

Аннотация по профессионально-профильной педагогической практике студентов 2 курса(11 база), 3-курс (9 база)

Код дисциплины	
Название дисциплины	Профессионально-профильная педагогическая практика
Объем дисциплины в кредитах ECTS	6 кредитов
Семестр и год обучения	4- семестр(11 база), 6-семестр (9-база) 2022-2023 -учебный год.
Цель дисциплины	Проведение будущими учителями учебно-воспитательных работ и умение полностью осуществить свои профессиональные функции учителя по своему профилю обучения в учебных заведениях, а также систематизировать свои педагогические, психологические и методические знания и навыки
Реквизиты:	<p>Пререквизиты: адаптационная практика, профессионально-базовая профильная практика, лингвистика, педагогика, психология, изготовление наглядных пособий, организация внеклассной работы, курс обучения гос. стандарту.</p> <p>Постреквизиты: - педагогическая психология, методика преподавания английского языка, ОИЯ.</p>
Результаты обучения дисциплины	<p>РО6-организует урочную, внеурочную и самостоятельную работу учащихся начальных классов и осуществляет педагогическую деятельности</p> <p>ОК 5 -умеет работать в команде, эффективно общаться с коллегами, администрацией школы;</p> <p>ОК- 8 быть готовым к организационно-управленческой работе с младшими школьниками</p> <p>ПК8 - умеет проводить внеклассные мероприятия и работу с родителями по иностранному языку;</p> <p>ПК 16- умеет самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием уметь оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, и выступлений</p> <p>РО 4 –Применяет новые методы и технологии обучения младших школьников, умеет анализировать урок.</p> <p>ПК 3 - уметь определять цели, задачи обучения иностранному языку и планировать уроки;</p> <p>ПК 5- умеет анализировать уроки иностранного языка;</p> <p>ПК 6- умеет использовать новые методы и технологии обучения</p>

	<p>иностранному языку;</p> <p>ПК 12- Работа с учебно –методической документацией и другими нормативно-правовыми документами. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы(календарно- тематические планы)на основе образовательного стандарта и учебных программ;</p> <p>ПК-10-уметь организовывать и проводить различные мероприятия;</p> <p>РО2 – Определяет, использует, анализирует психолого-педагогические и этические знания для достижения поставленных целей обучения и воспитания младших школьников.</p> <p>ОК 1 – умеет организовать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;</p> <p>ОК 2 – решает проблемы, принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, проявлять инициативу и ответственность;</p> <p>ПК 7- готов соблюдать педагогическую этику (культуру, такт)</p> <p>ДК- 9-владеет основными средствами и методами педагогического общения;</p> <p>ДК -11 знает психологические основы</p>
<p>Место дисциплины в структуре ООП</p>	<p>Дисциплина «Профессионально-профильная педагогическая практика» относится к дисциплинам базовой части блока профессиональных дисциплин обеспечивающих практическую подготовку студентов в области филологического образования по направлению иностранный (английский) язык</p>
<p>Краткое содержание дисциплины</p>	<p>Программа профессионально-профильной педагогической практики опирается на практические и теоретические знания по нижеследующим дисциплинам «Методика преподавания английского языка», «Педагогика», «Психология» и «Практический курс английского языка»</p> <p>«Профессионально-профильная педагогическая практика» ведется на втором курсе(11 база), 3-курс (9-база). Объем курса определяется учебным планом</p>

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ОШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

КОЛЛЕДЖ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

ОТДЕЛЕНИЕ « Иностранный язык »

«Утверждено»

на Пед.советом колледжа

Прот.№__ от __ 20__

Зав. отд. _____ Рахимбаева Г.А

«Согласовано»

Председатель УМС

Ташматова Г. Т. _____

ПРОГРАММА

**Профессионально-профильной практики
(Syllabus)**

для студентов, обучающихся по направлению: 050303

профиль подготовки « Иностранный язык »

Форма обучения: дневная

Сведения о преподавателях	Контактные сведения	
	телефон	e-mail
Жумабаева Алтын –преп.	+996 772646979	jaltyn064@mail.ru
Нишанов Чубак – преп.	+996 773 297569	chubak89.kg@mail.ru
Мадалиева Элиза - преп.	+996 778795133	emadalieva83@gmail.com

Всего кредитов - 6

семестр -6, 9-база

семестр -4, 11-база

Общая трудоемкость - 180 час.

ОШ – 2022

1.Цель ” Профессионально-профильной практики”

Педагогическая практика – это в известной степени итог подготовленности студента по лингвистическим, психологическим, педагогическим и методическим направлениям, это проверка личностных качеств студента, это экзамен на профессию.

Основная цель практики – подготовка к целостному выполнению функций учителя английского языка, классного руководителя, к проведению системы учебно-воспитательной работы с учащимися.

Цели профессионально-профильной практики – формирование методических знаний о процессе обучения младших школьников на уроках английского языка, формирование профессионально-методических умений, необходимых для учителей английского языка.

2. Результаты профессионально-профильной практики

В ходе прохождения профессионально-профильной практики студент достигнет следующих результатов

Код РО ООП и его формулировка	Компетенции ООП	Код РО дисциплины (РОд) и его формулировка
РОб-организует урочную, внеурочную и самостоятельную работу учащихся начальных классов и осуществляет педагогическую деятельность	ОК 5 -умеет работать в команде, эффективно общаться с коллегами, администрацией школы; ОК- 8 быть готовым к организационно-управленческой работе с младшими школьниками ПК8 - умеет проводить внеклассные мероприятия и работу с родителями по иностранному языку; ПК 16- умеет самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием уметь оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, и выступлений	Знать: теоретические основы обучения иностранному языку как средству коммуникации, образования, развития и воспитания младших учащихся; Методические категории и закономерности их функционирования в учебно-воспитательном процессе; Уметь: эффективно выстраивать процесс обучения в учебных заведениях разного типа, в соответствии с задачами и условиями обучения; использовать современные методы, технологии обучения и диагностику; Владеть: навыками анализа учебников по иностранному языку с целью их рационального использования; навыками отбора языкового материала, приемов, средств обучения и режимов работы для различных этапов и уровней обучения иностранному языку.

<p>РО-2</p> <p>Определяет, использует, анализирует психолого-педагогические и этические знания для достижения поставленных целей обучения и воспитания младших школьников</p>	<p>ОК 1 – умеет организовать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;</p> <p>ОК 2 – решает проблемы, принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, проявлять инициативу и ответственность;</p> <p>ПК 7- готов соблюдать педагогическую этику (культуру, такт)</p> <p>ДК- 9-владеет основными средствами и методами педагогического общения;</p> <p>ДК -11 знает психологические основы</p>	<p>Знать: теоретические основы обучения иностранному языку как средству коммуникации, образования, развития и воспитания младших учащихся;</p> <p>Методические категории и закономерности их функционирования в учебно-воспитательном процессе;</p> <p>Уметь: эффективно выстраивать процесс обучения в учебных заведениях разного типа, в соответствии с задачами и условиями обучения;</p> <p>использовать современные методы, технологии обучения и диагностику;</p>
<p>РО-4</p> <p>Квалифицированно владеть умениями, приемами и технологиями в осуществлении педагогической деятельности в работе с учащимися начальных классов.</p>	<p>ПК 3 - уметь определять цели, задачи обучения иностранному языку и планировать уроки;</p> <p>ПК 5- умеет анализировать уроки иностранного языка;</p> <p>ПК 6- умеет использовать новые методы и технологии обучения иностранному языку;</p> <p>ПК 12- Работа с учебно – методической документацией и другими нормативно-правовыми документами. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы(календарно-тематические планы)на основе образовательного стандарта и учебных программ;</p> <p>ПК-10-уметь организовывать и проводить различные мероприятия;</p>	<p>Владеть: навыками анализа учебников по иностранному языку с целью их рационального использования;</p> <p>навыками отбора языкового материала, приемов, средств обучения и режимов работы для различных этапов и уровней обучения иностранному языку.</p>

3.Пререквизиты: адаптационная практика, профессионально-базовая практика, лингвистика, педагогика, психология,,изготовление наглядных пособий, организация внеклассной работы, курс обучения гос. стандарту.

