


“Бекитемин” 

АГНФ кафедрасынын отурумунун

№ 1 протоколу “ 29 ” 08 2019ж

Кафедра башчы м.и.к, доцент., Сакибаев.К.Ш.

“Макулдашылды” 

“ 29 ” 08 2019ж

ЭМФтин ОУК торагасы м.и.к,доцент.,

Сакибаев К.Ш.

**«Анатомия, гистология жана нормалдуу физиология» кафедрасынын усулдук кеңешинин  
2019-2020- окуу жылы үчүн түзүлгөн иш планы.**

№	Пландаштырылган иш-чаралар	Мөөнөтү	Жооптуулар	Күтулүүчү натыйжалар
<b>Сентябрь</b>				
1	2019-2020- окуу жылында аткаруучу окуу жумушчу планын түзүү, аны ОМКнин кеңешмесинде талкулоо жана бекитүү.	Сентябрь	Кафедра башчы, окуу усулдук кеңештин жетекчиси, кафедра мүчөлөрү.	2019-2020 окуу жылына актуалдуу жана перспективдүү маселелер талкууланып, иш планы түзүлөт.
2	Жаңы талапка ылайык (бюлл 19+) жумушчу программа, силлабустардын түзүлүшүн, сапатын текшерип чыгуу, бекитүү жана ар бир сабак иштелмелерин текшерүү.	Сентябрь	Окуу усулдук кеңештин жетекчиси.	Компетенттүүлүк мамилеге негизделип жаны талапка ылайык окуу-усулдук иштелме иштеп чыгарылат.
4	Ачык сабактардын декадасын бекитүү Өз ара сабактарга катышуу, тажрыйба алмашуу, кафедра башчынын сабакка катышуу графиктерин тузүү жана бекитүү.	Сентябрь	Кафедра башчы, окуу усулдук кеңештин жетекчиси.	Ачык сабактын иштелмелери кафедралык жыйынга даярдалып берилет, тийиштүү чечимдер чыгарылат. Окутуучулардын тажрыйба алмашуу жана жаны методика үйрөнүү максатында уюштурулат.
<b>Октябрь</b>				
6	Алдынкы педагогикалык тажрыйбаларды жайылтуу( илимдин кандидаттарынын педагогикалык тажрыйбаларынан үйрөнүү).	Октябрь	м.и.к, доц., Джолдубаев С. б.м.н, доц., Ташматова Н. улук окутуучу: Нуруев.М,К.	Жаны жана жаш окутуучулардын кесиптик-педагогикалык компетенттүүлүгү, билими, жөндөмү ж.б. сапаттары өркүндөтүлөт.
7	Методикалык семинарларды уюштуруу.	Октябрь -	кафедра мүчөлөрү	Окуу методикасын өрчүтүү.

		ноябрь		
<b>Ноябрь</b>				
8	Тиешелүү предметтер боюнча электрондук окуу куралдарын толуктоо.	Октябрь – ноябрь.	кафедра мүчөлөрү.	Окуу процессинде колдонуучу окуу куралдарын жакшыртуунун жолдору аныкталат.
9	Кафедра окутуучуларына ачык сабактарды графикке карап уюштуруу.	Ноябрь – декабрь.	Кафедра башчы, окуу – усулдук кеңештин жетекчиси.	Окутуучулардын тажрыйбасын жогорулатуу.
<b>Декабрь</b>				
10	Сынак билеттерин, тесттин суроолорун түзүү.	Сентябрь - декабрь	кафедра мүчөлөрү.	Көз карандысыз аккредитациялоонун талаптарына ылайык иштеп чыгылат
11	Окуу жылынын I семестриндеги өткөрүлгөн окуу-методикалык иштердин жыйынтыктарын анализдөө.	Декабрь	окуу – усулдук кеңештин жетекчиси.	Кемчилдик жана артыкчылыктарын табуу максатында карап чыгылат.
<b>Январь</b>				
12	ПО квалификациясын жогорулатуу максатында тренинг-семинар, “мастер - класс” ж.б. уюштуруу.	Январь	Кафедра башчы, окуу – усулдук кеңештин жетекчиси.	ПО квалификациясын жогорулатат.
<b>Февраль</b>				
13	«ОшМУнун мыкты окутуучусу- 2020» конкурсуна катышуучуларды кафедрада тандоо.	Февраль	Кафедра башчысы, усулдук кеңештин жетекчиси кафедра мүчөлөрү.	Этабы менен компетенттүүлүк негизде конкурска катышуучулар аныкталат.
<b>Март</b>				
14	Методикалык семинарларды уюштуруу.	Март - апрель	кафедра мүчөлөрү.	Окуу методикасын өрчүтүү.
	Циклдер боюнча элективдүү курстардын базасынын сапатын анализдөө, чечимдерди кабыл алуу.	Март	Цикл жетекчилер, кафедра мүчөлөрү.	Элективдүү курстардын сапаттуу базасы түзүлөт.
<b>Апрель</b>				
15	Видео-сабактарды дидактикалык талдоого алуу, мыктыларын аныктоо.	Апрель	Сакибаев К.Ш. Нуруев М.К. Ташматова Н.М Пайзилдаев Т.Р	Кафедрадагы мыкты лекторлор, окутуучулар аныкталат.
16	Кафедра окутуучуларына ачык сабактарды графикке карап уюштуруу.	Апрель-май	Кафедра башчы Окуу – усулдук кеңештин	Окутуучулардын тажрыйбасын жогорулатуу.

			жетекчиси.	
	<b>Май</b>			
17	Окуу жылынын II семестриндеги өткөрүлгөн окуу-методикалык иштердин жыйынтыктарын анализдөө.	Май	Кафедра башчысы, усулдук кеңештин жетекчиси, кафедра мүчөлөрү.	Иш-пландарын талкуулоо жана анализдөө.
18	Кийинки жылга карата кафедра мүчөлөрү тарабынан окуу-усулдук комплекстерди даярдоо боюнча сунуштарды жаны талапка ылайык талкуулоо.	Май	Кафедра башчысы, усулдук кеңештин жетекчиси кафедра мүчөлөрү.	Жаңы окуу жылга толук керектүү иш чара даярдалат.
	<b>Жыл ичинде</b>			
19	Кафедра мүчөлөрү тарабынан даярдалган окуу-усулдук комплекстерди жаны талапка ылайык толуктоо.	Жыл ичинде	Кафедра башчысы, усулдук кеңештин жетекчиси.	Компетенттүүлүк мамилеге негизделип жаны талапка ылайык окуу- усулдук иштелме иштеп чыгарылат.
20	Өз ара сабакка катышууну көзөмөлдөө.	Жыл ичинде	Окуу усулдук кеңештин жетекчиси	Тажрыйба алмашуу.
21	Аккредитацияга даярдануу боюнча иш-чараларды уюштуруу.	Жыл ичинде	Кафедра башчысы, кафедра окутуучулары.	Көз карандысыз аккредитациялоонун талаптарына ылайык актуалдуу маселелер абалга келтирилет.
22	Интерактивдүү методдорду сабак учурунда уюштуруу жана өркүндөтүү.	Жыл ичинде	кафедра мүчөлөрү.	Окуу методикасын өрчүтүү.
23	Сабактарды өтүүдө жаны компьютердик технологияларды пайдаланууну жайылтуу.	Жыл ичинде	кафедра мүчөлөрү.	Инновациялык методдорду сабак учурунда колдонууга шарт түлүлөт.

АГНФ кафедрасынын окуу усулдук кеңештин башчысы:



Нуроев М.К.