- Локальные нормативно-правовые акты ОшГУ, регулирующие образовательный процесс.

## **2.2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ООП 530800 МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ.**

### **2.2.1. Цели и ожидаемые (планируемые) результаты освоения ООП.**

Общая характеристика ООП ВПО магистратуры по направлению подготовки «530800- Международные отношения»

Целью ООП является обеспечение комплексной и качественной подготовки квалифицированных, конкурентоспособных специалистов в области различных сфер международно-политического, экономического, научно-технического, информационного, политико-правового и культурного пространства мира, а также дипломатии и внешнеполитической деятельности Кыргызской Республики, стран Центральной Азии и международных связей со странами Дальнего зарубежья.

Задачами программы являются подготовка нового поколения выпускников в области международно-политической сфере, которые должны обладать следующими навыками, а именно:

- участие в качестве дипломатических работников, сотрудников, разрабатывающих и принимающих решения в пределах своей компетенции;

– подготовка документации на разработку научно-исследовательских программ и проектов;

- участие в качестве аналитиков и разработчиков стратегий во внешнеполитической сфере;
- участие в проектировании международно – политических исследований политических процессов;
- преподавание дисциплин международного профиля и иностранных языков на всех уровнях обучения

### **2.2.2. Образовательная программа имеет четко сформулированные и утвержденные Цели**

Цель 1: Подготовка специалистов, владеющих базовыми навыками прикладного анализа международных ситуаций, способных понимать и анализировать основные направления внешней политики ведущих зарубежных государств, тенденции и перспективы развития системы международных отношений, глобальных политических процессов, а также способных применять на практике основы дипломатического протокола и способных вести диалог, переписку и переговоры на иностранном языке.

Цель 2: Формирование у магистрантов социально-личностных качеств: нравственности, общекультурных навыков, способности к социальной адаптации, реализации творческого потенциала личности, целеустремленности, саморазвитию, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданской позиции, коммуникативности, толерантности, понимания социального значения и социальных последствий профессиональной деятельности в соответствии с профилем подготовки.

### **2.2.3. Результаты обучения**

Результаты обучения образовательной программы по направлению подготовки «Международные отношения» разработаны в соответствии с целями ООП, миссией ОшГУ, ГОС ВПО. При разработке результатов обучения были учтены квалификационные требования профессиональной сферы в рамках ОП, а также результаты анализа анкет работодателей и магистрантов.

Подготовка магистров по программе «Международные отношения», профиль «Внешняя политика и дипломатия» предусматривает достижение следующих результатов обучения (РО):

### **РО-1: Понимает процессы глобального развития и политической системы международных отношений**

**РО-1= ПК33 + ПК34 + ПК36 + ПК37+ ПК39+ ПК41+ПК46**

ПК-33	умеет ориентироваться в современных тенденциях мирового политического развития, глобальных политических процессов, пониманием их перспектив и возможных последствий для Кыргызстана и стран Центральной Азии;
ПК-34	обладает знанием и пониманием логики глобальных процессов и развития всемирной политической системы международных отношений в их обусловленности экономикой, историей, правом;
ПК-36 -	понимает структуру глобальных процессов научно-технологических инноваций и перспектив изменения в них места и роли КР;
ПК-37	свободно ориентируется в мировых экономических, экологических, демографических, миграционных процессах, понимает механизмы

	взаимовлияния планетарной среды, мировой экономики и мировой политики;
ПК-39	понимает теоретические, практические и политические основы правозащитной проблематики в международных отношениях, мировой практики защиты прав человека;
ПК-41	знает и понимает основные теории международных отношений, отечественных и зарубежных теоретических школ;
ПК-46	знает основные этапы становления и понимает главные тенденции развития Содружества Независимых Государств;

**РО-2: Способен анализировать, оценивать основные направления внешней политики Кыргызской Республики, особенностей его дипломатии и взаимоотношений с ведущими зарубежными государствами.**

**РО-2 = ПК35 + ПК38 + ПК43 + ПК44 + ПК45 + ПК47 + ПК48 + ПК49**

ПК-35	умеет и владеет навыками слежения за динамикой основных характеристик среды международной безопасности и понимание их влияния на национальную безопасность КР;
ПК-38	обладает знанием правовых основ международного взаимодействия, понимает и умеет анализировать их влияние на внешнюю политику КР и других государств мира;
ПК-43	знает и понимает содержание программных документов по проблемам внешней политики КР и стран СНГ;
ПК-44	умеет профессионально грамотно анализировать и пояснять позиции КР и стран СНГ по основным международным проблемам;
ПК-45	знает и понимает основные направления внешней политики ведущих зарубежных государств, особенностей их дипломатии и их взаимоотношений с КР;
ПК-47	владеет политической и правовой спецификой положения регионов Кыргызской Республики и зарубежных стран в отношениях между государствами, а также понимает возможности и ограничения трансграничных и иных международных связей регионов;
ПК-48	умеет ориентироваться в сложных механизмах многосторонней и интеграционной дипломатии;
ПК-49	обладает знанием основ дипломатического протокола и этикета, а также наличием устойчивых навыков применения их на практике.

