

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ОШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ВЫСШАЯ ШКОЛА МЕЖДУНАРОДНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ
ОТДЕЛЕНИЕ ЕВРОПЕЙСКОЙ И АМЕРИКАНСКОЙ ИНТЕГРАЦИИ
ПРОГРАММА МЕЖДУНАРОДНЫЙ БИЗНЕС

«УТВЕРЖДЕНО»
на общем собрании отд.
Международный бизнес
Пр.№ 2 от 27.09 2022г.
Рук. отделения Мария Оклы Ш.В.



Учебно-методический комплекс

Научно-исследовательской практики

Направление подготовки 580700 Международный бизнес
Академическая степень – магистр

Ош – 2022 г.

АННОТАЦИЯ

Научно-исследовательской практики для направления 580700 - «Международный бизнес»

Цель практики: Основной целью научно-исследовательской практики является развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской работы магистрантов, также подготовка эмпирической части магистерской диссертации.

Формируемые компетенции:

ОК-1. Способен анализировать и решать стратегические задачи, направленные на развитие ценностей гражданского демократического общества, обеспечение социальной справедливости, решение мировоззренческих, социально и личностно значимых проблем на основе междисциплинарных и инновационных подходов

ПК-10. Способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;

ПК-11. Способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой;

ПК-5. Способностью использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами;

РО научно-исследовательской практики:

РО-1. Способен стратегически решать задачи, направленные на развитие общества, обеспечивающие справедливость, для решения социально-значимых проблем. Способен организовать деятельность исследовательских, экспертных, профессиональных организаций с использованием информационных технологий и данных для применения в инновационной и научной деятельности

РО-2. Способен обобщать и оценивать результаты исследований, выявлять актуально научные проблемы, проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой и представлять результаты в виде научного отчета, статьи и доклада.

РО-5 владеет методами стратегического анализа, для проведения и организации научных исследований, в управлении бизнес-процессами, способен организовать деятельность экспертных групп для подготовки аналитических материалов организаций с целью управления бизнес-процессами для достижения целей.

Программа педагогической практики включает в себя три этапа.

На первом этапе магистрант разрабатывает индивидуальный план научного исследования, которое будет проводиться в рамках магистерской диссертации. План обсуждается в ходе установочной конференции, дорабатывается с учетом замечаний и рекомендаций, высказанных научным руководителем, другими преподавателями кафедры и магистрантами.

На установочной конференции магистранты знакомятся с программой практики, дневником научно-педагогической практики, получают инструктаж по технике безопасности, консультации и рекомендации по прохождению практики.

На втором этапе магистрант изучает деятельность организации (учреждения, производства), представившего место для практики, а также проводит сбор эмпирических данных в соответствии с согласованной программой исследования.

На третьем этапе осуществляется обработка и анализ собранных данных, а также подготовка эмпирической части магистерской диссертации, описание содержания которой является основной частью отчета прохождения научно-исследовательской практики.

Форма проведения аттестации по практике: Экзамен

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ОШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ВЫСШАЯ ШКОЛА МЕЖДУНАРОДНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ
ОТДЕЛЕНИЕ ЕВРОПЕЙСКОЙ И АМЕРИКАНСКОЙ ИНТЕГРАЦИИ
ПРОГРАММА МЕЖДУНАРОДНЫЙ БИЗНЕС

Рабочая программа

научно-исследовательской практики

Направление подготовки 580700 Международный бизнес
Академическая степень – магистр

I. Общие сведения.

1.1 Вид практики, форма и способ ее проведения

Научно-исследовательская практика является частью учебного процесса и направлена на формирование практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения магистрантами компетенций по избранному направлению 580700 – “Международный Бизнес”. Настоящая программа практики устанавливает минимальные требования к знаниям и умениям магистранта, определяет содержание и виды работ, а также содержание и формы отчетности по практике.

Программа предназначена для магистрантов направления 580700 – “Международный бизнес”, подготовки магистра, а также для руководителей практики от ВУЗа и от предприятия, ответственных за данную практику.

Программа разработана в соответствии с:

Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования;

Образовательной программой по направлению подготовки 580700 – “Международный бизнес”.

Учебным планом университета по направлению подготовки 580700 – “международный бизнес” утвержденным в 2021 году.

Положением об организации и проведении практики студентов в ОшГУ, утвержденным приказом ОшГУ.

1.2 Цели научно-исследовательской практики. Целями научно-исследовательской практики являются:

- дальнейшая систематизация и углубление полученных в университете теоретических и практических знаний по дисциплинам, применение знаний на практике для решения задач профессиональной деятельности;

- обоснование актуальности, теоретической и практической значимости избранной темы научного исследования (магистерской диссертации);

- обобщение и критическая оценка результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями, выявление перспективных направлений; проведение самостоятельного научного исследования в соответствии с разработанной программой;

- дальнейший сбор, систематизация, обработка фактического материала по теме магистерской диссертации.

В результате прохождения научно-исследовательской практики магистрант должен:

- знать государственные образовательные стандарты;
- уметь использовать современные технические средства и информационные технологии в подготовке и презентации отчета по научно-исследовательской практике.

