

«30» 05 2025г
№ 20232

010000, Қазақстан Республикасы, Астана қ., Б.Момышулы 2, КҚ 4В, тел.: +7 (7172) 76 85 61
010000, Республика Казахстан, г. Астана, пр. Б.Момышулы 2, ВП 4В, тел.: +7 (7172) 76 85 61
010000, Republic of Kazakhstan, Astana city, B.Momysuly avenue 2, EP 4V, phone.: +7 (7172) 76 85 61

e-mail: iaar@iaar.kz
www.iaar.agency

**Ректору
Ошского государственного
университета
Кожобеков К.Г.**

Уважаемый Кудайберди Гапаралиевич!

Независимое агентство аккредитации и рейтинга (далее - IAAR) выражает Вам благодарность за доверие в оценке качества и сообщает, что на заседании Аккредитационного Совета 30 мая 2025 года (протокол №96) были приняты рекомендации Внешней экспертной комиссии, направленные на дальнейшее совершенствование качества образования образовательных программ:

560001 Лечебное дело

560003 Медико-профилактическое дело

Высшее профессиональное образование, специалитет

Стандарт «Образовательная программа»:

- Руководителям ОП по специальностям 560001 «Лечебное дело» и 560003 «Медико-профилактическое дело» пересмотреть РУП и разработать ее по модульной и спиральной системе. Срок – 2025 -2026 учебный год, далее – постоянно.

- Руководителям ОП по специальностям 560001 «Лечебное дело» и 560003 «Медико-профилактическое дело» пересмотреть РУП и включить результаты современных научных исследований. Срок – 2025 -2026 учебный год, далее – постоянно.

Стандарт «Оценка обучающихся»:

- Руководству ОшГУ организовать обучение ППС и работников структурных подразделений по вопросам, касающихся методов и форматов оценки учебных достижений студентов в соответствии с их «эффективностью оценки» и обеспечить их использование при реализации ОП. Срок – в течение 2025-2026 учебного года, далее постоянно.

- Руководителям ОП по специальностям 560001 «Лечебное дело» и 560003 «Медико-профилактическое дело» определить и утвердить методы оценки обучающихся, пересмотреть виды экзаменов и использовать широкий спектр методов оценки. Срок – 2025 -2026 учебный год, далее – постоянно.

- Руководителям ОП по специальностям 560001 «Лечебное дело» и 560003 «Медико-профилактическое дело» пересмотреть оценку достижения обучающихся и перевод образовательных кредитов. Срок – 2025 -2026 учебный год, далее – постоянно.

- Руководству ОшГУ разработать алгоритм документирования надежности, обоснованности и справедливости методов оценки обучающихся. Срок – 2025 -2026 учебный год, далее – постоянно.

- Руководству ОшГУ обеспечить внедрение процесса документирования надежности, обоснованности и справедливости методов оценки обучающихся. Срок – 2025 -2026 учебный год, далее – постоянно.

Стандарт «Обучающиеся»:

- Деканам медицинского и международного медицинского факультетов пересмотреть наполняемость групп, количество обучающихся в группах для снижения нагрузки ППС и повышения качества обучения на клинических базах. Срок – 2025 -2026 учебный год, далее – постоянно.

Стандарт «Академический штат/преподаватели»:

- Деканам медицинского и международного медицинского факультетов пересмотреть наполняемость групп, количество обучающихся в группах для снижения нагрузки ППС. Срок – 2025 -2026 учебный год, далее – постоянно.

Стандарт «Образовательные ресурсы»:

- Деканам медицинского и международного медицинского факультетов разработать политику по реализации внешней и внутренней академической мобильности. Срок – 2025 -2026 учебный год, далее – постоянно.

Стандарт «Управление и администрирование»:

- Для эффективного управления клиническими кафедрами и развития аккредитуемых ОП руководству университета организовать отдел клинической работы. Сроки – 2026-2027 учебный год.

