

Утверждаю 
 Зав. кафедрой анатомии, гистологии и нормальной физиологии ОшГУ, к.м.н., доцент Сакибаев К.Ш.
 "11" сентября 2019 г.

Согласовано 
 Декан международного медицинского факультета ОшГУ, д.м.н., профессор Муратов Ж.К.
 "11" сентября 2019 г.



Рассмотрено
 на заседании кафедры анатомии, гистологии и нормальной физиологии ОшГУ
 протокол № 2 от "11" сентября 2019 г.

СТРАТЕГИЧЕСКИЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ

кафедры анатомии, гистологии и нормальной физиологии
 международного медицинского факультета ОшГУ
 на 2019-2024 гг.

Приоритеты: выполнение учебной нагрузки в соответствии штатному расписанию и индивидуальному плану; создание условий для формирования достаточного уровня базовых знаний; непрерывное совершенствование качества обучения на основе международных требований; обеспечение постоянства экспертизы образовательного процесса; организация управляемой самоподготовки на основе дидактического изложения материалов; увеличение числа кандидатов и докторов наук (доцентов и профессоров); обеспечение учебных лабораторий современными наглядными пособиями и оборудованием; стимулирование сотрудников к использованию инновационных академических ценностей; сохранение деловой дружеской атмосферы между сотрудниками кафедры.

№	Поставленные задачи / мероприятия	Ожидаемые результаты	Ответственные	Сроки выполнения				
				2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
1. Совершенствование учебной деятельности кафедры								
1.1.	Коррекция и обновление содержаний рабочих программ и силлабусов по дисциплинам кафедры;	Утвержденные рабочие программы и силлабусы по дисциплинам	Руководители дисциплин, преп-ли	+	+			
1.2.	Коррекция и обновление содержаний календарно-тематических планов по дисциплинам кафедры;	КТП лекций, практических занятий и СРС	Руководители дисциплин, преп-ли	+	+			
1.3.	Коррекция и обновление лекционных материалов (дополнение)	Презентации лекционных материалов	Лекторы	+	+	+	+	+

видеоматериалами) по дисциплинам кафедры;								
1.4. Коррекция и обновление содержаний методических указаний к практическим занятиям по дисциплинам кафедры;	Методические указания к практическим занятиям	Руководители дисциплин, преп-ли	+	+				
1.5. Коррекция и обновление содержаний методических указаний к самостоятельной работе по дисциплинам кафедры;	Методические указания к СРС	Руководители дисциплин, преп-ли	+	+	+			
1.6. Коррекция и обновление содержания технологической карты накопления баллов по дисциплинам кафедры;	Карты накопления баллов по дисциплинам	Руководители дисциплин, преп-ли	+	+				
1.7. Коррекция и обновление содержаний контрольных вопросов текущего контроля по дисциплинам кафедры;	Перечень контрольных вопросов ТК	Руководители дисциплин, преп-ли	+	+				
1.8. Коррекция и обновление содержаний контрольных вопросов рубежного контроля по дисциплинам кафедры;	Перечень контрольных вопросов РК	Руководители дисциплин, преп-ли	+	+				
1.9. Коррекция и обновление содержаний контрольных вопросов итогового контроля по дисциплинам кафедры;	Перечень контрольных вопросов ИК	Руководители дисциплин, преп-ли	+	+				
1.10. Организация и проведение предметных олимпиад и викторин в плане УИРС и СРС;	Предметные олимпиады, викторины	Зав. кафедрой, преподаватели	+	+	+	+	+	+
1.11. Тематическая интеграция по горизонтали и вертикали по дисциплинам кафедры;	Интегрированное обучение	Зав. кафедрой, преподаватели		+	+	+	+	+
1.12. Совершенствовать методику работ с отличниками и со слабоуспевающими студентами;	Студентоориентированное обучение	Преподаватели	+	+	+	+	+	+
1.13. Обучение и подготовка преподавателей-тьюторов по методике PBL, CBL, TBL, RBL;	Сертификаты, акты внедрения	Руководители дисциплин, преп-ли	+	+	+			
1.14. Составление и написание методических рекомендаций и статей по учебной деятельности кафедры.	Публикации в открытой печати, апробация опыта работы.	Руководители дисциплин, преп-ли			+	+	+	

