

«Согласовано»

на заседании ЦПиНМО

№ 1 « 2 » 2023г.

директор Жанбаева А.К.



«Утверждено»

проректор по учебной работе ОшГУ

Омуров Н.К.

ПЛАН РАБОТЫ

ЦПиНМО ОшГУ на 2023-2024 учебный год

№	Направление работы / Ключевые проекты	Содержания работы / Мероприятия	Сроки исполнения	Исполнители/ Ответственные лица	Целевые индикаторы и показатели	Периодичность мониторинга и оценка	Ед. изм.
1	Организационная работа	1.1. Разработать планы работы и заседаний ЦПиНМО ОшГУ на 2023-24 уч. год.	Сентябрь	Жанбаева А.К. ППС	Определяются ключевые проекты и перспективные вопросы ЦПиНМО ОшГУ.		
		1.2. Утверждение учебной нагрузки ППС ЦПиНМО ОшГУ на 2023-24 уч. год согласно ОПОП.	Сентябрь	Жанбаева А.К. ППС	Утверждается учебная нагрузка ППС ЦПиНМО ОшГУ на 2023-2024 уч. год.		
		1.3. На основании расчета часов определить штатную структуру ЦПиНМО ОшГУ.	Сентябрь	Жанбаева А.К. ППС	Утверждается штатное расписание ЦПиНМО ОшГУ на 2023-2024 уч. год.		
		1.4. Назначить ответственных клинич. руководителей для организации работы ЦПиНМО ОшГУ в определенных деятельности и утвердить их планы работы на 2023-24 уч. год.	Сентябрь	Жанбаева А.К. ППС	Определяются перспективные планы. Наличие плана работы ответственных лиц.	Мониторинг согласно плану работы.	1006

	1.5. Заполнение электронных журналов по дисциплинам.	Согласно расписанию и КТП	Клинические руководители/ Клин. наставники	Заполненные электронные журналы, распечатка отчетности с QR-кодом.	Ежемесячный мониторинг и годовой отчет	1006	
	1.6. Разработка учебных программ по интернатуре.	сентябрь	Отделы образоват. программ.	Утверждается учебная программа ЦПиНМО ОшГУ на 2023-24 уч. год.	Годовой отчет	1006	
	1.7. Размещение РУП и УП на образовательный портал ОшГУ.	Сентябрь	Отделы образоват. программ.	Создание информационной базы программ обучения	Годовой отчет	1006	
	1.8. Утверждение плана подготовки учебно-методических пособий для обеспечения учебного процесса в 2023-2024 уч.года.	Ноябрь	Отделы образоват. программ.	Утверждается план подготовки учебно-методических пособий для обеспечения учебного процесса в 2023-2024 уч.года.	Годовой отчет	1006	
	1.9. Об итогах выполнения индивидуальных планов ППС отделов программ на 1-е полугодие 2023-2024 уч. года.	Январь	Токтосунова А.А.	Отчет выполнения индивидуальных планов ППС отделов программ на 1-е полугодие 2023-2024 уч. года.	Годовой отчет	1006	
	1.10. Отчеты отделов программ о выполнении планов работы отдела программ за 2023-2024 уч.год.	Апрель	Дирекция, ППС.	Отчеты отделов программ о выполнении планов работы.	Годовой отчет	1006	
	1.11. Отчет о работе УМК за 2023-24 уч.год.	Апрель	Токтосунова А.А.	Отчет о работе.	Годовой отчет	1006	
	1.12. Об итогах выполнения индивидуальных планов ППС отделов программ.	Июнь	Токтосунова А.А.	Отчет выполнения индивидуальных планов ППС отделов программ.	Годовой отчет	1006	
2	Учебно-методическая работа	2.1. Разработка и утверждение рабочих учебных программ и учебных программ.	Сентябрь	Отделы образоват. программ.	Утвержденные РУП и УП.	Годовой отчет	1006
		2.2. Организация семинара на тему: "Подготовка к проведению OSCE", обучение ППС по	В течение года	Жанбаева А.К. Токтосунова А.А.	Утвержденные методички.	Годовой отчет	1006

