

230110 “Техникалык эсептөөчү каражаттарды
жана компьютердик тармактарды техникалык
тейлөө”

орто кесиптик билим берүү боюнча

НЕГИЗГИ КЕСИПТИК БИЛИМ БЕРҮҮ ПРОГРАММАСЫ

Квалификация – техник

Окуунун түрү: күндүзгү

2022-23- окуу жылы

НКББПны иштеп чыккандар:

Техникалык дисциплиналар ПЦКсынын төрагасы,
программа жетекчиси:

Техникалык дисциплиналар ПЦКсынын мүчөсү,
окутуучу:

Техникалык дисциплиналар ПЦКсынын мүчөсү,
окутуучу:

Техникалык дисциплиналар ПЦКсынын мүчөсү,
окутуучу:

“Матрикс” компьютердик борборунун жетекчиси:

Сатаров А. Э.

Абдыгул кызы Ж.

Маликова Н. П.

Маманов М. К.

Эшенкулов Р. О.

НЕГИЗГИ КЕСИПТИК БИЛИМ БЕРҮҮ ПРОГРАММАСЫ (НКББП)

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА (ОПОП)

НКББПнын нормативдик-укуктук базасы

- Кыргыз Республикасынын «Билим берүү жөнүндө» Мыйзамы;
- МамСтандарт;
- Буйрук, Жоболор;
- ОшМУнун Уставы;
- Бюллетендер (№33)
- ИПКнын стратегиялык планы ж.б.

НКББПнын жалпы мүнөздөмөсү

- ББП максаттары;
- Окутуунун натыйжалары (ОН);
- Компетенциялар (ЖК-, КК-, КЖК-, ККК-);
- НКББПнын компетенциялар матрицасы;
- Кадрдык жана материалдык – техникалык база, ж.б.

НКББП боюнча окуу процессинин мазмунун жана уюштурулушун регламенттөөчү документтер

- Окуу планы;
- Жумушчу окуу планы;
- Дисциплиналар;
- Практикалар;
- МА, сынактар;
- БКФ
- Ж.б. ...

- **негизги кесиптик билим берүү программасы** - максаттарды, окутуунун натыйжаларын, тийиштүү даярдоо багыты боюнча билим берүү жараянын ишке ашыруунун мазмунун жана уюштурулушун чектөөчү (регламенттөөчү) окуу, усулдук (методикалык) иш кагаздардын топтому (документтердин жыйындысы);
- **сабактар цикли** - окутуунун, тарбиялоонун белгиленген максаттарына жана натыйжаларына карата белгилүү бир логикалык жыйынтыкка ээ болгон билим берүү программасынын бир бөлүгү же окула турган сабактардын топтому;
- **модуль** – окула турган сабактардын бөлүгү;
- **компетенттүүлүк** (зиректүүлүк) - тийиштүү тармакта кесиптик ишмердүүлүк менен аткаруудагы зарыл болгон инсандык динамикалык сапаттарынын топтому, билими, шыгы, көндүмү;
- **техник** - 1 жыл 10 айдан (11-кл.базасында), 2 жыл 10 айдан (9-кл.базасында) кем эмес мөөнөтү менен орто кесиптик билим берүүнүн негизги билим берүү программасын ийгиликтүү өздөштүргөндөргө аттестациянын жыйынтыгы боюнча ыйгарылуучу квалификация жана ал квалификацияга ээ болгондор үчүн белгилүү бир кесиптик ишмердик менен иш жүргүзүүгө же тийиштүү багыт боюнча «бакалавр», «инженер» ж.б. тиешелүү академиялык даражасын алуу үчүн окууну улантууга укук берет;
- **кредит** (чегерим бирдик) - негизги кесиптик билим берүү программасынын сыйымдуулугунун шарттуу өлчөмү;
- **окутуунун натыйжалары** - негизги билим берүү программасын окуп өздөштүргөндүгүнүн жыйынтык зиректиктери;

Программанын максаттары:



M1. Орто кесиптик билим берүүдө компетенттүүлүк мамиле менен студенттердин социалдык-инсандык сапаттарын, адептик жана маданий баалуулуктарын калыптандыруу менен бүтүрүүчүлөрдө жалпы билим берүү дисциплиналарын, экологиялык, экономикалык, математикалык жана техникалык билимдерди окутуунун натыйжасында мамлекеттик жана расмий тилдерде иш кагаздарды колдонуу менен иштей алган, англис тилиндеги маалыматтарды колдоно алуу жөндөмдүүлүгүнө ээ болгон интеллектуалдуу, маданияттуу жана ата мекенди сүйгөн патриот инсанды тарбиялоо.

M2. Бүтүрүүчүнүн кесипкөй иш жүргүзүүсүн калыптандыруучу атайын тереңдетилген теориялык жана практикалык кесиптик билим берүү менен, адисти техникалык аспаптар жана материалдык техникалык каражаттарды аныктоого, тандоого, колдонууга, жалпы эле инструменталдык тейлөө технологияларын өздөштүрүүгө, билимдерин практикада колдоно билүүгө жана ар дайым өзүн өстүрүүгө үйрөтүү.

