

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ОШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
МЕЖДУНАРОДНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

подготовка к программной аккредитации
PhD программы

**560100 - «Общественное здравоохранение и
медицина»**

<http://phdmed.ohsu.kg/>

Рук. ОП доц. Момунова А.А.

13.02.2024г.

КОНТИНГЕНТ по ООП

докторантов PhD ОшГУ на контрактной основе (очной) на 12.02.2024 г.

№	курс	Кол-во	Гражданство	Контракт гр. КР	Гр. РФ	Гр. Дальн. Заруб.
1	1 курс	12 – (3)	12 гр. КР	39.540 сом	80.000сом	120.000сом
2	2-курс	10	9 гр. КР+ 1 (гр РФ)	39.540 сом	80.000сом	120.000сом
3	3-курс	9	8 гр. КР+ 1 (дальн зар)	39.540 сом	80.000сом	120.000сом
		31				

ЖУМУШЧУ ТОПТУН КУРАМЫ

1. Калматов Р. К. – эл аралык медицина факультетинин деканы, профессор, м.и.д.;
2. Кадыров М.А. – аспирантура жана докторантура бөлүмүнүн башчысы.
3. Момунова А. А. – негизги билим берүү программанын (НББП) жетекчиси, б.и.к., доцент, кафедра башчысы;

Мүчөлөрү (негизги топ):

1. Джумаева Л. М. – PhD, доцент, декандын окуу иштери боюнча орун басары;
2. Бугубаева М. М. - билим берүү программалар комитетинин (ББПК) жетекчиси, м.и.к., доц.кафедра башчысы;
3. Мамаев Т.М. - м.и.д., профессор, ОМКнин торагасы
4. Ысмаилова Р. А. – ф.и.к., доцент, кафедра башчысы;
5. Базиева А. – э.и.к., доцент;
6. Ташматова Н. - б.и.к., доцент;
7. Муратов Ж.К.- м.и.д., профессор, докторанттардын жетекчиси;
8. Иметова Ж.Б. – PhD, ОшМУ клиникасынын директору, иш беруучу;
9. Маматкулова Н. - докторант-3к.;
10. Эралиева Ж. – докторант-2 к.;

Мүчөлөрү (кошумча топ):

1. Маматова С. М. – м.и.к., доцент, кафедра башчысы;
2. Джолдубаев С. Ж. - м.и.к., доцент, кафедра башчысы;
3. Абдурахманов Б. О. - м.и.к., кафедра башчысы;
4. Курбанбаев О. И. – м.и.к., кафедра башчысы;
5. Турусбекова А. К. – м.и.к., доцент, кафедра башчысы;
6. Рысматова Ф.Т. - м.и.к., доцент, кафедра башчысы;
7. Касымова А. – докторант-1к.;

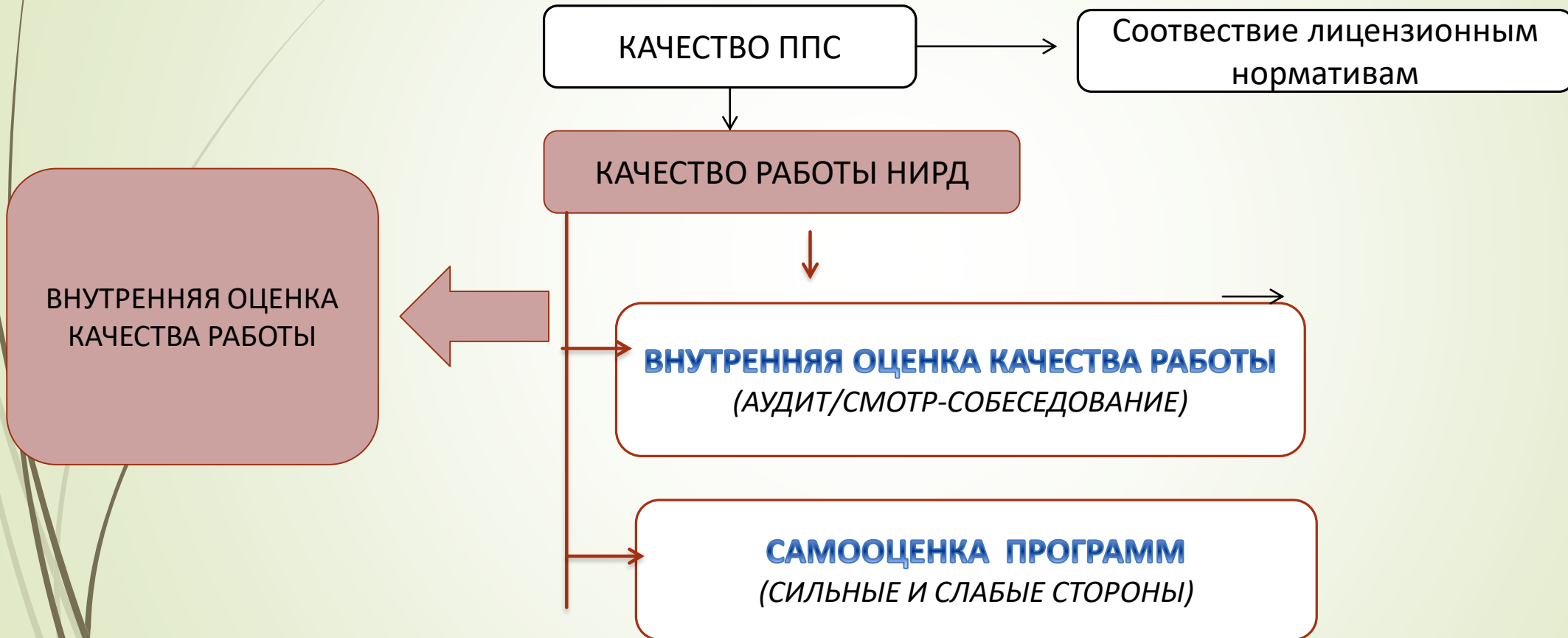
“Бекитемин”

