

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**  
**ОШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
**Кыргызско-китайский университет**



“Утверждаю”  
Декан ККФ  
Айткеев Т.К.  
24 2022 г.

**МОДЕЛЬ ВЫПУСКНИКА**

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Специальность: 531100 “Лингвистика”**

**г. Ош, 2022**

Представители работодателей:

Менеджер ОсОО “Шанхай-сити”

А.Карабаев



Директор Ассоциация по  
защите китайских граждан в КР

Юй Мин

Выпускники:

ОсОО Алитон экспресс, менеджер-  
переводник

Курбаналиев Нуридин

Институт Конфуция при ОшГУ,  
преподаватель

Абдурасулова Беназир

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. Условные сокращения
2. Определения, основные понятия
3. Компетентностная модель выпускника (КМВ)
4. Основание для разработки
5. Участники разработки
6. Структура КМВ
7. Порядок разработки характеристики профессиональной деятельности
8. Характеристика профессиональной деятельности
9. Порядок формирования перечня компетенций

## **УСЛОВНЫЕ СОКРАЩЕНИЯ**

КР – Кыргызская Республика

ПКР – Правительство Кыргызской Республики

МОН – Министерство образования и науки;

ОшГУ – Ошский государственный университет

ККФ – Кыргызско-китайский факультет

ВУЗ – Высшее учебное заведение

ГОС ВПО – Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования

ОП – Образовательная программа;

ООП – Основная образовательная программа;

ООД – Общеобразовательные дисциплины

БД – Базовые дисциплины;

УП – Учебный план;

РУП – Рабочий учебный план;

УМК – Учебно-методический комплекс;

MC – Методический совет

OK – Общенаучные компетенции

ИК – Инструментальные компетенции

СЛК – Социально-личностные и общекультурные компетенции

ИС – Информационная система

КМВ - Компетентностная модель выпускника

ПД - Профессиональная деятельность

ПК – профессиональные компетенции

РО – Результаты обучения

УР – Учебная работа

## **2. Определения, основные понятия**

Модель выпускника — это система взаимосвязанных компетенций выпускника, в которой отражается качественное содержание ОП, то есть это описание того, к выполнению каких функций он должен быть подготовлен и какими качествами обладает. Модель выпускника является рамочной характеристикой способностей выпускника высшего профессионального образования и послевузовского профессионального образования, специальности и уровня подготовки, соответствующая ГОС и требованиям международных стандартов сертификации и гарантирующая осуществление профессиональной деятельности выпускника с заданным уровнем качества.

Модель выпускника определяет содержание и процесс реализации образовательной программы, означающий последовательное формирование у обучаемых требуемого перечня компетенций.

**Компетентностная модель выпускника** – это совокупность планируемых образовательных целей и результатов освоения ООП, включающая перечень универсальных и профессиональных компетенций и описание их структуры.

**Компетентностная модель выпускника** – комплексный интегрированный образ конечного результата образования в вузе по направлению подготовки (квалификации) (табл.1).

**Область профессиональной деятельности** – совокупность областей человеческой деятельности, в пределах которых осуществляется труд, например, наука, образование, экономика, культура, мораль, этика, искусство, право, политика, физкультура и спорт и др.

**Объекты профессиональной деятельности** – предметы материальной и нематериальной сферы, на которые направлен труд специалистов, например вещество, энергия, информация, сознание, процесс, система, отношения и др.