- владеть инструментами необходимыми для получения исследовательских навыков, а также сбора, анализа и обобщения материалов с их возможным последующим использованием в магистерской диссертации. Задачи научно-исследовательской практики. Задачами научно-исследовательской практики являются:

- разработка рабочих планов и программ проведения научных исследований и разработок, подготовка заданий для групп и отдельных исполнителей;

- разработка инструментария проводимых исследований, анализ их результатов;

- разработка инструментария проводимых исследований, анализ их результатов;

- подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций;

- сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования;

- организация и проведение научных исследований, в том числе статистических обследований и опросов;

- разработка теоретических и практических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов;

- расширение круга данных, связанных со спецификой работы организационных, управленческих, маркетинговых и аналитических служб организаций различных отраслей и форм собственности, деятельностью органов государственной и муниципальной власти, академических и ведомственных научно-исследовательских организаций, учреждений системы высшего и дополнительного профессионального образования;

- получение дополнительных сведений, связанных с организацией и содержанием управленческой работы в организации, органе государственной или муниципальной власти, академической или ведомственной научно-исследовательской организации, учреждении системы высшего или дополнительного профессионального образования;

- поиск материалов для обобщения и критической оценки результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями, выявления перспективных направлений;

- сбор дополнительной информации о деятельности, учредительных документов, финансовой и управленческой отчетности, внутренних положений организации, органа государственной или муниципальной власти, академической или ведомственной 4 научно-исследовательской организации, учреждения системы высшего или дополнительного профессионального образования, позволяющей определить тенденции изменения факторов внешней и внутренней среды;

- подготовка отчета по практике как составной части будущей магистерской диссертации согласно требованиям;
- подготовка научных докладов для выступления на конференциях, научных семинарах, форумах, написание научных статей и тезисов докладов для публикации в сборниках научных трудов и материалах конференций, осуществление работ по договорам (заказам) с организациями, составление заявок на получение грантового финансирования из различных источников.

1.3. Место научно-исследовательской практики в структуре ООП ВПО. Данная научно-исследовательская практика входит в раздел «Практика и исследовательская работа» Государственных требований к ООП ВПО по направлению 580700 «Международный бизнес», с присвоением академической степени: магистр.

Научно-исследовательская практика является обязательным этапом обучения в магистратуре по направлению подготовки «Международный бизнес» и предусматривается учебным планом; ей предшествуют дисциплины общенаучного цикла - «Экономическая теория», «Управление персоналом», «Лидерство и организационное поведение» и т.д., предполагающие проведение лекций и научных семинаров с обязательным итоговым контролем в форме экзамена. Научно-исследовательская практика проводится на 1-м семестре 1-го курса. Практика проходит после прослушивания дисциплин общенаучного и профессионального цикла обучения и составляет 10 кредита 300 часов.

1.4 Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения ОП.

Научно-исследовательская практика направлена на формирование у магистрантов следующих универсальных и профессиональных компетенций: **ОК-1, ПК-10, ПК-11, ПК-5** в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программой подготовки по направлению подготовки 580700 – «Международный бизнес».

1.4.1 Таблица соответствия результатов обучения научно-исследовательской практики с РО и компетенциями образовательной программы:

РО ОП	Содержание компетенции	Результаты обучения
<i>РО-1. Способен стратегически решать задачи, направленные на развитие общества, обеспечивающие справедливость, для решения социально-</i>	ОК-1. Способен анализировать и решать стратегические задачи, направленные на развитие ценностей гражданского демократического общества, обеспечение	- Анализировать и решать стратегические задачи и проблемы, возникающие при работе по решению научных задач;

<p><i>значимых проблем. Способен организовать деятельность, исследовательских, экспертных, профессиональных организаций с использованием информационных технологий и данных для применения в инновационной и научной деятельности</i></p>	<p>социальной справедливости, решение мировоззренческих, социально и личностно значимых проблем на основе междисциплинарных и инновационных подходов</p>	
	<p>ИК-2. Способен самостоятельно или в группе вести научный поиск с использованием информационных технологий и больших данных для применения в инновационной и научной деятельности</p>	<p>- Самостоятельно или в группе ведет научный поиск, используя новейшие методы и техники исследования, а также самостоятельно исследовать, планировать, реализовывать и адаптировать</p>
	<p>СЛК-1. Способен организовать деятельность исследовательских, экспертных, профессиональных групп (организаций) для достижения целей</p>	<p>прикладные или исследовательские проекты;</p> <p>- Выбирать необходимые методы исследований, модифицировать существующие и разрабатывать новые методы исходя из задач конкретного исследования;</p> <p>- Спланировать и провести фундаментальное и прикладное исследование в сфере гуманитарных и социальных наук, руководствуясь основными</p>

		требованиями, предъявляемыми к научным и учебно-методическим работам; - Сформулировать основной круг проблем (задач), встречающихся в избранной сфере общества, и основные способы (методы, алгоритмы) их решения; - Применять специализированные теоретические знания, практические навыки и умения, для организации научных исследований, учебного процесса, компаний, экспертной и консалтинговой деятельности.
--	--	--

1.5 Место проведения практики.

Научно-исследовательская практика может осуществляться на базе организации любой сферы деятельности и формы собственности, учреждения системы высшего образования, в органах государственного, муниципального, частного, коммерческого сектора.

2. Структура и содержание научно-исследовательской практики.

2.1. Тематический план научно-исследовательской практики.

Разделы (этапы) практики	Трудоемкость			Кол-во недель (дней)	Форма текущего контроля
	Зач.ед.	Часов			
		Всего	СРС		
Общая трудоемкость по учебному плану	10кр	300	-	8(неделя) (42дня)	
1. Организационный этап	1,5кр	66			