Программанын максаттары:



М3. Ишмердүүлүк чөйрөдө колдонулуучу аппараттык-программалык комплекстерди кураштырууну, орнотууну жана даярдоону жасай ала турган, эсептөө техникалары каражаттарын жана компьютердик тармактарды техникалык тейлөөнү жана үзгүлтүксүз иштөөсүн камсыз кыла алган бүтүрүүчүлөрдүн кесиптик жөндөмдүүлүктөрүн калыптандыруу.



М4. Өз алдынча жана командада иштей ала турган, кесипкөй, өз ишинин нормаларын так билген, коомдук баалуулуктарды, мекемелердин ресурстарын коргой жана баалай билген, техникалык экономикалык көрсөткүчтөрдү эсептөөгө жана аларды эффективдүү баалоого катыша алган ишенимдүү, жоопкерчиликтүү, сабаттуу, иш билги адисти даярдоо.







Кесиптик милдеттери



КМ1. Өндүрүштүк-технологиялык ишмердүүлүгү. Жалпы жана кесиптик билимдерди тереңдетүү аркылуу информацияларды иштетүүүнүн өндүрүштүк-технологиялык процесстеринде эсептөө техникалары каражаттары жана компьютердик тармактарды уюштуруу жана техникалык тейлөө; кесиптик ишмердүүлүктүн объекттерин аныктоо жана эсептөө техникалары каражаттары жана компьютердик тармактар колдонулуучу түрдүү социалдык чөйрөлөрдө талаптагыдай компетенттүү адис катары иш жүргүзүү;

КМ2. Уюштуруучулук-башкаруучулук ишмердүүлүк. Эсептөө техникалары каражаттары жана компьютердик тармактарда жумушчу орундарды жана алардын техникалык жабдыктоосун уюштуруу, башкаруу жана тейлөө; чет тилдердеги техникалык терминдерди, инструкциялык колдонмолорду ж.б. тармактык булактарды чечмелеп колдонуу менен жаңы аппараттык-программалык каражаттарды ишке кийирүү, пайдалануу жана тейлөө; аткарылуучу жумушту жана кеткен өндүрүштүк жана өндүрүштүк эмес чыгымдарды баалоо;



Кесиптик милдеттери



КМ3. Түздөө-ондоо ишмердүүлүгү. техникалык системдерди тажрыйбалык иштетүүгө киргизүү үчүн программалык жана техникалык түздөө; жабдыктарды, түзүлүштөрдү компоненттерден чогултуу; системага кошуу жана ишке кийирүү, каражаттарды өндүрүштүк иштетүүгө киргизүү үчүн программалык жана техникалык түздөө; Эсептөө техникалары каражаттары жана компьютердик тармактарды жана алардын компоненттерин иштетүү үчүн сыноо жана ишке тапшыруу;



КМ4. Сервистик-иштетүү ишмердүүлүгү. компьютердик системанын негизги жана перифериялык түзүлүштөрүн кураштыруу, орнотуу, настройкалоо жана үзгүлтүксүз иштөөсүн камсыздоо; компьютердик системалардын иштөөсүнүн көрсөтмөлөрүн, коопсуздук техникасынын эрежелерин, өндүрүштүк санитария ж.б. эреже-нормаларды түзүү.



Окутуунун натыйжалары

Ар бир НКББПда бир катар ОНлар иштелип чыгып жыйынтыкталат жана өз учурунда ар бир ОН бир нече турдүү компетенциялардын жыйындысын чагылдырат. Ар бир ОН формулировкасында кыскача формада, НКББПны окуп өздөштүрүүнүн жыйынтыгында студент кандай көндүмдөргө жана жөндөмдүүлүктөргө ээ болушу чагылдырышы керек. Мында компетенциялардын формулировкаларынын кайталанышына жол берилбейт. Жалпысынан, билим берүү программасын өздөштүрүүнүн жыйынтыктары менен ОНлар аныкталат.

Окутуунун натыйжалары

Ар бир дисциплина боюнча окутуунун натыйжалары – дОН жана ар бир теманы өздөштүрүүнүн натыйжалары – тОН дисциплинанын окуу-усулдук комплексинде – ОМКда аныкталат. НКББПнын ОНлары студенттин билимдерин, билгичтиктерин жана инсандык сапаттарын, кесиптик ишмердүүлүк маселелерин чечүүдө колдоно билүү жөндөмдүүлүктөрү аркылуу аныкталат. НКББПнын ОНларында бүтүрүүчүдө тиешелүү компетенциялардын калыптанышынын камсыз болушу талап кылынат.