внедрение в OSCE. Разработать методичку по OSCE.					
2.3. Внедрение в учебный процесс балльного рейтингового оценивания практических навыков.	декабрь	Отделы образовательных программ.	Повышение качества оценивания практических навыков ординаторов (интернов).	Годовой отчет	1006
2.4. Разработать план коррекции структуры ООП по содержанию и продолжительности, обеспечить его реализацию.	декабрь	Отделы образовательных программ.	Утвердить структуру ООП.	Годовой отчет	1006
2.5. Анкетирование ординаторов, выпускников для оценки качества обучения центра: -обзор, исправления и дополнения к анкете. -подготовка, организация и проведение анкетирования. -анализ результатов опроса, обсуждение и принятие решения.	декабрь	Дирекция	Анализ качества обучения ординаторов (интернов).	Годовой отчет	1006
2.6. Организация семинара на тему: "Повышение рейтинга ППС."	В течение года	Жанбаева А.К. Токтосунова А.А	Повышение качества учебного процесса.	Годовой отчет	1006
2.7. Организация семинара на тему: "Подход, ориентированный на клинический случай."	В течение года	Жанбаева А.К. Токтосунова А.А	Повышение качества учебного процесса.	Годовой отчет	1006
2.8. Разработать дневники по практике.	В течении года	Отделы образоват. программ.	Утвержденные дневники.	Годовой отчет	1006
2.9. Разработать ФОС практической части.	В течении года	Отделы образоват. программ.	Утвержденные ФОС практической части.	Годовой отчет	1006

	2.10. Внедрение методики "Стандартизованный пациент". Разработать методическое пособие "Стандартизованный пациент" и создать базу "Стандартизованный пациент".	В течении года	Отделы образоват. программ.	Повышение качества учебного процесса РО в ООП. Утверждение пособия и базы.	Годовой отчет	1006
	2.11. Организация внутренней и внешней академической мобильности ординаторов и ППС.	В течение года	Дирекция	Создание внутренней и внешней мобильности и обмен опытом.	Результаты мобильности на вебсайте.	1006
	2.12. Усиление работы с зарубежными ВУЗами. Обсуждение вопроса об организации вебинаров преподавателями заруб. ВУЗов.	В течение года	Отделы образоват. программ.	Повышение квалификации и обмен опытом.	Годовой отчет	1006
	2.13. Подача документов для лицензий.	В течении года	Отделы образоват. программ.	Создание информационной единицы кафедры	Годовой отчет	1006
	2.14. Результаты проверок качества организации учебного процесса.	Октябрь	Токтосунова А.А.	Повышение качества работы.	Ежемесячный мониторинг и годовой отчет	1006
	2.15. Мониторинг качества организации учебного процесса в региональных клинических базах.	Октябрь	Дирекция	Повышение качества обучения ординаторов (интернов).	Текущая работа	1006
3	Качество образования					
	3.1. Анализ итоговой аттестации выпускников 2022-23 уч. года.	Сентябрь	Отделы образоват. программ.	Анализ качества обучения ординаторов (интернов).	Текущая работа	1006
	3.2. Реновация вебсайта, модернизация каналов коммуникации кафедры, периодическое отслеживание страницы ОШГУ.	В течение года	Ответственный по сайту	Создание информационной единицы кафедры	По результатам просмотра вебсайта	1006