1.1 Разработка магистрантам индивидуального плана научного исследования в рамках магистерских диссертаций	0,6	30		1-я неделя	Дневник практики Отчет по практике
1.2 Ознакомление с задачами и требованиями практики, инструктаж по технике безопасности.	0,40	12		1-я неделя	Дневник практики Отчет по практике
1.3 Ознакомление магистрантов с программой научно-исследовательской практики.	0,40	12		1-я неделя	Дневник практики Отчет по практике
1.4 Ознакомление магистранта с бюллетеню №29 положения ОшГУ о магистерских диссертациях	0,41	12		1-я неделя	Дневник практики Отчет по практике
2. Основной – исследовательский этап	7кр	185		1-6-я неделя	Индивидуальный план НИР. Дневник практики Отчет по практике Реферат
2.1 Магистрант изучает деятельность организации, место прохождения практики.	1кр	30		1-я и 6-я неделя	Дневник практики Отчет по практике
2.2 Изучение методологической части по теме диссертации	1,5кр	15		1-я неделя 5-й день	Индивидуальный план НИР. Дневник практики Отчет по практике Реферат
2.3 Изучение периодических и фундаментальных источников по теме диссертации.	1,5кр	60		3-я неделя до 8-й	Индивидуальный план НИР. Дневник практики Отчет по практике

3. Заключительный этап				7-8-я неделя	
3.1 Обработка и анализ полученной информации: составление аннотированного списка, регистрация и формирование отчета о работах, зарегистрированных в электронной системе e-library	1.5кр	80		7-8-я неделя	Дневник практики Отчет по практике
3.2 Формирование отчета в соответствии с методическими требованиями.	4кр	49		8-я неделя	
Вид контроля	Экзамен 1 курс				

2.2 Содержание научно-исследовательской практики
Программа научно-исследовательской практики включает в себя три этапа.

№	Наименование тем этапов	Формы текущего контроля
1	Организационно-подготовительный	Наличие методических указаний по прохождению производственной практики
2	Аналитический	Выполнение заданий и поручений руководителей производственной практики
3	Отчетный	Предоставление отчета о проведенной магистрантом научно-исследовательской работе
Итого:		
	контактные часы на индивидуальные консультации	6
	контактные часы на аттестацию в 4 семестре (зачет)	4

3. Форма и содержание отчетных документов по практике

3.1 Форма отчетных документов по прохождению практики:

1. Индивидуальный план НИР магистранта в рамках магистерской диссертации;
2. Дневник практики;
3. Отзыв руководителя по месту прохождения практики;
4. Отчет магистранта о прохождении научно-исследовательской практики.

3.2 Содержание отчетных документов по практике

Под руководством научного руководителя диссертации и ответственного за организацию практики не позднее, чем за 7 дней до начала научно-исследовательской практики, магистранты получают индивидуальные задания и составляют собственный план научно-исследовательской работы в рамках магистерской диссертации на весь период обучения.

В индивидуальном плане указываются:

- примерный план-график научно-исследовательской работы по семестрам;
- примерный развернутый магистерской диссертации;
- примерный библиографический список научного исследования по теме.

Согласованные с научными руководителями индивидуальные планы утверждаются выпускающей кафедрой и отделом магистратуры и PhD докторантуры.

В дневнике практики указывается характер еженедельных поручений преподавателя, за которым закреплена практика, выполнение заданий руководителя по месту прохождения практики (конкретные мероприятия). Верность внесенных в дневник сведений заверяется подписью руководителя и печатью организации – места прохождения практики.

В отзыве о прохождении научно-исследовательской практики – руководитель практики по месту ее прохождения оценивает работу магистранта, его теоретическую подготовку, профессиональные качества, подготовленность к научно-исследовательской деятельности, может высказать замечания и пожелания.

Отчет о прохождении научно-исследовательской практики должен включать:

1. Введение
 - Цель НИР
 - Место и период ее прохождения
 - Информация о структурной деятельности организации
 - Список выполненных работ
2. Заключение

- Описание приобретенных практических навыков
- Индивидуальные выводы о ценности проведенного исследования
- Список источников.

4. Руководство практикой

4.1 Общее руководство и контроль за организацией и проведением всех видов практик магистрантов по университету возлагается на проректора по учебной работе и отдел магистратуры и PhD докторантуры.

4.2 Ответственность за организацию и проведение практики магистрантов в отделении по конкретной магистерской программе возлагается на руководителя магистерской программы и на ответственных сотрудников за магистратуру на факультетах.

4.3 Руководитель магистерской программы:

- участвует в разработке программ и индивидуальных заданий по практике;
- обеспечивает четкую организацию, планирование и учет результатов практики магистрантов;
- определяет, по согласованию с научным руководителем учреждения в качестве баз практики;
- готовит договор о сотрудничестве с базами практик;
- распределяет магистрантов по базам практики и готовит приказ о направлении магистрантов на практику;
- контролирует прохождение практики магистрантами;
- составляет общий отчет по практике;
- обобщает опыт практики, вносит предложения по ее совершенствованию.

4.4 Ответственность за проведением практики конкретного магистранта возлагается на руководителя магистерской диссертации.

4.5 Руководитель практики (научный руководитель магистерской диссертации):

- руководит исследовательской работой магистрантов;
- помогает магистрантам разрабатывать и применять разнообразные методы, активизирующие познавательную деятельность;
- анализирует и оценивает работу практикантов;
- проводит проблемные семинары, методические совещания с магистрантами;
- анализирует отчетную документацию магистрантов и оценивает их работу;
- своевременно информирует отдел магистратуры и PhD докторантуры о ходе практики, о случаях грубого нарушения трудовой дисциплины, о невыполнении индивидуального плана практики;
- вносит предложения по совершенствованию теоретической и практической подготовки магистрантов.

4.6 Руководитель практики учреждения, являющегося базой практики:

- включает магистрантов в многоплановую деятельность учреждения, знакомит с задачами, проблемами, режимом работы, правилами техники безопасности;

- совместно с научным руководителем закрепляет магистрантов за объектами их профессиональной деятельности;
- проводит совещания в начале и в конце практики;
- вносит предложения по совершенствованию практики.

