

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ОШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»



Ректор ОшГУ, профессор

К.Г. Кожобеков

« 03 » 03 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ И РЕАЛИЗАЦИИ
СОВМЕСТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ
В ОШСКОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ УНИВЕРСИТЕТЕ

Согласовано:

Проректор по учебной работе

З.С. Божонов

Начальник учебной части

И.Н. Атабаев

Начальник планово-финансового отдела

Д.Ш. Курбанбаева

Заведующий юридическим отделом

У. Суеркулов

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок разработки и реализации совместных образовательных программ (далее - СОП) Ошского государственного университета (далее – ОшГУ) с зарубежными и отечественными вузами-партнерами по подготовке бакалавров, магистров, специалистов и PhD (далее – студенты).

1.2. Настоящее положение о разработке и реализации СОП в ОшГУ (далее - положение) разработано в соответствии с:

- законом Кыргызской Республики (далее – КР) от 30 апреля 2003 года № 92 «Об образовании».

- указом Президента КР от 18 июля 2022 года № 243 «О мерах по повышению потенциала и конкурентоспособности образовательных организаций высшего профессионального образования Кыргызской Республики».

- нормативными документами Министерства образования и науки КР, Уставом ОшГУ, решениями Ученого Совета, приказами ректора ОшГУ и иными нормативно-правовыми документами.

1.3. В разработке и реализации СОП наряду с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, также могут участвовать научные, медицинские и иные организации (далее – партнеры), обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой.

1.4. Реализация СОП отвечает стратегическим интересам развития ОшГУ, способствует повышению качества образования, научных исследований, конкурентоспособности университета в мировом образовательном пространстве, развитию академической мобильности и сотрудничества в области образования и науки.

1.5. Разработка и реализация совместных программ обеспечивают обмен передовым опытом подготовки кадров между образовательными организациями, что создаст условия для повышения уровня профессионально-педагогического мастерства преподавательских кадров, использования в образовательном процессе новых инновационных технологий обучения.

1.6. СОП университета как правило создаются и реализуются по направлениям и специальностям, по которым у университета имеются лицензия и аккредитация. Если СОП будет создаваться по новым направлениям или специальностям, то на них необходимо получить лицензию, а аккредитацию пройти до выпуска студентов.

1.7. Критериями классификации образовательной программы ОшГУ как совместной являются следующие:

- программа разработана ОшГУ совместно с одним или несколькими вузами (или иными учреждениями, осуществляющими образовательную деятельность) и утверждена ректорами (проректорами) вузов-партнеров;
- учащиеся каждой из сторон принимают участие в программе обучения в вузах-партнерах;
- периоды обучения и экзамены, сданные обучающимися в ОшГУ и вузах-партнерах программы, соответствуют условиям настоящего положения;
- прохождения всех видов практик студентами, поступившими на СОП, написания и защиты выпускной квалификационной работы, диссертаций ведутся как на кыргызском, так и на иностранном языке;
- преподаватели каждого из вузов могут преподавать в вузах-партнерах и входить в состав совместных комиссий по итоговой аттестации;
- по завершении всей программы обучения студенты получают либо документы об образовании государственного (установленного) образца каждого из вузов-партнеров, либо им выдаются совместные свидетельства или сертификаты, в соответствии с соглашением (договором) с вузом-партнером.

1.8. Обучение в ОшГУ по совместным программам ведется, как правило, на кыргызском или русском языке. В случае необходимости может вестись и на другом иностранном языке.

2. Типы совместных образовательных программ

2.1. Совместная программа *Double Degree programme* - это основная образовательная программа по определенному направлению, разработанная и реализуемая в сетевой форме (с участием вузов-партнеров / партнеров). Выпускникам, успешно освоившим программу, выдаются соответствующие документы о высшем образовании (дипломы) ОшГУ и вуза-партнера по данному направлению. При необходимости, студенты получают справки об обучении / академические справки, подтверждающие освоение отдельных модулей (курсов, дисциплин) в других вузах / организациях, участвовавших в реализации программы.

2.2. Совместная сдвоенная программа *Dual Degree programme* - это основная образовательная программа по различным направлениям, разработанная и реализуемая двумя вузами-партнерами, предполагающая присвоение выпускникам, успешно освоившим программу, степеней (квалификаций) двух вузов с выдачей соответствующих документов о высшем образовании (дипломов) по двум различным направлениям. При этом выпускники получают степени (квалификации) двух вузов-партнеров, внесших наибольший вклад в программу, и дополнительно, справки об обучении / академические справки, подтверждающие освоение отдельных модулей (дисциплин) в других вузах / организациях, участвовавших в реализации совместной программы.