Стандарт «Постоянное обновление»:

- Руководству университета разработать инновационные методы оценивания, с учетом видов и количества экзаменов, в соответствии с изменениями результатов обучения и методов обучения. Сроки – 2025-2026 учебный год.

Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR: 2% сильных сторон, 91% удовлетворительных критериев, 7% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.

560002 Педиатрия

Высшее профессиональное образование, специалист

Стандарт «ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА»

1. Проректору по учебной работе, декану медицинского факультета, начальнику управления академической работы и стратегического планирования развития образовательной политики, руководителю ОП «Педиатрия» пересмотреть РУП и разработать ее по модульной и спиральной системе, предусмотреть уменьшение количества часов, выделяемых на

самостоятельную работу студентов, и увеличение на практические занятия. Срок исполнения: в течение 2025/2026 уч.года, далее постоянно.

2. Декану медицинского факультета, руководителю ОП Педиатрия», заведующим кафедрами при разработке ОП предусмотреть внедрение интеграции по вертикали клинических/профильных наук с базовыми биомедицинскими и поведенческими и социальными науками. Срок исполнения: в течение 2025/2026 уч.года, далее постоянно.

3. Руководству ОшГУ (Проректору по учебной работе, Проректору по научной работе и инновациям), декану медицинского факультета, начальнику управления академической работы и стратегического планирования развития образовательной политики, руководителю ОП Педиатрия» обеспечить внедрение и информирование руководителей структурных подразделений, ППС, обучающихся о процедуре включения в ОП результатов современных научных исследований. Срок исполнения: до 01.09.2025, далее постоянно.

Стандарт «ОЦЕНКА ОБУЧАЮЩИХСЯ»

1. Декану медицинского факультета, руководителю ОП Педиатрия», заведующим кафедрами определить и утвердить методы оценки обучающихся, пересмотреть виды экзаменов и обеспечить использование широкого спектра методов оценки. Срок исполнения: в течение 2025/2026 уч.года, далее постоянно.

2. Декану медицинского факультета, руководителю ОП Педиатрия», заведующим кафедрами разработать и внедрить использование методов оценки и форматов в зависимости от их "оценки полезности", включающее сочетание валидности, надежности, влияния на обучение, приемлемости и эффективности методов и формата оценки науками. Срок исполнения: в течение 2025/2026 уч.года, далее постоянно.

3. Декану медицинского факультета, руководителю ОП Педиатрия», заведующим кафедрами разработать и внедрить алгоритм документирования и оценки надежности и валидности методов оценки, а также привлечения внешних экзаменаторов. Срок исполнения: в течение 2025/2026 уч.года, далее постоянно.

4. Декану медицинского факультета, руководителю ОП Педиатрия» обеспечить использование более широкого спектра методов и практики оценивания, которые сопоставимы с планируемыми РО и методами преподавания и обучения, гарантируют достижение планируемых результатов обучения, содействуют обучению обучающихся, обеспечивают надлежащий баланс формативной и итоговой оценки для направления обучения и принятия решения об академической успеваемости. Срок исполнения: в течение 2025/2026 уч.года, далее постоянно.

5. Декану медицинского факультета, руководителю ОП Педиатрия» скорректировать содержание, форму проведения, методы оценки промежуточной и итоговой аттестации с использованием ОСКЭ для стимулирования приобретения знаний и обеспечения интегрированного обучения. Срок исполнения – в течение 2025/2026 учебного года, далее постоянно.

Стандарт «АКАДЕМИЧЕСКИЙ ШТАТ/ПРЕПОДАВАТЕЛИ»

1. Руководству ОШГУ, Проректору по учебной работе, Декану медицинского факультета, обеспечить формирование групп обучающихся с учетом соотношения «преподаватель-обучающийся» при реализации ОП «Педиатрия» (в зависимости от различных компонентов образовательной программы, особенно при освоении профильных клинических дисциплин и контингента пациентов). Срок исполнения: в течение 2025/2026 уч.года, далее постоянно.