**РО-3: Умеет вести научно - исследовательскую работу и создавать новые оригинальные идеи в профессиональной сфере;**

**РО-3 = ОК1 + ОК2 + ОК3 + ОК4 + ОК5 + ИК1**

ОК-1	Способен глубоко понимать и критически оценивать теории, методы и результаты исследований, использовать междисциплинарный подход и интегрировать достижения различных наук для получения новых знаний;
------	--

ОК-2	Способен собирать, оценивать и интегрировать освоенные теории и концепции, определять границы их применения при решении профессиональных задач; выбирать необходимые методы исследований, модифицировать существующие и разрабатывать новые методы исходя из задач конкретного исследования;
ОК-3	Способен автономно и по собственной инициативе приобретать новые знания и умения; способен к созданию новых знаний прикладного характера в определенной области и/или на стыке областей и определению источников и поиска информации, необходимой для развития деятельности;
ОК-4	Способен самостоятельно или в составе группы вести научный поиск, используя новейшие методы и техники исследования, а также самостоятельно исследовать, планировать, реализовывать и адаптировать прикладные или исследовательские проекты;
ОК-5	Способен создавать и развивать новые идеи с учетом социально-экономических и культурных последствий новых явлений в науке, технике и технологии, профессиональной сфере;
ИК-1	Способен самостоятельно приобретать и использовать новые знания и умения;

**РО-4: Способен вести преподавательскую и учебно-методическую деятельность в образовательных учреждениях.**

**РО-4 =СЛК2+СЛК4+ ПК1 + ПК19 + ПК31+ПК32**

СЛК-2	Способен критически оценивать, определять, транслировать общие цели в профессиональной и социальной деятельности;
СЛК-4	Способен демонстрировать нормы здорового образа жизни, охраны природы и рационального использования ресурсов увлекать своим примером;
ПК-1	способен отбирать из общего объема знаний и навыков магистра-международника компетенции, востребованных профилем конкретного вида деятельности;
ПК-19	владеет навыками работы с аудиторией, в том числе зарубежной;
ПК-31	умеет выполнять функции ассистента в организации преподавательской деятельности по профилю образования;
ПК-32	готов и владеет навыками вести учебно-методическую, учебно-вспомогательную и учебно-аналитическую работу;

**РО-5: Способен проводить экспертно – аналитическую работу, применяя современные компьютерные технологии.**

**РО-5 = ОК6 +ИК4+ ИК5 + ПК4 + ПК7 + ПК8 + ПК9+ ПК17+ ПК24 + ПК25+ПК42**

ОК-6	Способен к экспертной оценке деятельности в своей профессиональной области.
ИК-4	Способен ставить и решать коммуникативные задачи во всех сферах общения (в том числе межкультурных и междисциплинарных), управлять процессами информационного обмена в различных коммуникативных средах;

ИК-5	Владеет навыками работы с большой массой информации, способен пользоваться современной телекоммуникационной техникой и специализированным программным обеспечением в научно-исследовательской работе;
ПК-4	обладает умением применять компьютерные технологии на уровне пользователя для решения профессиональных задач в области международных отношений;
ПК-7	владеет современной оргтехникой, средствами связи, умеет самостоятельно работать на компьютере;
ПК-8	свободно ориентируется в пространстве сети Интернет и использует его возможности для профессиональных целей;
ПК-9	обладает способностью анализировать процесс принятия решений по вопросам международной политики как объекта управления;
ПК-17	способен проводить оценку конкретной международной ситуации и проблем, определять исходные данные для выполнения задания руководителей;
ПК-24	способен построить стратегии аналитического исследования, долгосрочных и среднесрочных планов международной деятельности, оценки рисков;
ПК-25	умеет работать с материалами СМИ, составить обзоры прессы по заданным темам;
ПК-42	владеет основами и базовыми навыками прикладного анализа международных ситуаций и проблем;

**РО-6: Способен работать в учреждениях системы МИД КР, международных организаций, неправительственных организаций, системы органов государственной власти и управления Кыргызской Республики;**