2.3. Совместная программа с включенным обучением *Joint Degree programme* - это основная образовательная программа, разработанная и реализуемая в сетевой форме (с участием зарубежных вузов / организаций), предполагающая выдачу справки об обучении / академической справки, подтверждающей освоение отдельных модулей (дисциплин) в других вузах / организациях, участвовавших в реализации образовательной программы.

3. Разработка СОП

3.1. СОП разрабатываются и реализуются в целях:

— повышения качества образования, расширения доступа, обучающихся к современным образовательным технологиям и средствам обучения, предоставления обучающимся возможности выбора различных профилей и специализаций, углубленного изучения учебных курсов, предметов, дисциплин, модулей;

— Формирование и совершенствование у студентов профессиональных компетенций путем изучения и освоения опыта ведущих образовательных учреждений;

— повышения конкурентоспособности выпускников ОшГУ на национальном и международном рынках труда;

— повышение профессиональной квалификации преподавателей ОшГУ на основе опыта вузов-партнеров;

— развития академической мобильности, в том числе международной, обучающихся и сотрудников ОшГУ, расширения его партнерских связей.

3.2. Основным документом, регулирующим вопросы разработки и реализации СОП является договор, заключаемый ОшГУ с вузами-партнерами (учреждениями), участвующими в программе.

3.3. Договор о реализации СОП должен включать в себя положения, регламентирующие:

- порядок (критерии) отбора и приема на обучение по СОП, статус (права и обязанности) обучающихся;

- название, содержание и структуру СОП (учебный план, продолжительность обучения, объем и программы изучаемых дисциплин, требования к выпускникам);

- перечень компетенций, которыми должен обладать выпускник образовательной программы;

- распределение функций (обязанностей) между ОшГУ и вузами-партнерами, характер и объемы предоставляемых каждым вузом ресурсов;

- требования по обеспечению безопасности в период обучения;

- источники и порядок финансирования программы, распределение финансовых обязательств между вузами-партнерами, включая стипендиальное обеспечение учащихся;
- структуру органов управления программой, порядок организации учебного процесса в ОшГУ и вузах-партнерах;
- порядок изменения (включая продление или расторжение) договора о реализации СОП, а также порядок разрешения споров, возникающих в ходе реализации программы;
- меры по обеспечению и мониторингу качества обучения в ОшГУ и вузах-партнерах;
- требования к итоговой аттестации, порядок организации подготовки и защиты выпускных квалификационных работ, диссертаций;
- порядок организации мобильности участвующих в программе обучающихся, преподавателей и административного персонала;
- порядок взаимного признания периодов обучения вузами-партнерами;
- язык обучения СОП;
- тип и статус документов, выдаваемых университетом и вузами-партнерами по окончании совместной программы;
- срок действия договора, порядок его изменения и прекращения.

3.4. Обязательным приложением к договору является образовательная программа, согласованная образовательными организациями-партнерами, и представленная в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), практик, государственной итоговой аттестации и иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

3.5. Основанием для создания и разработки СОП в ОшГУ является служебная записка от руководителя структурного подразделения (декана), инициирующего открытие СОП, согласованная с проректором по учебной работе и директором департамента международной деятельности. В служебной записке должно содержаться обоснование целесообразности разработки и реализации в ОшГУ СОП, в том числе:

- указание на дополнительную значимость новой образовательной программы по сравнению с уже существующими образовательными программами университета;
- цели и задачи СОП;
- название, предполагаемая продолжительность, содержание и структура СОП;
- кадровое, учебно-методическое и информационное обеспечение программы;
- перечисление вузов-партнеров с указанием функций и обязанностей каждого;
- объемы участия каждого вуза-партнера в подготовке обучающегося;
- Ф.И.О. предлагаемого руководителя (руководителей) СОП со стороны ОшГУ.

3.6. В рамках реализации СОП с использованием ресурсов организации-партнеров в ОшГУ могут быть использованы следующие модели:

3.6.1. Модель «включения в образовательную программу модулей организаций-партнеров», осуществляющих образовательную деятельность предполагает, где готовая дисциплина (модуль) организации-партнера включается в образовательную программу ОшГУ. Университет на основе договорных отношений направляет своих студентов для освоения данной дисциплины (модуля) в организацию-партнер, а затем засчитывает результаты освоения этой дисциплины. Такая образовательная программа утверждается ОшГУ, но должна согласовываться с образовательной организацией-партнером.

