



Ош мамлекеттик университетинин Өзгөн эл аралык медициналык колледжинин 2019-2020-окуу жылындагы педагогикалык кеңешинин ЧЕЧИМДЕРИ жана алардын АТКАРЫЛЫШЫ.

№1-протокол 26-август 2019-жыл

Күн тартиби:


1.	Жаңы окуу жылына карата окуу графиктерин, жумушчу окуу планын, колледжин жана кафедралардын иш пландарын бекитүү.
2.	Жаңы окуу жылына карата окуу жүктөмдөрүн бөлүштүрүү, студенттердин которуу жана тикелөө комиссияларынын курамын жана педагогикалык кеңештин, усулдук кеңештин ж.б. мүчөлөрүн бекитүү.
3.	Ар түркүн маселелер.  Типтүү программаларды талкулоо, жумушчу программаларды, силлабус, ДОМКрин, семестровкаларды бекитүү.  Тайпа кураторлорун сунуштоо, бекитүү.

№	Токтомдор	Аткарылышы
<i>1-маселе</i>		
1	Өзгөн эл аралык медициналык колледжинин 2019-2020-окуу жылына карата иш планы, кафедралардын иш пландары, педагогикалык кеңештин иш планы жана графиги бекитүүгө сунушталсын.	<i>Иш план бекитилген.</i>
2	Токтомдун аткарылышын көзөмөлдөө директордун окуу иштери боюнча орун басары Г.А.Сулаймановага жүктөлсүн.	
<i>2-маселе</i>		
1	Жаңы окуу жылынын окуу жүктөмдөрүн бөлүштүрүү боюнча төмөндөгүдөй комиссия курамы түзүлсүн: 1. Сулайманова Г.А. – ӨЭАМКнин окуу иштери боюнча директордун орун басары, комиссиянын төрайымы; 2. Кошатова Г.Т. – кесиптик комитеттин төрайымы, комиссиянын мүчөсү; 3. Жумалиева Р.О. – Антикоррупция комитетинин төрайымы, комиссиянын мүчөсү; 4. Каримбаев Э.С. – тарбия иштер боюнча директордун орун басары, комиссиянын мүчөсү.	<i>Аткарылып, буйрук чыгарылган. Буйрук №</i>
2	Жаңы окуу жылына карата студенттерди которуу жана тикелөө комиссиясы төмөндөгүдөй курамда бекитилсин: 1. Станбаев Ө.Т. – ӨЭАМКнин директору, комиссиянын төрагасы; 2. Сулайманова Г.А. – ӨЭАМКнин окуу иштери боюнча директордун орун басары, комиссиянын мүчөсү; 3. Кадырова А.М. – кадрлар бөлүмүнүн инспектору, комиссиянын мүчөсү; 4. Кошатова Г.Т. – кесиптик комитеттин төрайымы, комиссиянын мүчөсү; 5. Айдар уулу М. – окуу бөлүмүнүн методисти, комиссиянын мүчөсү.	<i>Аткарылып, буйрук чыгарылган. Буйрук №629 04.09.2019</i>
3	Өзгөн эл аралык медициналык колледжинин директору Ө.Т.Станбаев педагогикалык кеңештин төрагасы, ал эми окутуучу Тойгелди кызы Айчүрөк жооптуу катчысы болуп бекитилсин.	<i>Аткарылган.</i>
4	Өзгөн эл аралык медициналык колледжинин усулдук кеңеши төмөндөгүдөй курамда бекитилсин: 1. Сулайманова Г.А. – ӨЭАМКнин окуу иштери боюнча директордун	<i>Аткарылып, буйрук чыгарылган.</i>