Стандарт «ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ»

1. Руководству ОшГУ, Проректору по учебной работе, Декану медицинского факультета разработать и внедрить систему перевода образовательных кредитов в рамках академической мобильности персонала и обучающихся. Срок исполнения: в течение 2025/2026 уч.года, далее постоянно.

Стандарт «УПРАВЛЕНИЕ И АДМИНИСТРИРОВАНИЕ»

1. Руководству ОшГУ предусмотреть введение в штатную структуру университета должность проректора по лечебной работе и организационную структуру, обеспечивающую координацию и контроль осуществления медицинской деятельности ППС. Срок исполнения: декабрь 2025 г., далее постоянно.

Стандарт «ПОСТОЯННОЕ ОБНОВЛЕНИЕ»

1. Декану медицинского факультета, руководителю ОП Педиатрия определить и утвердить методы оценки обучающихся, пересмотреть виды экзаменов, используя широкий спектр методов оценки. Срок исполнения: в течение 2025/2026 уч.года, далее постоянно.

2. Руководству ОШГУ, Проректору по учебной работе, Декану медицинского факультета подготовить обоснование в Министерство образования и науки КР по адаптации политики приема обучающихся и методов их отбора по освоению ОП «Педиатрия», включая выделение финансовых ресурсов и формирование квоты приема на бюджетной основе для обеспечения потребности региона во врачах-педиатрах. Срок исполнения: в течение 2025/2026 уч.года, далее постоянно.

Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR: 2% сильных сторон, 92% удовлетворительных критериев, 6% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.

560004 Стоматология

Высшее профессиональное образование, специалитет

СТАНДАРТ «ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА»

Руководителю ОП обеспечить включение дисциплин научного компонента в ОП. Срок исполнения – до 1.09.2026 года.

Руководителю ОП совместно с Рабочей группой, разработать ОП на основе построения модульной образовательной программы. Срок исполнения – до 1.09.2026 года.

СТАНДАРТ «ОЦЕНКА СТУДЕНТОВ»

Руководству медицинского факультета и Руководителю ОП обеспечить систему оценки студентов с использованием методов, ориентированных на степень достижения результатов обучения и соответствующих оценочных форм с учетом международной практики. Срок выполнения - до 01.09.2026 года.

Руководству медицинского факультета и Руководителю ОП, обеспечить разработку критерий оценивания результатов обучения: знаний, навыков, отношений и профессионального поведения, а также составление регламента разработки оценочных средств (контрольно-измерительных средств) с установлением стандартов и процедур. Срок выполнения - до 01.09.2026 года.

Руководству медицинского факультета и руководителю ОП, обеспечить организацию учебного процесса с использованием широкого спектра методов оценки и форматов в зависимости от их "оценки полезности", влияния на обучение, приемлемости и эффективности. Срок выполнения - до 01.09.2026 года.

Руководству медицинского факультета и руководителю ОП, обеспечить привлечение внешних экзаменаторов, с целью оценки ими надежности и валидности методов оценки. Срок выполнения - до 01.09.2026 года.

Руководству медицинского факультета и Руководителю ОП, обеспечить организацию управления качеством оценивания с обеспечением соответствия методов оценивания и ожидаемых результатов обучения, включая достижение планируемых целей и совместимость с методами преподавания, а также баланс между формативной и итоговой оценкой для направления обучения и оценки академической успеваемости. Срок выполнения - до 01.09.2026 года.

СТАНДАРТ «ПОСТОЯННОЕ ОБНОВЛЕНИЕ»

Руководству медицинского факультета и Руководителю ОП, обеспечить разработку положения оценивания интегрированных дисциплин в модуле. Срок выполнения - до 01.09.2026 года.

Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR: 1% сильных сторон, 93% удовлетворительных критериев, 6% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.

