

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ОШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ВЫСШАЯ ШКОЛА МЕЖДУНАРОДНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ
ОТДЕЛЕНИЕ ЕВРОПЕЙСКОЙ И АМЕРИКАНСКОЙ ИНТЕГРАЦИИ
МАГИСТРАТУРА УПРАВЛЕНИЕ БИЗНЕСОМ



ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

по направлению подготовки 580700 – «Управление бизнесом»
Академическая степень: МАГИСТРАТУРА

Форма обучения - очная

Нормативный срок обучения: 2 года

Ош- 2022-г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 580700 «УПРАВЛЕНИЕ БИЗНЕСОМ»4

1.1. Основная образовательная программа (ООП) магистратуры, реализуемая университетом по направлению подготовки 580700 «Управление бизнесом».....4

1.2. Общая характеристика основной образовательной программы по направлению 580700 «управление бизнесом».....5

1.3. Требования к абитуриенту.....6

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 580700 «УПРАВЛЕНИЕ БИЗНЕСОМ».....7

2.1 Область профессиональной деятельности выпускника.....7

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника.....7

2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника.....8

2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника.....8

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА МАГИСТРАТУРЫ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПО ООП 580700 «УПРАВЛЕНИЕ БИЗНЕСОМ».....9

3.1 Характеристика требуемых компетенций, приобретаемых выпускниками по профилю подготовки магистра.....9

3.2 Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ООП ВО.....11

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДАННОЙ ООП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ 580700 «УПРАВЛЕНИЕ БИЗНЕСОМ».....14

4.1 Календарный учебный график.....15

4.2 Учебный план подготовки магистров.....15

4.3 Рабочие программы учебных дисциплин.....15

4.4 Программы практик.....16

5 ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 580700 «УПРАВЛЕНИЕ БИЗНЕСОМ».....16

5.2 Характеристика педагогических кадров.....	16
5.3 Материально-техническая база и финансовые условия реализации ООП.....	17

**6 НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ
ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП ВО ПО
НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 580700 «УПРАВЛЕНИЕ
БИЗНЕСОМ».....23**

6.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	23
6.2. Итоговая государственная аттестация выпускников ООП магистра по направлению подготовки 580700 «Управление бизнесом»	25

**7 ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И
МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ.....26**

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ООП ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 580700 «УПРАВЛЕНИЕ БИЗНЕСОМ».

1.1.Основная образовательная программа (ООП) магистратуры, реализуемая университетом по направлению подготовки 580700 «Управление бизнесом».

Основная образовательная программа высшего профессионального образования (ООП ВПО), реализуемая в Ошском государственном университете по направлению подготовки 580700 “Управление бизнесом”, представляет собой систему документов, разработанную с учетом потребностей рынка труда на основе ГОС ВПО по соответствующему направлению подготовки, а также с учетом рекомендованной ООП ВПО.

ООП ВПО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса. Систему деятельности преподавателей, магистрантов, организаторов образования, средства и технологии оценки и аттестации качества подготовки магистрантов на всех этапах их обучения в вузе. Включает в себя: учебный план, рабочий учебный план, аннотации дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся. А также программы научно-исследовательской, производственной, научно-педагогической практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Нормативные документы для разработки ООП ВПО магистратуры по направлению подготовки «580700 Управление бизнесом».

Нормативно-правовую базу разработки ООП ВПО составляют:

- Конституция КР 2021 года;
- Закон КР «Об образовании» (от 30 апреля 2003 года №92);
- постановление Правительства Кыргызской Республики от 23 августа 2011 года № 496 об установлении двухуровневой структуры высшего профессионального образования в Кыргызской Республике;
- Закон Кыргызской Республики от 4 июля 2013 года №110 о внесении изменений в Закон Кыргызской Республики «Об образовании»;
- ГОС ВПО по направлению подготовки 580700 Управление бизнесом, утвержденный приказом Министерства образования и науки КР, от 21 сентября 2021 г. № 1578/1;
- Устав Ошского государственного университета;
- Нормативно-методические документы ОшГУ;
- Основная образовательная программа высшего профессионального образования (ООП ВПО) по направлению подготовки 580700 «Управление бизнесом».

1.2. Общая характеристика основной образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 580700 «Управление бизнесом».

ООП представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением на основе Государственного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего профессионального образования. Выпускникам направления 580700-Управление бизнесом, полностью освоившим ООП и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию в установленном порядке, выдается диплом о высшем образовании с присвоением академической степени "магистр".

1.2.1. Цель (миссия) ООП магистратуры.

Роль образовательной программы 580700 «Управление бизнесом» состоит в выполнении миссии ОШГУ с учетом образовательных потребностей личности, общества и государства, а также развитие у магистрантов личностных качеств, формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ГОС ВПО по данному направлению подготовки.

Миссия ОШГУ:

- обеспечение гарантии качества в современном учебном процессе через компетентностное отношение;
- интеграция в мировое пространство образования, науки и культуры;
- формирование у молодежи нравственных, культурных и научных ценностей, национальной духовной культуры;
- подготовка высококвалифицированных профессиональных кадров, способных реализовать свой интеллектуальный потенциал в производстве и профессиональной деятельности в целях обеспечения развития экономического, социального, культурного, политического развития государства.

Перспективные цели университета – трансформация ОшГУ из классического университета в исследовательский и инновационный университет.