	<p>орун басары, усулдук кеңештин төрайымы;</p> <p>2. Раева К.Т. – “ЖКД” кафедрасынын башчысы, усулдук кеңештин мүчөсү;</p> <p>3. Карынова Ж.А. – “ЖГСЭД” кафедрасынын башчысы, усулдук кеңештин мүчөсү;</p> <p>4. Кошатова Г.Т. – “КД” кафедрасынын башчысы, усулдук кеңештин мүчөсү;</p> <p>5. Жаанбаева З.Н. – “ЖКД” кафедрасынын окутуучусу, усулдук кеңештин мүчөсү;</p> <p>6. Хашимова О.Н. – “КД” кафедрасынын окутуучусу, усулдук кеңештин мүчөсү.</p>	<p>Буйрук № 04.09.2019</p>
5	Коррупцияга каршы күрөшүү комитетинин курамы жана иш планы бекитилсин.	<p><i>Аткарылган.</i> <i>Буйрук №14</i> <i>27.08.2019</i></p>
<i>Ар түркүн маселелер</i>		
1	Жаңы окуу жылына карата жумушчу программалар, силлабустар, ДОМКри түзүлүп бекитилсин.	<i>Аткарылган.</i>
2	Ар бир дисциплинанын иш кагаздары кафедралардын отурумунда каралып, талкуулансын.	<i>Аткарылган.</i>
3	Окуу пландар, тайпалык семестровкалар жана тайпанын кураторлору ОшМУга бекитүүгө сунушталсын.	<p><i>Аткарылган.</i> <i>Буйрук №630</i> <i>04.09.2019</i></p>
4	Токтомдун аткарылышына жооптуулар – директордун окуу иштери боюнча орун басары Г.А.Сулайманова жана кафедра башчылары.	

№2-протокол 28-сентябрь 2019-жыл

Күн тартиби:



1.	Усулдук кеңештин 2018-2019-окуу жылындагы аткарган иштери жана жаңы окуу жылына карата пландалган иш чаралары боюнча маалыматы. Сулайманова Г.А.
2.	Илимий иштер боюнча 2018-2019-окуу жылындагы аткарылган иштер жана жаңы окуу жылына карата пландалган илимий жумалыктар, олимпиадалар боюнча маалымат. Карынова Ж.А.
3.	Ар түркүн маселелер.  Колледждин административдик чарба иштери, ашкана, жол маселелери.

№	Токтомдор	Аткарылышы
<i>1-маселе</i>		
1	Усулдук кеңештин 2018-2019-окуу жылындагы аткарган иштери боюнча маалыматы канааттандырылгыч деп эсептелсин.	<p><i>Отчет тиркөө</i> <i>үчүн берилген.</i> <i>Иш план</i> <i>бекитилген.</i></p>
2	Усулдук кеңештин 2019-2020-окуу жылына карата түзүлгө иш планы бекитилсин.	
<i>2-маселе</i>		
1	Илимий иштердин 2018-2019-окуу жылындагы аткарган иштери боюнча отчету канааттандырылгыч деп эсептелсин.	<p><i>Аткарылып,</i> <i>отчет тиркелген.</i> <i>Иш план</i> <i>бекитилген.</i></p>
2	Илимий иштердин 2019-2020-окуу жылына карата түзүлгө иш планы бекитилсин.	
3	Олимпиадаларды уюштуруп, өткөрүүдө дисциплиналар боюнча окутуучулар студенттерди колледждер аралык олимпиадаларга даярдашсын.	
<i>Ар түркүн маселелер</i>		
1	Башкы имараттын суу түтүгү оңдолсун жана колледжде эгилген бак дарактарга(ак кайыңга) туура кам көрүлүп, каралсын. Жооптуу – Муратов И.А.	<p><i>Суу түтүгү жыл</i> <i>ичи оңдолду.</i></p>

2	Экинчи корпусун электр энергиясы (свет) жана ажааткана боюнча ОшМУга билдирүү даярдалып, берилсин. Жооптуу – Муратов И.А.	<i>Электр энергия оңдолгон. Ажааткана курулган эмес.</i>
3	Жол (пешеход) боюнча тийешелүү мекемелерге кайталап кайрадан билдирүү берилсин. Жооптуу – Каримбаев Э.С.	<i>Аткарылган.</i>
4	Ашкана менен сүйлөшүүлөр жүргүзүлсүн. М.А.Мамаджановго жана И.А.Муратовго бир жума мөөнөт берилсин. Аткарылбаса комиссия түзүлсүн. Жооптуу – директордун окуу иштери боюнча орун басары Г.А.Сулайманова.	<i>Комиссия түзүлгөн.</i>

№3-протокол 29-октябрь 2019-жыл



Күн тартиби:

