

«Бекитилди»  
 STEM инновациялык  
 колледжинин директору  
 Абдылакимова Б.К.  
 № " " "



«Макулдашылды»  
 Колледждин окуу-методикалык кеңешинин  
 протоколу № 1 « 5 » сентябрь 2022 ж.  
 ОМК төрайымы Закирова Т.А.

**2022-2023-окуу жылы үчүн 190604- «Автомобильдик транспортун техникалык тейлөө жана ондоо» багытынын жумушчу топтун иш планы.**

№	Иштин планы	Аткарылышы	Күтүлүүчү натыйжа	Жооптулар		
I	1. НББПнын иш планын талкулоо, жыйынтык чыгарып бекитүү.	Сентябрь,	Талкуланып бекитилет.	ЖТ. мүчөлөрү.		
	2. НББП жүргүзүүчү жумушчу топтун курамын түзүү, 7-стандарттын бөлүштүрү жана бекитүү.					
	3. НББПЖумушчу топтун иш планын, стандарттарды жана милдеттерин бөлүштүрү.					
	4. НББПны талкулоо боюнча жыйын өткөрүү.					
	5. НББПга киришүү боюнча семинарларга катышуу.				Окуу жыл ичинде	НББПпы жөнүндө толук түшүнүк алуу.
II	1. Бөлүмдөгү тиешелүү дисциплиналардын ОМКларын күтүлүүчү натыйжалар, компетенциялардын далкелисүүн карап чыгуу жана НББПдагы матрицага өзгөртүү киргизүү.	Октябрь	ОМКлар жана НББПдагы матрица ондолот,	ЖТ. мүчөлөрү.		
	2. 1-курстарга 3 предмет боюнча мониторинг жүргүзүнү көзөмөлдөө.				Протоколдор түзүлөт.	ЖТ. мүчөлөрү.
	3. Аккредитациянын жыйынтыгы байланыштуу 1-2-чи стандарттардын кемчилдиктерин жою боюнча иштөө.				1-2-чи стандарттар боюнча маалыматтар алынган жан кемчилдиктерди жойю тапшырмалар берилет.	Мендибаев Д.А. Кубатов Н.К.
	4. НББПнын кааналарынын негизги санитардык абалы, жасалгаланышы, жана эмгек тартиби боюнча эсеп-кысабы.				Кааналар жасалгаланат, жана эмгек тартиби боюнча эсеп-кысабы боюнча буйруктар чыгарылат.	ЖТ. мүчөлөрү.
	Ар түрдү маселелер				НББПга керектүү иш кагаздар чогултулат.	ЖТ. мүчөлөрү.
III	1. Жумуш берүүчүлөрдөн анкета алуу.	Ноябрь	Мониторинг жүргүзүлөт.	ЖТ. мүчөлөрү.		
	2. Аккредитациянын				3-4-чү стандарттар	Султанов С.К.

		жыйынтыгы байланыштуу 3-4-чү стандарттардын кемчилдиктерин жою боюнча иштөө.		боюнча маалыматтар алынан жан кемчилдиктерди жойю тапшырмалар берилет.	Кадыров М.М.
	3.	ОМКларды окутуунун максаты жана күтүлүүчү натыйжаларга карап багыттап даярдоо, баалоонун критерийлерин иштеп чыгуу, баалоо материалдарынын сапатын жакшыртуу.		ОМКлар, баалоонун критерийлери иштеп чыгылат, баалоо материалдары сапаты жакшыртылат.	ЖТ. мүчөлөрү.
	4.	НББПны түзүүдө көмөктөшкөн стейкхолдерлер менен жолугушуу уюштуруу.		Жолугушуу жүргүзүлөт.	ЖТ. мүчөлөрү.
	5.	Ар түрдү маселелер		НББПга керектүү иш кагаздар чогутулат.	ЖТ. мүчөлөрү.
IV	1.	Аккредитациянын 5-6-7-чи стандарттар менен иштөө.	Декабрь	5-6-7-чи стандарттар боюнча маалыматтар алынан жан кемчилдиктерди жойю тапшырмалар берилет.	Женишбек уулу Э. Мендибаев Д. Садиров М. Женишбек уулу Э. Оторов А.
	2.	НББПга тиешелүү биринчи жарым жылдыкта аткарылган иш чаралар боюнча жыйынтык чыгаруу.		НББП боюнча маалыматтар алынан жана кемчилдиктерди жойю тапшырмалар берилет.	ЖТ. мүчөлөрү.
	3.	НББПга тиешелүү анотацияларды иштеп чыгуу.			
	4.	НББПны түзүүдө көмөктөшкөн бүтүрүүчүлөр менен жолугушуу уюштуруу.			
	5.	Ар түрдү маселелер			
V	1.	Тиешелүү тараптар үчүн анкеталарды даярдоо.	Январь	Керектүү иш чаралардын пландары түзүлөт, тизмелер даярдалат.	ЖТ. мүчөлөрү.
	2.	НББПнын кемчиликтерин аныктап чыгуу.			
	3.	НББПнын окуу пландарын карап чыгуу, толуктоо киргизүү.			
	4.	Каникул ичинде НББПга тиешелүү иш чараларды иштеп чыгуу.			
	5.	Ар түрдү маселелер			
VI	1.	Кызыкдар тараптар үчүн түзүлгөн сурамжылоо барактарын, сурамжылоо жүргүзүүнүн графиктерин, респонденттердин тизмесин тактоо.	Февраль	Сурамжылоо графиктери бекителет.	ЖТ. мүчөлөрү.
	2.	Кошумча курстарды уюштуруу.			

	3.	Ар түрдү маселелер.			
VII	1	НББПга берилген пикирлердин топтомун түзүү.	Март	Бүтүрүүчүлөр үчүн сурамжылоо жүргүзүлүп жыйынтыктар чыгарылат.	ЖТ. мүчөлөрү.
	2	НББПнын жалпы жоболору боюнча иш алып баруу.			
	3	Сайтка материалдардын жайгашуусун көзөмөлдөө.			
	4	Бүтүрүүчүлөр үчүн түзүлгөн сурамжылоо барактарын, респонденттердин тизмесин тактоо.			
	5	Ар түрдү маселелер.			
VIII	1	ТОРАТ адистиги боюнча кесип боюнча адабияттардын камсыз болуусун анализдөө.	Апрель	Абабияттарга жана жабдууларга билдирүү берилет.	ЖТ. мүчөлөрү.
	2	Материалдык база боюнча анализ.			
	3	Ар түрдү маселелер.			
IX	1	Тандоо курстарын уюштуруу.	Май	Керектүү документациялар даярдалат.	ЖТ. мүчөлөрү.
	2	ТОРАТ адистигине айдоочулук күбөлүк берүү			
	3	Аккредитациянын стандарттар дагы бир ирет кароо менен кемчиликдиктерди жоюу.			
	4	Ар түрдү маселелер.			
X	1	Жалпы НББПнын иштөнүн жыйынтыгын чагаруу.	Июнь	Жумушчу топтун отчету даярдалат.	ЖТ. мүчөлөрү.
	2	Өздүк баалоонун эң акыркы вариантын даярдоо жана сапат департаментине тапшыруу.			
	3	Ар түрдү маселелер.			

Жумушчу топтун жетекчиси:

Мендибаев Д.А.