**РО-6 = ИК6+ПК3+ПК10+ПК11 + ПК12 + ПК14+ ПК-27+ ПК29+ПК40**

ИК-6	Способен принимать организационно-управленческие решения и оценивать их последствия, разрабатывать планы комплексной деятельности с учетом рисков неопределенной среды.
ПК-3	обладает готовностью практически использовать знания в области правового регулирования внешнеполитических структур, а также аспектов обеспечения работы международника в сфере деятельности государственных структур, бизнеса, третьего сектора;
ПК-10	- способен организовать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения в области организации и нормирования труда;
ПК-11	готов к сотрудничеству с коллегами и работе в коллективе, к организации работы малых коллективов исполнителей международного профиля;
ПК-12	способен включиться в работу сотрудников учреждений системы МИД КР, международных организаций, неправительственных организаций, системы органов государственной власти и управления Кыргызской Республики;
ПК-14	обладает навыками рационализации своей исполнительской работы под руководством опытного специалиста с учетом накопленного опыта;
ПК-27	умеет составлять дипломатические документы, проекты соглашений, контрактов, программ мероприятий;



ПК-29	готов исполнять и решать задачи в государственных интересах и обеспечения работы коллектива в целом под руководством опытного специалиста;
ПК-40	обладает навыками урегулирования международных конфликтов с использованием дипломатических, политико-психологических, социально-экономических и силовых методов;

**РО-7: Способен участвовать в проектной деятельности органов государственной службы, бизнес - сектора, неправительственных и международных организаций.**

**РО -7 = СЛК1+СЛК2+СЛК5+ ПК20 + ПК21+ ПК22+ ПК23++ПК28**

СЛК-1	Способен задавать, использовать правовые и этические нормы в профессиональной и социальной деятельности, использовать социальные и мультикультурные различия для решения проблем в профессиональной и социальной деятельности;
СЛК-3	Способен выдвигать и развивать инициативы, направленные на развитие ценностей гражданского демократического общества, обеспечение социальной справедливости, разрешать мировоззренческие, социально-личностные значимые проблемы;
СЛК -5	Способен руководить коллективом, в том числе междисциплинарными проектами.
ПК-20	владеет навыками организации и планирования собственной профессиональной и трудовой деятельности с учетом международной практики;
ПК-21	способен учитывать фактор экономической эффективности международной деятельности при реализации программ и проектов;
ПК-22	умеет по месту работы распознать перспективное начинание или область деятельности и включиться в реализацию проекта под руководством опытного специалиста;
ПК-23	готов работать исполнителем проекта;
ПК-28	умеет организовать работу проектной группы, в том числе интернациональной по составу;

**РО – 8: Способен использовать государственный, официальный и иностранные языки в научной и профессиональной деятельности.**

**РО -8 = ИК2 + ИК3 + ПК2+ ПК5 + ПК6+ ПК13 +ПК15+ ПК16+ ПК18 + ПК30+ПК26**

ИК-2	Имеет развитые навыки устной и письменной речи для представления научных исследований;
ИК-3-	Владеет иностранными языками на уровне профессионального общения;
ПК-2	способен обладать знанием и активно владеть в рабочем объеме несколькими иностранными языками;
ПК-5	обладает умением применять иностранные языки для решения профессиональных вопросов;
ПК-6	владеет профессиональной терминологией и понятийным аппаратом сферы международной деятельности на кыргызском/русском и иностранных языках;

ПК-13	способен исполнять поручения руководителей в рамках профессиональных обязанностей с использованием иностранных языков на базе полученных знаний и навыков;
ПК-15	владеет политически корректной устной и письменной речью в рамках профессиональной тематики на кыргызском/русском и иностранных языках;
ПК-16	способен вести диалог, рабочую переписку, переговоры на иностранных языках в рамках уровня поставленных задач;
ПК-18	владеет навыками построения реферативного письменного текста и устного представления мнений по международно-политической проблематике;
ПК-30	умеет находить, собирать на иностранных языках и первично обобщать фактический материал, делая обоснованные выводы;
ПК-26	владеет техниками установления профессиональных контактов и развития профессионального общения, в том числе на иностранных языках;

### Матрица соотношения целей и результатов освоения ООП:

Результаты обучения ОП (РО ОП)	Цель 1	Цель 2
РО-1	+	
РО-2	+	
РО-3		+
РО-4		+
РО-5		+
РО-6	+	+
РО-7		+
РО-8		+

Таким образом, можно констатировать, что результаты обучения образовательной программы соответствуют ее целям, государственному образовательному стандарту и квалификационным требованиям профессиональной сферы в рамках образовательной программы.











