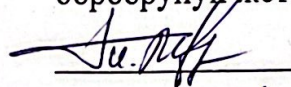


**КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН БИЛИМ БЕРҮҮ ЖАНА
ИЛИМ МИНИСТРЛИГИ**

ОШ МАМЛЕКЕТТИК УНИВЕРСИТЕТИ

МАКУЛДАШЫЛДЫ

ОшМУнун практика жана карьера
борборунун жетекчиси,



Т.К.Матикеев

«10» октябрь 2023-ж.

ОшМУнун эл аралык билим берүү программалары
колледжинин «Котормо иши» жана «Чет тили» адистиги
боюнча 2023-2024-окуу жылы үчүн түзүлгөн иш планы.

Ош – 2023

| № | Аткаруучу иштин мазмуну | Моонөтү | Ким аткарат | Эскертүү |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------------------|----------|
| 1 | 2023-2024-жаңы окуу жылына карата бөлүмдүн иш планын түзүү жана бекитирүү. | сентябрь | бөлүмдүн жетекчиси, инспектор | |
| 2 | колледждердеги практика жетекчилеринин иш пландарынын түзүлүшүн макулдашуу жана бекиттирүү. | сентябрь октябрь | бөлүмдүн жетекчиси, инспектор жана практика жетекчилер | |
| 3 | Адистиктердин өзгөчөлүктөрүнө ылайык практиканын иш пландарын, графигин, саат жүктөмдөрүн түзүү жана бекиттирүү. | сентябрь октябрь | бөлүмдүн жетекчиси, практика жетекчилер | |
| 4 | Практиканын жумушчу программаларына өндүрүштөгү адистердин сунуштарын эске алуу менен өзгөртүүлөрдү киргизүү. | сентябрь октябрь | Бөлүмдүн жетекчиси, практика жетекчилери | |
| 5 | Ваканциялык сааттардын өндүрүштөгү жетекчилерге бөлүштүрүлүшүн уюштуруу жана көзөмөлдөө. | жыл башында | бөлүмдүн кызматкерлери, практика жетекчилер | |
| 6 | Аймактарда жана алыскы чет элде иштеп жаткан бүтүрүүчүлөр менен байланышты чындоо максатында иш аракеттерди жүргүзүү. | жыл ичинде | бөлүмдүн жетекчиси, бөлүмдүн окутуучулары | |
| 7 | Практикаларды уюштуруп өткөрүүдө иш кагаздардын (күнделүк, иш план, график, саат, жумушчу программа, силабус ж.б.) электрондук системада жүргүзүлүшү боюнча атайын практика жетекчилерине жыйын өткөрүү. | сентябрь октябрь | бөлүмдүн окутуучулары, колледждин практика жетекчилери | |
| 8 | “Иш берүүчүлөр аркылуу практикада кесиптик компетенциялардын калыптануусу” аталыштагы семинар уюштуруп өткөрүү. | жыл ичинде графиктин негизинде | бөлүмдүн кызматкерлери, колледждин практика жетекчилери | |
| 9 | Бүтүрүүчүлөрдүн (2020-2023) жумушка жайгашуусу боюнча маалымат топтоо, анализдөө жана отчет берүү. | жыл ичинде | бөлүмдүн кызматкерлери, колледждин практика жетекчилери | |
| 10 | Бүтүрүүчүлөр жана иш берүүчүлөр үчүн анкетирилөө жүргүзүү анын жыйынтыгын чыгаруу. | жыл ичинде | бөлүмдүн кызматкерлери, колледждин практика жетекчилери | |
| 11 | Практика жана карьера борборуна тиешелүү иш кагаздарды ОшМУнун “Билим” редакциялык басма бөлүмүнөн чыгарууну уюштуруу. | жыл ичинде | бөлүмдүн кызматкерлери, колледждин практика жетекчилери | |

| | | | | |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------|--|
| | Практика боюнча мөөнөтү аяктаган келишимдерди узартуу жана түзүү. | жыл ичинде | бөлүмдүн кызматкерлери, колледждин практика жетекчилери | |
| 13 | Агенстволор аркылуу өткөрүлгөн аккредитациянын жыйынтыгында берилген сунуштар боюнча иш алып баруу. | жыл ичинде | бөлүм башчы, практика жетекчилери | |
| 14 | Практикага бөлүнгөн кредиттик сааттардын аткарылышын жана AVN ге түшүрүлүшүн жыл ичинде көзөмөлдөө. | жыл ичинде | бөлүмдүн кызматкерлери, колледждин практика жетекчилери | |
| 15 | Практиканын багыт берүүчү жана жыйынтыктоочу конференцияларын өндүрүштөгү кызматкерлердин катышуусу менен биргеликте уюштуруп өткөрүү. | жыл ичинде | практика жетекчилери, бөлүмдүн усулчулары | |
| 16 | Атайын түзүлгөн эстетиктин негизинде колледждеги практиканын иш кагаздарын карап чыгуу жана толуктоолорду киргизүү. | жыл ичинде | бөлүм башчы, инспектор | |
| 17 | Факультет, коллеждердеги окумуштуулар кеңешинде жана педсоветтеринде практиканын уюштурулуп өткөрүлүшү боюнча жыйындарга катышуу | практика аягында | бөлүм башчы, декан кафедра башчылар, практика жетекчилер | |
| 18 | Мекеме ишканалардагы практиканттарды көзөмөлдөө максатында усулчулардын кызмат сапарын уюштуруу жана отчетторун кабыл алуу. | практика аягында | бөлүм башчы, инспектор | |
| 19 | Бөлүмдөгү практикаларды зарылдыкка байланыштуу санариптик технологиялар аркылуу уюштуруп өткөрүү боюнча иш жүргүзүү. | жыл ичинде | практика жетекчилери, бөлүмдүн усулчулары | |
| 20 | Өндүрүштүн зарылчылыгына жана сунуш пикирлердин негизинде иш планга кошумча иш чараларды жана өзгөртүүлөрдү киргизүү. | жыл ичинде | бөлүм башчы | |
| 21 | Колледждин пед.кенештеринде практиканын уюштурулушу, өткөрүлүшү жана карьера багыттары боюнча жүргүзүлгөн иштер боюнча отчет берип туруу. | Декабрь, май | Практика жетекчилери. | |

“Котормо иши” жана “Чет тили” бөлүмүнүн практика жетекчилери:



А. Жумабаева
Ж. Айткулова