560005 Фармация

Высшее профессиональное образование, специалист

По стандарту «Образовательная программа»:

Руководству образовательной программы включить в ОП 560005 Фармация результаты современных научных исследований. Срок: 2025-2026 уч.год.

По стандарту «Оценка обучающихся»:

Руководству ОП обеспечить разнообразие методов оценивания, включающее сочетание валидности, надежности, влияние на обучение, приемлемости и эффективности методов и формата оценки, чтобы оценить различные аспекты знаний, навыков, отношений и профессионального поведения обучающихся. Срок: 2025-2026 уч.год.

Руководству ОП обеспечить внедрение процесса документирования надежности и валидности методов оценки обучающихся. Срок: 2025-2026 уч.год.

Руководству ОП определить и утвердить методы оценки обучающихся, использовать широкий спектр методов оценки. Срок: 2025-2026 уч.год.

Руководству ОП обеспечить экспертизу процесса и методов оценки с привлечением внешних экспертов. Срок: 2025-2026 уч.год.

Руководству ОП использовать принципы, методы и практики оценивания, которые сопоставимы с планируемыми РО и методами преподавания и обучения, гарантируют достижение планируемых результатов обучения. Срок: 2025-2026 уч.год.

По стандарту «Обучающиеся»:

Руководству университета, руководству ОП разработать мероприятия по профорientационной работе с целью увеличения набора обучающихся на ОП. Срок: май-август 2025г.

По стандарту «Управление и администрирование»:

Руководству университета организовать отдел клинической работы в целях развития ОП 560005 Фармация и эффективного управления клиническими кафедрами. Срок: 2026-2027 уч.год.

По стандарту «Постоянное обновление»:

Руководству ОП разработать инновационные методы оценивания и формы проведения промежуточной аттестации, позволяющих оценить процесс формирования практических навыков обучающихся. Срок: 2025-2026 уч.год.

Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR: 2% сильных сторон, 92% удовлетворительных критериев, 6% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.

560100 Общественное здравоохранение

Высшее профессиональное образование, магистратура

По стандарту «Миссия и результаты»:

- Образовательной организации рекомендуется расширить и систематизировать инструментарий анализа факторов, влияющих на необходимость пересмотра/обновления содержания образовательной программы, включая регулярный мониторинг нормативно-правовых изменений, тенденций развития системы здравоохранения, анализа востребованности выпускников, изменений в профессиональных стандартах и лучших практик ведущих образовательных учреждений. Срок - апрель 2026 года.

По стандарту «Образовательная программа»

- С целью усиления практико-ориентированной направленности обучения и формирования у выпускников устойчивых профессиональных компетенций, соответствующих требованиям практического здравоохранения, образовательной организации рекомендуется активно привлекать в реализацию образовательной программы (участие в преподавании, проведении экспертных лекций, мастер-классов, консультировании и обмене профессиональным опытом) представителей практического здравоохранения, а также ведущих экспертов в области охраны здоровья. Сроки - сентябрь 2025 года и далее на регулярной основе.

По стандарту «Оценка обучающихся»

- Образовательной организации рекомендуется актуализировать существующие Положение «О модульной балльно-рейтинговой системе оценки знаний студентов в ОшГУ» и Положение «О контроле и оценке учебных достижений» главой, регламентирующей процедуру экспертизы процесса и методов оценки знаний. Сроки – август 2025 года.

- Образовательной организации рекомендуется отразить правила проведения экспертизы методов оценивания в документированной процедуре мониторинга и периодического пересмотра образовательной программы. Сроки - декабрь 2025 года.

- Образовательной организации рекомендуется на регулярной основе проводить обучение ППС методологии оценки надежности и валидности оценочных средств и методов оценивания знаний и владения навыками.

- Образовательной организации рекомендуется на регулярной основе проводить анализ надежности и валидности методов оценки и документировать его результаты, с дальнейшим представлением отчета на заседании коллегиальных органов.