4.Постреквизиты: - педагогическая психология, методика преподавания английского языка, ОИЯ.

5.Технологическая карта профессионально-профильной практики 4 семестр (11 база), 6 семестр (9 база)

Total	Observation	Out of classes	Demo classes	Social activities Reporting	Classroom agenda	IW	1 Module (30s.)						2 Module (30 s.)					Rating	
							Class hours					IW	Class hours						IW
							Observation	Out of classes	Demo	Social Reporting	rClassr.agen		Observation	Out of classes	Demo classes	Social Repporting	Classroom agenda		
120	10	10	20	13\13	30	40	10	10	10	10	8	20	10	10	10	10	8	20	40
Scores							3	3	5	5	9	5	3	3	5	5	9	5	
Total:							C1= 3+3+5+5+9+5=30 s.						C2= 3+3+5+5+9+5=30 s.						C=C1+C2+40=100 S.

7. Краткое содержание дисциплины.

В обязательный минимум программы профессионально-профильной практики на II курсе входят следующие составляющие:

- изучение конкретных условий обучения в школе, лицее, гимназии, сбор информации о месте прохождения практики (обеспечение учебной литературой, оснащение кабинета иностранного языка);
- методический анализ и прогнозирование возможных трудностей усвоения материала учебника, учебного пособия;
- посещение уроков прикрепленного учителя, изучение опыта его работы и составление фотографий уроков с проведенным дидактическим анализом урока
- посещение уроков сокурсников с последующим составлением фотографий и дидактического анализа занятий
- проектирование целей и составление планов уроков/ занятий, оснащение уроков наглядными средствами
- организация выполнения плана урока;
- установление взаимоотношений с учащимися, оценка и корректировка их познавательной деятельности в процессе реализации плана урока;
- изучение психологических особенностей учебного коллектива;
- разработка плана и проведение зачетного урока и воспитательного мероприятия

8. Календарный план профессионально-профильной практики студентов 2 курса (4 семестр) 11 база, 3 курс (бсеместр) 9-база

Количество часов в неделю – 30

Количество недель – 4, ауд-120, СРС-60

Всего –180 часов

№ п/п	Виды работ, перечень заданий	Трудоемкость (в часах)		Учебно-методическое обеспечение	Код компетенции
		на базе практики	Индив. Работа		
Этап практики (вводный)					
1.	Знакомство с объектом практики;	12	6	Brown, H. Douglas. (2001). Teaching by Principles, 2nd ed. White Plains, NY: Addison Wesley Longman, Inc	ОК-5
	Изучение трудовых функций педагога;	12	6	Peregoy, S. F. & Boyle, O. F. (2000). Reading, writing, & learning in ESL: A resource book for K-12 teachers, second edition. NY, NY: Longman.	ОК-8
	Ознакомление с уставом школы, нормативными документами;	12	6	Кыргыз Республикасынын Билим берүүжөнүндө мыйзамы Harmer Jeremy. “How to Teach Writing”	ОК-5
	Изучение материальной базы кабинета;	12	6	Jim Scrivener”Classroom management techniques”Cambridge U.P.	ОК-5
	Знакомство с учащимися;	16	8	Sheila Estaire and Javier Znon “Planning Glasswork a task based approach”	ОК-8
	Изучение календарно-тематического плана по предмету «иностранный язык», с учебниками	14	7	Tessa Woodward “Planning Lessons and Courses Designing sequences of work for the language classroom” Methodology in Language Teaching An Anthology of Current Practice Edited by Jack C. Richards Willy A. Renandya	ПК-12
Этап практики (основной)					
2.	Проведение учебных занятий;	12	6	Paulston Christina Bratt Teaching English as a second language:techniques and procedures Aitieva A. Aitikeeva G. Introduction to teaching methodology. 2004 Osh	ОК-8

	Осуществление функций классного руководителя;			H.Duoglas Brown "Teaching by principles:an interactive approach to language pedagogy"	ПК-8
	Взаимопосещение, анализ и самоанализ педагогической деятельности	12	6	Thornbury S "How to teach Vocabulary" Thornbury S. "How to teach speaking" Thornbury S. How to teach Grammar Gerald Kelly "How To Teach Pronunciation", 2001 (with Audio)	ПК-10
Этап практики (итоговый)					
3.	Проведение зачетных уроков и внеклассных мероприятий;	12	6	"Developing Reading Skills" F. Grellet Aitieva A. Aitikeeva G. Introduction to teaching methodology. 2004 Osh	ОК-5
	Подготовка отчетной документации к заключительной конференции	6	3	Кыргыз Республикасынын Мугалимдин статусу жөнүндө мыйзамы Richards J.S., Rodgers T S. Approaches and methods in language	ПК-16
	Итого:	120	60		

Самостоятельная работа студентов

Самостоятельная работа студентов во время педагогической практики предполагает:

- изучение и анализ учебно-методического комплекса колледжа и составление рецензии на используемые учебники/ учебные пособия
- определение уровня владения иностранным языком студентов прикрепленной группы
- сбор и анализ материала для проведения занятий;
- планирование и проведение занятий с использованием английских устойчивых выражений ведения занятия по английскому языку
- анализ занятий студентов-практикантов и опытных преподавателей
- подбор наглядных пособий, раздаточного материала;
- ведение дневника практиканта;
- планирование и проведение зачетного урока и воспитательного мероприятия
- изучение коллектива студентов и составление психологической характеристики данного учебного коллектива;
- подготовку к отчету по результатам педагогической практики и итоговой конференции

9. Политика выставления баллов

Примерные критерии оценивания обучающихся по практике

Критерии	Отметка
<ul style="list-style-type: none">– выполнил в срок и на высоком уровне весь объем работы, требуемый программой практики;– владеет теоретическими знаниями на высоком уровне;– умеет правильно определять и эффективно осуществлять основную профессиональную задачу с учетом особенностей процесса (возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, специфики работы организации);– проявляет в работе самостоятельность, творческий подход, такт, педагогическую культуру	5 «отлично» <i>или</i> «зачтено»
<ul style="list-style-type: none">– выполнил в срок весь объем работы, требуемый программой практики;– умеет определять профессиональные задачи и способы их решения;– проявляет инициативу в работе, но при этом в отдельных случаях допускает незначительные ошибки;– владеет теоретическими знаниями, но допускает неточности	4 «хорошо» <i>или</i> «зачтено»
<ul style="list-style-type: none">– выполнил весь объем работы, требуемый программой практики;– не всегда демонстрирует умения применять теоретические знания различных отраслей науки на практике;– допускает ошибки в планировании и проведении профессиональной деятельности;– не проявляет инициативы при решении профессиональных задач	3 «удовлетворительно» <i>или</i> «зачтено»
<ul style="list-style-type: none">– не выполнил намеченный объем работы в соответствии с программой практики;– обнаружил слабые теоретические знания, неумение их применять для реализации практических задач;– не установил правильные взаимоотношения с коллегами и другими субъектами деятельности;– продемонстрировал недостаточно высокий уровень общей и профессиональной культуры;– проявил низкую активность– не умеет анализировать результаты профессиональной деятельности;– во время прохождения практики неоднократно проявлял недисциплинированность (не являлся на консультации к методистам; не предъявлял групповым руководителям планы работы на день,	2 «неудовлетворительно» <i>или</i> «не зачтено»

