

МАКУЛДАШЫЛДЫ

ФЮКтун директору, Ф.И.К.  
доцент, Исаков Н.Ж.

« 28 » август



БЕКТЕМИН

Практика жана карьера борборунун  
жетекчиси п.и.к., доцент

Матикеев Т.К.

« 7 » 10 2023-ж

ОшМУнун финансы-юридикалык колледжинин 2023-2024-окуу жылы үчүн  
практика боюнча түзүлгөн  
ИШ ПЛАНЫ

№	Аткарылуучу иштер	Мөөнөтү	Жооптуулар
1.	2023-2024-жаңы окуу жылына карата колледждин иш планын иштеп чыгуу жана бекитүү	Сентябрь	Аскаралиев Ш.А.,
2.	Окуу жылда өткөрүлүүчү практикалардын графиктерин түзүү жана бекитүү	Сентябрь	Аскаралиев Ш.А., Бөлүм башчылары
3.	Практикаларды өткөрүүгө карата иш сапарларына жумшалуучу каражаттардын жалпы чыгымдарын түзүү	Сентябрь-май	Аскаралиев Ш.А.,
4.	Окуу-өндүрүштүк жана өндүрүштүк практикалардын жумушчу программаларын түзүү	Сентябрь	Бөлүм башчылары ПЦКдагы практикага жооптуулар, окутуучулар
5.	Практика өтөө боюнча программаларды, усулдук колдонмолорду толуктоо жана учурдун талабына жараша өзгөртүү	Сентябрь	ПЦК төрага/төрайымдар Окутуучулар
6.	Ишкана-мекемелер менен келишимдерди жаңылоо	Жыл ичинде	Аскаралиев Ш.А., ПЦКдагы практикага жооптуулар
7.	Студенттердин контингентинин кыймылына карата документацияларды кийирүү	Жыл ичинде	Исаков К.А., Аскаралиев Ш.А. Методисттер
8.	Окуу-өндүрүштүк жана өндүрүштүк практикага чыгуучу студенттерге багыт берүүчү конференцияларды уюштуруу	График боюнча	ПЦКдагы практика жетекчилер
9.	Окуу-өндүрүштүк жана өндүрүштүк практикага өз убагында мекеме-ишканаларга жөнөтүлүшүн көзөмөлдөө	График боюнча	Аскаралиев Ш.А., ПЦКдагы практика жетекчилер
10.	Практика өтүп жаткан студенттерди практика жетекчилери тарабынан көзөмөлдөнүшүн, каржылык чыгымдардын сметасын өз убагында берилүүсүн камсыздоо	График боюнча	Аскаралиев Ш.А., ПЦКдагы практика жетекчилер
11.	Практика боюнча жыйынтык конференцияларды уюштуруу	График боюнча	Аскаралиев Ш.А., ПЦКдагы практика жетекчилер
12.	Практиканы уюштурууда, өткөрүүдө жана баалоодо маалымат технологиялардын эффективдүү колдонулушун, вебсайтта чагылдырууну камсыздалышын уюштуруу	Жыл ичинде	Аскаралиев Ш.А., Бөлүм башчылары ПЦКдагы практикага жооптуулар, окутуучулар
13.	Практика жана карьера борборунан практиканын уюштурулушу боюнча маалымат берүү	График боюнча	Аскаралиев Ш.А.

14.	Практиканын жыйынтыктары боюнча отчет түзүү жана анализ жасоо (мониторинг жүргүзүү)	Жыл ичинде	Аскаралиев Ш.А., ПЦКдагы практика жетекчилер
15.	Колледждин пед.кеңешинде практика боюнча маселелердин окуу жылында эки жолу каралышы	График боюнча	Аскаралиев Ш.А.
16.	Адистигине жараша күндөлүктөрдөгү практиканын жумушчу програмасын талкуулап ОшМУнун “Билим” редакциялык басма бөлүмүнөн чыгаруу. (акыркы вариантын)	График боюнча	Аскаралиев Ш.А. Бөлүм/ПЦКлардагы практика жетекчилер
17.	Күндүзгү жана сырттан окуу бөлүмдөрүндөгү практикаларды зарылдыкка байланыштуу санариптик технологиялар аркылуу уюштуруп өткөрүү боюнча иш аракеттер	Жыл ичинде	Аскаралиев Ш.А. Бөлүм/ПЦКлардагы практика жетекчилер
18.	<b>“Өндүрүш аркылуу студентти кесиптик компетенцияга калыптандыруунун ролу”</b> аталыштагы семинар уюштуруп өткөрүү.	жыл ичинде графиктин негизинде	Колледждин бөлүм/ПЦК, практика жетекчилери
19.	Иш берүүчүлөр менен НББП нын күтүлүүчү натыйжаларындагы компетенциялардын практика учурунда калыптанышынын камсыздалышын ОН боюнча иш чараларды уюштуруп өткөрүү.	жыл ичинде	Бөлүм/ПЦК башчылар, практика жетекчилер
20.	Мөөнөтү келген аккредитациядан өтүүчү адистиктерге иш берүүчүлөр менен биргеликте семинар уюштуруп өткөрүү.	сентябрь октябрь	Тийиштүү бөлүмдүн кызматкерлери, практика жетекчилер
21.	Практикалардын эффективдүүлүгү жана иш берүүчүлөр менен мониторинг жүргүзүү	Май	Бөлүм/ПЦК башчылар, практика жетекчилер
22.	Аймактарда жана алыскы чет элде иштеп жаткан бүтүрүүчүлөр менен байланышты чыңдоо максатында иш аракеттерди жүргүзүү	Жыл чинде	Аскаралиев Ш.А., Тийиштүү бөлүмдүн кызматкерлери, практика жетекчилер
23.	Эл аралык уюмдар (интракт, giz, жана БУУ ж.б.) менен биргеликте ОшМУнун бүтүрүүчүлөрү үчүн “Бош орундар жарманкесин” уюштуруу жана өткөрүүгө катышуу	Апрель	Аскаралиев Ш.А., Тийиштүү бөлүмдүн кызматкерлери, практика жетекчилер
24.	Бүтүрүүчүлөр (2022-2023) жумушка жайгашуусу боюнча маалымат топтоо, анализдөө жана отчет берүү	Жыл чинде	Аскаралиев Ш.А., практика жетекчилер, кураторлор
25.	Студенттерди билим алуу мезгилинде ишкердике тартуу максатында ар кандай бизнес чөйрө менен иш чараларды уюштуруу	Жыл чинде	Аскаралиев Ш.А., Тийиштүү бөлүмдүн кызматкерлери, практика жетекчилер
26.	Бүтүрүүчүлөр Ассоциациясынын жооптуулары менен атайын күн тартиби боюнча жыйындарды уюштуруу жана	Жыл чинде	Тийиштүү бөлүмдүн кызматкерлери, практика жетекчилер

	базасын кеңейтүү		
27.	ОшМУнун студенттери жана бүтүрүүчүлөрү үчүн карьера борбору тарабынан атайын тренингдерди уюштуруу	График боюнча	Аскаралиев Ш.А. Бөлүм/ПЦКлардагы практика жетекчилер
28.	Күндүзгү, сырттан жана аралыктан өткөрүлгөн окуу бөлүмүндөгү практикаларды зарылдыкка байланыштуу санариптик технологиялар аркылуу уюштуруп өткөрүү боюнча иш аракеттерди жүргүзүү	График боюнча	Бөлүм/ПЦК башчылар, практика жетекчилер
29.	Практикалар боюнча мөөнөтү аяктаган мекеме, ишканалар менен келишимдерди узартуу жана түзүү	Жыл чинде	Аскаралиев Ш.А., практика жетекчилер
30.	Колледждин пед.кеңешине практика боюнча билдирүү жана чечимдердин долбоорун даярдоо	Колледждин иш планына ылайык	Аскаралиев Ш.А.,

Практика боюнча жооптуу:



Аскаралиев Ш.А.