



«БЕКТЕМИН»

ОшМУнун ректору, проф.

К.Г.Кожобеков

05

## Ош мамлекеттик университетинин сыйлыктары жөнүндө ЖОБО

### I. Жалпы жоболор

1. Жобо Ош мамлекеттик университетинин кызматкерлерине, профессордук-окутуучулук жамаатына окуу жайдын сыйлыктарын ыйгаруу жана шаардык, облустук, ведомстволук, мамлекеттик сыйлыктарга сунуштоонун тартибин, талаптарын аныктайт.

2. Ош мамлекеттик университетинин сыйлыктарын ыйгаруу – окуу жайга маанилүү жеке салым кошкон адамдардын сиңирген эмгегин баалоонун, даңазалоонун, ошондой эле чыгармачылык менен иштөөгө дем берүүнүн, шыктандыруунун формасы болуп саналат.

2. Ош мамлекеттик университетинин сыйлыктары:

- ОшМУга эмгек сиңирген ишмер төш белгиси;
- Ардак грамота;
- Алкыш;
- Акчалай сыйлык эсептелет.

3. ОшМУга эмгек сиңирген ишмер төш белгиси, Ардак грамота, Алкыш сыйлыктарынын аталыштары мамлекеттик тилде жазылат.

4. Ош мамлекеттик университети тарабынан сыйлыктарды кароо боюнча комиссия (мындан ары - Комиссия) түзүлөт. Комиссиянын курамы ректордун буйругу менен бекитилет.

5. ОшМУга эмгек сиңирген ишмер төш белгиси, Ардак грамота, Алкыш, акчалай сыйлык менен сыйлоо комиссиянын жана Окумуштуулар кеңешинин чечиминин негизинде, Ош мамлекеттик университетинин ректорунун буйругуна ылайык ишке ашырылат.

6. ОшМУнун жамааты жылына бир жолу салтанаттуу түрдө ОшМУга эмгек сиңирген ишмер төш белгиси, Ардак грамота, Алкыш, акчалай сыйлык менен төмөнкү даталуу күндөрдө сыйлана алышат:

- *Билим берүү кызматкерлеринин – Мугалимдер күнүндө* (октябрдын биринчи аптасы);
- *Университеттин мааракесинде.*

### II. Ош мамлекеттик университетинин сыйлыктары жана сыйлануучу талапкерлерге карата талаптар

#### 7. Ош мамлекеттик университетинин Акчалай сыйлыгы:

- окуу жайда 4 жылдан кем эмес эмгектенген, университеттин, факультеттин, коллеждин, кафедранын ишмердүүлүгүнө активдүү катышкан, педагогикалык, илимий, маданий, спорттук жана тарбиялоо ишинде айырмаланган, чыгармачыл дарамети жогору окутуучулар жана кызматкерлер;
- окуу жайда көп жыл эмгектенип, 50, 60, 70, 80 жашка толгондо;
- илимий-педагогикалык автордук окууларды, лекцияларды, семинар ж.б. уюштурганда;
- студенттерди окуудан сырткары тарбиялоочу иш-чараларды (жеке чыгармачылык кече, концерт, көргөзмө, мелдеш ж.б.) уюштурганда сыйланышат.

## **8. Ош мамлекеттик университетинин Алкышы.**

А) Окумуштуулар кеңешинин чечими менен берилүүчү Алкыш:

- окуу жайда жалпысынан 7 жылдан кем эмес эмгектенген окутуучуларга жана кызматкелерге берилет, эгерде сыйлануучу талапкер мыкты кесипкөйлүгүн көрсөтсө жана жогорку көрсөткүчтөргө жетсе, билим берүү тармагында мамлекеттик саясатты жүзөгө ашырууга активдүү катышса, иши боюнча жаза салынбаса, студенттердин терең билим, тарбия алышын камсыз кылса, комиссиянын сунушу, Окумуштуулар кеңешинин чечими менен ректор жарыялайт;

Б) Ректор тарабынан берилүүчү Алкыш:

- эл аралык, республикалык, ЖОЖдор аралык, университеттик деңгээлдеги иш-чараларды (конкурс, олимпиада, спартакиада ж.б.) ийгиликтүү уюштурса;

- жетекчилик тарабынан берилген тапшырманы жогорку деңгээлде аткарса;

- окутуу, тарбиялоо, илим жана эмгектеги ийгиликтери үчүн жарыяланат.