Индикаторы:

- Количество утвержденных УМКД;
- Количество дисциплин, внедривших электронные УМК;
- Количество тестовых заданий в базе (по дисциплинам);
- % новых и пересмотренных КТП дисциплин;
- % новых и пересмотренных рабочих программ;
- % новых и пересмотренных силлабусов;
- % пересмотренных рабочих программ по КПВ;
- % дисциплин пересмотревших тестовые задания;
- % пересмотренных тестов по дисциплинам;
- Количество ППС, прошедших обучение по методикам PBL, CBL, TBL, RBL;
- Количество учебных программ с применением PBL (проблемно-ориентированное обучение);

- % рабочих программ с применением PBL;
- Количество учебных программ с применением RBL (научно-ориентированный метод обучения);
- % рабочих программ с применением RBL;
- Количество учебных программ с применением CBL (обучение, основанное на клиническом случае);
- % рабочих программ с применением CBL;
- Количество учебных программ с применением TBL (командно-ориентированное обучение);
- % рабочих программ с применением TBL;

2. Совершенствование методической деятельности кафедры

2.1. Организация и проведение учебно-методических семинаров на программном уровне: ГОС, УП, РУП, ООП;	Материалы ГОС, УП, РУП, ООП, протоколы обсуждения	УМСФ, кафедра	+	+	+		
2.2. Организация и проведение учебно-методических семинаров на дисциплинарном уровне: УМКД, ФОС;	Материалы УМКД, ФОС, протоколы обсуждения	Руководители дисциплин, преп-ли	+	+	+		
2.3. Организация и проведение учебно-методических семинаров по методикам преподавания и оцениванию, тестологии;	Перечень методов преподаванию и оцениванию, протоколы обсуждения	УМСФ, кафедра	+	+	+		
2.4. Внедрение и использование инновационных педагогических подходов (PBL, CBL, TBL, RBL)	Акты внедрения	УМСФ, кафедра			+	+	+
2.5. Апробация и внедрение научных методов обучения;	Акты внедрения	Руководители дисциплин, преп-ли	+	+	+		
2.6. Апробация и внедрение студентоориентированного обучения;	Акты внедрения	Руководители дисциплин, преп-ли	+	+	+		
2.7. Апробация и внедрение интерактивных методов обучения;	Акты внедрения	Руководители дисциплин, преп-ли	+	+	+		
2.8. Организация, проведение и обсуждение открытых лекций;	Протоколы обсуждения	УМСФ, кафедра	+	+	+	+	+
2.9. Организация, проведение и обсуждение открытых занятий;	Протоколы обсуждения	УМСФ, кафедра	+	+	+	+	+
2.10. Организация, проведение и обсуждение взаимопосещений;	Протоколы обсуждения	УМСФ, кафедра	+	+	+	+	+
2.11. Разработка и создание базы элективных дисциплин по предметам кафедры;	Каталог элективных дисциплин	УМСФ, кафедра	+	+	+		
2.12. Составление и выпуск учебных пособий по дисциплинам кафедры;	Пособие в виде дополнительной литературы	Руководители дисциплин, преп-ли			+	+	+
2.13. Составление и выпуск учебно-методических пособий для СРС;	Пособие для управляемой самоподготовки студентов;	Руководители дисциплин, преп-ли		+	+	+	
2.14. Составление и выпуск учебно-методических указаний для УИРС и НИРС;	Пособие для организации УИРС и НИРС	Руководители дисциплин, преп-ли		+	+	+	