ОшМУнун ректору,
профессор К.Г. Кожобеков

2023-2024жж. ОшМУнун PhD “560100 – Коомдук саламаттык сактоо жана медицина» көз карандысыз аккредитацияга даярдануунун алкагында жүргүзүлүүчү иштердин планы

№	Иштин мазмуну	Мөөнөтү	Жооптуу
1	НББПнын түзүүчүлөрү менен (ОН, БКФ ж.б.) жанылоо, даярдоо	23.11.23	программа жетекчиси, ЖТ (жумушчу топ)
2	Өздүк баалоону өткөрүүчү жумушчу топтун иш планын, милдеттердин бөлүштүрүү, бекитүү	27.11.23	ЖТ
3	Стейкхолдерлер үчүн түзүлгөн сурамжылоо барактарын, сурамжылоо жүргүзүүнүн графиктерин, респонденттердин тизмесин даярдоо	2.12.23	ЖТ
4	Программанын окуу планындагы дисциплиналардын ОМКларына экспертиза өткөрүү	4.12.23	Метод кеңеш
5	Дисциплиналардын ОМКсында өз алдынча иштөө (ӨАИ) үчүн программанын түзүлүшүнүн эффективдүүлүгүн, ӨАИни аткаруу үчүн методикалык рекомендациялардын түзүлүшүн анализдөө	11.12.23	Деканат, Кафедралар
6	Элективдүү курстардын базасын күтүлүүчү натыйжаларга шайкеш келүүсүн анализдөө жана электрондук вариантын тапшыруу	18.12.23	Прог.жетекчиси деканат
7	Докторанттар аткарган модулдук тапшырмаларды сакталышын текшерүү жана кемчилдиктерди жоюнун жолдорун сунуштоо	20. 01.24	деканат, кафедралар
8	Программанын МТБ абалын аныктоо жана лицензиялык, аккредитациялык талаптарга шайкештикти камсыздоо боюнча иш планын түзүү	23.01.24	Программа жетекчиси, кафедра башчылар, китепкана
9	ОшМУнун сайтында web-баракчаларында маалыматтарды кыргыз, орус жана англис тилдеринде жайгаштыруу, жаңылоо	27.01.24	ЖТ
10	НББП көз карандысыз агенттиктерге даярдаган өздүк баалоо отчетун Эл аралык медицина факультетинин Окумуштуулар Кеңешинде талкууга даярдоо	20.02.23	ЖТ

ВНУТРЕННЯЯ ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ООП



НА ЕЖЕГОДНОЙ ОСНОВЕ

МОНИТОРИНГ (результаты на сайте)

Анкетирование проводит
РГ –ежегодно

- 1. По удовлетворенности докторантов организацией учебного процесса и НИРД;
- 2. по удовлетворенности ППС деятельностью вуза;
- 3. по удовлетворению ОП работодателей;

Внутренняя оценка качества работы по ISO 9001- 2015



Задача –
объективно
оценить
работу
согласно
7
направлениям
деятельности

Процессный подход к организации внутренней системы обеспечения качества ООП по ISO 9001-2015



ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

1. Сформировано РГ по написанию самоотчета.
2. Назначены ответственные по стандартам
3. Все критерии в основном имеют ссылку на сайт, где размещены подтверждающие документы;
4. При написании отчета указаны сильные и слабые стороны, возможности и риски в каждом стандарте.
- 5. Ответственность за отчет возлагается на руководителя ОП**

Подготовка к ПА

Миссия вуза, Миссия ОП. Политика в области качества (сайт ОшГУ, ОП)

- Проведен аудит структурных подразделений (КОП, УМС)
- **формирование подтверждающих документов**
- Самооценка (сильные и слабые стороны)

Документирование процессов (разработка локальных НПА).

Перечень НПА.

- Анкетирование заинтересованных сторон,
- Мониторинг учебно-методического обеспечения (УП, ОП)
- Мониторинг аудиторного фонда, МТБ
- Написание отчета – ответственные лица

Подготовка к ПА – стандартные процедуры аккредитации

1. Разработать траекторию осмотра МТБ
2. Подготовить списки участников интервью (докторанты, ППС, работодатели)
3. Подготовить аудиторию для работы экспертов и организации онлайн интервью при необходимости
4. Подготовить расписание занятий на день визита экспертов

Визуальный осмотр ММФ ОшГУ

МТБ

- Медклиника ОшГУ
- НОЦ
- *Цитологическая лаборатория,*
- *Биоимпедансометрическая лаборатория,*
- *Лаборатория нутрициологии,*
- *LMS*
- Лингафонный кабинет
- Электронная библиотека
- **Столовая, спортплощадки**
- Технические характеристики документаций
- Актуальные заключения пожарной и Сангиг службы

Аудитория для экспертов с
ТСО

- Холл 2 этаж ММФ



Благодарю за внимание!

***Вопросы?
Предложения?
Рекомендации?***