4.7 Отдел магистратуры и PhD докторантуры:

- Разрабатывает основные нормативные документы по всем видам практики;
- обеспечивает организацию, планирование и учет результатов практики по университету;
- составляет общеуниверситетский план-график проведения практики;
- оказывает необходимое содействие выпускающим кафедрам по определению базовых учреждений;
- выборочно посещает уроки и другие виды занятий, проводимые студентами-магистрантами;
- принимает меры по устранению недостатков в организации практики;
- контролирует оформление документации по оплате работы специалистов, привлекаемых к руководству практикой;
- обобщает учебно-методический опыт практики.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ МАГИСТРАНТОВ-ПРАКТИКАНТОВ

5.1 До начала прохождения практики, в установленные сроки, магистрант-практикант обязан:

- согласовать место прохождения практики и ознакомиться с программой практики на кафедре;
- посетить установочную конференцию, получить индивидуальное задание прохождения практики;

5.2 во время практики магистрант обязан:

- своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой проведения практики и требованиями принимающей организации (предприятия);
- подчиняться правилам внутреннего распорядка организации (предприятия);
- проявлять инициативу в решении поставленных на практике задач и применять полученные теоретические знания и навыки.

5.3 По окончании практики магистрант обязан представить все необходимые отчетные документы по практике.

5.4 Магистрант имеет право:

- Вносить предложения по совершенствованию организации практики;
- по всем вопросам, возникающим в процессе прохождения практики, обращаться на выпускающую кафедру, в деканат и в отдел магистратуры и PhD докторантуры;
- самостоятельно выбрать место прохождения практики, согласовав его с руководителем магистерской программы и деканатом;

- самостоятельно искать место прохождения практики, должно быть согласовано в письменной форме с деканатом.

5.5 Во время прохождения практики и после ее завершения магистрант не имеет права раскрывать сведения, отнесенные компанией к служебной и коммерческой тайне.

6. Методическое обеспечение практики

6.1 к организационно-методическому обеспечению практики относятся:

- индивидуальный план НИР;
- методические рекомендации по организации практики.

6.2 Основным документом по организации и проведению практики является программа практики. Программа практики по каждому направлению оформляется на все виды практики в виде единого комплекса. Комплексная программа практики разрабатывается выпускающим отделением, обсуждается методической комиссией отделения, принимается Ученым советом отделения и утверждается заведующим отделением.

6.3 Программа практики должна предусматривать:

- назначение практики, ее место в системе подготовки магистрантов;
- цели и задачи каждого вида практики;
- структура и содержание;
- сроки выполнения магистрантами общих и индивидуальных заданий;
- чтение лекций и проведение бесед в помощь магистрантам-практикантам;
- порядок и сроки подготовки и защиты магистрантами отчетов по практике;
- форму аттестации по практике;
- используемую литературу.

6.4 При разработке программы практики необходимо учитывать следующие требования:

- Содержание практики должно основываться на анализе профессиональной деятельности будущего специалиста, выявлении основных компетенций, необходимых для овладения им соответствующих работ;
- возрастания уровня требований к профессиональной подготовке магистранта по этапам и видам практики;
- знания, полученные магистрантами в процессе теоретического обучения, а также умения и навыки, приобретенные на практических занятиях.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ОШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ВЫСШАЯ ШКОЛА МЕЖДУНАРОДНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ
ОТДЕЛЕНИЕ ЕВРОПЕЙСКОЙ И АМЕРИКАНСКОЙ ИНТЕГРАЦИИ
ПРОГРАММА МЕЖДУНАРОДНЫЙ БИЗНЕС

**ПРОГРАММА ОБУЧЕНИЯ МАГИСТРАНТОВ
(СИЛЛАБУС)**

ПО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКЕ

для магистрантов, обучающихся по направлению:

580700 – Международный бизнес

Форма обучения: очная с применением дистанционных технологий

Всего- _____

Курс- _____

Семестр- _____

Экзамен- _____

Общая трудоемкость- _____ часов

Обсужден и рекомендован на заседании программы “Международный бизнес”

Протокол № _____ от “ _____ ” _____ 2022г.

Рук.прогр.Международный бизнес _____

Ош – 2022г.

Название и код дисциплины: научно-исследовательская практика

Данные о преподавателе: _____

Контактная информация: _____

Дата: 2021-22 учебный год, 1 – семестр

1. Цели научно-исследовательской практики

Целями научно-исследовательской практики являются:

- дальнейшая систематизация и углубление полученных в университете теоретических и практических знаний по дисциплинам, применение знаний на практике для решения задач профессиональной деятельности;
- обоснование актуальности, теоретической и практической значимости избранной темы научного исследования (магистерской диссертации);
- обобщение и критическая оценка результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями, выявление перспективных направлений; проведение самостоятельного научного исследования в соответствии с разработанной программой;
- дальнейший сбор, систематизация, обработка фактического материала по теме магистерской диссертации.

В результате прохождения научно-исследовательской практики магистрант должен:

- знать государственные образовательные стандарты;
- уметь использовать современные технические средства и информационные технологии в подготовке и презентации отчета по научно-исследовательской практике.
- владеть инструментами необходимыми для получения исследовательских навыков, а также сбора, анализа и обобщения материалов с их возможным последующим использованием в магистерской диссертации.

