

“УТВЕРЖДАЮ”

Декан международного медицинского факультета ОшГУ, профессор Муратов Ж.К.
“20” октября 2020 г.



“РАССМОТРЕНО”

на заседании Ученого Совета
международного медицинского факультета
протокол № 1 от “18” октября 2020 г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по реализации рекомендаций внешней экспертной комиссии агентства EdNet
по оценке на соответствие требованиям стандартов программной аккредитации
образовательной программы “560100-Общественное здравоохранение”(магистратура)
международного медицинского факультета ОшГУ

№	Рекомендации ВЭК	Мероприятия факультета*	Ожидаемый результат/индикаторы
1.	СТАНДАРТ 1. МИССИЯ ОО И СТРАТЕГИЯ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ Заключение экспертной комиссии: <i>«В большей степени соответствует»</i>		
1.1.	Рекомендуется продолжить работу по информированности внутренних и внешних стейкхолдеров о миссии вуза, стратегии развития вуза и целях ООП.	Подготовить стратегические документы факультета и разместить на сайте факультета на кыргызском, русском и английском языках.	1. Перечень стратегических документов. 2. Наличие в сайте ОшГУ на кыргызском, русском и английском языках.
1.2	Рекомендуется доработать стратегию развития программы до 2024 года, согласно общей стратегии вуза и факультета, организовав её в единый документ с представлением стратегических целей, задач, планом реализации с разбивкой на годы и индикаторы достижения соответственно указанным временным периодам.	Подготовить план-проект стратегического развития образовательной программы (2020-2024гг) в виде единого документа, с представлением интересов и запросов не только Министерства образования и науки КР, Министерства здравоохранения КР, но и Министерства труда и социальной	1. Проект плана стратегического развития ООП. 2. Протоколы совместного заседания.

		защиты КР, Министерства чрезвычайных ситуаций КР.	
1.3	В связи с объективными причинами, сложившимися в стране, в срочном порядке обсудить стратегию развития программы на ближайшее время и долгосрочную перспективу. Отразить в стратегии реальные задачи и ожидаемые результаты, в том числе по оказанию помощи государству в сложившейся ситуации, связанной с пандемией и её последствиями.	Организовать рабочую площадку по обсуждению стратегии развития программы на ближайшее время и долгосрочную перспективу, в том числе по оказанию реальной помощи государству в сложившейся ситуации, связанной с пандемией и её последствиями.	1. Стратегия развития программы. 2. Аналитические отчеты по оказанию реальной помощи государству в сложившейся ситуации, связанной с пандемией и её последствиями.
1.4	Вовлечь в разработку стратегии ООП как можно большее количество ППС, магистрантов, работодателей, по возможности, организаций-партнёров на этапе формирования задач и этапе обсуждения проекта стратегии в целях усиления чувства сопричастности и разделения ответственности за реализацию поставленных целей и задач.	Создать рабочий коллегиальный орган по формированию, мониторинга и регулярного пересмотра стратегических документов факультета с участием работодателей.	1. Состав рабочего коллегиального органа. 2. Протоколы рабочей группы. 3. Аналитические отчеты по мониторингу и регулярного пересмотра стратегических документов факультета. 4. Наличие на сайте факультета.
1.5	Дополнить раздел, отведённый ООП на сайте вуза информацией о стратегии развития ООП (https://www.oshsu.kg/news/new/?lg=1&id_parent=3539&id2=14493)	Обновить сайт факультета, кафедры с дополнением соответствующего раздела с информацией о стратегии развития ООП	1. Обновленный сайт факультета, кафедры.
1.6	Для информирования о миссии вуза и стратегии ОП большего числа стейкхолдеров разработать информационную стратегию ОП, поместить баннеры вузов-партнёров на страницу кафедры, активно использовать наиболее популярные социальные сети для продвижения имиджа вуза и программы	Использовать современные механизмы информационной стратегии по информированию стейкхолдеров	1. Наличие в странице кафедры баннеров-партнеров; 2. Наличие кафедральной информации в страницах Facebook, Instagram и тд.
2.	СТАНДАРТ 2. ГАРАНТИЯ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ Заключение экспертной комиссии: «В большей степени соответствует»		
2.1	Сохранить и постоянно поддерживать приверженность программы требованиям по гарантии качества на этапах ее формирования и реализации.	Разработка Руководства по мониторингу и оценке качества образовательных услуг, включая критерии результативности и удовлетворительности услугами (чек-листы).	1. Наличие Руководства, чек-листы. 2. Результаты анкетирования. 3. Результаты социологических опросов.