Данная модель может быть использована и при организации виртуальной академической мобильности, когда отдельные модули осваиваются в организации-партнере с применением дистанционных образовательных технологий, либо исключительно с применением электронного обучения.

3.6.2. Модель «индивидуальный выбор» нацелена на формирование индивидуальной траектории обучения за счет расширения вариативной части образовательной программы, когда отдельные дисциплины (модули) реализуются по выбору студента в разных образовательных организациях, включая зарубежные. Обучающемуся предоставляется право самостоятельно выбрать необходимую ему дисциплину (модуль) для освоения в другой образовательной организации-партнере. При этом с каждой из организации-партнеров должны быть заключены договоры.

Данная модель позволяет реализовывать образовательные программы на стыке различных областей профессиональной деятельности. При построении таких образовательных программ важным элементом является привлечение научно-педагогических работников различных образовательных организаций-партнеров. Данные образовательные программы могут быть реализованы и на основе виртуальной академической мобильности.

Государственная итоговая аттестация в случае использования этой модели и выдача документа об образовании осуществляется ОшГУ.

4. Финансирование СОП

4.1. СОП ОшГУ могут финансироваться за счет:

- бюджетных и внебюджетных средств ОшГУ;
- средств вузов-партнеров по СОП;
- средств международных организаций, государственных и частных фондов, иных спонсорских средств, получение которых ОшГУ не противоречит действующему законодательству;
- средств обучающихся по совместной образовательной программе, их родителей, опекунов и спонсоров;
- средств предприятий и общественных объединений;
- спонсорской помощи.

4.2. При разработке СОП её руководителями составляется смета расходов на проектирование и реализацию программы, которая утверждается ректором ОшГУ.

4.3. Студенты ОшГУ, обучающиеся на контрактной основе за период обучения в своем вузе производят оплату в полном объеме, а в вузе-партнере стоимость оплаты за обучение устанавливается договором между ОшГУ и вузом-партнером (или между обучающимся и вузом-партнером). Они освобождаются от оплаты ОшГУ во время обучения в вузе-партнере.

4.4. Если обучающиеся приняты на бюджетные места ОшГУ (вуза-партнера), то они производят оплату в вузу-партнеру (ОшГУ) только за период обучения в нем.

4.5. По согласованию с вузами-партнерами оплату за обучения за весь период СОП можно производить в университете, в который обучающийся был зачислен. Тогда обучающийся по СОП освобождается от оплаты обучения в других вузах-партнерах.

5. Реализация СОП

5.1. Реализации СОП в ОшГУ происходят в соответствии с Уставом ОшГУ и иными нормативно-методическими документами, регулирующими образовательную деятельность. Прием студентов на обучение по вышеуказанным программам оформляются приказом ректора ОшГУ.

5.3. Обязательным условием при реализации СОП является решение вопросов признания и перезачета учебных дисциплин, полученных в вузах-партнерах. Для этого должны быть разработаны индивидуальные учебные планы обучающихся, согласованные с ОшГУ и вузом-партнером.

5.4. При зачислении на СОП, поступающие проходят конкурсный отбор в соответствии с правилами приема в ОшГУ и в вуз-партнер. Зачисление осуществляется одновременно или последовательно в оба образовательные учреждения.

5.5. ОшГУ и вузы-партнеры, участвующие в реализации СОП, реализуют предусмотренную договором часть образовательной программы и направляют необходимую информацию в друг другу для зачета освоения соответствующих дисциплин (модулей) и практик.

5.6. Предусмотренная совместными программами академическая мобильность обучающихся, преподавателей, научных сотрудников и административного персонала ОшГУ и вузов-партнеров осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства Кыргызской Республики, нормативно-методическими документами Министерства образования и науки Кыргызской Республики, Уставом ОшГУ. На участников СОП, являющихся иностранными гражданами, распространяются те же права и обязанности, что и на иных иностранных учащихся, преподавателей и сотрудников, прибывающих в ОшГУ.

5.7. В случае необходимости обучение в рамках СОП может осуществляться с помощью технологии и методов дистанционного обучения.

5.8. Структурные подразделения ОшГУ, осуществляющие реализацию СОП, организуют ее информационное и учебно-методическое обеспечение.