№	Окутуунун натыйжалары (ОН)	Компетенциялар
ОН-1	<p>Ар түрдүү кырдаалдарда, кесиптик ишмердүүлүктүн түрдүү шарттарында зарыл маалыматтарды издеп табуу жана колдонууну, маалыматты кабыл алуу, сактоо жана кайра иштетүүгө, кесиптик маселелерди аткаруунун ыкмаларын жана усулдарын тандоого, коллективде жана кызыкдар тараптардын топторунда мамиле түзүү, сүйлөшүүлөрдү жүргүзүү, келишим, макулдашууларды эффективдүү, жоопкерчиликтүү жүргүзүүгө жөндөмдүү</p>	<p>ЖК-3; ЖК-4; ЖК-5; ЖК-6; ЖК-8.</p>
ОН-2	<p>Нормативдик-техникалык документтердин талаптарына ылайык техникалык каражаттар менен стандартташтыруу нормаларын жана сертификациялоо эрежелерин өздөштүрүүгө, техникалык эсептөөчү каражаттарды жана компьютердик тармактарды техникалык тейлөөчү адистин аткарган кызматтарын, функционалдык милдеттерин анализдөөнү ишке ашыруу менен кесиптик ишмердүүлүктү уюштурууга жөндөмдүү</p>	<p>ЖК-1; КК-1; КК-12; КЖК-9; ККК-18; ККК-19.</p>



ОН-3	<p>Техникалык эсептөөчү каражаттарды жана компьютердик тармактарды тейлөө иш-чараларында информациялык-коммуникациялык жана Web-технологиялар, программалык жабдылыштар, программалоо, ИС, операциялык системаларды жана сервистик каражаттарды орнотуу, системалык катчылыктарды жоюу, жөнгө салуу, сапатты текшерүүнүн оптималдуу чечимдерин тандай билүүгө жана аракеттенүүгө жөндөмдүү</p>	ЖК-2; КК-5; КК-7; КК-8; ККК-17.
ОН-4	<p>Офистик технологиялардын каражаттарынын түрлөрүн, мүнөздөмөлөрүн, колдонулуштарын жана тармакты күзөтүү, көзөмөлдөө, админстирлөө жана глобалдык компьютердик тармакта иштөөнү, тармак администраторунун функцияларын алардагы бузулууларды аныктоо, монтаждоо жана демонтаждоону, каталарды жоюуну, текшерүүнү жана эксплуатациялоону иш жүзүндө аткара алат.</p>	ЖК-7; КК-10; КК-11.



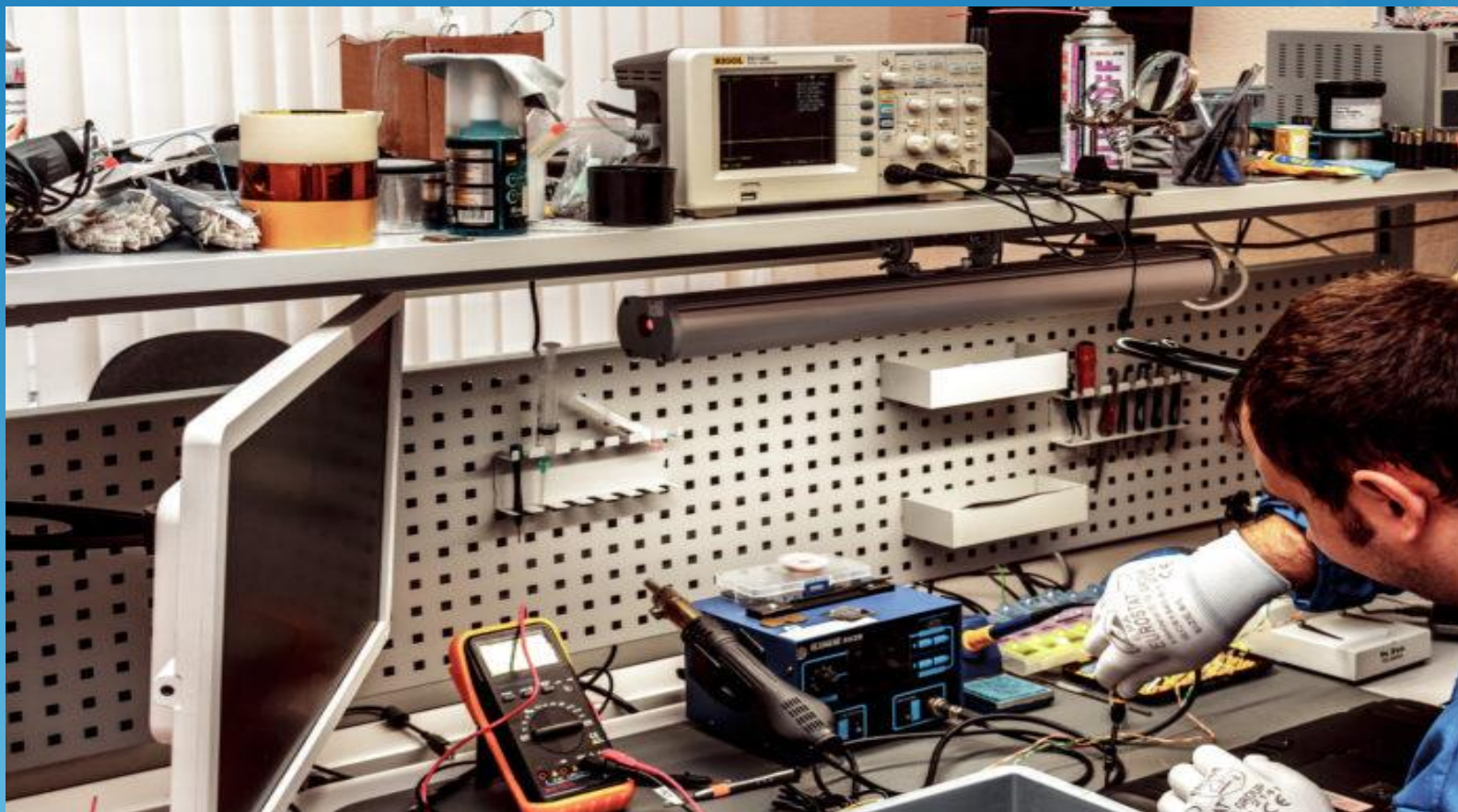
ОН-5	Жарактан чыккан тетиктерди алмаштыруу жана жабдууларды ремонттоого, профилактикалык жумуштарды туура жүргүзүүгө, орнотулуучу, эксплуатациялануучу жана ремонттолуучу техникалык эсептөөчү каражаттардын абалын текшерүүгө, ишке даярдыгын коллективдин курамында аныктоого жөндөмдүү.	КК-3; КК-13; КК-14; КК-15.
ОН-6	Техникалык эсептөөчү каражаттарда графикалык, мультимедиялык программалардын жардамы менен мекеменин буюртма-жарнамалык ишмердүүлүктөрүндө графикалык, мультимедиялык жумуштарды аткара алган .	ЖК-4; ЖК-5; ККК-20.