<p>технологические карты уроков и конспекты мероприятий);</p> <p>– отсутствовал на базе практике без уважительной причины;</p> <p>– нарушал этические нормы поведения и правила внутреннего распорядка организации;</p> <p>– не сдал в установленные сроки отчетную документацию</p>	
--	--

10. Учебно-методическое обеспечение

Основная литература (Essential literature)

1. Бюллетень №5 ОшГУ
 2. ОшМУнун студенттеринин пед практикаларын откоруу боюнча ЖОБО
Ош 2019
 3. Бюллетень № 35 ОшГУ
 4. Цуканова Н.Э, Фатнева А.Г., Г.Д Назарбекова «Английский язык»
 5. Brown, H. Douglas. (2007). Teaching by Principles, 3rd ed. Pearson, Longman
 6. Peregoy, S. F. & Boyle, O. F. (2008). Reading, writing, & learning in ESL: A resource book for K-12 teachers, 5th edition. NY, Pearson, Longman.
 7. Harmer Jeremy The practice of English Language Teaching 4th edition(2007) Pearson, Longman
 8. Tessa Woodward “Planning Lessons and Courses, Designing sequences of work for the language classroom”Cambridge University Press,2001
 9. Jim Scrivener, Learning Teaching (2011).3rd edition, Macmillan
 10. Jim Scrivener, Classroom Management Techniques(2012), Cambridge University Press
 11. Август усулдук кенешмесинин материалдары (Ош-2021)
- 11. Дополнительная литература (Additional literature)**
1. J.J.Wilson “How To Teach Listening”, 2008), Pearson Education Ltd.
 2. Jeremy harmer How to teach writing (2004), Pearson Education Ltd.
 3. Thornbury S. How to teach Grammar(1999), Pearson Education Ltd.
 4. Thornbury S. “How to teach Vocabulary”(2002), Pearson Education Ltd
 5. Thornbury S. “How to teach speaking”(2005),), Pearson Education Ltd
 6. Michael Swan Practical English Usage(2005), Oxford University Press
 7. Jo Mc Donough, Christopher Shaw and Hitomi Masuhara. Materials and Methods in ELT Blackwell Publishing Ltd, 2013, 3rd edition.
8. <https://www.facebook.com/4675354882488395>

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ОШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
КОЛЛЕДЖ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

Отделение Иностранный язык

«Утверждено»

на засед. отд.

Прот. № ___ от ___ 20 ___

Зав. отд. _____ Рахимбаева Г.А

«Согласовано»

Председатель УМС КМОП

Ташматова Г.Т. _____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по **профессионально-профильной практике** для студентов 2 курса (11 база) , 3 курса (9 база) обучающихся по специальности 050303

Профиль: Иностранный язык.

Сетка часов по учебному плану

Профессионально- базовая практика	Количество часов		СРС	отчетность
	Всего	Аудит. Занятия		
Очн. отдел 2 курс				

		Ауд.зан.	Лекция	Прак.семинар.	Лабор.		
4 сем. (11 база)	180	120				60	ЭКЗ.
6 сем. (9 база)							

Рабочая программа составлена на основании ООП, утвержденной Пед Советом колледжа _____ протокол №__ от _____ 20__г.

Составители:

Жумабаева А. Т., Рахимбаева Г.А., Нишанов Ч.Б., Мамашева О, Мадалиева Э.М., Акылбекова М.А.

Ош – 2022

1. Цель профессионально-профильной практики

Педагогическая практика – это, в известной степени итог, подготовленности студента по лингвистическим, психологическим, педагогическим и методическим направлениям, это проверка личностных качеств студента, это экзамен на профессию.

Основная цель практики – подготовка к целостному выполнению функций учителя английского языка, классного руководителя, к проведению системы учебно-воспитательной работы с учащимися.

Цели профессионально-профильной практики – формирование методических знаний о процессе обучения младших школьников на уроках английского языка необходимых для учителей английского языка.

Задачи профессионально-профильной практики:

1. Закрепить и углубить теоретические знания по предмету (английский язык), научиться применять эти знания на практике в учебной работе с младшими учащимися
2. Развить потребность в самосовершенствовании профессионально-педагогических знаний и умений
3. Сформировать у студентов профессиональные умения и навыки, необходимые для успешного осуществления учебно-воспитательного процесса
4. Сформировать опыт творческого и исследовательского подхода к педагогической деятельности
5. Овладеть разнообразными методами и приемами, активизирующими познавательную деятельность учащихся
6. Закрепить необходимые практические навыки по охране и укреплению здоровья школьников, сохранению высокой работоспособности в различных видах учебно-познавательной деятельности

Пререквизиты: адаптационная практика, профессионально-базовая практика, лингвистика, педагогика, психология, изготовления наглядных пособий, организация внеклассной работы, курс обучения гос. стандарту.

Постреквизиты: - педагогическая психология, методика преподавания английского языка. ОИЯ.

2. Результаты профессионально-профильной практики и компетенции студента, формируемые в процессе проведения практики по английскому языку.

В процессе проведения практики студент достигнет следующих результатов обучения (РО) и будет обладать соответствующими компетенциями:

Код РО ООП и его формулировка	Компетенции ООП	Код РО дисциплины (РОд) и его формулировка
-------------------------------	-----------------	--

<p>РОб-организует урочную, внеурочную и самостоятельную работу учащихся начальных классов и осуществляет педагогическую деятельность</p>	<p>ОК 5 -умеет работать в команде, эффективно общаться с коллегами, администрацией школы;</p> <p>ОК- 8 быть готовым к организационно-управленческой работе с младшими школьниками</p> <p>ПК8 - умеет проводить внеклассные мероприятия и работу с родителями по иностранному языку;</p> <p>ПК 16- умеет самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием уметь оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, и выступлений</p>	<p>Знать: теоретические основы обучения иностранному языку как средству коммуникации, образования, развития и воспитания младших учащихся;</p> <p>Методические категории и закономерности их функционирования в учебно-воспитательном процессе;</p> <p>Уметь: эффективно выстраивать процесс обучения в учебных заведениях разного типа, в соответствии с задачами и условиями обучения;</p> <p>использовать современные методы, технологии обучения и диагностику;</p> <p>Владеть: навыками анализа учебников по иностранному языку с целью их рационального использования;</p> <p>навыками отбора языкового материала, приемов, средств обучения и режимов работы для различных этапов и уровней обучения иностранному языку.</p>
<p>РО-2</p> <p>Определяет, использует, анализирует психолого-педагогические и этические знания для достижения поставленных целей обучения и воспитания младших школьников</p>	<p>ОК 1 – умеет организовать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;</p> <p>ОК 2 – решает проблемы, принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, проявлять инициативу и ответственность;</p> <p>ПК 7- готов соблюдать педагогическую этику (культуру, такт)</p> <p>ДК- 9-владеет основными средствами и методами педагогического общения;</p> <p>ДК -11 знает психологические</p>	<p>Знать: теоретические основы обучения иностранному языку как средству коммуникации, образования, развития и воспитания младших учащихся;</p> <p>Методические категории и закономерности их функционирования в учебно-воспитательном процессе;</p> <p>Уметь: эффективно выстраивать процесс обучения в учебных заведениях разного типа, в</p>