2. Результаты обучения и компетенции, формируемые в процессе прохождения практики

Код РО ОП и его формулировка	Код компетенции ООП и его формулировка	Код РО дисциплины и его формулировка
<i>РО-1. Способен стратегически решать задачи, направленные на развитие</i>	ОК-1. Способен анализировать и решать стратегические задачи, направленные на развитие ценностей гражданского демократического общества,	- Анализировать и решать стратегические задачи и проблемы, возникающие при

<p><i>общества, обеспечивающие справедливость, для решения социально-значимых проблем. Способен организовать деятельность, исследовательских, экспертных, профессиональных организаций с использованием информационных технологий и данных для применения в инновационной и научной деятельности</i></p>	<p>обеспечение социальной справедливости, решение мировоззренческих, социально и лично значимых проблем на основе междисциплинарных и инновационных подходов</p> <p>ИК-2. Способен самостоятельно или в группе вести научный поиск с использованием информационных технологий и больших данных для применения в инновационной и научной деятельности</p> <p>СЛК-1. Способен организовать деятельность исследовательских, экспертных, профессиональных групп (организаций) для достижения целей</p>	<p>работе по решению научных задач;</p> <p>- Самостоятельно или в группе ведет научный поиск, используя новейшие методы и техники исследования, а также самостоятельно исследовать, планировать, реализовывать и адаптировать прикладные или исследовательские проекты;</p> <p>- Выбирать необходимые методы исследований, модифицировать существующие и разрабатывать новые методы исходя из задач конкретного исследования;</p> <p>- Спланировать и провести фундаментальное и прикладное исследование в сфере гуманитарных и социальных наук, руководствуясь основными требованиями, предъявляемыми к</p>
--	--	--

		<p>научным и учебно-методическим работам;</p> <p>- Сформулировать основной круг проблем (задач), встречающихся в избранной сфере общества, и основные способы (методы, алгоритмы) их решения;</p> <p>- Применять специализированные теоретические знания, практические навыки и умения, для организации научных исследований, учебного процесса, компаний, экспертной и консалтинговой деятельности.</p>
--	--	--

3. Технологическая карта научно-исследовательской практики

№	Виды деятельности	Баллы Min/max
1	Участие в установочной конференции практики	3/5
2	Подготовк личной документации для портфолю	5/8
3	Разработка рабочего плана на период практики	1/3
4	Ознакомление с регламентом и опытом работы организации, предприятие, фирмы (участие в беседах с администрацией, персоналом).	5/8

5	Ознакомление со структурой, с материально-технической базой организации	1/3
6	Беседа с куратором практики и конкретизация функций практиканта	1/3
7	Наблюдение за работой организации, предприятия, фирмы	2/4
8	Составление словников	2/4
9	Тексты письменных переводов различной тематики	1/2
10	Помощь в организации и проведении семинаров и прочих мероприятий проводимых на месте практики	1/3
11	Работа с делопроизводством	2/5
12	Анализ выполняемых заданий (в виде письменного отчета за каждый день практики)	5
13	Написание отчета и окончательное оформление документации	3/5
14	Оформление документы практики	5/8
15	Трудовая дисциплина (своевременность выполнение заданий, отсутствие опозданий)	3/5
16	Посещаемость	8
17	Участие в итоговой конференции по практике, презентации и доклад	3/5
18	Рубежной контроль-проверка документации руководителем	5/8
19	Итоговой контроль-портфолио	5/8
20	Итоговая контроль баллов	61/100

4. Структура и содержание практики

Практика по получению профессиональных умений и навыков осуществляется на базе кафедры регионоведение в рамках программы

магистратуры ГОС ВО по направлению подготовки 531500-регионоведение, профиль : Интеграционные процессы в Восточной Азии: социально-политический аспект.

Практика по получению профессиональных умений и навыков проходит в сроки, предусмотренные учебным планом и графиком учебного процесса 1 курса, в 1 семестре, в течение 6 недель.

№	Перечень заданий	Неделя
1	Ознакомление с организационно-управленческой структурой и основными направлениями НИР структурного подразделения (учреждения) ; обзор основных направлений научной деятельности структурного подразделения по данным НИР; ознакомление с деятельностью специализированных советов по защите диссертаций	1
2	Составление библиографии по теме магистерской диссертации	1
3	Ознакомление с научными методиками, технологией их применения, способами обработки получаемых эмпирических данных и их интерпретацией	4
4	Участие в проведении научных исследований по программе НИР педагогов и аспирантов структурных подразделений учреждений	В течение всего периода
5	Проведение исследования по теме магистерской диссертации	В течение всего периода
6	Написание научной статьи по теме магистерской диссертации. Подготовка статьи по теме исследования для выступления на научно-практической конференции	В течение всего периода
7	Подготовка и защита отчета по практике	8

5. Основные требования к подготовке магистранта по исследовательской части программы:

- присутствовать на организационном собрании, пройти исследовательский инструктаж;
- своевременно в установленный срок выполнять индивидуальные занятия;

- проявлять высокую организованность, строго выполнять положения внутреннего распорядка, установленного в организации, а также соблюдать трудовую и служебную дисциплины;
- выполнить программу практики добросовестно, в полном объеме и в установленный срок;
- своевременно подготовить и представить на проверку руководителю практики от отделения отчет по практике.

6. Формы отчетности по практике

Формой отчетности является отчет. Отчет о проделанной работе составляется магистрантом по окончании практики по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Отчет по практике составляется в следующей последовательности:

- 1) Общие данные о прохождении практики на базе учреждения с указанием сроков прохождения;
- 2) содержание индивидуальных заданий;
- 3) отметки о выполнении индивидуальных заданий с указанием сроков выполнения;
- 4) краткие результаты исследования.

Руководитель практики в недельный срок после сдачи студентами всех отчетов по практике составляет сводный аналитический отчет о прохождении практики, в котором излагаются: общая оценка итогов практики; причины невыполнения отдельных разделов программы практики; основные трудности при проведении данного вида практики; предложения по усовершенствованию проведения научно-исследовательской практики.

7. Критерии оценки

Аттестация по итогам практики проводится на основании защиты оформленного отчета и отзыва научного руководителя. По итогам положительной аттестации магистранту выставляется оценка по практике, приравнивается к оценкам по дисциплинам теоретического обучения. Она заносится в экзаменационную ведомость. Магистранты, не выполнившие без уважительной причины требования программы практики или получившие неудовлетворенную оценку отчисляются из ВУЗа, как имеющие академическую задолженность.