- Руководителю ОП рекомендуется на регулярной основе разнообразить виды оценивания рубежного и итогового контроля освоения дисциплины с целью более полного охвата всех уровней освоения учебных результатов и компетенций магистрантов.

- Образовательной организации рекомендуется усовершенствовать и разнообразить систему обратной связи по анализу эффективности методов оценивания и их влияния на обучение и достижение РО. Сроки - декабрь 2025 года.

По стандарту «Обучающиеся»

- Руководителю ОП до начала нового учебного года рекомендуется разработать положение, регламентирующее внедрение курсов для магистрантов с непрофильным базовым образованием, как указано в ГОС магистратуры по направлению, а также программы данных курсов.

- Руководителю образовательной программы ежегодно по завершении набора на ОП рекомендуется осуществлять анализ результатов приемной кампании, включая сопоставление фактических данных с установленным планом набора, а также динамическое сравнение с предыдущими периодами.

- Образовательной организации рекомендуется обеспечить регулярный

анализ и пересмотр политики приема, учитывая мнение заинтересованных сторон, ответственных за планирование и развитие кадровых ресурсов в секторе здравоохранения.

- Образовательной организации рекомендуется на регулярной основе обеспечить совершенствование инфраструктуры, включая наличие технических средств обучения, информационных и цифровых ресурсов, а также системы поддержки и сопровождения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и принципами инклюзивного образования.

- Образовательной организации рекомендуется конкретизировать контроль объективности процедуры отбора обучающихся на ОП. Сроки - июнь 2025 года.

- Руководителю ОП рекомендуется систематизировать процесс анализа трудоустройства выпускников, в рамках процедуры мониторинга и периодической оценки образовательной программы. Сроки - декабрь 2025 года, далее на регулярной основе.

По стандарту «Академический штат/Преподаватели»

- Образовательной организации рекомендуется рассмотреть возможности дифференциации оплаты учебной нагрузки ППС, занятых в образовательном процессе программы магистратуры с целью повышения мотивации преподавателей к работе с магистрантами. Сроки – декабрь 2025 года.

- Образовательной организации обеспечить вовлечение различных категорий преподавателей в позицию «преподаватель-исследователь» с целью усиления научно-исследовательского компонента программы, а также ее кадрового обеспечения и научного руководства магистрантами. Сроки - с сентября 2025 года далее на регулярной основе.

По стандарту «Образовательные ресурсы»

- Образовательной организации рекомендуется проводить анализ количественных показателей обновлений оборудования и инвестиций для подтверждения системности обновления МТБ, в рамках процедуры мониторинга ОП и оценки качества образовательного процесса. Сроки – апрель 2026 года, далее ежегодно.

- Руководству факультета рекомендуется на регулярной основе проводить для ППС и обучающихся курсы по цифровой грамотности и информационной безопасности.

- Образовательной организации рекомендуется разработать и внедрить Политику информационной безопасности и этических аспектов использования ИКТ. Сроки – март 2026 года.

По стандарту «Оценка образовательной программы»

- Образовательной организации рекомендуется разработать и утвердить документально регламентированные процедуры мониторинга и периодической оценки образовательной программы, а также прогресса и успеваемости обучающихся. Сроки – декабрь 2025 года.

- Образовательной организации, в рамках процедуры мониторинга и

периодической оценки ОП, рекомендуется разработать и внедрить систему контроля образовательной среды и других образовательных объектов, включая посещение и мониторинг учебных помещений, лабораторий, библиотек, цифровых платформ, анализ кадрового обеспечения программы и других ресурсов, обеспечивающих реализацию образовательных программ. Сроки – декабрь 2025 года.

- Образовательной организации рекомендуется рассмотреть возможность внедрения цифровой системы мониторинга ОП, для автоматизации сбора данных из LMS, платформ электронного портфолио, модулей по управлению учебной нагрузкой и результатами обучения, обеспечивая прозрачную и оперативную аналитику. Сроки – июнь 2026 года.

