



«УТВЕРЖДАЮ»

Инновационного колледжа "

STEM", к.ф.н., доцент

Б. Абдылакимова

2023г.

«Согласовано»

Учебно-методическим советом колледжа

протокол №__ от_____ 2023 г.

Председатель УМС

Садыкбекова А. *Садык*

План работы рабочей группы по специальности 200403. - «Монтаж, техническое обслуживание и ремонт медицинской техники» на 2023-2024 учебный год

№	План работы	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Ответственные лица
I	1. Создание и утверждение состава рабочей группы (РГ)	Сентябрь	Утверждается приказом	Члены РГ
	2. Составление и утверждение плана работы рабочей группы по корректировке ОПП.	Сентябрь	Утверждается руководителем	Члены РГ
	3. Распределение обязанностей между членами РГ ОПП.	Сентябрь	Утверждается протоколом собрания РГ	Атаханов Х.М - руководитель РГ
	4. Проведение собрания по обсуждению плана работ по выполнению рекомендаций EdNet	Октябрь	Составление плана работ РГ	Члены РГ
	5. Провести конференцию с участием внутренних и внешних стейкхолдеров.	В течении учебного года	Организация конференции	Члены РГ
6	Предоставить информацию о электронных ресурсах Ош ГУ колледжа, где отражены миссии внутренним и внешним стейкхолдерам.	Октябрь	В ходе конференции со стейкхолдерами	Члены РГ
II	1. Составить SWOT анализ выполнения стратегического плана развития ОПП.	Октябрь	Составляется SWOT анализ	Члены РГ
	2. Составить план работы по выполнению намеченных мероприятий стратегического плана развития на 2023-2024 учебный год.	Октябрь	План работы по выполнению намеченных мероприятий стратегического плана развития.	Члены РГ
	3. Обратиться к руководству Ош ГУ с предложением разработки автоматического оценивания результатов тестовых работ студентов колледжа.	Октябрь	Докладная директора STEM.	Руководство STEM.
	4. Составить график повышения квалификации преподавателей по рекомендованным направлениям по согласованию с руководством колледжа на 2023-2024 учебный год.	Ноябрь	Составить график повышения квалификации преподавателей ОПП	Руководитель отделения.
5.	Провести семинар с ППС ОП по разработке и составлению УМК	Ноябрь	Провести семинар	Члены РГ.
III	1. Заключить договор с Киргизско-Германским технологическим институтом для дальнейшего обучения по специальности.	Октябрь-Декабрь	Заключить договор.	Руководство STEM.

	2.	Изучить учебные заведения стран СНГ данного профиля и установить контакты для обмена студентами, а так же для повышения квалификации.	Декабрь	Установить контакты для обмена студентами.	Члены РГ.
	3.	Провести осенне-весенние конференции с участием работодателей.	Сентябрь, апрель 2023-2024 учебного года	Организация конференций	Члены РГ.
	4.	Заключение хоздоговоров для расширения практики использования производственной базы работодателей для проведения практических работ и плановых практик путем	2023-2024 учебный год	Заключение договоров	Члены РГ.
	5.	Провести кураторское занятия со студентами на тему академической честности.	Октябрь	Кураторское занятие	Члены РГ.
	6.	Провести семинар с ППС ОП на тему академической честности.	Ноябрь	Семинар	Члены РГ
IV	1.	Обсудить содержание РО ОП с внутренними и внешними стейкхолдерми и наметить изменения РО.	Январь	Проведение конференции	Члены РГ.
	2.	Согласовать механизм пересмотра и внесения изменений в цели и содержание РО ОП с руководством Ош ГУ.	В течении 2023-2024 учебного года	Внесение изменений в учебный план ООП	Члены РГ.
	3.	Провести совместную и согласованную работу с рабочими группами Киргизско-Германского технологического института для согласования учебного плана.			
	4.	Изучить ГОС СПО РФ при разработке ГОС СПО КР по специальности 200403 «Монтаж, техническое обслуживание и ремонт медицинской техники».			
	5.	Включить в план изменения учебного плана ОП предметы для изучения обработки медицинской цифровой информации и элементов искусственного интеллекта.			
6.	Внести изменения в учебный план и довести соотношение лекционных и практических занятий 40 на 60 процентов				
V	1.	К каждому молодому специалисту закрепить наставника.	Октябрь	Составляются планы - графики.	Члены РГ.
	2.	Разработать план - график академической мобильности и стажировок ППС.			
	3.	Разработать план- график публикации методических указаний, книг по специальности.			
VI	1.	Написать рапорт на имя ректора ОшГУ с просьбой о стимулировании ППС для создания технической литературы по ОП на кыргызском языке.	В течении 2023-2024 учебного года		Члены РГ.

2.	Подготовить перечень учебной литературы по теме «медицинская техника» для приобретения и передать на рассмотрение руководству колледжа и Ош ГУ.			
3.	Завершить работу по внесению электронных учебных материалов в базу www.lib.oshsu.kg , www.library.oshsu.kg , www.https://ibooks.oshsu.kg , www.http://okuma.kg и т.д.			
4.	Изменить порядок проведения учебно-ознакомительных практик путем распределения по недельно с закреплением преподавателя практики.			
5.	Производственные и преддипломные практики проводить только в медучреждениях имеющие базу по ремонту и техническому обслуживанию медтехники с выделенным специалистом.			

Руководитель рабочей группы:



Атаханов Х.М..