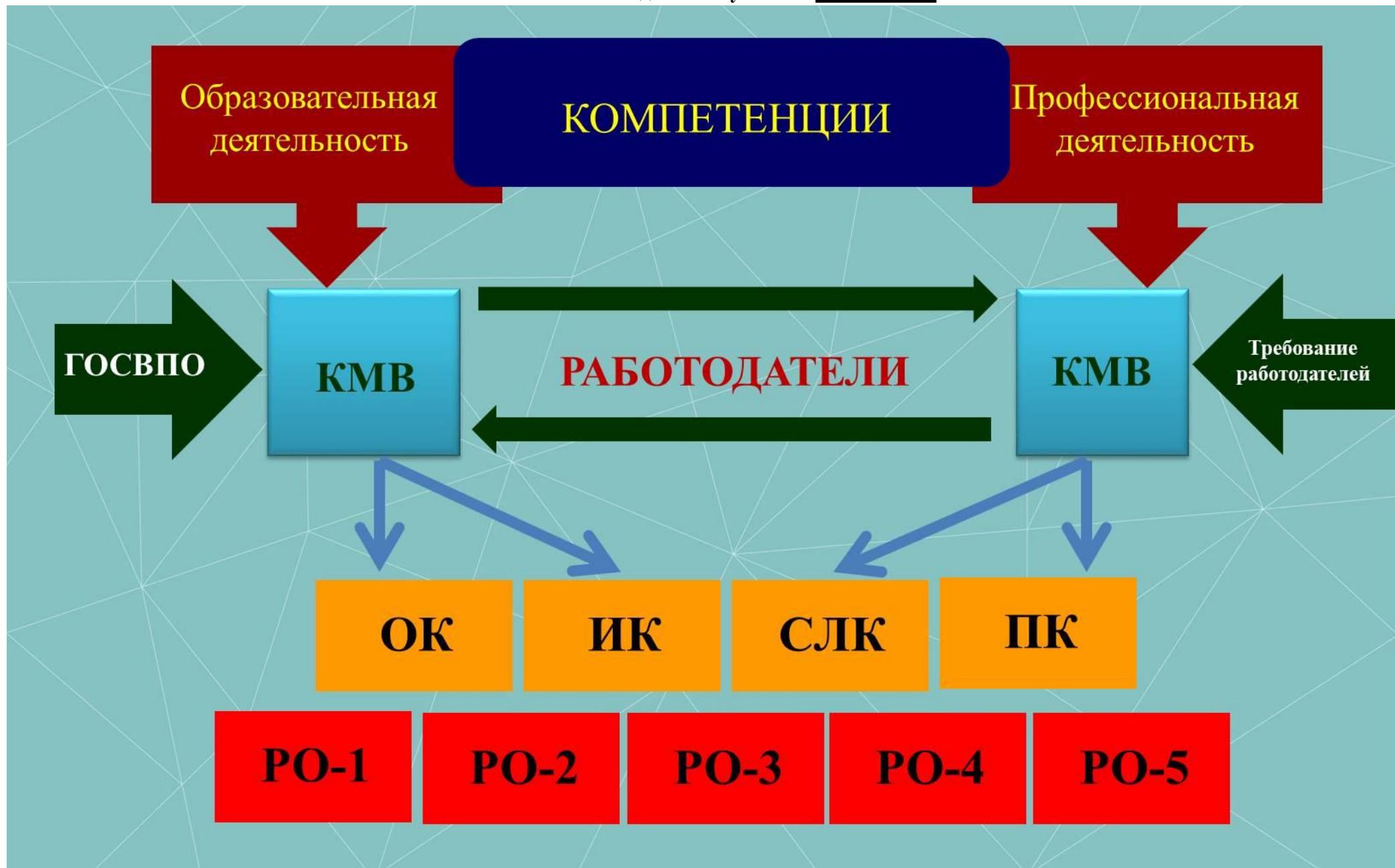
**Виды профессиональной деятельности** – задачи в определенной сфере труда, выделяемые в соответствии с наличием характерных признаков и способов решения, например, преподавание, изобретательство, исследование, конструирование и др.

**Задачи профессиональной деятельности** – проблемы, требующие решения, например, обучение и воспитание, формирование личности, проектирование и возведение зданий, управление коллективом, производство продукции и др.

**Результаты образования** – ожидаемые показатели того, что обучаемый должен знать, понимать или в состоянии выполнить по завершении процесса обучения.