	основы	соответствии с задачами и условиями обучения;
РО-4 Квалифицированно владеть умениями, приемами и технологиями в осуществлении педагогической деятельности в работе с учащимися начальных классов.	<p>ПК 3 - уметь определять цели, задачи обучения иностранному языку и планировать уроки;</p> <p>ПК 5- умеет анализировать уроки иностранного языка;</p> <p>ПК 6- умеет использовать новые методы и технологии обучения иностранному языку;</p> <p>ПК 12- Работа с учебно – методической документацией и другими нормативно-правовыми документами. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы(календарно-тематические планы)на основе образовательного стандарта и учебных программ;</p> <p>ПК-10-уметь организовывать и проводить различные мероприятия;</p>	<p>использовать современные методы, технологии обучения и диагностику;</p> <p>Владеть: навыками анализа учебников по иностранному языку с целью их рационального использования;</p> <p>навыками отбора языкового материала, приемов, средств обучения и режимов работы для различных этапов и уровней обучения иностранному языку.</p>

3. Место дисциплины в структуре ООП СПО

Педагогическая практика является важным этапом формирования профессиональных компетенций педагога, обязательной частью раздела ГОС СПО программ по направлению 050303 – «Филологическое образование», профиль – иностранный язык и опирается на знания, полученные в ходе изучения следующих дисциплин: Методика использований наглядных пособий, методика организации внеклассной работы, Методика преподавания английского языка, Практический курс английского языка, Педагогика, Психология .

В соответствии с учебным планом педагогическая практика проводится в 6-м семестре длительностью 4 недели 9(база), 4-м семестре (11 база).

4. Карта компетенций дисциплины в разрезе виды работ (разделов)

№	Виды работ,	Кол-во	час.	Компетенции	КОМП ЕТЕНЦ ИИ
---	-------------	--------	------	-------------	---------------------

	перечень заданий	На базе практ	СРС	ОК -5	ОК -8	ОК -1	ПК -12	ПК -5	ПК-16	ПК -3	ПК -7	
1	Знакомство с объектом практики	12	6	+								1
2	Изучение трудовых функций педагога	12	6								+	1
4	Изучение материальной базы кабинета	12	6	+							+	2
5	Знакомство с учащимися	12	6	+							+	2
6	Изучение календарно-тематического плана по предмету «иностранный язык», с учебниками	16	8				+					1
7	Проведение учебных занятий; составления план уроков	14	7								+	1
8	Осуществление функций классного руководителя	12	6		+							1
9	Взаимопосещение, анализ и самоанализ педагогической деятельности	12	6			+		+				2
10	Проведение зачетных уроков и внеклассных мероприятий	12	6		+	+						2
11	Подготовка отчетной документации к заключительной конференции	6	3						+			1
Итого		120	60									

5. Технологическая карта и карта накопления баллов профессионально-профильной практики

4 семестр (11 база), 6 семестр (9 база)

Total	Observation	Out of classes	Demo classes	Social activities Reporting	Classroom agenda	IW	1 Module (30s.)						2 Module (30 s.)						Rating
							Class hours					IW	Class hours					IW	
							Observation	Out of classes	Demo	Social Reporting	rClassr.agen		Observation	Out of classes	Demo classes	Social Reporting	Classroom agenda		
120	10	10	20	13\13	30	40	10	10	10	10	8	20	10	10	10	10	8	2	40
Scores							3	3	5	5	9	5	3	3	5	5	9	5	
Total:							C1= 3+3+5+5+9+5=30 s.						C2= 3+3+5+5+9+5=30 s.						C=C1+C2+40=100 S.

6. Календарный план педагогической практики студентов 2 курса (4семестр) 11 база, 3 курс (6семестр) 9-база

Количество часов в неделю – 30
Количество недель – 4 ауд.-120, СРС-60
Всего –180 часов

№ п/п	Виды работ, перечень заданий	Трудоемкость (в часах)		Учебно-методическое обеспечение	Код компетенции
		на базе практики	СРС		
Этап практики (вводный)					
1.	Знакомство с объектом практики;	12	6	Brown, H. Douglas. (2001). Teaching by Principles, 2nd ed. White Plains, NY: Addison Wesley Longman, Inc	ОК-5
	Изучение трудовых функций педагога;	12	6	Peregoy, S. F. & Boyle, O. F. (2000). Reading, writing, & learning in ESL: A resource book for K-12 teachers, second edition. NY, NY: Longman.	ОК-8
	Ознакомление с уставом школы, нормативными документами;	12	6	Кыргыз Республикасынын Билим берүүжөнүндө мыйзамы Harmer Jeremy. “How to Teach Writing”	ОК-5
	Изучение материальной базы кабинета;	12	6	Jim Scrivener”Classroom management techniques”Cambridge U.P.	ОК-5
	Знакомство с учащимися;	16	8	Sheila Estaire and Javier Znon “Planning Glasswork a task based	ОК-8

				approach”	
	Изучение календарно-тематического плана по предмету «иностраный язык», с учебниками	14	7	Tessa Woodward “Planning Lessons and Courses Designing sequences of work for the language classroom” Methodology in Language Teaching An Anthology of Current Practice Edited by Jack C. Richards Willy A. Renandya	ПК-12
Этап практики (основной)					
2.	Проведение учебных занятий;	12	6	Paulston Christina Bratt Teaching English as a second language: techniques and procedures Aitieva A. Aitikeeva G. Introduction to teaching methodology. 2004 Osh	ОК-8
	Осуществление функций классного руководителя;	6	3	H. Duoglas Brown “Teaching by principles: an interactive approach to language pedagogy	ПК-8
	Взаимопосещение, анализ и самоанализ педагогической деятельности	12	3	Thornbury S “How to teach Vocabulary” Thornbury S. “How to teach speaking” Thornbury S. How to teach Grammar Gerald Kelly “How To Teach Pronunciation”, 2001 (with Audio)	ПК-10
Этап практики (итоговый)					
3.	Проведение зачетных уроков и внеклассных мероприятий;	6	6	”Developing Reading Skills” F. Grellet Aitieva A. Aitikeeva G. Introduction to teaching methodology. 2004 Osh	ОК-5
	Подготовка отчетной документации к заключительной конференции	6	3	Кыргыз Республикасынын Мугалимдин статусу жөнүндө мыйзамы Richards J.S., Rodgers T S. Approaches and methods in language	ПК-16
	Итого:	120	60		

7. Задания на самостоятельную работу студентов

Самостоятельная работа студентов во время педагогической практики предполагает:

- изучение и анализ учебно-методического комплекса и учебные пособия
- определение уровня владения иностранным языком студентов прикрепленной группы
- сбор и анализ материала для проведения занятий;

- планирование и проведение занятий с использованием английских устойчивых выражений ведения занятия по английскому языку
- анализ занятий студентов-практикантов и опытных преподавателей
- подбор наглядных пособий, раздаточного материала;
- ведение дневника практиканта;
- планирование и проведение воспитательного мероприятия
- изучение коллектива студентов и составление психологической характеристики данного учебного коллектива;
- подготовку к отчету по результатам педагогической практики и итоговой конференции

8. Образовательные технологии

При реализации программы профессионально-базовой практики используются различные образовательные технологии, во время аудиторных занятий(96 часов) занятия студентов-практикантов посещаются преподавателями ВУЗов и учителями английского языка школ и консультации проводятся в виде лекций , практических занятий и методических совещаний с использованием различных образовательных технологий, анализом посещаемых уроков, а самостоятельная работа студентов (84 часов) подразумевает работу под руководством преподавателя (консультации и помощь в разработке поурочных планов, изготовлений наглядных пособий, сбор портфолио и.т.д.)