### **2.2.5. Срок освоения ООП ВПО**

Нормативный срок освоения ООП ВПО – два года, трудоемкость освоения - 120 зачетных единиц

**2.2.6. Трудоемкость ООП** по направлению подготовки 530800 -«Международные отношения» - 120 кредитов (зачетных единиц). Трудоемкость за каждый учебный год – 60 кредитов (зачетных единиц). Трудоемкость одного семестра (при двух семестровом построении учебного процесса) равна -30 зачетным единицам. Один кредит (зачетная единица) эквивалентен 30 часам учебной работы студента. Трудоемкость освоения ООП включает все виды аудиторной самостоятельной работы студента, научно-исследовательскую, производственную и научно-педагогическую практику и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ООП (все виды аттестации).

**2.2.7. Анализ и потребность рынка труда в выпускниках данной ООП: -**

**2.2.8. Описание преимуществ и особенностей ООП с точки зрения позиционирования на рынке образовательных услуг.**

**2.2.9. Требования к абитуриенту.** Порядок зачисления магистрантов осуществляется согласно «порядку приема в высшие учебные заведения Кыргызской Республики» утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики от 27 мая 2011 года № 256, «Положению о магистратуре ОшГУ» (бюллетень №28 ОшГУ), и Уставу ОшГУ. Списки на зачисление формируются приемной комиссией ОшГУ и фиксируются в Протоколах ее заседаний.

На обучение по программе магистратуры «Международные отношения» принимаются лица, имеющие диплом государственного образца с присвоением академической степени «бакалавр» по соответствующему или родственному направлению или высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением лицу квалификации «специалист» по родственной специальности.

Прием в ОшГУ для обучения по программам магистратуры проводится на конкурсной основе по результатам вступительных испытаний по заявлениям граждан, имеющих один из документов государственного образца о полученном ранее образовании.

Критериями для поступления в магистратуру ОшГУ являются уровень знаний поступающих, продемонстрированный на вступительных экзаменах.

В праве на получение образования в магистратуре к гражданам Кыргызской Республики приравниваются:

- граждане Российской Федерации, Казахстана, Таджикистана, Белоруссии и Турции в соответствии с Соглашением. о предоставлении равных прав гражданам государств-участников Договора об углублении интеграции в экономической и гуманитарной областях на поступление в учебные заведения от 29 марта 1996 г;
- этнические кыргызы независимо от гражданства.

Иностранцы граждане имеют право на обучение в магистратуре ОшГУ при наличии следующих условий:

- легализованный перевод паспорта на государственный или официальный язык;
- копии последней визы и регистрации;



- оригинал диплома о высшем образовании с приложением ( с легализованным переводом на государственный или официальный язык).

Прием на образовательную программу «530800 - Международные отношения» осуществляется на основе собеседования в соответствии с программой, разработанной экзаменационной комиссией по проведению вступительных испытаний в магистратуру.

#### **1.2.10. Кадровое обеспечение ООП.**

##### **Профессорско-преподавательский состав программы «Международные отношения» (магистратура)**

Должность	2021-2022
Кандидат наук, профессор	1
Доктор наук, доцент	1
Кандидат наук, доцент	6
PhD	1
Преподаватель, магистр	4
Всего	13
Качественный показатель, %	70 %

#### **1.2.11. Материально-технические и финансовые условия реализации ООП.**

Факультет международных отношений расположен в новом современном учебном корпусе, сданном в эксплуатацию в сентябре 2018 г. и где созданы все необходимые материально-технические условия для реализации ОП.

В одном здании расположены два факультета – факультет искусств и международных отношений. С третьего этажа по пятый занимает факультет международных отношений. Учебная площадь факультета составляет 2160,09 кв. м. Всего факультет занимает отведено 28 аудиторий.

Образовательная программа использует все материально-технические ресурсы факультета, соответствующее оборудование и помещения.

Имеется 1 концертный зал, который используется совместно с институтом Конфуция и факультетом искусства. Работает 2 лингофонных кабинетов и 2 компьютерных классов.

#### **2.2.12. Связи с рынком труда и ключевыми работодателями.**

Образовательная программа имеет связи с ключевыми работодателями, такими как Представительство МИД КР по Баткенской, Джалал Абадской и Ошской областям, Мэрия г.Ош со всеми подразделениями, горкенеш, облдгосадминистрация, международные организации, фонды и объединения, образовательные учреждения и центры, политические партии и др. Все эти организации служат базами учебно-ознакомительных, производственной и преддипломной практик.