В реализации миссии ОШГУ, *Высшая школа международных программ* при реализации ООП по подготовке магистров по направлению 580700 «Управление бизнесом», видит свою миссию в подготовке квалифицированных специалистов в области управления и выявлении конкурентных преимуществ компании за счет ее способности активно использовать возможности мирового и национального рынков.

Направленность ООП магистратуры на присвоение выпускнику академической степени «магистр» определена при разработке основной образовательной программы в соответствии с главной целью (миссией) ООП; целями в области воспитания и в области обучения; видами и задачами профессиональной деятельности магистра; требованиями работодателей; потребностями рынка труда, тенденциями развития экономики, науки, техники;

технологиями в сфере бизнеса.

Цели образовательной программы

- в области обучения:

1. подготовка магистров в области основ общенаучных и управленческих знаний, получение углубленного профессионального образования, позволяющего выпускнику успешно работать в сфере управленческой и научно-исследовательской деятельности;
2. Формирование профессиональных навыков и умений, востребованных в научной, организационно-управленческой и педагогической сфере деятельности, а также на рынке труда.

Таблица №1. Соответствие целей и результатов освоения ООП

РОоп	Цель 1	Цель 2
РО-1	+	+
РО-2	+	+
РО-3	+	
РО-4		+
РО-5	+	
РО-6		+

(Утвержден УС ВШМОП от 20 сентября 2012 года, протокол №1).

Срок освоения ООП магистратуры.

Нормативный срок, общая трудоемкость освоения основных образовательных программ (в кредитных единицах) и соответствующая квалификация (степень) приведены в таблице 1.

Таблица 2. Сроки, трудоемкость освоения ООП и квалификация выпускников.

Наименование ООП	Академическая степень		Нормативный срок освоения ООП.	Трудоемкость (в кредитных единицах)
	Код в соответствии с принятой классификацией ООП	Наименование		
ООП Магистратуры (очное)	580700	магистр	2 года	120

1.2.2. Трудоемкость ООП магистратуры.

Срок освоения ООП ВПО магистратура по направлению подготовки 580700 «Управление бизнесом (магистратура)» составляет: - для очной формы с применением дистантных технологий обучения 2 года.

1.3. Требования к абитуриенту по направлению подготовки 580700 «Управление бизнесом».

На обучение по программе подготовки магистра принимаются лица:

- имеющие диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании с присвоением академической степени "магистр" соответствующему своему профилю

- имеющие диплом о высшем профессиональное образование, подтверждаемое присвоением лицу квалификации "специалист" по родственной специальности.

Прием и зачисление на первый курс производятся на основании собеседования, которое проводит комиссия, в состав которой входят проректор по учебной работе и деканы факультетов ВУЗа.

Критериями для поступления в магистратуру ОШГУ являются уровень знаний поступающих, продемонстрированный на вступительных испытаниях (собеседовании).

2.ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ООП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ 580700 «Управление бизнесом».

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности магистров, освоивших образовательную программу по направлению подготовки «Управление бизнесом» включает:

- современные методы управления бизнесом;
- профессиональная деятельность в системе управления малого и среднего бизнеса;
- организация и развитие собственного бизнеса;
- технология и управление бизнес-процессами;
- оценка и развитие бизнеса;
- информационные и отраслевые технологии и модели, применяемые в бизнесе;
- теория и практика принятия экономико-управленческих решений в бизнес-среде;
- современная теория предпринимательства и отработка навыков его дальнейшего развития.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности магистров, освоивших

образовательную программу по направлению подготовки «Управление бизнесом» являются:

- государственные учреждения и организации;
- экономические службы министерств и ведомств;
- экономические службы региональных (муниципальных) органов управления;
- экономические службы предприятий государственной и муниципальной формы собственности;
- научно-исследовательские учреждения.

Коммерческие структуры:

● Экономические, управленческие, аналитические службы частных компаний в различных сферах деятельности:

- промышленность;
- строительство;
- транспорт;
- торговля;
- связь;
- сельское хозяйство;
- услуги;
- консалтинг и аудит;
- банки;
- небанковский финансовый сектор.

Общественный сектор:

- Фонды;
- Ассоциации;
- Некоммерческие организации (в т.ч. частные организации образования, здравоохранения, культуры и спорта);
- Профессиональные организации;
- Международные организации.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся магистры, освоившие образовательную программу по направлению подготовки «Управление бизнесом»:

- организационно-управленческая;
- аналитическая;
- научно-исследовательская;
- педагогическая.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника Магистр, освоивший образовательную программу магистратуры, в соответствии с видом

(видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована данная образовательная программа, готов решать следующие профессиональные задачи:

в организационно-управленческой:

- управление организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями;
- разработка организационно-управленческих моделей процессов, явлений и объектов, оценка и интерпретация результатов;
- разработка стратегий развития организаций и их отдельных подразделений.

в аналитической:

- поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений по развитию бизнеса;
- анализ существующих форм организации управления; разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;
- анализ и моделирование бизнес-процессов.

в научно-исследовательской:

- выявление и формулирование актуальных научных проблем;
- разработка программ научных исследований и разработок, организация их выполнения;
- поиск, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования;
- подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций.

