

**«Утверждено»**  
на заседании методического совета  
факультета «Бизнес и менеджмент»  
протокол №10 «9» июнь 2022г.  
председатель методического совета,  
Узикбова А.С.



**Цели и результаты обучения образовательной программы по  
направлению подготовки бакалавров 580200 «Менеджмент»**  
*(разработано на основе ГОС ВПО по направлению Менеджмент, утв.  
приказом Министерства образования и науки КР от 21.09.2021. №1578/1  
и требований всех заинтересованных лиц)*

Цели образовательной программы по подготовке бакалавров по направлению «Менеджмент» соответствуют миссии университета и заключаются в следующем:

**Цель 1.** Формирование и развитие социально-личностных качеств студентов: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, толерантности, коммуникативности, повышения общей культуры и т.д;

**Цель 2.** Подготовка бакалавров менеджмента, обладающих универсальными, профессиональными компетенциями и способных организовать деятельность команды, проводить анализ социально-экономических показателей хозяйствующего субъекта, принимать обоснованные управленческие решения, участвовать в разработке маркетинговой и антрикризисной стратегии, управлять персоналом и нововведениям в условиях рыночных изменений;

**Цель 3.** Удовлетворение потребностей общества и государство в квалифицированных кадрах путем подготовки специалистов в области менеджмента.

**Результаты обучения по направлению «Менеджмент»**

**РО-1 – Способен приобретать, критически оценивать и применять новые знания с использованием информационных технологий при решении профессиональных задач.**

**РО<sub>1</sub> = ОК<sub>1</sub>+ИК<sub>2</sub>+ИК<sub>3</sub>**

**ОК-1.** Способен критически оценивать и использовать научные знания об окружающем мире, ориентироваться в ценностях жизни, культуры и занимать активную гражданскую позицию, проявлять уважение к людям и толерантность;

**ИК-2.** Способен приобретать и применять новые знания с использованием информационных технологий для решения сложных проблем в области работы и обучения;

**ИК-3.** Способен использовать предпринимательские знания и навыки в профессиональной деятельности.

**PO-2 – Способен вести делопроизводство, осуществлять деловое общение, аргументированно выражать свои мысли на государственном, официальном языках и на одном из иностранных языков в области профессиональной деятельности.**

$$PO_2 = ИК_1 + СЛК_1 + ДК_1$$

**ИК-1.** Способен вести деловое общение на государственном, официальном и на одном из иностранных языков в области профессиональной работы и обучения;

**СЛК-1.** Способен обеспечить достижение целей в профессиональной деятельности отдельных лиц или групп. Способен осуществлять основные виды делового общения и коммуникации, владеет методами и программными средствами обработки деловой информации, вести делопроизводство и работать с документооборотом, а также владеет базовыми знаниями исследования систем управления.

**PO<sub>3</sub>-Способен участвовать в процессе планирования, распределения и контроля деятельности организаций и оценивать эффективность организационно-управленческих решений**  
(организационная деятельность)

$$PO_3 = ПК_1 + ПК_2 + ПК_4$$

**ПК-1.** Способен оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений;

**ПК-2.** Участвует в разработке функциональных стратегий организаций, планировании и осуществлении мероприятий, направленных на их реализацию;

**ПК-4.** Способен учитывать аспекты социальной ответственности бизнеса при разработке и реализации стратегии организации;

**PO<sub>4</sub> - Способен использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для достижения поставленных целей, решать коллективные и личные разногласия в условиях новых технологий и нововедении в управлении человеческими ресурсами.**

(управленческая деятельность)

$$PO_4 = ПК_3 + ДК_2$$

**ПК-3.** Владеет базовыми технологиями управления персоналом;

**ДК-2.** Способен проектировать организационную структуру, организовывать групповую работу, осуществлять контроль, мотивацию, лидерства, власть, и способы разрешения конфликтных и нестандартных ситуаций, а также психологических особенностей управления.



