

**“Утверждено”**

на заседании Админ Совета ММФ № 1/009  
от «25» апреля 2022 года  
Декан ММФ, профессор Калматов Р.К.



**“Согласовано”**

Председатель УМС ММФ,  
к.м.н., доцент Кенешбаев Б.К.  
Кенешбаев Б.К. “24” апреля 2022г.

## **Алгоритм формирования, утверждения фонда тестовых заданий и проведения тестового контроля обучающихся международного медицинского факультета.**

### **1. Формирование и разработка фонда тестовых заданий**

1. Для проведения всех видов компьютерного тестирования создается фонд тестовых заданий (ФТЗ).
2. Кафедры осуществляют разработку тестовых заданий и обеспечивают пополнение фонда тестовых заданий по соответствующим дисциплинам. Также кафедрами регулярно (не реже чем раз в год) обновляются тестовые задания (не менее чем на 10%) с учетом изменений нормативно-законодательной базы, новейших разработок и достижений в науке и здравоохранении, связанных с учебной дисциплиной.
3. Ответственность за своевременность разработки тестовых заданий и их соответствие установленным требованиям несет автор-разработчик (коллектив авторов) и заведующий кафедрой.

### **2. Разработка, структура и общие требования к содержанию фонда тестовых заданий по дисциплине**

1. Структурными элементами ФТЗ являются:

а) паспорт ФТЗ (Приложение 1);

б) комплект тестовых заданий, разработанный по соответствующей дисциплине.

Комплект тестовых заданий по каждой дисциплине должен соответствовать рабочей программы дисциплины – «Содержание дисциплины» и включать тестовые задания по каждому разделу дисциплины. Каждое тестовое задание по теме должно обеспечивать проверку усвоения конкретных элементов знаний, умений и навыков студента или магистранта

2. Тестовые задания оформляются с учётом обязательных требований системы AVN и прокторинга.

3. Общее количество тестовых заданий по дисциплинам базовой части и вузовского компонента вариативной части учебного цикла должно быть не менее 70 на 1 кредит; количество тестовых заданий по дисциплинам элективов учебного цикла должно быть не менее 50 на 1 кредит.

4. ФТЗ по дисциплине должен быть представлен в виде текстового документа Word и .tf файл AVN-37 или прокторинг программы (по согласованию с учебным отделом университета) с указанием тестового задания с вариантами ответов; выложен в образовательный портал AVN-системы не менее, чем за 1 месяц до экзаменов и вывешен на стендах кафедр.

### **3. Процедура согласования фонда тестовых заданий по дисциплине**

1. С целью установления соответствий требованиям ГОС ВПО, ООП и рабочей программе дисциплины разработанный ФТЗ должен проходить процедуру согласования.
2. Согласование ФТЗ с целью установления его соответствия рабочей программе дисциплины проводит заведующий кафедрой, за которым закреплена данная дисциплина, а также сертифицированный тестолог по специальности.
3. Утверждение ФТЗ с целью установления соответствий требованиям ГОС ВПО и основной образовательной программе по направлению подготовки (специальности) проводит



председатель методического совета факультета, после проверки соответствия ТЗ предоставленных в бумажном варианте и ТЗ выложенных в образовательный портал, с указанием времени.

#### 4. Организация и проведение компьютерного тестирования

1. Компьютерное тестирование студентов осуществляется при наличии размещенных в электронной базе образовательного портала тестовых заданий по соответствующей дисциплине.
2. Для проведения тестирования используется независимый центр тестирования или компьютерные классы.
3. Любой вид компьютерного тестирования осуществляется в соответствии с расписанием, разрабатываемым факультетом на текущий учебный год (по семестрам).
3. Специалист по организации независимого тестирования в соответствии с заявкой деканата организует подготовку компьютерного центра и проверяет функционирование программного обеспечения для проведения конкретных процедур тестирования, открывает тест при наличии утвержденного ФТЗ по дисциплине, проводит инструктаж тестируемых, выдает пароли на вход в тестовую оболочку; и осуществляет программное и техническое сопровождение процедуры тестирования.

*Приложение 1*

#### ПАСПОРТ ФОНДА ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

Направление подготовки (специальность): 560001

Дисциплина: \_\_\_\_\_

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Контролируемые компетенции (или их части)	Кол-во тестовых заданий
1	раздел 1	ОК – 1-4	38
2	раздел 2	ПК-9,10	38
3	раздел 3	ПК-1-4	25
4	раздел 4	ПК-12	22
5	раздел 5	ПК-4-7	40
Всего:			200

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ОШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
МЕЖДУНАРОДНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Кафедра \_\_\_\_\_

**РАССМОТРЕНО и СОГЛАСОВАНО**

на заседании кафедры протокол № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 года

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**УТВЕРЖДАЮ** \_\_\_\_\_

Председатель УМС ММФ,  
к.м.н., доцент \_\_\_\_\_  
“ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 2022г.

**ФОНД ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ**

для итогового контроля по дисциплине « \_\_\_\_\_ »

на 20 \_\_\_\_ -20 \_\_\_\_ учебный год

Направление: 560001 – лечебное дело (GM)

курс – \_\_\_\_, семестр – \_\_\_\_

Наименование дисциплины	Всего	Кредит	Аудиторные занятия ( ____ ч)		СРС
			Лекции	Практические	
<i>Предмет</i>					
Кол-во тестовых вопросов					

**Составители:**

1. ФИО \_\_\_\_\_ подпись / \_\_\_\_\_ /
2. ФИО \_\_\_\_\_ подпись / \_\_\_\_\_ /
3. ФИО \_\_\_\_\_ подпись / \_\_\_\_\_ /

Эксперт-тестолог: ФИО \_\_\_\_\_ подпись / \_\_\_\_\_ /

г. Ош. 2022г.