в педагогической:

- преподавание бизнес и управленческих дисциплин;
- разработка образовательных программ и учебно-методических материалов.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ООП ВО 580700 «УПРАВЛЕНИЕ БИЗНЕСОМ».

3.1. Характеристика требуемых компетенций, приобретаемых выпускниками по профилю подготовки магистра.

Результаты освоения ООП ВПО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Результаты обучения образовательной программы по направлению подготовки «Управление бизнесом» разработаны в соответствии с целями ООП, миссией ОшГУ, ГОС ВПО. При разработке результатов обучения были учтены квалификационные требования профессиональной сферы в рамках ОП, а также результаты анализа анкет работодателей и магистрантов. Подготовка магистров по программе «Управление бизнесом» предусматривает достижение следующих результатов обучения (РО):

Результаты обучения

РО-1. Способен стратегически решать задачи, направленные на развитие общества, обеспечивающие справедливость, для решения социально-значимых проблем, Способен организовать деятельность экспертных/ профессиональных организаций с использованием информационных технологий и данных для применения в инновационной и научной деятельности

ОК-1.+ ИК-2.+ СЛК-1.

ОК-1. Способен анализировать и решать стратегические задачи, направленные на развитие ценностей гражданского демократического общества, обеспечение социальной справедливости, решение мировоззренческих, социально и личностно значимых проблем на основе междисциплинарных и инновационных подходов

ИК-2. Способен производить новые знания с использованием информационных технологий и больших данных для применения в инновационной и научной деятельности

СЛК-1. Способен организовать деятельность экспертных/ профессиональных групп/ организаций для достижения целей

РО-2. Способен обобщать и оценивать результаты исследований, выявлять актуально научные проблемы, проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой и представлять результаты в виде научного отчета, статьи и доклада.

ПК-9.+ ПК-10.+ ПК-11.+ ПК-12.

ПК-9. Способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями; выявлять и формулировать актуальные научные проблемы;

ПК-10. Способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;

ПК-11. Способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой;

ПК-12. Способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада;

РО-3. Способен решать коммуникативные задачи с использованием навыков устной и письменной речи для решения профессиональных задач в процессе разработки научно-исследовательских проектов на основе новых бизнес-идей с использованием современных технологий и методов в области экономических наук

ИК-1.+ ИК-2.

ИК-1. Способен вести профессиональные дискуссии на уровне профильных и смежных отраслей на одном из иностранных языков

ИК-2. Способен производить новые знания с использованием информационных технологий и больших данных для применения в инновационной и научной

деятельности

РО-4. Способен управлять организациями, группами и принимать организационно-управленческие решения, с использованием современных методов, способен разрабатывать программы организационного развития.

ПК-1.+ ПК-2.+ ПК-3.+ ПК-4.

ПК-1. Способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями;

ПК-2. Способностью разрабатывать корпоративную стратегию;

ПК-3. Умением использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач;

ПК-4. Способностью разрабатывать программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию;

РО-5 владеет методами стратегического анализа, для проведения и организации научных исследований, в управлении бизнес-процессами, способен организовать деятельность экспертных групп для подготовки аналитических материалов организаций с целью управления бизнес-процессами для достижения целей.

ПК-5.+ПК-6.+ ПК-7.+ ПК-8.+СЛК-1.

ПК-5. Способностью использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами;

ПК-6. Владением методами экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде;

ПК-7. Владением методами стратегического анализа видов деятельности компании;

ПК-8. Способностью готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами и оценки их эффективности;

СЛК-1. Способен организовать деятельность экспертных/ профессиональных групп/ организаций для достижения целей

РО-6. Способен применять современные методы преподавания экономических дисциплин в общеобразовательных учреждениях.

ПК-13.+ ПК-14.

ПК-13. Способностью применять современные методы и методики преподавания управленческих и бизнес дисциплин;

ПК-14. Способностью разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение для преподавания управленческих и бизнес дисциплин.

(Обсуждено и утверждено на УС ВШМОП от « 20 » сентября 2022 г., протокол № 1)

3.2. Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ООП ВПО

Таблица №3. Взаимосвязь результатов обучения, дисциплин и компетенций образовательной программы

№	Результаты обучения	Перечень дисциплин и научно-исследовательских практик, формирующие результаты обучения	Перечень компетенций согласно ГОС, соответствующие результатам обучения и дисциплинам
1.	<p><i>Способен стратегически решать задачи, направленные на развитие общества, обеспечивающие справедливость, для решения социально-значимых проблем.</i></p> <p><i>Способен организовать деятельность экспертных/ профессиональных организаций использованием информационных технологий и данных для применения в инновационной и научной деятельности</i></p>	<p>История и методология управленческой науки.</p> <p>Организация исследовательской деятельности</p> <p>Управленческая экономика</p> <p>Научно-исследовательская практика</p> <p>Иностранный язык (профессиональный)</p> <p>Научно-педагогическая практика</p> <p>Организационное поведение</p> <p>Маркетинговая деятельность организации</p> <p>Управление продажами</p> <p>Научно-производственная практика</p> <p>Современные системы оплаты труда</p> <p>Комплексный государственный аттестационный экзамен по направлению подготовки</p>	<p>ОК-1; ИК-2; СЛК-1.</p>
	<p><i>РО-2. Способен обобщать и оценивать результаты исследований, выявлять актуальные научные проблемы, проводить самостоятельные исследования в соответствии разработанной программой представлять результаты в виде научного отчета, статьи и доклада.</i></p>	<p>Организация исследовательской деятельности</p> <p>Лидерство в контексте управления современной организацией</p> <p>Налоги и налоговое планирование в организации</p> <p>Научно-исследовательская практика</p> <p>Управление информационными системами</p> <p>Стратегический менеджмент и стратегический анализ</p> <p>Организационное поведение</p> <p>Маркетинговая деятельность организации</p> <p>Оценка бизнеса и управление стоимостью компании</p> <p>Управление продажами</p> <p>Научно-производственная практика</p> <p>Управление человеческими ресурсами</p> <p>Антикризисное управление</p> <p>Магистерская диссертация</p> <p>Комплексный государственный аттестационный экзамен по</p>	<p>ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12.</p>

