

« Жалпы кесиптик дисциплиналар» ПЦКнын 2021-2022 окуу жылындагы иш планы.

1. Уюштуруу иштери

№	Иш тин мазмуну	Аткаруу мөөнөтү	Жооптулар	Күтүлүүчү натыйжа
1	2021-2022 жж. окуу жылына кааналарды даярдоо.	капиталдык ремонтт яктагандан кийин	ПЦК мүчөлөрү	Окуу жылына окуу жүктөмдөрү бөлүштүрүлөт жана окуу иштеринин жүрүшү уюштурулат
2	2021-2022 жж. окуу жылына иш пландарды түзүү жана бекитүү, окуу жүктөмдөрүн бөлүштүрүү, AVNге түшүрүү	Сентябрь	Окутуучулар	
3	Кафедра окутуучуларынын милдеттерин өз ара сабакка катышуу, СӨАИ кабыл алуу, ачык сабактарды өтөө графигин бекитүү	Сентябрь	Окутуучулар	
4	2021-жылдын типтүү окуу планына ылайык бекитилген дисциплиналар боюнча типтүү программаларды тактоо	Сентябрь	Окутуучулар	
5	«Фармация» адистигинин НББПсынын күтүлүүчү натыйжалары менен тааныштыруу	Сентябрь	Жаанбаева З. Токтомурастов Р.	
6	ПЦКнын окутуучулук курамдын жана окуу-көмөкчү персоналдын (ОКП) аткаруучулук тартибин көзөмөлдөө	Жыл ичинде	ПЦК төрайымы	
7	Планда белгиленген иштердин аткарылышы боюнча жылдык жыйынтык чыгаруу	Июнь	ПЦК мүчөлөрү	

2. Окуу иштери

№	Иштин мазмуну	Аткаруу мөөнөтү	Жооптулар	Күтүлүүчү натыйжа
----------	----------------------	------------------------	------------------	--------------------------

1	Окутулган сабактарга жумушчу программаларды, силлабустарды, ДОМКларды окуу планында сааттардын өзгөрүшүнө байланыштуу кайрадан иштеп чыгуу жана бекитүүгө сунуштоо	Сентябрь	Каф. башчы окутуучулар	Жаңы окуу жылына жумушчу программалар, силлабустар, баалоо фонду, бекитилген
2	Компетенттик негизде күтүлүүчү натыйжаларга жооп берген АТ, ЖТнын тесттик суроллорунун, баалоо фондунун электрондук жыйнактарын тестологиянын талабы боюнча түзүү жана ПЦКда талкулоо. AVNге кийирүүнү көзөмөлдөө	Окуу жылы ичи	ПЦК төрайымы, Жаанбаева З.	дисциплиналар боюнча иштелмелер даярдалат. Окуу процесстин жүрүшүнүн сапаттуулугу жогорулайт
3	Окутуучулардын бекитилген предметтеринин теориялык жана практикалык сабактары боюнча иштелмелерине анализ (Блум таксономиясынын негизинде)	Окуу жылы ичи (Январь, июнь)	Окутуучулар	
4	Фармация адистигинин студенттеринин ортосунда фарм технология жана ОЭФ, ОСД жана анатомия, сабактары боюнча тегерек столдорду жумуш берүүчүлөр менен биргеликте уюштуруу.	Окуу жылы ичи (апрель)	Токтомурастов, Жаанбаева З., Абдикеримов., Рахманбердиев	
5	Бүтүрүүчүлөргө обзорный лекцияларды уюштуруу	Май	Кураторлор, Жаанбаева З., Токтомурастов	
6	Ачык сабактардын иштелмелерин талкулоо, графикке ылайык өткөрүү жана өз ара сабакка катышуу менен анализдөө	Окуу жылы ичи (октябрь, ноябрь, февраль, апрель)	Окутуучулар	
7	Студенттердин билим-билгичтигин жогорулатуу максатында адистик сабактар боюнча кошумча сабактарды уюштуруу, билим билгичтиктерине мониторинг жүргүзүү.	Окуу жылы ичи	Окутуучулар	
8	Өндүрүштүк тажрыйбаны ийгиликтүү өткөрүү максатында өндүрүштөн бекитилген методисттер менен биргеликте конференцияларды өткөрүү жана отчетторду кабыл алуу	Окуу жылы ичи	Практика жетекчилери	
9	Жаңы окуу жылына карата студенттердин	Май	Элективдуу курс	

	элективдүү курстарды тандоосун уюштуруу		боюнча сабак берген окутуучулар	
10	Окуу жүктөмдөрдүн аткарылышын талкулоо (1-ж.ж отчет)	Январь, июль	ПЦК төрайымы, окутуучулар	