2.15. Составление и выпуск учебно-методических указаний для организации и проведения ТК, РК и ИК;	Пособие для организации ТК, РК и ИК	Руководители дисциплин, преп-ли	+	+	+		
2.16. Подготовить сборник ситуационных задач в соответствии требованиям тестологической экспертизы;	Сборник ситуационных задач	Руководители дисциплин, преп-ли			+	+	
2.17. Организация курса повышения квалификации по специальности в т.ч. участие в профильных научных конференциях, семинарах и тд.;	Сертификаты по специальности	Зав. кафедрой, преподаватели	+	+	+	+	+
2.18. Организация курса повышения квалификации по педагогике и психологии;	Сертификаты по педагогике и психологии	Зав. кафедрой, преподаватели	+		+		+
2.19. Организация повышения квалификации по курсу английского языка;	Сертификаты по английскому курсу	Зав. кафедрой, преподаватели	+	+	+	+	+
2.20. Организация курса повышения квалификации по вопросам институциональной и программной аккредитации;	Сертификаты по аккредитации	Зав. кафедрой, преподаватели	+	+			
2.21. Внедрение программ менторства / наставничества для молодых преподавателей;	Оказание методической помощи молодым преподавателям	Зав. кафедрой, руководители дис-н	+	+	+	+	+
2.22. Совместно с УМСФ создание мобильной школы молодого преподавателя;	Оказание методической помощи молодым преподавателям	УМСФ, кафедра			+	+	
2.23. Написание и публикация учебно-методических статей и тезисов в периодической печати;	Опубликованные труды	Руководители дисциплин, преп-ли	+	+	+	+	+
2.24. Организация и проведение учебно-методических конференций в т.ч. с международным участием.	Программа, опубликованные труды	Зав. кафедрой, преподаватели			+		+

Индикаторы:

- Количество проведенных методических семинаров, встреч, круглых столов;
- % новых и пересмотренных РУП;
- % новых и пересмотренных ООП;
- % новых и пересмотренных РО;
- % пересмотренных каталогов компетенций;
- Общее количество изданных учебников/УМП;
- Кол-во учебников/УМП под грифом МОиН КР;
- Кол-во учебников/УМП под грифом РИСО ОшГУ;
- Кол-во учебников/УМП под грифом РИСО ММФ;
- Количество учебников/УМП на кыргызском языке;
- Количество учебников/УМП на английском языке;
- Количество проведенных открытых уроков;
- % ППС участвующих в открытых уроках;

- Количество взаимопосещений;
- % ППС участвующих в взаимопосещениях;
- Количество актов внедрений;
- Количество внедренных компьютерных образовательных программ;
- Кол-во единиц электронных источников;
- Количество доступных электронных баз;
- Количество учебных видеоматериалов;
- Количество мобильных приложений;
- Количество обученных преподавателей по педагогике и психологии (в %);
- Количество обученных преподавателей по специальности (в %);
- Количество преподавателей прошедших курсы по английскому языку (в %);
- Количество обученных преподавателей по вопросам аккредитации (в %);
- Количество ППС вовлеченных в программу наставничества;
- Количество опубликованных статей по учебно-методической деятельности;
- Количество организованных методических конференций.

3. Совершенствование научной деятельности кафедры

3.1. Систематизировать и определить направление научной деятельности кафедры;	Научное направление кафедры за 2020-2025 гг.	Зав. кафедрой	+	+				
3.2. Оформить регистрационную карту научного направления кафедры и утвердить в МОН за 2020-2025 гг.;	Регистрационная карта	Зав. кафедрой			+			
3.3. Утверждение научных тем аспирантов и соискателей кафедры;	Утвержденные темы аспирантов	Аспиранты			+	+		
3.4. Создание межвузовскую научную антропометрическую лабораторию с биоимпедансометрией (на базе ANATOMICUM);	Научная антропометрическая лаборатория	Зав. кафедрой, соискатели	+	+				
3.5. Публикация научных статей и тезисов с индексацией на базах РИНЦ;	Опубликованные статьи	Сотрудники	+	+	+	+	+	
3.6. Публикация научных статей и тезисов с индексацией на базах Scopus и Web of Science;	Опубликованные статьи	Сотрудники	+	+	+	+	+	
3.7. Создание морфологического студенческого научного кружка YOUNG MORPHOLOGISTS;	Положение о научном кружке	Руководители дисциплин	+	+				
3.8. Регулярная организация научных командировок ППС в страны ближнего и дальнего зарубежья;	Отчеты о командировке	Зав. кафедрой	+	+	+	+	+	
3.9. Организация морфологической научно-практической конференции с международным участием (Ош-Воронеж-Москва-	Сборник трудов	Заведующие кафедрами			+			

