



## ОШ МАМЛЕКЕТТИК УНИВЕРСИТЕТИ

Ош шаары

## БУЙРУК

ОшМУнун Окумуштуулар кеңешинде (2022-жылдын 2-декабрындагы №3 протокол) негизги маселелерде каралган «ОшМУда 2021-2022-окуу жылынын окуу иштеринин жыйынтыктары жана жаңы окуу жылындагы милдеттер» деп аталган №1 маселе боюнча төмөндөгүдөй **буйрук кылам:**

1. Ош мамлекеттик университетинде 2021-2022-окуу жылында жүргүзүлгөн окуу иштери канааттандырууларлык деп эсептелсин.
2. Эл аралык QS глобалдык рейтингине катышуу үчүн талап кылынган критерийлерге ылайык маалыматтарды топтоо, талдоо жана ХАБга жүктөө боюнча ар бир структуралык бөлүмдөр тынымсыз иш алып барышсын (аткаруу мөөнөтү: 2022-жылдын 25-декабрына чейин).
3. Эл аралык академиялык чөйрөдө ОшМУнун беделин (репутациясын) QS глобалдык рейтингдин критерийлери жана талаптары боюнча көтөрүү максатында ар бир кафедра башчылары тарабынан берилген академиялык эксперттерге жана жумуш берүүчүлөргө QS глобалдык рейтинг агенттиги тарабынан жиберилген сурамжылоонун толук жана так толтурулушу декандар/директорлор/кафедра башчылары тарабынан көзөмөлгө алынсын жана жалпы координациялоо милдети улуттук жана эл аралык рейтингдер секторунун башчысы М. Тотобаевге жүктөлсүн.
4. Улуттук жана эл аралык рейтингдерде негизги критерийлерден болгон чет элдик окуу жайлар менен байланышты күчөтүү, академиялык мобилдүүлүктү өнүктүрүү, кош дипломдуу билим берүү программаларын ачуу, биргелешкен эл аралык долбоорлорду ишке ашыруу, ОшМУда окуган чет элдик студенттердин/магистранттардын/аспиранттардын/PhD докторанттардын санын арттыруу, чет элдик окутуучуларды жумушка тартуу аркылуу англис тилинде окутулуучу билим берүү программаларын көбөйтүү, ОшМУнун окутуучуларынын өнөктөш чет элдик университеттерде иштөөсү боюнча комплекстик иш-чаралар ар бир структуралык бөлүмдөрдө үзгүлтүксүз аткарылсын жана жалпы координациялоо милдети эл аралык байланыштар департаментинин директору А. Абдувалиевге жүктөлсүн.
5. Жергиликтүү жана чет элдик иш берүүчүлөрдүн сандык жана сапаттык көрсөткүчүн жогорулатуу жана алар тарабынан улуттук жана эл аралык рейтингдерде ОшМУнун бааланышын камсыздоо, ОшМУнун иш берүүчүлөр арасындагы беделин (репутациясын) көтөрүү максатындагы иш-аракеттер ар бир факультет/колледж/кафедраларда, педагогикалык жана өндүрүштүк практикалар бөлүмдөрүндө (А. Батыралиев, Т. Матикеев), карьера борборунда (А. Маткалыков) үзгүлтүксүз аткарылсын жана жалпы координациялоо милдети ББСБнын башчысы М. Алтыбаевага жүктөлсүн.
6. Илимий макалалардын санынын бир кызматкерге болгон катышын, университеттин эл аралык илимий байланыштарын патент, автордук күбөлүктөрдү жана илимий макалага болгон шилтемелерди Google Академия, Research Gate, ORCID, Mendeley платформаларына жайгаштырууну, Scopus, Web of Science, Microsoft Academic базаларындагы илимий макалалардын санын, PhD даражалуу кызматкерлердин үлүшү көрсөткүчтөрүн QS глобалдык рейтингинин критерийлери жана талаптары боюнча көтөрүү иш-аракеттери ар бир факультет/кафедраларда,



ОшМУнун илим изилдөө бөлүмүндө, аспирантура жана Phd докторантура секторлорунда тынымсыз аткарылсын жана жалпы координациялоо милдети илимий иштер боюнча проректор Р. Арапбаевге жүктөлсүн.

