

Должностная инструкция профессорско-преподавательского состава на должность  
профессора кафедры *Технологии обучения математики*  
*информатике и образовательной менеджмент*

### 1. Общие положения

1. К профессорско-преподавательскому составу Ошского государственного университета (далее - университет) относятся: ассистенты, преподаватели, старшие преподаватели, доценты, профессора, заведующие кафедрой, деканы факультетов, которые в установленном порядке на контрактно-конкурсной основе занимают данную должность.
2. Назначение на должности профессорско-преподавательского состава и освобождение от должности проводится в установленном порядке нормативно-правовыми актами в области образования Кыргызской Республики и Устава университета.
3. Утверждение в должности профессорско-преподавательского состава осуществляется ректором университета.
4. Должности профессорско-преподавательского состава должны знать:
  - 4.1. Законы и иные нормативные правовые акты Кыргызской Республики по вопросам профессионального образования.
  - 4.2. Локальные нормативные акты университета.
  - 4.3. Государственные образовательные стандарты.
  - 4.4. Теорию и методы управления образовательными системами.
  - 4.5. Порядок составления учебных планов; правила ведения документации по учебной работе.
  - 4.6. Основы педагогики, физиологии, психологии.
  - 4.7. Методику профессионального обучения.
  - 4.8. Методы и способы использования образовательных технологий, включая дистанционные.
  - 4.9. Основные методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации, необходимой для осуществления научно-исследовательской деятельности.
  - 4.10. Механизмы оформления прав интеллектуальной собственности.
  - 4.11. Технологию организации методической, научно-методической, научно-исследовательской работы.
  - 4.12. Современные формы и методы обучения и воспитания.
  - 4.13. Правила и порядок представления обучающихся (студентов) к государственным и именованным стипендиям.
  - 4.14. Нормативные документы, регламентирующие статус научных работников, педагогических и руководящих работников образовательных учреждений.
  - 4.15. Особенности регулирования труда педагогических работников.
  - 4.16. Основы управления персоналом, проектами.
  - 4.17. Основы экологии, экономики, права, социологии.
  - 4.18. Финансово-хозяйственную деятельность образовательных учреждений.
  - 4.19. Основы административного, трудового законодательства.
  - 4.20. Требования к работе на персональных компьютерах, иных электронно-цифровых устройствах.
  - 4.21. Правила по охране труда и пожарной безопасности.
  - 4.22. Устав и Правила внутреннего трудового и учебного распорядка, Коллективный договор, локальные акты Университета в установленной сфере деятельности

## **2. Должностная инструкция профессора**

1. Основной целью деятельности профессора является осуществление учебной, учебно-методической, научно-исследовательской, организационно-управленческой и социально-воспитательной работы на кафедре.

### **2.1. Должностные обязанности профессора**

Профессор в процессе своей текущей деятельности осуществляет следующие должностные обязанности:

2.1.1. Осуществляет планирование, организацию и контроль по всем видам работы по курируемым дисциплинам.

2.1.2. Ведет все виды учебных занятий, руководит курсовыми и дипломными проектами и научно-исследовательской работой магистров (специалистов).

2.1.3. Руководит научно-исследовательской работой по научному направлению работы кафедры (смежным специальностям), организует ее деятельность.

2.1.4. Привлекает к выполнению научно-исследовательской работы в установленном порядке преподавателей, учебно-вспомогательный персонал кафедры, обучающихся кафедры и специалистов других структурных подразделений университета.

2.1.5. Создает условия для формирования у обучающихся основных составляющих компетентности, обеспечивающей успешность будущей профессиональной деятельности выпускников.

2.1.6. Разрабатывает рабочие учебные программы по курируемым дисциплинам, руководит их разработкой другими преподавателями.

2.1.7. Присутствует на любых видах учебных занятий по выбору, а также на экзаменах и зачетах по курируемым дисциплинам.

2.1.8. Участвует в научно-методической работе кафедры по вопросам профессионального образования, а также в составе методической комиссии по специальности или ученого совета и педагогического совета факультета.

2.1.9. Контролирует методическое обеспечение курируемых дисциплин.

2.1.10. Осуществляет руководство подготовкой учебников, учебных и учебно-методических пособий, конспектов лекций и иного методического материала по курируемым дисциплинам, непосредственно участвует в их разработке, в подготовке их к изданию.

2.1.11. Вносит предложения по совершенствованию учебной и учебно-методической работы кафедры (факультета).

2.1.12. Участвует в организуемых в рамках тематики направлений исследований кафедры семинарах, совещаниях и конференциях, в том числе и международных.

2.1.13. Организует, планирует и руководит самостоятельной работой обучающихся по курируемым дисциплинам, их научно-исследовательской работой, студенческим научным обществом на кафедре (факультете), профессиональной ориентационной работой школьников по специальностям кафедры.

2.1.14. Принимает активное участие в повышении квалификации преподавателей кафедры, оказывает им необходимую методическую помощь в овладении педагогическим мастерством и профессиональными навыками.

2.1.15. Руководит подготовкой научно-педагогических кадров (аспирантов и соискателей) на кафедре.

2.1.16. Участвует в пропаганде научно-технических, социально-гуманитарных, экономических и правовых знаний.

2.1.17. Участвует в работе выборных органов или структурных подразделений образовательного учреждения по вопросам, относящимся к деятельности кафедры (факультета).

2.1.18. Читает авторские курсы по направлению научных исследований кафедры (факультета).

2.1.19. Выполняет иные должностные обязанности, обеспечившие выполнение поставленных перед Кафедрой целей и задач.

2.1.20. Соблюдать нормы педагогической этики;

2.1.21. Обеспечивать усвоение учащимися образовательных программ на уровне не ниже требований государственных образовательных стандартов;

2.1.22. Развивать самостоятельность, творческое отношение к учебе, формировать высокие нравственные нормы поведения обучающихся;

2.1.23. Постоянно совершенствовать свой профессиональный уровень и повышать квалификацию не реже одного раза в 5 лет;

2.1.24. Не допускать применение эмоционального, психического, физического насилия в отношении обучающихся.

### **3. Права должностей профессорско-преподавательского состава**

Должности профессорско-преподавательского состава имеют следующие права:

1. На свободный выбор методов и форм организации педагогической деятельности;
2. На внедрение передового педагогического опыта в практику;
3. На защиту своего достоинства и профессиональной чести;
4. На требование соответствующих условий для профессиональной деятельности;
5. На повышение своего профессионального уровня и квалификации за счет государства или университета в порядке, определяемом Правительством Кыргызской Республики.

6. Бесплатно пользоваться услугами библиотек, вычислительных центров, информационных фондов учебных и научных, а также услугами социально-бытовых, лечебных подразделений университета.

### **4. Должности профессорско-преподавательского состава привлекаются к ответственности:**

1. В случае ненадлежащего исполнения или неисполнения своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, - в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Кыргызской Республики.

2. В случае совершения в процессе своей деятельности правонарушений, - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Кыргызской Республики.

3. В случае причинения материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Кыргызской Республики.

Должностная инструкция разработана в соответствии с законодательством КР и Уставом Ошского государственного университета.

Ознакомлен:

*Касымбекова А. О.*

*АК*

(подпись)

(фамилия, инициалы)

«26» декабря 2022 г.