		направлению подготовки	
	РО-3. Способен решать коммуникативные задачи использованием навыков устной и письменной речи для решения профессиональных задач в процессе разработки научно-исследовательских проектов на основе новых бизнес-идей с использованием современных технологий и методов в области экономических наук	История и методология управленческой науки Управление информационными системами Бизнес-логистика Иностранный язык (профессиональный) Научно-педагогическая практика Маркетинговая деятельность организации Управление инвестициями Управление человеческими ресурсами Комплексный государственный аттестационный экзамен по направлению подготовки	ИК-1; ИК-2.
	РО-4. Способен управлять организациями, группами и принимать организационно-управленческие решения, использованием современных методов, способен разрабатывать программы организационного развития.	История и методология управленческой науки Налоги и налоговое планирование в организации Управление информационными системами Бизнес-логистика Управление бизнес-процессами Стратегический менеджмент и стратегический анализ Финансовый отчет и анализ финансовой отчетности Организационное поведение Управление инвестициями Оценка бизнеса и управление стоимостью компании Антикризисное управление Современные системы оплаты труда Магистерская диссертация Комплексный государственный аттестационный экзамен по направлению подготовки	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4.
	РО-5 владеет методами стратегического анализа, для проведения и организации научных исследований, в управлении бизнес-	Организация исследовательской деятельности Лидерство в контексте управления современной организацией Налоги и налоговое планирование в организации Управленческая экономика Эконометрика	ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; СЛК-1.

	<p><i>процессами, способен организовать деятельность экспертных групп для подготовки аналитических материалов организаций с целью управления бизнес-процессами для достижения целей.</i></p>	<p>Управление бизнес-процессами Стратегический менеджмент и стратегический анализ Финансовый отчет и анализ финансовой отчетности Организационное поведение Оценка бизнеса и управление стоимостью компании Управление продажами Управление человеческими ресурсами Антикризисное управление Комплексный государственный аттестационный экзамен по направлению подготовки</p>	
	<p>РО-6. <i>Способен применять современные методы преподавания экономических дисциплин в общеобразовательных учреждениях</i></p>	<p>Лидерство в контексте управления современной организацией Стратегический менеджмент и стратегический анализ Научно-педагогическая практика Научно-производственная практика Управление человеческими ресурсами Магистерская диссертация Комплексный государственный аттестационный экзамен по направлению подготовки</p>	<p>ПК-13; ПК-14.</p>

Матрица «Взаимосвязь компетенций с дисциплинами по направлению «Управление бизнесом» магистр (приложение 1).

Матрица «Взаимосвязь компетенций с результатами обучения по направлению «Управление бизнесом» магистр (приложение 2).

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ 580700 «УПРАВЛЕНИЕ БИЗНЕСОМ».

В соответствии с ГОС ВПО по данному направлению подготовки содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных дисциплин (модулей); другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

При составлении учебного плана университет руководствуется общими требованиями к условиям реализации основных образовательных программ, сформулированными в разделе 5 ГОС ВПО по направлению подготовки 580700 «Управление бизнесом».

4.1. Календарный учебный график.

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ООП ВПО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации и каникулы.

Календарный учебный график магистра по направлению подготовки 580700 «Управление бизнесом» утвержден ректором ОШГУ (Приложение 3).

4.2. Учебный план подготовки магистра.

Учебный план отображает логическую последовательность освоения циклов и разделов ООП (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

В базовых частях учебных циклов указан перечень базовых дисциплин, в вариативных частях учебных циклов сформирован перечень и последовательность модулей и дисциплин; перечень дисциплин по выбору магистрантов представлен в объеме не менее одной трети вариативной части суммарно по всем учебным циклам ООП в соответствии с требованиями ГОС ВО по направлению подготовки 580700 «Управление бизнесом».

Учебный план подготовки магистра по направлению подготовки 580700 «Управление бизнесом» утвержден ректором ОШГУ (Приложение 4).

Взаимосвязь результатов обучения, дисциплин и компетенций

образовательной программы. Направление: 580700 «Управление бизнесом» (магистр) (Приложение 5)

4.3 Рабочие программы учебных дисциплин.

Рабочие программы составлены на основе требований ГОС ВО к содержанию и уровню подготовки выпускников по направлению подготовки 580700 «Управление бизнесом».

В рабочей учебной программе дисциплины указываются цели и задачи, место дисциплины в структуре ООП, требования к результатам освоения дисциплины.