ОН-7	Заманбап техникалык эсептөө каражаттарынын түзүлүштөрүн, жабдык-аспаптардын колдонулуштарын, параметрлерин, иштөө принциптерин, программалык камсыздалышын о.э. перифериялык түзүлүштөр жана алардын иш-аракеттери жөнүндөгү маалыматтарды так билүү менен техникалык жабдууларды кураштыруу жумуштарын коопсуздук эрежелерин сактоо менен уюштура алат.	КК-2; КК-6; КК-9; ККК-21.
ОН-8	Микропроцессордун архитектурасы, системалары жана микроконтреллорлордун түрлөрү, өзгөчөлүктөрү, функционалдык бөлүктөрүн, интерфейстеринин техникалык мүнөздөмөлөрүн анализдеп жана иштөө принциптерин колдонушуп, техникалык тейлөө жумуштарын уюштурууну жана ЭЭМдин схемотехникасында логикалык комбинациялык схемаларды, эс тутум элементтерин, интерфейстик схемаларды, туташтыруу схемаларын, кээ бир микросхемаларды колдонуу, өндүрүмдүүлүгүн жогорлатуу менен санариптик түзүлүштөрдүн схемаларынын фрагменттерин курууну жана иштөө принциптерин жүргүзүүнү ишке ашыра алат.	КК-3; КК-4; КК-16.



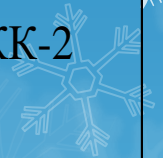
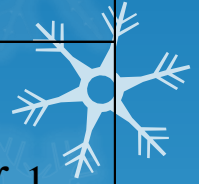
компетентүүлүк (зиректүүлүк) - тийиштүү тармакта кесиптик ишмердүүлүк менен аткаруудагы зарыл болгон инсандык динамикалык сапаттарынын топтому, билими, шыгы, көндүмү



Компетенциялардын коддору.

А) Жалпы:

1	Өзүнүн жеке ишмердүүлүгүн уюштурууга, кесиптик маселелерди аткаруунун ыкмаларын жана усулдарын тандоого, алардын эффективдүүлүгүн жана сапатын баалай алууга жөндөмдүү.	ЖК-1
2	Инициативаны жана жоопкерчиликти алууга, стандарттык жана стандарттык эмес кырдаалдарда чечим кабыл алууга, көйгөйлөрдү чече алууга жөндөмдүү.	ЖК-2
3	Инсандык жана кесиптик өнүгүү, кесиптик маселелерди эффективдүү чечүү үчүн зарыл маалыматтарды издөө, интерпретациялоо жана колдонууну ишке ашыра алат.	ЖК-3
4	Кесиптик ишмердүүлүктө информациялык-коммуникациялык технологияларды колдонот.	ЖК-4
5	Коллегалар, жетекчилик жана клиенттер менен сүйлөшүүлөрдү жүргүзүүнү, мамилелерди түзүүнү эффективдүү ишке ашыра алат, командада иштей алат.	ЖК-5
6	Жумушту аткаруудагы жыйынтыктарда команданын мүчөлөрүнүн иши үчүн жоопкерчиликти алат	ЖК-6
7	Өздүк инсандык жана кесиптик өнүгүүнү башкарууга, кесиптик ишмердүүлүктө эмгек шарттарынын жана технологиялардын өзгөрүшүнө көнүшүп кетүүгө даяр.	ЖК-7
8	Кичи коллектив менен уюштуруу-башкаруу иштерине даяр.	ЖК-8