## **9. Ош мамлекеттик университетинин Ардак грамотасы:**

- университеттеги эмгек стажы жалпысынан 10 жылдан кем болбогон;

- илим, окутуучулук жана тарбиялоо ишмердүүлүгүндө креативдүү, новаторлугу менен айырмаланган;

- окутуучулук ишмердүүлүгүндө төмөндөгүдөй жетишкендиктерге ээ болсо, артыкчылык берилет:

➤ окутуучу билим берген академиялык тайпалар сырткы экзаменатор тарабынан бааланып, 70% сапаттык көрсөткүчтөн кем болбосо;

➤ дисциплинаны, предметти окутуусу боюнча окутуучуларды тандоодо студенттер эң көп жазылса (катталса);

➤ педагогикалык кесипке байланыштуу өткөрүлгөн түрдүү кароо-сынактардын (“мыкты лектор”, “мыкты окутуучу”, “мыкты куратор” ж.б.) жеңүүчүсү болсо;

➤ “Окутуучу студенттин көзү менен” анкетасында студенттердин колдоосуна ээ болсо;

➤ Студенти олимпиаданын, универсиаданын жеңүүчүсү болуусу (областтык, республикалык, чет өлкөдө).

- илимий ишмердүүлүгүндө төмөндөгүдөй жетишкендиктерге ээ болсо, артыкчылык берилет:

➤ чет өлкөлөрдө өткөрүлгөн конференцияларда билим берүү жана илимий багыттарда (Scopus, Web of Science) докладдарды жасап, макалалары жарыяланса;

➤ патенттелген илимий ачылыш жасоосу;

➤ эл аралык же республикалык долбоорлор менен иштеп, ОшМУга акча каражатын алып келүүсү;

➤ министрлик же көз карандысыз уюмдар тарабынан уюштурулган рейтингдерге катышуусу;

➤ акыркы 3 жылда квалификациясын жогорулатуу курстарына катышса;

➤ иши боюнча жаза салынбаган болсо сыйланышат.

## **10. “ОшМУга эмгек сиңирген ишмер” төш белгиси:**

➤ университеттеги эмгек стажы жалпысынан 20 жылдан кем болбогон;

➤ окуу программаларынын, окуу китептеринин, усулдук колдонмолордун автору болсо;

➤ Окуу-тарбия процессинде алдыңкы жаңы методдорду жана инновациялык педагогикалык ыкмаларды, мастер-класстарды практикада колдонуусу жана кесиптештери арасында жайылтуусу;

➤ билим берүүнүн сапатын кепилдөөчү ар түрдүү комиссиялардагы, жумушчу топтордогу (көз карандысыз аккредитациялык агенттиктердин эксперти, эл аралык

денгээлдеги жалпы билим берүүнү реформалоо боюнча уюмдардын эксперти) активдүү ишмердүүлүгү болсо;

- илимий даражасы, илимий наамынын болуусу;
- ойлоп табуу, илимий ачылыштары, монографиялары болуусу;
- диссертациялык кеңештин мүчөсү жана кандидаттык, докторлук диссертацияларга жетекчи болсо сыйланат.

### **III. Ош мамлекеттик университетинин сыйлыктары менен сыйлоо жөнүндө демилге көтөрүүнүн тартиби**

11. Ош мамлекеттик университетинин сыйлыктары менен сыйлоо жөнүндө өтүнүчтү кафедра, бөлүмдөрдүн жыйынында жамаат демилгелейт жана коллеж, факультет, структуралык түзүмдөрдүн жетекчилиги жобонун 7-8-9-10-пункттарындагы талаптарга ылайык келүүсүнө карап, Окумуштуулар кеңешинин же педагогикалык кеңештин чечиминин негизинде тиешелүү сыйлоо материалдар бекитилген формага ылайык даярдалып, декандын, директордун, бөлүмдүн жетекчисинин сунуш каты менен университеттик комиссияга жиберет.

12. ОшМУнун кызматкери, окутуучусу университеттин сыйлыктарына өзүн-өзү көрсөтө алат.

13. Университетте 5 жылдан кем эмес жетекчилик бир кызматтык орунда иштеген: кафедра башчысы, декандын орун басарлары, декандар, директорлор, проректорлор жобонун 7-8-9-10-пункттарындагы талаптарга ылайык келсе, комиссия карайт.