1.	Тарбия иштери боюнча 2018-2019-окуу жылындагы аткарылган иштер жана жаңы окуу жылына карата пландалган иш чаралар боюнча маалымат. Каримбаев Э.С.
2.	Дарылоо иши адистиги боюнча МАКнын курамын жана экзамендин тесттерди, билеттерди бекитүү. Сулайманова Г.А., Кошатова Г.Т.
3.	Ар түркүн маселелер.  Жумалык иш пландардын аткарылышы. Станбаев Ө.Т., Рахманбердиева З.  1-модулдун жыйынтыгы боюнча маалымат. Сулайманова Г.А., Айдар уулу М.

№	Токтомдор	Аткарылышы
1-маселе		
1	Тарбия иштери боюнча 2018-2019-окуу жылындагы аткарган иштери боюнча маалыматы канааттандырарлык деп эсептелсин.	<i>Отчет тиркөө үчүн берилген. Иш план бекитилген.</i>
2	Тарбия иштеринин 2019-2020-окуу жылына карата түзүлгөн иш планы бекитилсин.	
2-маселе		
1	Дарылоо иши адистигинин мамлекеттик аттестациялоо комиссиясынын курамы бекитилсин.	<i>Аткарылып, бекитилген.</i>
2	Мамлекеттик аттестациялоо комиссиясынын жооптуу катчысына лаборант М.Кыдыршаева бекитилсин.	
Ар түркүн маселелер		
1	Жумалык иш планда берилген тапшырмалар мөөнөтүндө аткарылсын.	<i>Окуу жылы ичи аткарылышы көзөмөлдөнүп, админкеңеште каралган.</i>
2	1-модулду тапшырбаган студенттерге жобого ылайык тийешелүү чаралар көрүлсүн.	<i>Жобого ылайык алгоритмдер аткарылган.</i>

№4-протокол 29-ноябрь 2019-жыл

Күн тартиби:

1.	Окуу-өндүрүштүк практикага студенттерди жөнөтүү иш чаралары, методисттердин иш кагаздары боюнча маалымат. Дарылоо мекемелери менен түзүлгөн иш чаралар. Хамидова А.Х.
2.	Ар түркүн маселелер.  Дарылоо иши адистиги боюнча МАНын билеттерин жана тесттерин бекитүү.  Видеокөзөмөлдөөнүн жыйынтыгы.

	 Дисциплиналар боюнча электрондук теттерди бекитүү.  Катышуу ж.б.
--	---

№	Токтомдор	Аткарылышы
1-маселе		
1	Практика жетекчисинин 2018-2019-окуу жылындагы аткарган иштери боюнча маалыматы канааттандыруу деп эсептелсин.	<i>Маалымат айтылган, отчет тиркөө үчүн берилген эмес</i>
2	Практика методисттери иш кагаздарын тапшырсын.	
Ар түркүн маселелер		
1	Дарылоо иши адистигинин мамлекеттик аттестациянын билеттери жана тесттери бекитилсин жана ОИДне кароого сунушталсын. Жооптуулар – Кошатова Г.Т., Сулайманова Г.А.	<i>Аткарылып, бекитилген.</i>
2	Экзамендерди компьютердик тестирлөөдөн алуу боюнча колледждин жобосу иштелип чыксын. Жооптуу – усулдук кеңеш.	?
3	Видеокөзөмөлдөөнүн жыйынтыгында сабакты көп калтырып, катталган студенттер менен кураторлор иш алып барсын. Тарбия иштери боюнча директордун орун басары Э.С.Каримбаев көзөмөлдөсүн.	<i>Аткарылды.</i>
4	ОшМУнун “Мыкты окутуучу” конкурсу боюнча кафедраларда каралып, сунуш берилсин. Жооптуулар – кафедра башчылары.	<i>Кафедра башчылары билдирүү беришкен.</i>
5	Коррупцияга каршы күрөшүү комитетинин курамына өзгөртүү киргизилсин жана бекитилсин.	<i>Аткарылган. Буйрук №14 29.11.2019</i>

№5-протокол 24-декабрь 2019-жыл

Күн тартиби:

1.	Коррупцияга каршы күрөшүү комитетинин иш чаралары боюнча маалымат. Жумалиева Р.О.
2.	Структура жетекчилеринин, кафедра башчыларынын жана окутуучулардын Январь айына карата иш пландарын бекитүү.
3.	Ар түркүн маселелер. ОшМУнун “Таза сессия жана эмгектартибинин сакталышы” семинары боюнча маалымат. Станбаев Ө.Т.