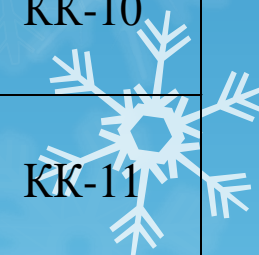
Б) Кесиптик (КК):

Өндүрүштүк-технологиялык

1	Нормативдик-техникалык документтердин талаптарына ылайык техникалык эсептөөчү каражаттарды жана компьютердик тармактарды техникалык тейлөө жана ремонттоону уюштурууга жөндөмдүү.	КК-1
2	Техникалык эсептөөчү каражаттарды жана компьютердик тармактарды техникалык тейлөө жана ремонттоо үчүн жабдууларды кароо жана эксплуатациялоо, мекеменин материалдарын, технологиялык жабдууларын эффективдүү колдонууну уюштурууга жөндөмдүү.	КК-2
3	Техникалык эсептөөчү каражаттарды эксплуатациялоодо техникалык текшерүүнү ишке ашырууга даяр.	КК-3
4	Техникалык эсептөөчү каражаттарды тейлөө, ремонттоо, сактоо, эксплуатациялоо, экологиялык коопсуздукту камсыздоо ж.б. катышууга даяр.	КК-4

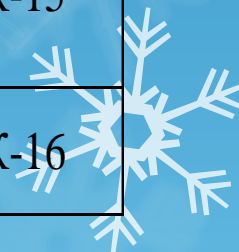
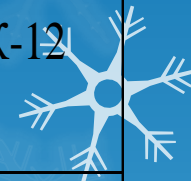


Уюштуруу-башкаруучулук		
5	Өндүрүштүк жумуштарды уюштуруу жана пландоого, коллективдин аткаруучуларынын ишин уюштурууга жөндөмдүү.	КК-5
6	Техникалык эсептөөчү каражаттарды жана компьютердик тармактарды техникалык тейлөө жана ремонттоодо жумуштарды коопсуз жүргүзүүнү уюштуруу боюнча билимдерге ээ.	КК-6
7	Стандарттык эмес кырдаалдардын шарттарында жумушту пландоо оптималдуу чечимдерди тандай билүүгө даяр.	КК-7
8	Жумуштун сапатын текшерүүнү ишке ашырууга даяр.	КК-8
9	Өндүрүш участкасында коопсуздук техникасын камсыздоого даяр	КК-9
Монтаждоо-кароо		
10	Техникалык эсептөөчү каражаттарды жана компьютердик тармактарды техникалык тейлөө жана ремонттоо үчүн жабдууларды монтаждоо жана демонтаждоону жүргүзүүгө даяр	КК-10
11	Технологиялык жабдууларды, приборлорду, түйүндөрдү жана системаларды монтаждоо, кароо, текшерүү жана эксплуатациялоого тапшырууну жүргүзүүгө даяр	КК-11





Сервистик-эксплуатациялык		
12	Нормативдик-техникалык документтердин талаптарына туура келген, эл чарбасынын тармактарында колдонулуучу техникалык эсептөөчү каражаттарды жана компьютердик тармактарды эксплуатациялоону камсыздоого даяр	КК-12
13	Орнотулуучу, эксплуатациялануучу жана ремонттолуучу техникалык эсептөөчү каражаттардын ишке жөндөмдүүлүгүн аныктоодо коллективдин курамында өзүнө тиешелүү жумуштарды так аткара алат	КК-13
14	Жарактан чыккан тетиктерди алмаштырууну жана жабдууларды ремонттоону ишке ашыра алат.	КК-14
15	Техникалык эсептөөчү каражаттарды жана компьютердик тармактарды техникалык тейлөө жана ремонттоо боюнча жумуштарды жүргүзө алат.	КК-15
16	Жабдууларды монтаждоо жана оңдоп-түзөө боюнча жумуштарды коопсуз жүргүзүүнү уюштура алат.	КК-16



ОКОЖ тарабынан толукталган компетенциялар

1	Техникалык эсептөөчү каражаттарды жана компьютердик тармактарды техникалык тейлөөчү адистин аткарган кызматтарын, функционалдык милдеттерин, ишмердүүлүк чөйрөсүн анализдөөгө жана өз алдынча кесиптик ишмердүүлүк жүргүзүүгө жөндөмдүү	КЖК-9
2	Программа, программалык жабдылыш, операциялык системалар жана сервистик каражаттар, берилгендер базасы, ИС, программалоо жана Web-технологиялар, аларды иштеп чыгуу каражаттары жана иштөө принциптери, колдонулуштары жөнүндө негизги базалык билимдерге ээ болуу менен аппараттык-программалык камсыздандырууну оптималдуу жана туура жүргүзүүгө жөндөмдүү	ККК-17
3	Замандын талабына ылайык IT тармагында компьютердик жана санариптик сабаттуулукка ээ болуу менен, метрология, стандартташтыруу жана сертификациядагы негизги базалык билимдерди, чет тилиндеги түшүнүктөрдү чечмелей билүүгө жөндөмдүү	ККК-18
4	Техникалык-экономикалык көрсөткүчтөрдү аныктоо, эсептөө жана баалоо аркылуу аткарылуучу жумуш көлөмүн, ресурстук чыгымдарды оперативдүү эсептөөгө, ишмердик баарлашууну, макулдашууну жүзөгө ашырууга жөндөмдүү	ККК-19
5	Мекеменин ишмердүүлүгүндө маалыматтык базаларын, графикалык дизайнын иштеп чыгууда презентациялоо, проектирлөө жумуштарын аткара алат.	ККК-20
6	Заманбап техникалык эсептөө каражаттарынын жана жабдык-аспаптардын колдонулуштарын, параметрлерин, иштөө принциптерин, программалык камсыздандылышын о.э. перифериялык түзүлүштөр жана алардын иш-аракеттери жөнүндөгү маалыматтарды жана аларды колдонуу эрежелерин билет	ККК-21