5.9. При зачислении студента на СОП заключается трехсторонний договор между студентом, ОшГУ и вузом-партнером. Неотъемлемой частью

этого договора является индивидуальный учебный план студента на весь период обучения, разрабатываемый в соответствии с содержанием СОП.

5.10. СОП могут реализовываться и по личной инициативе студентов. В этом случае студенты проходят часть обучения в вузах-партнерах длительностью не более 50% от общей продолжительности программы.

5.11. Студенты ОшГУ проходят часть обучения в своем родном вузе длительностью не менее 50% от общей продолжительности программы. Оставшуюся часть обучения студенты проходят в вузах-партнерах, которая засчитывается им как нормативный срок обучения на основании согласованных учебных планов. Итоговая аттестация происходит либо в вузе-партнере, либо в ОшГУ при участии представителей обоих вузов, или каждый вуз, участвующий в СОП, может самостоятельно организовать и провести итоговую аттестацию. По окончании программы студентам выдается соответствующий диплом об образовании вуза-партнера и соответствующий диплом государственного образца Кыргызской Республики.

5.12. Во время обучения в рамках СОП в вузе-партнере и ОшГУ студенты пользуются правами и несут обязанности, установленными для студентов указанных вузов.

6. Оценка результатов обучения при реализации СОП

6.1. При реализации СОП по единому учебному плану аттестация результатов обучения и учебных периодов не требует проведения отдельных процедур в силу наличия согласования сроков, трудоемкостей и условий реализации утвержденных СОП.

6.2. Перезачет результатов включенного обучения принимается проректором по учебной работе по представлению руководителя (руководителей) программы со стороны ОшГУ и начальника учебной части. В случае не освоения одной или нескольких дисциплин (модулей) или при неполном выполнении требований, проректором по учебной работе по представлению руководителя (руководителей) программы со стороны ОшГУ, начальника учебной части определяются объем и структура академической задолженности, которая ликвидируется в порядке, установленном в ОшГУ. Решение об аттестации и ликвидации академической задолженности оформляется соответствующим приказом.

6.3. Основанием для перезачета дисциплин, освоенных в вузе-партнере, при включенном обучении являются:

- справка-направление на включенное обучение, выданная в университете;

- оформленный в установленном порядке в вузе-партнере документ (академическая справка или ее эквивалент) о периоде обучения с указанием трудоемкостей (сроков обучения) и оценок (результатов аттестации) по соответствующим дисциплинам/модулям (периодам обучения).

6.4. Перезачет производится на основании представленных вузом-партнером документов с указанием трудоемкостей (сроков обучения) и оценок

(результатов аттестации) по соответствующим дисциплинам/модулям (периодам обучения).

7. Обеспечение и контроль качества обучения по СОП

7.1. Специальные процедуры итогового контроля качества результатов обучения по СОП не предусматриваются в силу реализации лицензированной и аккредитованной образовательной деятельности ОшГУ и вузов-партнеров.

7.2. Контроль качества обучения по СОП осуществляются уполномоченными структурными подразделениями вузов – партнеров.

7.3. Контроль качества обучения по СОП на этапе его реализации одним из вузов-партнеров, может осуществляться представителями другого вуза-партнера.

7.4. По решению руководителей СОП к процессу оценки качества результатов обучения могут привлекаться внешние эксперты.

8. Статус обучающихся при реализации СОП.

8.1. Обучающиеся по результатам приёма зачисляются в ОшГУ на обучение по СОП. Обучающиеся не отчисляются на период пребывания в вузе-партнере, поскольку указанное пребывание является частью образовательной программы, реализуемой в сетевой форме, на которую зачислены обучающиеся.

8.2. Документ об образовании и (или) квалификации обучающемуся выдается ОшГУ по той образовательной программе, на которую он был принят на обучение. Освоение части образовательной программы в вузе-партнере подтверждается соответствующими документами об обучении.

8.3. Выплата стипендий, материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренные законодательством об образовании, обучающимся по СОП, назначенной в ОшГУ, не прекращается в период пребывания обучающегося в вузах-партнерах, участвующих в реализации образовательных программ в сетевой форме.

По решению вузов-партнеров, участвующих в реализации сетевой формы, обучающимся по программе или ее дисциплинам (модулям) и практикам может быть назначена дополнительная стипендия или иные денежные выплаты в порядке, определяемом локальными нормативными актами указанных вузов.