7. Университеттин интернеттеги таасири көрсөткүчүн (<http://www.webometrics.info/>) Google, Google Scholar Profiles, Scimago платформаларында QS глобалдык рейтингинин критерийлери жана талаптары боюнча көтөрүү жана университеттин расмий сайты жаңылап, AVN, KelBil, ЖРТ программаларына жана социалдык тармактарга байланыштырып, дистанттык окутуу, онлайн тестирлөө, анкетирлөө, ички рейтингдерди чыгаруу, конференцияларды, олимпиадаларды, түз эфирлерди өткөрүү процесстеринде колдонуу ар бир факультет/кафедраларда жана ОшМУнун жогорку технологиялар паркы-IT Академиясында тез арада аткарылсын жана жалпы координациялоо милдети информациялык технологиялар жана компьютерлерди техникалык тейлөө бөлүмүнүн башчысы А. Омаралиевге жүктөлсүн.

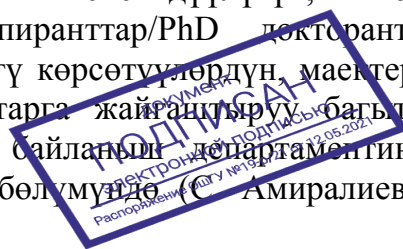
8. ОшМУда окутуунун кредиттик системасын модернизациялоо алкагында академиялык саясат иштеп чыгуу жана алдыңкы тажрыйбаларды жайылтуу пландаштырылсын жана окуу бөлүмүнүн башчысы И.Н. Атабаевге жүктөлсүн.

9. ОшМУда окутуунун кредиттик системасын модернизациялоо алкагында: орто жана жогорку профессионалдык билим берүү багыттарында 2023-2024-окуу жылына университеттин өзгөчө макамын эске алуу менен окуу пландарын мамлекеттик билим берүү стандарттарга ылайыктап даярдап катталуу жараянын тандоонун негизинде дисциплиналар жана окутуучулар боюнча жазылуу формасын толук ишке ашыруу жана тиешелүү нормативдик документтерди иштеп чыгуу милдети декандарга, директорлорго, кафедра башчыларына, окуу бөлүмүнө, ББСБга жана IT академияга жүктөлсүн.

10. ОшМУда окутуунун кредиттик системасын модернизациялоо алкагында: орто жана жогорку профессионалдык билим берүү багыттарындагы бакалавриат сырттан окуу бөлүмүнө жана магистратура күндүзгү жана сырттан окуу бөлүмдөрүнө 2023-2024-окуу жылына окутуунун дистанттык технологиясын колдонуу менен окуу процессин уюштуруудагы алдыңкы тажрыйбаларын жайылтуу милдети декандарга, директорлорго, кафедра башчыларына, окуу бөлүмүнө, ББСБга жана IT академияга жүктөлсүн.

11. Университеттин веб импактын жогорулатуу максатында, университеттин расмий сайты жаңылоо, аны жандуу, так жана маалыматтардын өз учурунда жайгаштырылуусу жана edu. доменин сайттын дарегине кошуу, ОшМУнун сайтынын мобилдик версиясын чыгаруу, корпоративдик электрондук почтанын мобилдик версиясын иштеп чыгуу, корпоративдик электрондук почтанын ишмердүүлүгүн жакшыртуу, кемчиликтерин жок кылуу, көзгө жагымдуу интерфейс кошуу ОшМУнун жогорку технологиялар паркы-IT Академиясына жүктөлсүн.

12. Жергиликтүү жана чет элдик массалык маалымат каражаттарында ОшМУнун жетишкендиктери жөнүндөгү имидждик материалдардын, рекламалык маалыматтардын чыгуу интенсивдүүлүгүн, чет элдик илимпоздор, студенттер/магистранттар/аспиранттар/PhD докторанттар жана бүтүрүүчүлөр тарабынан ОшМУ жөнүндөгү көрсөтүүлөрдүн маектердин санын көбөйтүү жана тиешелүү интернет ресурстарга жайгаштыруу багытындагы комплекстүү иш-чаралар коомчулук менен байланыш департаментинде (М. Ниязалиев) жана академиялык мобилдүүлүк бөлүмүндө (С. Амиралиев) күчөтүлсүн жана жалпы





координациялоо милдети студенттик коомчулук менен иштөө боюнча проректор Ж.А. Артыковага жүктөлсүн.

13. QS глобалдык рейтингдин критерийлери жана талаптарына ылайык туруктуу өнүгүү максаттарынын университетте аткарылышы: ОшМУнун кампустарында жана жатаканаларында энергоэффективдүү технологиялардын колдонулушун изилдөө, климаттын өзгөрүлүшүнө каршы аткарылган, аткарылып жаткан жана аткарылуучу иш-чараларды ММКда убактылуу чагылдыруу, ОшМУнун кампустарында жана жатаканаларында мүмкүнчүлүгү чектелген адамдар үчүн түзүлгөн шарттарды изилдеп чыгуу, изилдөөлөрдүн негизинде сунуштарды даярдап, ректордун кароосуна алып чыгуу административдик-чарба департаментинин директору А. Зайнидиновго жүктөлсүн.

14. Илгерилетүү жана университеттин брендин алдыга жылдыруу үчүн университеттин өнөр жай комплекстеринде товарларды жана кызматтарды өндүрүү боюнча долбоорлорду ишке ашыруу: ИПКнын өндүрүү потенциалын анализдеп чыгуу. ИПКда иштелип чыккан продукцияны реализациялоо үчүн ОшМУнун китеп дүкөнүн ачуу маселесин карап чыгуу (Osh State University Book Store).

15. Университеттин факультеттеринин жана коллеждеринин аккредитациялык талаптарга ылайык келтирүү жагы структура жетекчилерине, тиешелүү проректорлорго милдеттендирилсин.

16. Академиялык мобилдүүлүккө баруучу студенттердин буйруктарын өз убагында чыгаруу жана жекече окуу пландарын кыска убакытта оптималдуу иштеп чыгуу деканаттарга милдеттендирилсин.

17. Биргелешкен билим берүү программаларынын окуу пландарынын түзүлүшүн жана окуу процессинин жүрүшүн көзөмөлдөө окуу бөлүмүнө жүктөлсүн.

18. ОшМУнун ишмердигиндеги негизги (окуу, методикалык, илимий, тарбия) жана коштоочу, көмөкчү (инфраструктура, каржы, документ айлантуу ж.б.) процесстериндеги көрсөткүчтөрдү институционалдык аккредитациянын стандарттарындагы минималдуу талаптардан кем эмес өлчөмдө камсыздоо бардык деңгээлдеги кызматкерлерге, жетекчилерге милдеттендирилсин.

19. Сырттан окутуудагы НББПларда бардык дисциплиналар боюнча окутуунун электрондук формасын кийирүүгө керектүү каражаттарын түзүп чыгуу менен дистанттык технологияларды толук пайдаланууга өтүү тиешелүү факультеттердин кафедра башчыларына жана декандарга милдеттендирилсин.

20. Эл аралык билим берүү программалар колледжинде, STEM инновациялык колледжинде жана индустриалдык-педагогикалык колледжинде аудиториялык базаны кеңейтүү боюнча иш-чаралар жүргүзүлсүн.

21. Бул токтомдун аткарылышы тиешелүү структура жетекчилерине милдеттендирилсин, ишке ашырылуусун көзөмөлдөгө алуу окуу иштери боюнча проректор З.С. Божоновго жүктөлсүн.

*Негиз: Окумуштуу катчынын билдирүүсү, ректордун визасы*

**ОшМУнун ректору,  
профессор**



**К.Г. Кожобеков**