№	Токтомдор	Аткарылышы
1-маселе		
1	Коррупцияга каршы күрөшүү комитетинин жана төрайымынын аткарган иштери боюнча маалыматы канааттандыруу деп эсептелсин.	<i>Аткарылып, отчет тиркелген.</i>
2	Сессиянын графигине өзгөртүү киргизилип, кайрадан бекитилсин.	<i>Аткарылып, бекитилген.</i>
3	Сессия учурунда коррупцияга жол берөөнү ар бир окутуучу эске алсын. Катталган окутуучуларга административдик чаралар көрүлсүн жана эмгек келишими кайрадан каралсын.	<i>Көзөмөлдөнүп, протоколдоштурулган.</i>
2-маселе		
1	Структура жетекчилердин, 2 кафедранын жана окутуучулардын январь айына карата иш пландары бекитилсин.	<i>Аткарылып, бекитилген.</i>
Ар түркүн маселелер		

1	Өзгөн эл аралык медициналык колледжинин “Студенттердин отработкасы жана студенттерди катардан чыгаруу” жөнүндөгү жобосу бекитилсин.	
---	---	--

№6-протокол 10-январь 2020-жыл





Күн тартиби:

1.	Окуу жылынын 1-жарым жылдыктагы окуу проссеци, сессиянын жыйынтыгы жана кафедраларда аткарылган иш чаралары боюнча маалымат. Окуу бөлүмү, кафедра башчылары.
2.	Январь айында ар бир структурада, кафедраларда аткарылган иштерди текшерүүнүн жыйынтыгы.
3.	Ар түркүн маселелер.

№	Токтомдор	Аткарылышы
1-маселе		
1	2019-2020-окуу жылынын кышкы сессиянын жыйынтыгы жалпы “канааттандырарлык” деп табылсын.	
2	Сессияны өз учурунда тапшырбаган студенттерди кураторлор тактап, билдируу берилсин.	
3	Кафедралардын 1-жарым жылдыктагы отчету канааттандыраплык деп табылсын.	
4	Сапаттык көрсөткүчү төмөн болгон студенттер, тайпалар боюнча тийешелүү кафедраларда чара көрүлсүн. Кафедралардын отурумунда каралсын. Жооптуулар – кафедра башчылары, окутуучулар.	
5	Колледж боюнча жалпы отчет ОшМУнун окуу бөлүмүнө белгиленген мөөнөттө өз убагында тапшырылсын. Жооптуулар – Сулайманова Г.А., Айдар уулу М..	
6	Ар бир отчет, маалымат өз убагында колледждин сайтына жайгаштырылсын. Жооптуу – Мамаджанов М.А..	
2-маселе		
1	Педагогикалык кеңештин отуруму айдын башында өткөрүлгөндүктөн Январь айынын отчету административдик кеңештин отурумунда каралсын.	<i>Аткарылып, бекитилген.</i>
2	Январь айынын отчеттору тиркөө үчүн педагогикалык кеңештин жооптуу катчысына тапшыруу жооптууларга милдеттендирилсин.	
Ар түркүн маселелер		
1	Колледждин алдында окуу борбору түзүлсүн.	
2	Бизнес-план боюнча окутуучулар сунуш беришсин.	

№7-протокол 6-февраль 2020-жыл

Күн тартиби:

1.	Клиникалык дисциплиналар кафедрасынын иш аракеттерин, окутуучулардын иш кагаздарын текшерүүнүн жыйынтыгы. Комиссия.
2.	2-жарым жылдыкка карата окуу проссецинин иш кагаздарын бекитүү. Окуу бөлүмү.
3.	Ар түркүн маселелер.  ОшМУнун профкомдун төрагасын шайлоо.  Коронавирус боюнча түзүлгөн штабдын маалыматы.  ОшМУнун текшерүүсү.  ОшМУнун ички тартип эрежелери боюнча жобо менен тааныштыруу.