1. Окуу планы

НКББПнын окуу планында төмөнкү *окуу циклдери* каралат:

Циклдер:

- *жалпы билим берүү дисциплиналар циклы*
 - базалык бөлүгү,
 - вариативдик бөлүгү;
- *жалпы гуманитардык циклы*
 - базалык бөлүгү,
 - вариативдик бөлүгү;
- *математикалык жана табыгый-илимий циклы*
 - базалык бөлүгү,
 - вариативдик бөлүгү;
- *кесиптик циклы*
 - базалык бөлүгү,
 - вариативдик бөлүгү;

Бөлүмдөр:

- *дене тарбия;*
- *практикалар (окуу-өндүрүштүк, өндүрүштүк);*
- *жалпы мамлекеттик аттестация.*

Сабактардын кесиптик цикли **базалык** (милдеттүү түрдөгү) бөлүккө жана ОКОЖ тарабынан аныкталуучу **вариативдик** бөлүккө ээ болот. Вариативдик бөлүк базалык сабактардын мазмуну менен аныкталуучу билимдерди, билгичтиктерди жана көндүмдөрдү кеңейтүүгө жана тереңдетүүгө мүмкүндүк берип, базалык сабактардын мазмунун аныктайт.

Бүтүрүүчү ээ болгон орто кесиптик квалификациясынын негизинде, тиешелүү «бакалавр» адистигинин ЖКББнүн кезектеги деңгээлинде билимин улантууга же ийгиликтүү кесиптик ишмердүүлүк жүргүзүү үчүн тереңдетилген билимдерди жана көндүмдөрдү алууга мүмкүнчүлүк түзүлөт.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Направление подготовки: **230000. Информатика и вычислительная техника**

Профиль - **230110 "Техническое обслуживание средств вычислительной техники и компьютерных сетей"**

Квалификация - **техник**

Нормативный срок обучения - **2 года 10 мес. на базе основного общего образования, 1 год 10 мес. на базе среднего общего образования**

Форма обучения - **очное**

Курс	Сентябрь							Октябрь							Ноябрь							Декабрь							Январь							Февраль							Март							Апрель							Май							Июнь							Июль							Август							II. Сводные данные по бюджету времени (в				
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	Теоретическое	Экзаменационное	Практика	Государственная	Общая лек.	Курсовая	Всего																														
I	АН	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	=	=	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	40					12	52																											
II	АН	2	3	4	5	6	7	8	9/Р	10	11	12	13	УО	УО	УО	16/ЗС	17	Р	=	=	::	::	1	2	3	4	5	6	7	8	9/Р	10	11	12	13	14	15	16	17	Р	::	::	ГА	ЛЛ	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	34	4	2	1	1	10	52																										
III	1	2	3	4	5	6	7	8	9/Р	УП	УП	УП	УП	УП	14/З	15	16	17	Р	=	=	::	::	1	2	3	4	5	6	7	8	9/Р	10	11	12	13	14/Л	::	Х	ПП	ПП	ПП	ПП	О	О	ГА	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	29	3	8	1	1	10	52																									
																																																				103	7	10	2	2	32	156																															

- | | | | | |
|-----------------------------------|----------------------------------|------------------------------------|--|--|
| АН - Адаптационная неделя | Р - Рубежный контроль | :: - Экзаменационная сессия | ОЛ - Обзорные лекции | УО - Учебно-ознакомительная практика |
| 5 - Теоретическое обучение | FX - передачи "неуд." | РЛ - Регистрация на ЛС | ЗО - Защита отчетов | УП - Учебно-производственная практика |
| = - Каникулы | Л - передачи "с причиной" | ЛС - Летний семестр | ГА - Государственная аттестация | ПП - Производственная практика |

Директор инновационного колледжа STEM:

Абдылакимова Б.К.

“Кесиптик математика” дисциплинасы боюнча аннотация

Дисциплинанын максаттары: студенттер математика чөйрөсүндө базалык жалпы, жогорку билимдерин жана билгичтиктерин калыптандырат, техникалык маселелерди математикалык методдор менен чыгарууну үйрөнүшөт, математиканын техникалык жана экономикалык дисциплиналар менен болгон тыгыз байланышын практика жүзүндө көрүшөт, техникалык, математикалык, IT технология багытындагы жана ишмердүүлүк чөйрөдөгү кесиптик маселелерди иш жүзүндө чече алууга даяр болот.