Приводятся объем и виды учебной работы. Содержательная часть включает междисциплинарные связи, темы дисциплины и виды занятий, перечень семинарских и практических занятий, примерную тематику курсовых проектов (работ). В рабочей учебной программе дисциплины уделяется внимание материально-техническому обеспечению дисциплины, раскрываются виды, содержание, формы и средства контроля, контрольно-измерительные материалы и методические рекомендации по подготовке и проведению занятий.

Аннотации рабочих программ учебных дисциплин представлены в (Приложении 6).

4.4. Программы научно-исследовательской, научно-педагогической, научно-производственной практик.

В соответствии с ГОС ВПО по направлению 580700 «Управление бизнесом» подготовки магистров раздел образовательной программы «Научная практика» является обязательным и представляет собой вид деятельности обучающихся, непосредственно ориентированных на профессионально-исследовательскую, педагогическую и практическую подготовку.

Научные практики закрепляют знания и умения, приобретаемые магистрантами в результате освоения теоретических знаний, вырабатывают практические умения и навыки и способствуют комплексному формированию компетенций обучающихся. Положение о порядке проведения практик магистрантов ОШГУ регулирует вопросы организации и прохождения всех видов практики магистрантами образовательной программы всех форм обучения.

Основными видами практики магистрантов направления 580700 «Управление бизнесом» являются научно-исследовательская, научно-педагогическая и научно-производственная практика. Согласно Положения о выполнении магистерской диссертации магистрант в период прохождения практики выполняет научно-исследовательскую работу, которая представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, в соответствии с магистерской программой в виде

магистерской диссертации связанную с решением задач того вида (видов) деятельности. (Приложение 7)

5.ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 580700 «УПРАВЛЕНИЕ БИЗНЕСОМ»

5.1. Характеристика педагогических кадров.

На факультете сложился высококвалифицированный научно-педагогический коллектив, способный решать актуальные проблемы, связанные с подготовкой квалифицированных специалистов в области бизнеса.

Образовательный процесс по основной образовательной программе «Управление бизнесом» осуществляется профессорско-преподавательским составом (задействованных), численностью 8 человек, 4 кандидатов наук, 3 доцента, 1 ст. преподаватель, 4 преподавателя. Удельный вес штатных преподавателей с учеными степенями и званиями составляет 50%. Доля штатных преподавателей составляет 70 %. (Приложение 8).

Отбор ППС для реализации образовательной программы «Управление бизнесом» осуществляется на конкурсной основе, в соответствии с квалификационными требованиями к должностям ППС ОшГУ. Со штатными преподавателями контракт заключается ежегодно. Учебный процесс обеспечивает ППС, который имеет профессиональный опыт, опыт педагогической деятельности и соответствующую квалификацию. Налажена работа по повышению квалификации преподавателей. Основными формами повышения квалификации преподавателей являются участие в научных конференциях, семинарах, совещаниях, работа над диссертациями, учебниками и учебно-методическими пособиями. Организована работа «Повышение педагогического мастерства», в рамках которой проводятся тренинги и научные лекции, семинары в области педагогики и психологии, методики обучения. В среднем ежегодно повышение квалификации в «Повышение педагогического мастерства» проходят до 5 преподавателей.

По блокам преподаваемых дисциплин наибольшее число штатных преподавателей – (4 человека) занято в общепрофессиональном и специальных блоках. Здесь работают 3 кандидата, 1 ст. преподаватель – 70 %.

5.2. Материально-техническая база и финансовые условия реализации ООП

ВПО подготовки магистров по направлению **580700 «Управление бизнесом»** ВШМОП ОшГУ имеет автономный типовой учебный корпус, который построен с учетом современных требований общая площадь составляет 2725м. ВШМОП располагает материально-технической базой,

обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно - исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом вуза и соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. Перечень материально-технического обеспечения, необходимый для реализации ООП магистра, включает в себя: - 2 мультимедийных кабинета, обеспечивающих возможность проведения занятий по всем дисциплинам (полнотекстовые документы или ссылки на места размещения ресурсов):

В учебном корпусе имеются 2 лекционных залов, 5 учебных аудиторий, 1 читальный зал, 1 библиотека, 1 компьютерный класс, которые оборудованы персональными компьютерами современного типа, подключенными к сети Интернет. Общее количество компьютеров, используемых в учебно-организационной деятельности факультета, составляет 20 шт.

Факультет располагает большим актовым залом (БАЗ) с оборудованной сценой, зал используется не только для собраний, концертов и заседаний, но и в учебных целях, в нем проводятся большие поточные лекции, так как зал укомплектован учебными блоками, расположенными ступенчато, что облегчает видимость и акустику в зале.

Кроме этого школа располагает следующими техническими средствами:

Интерактивная доска 2 шт.

Видеопроектор – 3 шт.

Копировальные аппараты – 15 шт.

Принтеры – 15 шт.

Сканеры – 15 шт.

На факультете имеется собственная библиотека с читальным залом и абонентским отделом. Книжный фонд библиотеки факультета составляет более 33000 единиц книг по состоянию на 01.02.17 г. В 2019 -2020 учебном году было выкуплено учеников новых изданий “ЮРАЙТ” (на сумму 423005 сом). Дополнительно магистранты пользуются книжным фондом центральной библиотеки Ош ГУ, которая расположена в главном корпусе университета. А также наши магистранты пользуются книжным фондом других факультетов и библиотек города по отдельным предметам. Например, по иностранному языку на факультете мировых языков. Факультет располагает читальным залом на 44 посадочных мест. В библиотеке имеются также и периодические издания. Факультет в настоящее время получает 10 наименований газет и 8 наименований естественнонаучных и общественно-гуманитарных и нормативно-правовых журналов. Нужно учитывать то, что магистранты факультета пользуются периодическими изданиями в центральной библиотеке ОшГУ, а также периодикой областной библиотеки г. Ош.