**3. Компетентностная модель выпускника** входит в качестве обязательного документа в составе ООП по направлению 531100 “Лингвистика”

Компетентностная модель выпускника *Таблица № 1*



#### **4. Основание для разработки**

- Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению 531100 “Лингвистика”;
- Основная образовательная программа по направлению 531100 “Лингвистика”, утвержденная решением заседания Кыргызского-китайского факультета 23.09.2022 (протокол №2);
- Положение об основных образовательных программах профессионального образования утвержденное решением Административного Совета ОшГУ от 20 ноября 2017 года (протокол №9).

#### **5. Участники разработки**

- Руководители программы 531100 “Лингвистика”: Айтикеев Т.К., Абдыкарова Т.М., Абдыкулов М.О.

-Преподаватели выпускающей кафедры «Китайского языка и китаведения» ККФ ОшГУ: Үсөн уулу М., Алымбекова В., Мааткеримова А., Шамшиев Н.

- Представители основных работодателей: менеджер ОсОО “Шанхай-сити” А.Карабаев, директор Ассоциация по защите китайских граждан в КР господин Юй Мин.

Выпускники: Исмаилов Ниязали, менеджер-переводчик ЗАО ЮКЦ “Кызыл-Кыя цемент”, Кадырбекова Гулпери преподаватель КМОП ОшГУ.

#### **6. Структура компетентностной модели выпускника**

Согласно стандарту ВПО, понятие Компетентностной модели выпускника включает следующие разделы:

Выпускник по направлению **531100 Лингвистика** с присвоением академической степени «бакалавр» в соответствии с целями ООП и задачами профессиональной деятельности, должен обладать следующими компетенциями:

##### **a) универсальными:**

**ОК-1.** Способен критически оценивать и использовать научные знания об окружающем мире, ориентироваться в ценностях жизни, культуры и занимать активную гражданскую позицию, проявлять уважение к людям и толерантность.

##### **- инструментальными (ИК):**

**ИК-1.** Способен вести деловое общение на государственном, официальном и на одном из иностранных языков в области работы и обучения.

**ИК-2.** Способен приобретать и применять новые знания с использованием информационных технологий для решения в области работы и обучения;

**ИК-3.** Способен использовать предпринимательские знания и навыки в профессиональной деятельности;

##### **- социально-личностными (СЛК):**

**СЛК-1.** Способен обеспечить достижение целей в профессиональной деятельности отдельных лиц или группы;

##### **б) профессиональными (ПК):**

**педагогическая деятельность:**

- владеет теоретическими основами обучения языкам, закономерностями становления способности к межкультурной коммуникации (ПК-1);
- владеет средствами и методами профессиональной деятельности учителя и преподавателя языка, а также закономерностями процессов преподавания и изучения языков, методами и приемами духовно-нравственного воспитания с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (ПК-2);
- способен использовать ГОС, учебники, учебные пособия и дидактические материалы по языку для разработки программ, новых учебных материалов, оценочных средств (ПК-3);
- способен использовать достижения отечественного и зарубежного методического наследия, современных методических направлений и концепций обучения языкам для решения конкретных методических задач практического характера (ПК-4);
- способен эффективно строить учебный процесс, осуществляя педагогическую деятельность в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, начального и среднего профессионального образования, а также дополнительного лингвистического образования (включая дополнительное образование детей и взрослых и дополнительное профессиональное образование) в соответствии с задачами конкретного учебного курса и условиями обучения языкам (ПК-5);

**переводческая деятельность:**

- способен использовать методику пред переводческого анализа текста, способствующей точному восприятию исходного высказывания (ПК-6);
- владеет методикой подготовки к выполнению перевода, включая поиск информации в справочной, специальной литературе и компьютерных сетях (ПК-7);
- способен осуществлять письменный перевод с соблюдением норм лексической эквивалентности, соблюдением грамматических, синтаксических и стилистических норм (ПК-8);
- способен оформлять текст перевода в компьютерном текстовом редакторе (ПК-9);
- способен осуществлять устный последовательный перевод и устный перевод с листа с соблюдением норм лексической эквивалентности, соблюдением грамматических, синтаксических и стилистических норм текста перевода и темпоральных характеристик исходного текста (ПК-10);
- владеет основами системы сокращенной переводческой записи при выполнении устного последовательного перевода и владением этикой устного перевода (ПК-11);