- Образовательной организации рекомендуется разработать документированную процедуру, систематизирующую организацию внутреннего аудита образовательной программы и дальнейшее его внедрение. Сроки – ноябрь 2025 года.

По стандарту «Управление и администрирование»

- образовательной организации рекомендуется совершенствовать документальное закрепление стратегических и операционных планов развития программы, процедур оценки качества ОП, обеспечить наличие утвержденных документов, отражающих в том числе годовые операционные планы с указанием задач, сроков и ответственных исполнителей, а также доказательства исполнения планов и применения результатов оценки качества для обновления программы. Сроки - декабрь 2025 года.

По стандарту «Постоянное обновление»

- Организации образования следует обеспечить документирование всех этапов обновления образовательной программы, включая анализ потребностей в обновлении, разработку обновлений компонентов ООП, их согласование и утверждение и анализ результатов внедрения обновлений с определением сроков исполнения и ответственных лиц. Сроки - апрель 2026 года.

- Образовательной организации на регулярной основе рекомендуется внедрить проведение проспективного анализа литературы по медицинскому образованию для базирования обновлений на научных исследованиях и лучших мировых практиках.

- Образовательной организации рекомендуется расширить вовлеченность внешних стейкхолдеров в процесс пересмотра программы, чтобы обеспечить большее разнообразие мнений и потребностей. Сроки - ноябрь 2025 года.

- Руководству ОП обеспечить обновление ОП с точки зрения актуализации методов преподавания и обучения, принципов и методов оценки, количества и форм проведения экзаменов в соответствии с изменениями результатов обучения. Сроки - апрель 2026 года.

Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR: 1% сильных сторон, 96%

удовлетворительных критериев, 3% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.

580100 Экономика

Высшее профессиональное образование, докторантура

Первичная аккредитация (Ex-Ante)

По стандарту «Управление образовательной программой»:

- До начала 2025-2026 учебного года разработать внутренний нормативный документ, регламентирующий процесс разработки, регулярного пересмотра и мониторинга реализации планов развития ОП.

- Руководству ОП в 2025-2026 учебному году пересмотреть планы развития ОП с привлечением основных стейкхолдеров, выявить уникальность и индивидуальность планов развития ОП, детализировать по годам индикаторы развития.

- Руководству ОП ежегодно проводить мониторинг реализации планов развития ОП на предмет выполнения целевых индикаторов, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям стейкхолдеров, на этой основе принимать решения, направленные на постоянное улучшение ОП. Результаты мониторинга доводить до всех заинтересованных лиц.

- Руководству вуза в 2025-2026 учебном году обеспечить прохождение руководителями ОП и иными лицами, задействованными в управлении ОП, обучения по управлению рисками.

- Руководству ОП в 2025-2026 учебном году провести детальный анализ рисков в разрезе ОП, конкретизировать мероприятия по снижению влияния рисков, указав измеряемые индикаторы выполнения, ответственных и сроки реализации.

- Руководству ОП в 2025-2026 учебном году в план развития ОП включить мероприятия по поиску, апробации и внедрению инноваций, а также мониторингу их эффективности и взаимодействию с академическим и профессиональным сообществами.

- Руководству вуза в 2025-2026 учебном году обеспечить повышение квалификации по программе менеджмента в образовании руководителей ОП.

По стандарту «Управление информацией и отчетность»:

- До конца 2025-2026 учебного года определить и документально закрепить критерии результативности и эффективности ОП, ежегодно проводить оценку ОП на основе утвержденных показателей.

По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»:

- В 2025-2026 учебном году разработать и утвердить требования к содержанию рецензий и квалификации рецензентов, а также обеспечить проведение внешней экспертизы ОП с содержательным анализом целей, структуры и планируемых результатов обучения.