3. Методикалык иштер

№	Иштин мазмуну	Аткаруу мөөнөтү	Жооптулар	Күтүлүүчү натыйжа
1	Бекитилген дисциплиналардын теориялык, практикалык материалдарынын электрондук варианттарын, методикалык көрсөтмөлөрдү иштеп чыгуу жана AVNge кийирүү	Окуу жылы ичи	Бардык окутуучулар	Практикалык сабактар боюнча усулдук колдонмолор басмага даярдалат, сабактарды өтүүдө жаңы ыкмаларды колдонуу жайылтылат
2	Сабактарды өтүүнүн салттуу формаларынан тышкары заманбап технологияларды колдонуу жана жайылтуу (интерактивдүү формаларын: ZOOM, videourok.net, мультиурок, кохот, ватсап)	Окуу жылы ичи	Бардык окутуучулар	
3	Жаш окутуучулар менен иш алып баруу, насаатчыларды бекитүү, сабактарына, иштелмелерине анализ берүү	Окуу жылы ичи	Тажрыйбалуу, бекитилген окутуучулар	
4	МАКтын, предметтердин тапшырмаларын иштеп чыгууда адистиктин НББПсынын күтүлүүчү натыйжаларына багыттап түзүү	Окуу жылы ичи	Бардык окутуучулар	

4. НКББПны жакшыртуу жана аккредитацияда берилген сунуштарды аткаруу иштери

№	Иштин мазмуну	Аткаруу мөөнөтү	Жооптулар	Күтүлүүчү натыйжа
1	«Фармация» адистиктери үчүн негизги кесиптик билим берүү программасын (НКББП), окутуунун күтүлүүчү натыйжаларын (ОКН) компетенттүүлүк көз карашта кайрадан толуктоо менен иштеп чыгуу, бекитүү	Сентябрь	Жумушчу топ, окутуучулар	«Фармация» адистигинин НББПсынын күтүлүүчү натыйжалары
2	«Фармация» адистигинин НКББПсынын күтүлүүчү натыйжалары менен бардык	Октябрь	Жаанбаева,	кызыкдар тарапка жеткиликтүү болот

	фармация багытында окуган студенттерди тааныштыруу		Токтомурагов Р. Кыдыршаева М.	сапатын жогорулатууга өбөлгө түзүлөт
3	Стейкхолдерлер менен “Фармация” багытынын НКББПсын талкулоо, сын-пикир алуу.	Январь	Жаанбаева, Токтомурагов Р. Кыдыршаева М.	
4	Кызыкдар тараптардан “Фармация” адистигинин НКББПсы, окутуучулардын ишмердүүлүгү, бүтүрүүчүлөрдүн натыйжалары боюнча сурамжылоо жүргүзүү, жыйынтыгын анализдөө.	Январь	Раева К.Т. Жаанбаева З. Токтомурагов Р. Кыдыршаева М	
5	ОЭФ боюнча нормативдик регламенттердин көчүрмөлөрүн көбөйтүү	Январь	Токтомурагов Р	
6	Фармацевтикалык технология сабагында колдонулуучу техникалык регламенттердин көчүрмөлөрүн көбөйтүү	Январь	Жаанбаева З.	
7	Дарыкана кабинетин уюштуруу (компьютер 1С программасы менен)	Январь	Токтомурагов Р	
	Фармация НКБПнын маалымат каталогун түзүү	Январь	Раева К.Т. Жаанбаева З.	
	Фармация НКБПнын маалымат каталогун сайтга жайгаштыруу	Январь	Кыдыршаева М	

5. Окутуучулардын квалификациясын жогорулатуу иштери

№	Иштин мазмуну	Аткаруу мөөнөтү	Жооптулар	Күтүлүүчү натыйжа
1	Окутуучулардын квалификациясын жогорулатуу максатында Ош МУ тарабынан жана медициналык колледждердин ассоциациясы тарабынан уюштурулган конференцияларга катышуу	Окуу жылы ичи	Бардык окутуучулар	Квалификациясын жогорулатуу программасына активдүү катышуу (ар бир окутуучу 72 саат жылына)
2	Тажрыйбалуу окутуучулардын сабактарына катышуу.	Окуу жылы ичи	Жаш окутуучулар	

6. Китеп фондун көбөйтүү боюнча иштер

№	Иш тин мазмуну	Аткаруу мөөнөтү	Жооптулар	Күтүлүүчү натыйжа
1	Кыргыз тилиндеги адабияттарды жана электрондук адабияттарды түзүүнү жандандыруу	Окуу жылы ичи	Бардык окутуучулар	Жаңы китептер менен толукталат
2	Жетишпеген жаңы китептерге жана электрондук китептерге билдирүү берүү	Сентябрь	Окутуучулар	
3	Бекитилген предметтер боюнча видеофильмдер, ссылкалар электрондук жыйнагын түзүү	Окуу жылы ичи	Окутуучулар	

7. Илимий изилдөө иштери

№	Иш тин мазмуну	Аткаруу мөөнөтү	Жооптулар	Күтүлүүчү натыйжа
1	Илимий конференцияларга катышуу, макалаларды жана докладдарды жазуу	Апрель-май	Бардык окутуучулар	Макалаларды даярдалат илимий конференцияларга катышуу болот
2	Предметтер аралык олимпиадаларды уюштуруу жана студенттерди олимпиадага даярдоо	Окуу жылы ичи	Бардык окутуучулар	
3	Жаш окутуучуларды аспирантурага, илимий иштерге тартуу	Окуу жылы ичи	Рахманбердиев. Кочкор уулу Б Абдикеримов К	