3.3. Анализ итогов промежуточной аттестации.	январь	Дирекция	Повышение качества обучения ординаторов (интернов).	Текущая работа	1006
3.4. Организация симуляционных курсов для интернов.	В течении года	Отделы образоват. программ.	Утверждение симуляционного курса для интернов на 2023-24 уч год.	Годовой отчет	1006
3.5. Внедрение технологии видеотрансляции мед. манипуляций для интернов и ординаторов.	В течении года	Отделы образоват. программ.	Определяются ключевые проекты и перспективные вопросы ЦПиНМО ОшГУ.	Годовой отчет	1006
3.6. Усовершенствование дистанционного обучения для интернов и ординаторов.	В течении года	Отделы образоват. программ.	Определяются ключевые проекты и перспективные вопросы ЦПиНМО ОшГУ.	Годовой отчет	1006
3.7. Внутренний анализ документов по требованию НААР.	январь	Дирекция. Отделы образ. программ.	Повышение качества учебного процесса РО в ООП.	Годовой отчет	1006
3.8. Организация работы по повышению рейтинга ППС.	январь	Токтосунова А.А.	Отчет работы по повышению рейтинга ППС.	Годовой отчет	1006
3.9. О качестве организации учебного процесса в региональных клинических базах.	март	Дирекция	Повышение качества обучения ординаторов (интернов).	Текущая работа	1006
3.10. Анкетирование стейкхолдеров для оценки качества обучения центра: - обзор, исправления и дополнения к анкете. - подготовка, организация и проведение анкетирования. - анализ результатов опроса, обсуждение и принятие решения.	апрель	Дирекция	Обеспечение обратной связи со студентами	Мониторинг по результатам сессии	1006
3.11. Анализ баз элективных курсов по циклам, принятие решений.	май	Дирекция и отд. программ.	Анализ качества обучения ординаторов (интернов).	Текущая работа	1006

		3.12. Анализ итогов итоговой аттестации.	июнь	Дирекция	Повышение качества обучения ординаторов (интернов).	Текущая работа	1006
		3.13. Результаты анализа трудоустройства ординаторов.	декабрь	Токтосунова А. А.	Анализ качества обучения ординаторов (интернов).	Текущая работа	1006
		3.14. Работа с молодыми преподавателями, организация семинаров.	декабрь	Дирекция	Повышение качества обучения ординаторов (интернов).	Текущая работа	1006
4	Научно - исследовательская работа	4.1. Разработка и утверждение планов научно-исследовательской работы	Октябрь	Аттокурова Г.Н.	Определение актуальных и перспективных задач научно-исследовательской работы.	Годовой отчет	1006
		4.2. Организация семинара об информационном портале «Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU», его ресурсах, методах поиска и обработки информации. В доступной форме рассмотрены основные правила работы в электронной библиотеке, алгоритмы регистрации.	ноябрь	Отделы образоват. программ.	Определение актуальных и перспективных задач научно-исследовательской работы.	Годовой отчет	1006
		4.3. Подготовка к изданию публикаций статей, тезисов, результатов научных исследований по инициативной тематике признанные ВАКом журналы, Scopus, Webofscience	В течении года	Отделы образоват. программ.	Определение актуальных и перспективных задач научно-исследовательской работы.	Годовой отчет	1006
		4.4. Повышение педагогической и специфической квалификации, обучение на семинарах и тренингах, участие в конференциях ППС кафедры.	В течении года	Отделы образоват. программ.	Определение актуальных и перспективных задач научно-исследовательской работы.	Годовой отчет	1006
		4.5. Мониторинг сайта ЦПиНМО за 2023-2024 уч. год.	В течении года	Абдыкеримов А.А.	Повышение качества обучения ординаторов (интернов).	Результаты мобильности на вебсайте.	

	4.6. Участие в международных научных, научно-практических конференциях.	В течении года	Отделы образоват. программ.	Повышение качества обучения ординаторов (интернов).	Годовой отчет	1006
	4.7. Подготовка и организация олимпиад, КВН, конкурсов среди интернов и ординаторов.	В течении года	Отделы образоват. программ.	Обеспечение обратной связи со студентами	Годовой отчет	1006
	4.8. Создание, обновление информационной базы аспирантов, соискателей и размещение на сайт кафедры.	В течении года	Отделы образоват. программ.		Годовой отчет	1006
5	Общественные, социальные работы	Декабрь	Отделы образоват. программ.	Дарить праздничный настрой	Годовой отчет	1006
	5.1. Проведение новогоднего праздника слабовидящим детям, совместно с профилактическим осмотром.					
	5.2. Воспитание здорового образа жизни, участие в спартакиаде ППС	В течение учебного года	Отделы образоват. программ.	Развитие и популяризация физической культуры	Годовой отчет	1006

Директор ЦПиНМО ОшГУ к.м.н., доцент: _____



Жанбаева А.К.