Андиган);								
3.10. Организация студенческой конференции и конкурса молодых ученых и студентов на лучшую научную работу;	Сборник трудов	Ташматова Н.М., кружковцы			+	+	+	
3.11. Организовать международную научную конференцию по вопросам конституциональной типологии человека (Ош-Воронеж-Москва);	Сборник трудов	Заведующие кафедрами				+		
3.12. Планирование и защита докторской и кандидатских работ соискателей кафедры;	Авторефераты	Сакибаев К.Ш., Нуруев М.К., Козуев К.Б.			+	+	+	
3.13. Оформление заявки на рационализаторские предложения, патенты;	Удостоверения	Соискатели			+	+		
3.14. Внедрение результатов научных исследований в учебный процесс;	Акты внедрения	Соискатели		+	+	+		

Индикаторы:

- Наличие регистрационной карты, утвержденное в МОН КР;
- Количество утвержденных тем аспирантов и соискателей;
- Количество проведенных научных конференций, семинаров, встреч и круглых столов;
- Количество ППС, студентов, принявших участие в научных мероприятиях в т.ч. с международным участием;
- Количество докладов ППС;
- Решения/резюльции научных мероприятий, протоколы;
- Количество студенческих научных кружков;
- Количество докладов студентов;
- Отчеты по НИР, индикаторы о выполнении;
- Количество статей в журналах базы Scopus/Web of Science;
- Количество преподавателей, опубликовавших работы с высоким ИФ;
- Количество студентов, имеющие публикации в открытой печати;
- Количество статей, в журналах базы РИНЦ;
- Количество статей в «Вестник ОшГУ»;
- Индекс цитируемости научных материалов ППС;
- Количество изданных монографий;
- Количество патентов, авторских свидетельств и рационализаторских предложений;
- Количество организованных выставок;
- Количество выставленных экспонатов;
- Количество публикаций в зарубежных изданиях;
- Количество аспирантов/докторантов;

- % защитившихся;
- % зарегистрированных сотрудников в базы РИНЦ, Scopus, Web of Science;
- Количество научно-исследовательских проектов в т.ч. совместных;
- Количество созданных лабораторий;
- Количество актов внедрений научных результатов;
- Показатели ППС кафедры по рейтингу НААР.

4. Совершенствование деятельности по международному сотрудничеству, связи с общественностью

4.1. Составление и подписание Договора о взаимном сотрудничестве в сфере науки и образования с вузами ближнего и дальнего зарубежья.	Договора о сотрудничестве	Ректорат, деканат, кафедра		+	+	+	+
4.2. Организация академической мобильности ППС в вузы стран ближнего и дальнего зарубежья.	Обменные программы	Ректорат, деканат, кафедра			+	+	+
4.3. Участие в развитии программ двойных дипломов, в сетевых крупных междисциплинарных консорциумах и объединениях	Программы двойных дипломов	Ректорат, деканат, кафедра			+	+	+
4.4. Усиление международных связей кафедры в проведении совместных научно-исследовательских и инновационных работ, создание межкафедральных научно-образовательных и инновационных структур с вузами ближнего и дальнего зарубежья.	Исследовательские проекты	Деканат, кафедра		+	+	+	
4.5. Систематизировать контент и интерфейс официальной страницы сайта кафедры на трех языках (кыргызский, русский, английский);	Интерфейс страницы	Зав. кафедрой, методист		+	+	+	
4.6. Обеспечить 100% доступность Wi-Fi во всех учебных аудиториях кафедры;	Наличие Wi-Fi связи	Ректорат	+	+	+	+	+
4.7. Обеспечить оперативное и полноценное размещение информации о деятельности кафедры в непрерывной основе;	Информационный бюллетень	Дежурный по кафедре, методист	+	+	+	+	+
4.8. Расширить присутствие кафедры в социальных сетях;	Перечень социальных сетей	Методист		+	+	+	+
4.9. Расширить персональную информацию о ППС на сайте кафедры.	Данные сайта	Преподаватели, методист			+	+	+