№	Токтомдор	Аткарылышы
1-маселе		
1	Клиникалык дисциплиналар кафедрасынын иш аракеттерин, окутуучулардын иш кагаздарын текшерүүнүн жыйынтыгы боюнча комиссиянын маалыматы эсе алынып, кафедранын иш кагаздары толук эмес окутуучуларга эскертүү берилип, иш кагадары толукталсын. Көзөмөлдөөгө жооптуу усулдук кеңеш.	
2-маселе		
1	2019-2020-окуу жылынын 2-жарым жылдыкка карата окуу проссецинин иш кагаздары: семестровка, жадыбал ж.б. бекитилсин.	<i>Аткарылып, бекитилген.</i>
Ар түркүн маселелер		
1	Өзгөн эл аралык медициналык колледжинин кесиптик кошунунун төрагасы М.Жаныбеков жана директордун тарбия иши боюнча орун басары Э.Каримбаев Ош МУнун кесиптик комитетинин төрагасын шайлоого катышуу үчүн колледждин атынан делегат болуп бекитилсин.	<i>Аткарылган.</i>
2	Штаб коронавирускa байланыштуу маалыматтар: буйруктар, токтомдор жана көрсөтмөлөр (указание) менен колледждин кызматкерлерин убагында камсыз кылсын. Түзүлгөн алгоритимдин негизинде так, ыкчам иш жүргүзүлсүн. Жооптуулар – штабдын курамы.	<i>Аткарылган.</i>
3	Өзгөн эл аралык медициналык колледжинде ар бир тайпаларда коронавирус жана андан сактануу боюнча куратордук сааттар өткөрүлүп, маалыматтар жеткирилсин. Жооптуулар – Каримбаев Э.С., тайпа кураторлору.	<i>Аткарылган.</i>
4	ОшМУдан берилген эстетиктин негизинде тийешелүү иш кагадарды даярдоо колледждин ар бир структура жетекчилерине жана окутуучуларга милдеттендирилсин.	<i>Аткарылган.</i>
5	ОшМУнун ички тартип эрежелери боюнча жобо менен ар бир кызматкер таанышсын жана көрсөтүлгөн тартиптерди сактасын, тартип эрежелерди бузган окутуучуларга жаңы окуу жылында саат бөлүп берүүдө эске алынсын.	<i>Аткарылууда.</i>
6	ОшМУнун 80 жылдыгына катышууга колледжден чакырылган дардын тизмеси такталып, жөнөтүлсүн. Колледждин 25 жылдыгын уюштуруу иш чаралары түзүлсүн.	<i>Аткарылган. Иш чара онлайн өткөрүлдү.</i>

№8-протокол кезексиз отурум 9-март 2020-жыл
Күн тартиби:




1.	COVID 19 эпидемиялык кырдаалга байланыштуу сабактардын убактылуу жабылышы.
----	--

№	Токтомдор	Аткарылышы
1-маселе		
1	2019-2020-окуу жылынын жазгы семестрдеги окуу процесси аралыктан окутуу менен улансын.	<i>Аткарылган.</i>
2	2019-2020-окуу жылынын 2-жарым жылдыкка карата окуу проссецинин иш кагаздары: семестровка, жадыбалдар кайрадан түзүлүп, бекитилсин.	<i>Аткарылып, бекитилген</i>
3	Ар бир тайпаларда WhatsApp группалары түзүлүп, сабакты	<i>Аткарылган.</i>

аралыктан окутуу улансын.

№9-протокол 16-апрель 2020-жыл


Күн тартиби:

1.	Жалпы кесиптик дисциплиналар кафедрасынын иш аракеттерин, окутуучулардын иш кагаздарын текшерүүнүн жыйынтыгы.
2.	Мамлекеттик аттестациялардын комиссия курамдарын жана билеттерди бекитүү.
3.	Ар түркүн маселелер.  Аралыктан сабак өтүүнүн абалы.  1-модулду уюштуруу.  студенттердин интернет менен камсыз болуусу, байланыш абалы жана онлайн сабактарга катышуусу.