Основная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) основной образовательной программы. Содержание каждой из таких учебных дисциплин (модулей) отражено в учебно-методических комплексах и представлено в сети Интернет и локальной сети на образовательном портале ОшГУ.

Методически обеспечены все формы аудиторной работы магистрантов (аудиторные занятия) - лекции, лабораторные, практические, семинарские, а также внеаудиторные работы - самостоятельная работа магистрантов, все виды практик, контрольные, курсовые и квалификационные работы, различные формы текущего и итогового контроля знаний, умений и навыков магистрантов.

Методическое обеспечение аудиторных занятий: рабочая программа, курсы лекций, учебники и учебные пособия по дисциплине, планы практических и семинарских занятий, сборники задач (заданий) и методические рекомендации по их выполнению, сборники ситуационных заданий (учебного и производственного характера) и методические рекомендации по их выполнению, деловые игры (задания и методические указания по их проведению).

Методическое обеспечение самостоятельной работы магистрантов: графики СРСП, рассчитанные на весь период изучения дисциплины; вопросы и задания для самоконтроля знаний при подготовке магистрантов к занятиям, а также самостоятельному изучению курса, тематика рефератов, докладов и творческих работ; тематику курсовых и дипломных работ; списки основной и дополнительной литературы; методические рекомендации по выполнению СРС; критерии оценки знаний магистра, рекомендуемый объем работы, ориентировочные сроки ее представления и др.

Научная библиотека осуществляет библиотечно-информационное обеспечение учебного процесса. Для обучающихся обеспечена возможность оперативного обмена информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями, обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам. Каждый обучающийся по ООП обеспечен не менее чем одним учебным и одним учебно-методическим печатным или электронным изданием по каждой дисциплине учебного плана.

Библиотечный фонд укомплектован печатной или электронной основной учебной литературой по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 10 лет.

Фонд дополнительной литературы включает в себя официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчёте не менее

одного экземпляра на 20 магистрантов. Деятельность библиотеки автоматизирована на основе программы «Ирбис» в составе 5 модулей автоматизированных рабочих мест: «Администратор», «Каталогизатор», «Комплектатор», «Читатель», «Книговыдача».

Электронная библиотека ОшГУ решает следующие задачи:

- **образовательную**, в рамках которой осуществляется поддержка образовательного процесса посредством предоставления учебного материала по профилю ВУЗа;
- **фондообразующую**, в рамках которой образовательный портал ОшГУ пополняется документами в электронном виде и дополняет фонд традиционных изданий;
- **справочную**, направленную на удовлетворение потребностей в информации энциклопедического характера.

Фонд электронной библиотеки формируется:

- электронными ресурсами из внешних источников;
- электронными копиями изданий, имеющихся в библиотеке в ограниченном количестве и пользующихся повышенным спросом у магистрантов;
- электронными учебно-методическими изданиями профессорско-преподавательского состава ОшГУ.

На образовательном портале ОшГУ (www.oshsu.kg) расположено методическое обеспечение по всем изучаемым дисциплинам образовательной программы. Каждый магистрант имеет свой логин и пароль. Доступ к образовательному portalу обеспечен через классы доступа и Интернет.

В открытой части размещены: учебные планы, программы (аннотации) дисциплин, методические указания к выполнению курсовых, квалификационных работ, методические рекомендации по написанию докладов, рефератов, по подготовке презентаций, инструкции по использованию модульно-рейтинговой технологии, инструкции по работе с программной оболочкой образовательного портала, рекомендации по работе с электронным учебным курсом.

В закрытой части образовательного портала (вход по логину и паролю) размещены: лекции по всем дисциплинам, учебно-методические комплексы, учебные пособия и учебники в электронном виде, контрольные задания для самостоятельной работы и методические указания по их выполнению, тесты, задания для модульного контроля, тематика рефератов по дисциплинам.

Воссоздаются **электронные учебные курсы** согласно утвержденным «Методическим рекомендациям по разработке электронных учебных курсов (ЭУК)». Работа ведется по утвержденному графику. ЭУК представляют собой

дидактический комплекс информационного и методического обеспечения изучения учебной дисциплины, позволяющий методически правильно организовать самостоятельную работу магистрантов по приобретению знаний и развитию их учебных умений и навыков. Все курсы представлены в одном формате HTML, что делает их доступными как во внутренней сети, так и через Интернет. В настоящее время создано несколько ЭУК.

Функционирует интегрированная автоматизированная информационная система «AVN», которая обеспечивает автоматизацию информационной поддержки учебного процесса. В АИС (AVN) внесены учебные планы по всем специальностям ОшГУ, сформирован весь контингент обучающихся, сформированы все основные виды отчетов. При помощи информационной системы подготавливаются все входные и выходные документы, необходимые для контроля успеваемости. Автоматизированная информационная система «AVN» решает следующие задачи: автоматизация составления расписания, компьютерное тестирование, создание базы данных магистрантов, расчет рейтинга.