**консультативно-коммуникативная деятельность:**

· владеет необходимыми интернациональными и контекстными знаниями, позволяющими преодолевать влияние стереотипов и адаптироваться к изменяющимся условиям при контакте с представителями различных культур (ПК-12);

· владеет нормами этикета, принятыми в различных ситуациях межкультурного общения (сопровождение туристических групп, обеспечение деловых переговоров, обеспечение переговоров официальных делегаций) (ПК-13);

#### **информационно-лингвистическая деятельность:**

· способен работать с основными информационно-поисковыми и экспертными системами, системами представления знаний, синтаксического и морфологического анализа, автоматического синтеза и распознавания речи, обработки лексикографической информации и автоматизированного перевода, автоматизированными системами идентификации и верификации личности (ПК-14);

· владеет методами формального и когнитивного моделирования естественного языка и методами создания метаязыков (ПК-15);

#### **экспертно-лингвистическая деятельность:**

· способен проводить экспертный лингвистический анализ текстов в производственно-практических целях, работать в экспертной группе по проведению лингвистического анализа, подготовке заключений, отчетов (ПК-16);

#### **организационно-управленческая деятельность:**

· способен планировать и управлять деятельность и профессиональное развитие группы или малого коллектива исполнителей для достижения производственно-практических целей (ПК-17);

· способен использовать эффективные приемы и современные технологии коммуникации, налаживать и осуществлять деловое общение, поддерживать партнерские отношения (ПК-18);

#### **научно-исследовательская деятельность:**

· способен использовать понятийный аппарат философии, теоретической и прикладной лингвистики, переводоведения, лингводидактики и теории межкультурной коммуникации для решения профессиональных задач (ПК-19);

· владеет широким набором методов, включая инновационные, навыками их выбора и применения для поиска, обработки, анализа и оценки материала исследования, для решения сложных проблем в области научно-производственной деятельности (ПК-20);

## **7. Общая характеристика профессиональной деятельности**

### **Область профессиональной деятельности выпускников**

Область профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки **531100 Лингвистика** включает: лингвистическое образование, межъязыковое общение, межкультурную коммуникацию, переводческое дело, лингвистику и новые информационные технологии.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других

областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

### **Объекты профессиональной деятельности выпускников.**

Объектами профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки **531100 Лингвистика** являются:

- теория изучаемых языков;
- теория и методика преподавания языков и культур;
- переводческое дело;
- теория межкультурной коммуникации;
- лингвистические компоненты электронных информационных систем;
- языки и культуры стран изучаемых языков;
- обучающиеся, процесс образования и воспитания, технологии образования, в т.ч. цифровые.

### **Виды профессиональной деятельности выпускников.**

Бакалавр по направлению подготовки **531100 Лингвистика** должен быть подготовлен к следующим видам профессиональной деятельности:

- педагогическая;
- переводческая;
- консультативно-коммуникативная;
- информационно-лингвистическая;
- экспертно-лингвистическая;
- организационно-управленческая;
- научно-исследовательская.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым, в основном, готовится выпускник, должны определять содержание его образовательной программы, разрабатываемой вузом на основании соответствующих профессиональных стандартов, и ОРК (при наличии) с учетом НРК совместно с заинтересованными работодателями.

Задачи профессиональной деятельности выпускников. Бакалавр по направлению подготовки **531100 Лингвистика** должен решать следующие профессиональные задачи в соответствующей профессиональной деятельности и профессионального стандарта (при наличии).