По результатам исследовательской практики магистранты представляют к печати, подготовленные ими статьи, готовят выступления на научные и научно-практические конференции и семинары.

Критерии оценки итогов выполненной студентам работы по практике

№	Виды работ	Максимальный балл
1	Задания по графику календарно-тематического плана работы	60
2	Индивидуальное задание	15
3	Отчет (содержание, оформление, презентация)	15
4	Характеристика от организации	10
	ИТОГО	100

8. Перечень основной и дополнительной литературы

Основная литература:

1. Кузнецов, И.Н. Основы научных исследований. - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2013. - 284 с.
2. Методология и методы научных исследований в экономике и менеджменте [Текст]: учебное пособие для магистрантов магистерских программ / Н.Б. Завьялова, А.Н. Головина, Д.В. Завьялов, Л.П. Дьяконова и др. под ред. Н.Б. Завьяловой, А.Н. Головиной, Москва -Екатеренбург, 2014 -282 с.
3. Предпринимательство: создание, организация и управление деятельностью предприятий малого бизнеса. Учебное пособие для вузов /А.А.Докукина, Н.И. Добрякова, Н.Б. Завьялова, Д.В. Завьялов, М.А. Наследникова и др.; под ред. О.В. Сагиновой, А.Н.Головиной, Н.Б. Завьяловой, Н.И. Добряковой - Москва-Екатеринбург: 2013. - Издательство АМБ - 440 с.

Дополнительная литература:

1. Аналитический маркетинг: что должен знать маркетинговый аналитик: учеб, пособие: [гриф УМО] / Т. Н. Рыжикова. М.: ИНФРА-М, 2013.
2. Горфинкель В.Я., «Малое предпринимательство: организация, управление, экономика». Издательство: Вузовский учебник, 2011. ISBN: 978-5-9558-0137-7
3. Кузнецов И.Н. Диссертационные работы. Методика подготовки и оформления. Учебно-методическое пособие. М. Дашков и Ко, 2014.
4. Радаев В.В. Как организовать и представить исследовательский проект: 75 простых правил. М.: ГУ-ВШЭ: ИНФРА-М, 2010.
5. Сабитов Р.А. Основы научных исследований: Учеб. Пособие. Челяб. гос. ун-т. Челябинск, 2010.
6. Ушаков В.М. Основы научных исследований. Том. гос. пед. ун-т. - Томск, 2010.
7. Хаджаров М.Х. Рациональность научного познания: идеалы и нормы в научном поиске. Саратов: Изд-во Саратов. ун-та, 2010.

9. Информация по оценке

Рейтинг баллы	Оценка по буквенной системе	Цифровой эквивалент оценки	Оценка по традиционной системе
87-100	A	4,0	Отлично
80-86	B	3,33	Хорошо
74-79	C	3,0	
68-73	D	2,33	Удовлетворительно
61-67	E	2,0	
31-60	FX	0	Неудовлетворительно

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ОШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ВЫСШАЯ ШКОЛА МЕЖДУНАРОДНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ
ОТДЕЛЕНИЕ ЕВРОПЕЙСКОЙ И АМЕРИКАНСКОЙ ИНТЕГРАЦИИ
ПРОГРАММА МЕЖДУНАРОДНЫЙ БИЗНЕС

«УТВЕРЖДЕНО»
на заседании программы
Международный бизнес
Пр.№ _____ от _____ 2022г.
Рук.прогр.международного бизнеса
Доц.Сайпидинов И.М.

ФОС

Научно-исследовательской практики

Направление подготовки 580700 Международный бизнес
Академическая степень – магистр

Ош – 2022г.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по итогам прохождения практики.

7.1 Результаты обучения научно-исследовательской практики:

Результаты обучения по научно-исследовательской практике	Метод обучения	Метод оценивания
Анализировать основные мировоззренческие и методологические проблемы, в т.ч. междисциплинарного характера, возникающих при работе по решению научных задач.	<ul style="list-style-type: none">- Самостоятельно изучает информационные источники по теме своего диссертационного исследования;- Изучает методы моделирования, сбора данных;- Самостоятельно изучает современные программные продукты.	НИР
Оперировать основное содержание и категориальный аппарат в области Международного бизнеса, научно-исследовательской деятельности.	<ul style="list-style-type: none">- Изучает периодические и фундаментальные источники по теме диссертации;- Операционализирует основные понятия по теме исследования;- Выдвигают гипотезы.	НИР
Самостоятельно планировать и проводить научно-исследовательскую работу, сбор и аналитическая обработка полученного материала, взаимодействия в профессиональном обществе.	<ul style="list-style-type: none">- Самостоятельно изучает информационные источники по теме своего диссертационного исследования;- Изучает методы моделирования, сбора данных;- Самостоятельно изучает современные программные продукты	НИР

<p>Применять методологию исследования экономических процессов Кыргызстана и мировой бизнес системы.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Изучает периодические и фундаментальные источники по теме диссертации; - Операционализирует основные понятия по теме исследования; - Выдвигают гипотезы 	НИР
<p>Сформулировать основной круг проблем, встречающихся в избранной сфере общества, и основные способы (методы, алгоритмы) их решения.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Самостоятельно изучает информационные источники по теме своего диссертационного исследования; - Изучает методы моделирования, сбора данных; - Самостоятельно изучает современные программные продукты. 	НИР
<p>Научно-аналитически оценить ценности общества и использовать в своей работе.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Изучает периодические и фундаментальные источники по теме диссертации; - Операционализирует основные понятия по теме исследования; - Выдвигают гипотезы. 	НИР
<p>Применять углубленные специализированные теоретические знания, практические навыки и умения для организации научных исследований, учебного процесса, избирательных кампаний, экспертной и консалтинговой деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Изучает периодические и фундаментальные источники по теме диссертации; - Операционализирует основные понятия по теме исследования; - Выдвигают гипотезы. 	НИР