Работодатели принимают участие в круглых столах по формированию и обсуждению целей, результатов обучения и содержания образовательной программы, привлекаются к участию в государственных экзаменах, рецензированию рабочих программ дисциплин. Представители организаций и учреждений, работодатели выступают с гостевыми лекциями на программе - заместитель руководителя Полномочного представительства

МИД по Баткенской, Джалал-Абадской и Ошской областям Кочкорбаев С.К., координатор программы Международного республиканского института Алымкулов Азамат, проектный менеджер компании «Хельветас» Адишов К. и др.

Основными базами практик являются около 40 учреждений, организаций и неправительственных фондов и объединений г.Ош.

### **2.2.13. Разработчики ООП направления 530800 «Международные отношения»:**

<b>№</b>	<b>Фамилия, имя, отчество</b>	<b>Должность</b>	
1.	Ибраимова Сайкал Сейтакуновна.	К.п.н., доцент, руководитель программы 530800 - «Международные отношения»	
2.	Нурдинова Канышай Хамитовна	к.ф.н., профессор	
3.	Джанибекова Венера Байышевна	к.ф.н., доцент каф. МО	
4.	Эркебаев Элес Мизанович	к.ф.н., доцент каф. МО	
5.	Жонсаитова Чолпон	Магистрант гр.МО(м)-1-20	
6.	Шадыханов Э.Т.	Советник Полномочного представителя МИД КР по Ошской, Джалал абадской и Баткенской областей	

## 2.3. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ООП 530800 Международные отношения.

### 2.3.1. Учебный план по направлению подготовки: 530800 «Международные отношения (магистр)», 2021-2022 учебный год

Семестр	Нумерация или Код дисциплины	Наименования дисциплин / практик / проектов и т.д.  Перечислите элементы учебного плана в том порядке, в котором они приводятся в учебном плане, и отнесите их к соответствующим блокам, указав количество кредитов.	Аудиторные занятия (укажите аудиторные часы)				СРМ	Общее количество кредитов (аудиторные занятия + СРМ)	Общее количество часов (аудиторные занятия + СРМ)
			Лекции	Лабораторные/практические	Другие				
<b>М.1 Общенаучный цикл.</b>									
1	М 1.1	История и методология исследований МО и МП, Фил.науки	18	18		54	3	90	
1	М 1.2	Современные проблемы МО и МП	18	18		54	3	90	
1,2	М 1.3	Основной иностранный язык		72		108	6	180	
1,2	М 1.4	Второй иностранный язык		72		108	6	180	
2	М 1.5	Информационные технологии в прогнозно-аналитической деятельности дипломата	12	12		36	2	60	
3	М 1.6	Мировой порядок и инструменты глобального регулирования	18	18		54	3	90	
2	М 1.7	Право и институты ЕАЭС	12	12		36	2	60	
3	М 1.8	Исламский фактор в международных отношениях	18	18		54	3	90	
2	М 1.9	Управление проектами	12	12		36	2	60	
<b>М.2 Профессиональный цикл.</b>									
1	М 2.1	Методология научного дискурса по международным отношениям	24	24		72	4	120	

2	М 2.2	Глобальная безопасность на современном этапе	18	18		54	3	90
2	М 2.3	Интеграционные процессы в Центральной Азии /СНГ	18	18		54	3	90
3	М 2.4	Международная политическая экономика: прикладные аспекты	18	18		54	3	90
2	М 2.5	Внешнеполитические приоритеты Кыргызстана	18	18		54	3	90
3,4	М 2.6	Тематический иностранный язык	24	24		72	4	120
3	М 2.7	Прогнозирование и моделирование внешнеполитической деятельности(ВПД)	24	24		72	4	120
1	М 2.8	Актуальные аспекты дипломатической и консульской службы	24	24		72	4	120
3	М 2.9	Методика преподавания международных отношений в высшей школе	24	24		72	4	120
3	М 2.10	Формирование стратегии конкурентоспособности в современном мире	18	18		54	3	90
2	М 2.11	Международный маркетинг	18	18		54	3	90
1	М 2.12	Дипломатическая служба зарубежных государств	12	12		36	2	60
<b>М.3 Практики и научно-исследовательская работа</b>								
1	3.1	Научно-исследовательская практика					7	210
2	3.2	Производственная практика					7	210
3	3.3	Научно-педагогическая практика					7	210
4	3.4	Преддипломатическая практика					6	180
4	3.5.	Выполнение магистерской диссертации					3	90
<b>М.4 Итоговая государственная аттестация</b>								
4	4.1	Итоговая государственная аттестация					10	300
4	4.2	Защита магистерской диссертации					10	300
<b>Итого кредитов/часов по всем циклам</b>							120	3600