

**КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН БИЛИМ БЕРҮҮ ЖАНА ИЛИМ
МИНИСТРЛИГИ
ОШ МАМЛЕКЕТТИК УНИВЕРСИТЕТИ**

**МАТЕМАТИКА, ФИЗИКА, ТЕХНИКА ЖАНА ИНФОРМАЦИЯЛЫК
ТЕХНОЛОГИЯЛАР ИНСТИТУТУ**

**КОЛДОНМО МАТЕМАТИКА, ИНФОРМАТИКА ЖАНА
ГРАФИКАЛЫК ДИЗАЙН КАФЕДРАСЫ**

Макулдашылды
Математика, физика, техника жана
информациялык технологиялар
институтунун директору,
ф.-м.и.к., доц _____ Азимов Б.А.

Кафедранын 2025-жылдын
26 - августунда өткөрүлгөн
№1-кеңешмесинде бекитилди.
Каф.башчысы,
тех.и.к., доц _____ Жолдошов Т.М.

**2025-2026-окуу жылы үчүн Колдонмо
математика, информатика жана графикалык
дизайн кафедрасынын
ИШ – ПЛАНЫ**

№	Иш чаралардын мазмуну	Аткаруу мөөнөтү	Жооптуулар
1.Жалпы уюштуруу иштери			
1	Кафедранын кеңешмелерин жана иш–пландарын бекитүү	Август	Кафедра башчы, Профессордук – окутуучулук курам.
2	2025-2026-окуу жылы үчүн окуу сааттарынын бөлүштүрүлүшү	Август - сентябрь	Кафедра башчы, Профессордук – окутуучулук курам
3	Окутуучулардын кафедрадагы кезекчилигинин графигин уюштуруу	Август	Султанбаева А.
4	Магистрдик, квалификациялык иштердин темаларын, аткаруучуларын жана жетекчилерин бекитүү	Сентябрь	Кафедра башчы
5	Ар кандай деңгээлдеги методикалык семинарларга, конференцияларга катышуу	Жыл ичинде	Профессордук – окутуучулук курам
6	Дистанттык онлайн окутууну толук кандуу уюштуруучу платформалар (ОшМУнун moos.oshsu.kg порталы, Google Classroom, Zoom, Moodle ж.б.) боюнча усулдук семинарларды уюштуруу	Сентябрь-октябрь айлары	Кафедра башчы, Профессордук – окутуучулук курам
7	Кафедранын сайтын өркүндөтүп, түзүү	Сентябрь-октябрь	Камалов С.
8	1-курска кабыл алынган студенттер үчүн адаптациялык жумалыкты өткөрүү	1-5-сентябрь	Кафедра башчы, кураторлор
9	Маалыматтарды сайтка жайгаштырып туруу	Жыл ичинде	Мамадиярова А., Султанбаева А.
10	1-курстун “КМИ”, “ГД”, “БД” бакалавр багыттарынын студенттерин студенттике кабыл алуу кечесин уюштуруу	Октябрь	Бектемир уулу Д. Кураторлор
11	Бакалавр багыты жана магистратура программасы үчүн окутулуучу дисциплиналар үчүн жаңы адабияттарды толуктоо маселелери	Сентябрь	Профессордук – окутуучулук курам.
12	“КМИ”, “ГД” багытында окуган бакалавр жана магистратуранын бүтүрүүчүлөрү үчүн “Акыркы коңгуроо” кечесин уюштуруу	Май	Бектемир уулу Д. Кураторлор
13	Өндүрүштүк практикаларды уюштуруу үчүн келишимдерди түзүү	Декабрь	Гаипова С.
14	Профориентация иштерин уюштуруу, ишкана-мекемелер менен гранттык орундарды алуу үчүн келишимдерди түзүү	Март-апрель	Кафедра башчы, Кафедра мүчөлөрү

15	Окуу жылынын жыйынтыгы боюнча кеңири мазмунда отчет даярдоо	Окуу жылынын аягында	Кафедра башчы, кафедранын методисти
16	Докторантурага кабыл алуу иштерин уюштуруу(сынактарды уюштуруу, илимий жетекчилерди дайындоо, кабыл алынган докторанттар менен жолугуушуларды өткөрүү)	Окуу жылынын башында	Кафедра башчы, программа жетекчи
2. Окуу–методикалык иштери			
1.	Бакалавр жана магистратура системасында окутулуучу дисциплиналар боюнча типтүү программаларды жаңылоо	Август	Профессордук – окутуучулук курам
2.	«MyEdu» порталына ОМКларды, методикалык колдонмолорду, силлабустарды жайгаштыруу	Сентябрь	Кафедранын окутуучулары
3.	Видеоконференция байланыш каражаттарын (zoom, webinar.oshsu.kg, Google Meet ж.б.) колдонуу	Жыл ичинде	Кафедранын окутуучулары
4.	Сырттан окуу бөлүмүндө окуган студенттер менен видеоконференцияларды уюштуруу, mooc.oshsu.kg порталына материалдарды толуктап туруу	Жыл ичинде	Кафедранын окутуучулары
5.	Окутуучулардын сабактарга өз ара катышуусун уюштуруу жана ачык сабактарды өткөрүү	Жыл ичинде	Шамшиева Г., Кафедранын окутуучулары
6.	Кафедранын илимий– методикалык семинарларын уюштуруу	Жыл ичинде	Шамшиева Г., кафедранын окутуучулары
7.	КМИ, БД жана ГД адистиктерине ийримдерди уюштуруу	Жыл ичинде	Акматов А., Камалов С., Турдукулов С.
8.	Дисциплиналар боюнча видеолекцияларды, электрондук колдонмолорду даярдоо	Жыл ичинде	Профессордук – окутуучулук курам.
9.	Окуу-таанышуу, өндүрүштүк, квалификациялык жана диплом алдындагы практикаларды эффективдуу уюштуруу жана көзөмөлдөө.	Жыл ичинде	Кафедра башчы, Гаипова С.
10.	Кафедрада түзүлгөн жадыбал боюнча ачык сабактарды өткөрүү жана алардын жыйынтыгын кафедранын чогулушунда талкуулоо.	Жыл ичинде	Кафедра башчы, Профессордук – окутуучулук курам.
11.	Сабактарга өз ара катышууну уюштуруу жана жыйынтыгын кафедранын кеңешмесинде талкуулоо	Ай сайын	Кафедра башчы
12.	Окутуунун жаңы технологияларын чыгармачылык менен пайдалануу жана жайылтуу	Жыл ичинде	Шамшиева Г., Камалов С.