По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»:

- Руководству ОП ежегодно проводить мониторинг эффективности систем оценивания, используемых преподавателями в рамках учебных дисциплин; результаты мониторинга обсуждать на заседаниях коллегиальных органов управления.

По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»:

- Руководству ОП регулярно обновлять формы и методы преподавания с акцентом на исследовательское обучение, научные дискуссии, проектно-аналитическую работу и академическое наставничество, соответствующие уровню подготовки докторантов.

- Руководству ОП в 2025-2026 учебном году в план развития ОП включить мероприятия по проведению и внедрению собственных исследований в области методики преподавания профильных дисциплин с последующей публикацией их результатов в открытом доступе.

- Руководству ОП осуществлять ежегодное планирование участия ППС в научно-методических семинарах, конференциях и программах повышения квалификации, направленных на освоение современных методов преподавания и повышение эффективности процедур оценивания результатов обучения.

- Для обеспечения объективности оценивания результатов обучения в рамках отдельных дисциплин руководству ОП к началу 2025-2026 учебного года организовать работу по пересмотру силлабусов учебных дисциплин на предмет наличия критериев оценивания по всем видам контроля, предусмотренным учебными дисциплинами.

По стандарту «Обучающиеся»:

- Руководству ОП в 2026 году внедрить практику ведения индивидуального портфолио докторанта (doctoral portfolio), отражающего академические достижения, участие в проектах, публикации, стажировки и иные формы активности, с целью комплексного мониторинга прогресса и усиления исследовательского компонента подготовки.

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»:

- Руководству ОП до начала 2025-2026 учебного года включить в план развития ОП индикатор по привлечению зарубежных преподавателей и исследователей с высоким научным рейтингом с целью усиления научного компонента, повышения качества руководства диссертациями и развития международного академического сотрудничества.

По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»:

- Руководству ОП в 2025-2026 учебном году инициировать создание исследовательской мастерской (research hub) или научно-методологического клуба для докторантов, обеспечивающего регулярную платформу для обсуждения диссертационных исследований, обмена опытом, изучения современных научных подходов и публикационных стратегий.

По стандарту «Информирование общественности»:

- Руководству ОП перед началом каждого семестра обеспечивать обновление и стандартизацию профилей преподавателей и докторантов на сайте института, включив в них полную информацию об образовании, научных интересах, преподаваемых дисциплинах, академических достижениях и публикациях.

Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR: 1% сильных сторон, 87% удовлетворительных критериев, 12% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.

Учитывая результаты внешней оценки, Аккредитационный совет принял решение о том, что образовательные программы Ошского государственного университета соответствуют необходимым требованиям для получения международной аккредитации сроком:

Специалитет, высшее профессиональное образование

- 1) 560001 Лечебное дело **на 5 лет**
- 2) 560002 Педиатрия **на 5 лет**
- 3) 560003 Медико-профилактическое дело **на 5 лет**
- 4) 560004 Стоматология **на 5 лет**
- 5) 560005 Фармация **на 5 лет**

Магистратура, высшее профессиональное образование

- 6) 560100 Общественное здравоохранение **на 5 лет**

Докторантура, послевузовское профессиональное образование

- 7) 580100 Экономика (первичная аккредитация) **на 5 лет**

В случае несогласия с принятым решением Аккредитационного Совета об аккредитации, организация образования вправе подать апелляцию в Комиссию по рассмотрению апелляций и жалоб IAAR.

Также направляем Отчеты Внешней экспертной комиссии по программной аккредитации, в которых отражены полные экспертные оценки образовательных программ на соответствие стандартам IAAR.

Поздравляем Вас и коллектив Университета с успешным прохождением международной аккредитации и желаем крепкого здоровья, плодотворной деятельности и новых творческих успехов!

Приложение:

- Свидетельства об аккредитации – 7 стр.
- Отчет ВЭК по программной аккредитации – 6 шт.

**С уважением,
Генеральный директор**



А. Жумагулова

*Малика Сайдулаева
+7 (7172) 768 559*