2.2	На основании самооценки и оценки аккредитационной комиссии внести коррективы в стратегические задачи ООП «Общественное здравоохранение» с учётом требований SMART(СМАРТ) и соответственно внести коррективы в планируемые мероприятия и ожидаемые результаты.	Исследование удовлетворенности потребителей качеством образовательных услуг.	1. Аналитические отчет о результатах мониторинга.
2.3	Принимая во внимание эксклюзивность магистерской программы в КР, рассмотреть возможность учитывать при разработке новой стратегии интересы и запросы не только Министерства образования и науки КР, Министерства здравоохранения КР, но и Министерства труда и социальной защиты КР, Министерства чрезвычайных ситуаций КР, что в значительной мере повысит гарантию качества и востребованности ООП.	Реализация мер в соответствии пункту 1.2 настоящего плана	Реализация мер в соответствии пункту 1.2 настоящего плана
Обеспечить регулярное размещение информации о трудоустройстве выпускников.		1. Ежегодный аналитический отчет о трудоустройстве выпускников. 2. Информация на сайте.	
2.4	Учитывая также сложившуюся ситуацию с пандемией, приобретённый опыт и ряд принятых решений, в целях обеспечения гарантии качества - разработать стратегию работы ООП и подготовить руководство для внутренних стейкхолдеров по осуществлению своей деятельности в условиях дистанционного обучения с последующим переходом в обычный режим.	Подготовить руководство для внутренних стейкхолдеров по реализации образовательной деятельности в условиях дистанционного обучения	1. Методическое/ая руководство / по реализации образовательной деятельности в условиях онлайн обучения с последующим переходом в обычный режим.
2.5	Обратить внимание руководства на качество исследовательских проектов, СРС в плане соблюдения правил академической честности и академического письма для повышения гарантии качества образовательных услуг, предоставляемые магистратурой.	Усилить планирование и мониторинг результативности НИР, СРС.	1. Утвержденный план работы по НИР, СРС. 2. Аналитический отчет о выполненных работах.
Внедрить методов посткурсового анкетирования магистров по качеству образовательного процесса на кафедрах		1. Рейтинги кафедр. 2. Рейтинги студентов по дисциплинам.	
Участие в международных проектах по усовершенствованию образовательной и научной деятельности.		1. Количество международных исследовательских программ и проектов в которых участвует ММФ ОшГУ.	
2.6	В срочном порядке подготовить и представить на широкое обсуждение программу ИГА (форма, порядок, процедура проведения, критерии и параметры оценки результатов) с последующей верификацией инструментов оценки и утверждением, согласно нормативно-правовой базе ОшГУ	Разработать программу итоговой государственной аттестации согласно нормативно-правовой базе ОшГУ	1. Положение об и итоговой государственной аттестации магистров. 2. ФОС для выпускников-магистров

3.	СТАНДАРТ 3. ЦЕЛИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ Заключение экспертной комиссии: «Полностью соответствует»		
3.1	Продолжить внедрение в образовательный процесс ООП рекомендаций внешних стейкхолдеров: привлечь магистров к осуществлению анализа нормативно правовых актов в области развития частного здравоохранения их соответствия мировым тенденциям; в рамках проектной деятельности осуществлять выезды ППС с магистрантами по областям республики для оказания консультаций по актуальным вопросам общественного здравоохранения, нуждающимся организациям немедицинского профиля.	Оказать содействие по привлечению магистров к осуществлению анализа нормативно правовых актов в области развития частного здравоохранения их соответствия мировым тенденциям	1. Созданные общественные площадки по обсуждению НПА в области частного здравоохранения, об открытии вакансии для специалистов общественного здравоохранения на государственном уровне 2. Договор о сотрудничестве с ЛПУ 1.
3.2	Продолжить активное взаимодействие с руководителями ЛПУ.	Организовать активное взаимодействие с ЛПУ в т.ч. по обсуждению вопроса об открытии вакансии для специалистов общественного здравоохранения на государственном уровне	
3.3	Инициировать процесс по обсуждению вопроса об открытии вакансии для специалистов общественного здравоохранения на государственном уровне	Организовать активное взаимодействие с ЛПУ в т.ч. по обсуждению вопроса об открытии вакансии для специалистов общественного здравоохранения на государственном уровне	
4.	СТАНДАРТ 4. СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ И УЧЕБНЫЙ ПРОЦЕСС, СПОСОБСТВУЮЩИЕ СТУДЕНТООРИЕНТИРОВАННОМУ ОБУЧЕНИЮ. Заключение экспертной комиссии: «В большей степени соответствует»		
4.1	Рекомендуется регулярно проводить мониторинг и контроль качества ООП	Разработать внутренние нормативные документы, регламентирующие процедуры мониторинга, анализа и пересмотра ОП, разместить на сайте факультета.	1. Утвержденный ООП на каждый учебный год. 2. Внутренние локальные НПА.
		Определить механизмы обеспечения освоения каждым выпускником результатов обучения, а также полнота их формирования.	1. Наличие конкретных результатов обучения 2. Механизмы, этапы освоения и средства достижения результатов обучения 3. Фонды оценочных средств результатов обучения