Дисциплинанын орду

«Профессионалдык математика» дисциплинасы окуу планынын математикалык жана табигый – илимий циклинин базалык бөлүмүндө жайгашкан. Дисциплина адисти калыптандыруучу негизги дисциплиналардын бири болуп эсептелип, 4-семестрде окутулат. Ага 2 кредит бөлүнгөн жана семестрде экзамен каралган.

Пререквизиттер: Информатика; математика, физика, экономика.

Постреквизиттер: Электро-техникалык өлчөөлөр, компьютердик тармактар.

Окутуунун күтүлүүчү натыйжалары: Өндүрүштүк ишмердүүлүктү уюштуруу, башкарууда негизги техникалык-экономикалык көрсөткүчтөрдү аныктоо, эсептөө жана баалоо, табиятты коргоо жана ресурстарды рационалдуу колдонууну, активдүү граждандык позицияда элге сый, маданияттуу жана толлеранттуу аракеттерди жасай алат.

Компетенциялык көрсөткүчтөр:

Дисциплинаны өздөштүрүүнүн натыйжасында студент төмөнкү компетенцияларга жетишет:

- Математиканын “Туунду”, “Анык эмес интеграл”, “Анык интеграл” бөлүктөрү боюнча негизги аныктамаларды жана түшүнүктөрдү, теоремаларды, негизги формулаларды билет, ишмердүүлүк чөйрөдөгү прикладдык маселелерди математикалык методдор менен чечүүнүн негизги жолдорун **билет (билим / знание категориясы билет / знает)**;

- Кесиптик маселелердин математикалык моделдерин **түзө алат** жана алынган жыйынтыктарды сыноо жолу менен жүзөгө **ашыра алат (билгичтик / умение категориясы жасай алат / умеет)**;

- Математиканын инженердик-техникалык, экономикалык маселелерин чечүүнүн методдоруна **ээ болот**, коюлган маселелердин математикалык эреже, методдорду колдонуу менен иштеп чыгууга, анализдөөгө жана синтездөөгө **жөндөмдүү (көндүм / навыки категориясы: ээ болуу / владеть)**.

6. Практикалардын программасына аннотация

Окуу-өндүрүштүк жана квалификациялык-өндүрүштүк (диплом алдындагы) практикалардын программасына аннотация

Практиканын максаты	Практиканын бардык түрлөрүндө кесиптик компетенциянын калыптануусу максатында алган теориялык билимдерин колдоонуу аркылуу тажрыйба алуу менен алган билимин бекемдөө
Практиканын милдеттери	<ul style="list-style-type: none">- иш-жабдуулар боюнча практикалык тажрыйбасы: компьютер системалары жана комплексти курууга, өнүктүрүүгө жана өндүрүү үчүн ыкмаларды жана каражаттардын жыйындысы;- башкаруу, диагностика жана компьютер системалары жана комплекстерин калыбына аткаруу;- окуу-тарбия иштерин бийик деңгээлде өткөрүү үчүн керек болгон кесиптик ык, машыгууларды калыптандыруу максатында студенттерди практикалык иш-аракеттерге катыштыруу;- өзүн-өзү иш менен камсыз кылуу үчүн келечекте адистерди даярдоо;- өзүнүн тандап алган адистиги боюнча мекемелерде предметтердин мазмуну, милдеттери, иштөнүн өзгөчөлүктөрүн үйрөнүү;- бириктирүү ар кандай даражада интегралдык микросхемалардын негизинде санариптик түзүлүштөрдүн схемасын талдоо боюнча көндүмдөрүн иштеп чыгуу жана бекемдөө;- компьютер системалары жана комплекстерин мониторинг жүргүзүү, диагностиканы жүзөгө ашыруу;
Практиканын мөөнөтү	<p>Окуу-өндүрүштүк практикасы: 11-класс базасы үчүн II семестринде жана 9-класс базасы үчүн IV семестринде пландаштырылып, окуу жүктөмү –6 кредит, мөөнөтү –4 жума.</p> <p>Өндүрүштүк практикасы: 11-класс базасы үчүн IV семестринде жана 9-класс базасы үчүн VI семестринде пландаштырылып, окуу жүктөмү – 9 кредит, мөөнөтү – 6 жума.</p>
Практиканы жыйынтыктоо	Отчеттуулуктун формасы: Экзамен Отчеттуулуктун документи: Практиканын күндөлүгү

6. МАнын талаптары

Жыйынтыктоочу мамлекеттик аттестацияга карата талаптар

Жыйынтыктоочу мамлекеттик аттестация экология негиздери, Кыргызстан тарыхы жана географиясы боюнча мамлекеттик сынакты, жалпы кесиптик жана кесиптик дисциплиналар боюнча комплекстик мамлекеттик сынакты камтыйт.

Жыйынтыктоочу аттестациялык сыноолор мамлекеттик билим берүү стандартында көрсөтүлгөн профессионалдык багыттагы милдеттерди аткарууга адистин практикалык жана теориялык жактан даярдыгын жана бакалаврда жогорку билимин улантуусун аныктоого багытталган.