14. ОшМУнун сыйлыктарды кароо боюнча комиссиянын катчылыгына - кадрлар башкармалыгынын башчысы дайындалат. Ал талапкерлерден келип түшкөн бардык сыйлоо материалдарды каттоого, буга чейин сыйлык алгандардын маалыматтык базасынан аныктоого, комиссиянын кароосуна алып чыгууга, комиссиянын чечими боюнча протокол даярдап, бардык комиссия мүчөлөрүн кол койдурууга, Окумуштуулар кеңешинин чечиминен кийин сыйлыктарды даярдатууга (типографиядан чыгарууга ж.б.) милдеттүү.

15. Документтерди тапшыруу эрежелерин жана мөөнөтүн бузган, белгиленген тартипте даярдалбаган сыйлоо материалдар комиссиянын кароосуна алынбайт, ал эми кабыл алынган бардык документтер кайтарылып берилбейт;

16. Комиссия зарыл болгон учурда көрсөтүлгөн талапкер жөнүндө кошумча маалыматты суроо укугуна ээ.

17. Комиссиянын сыйлоо же сыйлоодон баш тартуу жөнүндөгү чечими боюнча даттануулар, арыздар мыйзам чегинде каралат.

18. Тартиптик жаза колдонулган кызматкерлерди сыйлоого көрсөтүүгө бул жазалар белгиленген тартипте алынып салынганга же жоюлганга чейин жол берилбейт жана аны көзөмөл кылууга сунуштаган тарап милдеттүү.

19. Негизсиз сыйлоого сунуш берген жетекчилер Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык жоопкерчилик тартышат.

20. Ош мамлекеттик университетинин “ОшМУга эмгек сиңирген ишмер” төш белгиси, Ардак грамотасы менен бир гана жолу сыйланууга болот.

21. Жеке адамдын юбилейине карата ОшМУга эмгек сиңирген ишмер төш белгиси, Ардак грамота, Алкыш сыяктуу сыйлыктар менен сыйлоо жүргүзүлбөйт.

22. Ош мамлекеттик университетинин сыйлыктарын ыйгаруу чектелет. Факультеттин, коллеждин, структуралык түзүмдөгү эмгектенген адамдардын саны, жамааттын ийгилиги ж.б. эске алынат.

23. Комиссия сунуш кылган талапкерлерди ОшМУнун ректору Окумуштуулар кеңешинин талкуусуна алып чыгып, анын негизинде жыйын жактырган талапкерлерге гана Ош мамлекеттик университетинин сыйлыктары ыйгарылат.

24. Ош мамлекеттик университетинин сыйлыктары сыйлык ээсинин өзүнө салтанаттуу түрдө тапшырылат.

25. Ош мамлекеттик университетинин сыйлыгы ыйгарылгандыгы жөнүндө маалымат сыйлануучунун эмгек китепчесине жазылат.

#### **IV. Сыйлыкка көрсөтүү убактысы жана кароо тартиби**

26. “ОшМУга эмгек сиңирген ишмер” төш белгиси, Ардак грамота, Алкыш, акчалай сыйлык менен сыйлоо үчүн тиешелүү документтер ар бир окуу жылынын соңунда (жылдык отчеттон кийин) 1-июндан 15-июнга чейин комиссиянын катчысына тапшыруу зарыл.

27. Комиссия окуу жай боюнча талапкерлерден университеттик, мамлекеттик, ведомстволук, облустук, шаардык сыйлыктарга келип түшкөн документтерди жылына бир жолу 16-июндан 20-июнга чейин иликтеп, өз корутундусун ректордун кароосуна киргизүүгө тийиш.

28. Окуу жайдын ректору университеттик, мамлекеттик, ведомстволук, облустук, шаардык сыйлыктарга көрсөтүлгөн жана комиссиядан өткөн талапкерлерди ОшМУнун Окумуштуулар кеңешинин июнь айындагы жыйынына сунуштайт.

#### **V. Сыйлыкка көрсөтүүдө комиссиянын өзгөчө учурларда кароо тартиби жөнүндө**

29. Ош мамлекеттик университетинин сыйлыктар боюнча комиссиясы **өзгөчө учурларда** Ардак грамота менен сыйлоого укуктуу (Республикалык сынактардан, мугалимдердин республикалык жана эл аралык масштабдагы өткөрүлгөн сынактарынын 1-2-3-орундун жеңүүчүлөрү, студенти республикалык жана эл аралык олимпиадалардан, дүйнөлүк жана Азия оюндарынын жеңүүчүсү деп табылган мугалимдер, республикалык же көз карандысыз рейтингдерде алдыңкы катарга чыккан кызматкерлер, билим берүү тармагынын өсүп-өнүгүшүнө, материалдык-техникалык базасын чыңдоого, жогорку көрсөткүчтөргө жетишкендиги үчүн билим берүү тармагында эмгектенген башка кесиптеги адамдар, айрым жамааттар, алардын өкүлдөрү, уюмдар, чет өлкөлүк жарандар).

#### **VI. Кыргыз Республикасынын мамлекеттик, ведомстволук, облустук, шаардык сыйлыктарга көрсөтүүнүн тартиби жөнүндө**

30. Кыргыз Республикасынын мамлекеттик, ведомстволук, облустук, шаардык сыйлыктарга ОшМУнун кызматкерлерин, окутуучуларын көрсөтүүнүн тартиби “Кыргыз Республикасынын мамлекеттик сыйлыктары жөнүндөгү” мыйзамына, “КРнын Өкмөтүнүн Ардак грамотасы жөнүндө”, “КРнын Билим берүү жана илим министрлигинин ведомстволук сыйлыктары жөнүндө”, “КРнын Өкмөтүнүн Ош облусундагы ыйгарым укуктуу өкүлүнүн сыйлыктары жөнүндө”, “Ош шаарынын мэриясынын Ардак грамотасы жөнүндө” ж.б. жоболоруна ылайык жүргүзүлөт.

31. Кыргыз Республикасынын президентинин Ардак грамотасы, КР Жогорку кеңешинин Ардак грамотасы, “Билим берүүнүн мыктысы төш белгиси, КР Билим берүү жана илим министрлигинин Ардак грамотасы, Ош облустук, Ош шаардык кеңешинин, мэриясынын Ардак грамотасы ж.б. мамлекеттик сыйлыктарга талапкерлерди көрсөтүү ОшМУнун комиссиясынын сунушу менен ректор Окумуштуулар кеңешинин талкуусуна алып чыгып, жамаат жактырган талапкерлер гана сыйлыктарга көрсөтүлөт (өз алдынча жол менен алынган сыйлыктар жамааттын алдында тапшырылбайт).

1. Жумушчу топ иштеп чыккан (Буйрук №1200, 27.10.2019-ж.)
2. Ош мамлекетинин 2020-жылдын 17-майындагы Административдик кеңешинин чечими, №31 протоколу менен бекитилген.
3. Буйрук № 397, 18.05.2020-ж.

**Ош мамлекеттик университетинин сыйлыктары жөнүндө  
жобого тиркеме**

**Сыйлыкка көрсөтүү барагы**

1. Аты-жөнү \_\_\_\_\_
2. Факультети (коллеж ж.б.) \_\_\_\_\_  
кафедрасы (кызматы) \_\_\_\_\_
3. Туулган датасы \_\_\_\_\_ (күнү, айы, жылы)
4. Туулган жери \_\_\_\_\_  
(облус, шаар, район, айыл)
5. Окумуштуулук даражасы, окумуштуулук наамы \_\_\_\_\_
6. Кандай сыйлыктар менен сыйланган жана сыйланган даталары \_\_\_\_\_
7. Үй-бүлөөсү \_\_\_\_\_
8. Жалпы иш стажы \_\_\_\_\_ ОшМУдагы иш стажы \_\_\_\_\_
9. Сыйлыкка сунушталган адамдын конкреттүү салымдарын көрсөтүү менен мүнөздөмө

Талапкер

\_\_\_\_\_

(аты-жөнү)

\_\_\_\_\_

(уюмдун аталышы)

сунушталды.

(талкуулоо датасы, протоколдун № \_\_\_\_\_)

Жетекчи

Жамааттык органдын төрагасы

\_\_\_\_\_

(колу)

\_\_\_\_\_

(колу)

М.О.

М.О.

\_\_\_\_\_

(аты-жөнү)

\_\_\_\_\_

(аты-жөнү)

\_\_\_\_\_ -жылдын " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_