8. Таалим-тарбия жана социалдык багыттагы иштер

№	Иш тин мазмуну	Аткаруу мөөнөтү	Жооптулар	Күтүлүүчү натыйжа
1	Куратордун жумуш планын иштеп чыгуу жана бекитүү	Сентябрь	Кураторлор	Студент-окутуучу-ата-эне байланышын күчөтүүлөт
2	Белгилүү даталарда өткөрүлүүчү кечелерге катышуу	Окуу жылы ичи	Кураторлор	
3	Бекитилген тайпа студенттеринин социалдык абалын, онлайн сабак өтүү кыйынчылык себептерин тактоо. Социалдык абалы оор студенттерге жардам көрсөтүү үчүн	Окуу жылы ичи (сентябрь)	Кураторлор	

	дирекцияга кайрылуу			
4	Студенттерди тазалыкка, мээримдүүлүккө, эрктүүлүккө, адептүүлүккө жана акыйкатчылдыкка тарбиялоо	Окуу жылы ичи	Кураторлор	
5	Студенттердин ата эзелери менен жолугушуу өткөрүү.	Окуу жылы ичи (ноябрь, март-апрель)	Кураторлор	
6	Айлананы көрктөндүрүү жана ишембиликтерди өткөрүп туруу.	Окуу жылы ичи	Кураторлор	

9. Тышкы байланыштар жана мобилдүүлүк

№	Иш тин мазмуну	Аткаруу мөөнөтү	Жооптулар	Күтүлүүчү натыйжа
1	Окутуучулардын жана студенттердин арасында сырткы мобилдүүлүк боюнча иш алып баруу.	Окуу жылы ичи	Жумушчу топ	Медициналык колледждер менен байланыш түзүү

10. Профорентация жана профадаптация иштери

№	Иш тин мазмуну	Аткаруу мөөнөтү	Жооптулар	Күтүлүүчү натыйжа
1	Стейкхолдерлердин тизмесин тактоо, толуктоо, келишимдерди түзүү.	Октябрь	Жумушчу топ	Бүтүрүүчүлөр жана стейкхолдерлер ортосунда “ тегерек стол жана жаңы окуу жылына кабыл алынуучу абитуриенттер менен жолугушуу өткөрүүлот.
	Кызыкдар тарапты Ош МУнун жана ӨЭАМКнын миссиясы, стратегиялык планы, „Фармация“ адистигинин НКББПсы, күтүлүүчү натыйжалары менен тааныштыруу (электрондук даректерине жөнөтүү)	Январь	Жаанбаева З. Токтомурастов Р. Кыдыршаева М.	
	Кызыкдар тараптар менен жолугушуу уюштуруу, сурамжылоо жүргүзүү	Окуу жылы ичи	Жумушчу топ	
	Бүтүрүүчүлөр жана стейкхолдерлер ортосунда “ тегерек стол өткөрүү	Апрель -май	Жооптуу окутуучулар	
	Стейкхолдерлерди „Фармация“ адистигинин квалификациялык тапшырмалары менен тааныштыруу, сын пикир алуу жана мамлекеттик сынактарга катыштыруу абалга жараша	Февраль, май	ПЦК төрайымы ТЛФ- Жаанбаева З.	

			ОЭФ – Токтомурастов Р.
	2022-2032 окуу жылына кесипке багыт берүү иш планын талкулоо, бекитүү	Апрель	ПЦК окутуучулары
	2020-2021 окуу жылынын бүтүрүүчүлөрүн тактоо	Январь	Кураторлор Минбаева Т. Кочкор уулу Б

11. Кафедранын МТБсын чыңдоо иштери

№	Иш тин мазмуну	Аткар уу мөөнөтү	Жооптулар	Күтүлүүчү натыйжа
1	Анатомия предмети боюнча кабинетти муляждар, окуу куралдары менен толуктоо	Окуу жылы ичи	Рахманбердиев	Окуу процессинин сапатын жогорулатуу үчүн кабинеттердин материалдык техникалык базасын жакшыртуу
2	Фармакогнозия предмети боюнча кабинетин окуу процесине керектүү каражаттар менен толуктоо	Окуу жылы ичи	Раева К.	
3	Фармтехнология предмети боюнча кабинетин окуу процесине керектүү каражаттар менен толуктоо	Окуу жылы ичи	Жаанбаева З.,	
4	ОЭФ предмети боюнча кабинетин окуу процесине керектүү каражаттар менен толуктоо, дарыкана уюштуруу	Окуу жылы ичи	Токтомурастов Р.	
5	Микробиология предмети боюнча кабинетин окуу процесине керектүү каражаттар менен толуктоо	Окуу жылы ичи	Кочкор уулу Бакыт	
6	Фармакология предмети боюнча кабинеттерин окуу процесине керектүү каражаттар менен толуктоо	Окуу жылы ичи	Жолдошбаева Р.	

«Жалпы кесиптик дисциплиналар» ПЦКнын төрайымы Раева К.Т.