

**«Утверждаю»**

**директор медицинского колледжа  
при ОшГУк.м.н.доцент Арынов З.С.**



## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение «О фонде оценочных средств по специальности среднего профессионального образования (далее – Положение) определяет общие требования к порядку разработки, структуре, содержанию и оформлению, а также к процедуре согласования, утверждения и хранения фонда оценочных средств (далее – ФОС) для осуществления контроля знаний студентов и выявления уровня сформированности приобретённых компетенций по всем специальностям среднего профессионального образования, реализуемых на основе программ подготовки специалистов среднего профессионального образования (далее – ППССПО) в соответствии с государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ГОС СПО).

1.2. В соответствии с ГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССПО создаются ФОС для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации студентов.

1.3. ФОС формируются по специальностям и представляют собой набор контрольно-измерительных материалов (КИМ), контрольно-оценочных средств (КОС), заданий для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, и экзаменов по учебной дисциплине, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям в соответствии с рабочим учебным планом специальности.

1.4. Положение обязательно для исполнения всего преподавательского состава, обеспечивающего реализацию ППССПО.

1.5. Положение подготовлено в соответствии с Законом Кыргызской Республики "Об образовании", Постановлением Правительства КР от 28 марта 2018 года № 160 «Об утверждении актов, регулирующих деятельность образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики», Уставом колледжа с требованиями государственных образовательных стандартов КР, а также с другими нормативными правовыми актами колледжа.

## 2. Цель и задачи фонда оценочных средств

2.1. Фонд оценочных средств является неотъемлемой частью организационно-педагогических условий реализации ППССПО, а также нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения студентами ППССПО и представляет собой комплекты методических и оценочных материалов, методик и процедур, предназначенных для определения соответствия или несоответствия уровня достижений студентов планируемому результату обучения и формирования необходимого уровня компетенций.

2.2. Оценочные средства должны обеспечивать оценивание результатов обучения и уровня сформированных общих и профессиональных компетенций в соответствии со спецификой и видом профессиональной деятельности, отражённой в рабочей программе учебной дисциплины, раздела, модуля в форме текущего, рубежного контроля, промежуточной и итоговой аттестации.

2.3. Целью создания ФОС является установление соответствия уровня подготовки студента на конкретном этапе обучения требованиями ГОС в целом и ППССПО в частности.

2.4. Фонд оценочных средств должен решать следующие задачи:

- контроль и управление процессом приобретения студентами необходимых знаний, умений и навыков и уровня сформированности компетенций, определённых ГОС СПО по соответствующей специальности;
- контроль и управление достижением целей реализации ППССПО, определённых в виде набора общеобразовательных и профессиональных компетенций выпускников;
- оценка достижений студентов в процессе изучения учебного цикла (раздела, модуля) с выделением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс.

2.5. ФОС по специальности должен формироваться на ключевых принципах оценивания:

- валидности (объекты оценки соответствуют поставленным целям обучения);
- надёжности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам);
- прозрачности (чёткое изложение предмета контроля, конечных целей, поставленных вопросов, используемых методов).

### Структура и содержание фонда оценочных средств

3.1. При формировании ФОС должно быть обеспечено его соответствие:

- ГОС СПО и куррикулум по соответствующей специальности;
- ППССПО и учебному плану по специальности;

- рабочим программам учебных дисциплин, циклов (разделов, модулей, практик);
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данного учебного цикла (раздела, модуля).

3.2. Структурными элементами ФОС по специальности (Приложение 1) являются:

3.2.1. Титульный лист

3.2.2. Лист внесения изменений

3.2.3. Комплекты контрольно-оценочных средств по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям, предназначенные для оценивания уровня сформированности компетенций на определенных этапах обучения.

3.2.4. Модульно-экзаменационные материалы. В зависимости от специфики проведения итогового контроля по учебной дисциплине модульно-экзаменационные материалы могут содержать:

- комплект, утверждённых по установленной форме экзаменационных билетов;
- описание процедуры проведения модуля / экзамена в инновационной форме (защита проекта, представление результатов исследования и т.п.) и типовой пример выполнения задания для подготовки к экзамену в инновационной форме;
- перечень вопросов, письменных заданий и других материалов для модуля/ экзамена;
- задания на выполнение выпускной квалификационной работы для государственной итоговой аттестации;
- программа государственной итоговой аттестации.

3.3. Содержательная часть ФОС должна быть представлена примерами типовых заданий, применяемых при оценке достижений обучающихся, эталонами ответов, с методическими рекомендациями по выполнению и организации самостоятельной работы студентов.

#### **4. Разработка, экспертиза и актуализация фонда оценочных средств**

4.1. ФОС формируются по каждой специальности под руководством заместителя директора по учебной работе колледжа. Ответственность за разработку фондов оценочных средств несет заведующий отделением.

4.2. Непосредственным исполнителем разработки компонентов ФОС является преподаватель соответствующей учебной дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля предусмотренным учебным планом по специальности. Если в составе разных ГПС СПО реализуется один и тот же вид учебной деятельности с одинаковыми требованиями к её содержанию, то создаётся единый комплект оценочных средств.

4.3. В случае реализации учебной дисциплины (раздела, модуля) несколькими преподавателями компоненты ФОС могут разрабатываться коллективом авторов.

4.5. КОС по каждой учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю должен соответствовать рабочей программе дисциплины, модуля и включать оценочные средства по каждому разделу дисциплины, модуля. Каждое оценочное средство (измерительный материал) по теме должны обеспечивать проверку усвоения конкретных элементов учебного материала.

4.6. Оценочные материалы могут быть представлены в виде типовых задач (заданий), нестандартных задач (заданий), наборов проблемных ситуаций, соответствующих профессиональной деятельности, сценариев деловых игр, тестов и т.п. Преподаватель должен выбирать форму оценочного материала в соответствии с особенностями учебной дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля.

4.7. ФОС рассматривается и утверждается на заседании ПЦК. Документация для ФОС оформляется в печатном виде, собственно ФОС может формироваться как в печатном, так и в электронном виде в компьютере в зависимости от специфики предъявления ФОС при контроле.

4.9. Актуализация, изменение, включение новых оценочных средств в ФОС осуществляются составителем при изменении содержания промежуточной и государственной итоговой аттестации. Изменения должны вноситься в ФОС ежегодно до начала учебного процесса после утверждения директором Колледжа.

4.10. Для актуализации ФОС рекомендуется проведение экспертизы ФОС на предмет соответствия требованиям ГОС СПО и ППС СПО, а также целям, задачам, планируемым результатам обучения, сформулированным в рабочей программе учебного цикла (раздела, модуля).

## **5. Ответственность за разработку и хранение фонда оценки.**

Ответственность за соответствие содержания оценочных материалов требованиям ГОС СПО специальности по учебной дисциплине, междисциплинарному комплексу, профессиональному модулю несут преподаватели, разрабатывающие данные материалы.

5.2. Оценивающие средства для промежуточной аттестации студентов, контрольно-измерительные материалы текущего контроля усвоения знаний, умений, формирования компетенций обсуждаются на заседаниях ПЦК. Экзаменационные билеты оформляются в соответствии с макетом и утверждаются заведующим ПЦК согласованием учебно-методического совета.

5.3. Программа государственной итоговой аттестации рассматривается на заседании совета ПЦК, согласуется с председателем государственной экзаменационной комиссии и утверждается директором колледжа.

## **6. Заключительные положения**

Настоящее Положение и изменения в него утверждаются Педагогическим Советом колледжа и вводятся в действие приказом директора.