9. Ответственность структурных подразделений университета

9.1. Совместные образовательные программы в ОшГУ закрепляются приказом ректора за структурными подразделениями (высшими школами / факультетами, кафедрами), отвечающими за их разработку, реализацию и выпуск специалистов (выпускающие подразделения).

9.2. Сотрудник из числа опытных профессоров (доцентов) назначается руководителем СОП от ОшГУ. Руководитель совместной образовательной программы несет ответственность за ее разработку и реализацию.

9.3. Для разработки совместной образовательной программы в ОшГУ формируется группа из сотрудников высшей школы / факультета. Группой управляет руководитель совместной образовательной программы.

Проектор по учебной работе обеспечивает:

- Контроль за соблюдением требований образовательных стандартов ОшГУ;
- согласование кандидатур руководителей (от ОшГУ и вуза-партнера) совместных образовательных программ;
- утверждение образовательных программ и рабочих учебных планов для студентов, обучающихся по совместной образовательной программе;
- формирование (с участием вуза-партнера) состава государственных аттестационных комиссий;
- контроль за организацией и качеством обеспечения учебного процесса.

Юридический отдел обеспечивает:

- разработку образца договоров между ОшГУ и вузами-партнерами о СОП, а также между студентом и вузами, участвующими в реализации СОП.

Планово-финансовый отдел обеспечивает:

- составления сметы расходов разработки и реализации СОП, определения стоимости оплаты за обучения в ОшГУ.

Учебный отдел обеспечивает:

- согласование академического календаря, учебных планов, рабочих учебных планов и графика учебного процесса;
- контроль образовательного процесса в ОшГУ в соответствии с рабочим учебным планом;
- перевод результатов обучения, полученных студентом в вузе-партнере, в шкалу оценок КР с учетом трудоемкости изученных дисциплин;
- зачет результатов обучения, полученных студентом в вузе-партнере.

Высшие школы / факультеты (кафедры), разрабатывающие и реализующие СОП, обеспечивают:

- разработка образовательных программ и рабочих учебных планов для студентов, обучающихся по СОП, утверждение их у проректора по учебной работе;
- Проведение рекламы программы в КР и за рубежом, привлечение абитуриентов к учебе по СОП;
- разработку и совершенствование учебно-методического обеспечения программы, подготовку и переподготовку профессорского-преподавательского состава для ее обеспечения;
- ознакомление студентов с положением и содержанием договора о СОП, с финансовыми и юридическими сторонами образовательного процесса;
- организацию образовательного процесса в ОшГУ в соответствии с рабочим учебным планом;
- оформление приказов о направлении студента на обучение в вуз-партнер;
- контроль за выполнением студентами выпускной квалификационной работы и организацию итоговой аттестации выпускников;
- поддержку связи с выпускниками программы, оценку достижения целей и совершенствование совместной образовательной программы;
- оформление образовательных документов, предусмотренных Соглашением о СОП;
- направление в вуз-партнер всех необходимых документов (аппликационных форм, документов об образовании, справок и других документов по обучению студентов по совместным программам).

Департамент международной связи обеспечивает:

- разработку и совершенствование нормативной базы (положения) по формированию и реализации совместных образовательных программ;
- организацию и ведение переговоров с вузами-партнерами;
- подготовку соглашений с вузом-партнером / организацией (совместно с высшей школой / факультетом, разрабатывающим и реализующим СОП, планово-финансовым, юридическим отделами и учебной частью);
- формирование и подписание Соглашений с вузами-партнерами.

Отдел кадров обеспечивает:

- анализ документов об образовании, выданных за рубежом, организацию процедуры их признания и установления эквивалентности в соответствии с законодательством КР.

Отдел по работе с иностранными гражданами и оказание консульских услуг обеспечивает:

- оформление приглашений, содействие в оформлении виз и медицинских страховок сотрудникам и студентам ОшГУ и зарубежных вузов-партнеров, участвующим в реализации совместных образовательных программ;
- постановку иностранных студентов и сотрудников на учет в государственных органах;
- контроль за соблюдением правил пребывания иностранных студентов и сотрудников вуза-партнера на территории КР.

Приемная комиссия обеспечивает:

- формирование, согласование с вузом-партнером и утверждение плана приема на совместную образовательную программу;
- организацию и проведение конкурсных испытаний, зачисление студентов на совместную образовательную программу.

Ответственность сторон

Образовательная организация несет ответственность в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации.