БЕКИТЕМ
ОшМУ ЭАББПры колледжинин
директору _________ К. А. Рамашов
«___» _________ 2022-жыл.

1. ЖАЛПЫ ЖОБО

1.1. Бул кызматтык көрсөтмө университеттин Уставынын жана колледждин Жобосунун негизинде иштелип чыкты.
1.2. ОшМУнун Эл аралык билим берүү программалары колледжинин окутуучусу ОшМУнун жумушка кабыл алуу боюнча ички эрежелеринин негизинде эмгек келишиминде көрсөтүлгөн мөөнөткө чейин директордун макулдугу окуу жайдын ректору тарабынан дайындалат жана бошотулат.
1.3. Колледждин окутуучусунун өздүк иш кагаздары окутан (иштеген кызматы) адистиги боюнча ОшМУнун кадрлар бөлүмүнүн талаптарына керек.
1.4. Колледждин окутуучусу иш-аракеттерин жүргүзүүдө тиешелүү бөлүмдүн же ПЦКнын башчысына баш ийет баш ийет.
1.5. Колледждин окутуучусу өзүнүн иш-аракетинде Кыргыз Республикасынын Конституциясын, КР укуктук-ченемдик актыларын (анын ичинде билим берүү, тарбия, эмгекти коргоо жана техникалык өрт коосуздугун алдын алуу), андан сырткары ОшМУнун Уставына, Кадрлар бөлүмдөрүнүн чечимдерин, окуу жайдын ички ченемдик укуктук актыларын жетекчиликке алат.
1.6. Колледждин окутуучусу балдар укуктары жөнүндөгү Конвенцияны сактайт.

2. МИЛДЕТТЕРИ

Колледждин окутуучусунун иш-аракеттеринин негизги багыттары болуп:

2.1. Колледжде бөлүмдө, ПЦКда билим берүү (окуу-тарбиялык) иштерин уюштуруу;
2.2. Колледжде бөлүмдө, ПЦКда техникалык-коопсуздук эрежелерин жана ченин сактоо.

3. КЫЗМАТТЫК МИЛДЕТТЕРИ

Колледждин окутуучусу төмөнкү кызматтык милдеттерди аткарат:

3.1. Коллеждин окутуучусу кызматтык милдеттерин Кыргыз Республикасынын мыйзамдарынын жана окуу жайдын Уставын, колеждин Жобосун жалпы жетекчиликти алуу менен ишке ашырат;
3.2. Студенттерди окутууну мамлекеттик билим берүү стандарттарына ылайык жүргүзөт;
3.3. Иш-аракеттерин жүргүзүүдө бөлүм же предметтик циклдык комиссия (мындан ары-ПЦК) башчыларына баш ийет жана алардын ыйгарым укуктарынын негизинде берилген тапшырмаларын аткарат;
3.4. Баардык сабактын түрлөрүндө окуу жана окуу-методикалык иштерди уюштурат жана өткөрөт;
3.5. Окуу пландарынын жана программаларынын аткарылышын камсыздайт;
3.6. Студенттердин мамлекеттик билим билим берүү стантарттарынан төмөн эмес деңгелдеги окуу программаларын өздөштүрүүсүн камсыздайт;
3.7. Окутуунун натыйжалуу формаларын, ыкмаларын жана каражаттарын анын ичинде жаңы билим берүү технологияларын, маалыматтык, иновациялык технологияларды пайдаланат;
3.8. Билим берүү жараянын жакшыртуу боюнча сунуштарды жетекчиликке сунуштайт;
3.9. Колледждин педагогикалык жана башка кеңештеринин иш-чараларына катышат жана кабыл алынган чечимдердин тиешелүүлүгүнө жараша аткарылышын камсыздайт;
3.10. Бекитилген тайпанын куратору катары тийиштүү тайпанын студенттери жана алардын ата-энелери, мыйзамдуу өкүлдөрү менен тыгыз байланышта иш жүргүзөт;
3.11. Зарылчылыкка байланыштуу студентке жеке сабактарды өтөт;

Сканировано с CamScanner

3.12. Студенттердин инсандыгын, талантын жана жондомун онугктурууго, алардын жалпы маданиятынын калыптанышына комок корсотот, аларды тарбиялоодогу социалдык чөйрөнү кеңейтүүгө аракеттенет;

3.13. Ар дайым өзүнү кесипкойлук деңгелин жана квалификациясын жогорулатуу боюнча аракеттенет;

3.14. Студенттерде өз алдынчалуулукту, окууга чыгармачыл мамиле жасоону өнүктүрөт, адеп-ахлактуу жүрүм-турум эрежелерин калыптандырат;

3.15. Бөлүмдүн, ПЦКнын алдына коюлган максаттарга жана тапшырмаларга жетишүү үчүн кошумча кызматтык милдеттерди аткарат;

3.16. Келечекте бүтүрүүчүлөр кесиптик иш-аракеттеринде ийгиликтерди камсыздоосу үчүн студенттерге компетенттүүлүктүн негизги компоненттерин калыптандыруу үчүн шарттарды түзөт;

3.17. Педагогикалык этиканын чегин сактайт;

3.18. Эмгекти коргоо жана өрт коопсуздугунун эрежелерин сактайт.

3.19. Студенттерге карата эмоциналдык, физикалык жана психикалык зомбулук көрсөтүү менен байланышкан тарбиялоого жол бербейт.

3.20. Колледжин стратегиясын, максаттарын жана милдеттерин аныктоого катышат;

3.21. Бөлүмдөгү эмгек жамаата басмырлоодон жана куугунтуктан алыс болгон инклюзивдүү иш чөйрөсүн түзүүгө салым кошот. Кесиптештеринин чыгармачылык демилгесин кубаттайт жана стимулдайт, коллективде жагымдуу моралдык-психологиялык климаттын сакталышына кам көрөт;

3.22. Билим берүү ишин лицензиялоого, колледжди мамлекеттик аттестациядан жана аккредитациядан өткөрүү жана уюштуу иштерине катышат;

3.23. Колледжин директорунун макулдугу менен баардык мекемелерде жана уюмдарда колледжин имиджин калыптандыруу жана өркүндөтүү боюнча аракеттерди ишке ашыра алат. Кызыкдар тараптар менен натыйжалуу өз ара аракеттенүүнү жана кызматташтыкты жолго коет;

3.24. Колледждин педагогикалык Кеңешинин ишине катышат жана кабыл алыган чечимдерди бөлүмдө, ПЦКда аткарылышын көзөмөлдөйт;

3.25. Колеждеги, бөлүмдөгү, ПЦКдагы окуу-материалдык, техникалык базанын аяр колдонулушуна, сакталышына аракеттенет, өзүнө тиешелүү иш кагаздарын талаптагыдай жүргүзүлүшүн камсыз кылат жана сакталышына кам көрөт;

3.26. Колледждин бөлүмүндө, ПЦКда өткөрүлгөн жыйналыштарга катышат жана берилген тапшырмалардын аткарылышын камсыздайт;

3.27. Университеттин жана Колледждин узак мөөнөттүү стратегияларынын алкагында академиялык саясатты жана демилгелерди өнүктүрүүгө салым кошот;

3.28. Белгиленген тартипте Университетке абитуриенттерди кабыл алуу, кесипке багыт берүү иштерине катышат;

3.29. Билим берүү программаларын түзүүгө катышат;

3.30. Окуу жараянын жеңилдеткен технологиялык программаларды жана системаларды колледждин окуу жараянына кийирүүнү сунуштайт;

4. КОШУМЧА ЖҮКТӨЛГӨН МИЛДЕТТЕР

4.1. Бөлүмдө студенттердин практика иштерин алып баарууда жооптуу

4.2. Стейкхолдерлер менен тыгыз байланышта болуп туура иш алып баару

4.3. Студенттердин маданий массалык иштерине, жана профориентациялык иштерге жооптуу

4.4. Болум башчы жана цикл торагасы тараптан айтылган бөлүмдөгу иштерди так убагында аткарууга милдеттуу.

5. УКУГУ

Колледжин окутуучулары оз компетенциясынын чегинде укуктуу:

5.1. Ар-намысын, кадыр-баркын коргоого.

5.2. Коллеждин Жобосунда белгиленген тартипте, коллеждин башкаруусуна катышууга;

Сканировано с CamScanner

5.3. Университеттеттин жана колледждин ичиндеги шайлануучу кызмат орундарына мыйзамдарда жана ички ченемдик актыларда белгиленген тартипте шайланууга жана шайлоого;

5.4. Колеждин администрациясынын чечимдерине карата КР мыйзамдарында көрсөтүлгөн чектерге даттанууга;

5.5. Окуу жараянында жогорку сапаттык корсоткүчтү камсыз кылуучу ыкмаларды жана окуу куралдары тандоого.

5.6. Колледждин, бөлүмдүн, ПЦКнын ишин жакшыртуу, окуу сапатын жогорулатуу боюнча сунуш пикирлерин жетекчиликке билдирүүгө;

5.7. Окуу жараянын үзгүлтүккө учураткан жосунсуз жоруктары үчүн студенттерди колледждин Жобосунда жазалоо жөнүндө белгиленген тартиптеги эрежелер боюнча дисциплинардык жоопкерчиликке тартууга колледждин директоруна же болүм, ПЦК башчыларына сунуштоого;

5.8. Студенттердин катышуусун, тартибин козомолго алууга, аудиторияларда ички тартип эрежелерин сакталышын камсыз кылуу үчүн кошумча чараларды көрүүгө укуктуу.

6. ЖООПКЕРЧИЛИК

6.1. Колледждин окутуучусу окуткан дициплинанын түрүнө карата окуу сапатынын төмөндүгүнө, сабактарды начар өздөштүрүүсүнө, тартибине, өзүнүн окуу планына жана окуу процессинин графигине ылайык билим берүү программаларынын ишке ашпай калуусуна (окуу программасындагы көрсөткүчтөргө жетпей калган учурларда), тийиштүү иш-кагаздарынын жоктугуна же толук эместигине, окуу учурунда студенттердин жана мекеменин башка кызматкерлеринин укуктары менен эркиндиктеринин тийиштүү кызматкер тарабынан (кол койгон) бузулушуна жоопкерчилик тартат;

6.2. Колледждин Жобосун жана ички эмгек тартибин, башка жергиликтүү ченемдик укуктук актыларды жүйөлүү себепсиз аткарбагандыгы же талаптагыдай аткарбагандыгы үчүн колледждин окутуучусу эмгек мыйзамдарында белгиленген тартипте дисциплинардык жоопкерчиликке тартылат;

6.3. Студенттин инсандыгына физикалык жана психикалык зомбулук көрсөтүү менен байланышкан тарбиялоонун, ошондой эле башка адеп-ахлаксыз жорук жасагандыгы үчүн колледждин окутуучусу ээлеген кызматынан эмгек тартибине ылайык бошотулушу мүмкүн. Бул жосунсуз жорук учун иштен бошотуу дисциплинардык жоопкерчилик чарасы болуп саналбайт;

6.4. Өрт коопсуздугунун, эмгекти коргоонун, окуу жараянын уюштуруунун санитардык-гигиеналык эрежелерин бузгандыгы үчүн колледждин окутуучусу административдик мыйзамдарда каралган тартипте жана учурларда администрациялык жоопкерчиликке тартылат.

6.5. Кесиптик билим берүү программаларын ишке ашырууда мамлекеттик билим берүү стандарттарынын талаптарынын сакталышы үчүн толук жоопкерчилик тартат;

Тааныштым, макулмун: ЭББПКнин
Котормо иши чыгыш тилдер
бөлүмүнүн окутуучусу: Кадырбекова Гулпери
"___" ________________ 2022- жыл.

Макулдашылды:
ЭББПКнын котормо иши чыгыш тилдер
Бөлүмүнүн башчысы: Таштанова Ж.А.

ЭББПКнин профсоюзу: С. Бекназаров

Сканировано с CamScanner