Индикаторы:

- Общее количество подписанных Договоров о сотрудничестве;
- % договоров с вузами в т.ч. с зарубежными вузами;

- % договоров с ЛПУ в т.ч. с частными и зарубежными;
- Количество студентов ОшГУ, участвовавших в обменных программах, продолжительность пребывания;
- Количество студентов, приезжавших в ОшГУ по программам мобильности, продолжительность пребывания;
- Количество ППС кафедры, участвовавших в обменных программах, продолжительность пребывания;
- Количество зарубежных специалистов, приезжавших для проведения мастер классов;
- Количество проведенных мастер классов, количество участников;
- Количество ППС, участвовавших в рабочих и деловых визитах зарубежом, обмен опытом, в экспертной работе, проведении мастер классов;
- Количество зарубежных специалистов, приезжавших на кафедру для участия в конференциях, олимпиадах, обмен опытом, рабочие и деловые визиты и т.д.;
- Количество разработанных и утвержденных программ двойного диплома;
- Членство ППС в республиканских и международных профильных Ассоциациях;
- Членство ППС в составе редколлегии научных журналов в т.ч. зарубежных;
- Количество пользователей сайта;
- Количество подписчиков сайта;
- Количество посещений сайта.

5. Совершенствование воспитательной деятельности кафедры

5.1. Систематизировать кураторскую работу кафедры (внутренние правила, трудовая дисциплина, нормы поведения студентов);	Годовые аналитические отчеты кураторов	Ст. куратор	+	+			
5.2. Организация спортивно-оздоровительных мероприятий по различным видам спорта;	Спортивные мероприятия, графики, результаты.	Кураторы	+	+	+	+	+
5.3. Встреча с ветеранами ВОВ, участниками боевых действий в Баткене, ветеранами труда и т.д.;	Кураторские часы, протоколы	Кураторы		+		+	
5.4. Спортивно-туристические походы по достопримечательностям города, области, республики;	Фото достопримечательностей	Кураторы	+		+		+
5.5. Воспитание студентов через преподаваемый предмет (о специфике будущей профессиональной деятельности, служение медицине);	Кураторские часы, протоколы	Кураторы	+	+	+	+	+
5.6. Привить студентам навыки самоуправления при индивидуализации учебного процесса	Привлечение в органы студенческого самоуправления	Кураторы		+		+	
5.7. Организовать культурно-массовые мероприятия в пределах кафедры, факультета в виде различных вечеров, встреч с деятелями науки, искусства, культуры и производства.	Творческие группы, организованные встречи, вечера, походы в музеи, театры и т.д.	Деканат, кураторы	+		+		+
5.8. Проводить работу со слабоуспевающими студентами,	Кураторские часы, протоколы	Деканат, кураторы	+	+	+	+	+

5.9. Работа в общежитии и интернациональное воспитание.	Графики дежурств в общежитии	Деканат, кураторы	+	+	+	+	+
5.10. Создание и развитие волонтерского движения в рамках практической подготовки студентов и приобретения профессиональных компетенций (массовое измерение АД и тд).	Перечень волонтерских программ	Кураторы, студенты			+	+	+
5.11. Привлечение студентов к участию в благотворительных акциях по оказанию помощи детям-сиротам, старикам, инвалидам;	Материалы акций	Кураторы, студенты	+	+	+	+	+
5.12. Реализация студенческого социального проекта «Главное о здоровом теле» (студенты выкладывают видеоролики в соцсети и на сайт кафедры материалы по ЗОЖ)	Материалы в соцсетях	Кураторы, студенты			+	+	+
5.13. Проведения конкурсов «Лучший студент кафедры», «Лучшая академическая группа кафедры»	Положения, критерии, результаты	Деканат, кафедра			+	+	+

Индикаторы:

- Количество и наименование мероприятий;
- Количество студентов, принявших участие в спортивно-оздоровительных мероприятиях;
- Количество кураторов, принявших участие в спортивно-оздоровительных мероприятиях;
- Количество студентов, принявших участие в спортивно-туристических походах;
- Количество студентов, принявших участие на встречах с ветеранами ВОВ, труда и боевых действий;
- Количество студентов, принявших участие в культмассовых мероприятиях;
- Разработка материалов/документов по правовым знаниям и правовому воспитанию обучающихся
- Количество и название творческих студенческих коллективов;
- Количество и перечень проведенных акций помощи;
- Число студентов принявших участие в проведенных акциях помощи;
- Количество и перечень волонтерских программ;
- Число студентов принявших участие в волонтерских программах;
- Количество опубликованных видеоматериалов о ЗОЖ;
- Количество посещений страничек;
- % студентов курируемых групп кафедры, включенные в структуру студенческого самоуправления факультета;
- Положение и критерии проведения конкурсов;

6. Совершенствование материально-технической базы кафедры

6.1. Инвентаризация материально-технической базы кафедры;	Документы внутреннего аудита	Зав. кафедрой, ст. лаборант	+				
6.2. Ходатайствовать перед руководством о необходимости создания	Паспорт комплекса	Зав. кафедрой,	+	+			

учебно-научного лабораторного музей-комплекса «ANATOMICUM» с необходимым оборудованием;		сотрудники						
6.3. Подготовить ходатайство и оснастить учебные аудитории кафедры с наглядными пособиями, элементами ТСО и инвентарями.	Паспорт кафедры	Зав. кафедрой, ст. лаборант	+	+	+			
6.4. Провести своевременный ремонт учебных аудиторий и кабинетов.	Перечень аудиторий	Преподаватели, ст. лаборант	+	+				
6.5. Подготовить ходатайство на приобретение пластинационных анатомических препаратов.	Перечень пластинативов	Зав. кафедрой, преподаватели-анатомы		+	+			
6.6. Переоснастить и организовать учебно-тренинговые классы с использованием пластинационных анатомических препаратов, набора хирургического инструментария;	409, 408 аудитории	Преподаватели-анатомы			+	+		
6.7. Подготовить ходатайство на приобретение современных микроскопов и гистологических препаратов;	Перечень микроскопов и препаратов	Зав. кафедрой, преподаватели-гистологи	+	+				
6.8. Переоснастить и организовать учебные аудитории с использованием микроскопов и гистологических препаратов;	411, 408, 403 аудитории	Преподаватели-гистологи		+	+			
6.9. Оснастить физиотрическими устройствами и реактивами учебные аудитории по нормальной физиологии;	Оборудование, реактивы	Преподаватели-физиологи	+	+	+			
6.10. Приобретение биоимпедансного анализатора МЕДАСС – 2 для анализа состава тела человека;	Стандартное оборудование с техническими характеристиками	Зав. кафедрой		+				
6.11. Создание и оформление информационных стендов по всем деятельности кафедры	Стенды	Зав. кафедрой, преподаватели			+	+		
6.12. Следить за сохранностью и целостностью материального имущества (сооружения теплосети, вентиляционная установка, электросеть, водопроводная система и т.д.).	Паспорт кафедры	Ст. лаборант	+	+	+	+	+	+
6.13. Оснастить новыми учебными материалами, художественно оформленными стендами, создание табличного фонда и плакатов для музейного комплекса кафедры	Паспорт кафедры	Зав. кафедрой, преподаватели, ст. лаборант			+	+	+	
6.14. Установка видеонаблюдения в учебных аудиториях кафедры;	Камеры видеонаблюдения	Ректорат		+	+			
6.15. Пополнение фонда электронной библиотеки учебниками, учебно-методическими пособиями, лекциями	Библиотечный фонд			+	+	+	+	+
6.16. Обеспечение локального подключения точек доступа Wi-Fi в учебных аудиториях;	Точки доступа	Зав. кафедрой, преподаватели	+	+	+			
6.17. Пополнение и обновление библиотечного фонда новыми печатными изданиями (учебники, книги, УМК, журналы и т.д.)	Библиотечный фонд	Зав. кафедрой, преподаватели		+	+	+	+	+