9. Оценочные средства по профессионально-профильной практике

1.Дневник

2.Характеристика со школы

3. Анализ посещаемых уроков

посещение 4 уроков прикрепленного учителя, изучение опыта его работы и составление фотографий уроков с проведенным дидактическим анализом урока

- посещение 3 уроков сокурсников с последующим составлением фотографий и дидактического анализа занятий

4. Портфолио :

- проектирование целей и составление планов уроков , оснащение уроков наглядными средствами
- разработка плана и проведение зачетного урока и воспитательного мероприятия

10. Политика выставления баллов

1. Критерии оценивания результатов заполнения дневника практики

«Отлично» – все позиции дневника практики заполнены аккуратно, верно и грамотно, точно зафиксирована последовательность выполнения задания и их краткая содержательная характеристика, дневник практики оформлен и сдан в срок.

«Хорошо» – позиции дневника практики заполнены, однако имеется не более двух недочетов, или позиции дневника практики заполнены верно и грамотно, но дневник оформлен с некоторой небрежностью, не совсем аккуратно (имеются не более двух исправлений), не точно зафиксирована последовательность выполнения задания и их краткая содержательная характеристика, дневник практики оформлен и сдан в срок

«Удовлетворительно» – позиции дневника практики заполнены, однако имеются более двух недочетов, дневник оформлен небрежно и не аккуратно (имеются более двух исправлений), не соблюдена последовательность выполнения задания и имеются ошибки в их содержательной характеристике; дневник практики сдан с опозданием без уважительной причины.

«Неудовлетворительно» – отсутствие студента на практике без уважительной причины и не предоставление дневника практики.

2. Критерии оценивания подготовки отчета по практике

«Отлично» – все элементы отчета по практике подготовлены и оформлены полностью, аккуратно и грамотно, отчет сдан в срок.

«Хорошо» – элементы отчета по практике подготовлены и оформлены в целом аккуратно и грамотно, однако имеются 1-2 недочета в оформлении отчета по практике. Отчет по практике сдан в срок.

«Удовлетворительно» – элементы отчета по практике подготовлены и оформлены в целом небрежно и имеются более двух недочетов и небрежность в оформлении отчета, отчет сдан с нарушением сроков без уважительной причины;

«Неудовлетворительно» – отсутствие студента на практике без уважительной причины и не предоставление отчета по практике.

3. Критерии оценивания программ мероприятий практики и их анализа проведения.

«Отлично» – программы мероприятий практики подготовлены в полном объеме с соблюдением всех требований к содержанию и оформлению, анализ проведения мероприятия выполнен по 3 и более выделенным критериям, обозначены перспективы и рекомендации.

«Хорошо» – программы мероприятий практики подготовлены в полном объеме, оформлены в целом аккуратно и грамотно, однако имеются не более 2-х недочетов в оформлении программ мероприятий, программы мероприятий практики сданы в срок.

«Удовлетворительно» – программы мероприятий представлены не в полном объеме, в содержании и оформлении есть 2 и более ошибки, программы оформлены небрежно и неаккуратно (более 2-х исправлений и помарок), программы мероприятий сданы с нарушением сроков без уважительной причины;

«Неудовлетворительно» – отсутствие студента на практике без уважительной причины и не предоставление программ мероприятий.

4. Критерии оценивания результатов педагогической практики:

«Отлично» – все задания практики выполнены полностью, с учетом всех требований; отчетная документация аккуратно и грамотно оформлена, сдана в срок.

«Хорошо» – в работе студента-практиканта и в отчетной документации есть отдельные частные недостатки, а именно – есть недочеты в психолого-педагогическом анализе проведенного диагностического, коррекционного-развивающего, психолого-просветительского мероприятия, в оформлении и сроках сдачи документации.

«Удовлетворительно» – некоторые недостатки в работе студента-практиканта имеют явно нежелательный характер: недисциплинированность в выполнении требований практики, 1-2 грубые ошибки в выполнении и оформлении психолого-педагогического задания; работа сдана с большим опозданием.

«Неудовлетворительно» – отсутствие студента на практике без уважительной причины и не предоставление отчетной документации о прохождении практики.

5. Критерии оценки учебно-профессиональных действий студента по разработке анализа и оценке занятия студентов-практикантов и опытных преподавателей (урока английского языка, мероприятия)

Оценка «отлично» - студент самостоятельно осуществил наблюдение и подготовил протокол анализа занятия (урока, мероприятия), сделал полные исчерпывающие выводы на основе объективных признаков.

Оценка «хорошо» - студент самостоятельно осуществил наблюдение и подготовил протокол анализа занятия (урока, мероприятия), сделал необходимые выводы, протокол содержит менее двух недочетов.

Оценка «удовлетворительно» - студент самостоятельно осуществил наблюдение и подготовил протокол анализа занятия (урока, мероприятия), сделал необходимые выводы, испытывая существенные трудности и совершая 2 и более ошибки, записи в протоколе неполные, фрагментарные.

Оценка «неудовлетворительно» - студент не смог осуществить наблюдение по готовой программе наблюдения.

11. Политика проведения профессионально-профильной практики

Текущий контроль осуществляется в основной и итоговый периоды практики. В основной период практики студенты выполняют программу практики: во время практики посещают и анализируют занятия (уроки), ведут дневник практики, готовят конспекты, разрабатывают технологические карты, осуществляют индивидуальное планирование, готовят аналитические справки и характеристики и пр. (в соответствии с содержанием программы практики);

На основе представленных студентами индивидуальных планов работы (расписания) групповые руководители и другие преподаватели кафедр проводят консультации и посещают студентов на местах практик. Руководители практики осуществляют контроль за своевременностью выполнения заданий, заполняя карту оценки сформированности компетенций обучающихся (по результатам наблюдения).

На заключительном этапе практики анализируются студенческие отчеты групповым и другими руководителями практики. На совещании руководителей и организаторов практики

подводятся итоги текущего контроля (на основе анализа характеристик с мест прохождения практики, листа экспертной оценки результатов практики обучающегося и собственно отчетной документации студента (в соответствии с программой практики, «Отчетная документация по практике»).

Промежуточная аттестация осуществляется на основе результатов текущего контроля и отчета студентов на итоговой конференции по практике. Форма проведения итоговой конференции по практике определяется руководителем практики. Обучающийся на итоговой конференции по практике представляет (защищает) отчет. Защита отчета может проходить в индивидуальной и групповой форме.