№	Токтомдор	Аткарылышы
1-маселе		
1	Жалпы кесиптик дисциплиналар кафедрасынын иш аракеттерин, окутуучулардын сайтка жайгаштырган иш кагаздарын текшерүүнүн жыйынтыгы боюнча комиссиянын маалыматы эсе алынып, кафедранын иш кагаздары толук эмес окутуучуларга эскертүү берилсин, ар бир сабактын иштелмеси өз убагында www.avnoshsu.kg:8285 сайтына жайгаштырылсын. Көзөмөлдөөгө жооптуу усулдук кеңеш.	<i>Аткарылган.</i>
2-маселе		
2	Акушердик иши, Сестралык иши жана Фармация адистиктеринин бүтүрүчүлөрдүн МАКнын курамы жана МАнын билет, тесттери бекитилсин.	<i>Аткарылып, бекитилген.</i>
3	Квалификация алдындагы практиканы коргоону жана МАны аралыктан алуу боюнча МАнын алгоритими иштелип чыксын.	<i>Аткарылып, бекитилген.</i>
Ар түркүн маселелер		
1	Сабакты араалыктан өтүү боюнча уюштурулган семинарлага катышып, башка тиркемелерден өтүү өздөштүрүлсүн.	<i>Аткарылган.</i>
2	1-модулду videouroki.net , WhatsApp тиркемелекри аркылуу онлайн тест алынып, график боюнча убагында avnge түшүрүлсүн.	<i>Аткарылган.</i>

№10-протокол 28-апрель 2020-жыл

Күн тартиби:

1.	Жалпы гуманитардык жана социалдык- экономикалык дисциплиналар кафедрасынын иш аракеттерин, окутуучулардын иш кагаздарын текшерүүнүн жыйынтыгы. Комиссия.
2.	Кесиптик комитеттин аткарган иш чаралары боюнча маалымат. Жаныбеков М.
3.	Ар түркүн маселелер.  Квалификация алдындагы практиканы коргоону жана МАны аралыктан алуу боюнча МАнын алгоритимин бекитүү.

№	Токтомдор	Аткарылышы
1-маселе		
1	Жалпы гуманитардык жана социалдык- экономикалык дисциплиналар кафедрасынын иш аракеттерин, окутуучулардын сайтка	<i>Аткарылган.</i>

	жайгаштырган иш кагаздарын текшерүүнүн жыйынтыгы боюнча комиссиянын маалыматы эсе алынып, кафедранын иш кагаздары толук эмес окутуучуларга эскертүү берилсин, ар бир сабактын иштелмеси өз убагында www.avnoshsu.kg:8285 сайтына жайгаштырылсын. Көзөмөлдөөгө жооптуу усулдук кеңеш.	
2-маселе		
1	Кесиптик комитеттин аткарган иш чаралары боюнча маалымат эске алынсын, төраганын жана комитеттин иши канааттандырылгыч деп эсептелсин.	<i>Аткарылган.</i>
Ар түркүн маселелер		
1	Квалификация алдындагы практиканы коргоону жана МАны аралыктан алуу боюнча МАнын алгоритимин бекитилсин.	<i>Аткарылып, бекитилген.</i>

№11-протокол кезексиз отурум 22-май 2020-жыл




Күн тартиби:

1.	ОшМУнун 80 жылдыгына карата сыйлыктар.
----	--

№	Токтомдор	Аткарылышы
1-маселе		
1	ОшМУнун 80 жылдыгына карата сыйлыктарга көрсөтүлгөн окутуучулар боюнча билдирүүлөр даярдалып, берилсин.	<i>Аткарылган.</i>

№12-протокол 5-июнь 2020-жыл

Күн тартиби:

1.	Окуу жылындагы студенттердин жана бүтүрүүчүлөрдүн контракттык төлөмдөрү боюнча маалымат. Каримбаев Э.С.
2.	Окуу өндүрүштүк жана квалификация ыйгаруу алдындагы мамлекеттик практиканын жыйынтыгы жана жылдык отчет. Хамидова А.Х.
3.	<ul style="list-style-type: none">  Бүтүрүүчүлөрдүн МА уюштуруу иштери.  Окуу жылындагы май айындагы иш пландардын (вотсаптан берилген) жазылышы жана аткарылышы боюнча маалымат.  Башкы имараттын жаңы окуу жылына карата ремонт иштери, спорт аянтча жана колледждин айлана чөйрөсүнүн тазалыгы.

№	Токтомдор	Аткарылышы
1-маселе		
1	<p>Контракттык төлөмдөр боюнча Каримбаев Э.С. маалыматты канаттандырылгыч деп табылсын, маалыматта айтылган сунуштары эске алынсын. Социалдык шарты жок студенттер менен иш алып баруу боюнча ӨЭМКнин комиссия курамы ар бир студент менен жекече траектория менен иш алып барылсын.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Каримбаев Э.С. – Тарбия иштери жана контракт боюнча директордун орун басары, “Клиникалык дисциплиналар” кафедрасынын лаборанты, комиссиянын төрагасы; 2. Жанибеков М. – “Клиникалык дисциплиналар” кафедрасынын окутуучусу, кесиптик комитеттин төрагасы, комиссиянын мүчөсү; 3. Айдар уулу М. – окуу бөлүмүнүн методисти, комиссиянын мүчөсү; 	<i>Аткарылган.</i>

	<p>4. Жумалиева Р. – “Жалпы гуманитардык жана социалдык-экономикалык дисциплиналар” кафедрасынын окутуучусу, комиссиянын мүчөсү;</p> <p>5. Эмилбек кызы Д. – Жаштар комитетинин төрайымы, комиссиянын мүчөсү.</p>	
2-маселе		
1	<p>Өзгөн эл аралык медициналык колледжинин 2019-2020-окуу жылындагы окуу өндүрүштүк жана квалификация ыйгаруу алдындагы практиканын жүрүшү боюнча А.Х.Хамидованын маалыматы июнь айындагы педкеңештин отурумуна жылдырылсын.</p>	<i>Аткарылган.</i>
Ар түркүн маселелер		
	<p>1. Өзгөн эл аралык медициналык колледжинин 2019-2020-окуу жылындагы бүтүрүүчүлөрдүн мамлекеттик аттестациясын өткөрүү, квалификациясын ыйгаруу алдындагы сынактарды уюштуруу, өткөрүү боюнча комиссия курамы түзүлсүн, алгоритм аткаруу боюнча жооптуулар белгиленсин.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сулайманова Г.А. – ӨЭАМКнин окуу иштери боюнча директордун орун басары, комиссиянын төрайымы; 2. Раева К.Т. – “Жалпы кесиптик дисциплиналар” кафедрасынын башчысы, комиссиянын мүчөсү; 3. Кошатова Г.Т. – “Клиникалык дисциплиналар” кафедрасынын башчысы, комиссиянын мүчөсү; 4. Карынова Ж.А. – “Жалпы гуманитардык жана социалдык-экономикалык дисциплиналар” кафедрасынын башчысы, комиссиянын мүчөсү; 5. Кадырова А.М. – кадрлар бөлүмүнүн инспектору, комиссиянын мүчөсү; 6. Мамаджанов М.А. – инженер-програмист, “Жалпы гуманитардык жана социалдык-экономикалык дисциплиналар” кафедрасынын окутуучусу, комиссиянын мүчөсү; 7. Каримбаев Э.С. – Тарбия иштери жана контракт боюнча директордун орун басары, “Клиникалык дисциплиналар” кафедрасынын лаборанты, комиссиянын мүчөсү; 8. Тойгелди кызы А. – “Жалпы гуманитардык жана социалдык-экономикалык дисциплиналар” кафедрасынын окутуучусу, комиссиянын мүчөсү; 9. Кыдыршаева М. – “Жалпы кесиптик дисциплиналар” кафедрасынын лаборанты, комиссиянын мүчөсү. <p>2. Бүтүрүүчүлөрдүн мамлекеттик аттестацияны тапшырууда техникалык тоскоолдуктар(байланыштын начар болуусу, тел.эси(память)ж.б.) жана интернет байланышы боюнча кураторлор түшүндүрү иштерин жүргүзүшсүн.</p> <p>3. Өзгөн эл аралык медициналык колледжинин 2019-2020-окуу жылындагы отчетторду кабыл алуу, мониторинг жүргүзүү жана жаңы окуу жылына сааттарды бөлүштүрүү боюнча төмөнкүдөй комиссия курамы түзүлүп, бекитилсин.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сулайманова Г.А. – ӨЭАМКнин окуу иштери боюнча директордун орун басары, комиссиянын төрайымы; 2. Раева К.Т. – “Жалпы кесиптик дисциплиналар” кафедрасынын башчысы, комиссиянын мүчөсү; 3. Кошатова Г.Т. – “Клиникалык дисциплиналар” 	<i>Аткарылып, бекитилген.</i>