#### **педагогическая деятельность:**

- подготовка и проведение учебных занятий в организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, начального и среднего профессионального образования, дополнительного образования, и прохождения там педагогической практики;
- проведение воспитательной, экскурсионной, просветительской и кружковой работы;
- применение на практике действующих образовательных стандартов и программ;

- проведение информационно-поисковой деятельности, направленной на совершенствование профессиональных умений в области методики преподавания;

**переводческая деятельность:**

- обеспечение межкультурного общения в различных профессиональных сферах;
- выполнение функций посредника в сфере межкультурной коммуникации;
- использование видов, приемов и технологий перевода с учетом характера переводимого текста и условий перевода для достижения максимального коммуникативного эффекта;
- проведение информационно-поисковой деятельности, направленной на совершенствование профессиональных умений в области перевода;
- составление словарников, методических рекомендаций в профессионально ориентированных областях перевода;

**консультативно-коммуникативная деятельность:**

- участие в деловых переговорах, конференциях, симпозиумах, семинарах с использованием нескольких рабочих языков;
- применение тактик разрешения конфликтных ситуаций в сфере межкультурной коммуникации;
- проведение информационно-поисковой деятельности, направленной на совершенствование профессиональных умений в области межкультурной коммуникации;
- составление словарников, методических рекомендаций в профессионально ориентированных областях межкультурной коммуникации;

**информационно-лингвистическая деятельность:**

- обработка кыргызскоязычных (русскоязычных) и иноязычных текстов в производственно-практических целях;
- применение средств информационной поддержки лингвистических областей знания;
- сопровождение лингвистического обеспечения электронных информационных систем и электронных языковых ресурсов различного назначения;
- участие в формализации лингвистического материала в соответствии с поставленными задачами;

**экспертно-лингвистическая деятельность:**

- экспертный лингвистический анализ письменных текстов;
- участие в работе экспертных групп, в подготовке заключений, отчетов;

**организационно-управленческая деятельность:**

- организация работы малых коллективов исполнителей;
- оценка качества лингвистического материала и принятие решения;
- организация и управление профессиональным развитием отдельных лиц и групп;
- планирование и организация лингвистических исследований;
- участие и организация научных семинаров, конференций;

- участие в разработке стратегических планов развития;

**научно-исследовательская деятельность:**

- освоение методов научных исследований;
- участие в проведении лингвистических исследований по заданной тематике;
- участие в обработке полученных результатов научных исследований на требуемом уровне;
- работа с научной литературой с использованием новых информационных технологий;
- опубликование полученных научных результатов в процессе исследования в сборниках научных трудов вузов и конференций;
- апробация программных продуктов лингвистического профиля.

**8. Порядок формирования целей и перечня компетенций через следующие результаты обучения по направлению 531100 “Лингвистика”**

**Цель 1. Формирование социально-личностных качеств у студентов (интеллектуальный, культурный и патриотизм):**

РО-1. Обладает гуманными, культурными и социально-правовыми качествами гражданина КР и владеет целостной системой научных (естественно-математических, гуманитарных) знаний, самостоятельно приобретает новые знания и решает задачи профессионального характера: (ОК-1, ИК-2, ИК-3).

РО-2. Логически верно и ясно строит устную и письменную речь на государственном и официальном языках, владеет одним из иностранных языков на уровне общения: (ИК-1, СЛК-1).

**Цель 2. Качественное и доступное образование в соответствии с международными стандартами на основе научных исследований и требований рынка труда:**

РО-3. Владеет необходимыми знаниями для межкультурного общения: (ПК-12, ПК-13, ПК-17, ПК-18).

РО-4. Осуществляет профессиональную переводческую деятельность и решает лингвистические задачи: (ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-14, ПК-15, ПК-16).

РО-5. Занимается научно-исследовательской работой и выполняет производственные задачи связывая теорию с практикой: (ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-19, ПК-20).

**Разработчики:**



Айтикеев Т.К.



Абдыкарова Т.М.



Абдыкулов М.О.