12. Учебно-методическое обеспечение

Основная литература (Essential literature)

1. Бюллетень №5 ОшГУ
2. ОшМУнун студенттеринин пед практикаларын откоруу боюнча ЖОБО
Ош 2019
2. Бюллетень № 35 ОшГУ
3. Цуканова Н.Э., Фатнева А.Г., Г.Д Назарбекова «Английский язык»
4. Aitieva A., Aitikeeva G., et al "Introduction to teaching Methodology" Osh, 2004
5. Brown, H. Douglas. (2007). Teaching by Principles, 3rd ed. Pearson, Longman
6. Peregoy, S. F. & Boyle, O. F. (2008). Reading, writing, & learning in ESL: A resource book for K-12 teachers, 5th edition. NY, Pearson, Longman.
7. Harmer Jeremy The practice of English Language Teaching 4th edition (2007) Pearson, Longman
8. Tessa Woodward "Planning Lessons and Courses, Designing sequences of work for the language classroom" Cambridge University Press, 2001
9. Jim Scrivener, Learning Teaching (2011). 3rd edition, Macmillan
10. Jim Scrivener, Classroom Management Techniques (2012), Cambridge University Press
11. Август усулдук кенешмесинин материалдары (Ош-2021)

Дополнительная литература (Additional literature)

1. J.J. Wilson "How To Teach Listening", 2008), Pearson Education Ltd.
2. Jeremy Harmer How to teach writing (2004), Pearson Education Ltd.
3. Thornbury S. How to teach Grammar (1999), Pearson Education Ltd.
4. Thornbury S. "How to teach Vocabulary" (2002), Pearson Education Ltd
5. Thornbury S. "How to teach speaking" (2005), Pearson Education Ltd
6. Michael Swan Practical English Usage (2005), Oxford University Press
7. Jo Mc Donough, Christopher Shaw and Hitomi Masuhara. Materials and Methods in ELT Blackwell Publishing Ltd, 2013, 3rd edition.

8. <https://www.facebook.com/4675354882488395>

13. Вопросы для обсуждения на итоговой конференции

1. Обоснуйте роль знаний и профессионально-педагогической подготовки преподавателя иностранного языка для эффективной профессиональной деятельности.
2. Удалось ли Вам реализовать при прохождении практики свои замыслы, индивидуальный план работы?
3. Были ли в ходе практики условия для самостоятельной и исследовательской деятельности?
4. Оправдались ли Ваши ожидания на практике?
5. Какое задание было для Вас самым трудным (легким), интересным (неинтересным)?
6. Какие пожелания можете высказать по поводу теоретической и практической подготовки к практике, ее организации.

14. Глоссарий А

Анализ урока – определение качества урока и эффективности с точки зрения достижения поставленных целей и задач.

Задача обучения – детальное описание того, какими навыками и умениями должны овладеть учащиеся, чтобы эффективно пользоваться иностранным языком как новым средством общения. Задачи обучения представляют собой конкретную реализацию целей на определенном этапе обучения.

Коммуникативная компетенция – способность осуществлять общение посредством языка, т.е. передавать мысли и обмениваться ими в различных ситуациях в процессе взаимодействия с другими участниками общения, правильно используя систему языковых и речевых норм и выбирая коммуникативное поведение, адекватное аутентичной ситуации общения.

Коммуникативность – передача и сообщение информации познавательного и эффективно-оценочного характера, обмен знаниями, навыками и умениями в процессе речевого взаимодействия двух или более людей.

Конспект – краткое изложение или краткая запись чего-нибудь.

Метод преподавания – базисная категория методики, которая означает способ познания, путь исследования и решения проблемной задачи. В методике преподавания иностранных языков термин «метод» имеет узкое значение: обобщенная модель обучения, основанная на одном из направлений и опирающаяся на конкретные подходы, типичные для данного направления.

Навык – автоматизированный способ действия.

Прием – базисная категория методики, соотносимая с конкретными действиями, совокупность которых составляет суть формируемой деятельности.

Принцип обучения – основные положения, определяющие характер процесса обучения, которые формируются на основе избранного направления и соответствуют этому направлению подходов.

Умение – автоматизм, который опирается на знания и предшествующий опыт.

Урок – минимальная организационная единица учебного процесса.

Глоссарий Б

Фразы учителя на уроке английского языка

[Начало урока]

1. Who is on duty in your class (group) today? – Кто дежурит сегодня в вашем классе (группе)?

2. What day is it today? – Какой сегодня день?
3. What is the day today? – Какое сегодня число?
4. Who is absent today? – Кто сегодня отсутствует?
5. Why you are late? – Почему вы опоздали?
6. That's no excuse (That's a poor excuse). – Это неуважительная причина.
7. It is your duty to keep the blackboard clean. – Ваша обязанность следить за тем, чтобы доска была чистой.
8. Take the duster and clean the blackboard, please. – Возьмите тряпку и сотрите с доски.
9. Will you go and fetch some chalk? – Принесите мел, пожалуйста.

[Проверка домашнего задания]

1. What was your homework for today? What did I give for homework? – Что вам было задано на дом на сегодня?
2. What have you prepared for today? – Что вы приготовили на сегодня?
3. Have you all done your homework? Has everybody done the homework? – Все сделали домашнее задание?
4. Open your exercise books, please. I want to check that you have all done your homework. – Откройте тетради. Я хочу проверить, все ли сделали домашнее задание.
5. Why didn't you do the homework? – Почему вы не выполнили домашнее задание?
6. Put up your hands those who haven't done their homework. – Кто не сделал домашнее задание, поднимите руки.
7. For homework you were to... - Дома вы должны были...
8. You should have asked your classmates about the homework. – Надо было спросить домашнее задание у одноклассников.
9. I am not satisfied with the way you did your homework today. – Я недоволен тем, как вы выполнили домашнее задание.
10. I am glad to see that everyone has done the homework well today. – Рад отметить, что сегодня все хорошо выполнили домашнее задание.
11. Hand in your exercise books, please. – Сдайте ваши тетради.

[Замечания по работе]

1. You make many mistakes when writing, be more careful. – Вы делаете много ошибок при письме, будьте более внимательны.
2. You have some (bad, serious, spelling, grammar) mistakes in your last test. – В вашей последней контрольной работе есть несколько (грубых, серьёзных, орфографических, грамматических) ошибок.
3. Don't write so close together. – Делайте промежутки между словами.
4. Don't join your words together. – Не «лепите» слова друг к другу.
5. You join your letters wrongly. – Вы неправильно соединяете буквы.
6. Keep to the lines. – Не съезжайте со строчек.
7. Don't write in the margin. – Не заезжайте на поля.
8. This is a good (very good, bad, very bad) pieced of work. – Это – хорошая (очень хорошая, плохая, очень плохая) работа.
9. You have missed out the letter "t" in the word "listen". – Вы пропустили букву "t" в слове "listen".

10. Cross out the extra letter. – Вычеркните лишнюю букву.
11. Rub off that word and write the correct one instead. – Сотрите то слово и напишите его правильно.
12. Underline that word. – Подчеркните то слово.
13. You must improve your handwriting. – Вы должны исправить свой почерк.
14. Leave margins on the left-hand side. – Проведите поля слева.