- кафедрасынын башчысы, комиссиянын мүчөсү;
4. Карынова Ж.А. – “Жалпы гуманитардык жана социалдык-экономикалык дисциплиналар” кафедрасынын башчысы, комиссиянын мүчөсү;
 5. Кадырова А.М. – кадрлар бөлүмүнүн инспектору, комиссиянын мүчөсү;
 6. Мамаджанов М.А. – инженер-програмист, “Жалпы гуманитардык жана социалдык-экономикалык дисциплиналар” кафедрасынын окутуучусу, комиссиянын мүчөсү;
 7. Каримбаев Э.С. – Тарбия иштери жана контракт боюнча директордун орун басары, “Клиникалык дисциплиналар” кафедрасынын лаборанты, комиссиянын мүчөсү;
 8. Айдар уулу М. – окуу бөлүмүнүн методисти, комиссиянын мүчөсү.

4. Сыйлыктарды ОшМУнун жобосунун негизинде кароо боюнча төмөнкүдөй комиссия курамы түзүлсүн жана ар бир сыйлыкка берилген билдирүүлөр мониторингдин негизинде карап такталсын.

1. Жанибеков М. – “Клиникалык дисциплиналар” кафедрасынын окутуучусу, кесиптик комитеттин төрагасы, комиссиянын мүчөсү;
 2. Жаанбаева З.Н. – “Жалпы кесиптик дисциплиналар” кафедрасынын окутуучусу, комиссиянын мүчөсү;
 3. Аилчинова Н.Ү. – “Клиникалык дисциплиналар” кафедрасынын окутуучусу, комиссиянын мүчөсү;
 4. Жумалиева Р.О. – “Жалпы гуманитардык жана социалдык-экономикалык дисциплиналар” кафедрасынын окутуучусу, комиссиянын мүчөсү.
5. Педагогикалык кеңешти вебинарда уюштуруу жана даярдоодогу кетирилген кемчилдиктер үчүн Тойгелди кызы А.. эскертүү берилсин жана жаралган техникалык ж.б. кыйынчылык, тосколдуктар каралып чыксын. Вебинарда кирүүнү жакшы өздөштүрүү үчүн МАК курамына жана окутуучуларга семинар өткөрүлсүн. Жооптуулар – Мамаджанов М.А., Тойгелди кызы А..
6. Иш пландардын жазылышын жана алардын аткарылышынын мониторингин жүргүзбөгөндүгү жана бир да байланышка чыкпагандыгы үчүн катчы-реферант З.Рахманбердиеванын жана лаборант Н.Бегимжановдун ишмердүүлүгүнө баа берилип, иш орду каралсын.
7. “Клиникалык дисциплиналар” кафедрасынын башчысы Г.Т.Кошатова системалык түрдө байланышка чыкпагандыгы үчүн акыркы жолу эскертүү берилсин.
8. ОшМУнун 80 жылдыгына карата иш аракетти жүргүзбөгөндүгүнө байланыштуу Ж.А.Карыновага эскертүү берилсин.
9. АЧБдун башчысы И.Муратовго системалык түрдө өз милдеттин аткарылгандыгына байланыштуу акыркы жолу эскертүү берилсин.
10. “ЖГСЭД” кафедрасынын лаборанты Н.Бегимжановго берилген тапшырмаларды аткарылгандыгы жана системалык түрдө байланышка чыкпагандыгы үчүн эскертүү берилсин.

	<p>11. Июнь айындагы иш пландын аткарылышын көзөмөлдөө директордун окуу иштери боюнча орун басары Г.А.Сулаймановага жүктөлсүн.</p>	
--	---	--