		Организовать встречу с выпускниками для мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности в масштабе факультета.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Количество организованных встреч с выпускниками. 2. Наличие компьютерной базы данных по трудоустройству.
4.2	Конкретизировать критерии при отборе кадров.	<p>По согласования в соответствии «Положение о резерве кадров ОшГУ»</p> <p>Разработать перечень персональных данных ППС для сайта кафедр факультета.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Принимать в работу в соответствии «Положение о резерве кадров ОшГУ» 2. Утвержденный Перечень о персональных данных ППС. 3. Персональные данные каждого сотрудника на сайте.
5.	<p>СТАНДАРТ 5. ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКИЙ СОСТАВ</p> <p>Заключение экспертной комиссии: «Полностью соответствует»</p>		
5.1	Рекомендовать рассмотреть возможность создания собственной научно-исследовательской лаборатории с соответствующим оборудованием.	<p>Ходатайствовать перед ректоратом о создании собственной научно-исследовательской лаборатории с соответствующим оборудованием, а также оказать содействие по внедрению результатов научных исследований, в том числе консалтингу и коммерциализации.</p> <p>Содействие ППС в использовании информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио и др.)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Наличие собственной научно-исследовательской лаборатории. 2. Количество УМП по результатам НИР. 3. Количество научных экспедиций. 4. Количество актов внедрения в образовательный процесс и ЛПУ. 5. Количество полученных патентов. <ol style="list-style-type: none"> 1. Количество компьютеров и использованных технологий. 2. Количество электронных учебников, пособий.
5.2	Рассмотреть вопрос увеличения академической мобильности рядовых преподавателей и разработать соответствующий план мероприятий.	Стимулировать работу преподавателей в контексте их личного развития, в том числе ориентированного на применение инновационных подходов в преподавании.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разработанный план мероприятий. 2. Перечень поощрений, стимулов для ППС. 3. Количество ППС, прошедших стажировку в ВУЗах дальнего и ближнего зарубежья.

		Организовать внешнюю академическую мобильность ППС для разработки совместных курсов и проектов.	4. Количество зарубежных ППС приехавших в ММФ ОшГУ. 5. Количество разработанных совместных курсов.
5.3	В настоящее время направить сотрудников на повышение квалификации в соответствующие действующие лаборатории, где созданы все условия на получение результатов обучения.	Разработать план работы по академической мобильности лучших зарубежных и отечественных преподавателей в контексте пролонгированного использования результатов их визитов в ОшГУ.	1. Утвержденный план работы по организации академической мобильности. 2. Аналитический отчет.
		Совершенствование стимулирования научно-исследовательской деятельности, используя различные формы мотивации.	1. Количество ППС, получившие социальные пакеты, льготные путевки, поданных ходатайств на поощрение и тд.
6.	СТАНДАРТ 6. ИНФРАСТРУКТУРА И ПОДДЕРЖКА СТУДЕНТОВ Заключение экспертной комиссии: «В большей степени соответствует»		
6.1	Для полноценного обеспечения потребностей магистрантов рекомендуется, основываясь на пожеланиях стейкхолдеров, создание собственной лаборатории для анализа данных клинических баз без участия вышестоящих структур, что в значительной мере повысит статус ООП по данному направлению.	Ходатайствовать перед ректоратом об организации собственной клинко-лабораторной базы	1. Наличие собственной клинко-лабораторной базы
7.	СТАНДАРТ 7. ПРОЗРАЧНОСТЬ И ДОСТОВЕРНОСТЬ ИНФОРМАЦИИ Заключение экспертной комиссии: «В большей степени соответствует»		
7.1	Рекомендуется рассмотреть информационную стратегию программы и разработать эффективные способы информирования общественности о целях и возможностях единственной в стране программы “Общественное здравоохранение” посредством сайта ОшГУ, а также с помощью активных социальных сетей	Организовать комплекс мер по расширению присутствия ООП магистратуры в различных социальных сетях.	1. Перечень социальных сетей. 2. Аналитический отчет.
7.2	Рекомендуется обновить информацию о кафедре (см. Паспорт кафедры). Внести полную информацию о деятельности ООП	Оперативное и полное насыщение информации на сайте факультета на трех	1. Еженедельный информационный бюллетень.

	на странице магистратуры официального сайта ОшГУ, внести информацию в буклет.	языках (кыргызском, русском, английском).	2. Информация на сайте.
7.3	Рассмотреть возможность размещения баннера ООП на сайтах вузов-партнеров для повышения статуса программы.	Разработать пошаговый план по реализации Договоров о сотрудничестве и взаимодействия с партнерами, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес-партнерами, социальными партнерами и организациями образования	1. Договор о сотрудничестве. 2. Пошаговые планы реализации Договора.

***- Примечание:**

- Календарные сроки и ответственные исполнители данного плана отражены в годовых планах работ соответствующих структурных подразделений факультета *(должна быть ссылка на конкретный пункт данного плана)*;
- Все руководители соответствующих структурных подразделений факультета ознакомлены пунктами данного плана.

**Деканат международного медицинского факультета ОшГУ
Руководитель ООП, доцент Турусбекова А.К.**