Бүтүрүүчүнүн жыйынтыктоочу мамлекеттик аттестациясына кирген аттестациялык сыноолор ал окуп өздөштүргөн ОКББ НКББПнын чегинде каралат.

Адистик боюнча мамлекеттик сынакка талаптар

230110 “Техникалык эсептөөчү каражаттарды жана компьютердик тармактарды техникалык тейлөө” багыты боюнча мамлекеттик сынактын программасы жана өтүү тартиби ББЖ-аИ министрлиги тарабынан бекитилген бүтүрүүчүлөрдү жыйынтыктоочу мамлекеттик аттестациялоо жөнүндөгү жобонун (КР ББЖ-аИ министрлиги Буйрук №), ОКОЖдун Бюллетендеринин (ОшМУ Бюллетень 2, 25), ОУК тарабынанан иштелип чыккан методикалык сунуштардын жана тийиштүү болжолдуу программалардын жана 230110 “Техникалык эсептөөчү каражаттарды жана компьютердик тармактарды техникалык тейлөө” багыты боюнча МББСнын негизинде ОКОЖ тарабынан аныкталат.

Адистик боюнча мамлекеттик сынак, студент тарабынан алынган билимдерди мамлекеттик аттестациялык комиссиянын Кеңешмесинде оозеки экзамен тапшыруу түрүндө ишке ашат. Мамлекеттик сынактын баалоочу каражаттарынын фонду 230110 “Техникалык эсептөөчү каражаттарды жана компьютердик тармактарды техникалык тейлөө” багыты боюнча мамлекеттик билим берүү стандартындагы кесиптик багыттагы дисциплиналардын, Блумдун таксономияларына негизделген суроолордон турат.

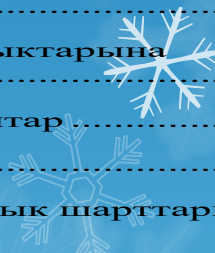
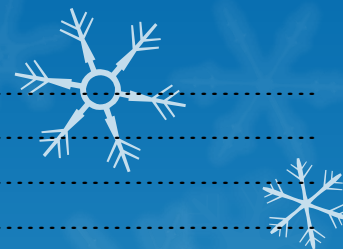
7. Баалоо каражаттарынын фонду

Баалоо каражаттарынын фонду (БКФ, ФОС) деп окутуунун күтүлүүчү натыйжаларынын жетишкендиктерин жана компетенциялардын калыптанышынын деңгээлин аныктоо үчүн дайындалган методикалык жана текшерүүчү-өлчөөчү материалдардын комплекси болуп саналат.

Баалоо каражаттарын **билим, билгичтик жана көндүмдөр** түрүндө туюндурулган **дисциплинанын окутуу натыйжаларынын (ОН) жана берилген компетенциялардын негизинде** иштеп чыгуу зарыл.

1. Негизги түшүнүктөр, кыскартылган сөздөр жана жалпы Жоболор.....
2. НКББПнын нормативдик-укуктук базасы.....
3. НКББПнын жалпы мүнөздөмөсү.....
 - 3.1. НКББП жана аны пайдалануучулар
 - 3.2. Программанын максаттары.....
 - 3.3. Кесиптик милдеттери
 - 3.4. Окутуунун натыйжалары
 - 3.5. Окутуунун натыйжаларынын максаттарга дал келиши
 - 3.6. Компетенциялардын коддору.
 - 3.7. ОКОЖ тарабынан толукталган компетенциялар
 - 3.8. НКББПнын компетенциялар матрицасы
 - 3.9. НКББП ны өздөштүрүүнүн ченемдик мөөнөтү
 - 3.10. НКББПны өздөштүрүүнүн жалпы эмгек сыйымдуулугу.....
 - 3.11. ББПнын бүтүрүүчүлөрүнө эмгек рыногунун талаптары жана анализи.....
 - 3.12. Билим берүү кызматтарынын НКББПнын өзгөчөлүктөрүнө жана артыкчылыктарына баяндамалары
 - 3.13. Абитуриенттердин (талапкерлердин) даярдыгынын билим деңгээлине талаптар.....
 - 3.14. НКББПнын кадрдык камсыздалышы.....
 - 3.15. НКББПны реализациялоонун материалдык-техникалык жана финансылык шарттары
4. Окуу планы
5. Жумушчу окуу планы.....
6. Базалык дисциплиналарга аннотациялар.....
7. Практикалардын программасына аннотация.....
8. МАнын талаптары.....
9. Баалоо каражаттарынын фонду

 - 9.1. Баалоо каражаттарынын фондунун максаттары, милдеттери жана коюлуучу талаптар.....
 - 9.2. Баалоо каражаттары фондунун структурасы.....
 - 9.3. Баалоо каражаттарынын болжолдуу тизмеги.....
 - 9.4. Студенттердин билимин баалоо критерийи



**Көңүл
бургандарыңыздар
үчүн
чоң РАХМАТ!**