**PO<sub>5</sub> – Способен осуществлять расчет и анализировать социально-экономических показателей деятельности хозяйствующего субъекта используя действующую нормативно-правовую базу и стандарты организации**

(расчетно-аналитическая деятельность)

$$PO_5 = ПК_7 + ПК_9 + ПК_{10} + ПК_{12}$$

**ПК-7.** Способен применять знания в области финансового менеджмента, денежного обращения, финансов и кредита в профессиональной деятельности.

**ПК-9.** Способен анализировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять текущие тенденции изменения социально-экономических показателей;

**ПК-10.** Способен применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации;

**ПК-12.** Способен использовать методы статистического анализа, а также применять количественные и качественные методы анализа при построении экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей;

**PO<sub>6</sub> –Способен разрабатывать и реализовывать маркетинговые стратегии организации**

(информационно-аналитическая деятельность)

$$PO_6 = ПК_8 + ПК_{11} + ДК_3$$

**ПК-8.** Способен проводить маркетинговые исследования, анализ поведения потребителей экономических благ и формирования спроса, а также конкурентной среды;

**ПК-11.** Владеет приемами и методами сбора, обобщения и анализа рыночной информации, поведения и принятия решений хозяйствующими субъектами, закономерностей функционирования фирм в различных экономических условиях;

**ДК<sub>3</sub>** - Владеет терминологией, теорией, методологией и концепциями маркетинга и логистики, а так же умеет собирать, систематизировать и анализировать необходимую информацию для разработки необходимой маркетинговой стратегии и обеспечения рационального перемещения материальных и информационных потоков

**PO<sub>7</sub> – Способен провести научных исследований в качестве исполнителя и реализовывать принятые организационные решения**

(научно-исследовательская и исполнительская деятельность)

$$PO_7 = ПК_{14} + ПК_{15}$$

**ПК-14.** Владеет навыками проведения научных исследований по отдельным разделам(этапам, заданиям) в качестве исполнителя.

**ПК-15.** Способен реализовывать принятые организационные решения

**PO<sub>8</sub> – Способен принимать решений в управлении организационной (производственной), инновационной, инвестиционной и стратегической деятельностью организации**

(производственно-технологическая деятельность)

**PO<sub>8</sub> = ПК<sub>5</sub>+ПК<sub>16</sub> +ДК<sub>4</sub>**

**ПК-5.** Владеет приемами и методами управления инновационной деятельностью организации (предприятия), разрабатывать и внедрять инновации, осуществлять расчет социально-экономической эффективности инноваций и инновационных рисков;

**ПК-16.** Владеет методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации;

**ДК-4.** Способен участвовать в реализации программы организационного развития и изменений (в том числе в кризисных ситуациях), в части решения задач технологии преодоления локального сопротивления изменениям и умением использовать их на практике, в разработке стратегии реструктуризации, используя инструментарий антикризисного менеджмента;

**ДК-5.** Способен управлять инвестиционной деятельностью предприятия с использованием современных технологий менеджмента

**PO<sub>9</sub> - Способен к созданию собственного дела, оценивать факторы внешней и внутренней среды для осуществления предпринимательской деятельности с использованием техники финансового планирования и прогнозирования**

(предпринимательская деятельность)

**PO<sub>9</sub> = ПК<sub>6</sub>+ПК<sub>13</sub>+ПК<sub>17</sub>**

**ПК-6.** Способен оценивать воздействие макроэкономической среды и деятельности органов государственного и муниципального управления на

**ПК-13.** Владеет техникой финансового планирования и прогнозирования.

**ПК-17.** Способен находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею, разрабатывать бизнес-планы (направлений деятельности, продуктов).

**Заведующий кафедрой**

**«Менеджмент и маркетинг», доцент:**



**Талайбек уулу Т.**

*Основная образовательная программа высшего профессионального образования по направлению бакалавриата 580200 "менеджмент" предусмотрена протоколом №9 кафедры "Менеджмент и маркетинг" от 23 мая 2022 года.*