6.18. Создание 3-х образовательных модулей по дисциплинам кафедры	Образовательные модули	Зав. кафедрой, преподаватели			+	+	+
---	------------------------	------------------------------	--	--	---	---	---

Индикаторы:

- Отчет по инвентаризации;
- Объем и % выполненных работ;
- Перечень и количество библиотечного фонда;
- Количество новых печатных изданий;
- Количество экземпляров;
- % обеспеченности учебной литературой;
- Перечень и количество оборудования;
- Перечень и количество ТСО;
- Перечень и количество аудиторного фонда;
- Перечень и количество табличного фонда;
- Количество точек (камер) видеонаблюдения;
- Количество точек доступа Wi-Fi;
- % обеспеченности учебных аудиторий;

7. Совершенствование работы с кадровым обеспечением и оценка качества образовательных услуг

7.1. Создание резерва кадров на базе ОшГУ;	База данных кадрового резерва	Зав. кафедрой	+	+	+	+	+
7.2. Подбор кандидатур на замещение вакантных должностей (первичное избрание); беседа с преподавателями в связи с переизбранием; беседа с преподавателями избранными на должность;	Конкурсные документы	Зав. кафедрой	+	+	+	+	+
7.3. Работа с молодыми преподавателями (собеседование, организация пробных занятий, взаимопосещение)	Годовой и стратегический план работы молодого преподавателя	Зав. кафедрой	+	+	+	+	+
7.4. Анализ состояния повышения квалификации ППС, их динамика;	Аналитический отчет	Зав. кафедрой	+	+	+	+	+
7.5. Анализ острепенности ППС, динамика показателей;	Аналитический отчет	Зав. кафедрой	+	+	+	+	+
7.6. Анализ публикационной активности ППС, их динамика;	Аналитический отчет	Зав. кафедрой	+	+	+	+	+
7.7. Контроль и собеседование по выполнению индивидуального плана преподавателя;	Аналитический отчет	Зав. кафедрой	+	+	+	+	+
7.8. Мониторинг и оценка качества обучения по дисциплинам кафедры	Отчет о результатах мониторинга и оценки	УМС, кафедра	+	+	+	+	+
7.9. Мониторинг и оценка качества реализации дистанционных	Отчет о результатах мониторинга и	УМС, кафедра		+	+	+	

методов обучения	оценки						
7.10. Оценка удовлетворенности студентов качеством обучения на кафедре;	Анкетирование	УМС, кафедра	+	+	+	+	+
7.11. Оценка удовлетворенности ППС качеством обучения на кафедре;	Анкетирование	УМС, кафедра	+	+	+	+	+
7.12. Участие в международных рейтингах ВУЗов;	Рейтинговые показатели	Деканат, кафедра	+	+	+	+	+
7.13. Проведение тренингов для ответственных по аккредитации;	Программы тренингов	Деканат, кафедра	+	+	+		
7.14. Подготовка и прохождение международной независимой институциональной и программной аккредитации.	Самоотчеты	Деканат, кафедра	+	+	+		

Индикаторы:

- Наличие базы кадрового резерва;
- Конкурсные документы;
- Динамика повышений квалификации ППС;
- Динамика остепененности ППС;
- Динамика публикационной активности ППС;
- % удовлетворенности студентов и преподавателей качеством образовательного процесса на кафедре;
- % текучести кадров;
- Рейтинги ППС;
- Количество тренингов по вопросам аккредитации;
- Количество обученных;
- Количество аккредитованных ООП;
- Сертификат об аккредитации программ;
- Сертификат об институциональной аккредитации.

Примечание (при оформлении стратегии развития кафедры руководствовались стратегическими документами университета и факультета):

- Стратегический план развития международного медицинского факультета ОшГУ на 2016-2020 гг.;
- Концепция развития Ошского государственного университета на 2019-2020 гг.;
- Рекомендации внешней экспертной комиссии по оценке на соответствие требованиям стандартов институциональной аккредитации ОшГУ, от 2018 г.

*Кафедра анатомии, гистологии и нормальной физиологии
международного медицинского факультета ОшГУ*

© 2019