<p>Анализировать сущность, содержание и особенности информационной революции, интернет-технологий, влияния крупных компаний интернет-индустрии на эволюцию глобальной информационной сферы и экономический процесс.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Изучает периодические и фундаментальные источники по теме диссертации; - Операционализирует основные понятия по теме исследования; <p>Выдвигают гипотезы.</p>	<p>НИР</p>
--	--	------------

7.2 Формы контроля, применяемые на практике

Итоговый контроль по производственной практике осуществляется в форме экзамена по итогам заключительной конференции после прохождения практики. В процессе заключительной конференции реферат и отчеты по практикам публично защищаются магистрантами. Защита проходит в виде доклада, в котором отражены все пункты отчетов и результаты анализа своей работы. Для получения положительной оценки магистрант должен полностью выполнить все содержание практики, своевременно оформить текущую и итоговую документацию.

Итоговая оценка за практику выставляется научным руководителем магистранта и преподавателями кафедры. Оценки за практику заносятся в ведомость и зачетные книжки магистрантов.

Магистранты, не выполнившие программы практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, считаются имеющими академическую задолженность.

Формы контроля, применяемые на практике

№	Вид контроля	Форма контроля	Параметры
1	Текущий	Индивидуальный план НИР	Письменно
2	Текущий	Ведение дневника практики	Письменно
3	Экзамен	Составление и защита отчета	Письменно и устно

7.3 Карта формирования итоговой оценки по практике.

№	Итоговые работы по практике	Баллы
1	Выполнение НИР	35
2	Введение дневника	15
3	Отзыв руководителя от организации практики	15
4	Отчет о прохождении практики	35
ИТОГО		100

7.4 Критерии оценивание результатов работы по практике.

	Итоговые работы по практике							
	Критерии оценки выполнения НИР	35б	Критерии оценки ведения дневника	15б	Критерии оценки отзыва руководителя практики от организации	15б	Критерии оценки отчета о прохождении практики	35б
Критерии оценки выполненной работы	Логически сформированный индивидуальный план НИР в соответствии с темой магистерской диссертации	9	Описывает и аккуратно, своевременно, грамотно заполняет дневник	15	Отзыв положительной оценкой с места практики, выполненный с подписью руководителя и печатью принимающей организации	15	Составляет и оформляет отчет в соответствии с программой практики и работает с формами отчетности предприятия и системно оценивает	7

						представленную в них информацию	
	Составлен примерный развернутый план магистерской диссертации и выбраны методы исследования (владение методологией, информацией, информационными технологиями)	10				Выполняет весь намеченный объем работы в срок и на высоком уровне в соответствии с программой практики, проявляет самостоятельность, творческий подход и соответствующую профессиональную подготовку и демонстрирует в отчете	7
	Систематизированный библиографический список научного исследования по теме (широта кругозора, новизна источников, навыки управления информацией).	8				Индивидуальные выводы о ценностях выполненной работы на предприятии включены в заключение отчета	7

	Выводить и аргументировать собственную позицию	8					Систематически и последовательно излагает полученные результаты в виде доклада на итоговой конференции	7
	ИТОГО	356		156		156		356
	ИТОГО	1006						

7.5 Шкала соотнесения баллов и оценок

Оценка	Количество баллов
“5” отлично	
“4” хорошо	
“3” удовлетворительно	
“2” неудовлетворительно	

7.6 Критерии оценивания оценки по практике.

Оценка	Критерии оценивания оценки по практике
“5” отлично	<ol style="list-style-type: none"> 1. Магистрант разработал четкий, логичный план НИР. 2. Описывает и аккуратно своевременно, грамотно заполняет дневник.

	<ol style="list-style-type: none"> 3. Прилагает отзыв с положительной оценкой с места практики с подписью руководителя и печатью. 4. Докладывает и качественно защищает оформленный отчет в соответствие с программой практики и магистерской работой. 5. Магистрант во введении работы всесторонне обосновал актуальность избранной темы, так же в отчете по практике раскрывает работу с формами отчетности предприятия и системно оценивает представленную в них информацию. 6. Теоретический анализ литературы отличается глубиной, критичностью, самостоятельностью, умением оценить разные подходы и точки зрения. Магистрант показал собственную позицию по отношению к изучаемому вопросу. 7. На основе теоретического анализа сформулированы гипотеза и конкретные задачи исследования. Методы исследования адекватны поставленным задачам. Показана хорошая осведомленность магистранта в современных исследовательских методиках, используется комплекс методов. 8. Работа безукоризненно оформлена (орфография, стиль изложения аккуратность и стандарты оформления). 9. Все этапы работы выполнены в срок.
<p>“4” хорошо</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Магистрант разработал логичный план НИР. 2. Описывает и аккуратно, своевременно, грамотно заполняет дневник. 3. Прилагает отзыв с положительной оценкой с места практики, с подписью руководителя и печатью принимающей организации. 4. Докладывает и защищает оформленный отчет в соответствие с программой практики и магистерской работе. 5. В теоретическом анализе научной и научно – методической литературы магистрант в отдельных случаях не может дать критической оценки взглядов исследователей, недостаточно аргументирует отдельные положения. 6. Сформулирование гипотезы и задачи исследования, методы исследования адекватны поставленным задачам.