В ОшГУ функционирует виртуальная частная сеть, объединяющая все кафедры и структурные подразделения в единое информационное пространство.

Образовательная технология – система, включающая в себя конкретное представление планируемых результатов обучения, форму обучения, порядок взаимодействия магистранта и преподавателя, методики и средства обучения, систему диагностики текущего состояния учебного процесса и степени усвоения теоретического материала магистрантом.

При разработке образовательной программы для каждого модуля (учебной дисциплины) ООП ОшГУ в рамках компетентного подхода предусмотрены технологии активного и интерактивного обучения. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, и в целом в учебном процессе составляет не менее 30 % аудиторных занятий.

При активном и интерактивном обучении осуществляется постоянный мониторинг освоения образовательной программы, целенаправленный текущий контроль и взаимодействие преподавателя и магистранта в течение всего процесса обучения.

При разработке образовательной программы для каждой учебной дисциплины предусмотрены соответствующие технологии обучения, которые позволяют обеспечить достижение планируемых результатов обучения.

Кроме того, на занятиях по дисциплинам ООП направления управление бизнесом используются следующие инновационные методы: мозговой штурм,

защита проектов, решение ситуационных задач, тренинги, круглые столы, метод погружения, элементы дистанционного обучения.

Преподаватели самостоятельно выбирают методы и формы проведения занятий из числа рекомендованных и согласуют выбор с кафедрой в процессе утверждения разработанных УМК по дисциплинам (модулям) и практикам.

В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями зарубежных университетов, государственных и муниципальных органов, общественных организаций, правоохранительных органов, мастер-классы экспертов и специалистов.

ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ.

В университете созданы условия и возможности для реализации социально-воспитательных задач образовательного процесса, для всестороннего развития личности, формирования общекультурных и социально – личностных компетенций выпускников. Цель социально- воспитательной работы со магистрантами - воспитание гармонично развитой и физически здоровой личности, способной к высококачественной профессиональной деятельности и моральной ответственности за принимаемые решения, формирование у магистрантов социально-личностных компетенций, нравственных, духовных и культурных ценностей и потребностей; создание условий для интеллектуальной и творческой самореализации личности.

Социокультурная среда вуза призвана помочь молодому человеку реализовать творческие способности, войти в новое сообщество, освоить многообразные социальные сети, их ценности и быть успешным в социокультурной среде.

В развитие социокультурной среды включены все участники образовательного процесса. Цели воспитания и задачи воспитательной работы реализуются в образовательном процессе, во внеучебное время и в учебном процессе.

Задачи и направления социально-воспитательной воспитательной работы.

Задачи:

- организация и развитие студенческого самоуправления в вузе;
- содействие организации научно-исследовательской работы магистрантов;
- создание оптимальной социокультурной среды, ориентированной на творческое самовыражение и самореализацию личности;
- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии;
- работа со студенческим активом по вопросам прав и обязанностей магистрантов

Направления:

- проведение культурно-массовых, физкультурно-спортивных, научно-просветительных мероприятий;
- создание и организация работы творческих, физкультурных и спортивных, научных объединений и коллективов, объединений магистрантов и преподавателей по интересам;
- организация научно-исследовательской работы магистрантов во внеучебное время;
- информационное обеспечение магистрантов, поддержка и развитие студенческих средств массовой информации;

Важным участком воспитательной работы в университете является функционирование института кураторов. За каждой учебной группой закреплен куратор из числа профессорско-преподавательского состава.

На факультете эффективно работает студенческое научное общество.

Основными целями НИР университета являются: повышение уровня профессиональной подготовки магистрантов, формирования научного системного мышления, а также выявление талантливых и одаренных магистрантов, способных и желающих заниматься научно-исследовательской деятельностью.

Результаты исследований студенческих научных обществ публикуются в материалах конференций.

6. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 580700 «УПРАВЛЕНИЕ БИЗНЕСОМ».

6.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

В структуру фонда оценочных средств входят: программа и план-график проведения контрольно-оценочных мероприятий; совокупность контрольно-оценочных материалов (опросников, тестов, кейсов и др.), предназначенных для оценивания уровня сформированности компетенций на определенных этапах обучения (на входе у магистрантов первого курса, приступающих к освоению ООП; после первого курса; на ключевых этапах обучения на втором; после практик; на этапе подготовки к защите научно-исследовательской работы и др.); методические материалы, определяющие процедуры оценивания компетенций на всех этапах проверки; банк статистической информации и программы мониторинга достижений; программа и материалы итогового государственного экзамена для выпускников по направлению подготовки; методические материалы, определяющие требования, процедуру защиты и критерии оценки выпускной квалификационной работы на основе требований ГОС ВПО.

Фонд оценочных средств формируется на основе ключевых принципов

оценивания:

- действительность, объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежность, использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений;
- справедливость, разные магистранты должны иметь равные возможности добиться успеха;
- эффективность.

В создана внутривузовская системы контроля качества знаний магистрантов и мониторинга за его состоянием. Согласно Положению о модульно-рейтинговой технологии используются следующие виды контроля:

1. Текущий и рубежный контроль успеваемости.
2. Промежуточная аттестация.