[Проведение урока]

1. Who can name the letters in alphabetical order? – Кто может назвать буквы в алфавитном порядке?
2. Don't all speak at once. – Не говорите все сразу.
3. Don't answer all together. One at a time. – Не отвечайте все хором. По одному.
4. The rest keep quiet. – Остальные сидите спокойно.
5. Quiet! – Тише!
6. Stop making a noise! – Не шумите!
7. Stop talking! – Не разговаривайте!
8. Put up your hand if you know the answer. – Если знаете, как ответить на вопрос, поднимите руку.
9. Say it again. (Repeat it.) – Повторите.
10. Go on. (Go on with your story.) – Продолжайте рассказывать.
11. Don't hurry. (There's no need to hurry.) – Не спешите.
12. Start from the very beginning. – Начните с самого начала.
13. Tell the story. – Перескажите текст.
14. Make up a dialogue based on the given example. – Составьте диалог по данному образцу.
15. Act out the dialogue. – Инсценируйте диалог.
16. Ask your friend on your left (right) why ... - Спросите соседа слева (справа), почему ...
17. Complete the following story. (Make up an end to my story.) – Придумайте конец рассказа.
18. Think of sentences (situations) in which you could use the following words (phrases). – Составьте предложения (ситуации) со следующими словами (фразами).
19. Confirm what I am going to say. – Подтвердите мою мысль.
20. Tell the story to us in 5-10 sentences. – Перескажите рассказ пятью-десятью предложениями.
21. Is the translation of this word (phrase) correct? – Правильно ли переведено это слово (выражение)?
22. Who has a different translation? – Кто перевел иначе?
23. What have you got? – Как у вас?
24. What's the correct translation (answer)? – Какой перевод (ответ) правильный?
25. Have you all got the same? – У всех сделано так?
26. Who's got something different? – У кого иначе?
27. What is your version? You have got it wrong. – Ваш вариант? У вас неправильно.
28. Is there any other way of saying it? – Можно ли выразить это иначе?
29. Today we'll have the competition for the best reader (to see who is the best reader). – Сегодня у нас будет соревнование на лучшего чтеца.

30. Don't stress the article (every word) when reading. – Не ставьте ударение на артикль (на каждое слово), когда читаете.
 31. Read louder! – Читайте громче!
 32. Read it all over again. – Прочитайте это снова.
 33. Read the text with the correct intonation. – Читайте текст с правильной интонацией.
 34. Look through this text and find the answers to the following questions. – Просмотрите этот текст и найдите ответы на следующие вопросы.
 35. Who wants to be the first to speak up? – Кто хочет первым высказаться?
 36. Now put aside your text-books and look at the blackboard. – Теперь отложите в сторону свои учебники и посмотрите на доску.
 37. Your intonation isn't right. Say it again. – У вас неправильная интонация. Повторите.
 38. Give me a complete sentence. – Дайте полное предложение.
 39. Say whether this is right or not. – Скажите, правильно ли это.
 40. Correct your mistakes. Can you see where you've made a mistake? – Исправьте свою ошибку. Вы понимаете, где ваша ошибка?
 41. Now I'll give you a ten minutes' dictation. – Сейчас у нас будет десятиминутный диктант.
 42. Open your notebooks at a clean page. Write the date in the top right-hand corner. – Откройте свои тетради на новой странице. Напишите дату в правом верхнем углу.
 43. What's wrong with your pen? – Что случилось с вашей ручкой.
-
1. We'll study (learn) some new words. – Сегодня мы возьмем новые слова.
 2. Pay attention to these words. – Обратите внимание на эти слова.
 3. Listen carefully to what I'm going to say. – Слушайте меня внимательно.
 4. Ask me questions if you need any more information. – Задавайте мне вопросы, если вам что-нибудь неясно.
 5. First I'll read the text myself and you'll follow me. Then you'll read all together after me. – Сначала я сама прочту текст, а вы следите за мной по учебникам. Затем вы будете все вместе читать следом за мной.
 6. Repeat that after me in unison (all together). – Повторяйте за мной хором (все вместе).
 7. What don't you understand? (Is everything clear?) – Все понятно?
 8. Have you any questions? (Any questions?) – Есть вопросы?
 9. What does it mean? (What's the meaning of it? What do you think it means?) – Что это (слово, фраза) значит?

[**Новое домашнее задание**]

1. For homework do exercise 3 on page 23. – Домашнее задание: упражнение 3 на странице 23.
2. Your homework is to learn the words on page 30. – Дома вам нужно выучить слова на странице 30.
3. At home read and translate Lesson 3 (the whole text from beginning to end, the first three paragraphs up to the words...). – Дома прочитайте и переведите Урок 3 (весь текст от начала до конца, три первых абзаца до слов...).
4. Take down the words you don't know in your vocabulary book. – Выпишите незнакомые слова в словарные тетради.

5. Prepare the text on page 33 for reading. – Приготовьте чтение текста на странице 33.
6. Ask (make up, think up) 10 questions of various types on the texts. – Придумайте к тексту 10 вопросов разных типов.
7. Answer the questions on page 38. – Ответьте на вопросы по тексту на стр. 38.
8. Prepare to reproduce the text in your own words. – Приготовьте рассказ текста своими словами.
9. Do exercise 2 on page 13 in writing and exercise 3 orally. – Сделайте упражнение 2 на стр. 13 письменно, а упражнение 3 – устно.
10. Revise the words and expressions from Lesson 2. – Повторите слова и выражения из урока 2.
11. Learn the poem by heart. – Выучите стихотворение наизусть.
12. Make up questions about the picture on page 18. – Составьте вопросы по картинке на стр. 18.
13. Make up a story on the picture. – Составьте рассказ по картинке.
14. Do you all understand what you have to do for homework? – Всем понятно домашнее задание?
15. Write down the homework in your record book. – Запишите домашнее задание в дневники.

[Окончание уроки; подведение итогов]

1. Here your marks – Вот ваши оценки.
2. You haven't done any preparation for lesson. – Вы сегодня совсем не готовы к уроку.
3. Your answers are very good (bad). – Вы отвечали очень хорошо (плохо).
4. You should work harder. – Вам следует больше заниматься.
5. You're making progress. (You are doing well.) – Вы делаете успехи.
6. That's right. – Верно. Правильно.
7. Good. That's good. – Хорошо, очень хорошо.
8. That was a careless answer. – Это был непродуманный ответ.
9. You read well (badly) today. – вы сегодня хорошо (плохо) читали.
10. You've got 4 (for). – Вам четыре.
11. You've made a lot of mistakes, so I've given you 3 (three). – Вы сделали много ошибок, и я вам поставила 3.
12. I am going to give you 2 (two). – Я поставлю вам двойку.
13. The lesson is over. – Урок окончен.
14. Nice job! Великолепно
15. Well done! Хорошо
16. Complete the exercise at home. Закончите упражнение дома.
17. Enjoy your weekend! Хорошо провести выходной!
18. Have a good weekend! Хорошо провести выходной!
19. See you tomorrow! Увидимся завтра!
20. See you on Monday! Увидимся в понедельник!
21. Children are speaking in class Ученики говорят на уроке

- | | |
|---|------------------------------------|
| 22. Did I do this correctly? | Правильно я сделал это? |
| 23. Is this correct? | Это правильно? |
| 24. What is this called in English? | Как это будет по-английски? |
| 25. Is there another way of saying it? | Можно это сказать по-другому? |
| 26. Can I say? | Можно, я скажу? |
| 27. May I ask a question, please? | Можно я задам вопрос? |
| 28. Could you repeat the question/sentence? | Не могли бы Вы повторить вопрос? |
| 29. Can you write it on the board? | Вы можете это написать на доске? |
| 30. What must we do next? | Что мы должны делать потом? |
| 31. I've got a question. | У меня есть вопрос. |
| 32. What's a better way to say this? | Как лучше это сказать? |
| 33. What does it mean? | Что это значит? |
| 34. I don't understand this word/sentence. | Я не понимаю это слово/предложение |
| 35. How do you pronounce this word? | Как вы произносите это слово? |
| 36. Should I start? | Мне начинать? |
| 37. Should I go on? | Мне продолжать? |
| 38. Should I read? | Мне читать? |
| 39. May I leave the class? | Можно выйти из класса? |
| 40. I need some help. | Мне нужна помощь. |
| 41. This is really difficult for me. | Это действительно трудно. |
| 42. This was really easy | Это было легко |

RUSSIAN VARIANT	WRONG	RIGHT
Давайте повторим слова, которые мы выучили на прошлом уроке.	Let's <u>repeat</u> the vocabulary we learned last lesson.	Let's <u>revise</u> the vocabulary we learned last lesson.
Поднимите руку, пожалуйста	<u>Rise</u> your hand, please	<u>Raise</u> your hand, please.