13.	Докторанттардын жеке иш планын түзүү, окуу процессин уюштуруу	Жыл башында	Программа жетекчиси
14.	Кафедранын жана институттун документтерин автоматташтыруу	Жыл ичинде	Камалов С., Турдукулов С., Абдивоситова А.
15.	Видео сабактарды түзүү жана сайтка жайгаштыруу	Жыл ичинде	Профессордук – окутуучулук курам
3. Илимий-изилдөө иштери			
1	Кафедранын илимий-методикалык семинарларын уюштуруу	Жыл ичинде	Зулпукарова Д., Шамшиева Г.
2	Кафедра мүчөлөрүнүн илимий-изилдөө иштери боюнча билдирүүлөрүн талкуулоо	Жыл ичинде	Камбар кызы Ж.
3	Илим күнүнө карата конференция уюштуруу.	Ноябрь	Камбар кызы Ж.
4	Студенттер тарабынан квалификациялык иштердин жана магистрдик диссертациялардын аткарылышын координациялоо	Жыл ичинде	Кафедра башчы
5	Студенттер үчүн илимий жана конструктордук-чыгармачылык семинарларды уюштуруу	Жыл ичинде	Камбар кызы Ж.
6	Студенттерди регионалдык, республикалык ж.б. олимпиадаларга даярдоо жана институтта программалоо боюнча олимпиада уюштурууга жетишүү	Жыл ичинде	Акматов А., Камалов С.
7	Илим жумалыгын уюштуруу жана өткөрүү	Март - апрель	Камбар кызы Ж.
8	Сырткы жана ички академиялык мобилдүүлүктү жандандыруу	Жыл ичинде	Шамшиева Г.
9	Окуу-усулдук колдонмолор, окутуучулардын жана студенттердин илимий эмгектеринин конкурстарын уюштуруу	Жыл ичинде	Камбар кызы Ж., Шермаматов Ж.Ж.
10	Кафедранын илимий, усулдук семинарларынын ишин үзгүлтүксүз жүргүзүү	Жыл ичинде	Шамшиева Г.
11	Гранттар, проекттер (долбоорлор) менен иштөө	Жыл ичинде	Кафедра башчы, Кафедра мүчөлөрү
12	Кафедранын ар бир профессордук –окутуучулук курамынын КРІ боюнча отчетун кабыл алуу	Май	Кафедра башчы
13	Докторанттардын макала чыгаруусун көзөмөлдөө, илимий иш чараларга (жергиликтүү жана эл аралык) катышуусун уюштуруу көзөмөлдөө	Жыл ичинде	Программа жетекчи
4. Коомдук, маданий жана тарбиялык иштери			

1	Кафедранын, институттун, университеттин жана шаардын масштабындагы ар түрдүү маданий-тарбиялык иш чараларга катышууну уюштуруу	Жыл ичинде	Абдивоситова А., Маманов М.
2	23-февраль – Ата-мекенди коргоочулардын күнүнө карата иш-чара уюштуруу	Февраль	Абдивоситова А.
3	Студенттердин ата-энелери үчүн тегерек стол уюштуруу	Февраль	Кафедра башчы, Шамшиева Г.
4	8-март – Эл аралык аялдар күнүнө карата иш-чара уюштуруу	Март	Камалов С., Гайып уулу Ж., Бектемир уулу Д, Маманов М.
5	21-март – Нооруз майрамына карата маданий-иш чара	Март	Камбар к. Ж., Бактыбек уулу Б., Шермаматов Ж.
6	“StudEXPO 2026” студенттердин эмгектеринин жарманкесин уюштуруу	Апрель	Шермаматов Ж., профессордук – окутуучулук курам
7	“Бош кызмат орундар” ярмаркасына “КМИ” жана “ГД” бакалавр багыттарынын бүтүрүүчүлөрүн катыштыруу	Апрель - май	Кафедра башчы, Абдивоситова А.
8	Бүтүрүүчүлөрдүн Ассоциациясынын ишин жандандыруу	Жыл ичинде	Улукбек кызы М.
9	Ош шаарынын, Ош, Жалалабат жана Баткен областтарынын мектептеринде профориентациялык иштерди жүргүзүү	Март - апрель	Акматов А., Абдыкадыров А., Раимбердиева А.
5. Аккредитациядан өтүү үчүн уюштурулуучу иш - чаралар			
1.	Аккредитациянын жыйынтыгында түшкөн сунуштардын үстүндө иштөө	Жыл ичинде	Профессордук – окутуучулук курам
2.	КМИ бакалавр жана магистратура программаларын аккредитациядан өткөрүү	Апрель	Жумушчу топ, профессордук – окутуучулук курам
3.	КМИ PhD программасын аккредитациядан өткөрүү	Октябрь	Жумушчу топ, профессордук – окутуучулук курам
5. Биргелешкен билим берүү программасы			
4.	ББП менен биргелешкен билим берүү программаларын түзүү	Жыл ичинде	Программа жетекчилери