Текущий и рубежный контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении семестра и основывается на систематичности, которая коррелирует с требованием постоянного и непрерывного мониторинга качества обучения, а также возможностью балльно-рейтинговой оценки успеваемости магистранта. Текущий контроль знаний магистрантов представляет собой:

- устный опрос (групповой или индивидуальный);
- проверку выполнения письменных домашних заданий; проведение лабораторных, расчетно-графических и иных работ;
- проведение контрольных работ; тестирование (письменное или компьютерное);
- проведение коллоквиумов (в письменной или устной форме);
- контроль самостоятельной работы магистрантов (в письменной или устной форме).

При текущем контроле успеваемости акцент делается на установлении подробной, реальной картины студенческих достижений и успешности усвоения ими образовательной программы на данный момент времени.

Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра и/или завершает изучение как отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов) и помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях - даже формирование определенных профессиональных компетенций. Основными формами промежуточной аттестации являются **экзамен**. При сессионном промежуточном мониторинге акцент делается на подведении итогов работы магистранта в семестре или за год и определенных административных выводах из этого (перевод или не перевод на следующий курс, назначение или лишение стипендии и т.д.). При этом знания и умения

магистра не обязательно подвергаются контролю заново; промежуточная аттестация может проводиться по результатам текущего контроля (зачет или экзамен «автоматом»).

Качество подготовки магистрантов, выпускников оценивается по результатам текущей, промежуточной итоговой успеваемости и уровня остаточных знаний (срез знаний) по дисциплинам учебного плана в части соответствия требованиям ГОС ВПО.

Для проведения промежуточного контроля знаний магистрантов и проведения срезов знаний используется программный модуль интегрированной автоматизированной информационной системы менеджмента качества ОШГУ AVN «Тест». В базе данных AVN «Тест» находятся тестовые задания для проведения тестов по дисциплинам программ подготовки по направлению «Управление бизнесом».

Тестовые задания составляются на кафедрах, и проходят экспертизу в предметно-методических комиссиях. Ежегодно банк данных тестовых заданий обновляется. По каждой дисциплине учебного плана в УМК содержится база заданий для модульного и итогового контроля.

6.2. Итоговая государственная аттестация выпускников ООП магистра по направлению подготовки 580700 «Управление бизнесом»

Итоговая государственная аттестация служит для проверки результатов обучения в целом и в полной мере позволяет оценить совокупность приобретенных магистрантом универсальных и профессиональных компетенций.

Итоговая государственная аттестация проводится в соответствии с Положением об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Кыргызской Республики и Положением об организации государственной аттестации ОшГУ.

Итоговая государственная аттестация магистра по образовательной программе является обязательной и включает в себя защиту научно-исследовательской работы и комплексного государственного экзамена.

Общая трудоемкость итоговой государственной аттестации составляет 9 кредитов. Программа ГАК (приложение № 9)

Итоговая государственная аттестация формирует следующие компетенции:

- проводить целенаправленное и планомерное исследование на актуальную тему;
- выявлять связь теории и практики в рамках определенной темы исследования;

- вести поиск необходимой для ответа на вопросы исследования информации, грамотно обосновывая использование различных видов источников информации;
- осуществлять обработку данных, анализировать полученные результаты и интерпретировать их в контексте поставленных исследовательских задач;
- излагать результаты исследовательской работы грамотно и логично, с соблюдением правил цитирования и указанием ссылок на труды других авторов;
- делать обоснованные выводы по результатам исследования, имеющие новизну и практическую значимость.

7. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

Компетентностная модель выпускника ОшГУ направления подготовки 580700 Управление бизнесом

В ОшГУ разработана «Компетентностная модель выпускника ОшГУ». Разработка компетентностной модели выпускника ОшГУ направления подготовки 580700 Управление бизнесом была вызвана необходимостью конкретизировать на вузовском уровне в соответствии с ГОС ВПО по направлению Управление бизнесом. ГОС содержит требования к результатам освоения ООП в терминах компетенций, формулировка которых носит в определенной степени широкий, рамочный характер и отражают требования к качеству подготовки национального уровня, которые должны быть обеспечены всеми вузами страны, поэтому «Компетентностная модель выпускника ОшГУ» направления подготовки 580700 «Управление бизнесом» выступает инструментом снижения неопределенности, достижения компромисса между преподавателями, администрацией вуза, работодателями.

Компетентностная модель рассматривает компетенции выпускника ОшГУ по направлению подготовки 580700 «Управление бизнесом» как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения ООП ВПО и позволяет обеспечивать в однозначность требований к соответствующим конечным результатам обучения.

Основными пользователями компетентностной модели магистра по направлению Управление бизнесом являются: объединения специалистов и работодателей в сфере профессиональной деятельности юриста, профессорско-преподавательский коллектив Ошского государственного университета, реализующий программу по направлению «Управление бизнесом», проректоры, отвечающие в пределах своей компетенции за качество подготовки

выпускников программы направления подготовки 580700 «Управление бизнесом», магистранты, осваивающие образовательную программу по направлению подготовки 580700 «Управление бизнесом».

Для вычисления состава компетенций выпускника ОшГУ были проведены социологические исследования в среде работодателей, выпускников и преподавателей. Для проведения исследования были разработаны вопросники и формы анкетирования. Детализация и уточнение компетенций проводилась кафедрами ОшГУ с учетом образовательного потенциала кафедры.