Давайте сделаем это вместе, три-четыре!	Let's do it together! <u>Three-four!</u>	Let's do it together! Ready, steady, go! Let's do it together! <u>One-two!</u>
Я поставлю за это оценки	I'll <u>put</u> marks for this.	I'll <u>give</u> marks for this
Я бы хотела обратить ваше внимание на эту грамматическую таблицу	I'd like to <u>attract your attention</u> to the grammar table.	I'd like to <u>draw your attention</u> to the grammar table.
Откройте свои словарики и запишите новые слова	Open your <u>dictionaries</u> and write down the new words.	Open your <u>vocabularies</u> and write down the new words.
Подойдите к доске, пожалуйста	Come to the <u>blackboard</u> , please!	Come to the <u>board</u> , please!
Скажи мне, что ты думаешь	<u>Say</u> me what you think.	<u>Tell</u> me what you think.
Задайте вопросы по этой картинке!	<u>Put</u> questions to the picture.	<u>Ask</u> questions to the picture.
Как вы думаете?	<u>How</u> do you think?	<u>What</u> do you think?
Вы поняли? Это понятно?	Have you understood?	Do you understand? Is it clear?
Возьмите ручки!	<u>Take</u> your pens!	Pick up your pens!
Скажите это хором!	Say it in chorus!	Say it all <u>together!</u>
Спасибо, садитесь!	Thank you, <u>sit down!</u>	Thank you, <u>take your seat!</u>
Внимание! Посмотрите сюда!	Everybody, <u>look here!</u>	Everybody, <u>attention</u> please! Everybody, have a look!
Как это выглядит?	<u>How</u> does it look like?	<u>What</u> does it look like?
Задумайте слово!	<u>Guess</u> a word!	<u>Think</u> of a word!
Встаньте рядом с партой!	<u>Stand near</u> your desks!	<u>Stand by</u> your desks!
Откройте ваши учебники на странице 7.	Open your books <u>on</u> page 7.	Open your books <u>at</u> page 7.

Приложение

Студент имеет право:

- обращаться к руководителям практики университета, администрации и учителям школы по всем вопросам, возникающим в процессе практики;
- вносить предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса, организации практики;
- участвовать в работе конференций, совещаний школы;
- пользоваться библиотекой, кабинетами и находящимися в них учебно-методическими пособиями. Студент-практикант обязан:
 - выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики, проводить учебно-воспитательную работу с учащимися;
 - приходить к началу уроков в своем классе, уходить по их окончании, если нет других обстоятельств, требующих его присутствия;
 - быть в курсе состояния дел в своем классе;
 - обращаться к учителям, студентам-практикантам по имени-отчеству;
 - быть внимательным, доброжелательным и вежливым в отношениях со школьниками, учителями, родителями, преподавателями, студентами группы;
 - сдавать отчеты в точно указанные сроки и тому преподавателю, который указан в плане;
 - посещать все консультации, методические совещания;
 - нести ответственность за жизнь и здоровье школьников в течение времени их нахождения в школе вместе с классным руководителем;
 - предупреждать учителя о своем присутствии на уроке;
 - в случае пропуска, опоздания сообщить руководителю заранее, объяснить причину отсутствия или опоздания, предоставить необходимые документы (справка о болезни, повестка и др.).

Обязанности руководителей педагогической практики

Руководитель практики:

- обеспечивает планирование, организацию и учет результатов практики по факультету, составляет общий план-график проведения практики;
- устанавливает связь с базами проведения практики, распределяет студентов по местам практики и оформляет документы к оплате руководителей практики в школе;
- проводит учебно-методические конференции, организует выставки по педагогической практике;
- контролирует работу групповых руководителей, методистов, администрации и учителей школы по руководству школы практикой;
- выборочно посещает уроки и другие мероприятия, проводимые студентами, принимает меры к устранению недостатков в организации практики;
- проводит установочные и итоговые конференции, организует подведение итогов практики по курсам;
- составляет общий отчет об итогах практики, представляет его заведующему кафедрой и заведующему практикой.

Групповой руководитель практики:

- распределяет совместно с классным руководителем школы студентов по классам, а с преподавателями по предмету - темы уроков и внеклассных занятий между практикантами;
- помогает студентам совместно с кафедрами педагогики и психологии и методики преподавания английского языка составить индивидуальный план на весь период практики, конкретизировать в соответствии с программой практики содержание учебных, внеклассных

занятий, мероприятий по классному руководству и психолого-педагогическому изучению коллектива класса или одного учащегося;

- утверждает индивидуальные планы работы практикантов;
- консультирует при подготовке к урокам и внеклассным занятиям по предмету;
- проверяет и утверждает планы и технологические карты практикантов, присутствует на уроках и оценивает их, контролирует выполнение индивидуальных планов работы студентов;
- собирает и анализирует документацию, представленную студентами, составляет отчет по итогам практики и представляет их факультетскому руководителю;
- принимает участие в установочной и итоговой конференциях по практике в университете, а также совещаниях, проводимых руководителем школы;
- участвует в проведении зачета по практике с преподавателями педагогики и психологии, выставляет общую оценку.

Преподаватель (учитель):

- знакомит студентов с планом своей учебно-воспитательной работы, проводит открытые уроки и внеклассные занятия, организует их обсуждение;
- совместно с руководителем практики намечает и распределяет между студентами темы уроков и внеклассных мероприятий по предмету;
- консультирует студентов при подготовке их к проведению уроков, просматривает и утверждает технологические карты предстоящих уроков;
- оказывает студентам помощь при подготовке уроков разного типа, проведении практических и лабораторных занятий;
- участвует в анализе и оценке каждого данного студентами урока;
- дает характеристику студентам и оценку их учебной работы;

Классный руководитель:

- знакомит студентов с составом учащихся класса, с их личными делами, успеваемостью, поведением, с основными воспитательными задачами и планом работы;
- совместно с преподавателем педагогики и групповым руководителем утверждает план, консультирует его выполнение;
- совместно с преподавателем психологии руководит работой практиканта по изучению учащихся и составлению психолого-педагогических характеристик;
- присутствует на самостоятельных (зачетных) воспитательных мероприятиях студентов, участвует в их обсуждении и оценке;
- дает характеристику студентам, оценку их воспитательной работы.

Организатор внеклассной работы:

- знакомит студентов с планом воспитательной работы школы, с работой детских организаций, органов самоуправления и др.;
- помогает студентам в планировании и проведении массовых воспитательных мероприятий;
- оказывает помощь классным руководителям в их работе с практикантами.