	7. Магистрант стремится в анализе выявить взаимосвязь между полученным данным, но ему не всегда это удается. 8. Работа тщательно оформлена. 9. Все этапы работы выполнены в срок.
“3”удовлетворительно	<ol style="list-style-type: none"> 1. Магистрант разработал план НИР. 2. Заполняет дневник. 3. Прилагает отзыв с оценкой с места практики, с подписью руководителя и печатью принимающей организации. 4. Докладывает и защищает отчет в соответствие программе практики и магистерской работе. 5. Библиография ограничена. 6. Актуальность темы раскрыта правильно, но теоретический анализ дан описательно, магистрант не сумел отразить поверхностностью, слабой аргументацией. 7. Передовой опыт работы представлен описательно, магистрант испытывает трудности в анализе практики с позиции теории. 8. Оформление работы соответствует требованиям. 9. Не все этапы работы выполнены в срок.
“2”неудовлетворительно	<ol style="list-style-type: none"> 1.Магистрант разработал план НИР. 2.Заполнял дневник, но не полностью. 3.Прилагает отзыв с оценкой с места практики, с подписью руководителя и печатью принимающей организации. 4.Докладывает и защищает отчет в соответствие программе практики и магистерской работе, но актуальность темы не достаточно раскрыта, теоретический анализ дан описательно, магистрант не сумел отразить союственную позицию по рассматриваемой проблематике, суждения отличаются поверхностностью и слабой аргументацией. 5.Библиография ограничена. 6.Оформление работы не соответствует требованиям. 7.Не выполнены основные этапы работы.

8. Перечень основной и дополнительной литературы

Основная литература:

1. Кузнецов, И.Н. Основы научных исследований. - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2013. - 284 с.
2. Методология и методы научных исследований в экономике и менеджменте [Текст]: учебное пособие для магистрантов магистерских программ / Н.Б. Завьялова, А.Н. Головина, Д.В. Завьялов, Л.П. Дьяконова и др. под ред. Н.Б. Завьяловой, А.Н. Головиной, Москва -Екатеренбург, 2014 -282 с.
3. Предпринимательство: создание, организация и управление деятельностью предприятий малого бизнеса. Учебное пособие для вузов /А.А.Докукина, Н.И. Добрякова, Н.Б. Завьялова, Д.В. Завьялов, М.А. Наследникова и др.; под ред. О.В. Сагиновой, А.Н.Головиной, Н.Б. Завьяловой, Н.И. Добряковой - Москва-Екатеринбург: 2013. - Издательство АМБ - 440 с.

Дополнительная литература:

1. Аналитический маркетинг: что должен знать маркетинговый аналитик: учеб, пособие: [гриф УМО] / Т. Н. Рыжикова. М.: ИНФРА-М, 2013.
2. Горфинкель В.Я., «Малое предпринимательство: организация, управление, экономика». Издательство: Вузовский учебник, 2011. ISBN: 978-5-9558-0137-7
3. Кузнецов И.Н. Диссертационные работы. Методика подготовки и оформления. Учебно-методическое пособие. М. Дашков и Ко, 2014.
4. Радаев В.В. Как организовать и представить исследовательский проект: 75 простых правил. М.: ГУ-ВШЭ: ИНФРА-М, 2010.
5. Сабитов Р.А. Основы научных исследований: Учеб. Пособие. Челяб. гос. ун-т. Челябинск, 2010.
6. Ушаков В.М. Основы научных исследований. Том. гос. пед. ун-т. - Томск, 2010.
7. Хаджаров М.Х. Рациональность научного познания: идеалы и нормы в научном поиске. Саратов: Изд-во Саратов. ун-та, 2010.

Индивидуальный план научно- исследовательской работы.

Тема магистерской диссертации _____

Тема магистерской диссертации утверждена на Ученом совете ОшГУ протокол № _____ от “ _____ ” _____ 20 _____ г.

Научно – исследовательская работа магистранта на 2- семестр включает следующие задания:

№	Выполнение виды работ	Планируемый расход времени	Фактический расход времени
1	Составление обзора литературы по теме диссертационного исследования, которой основывается на актуальных научно- исследовательских публикациях	2-семестр Апрель-май	
2	Анализировать основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования	2-семестр Апрель-май	
3	В рамках магистерской работы подготовить доклады на конференции	2-семестр	
4	В рамках магистерской работы подготовить тезисы и статьи	2-семестр	
5	Уточнение темы магистерской диссертации и согласование ее руководителем магистерской диссертации	2-семестр Апрель-май	
6	Примерный библиографической список литературных источников, планируемых к изучению в ходе выполнения научно- исследовательской раюоты	2-семестр	

Утвержден индивидуальный научно-исследовательская работа магистранта

(Ф.И.О) (подпись)
Протокол установочной конференции № _____ от “ _____ ” _____ 20 _____ г.

Научный руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель программы _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Описание выполненного пилотажного исследования:

1. Тема магистерской диссертации _____

Актуальность исследования

Цель исследования _____

Задачи исследования: 1. _____

2. _____

3. _____

Объекты исследования _____

Степень разработанности проблемы _____

Краткая характеристика методов исследования _____

Теоретическая значимость исследования _____

Практическая значимость исследования _____

Литературные источники в количестве _____

из них монографии _____

диссертационные работы _____

статьи _____

учебники _____

2. Сведения об апробации результатов исследования (форма предоставления полученных научных предствезультатов – тезисы, статья, доклад на конференции, иное) _____

Тема магистерской диссертации, уточненный план магистерской диссертации, план научно-исследовательской работы, библиографический список согласованы.

Научной руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О)

Заслушан отчет о выполнении научно – исследовательской работы

Протокол итоговой конференции № _____ от
“ _____ ” _____ 20 _____ г.

Научной руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О)

Руководитель программы _____
(подпись) (Ф.И.О)

Необходимые корректировки и рекомендации по организации НИР
