

БЕКТЕМИН

ОМК төрайымы

э.и.к. доцент Базиева А.М.

07.09.2025.ж.



“Акушердик гинекология жана хирургиялык дисциплинар” кафедрасы

Насаатчылыкты уюштуруу жана жүргүзүү боюнча иш план

К/ №	Иш-чаралар	Датасы	Жооптуу	Аткаруу (дата, колу)
1.	Насаатчылардын тобун тандоо	07.09.25	Кафедра башчысы м.и.к., доцент Н.А. Каримова МатураимовА.И.	07.09.2025
2.	Насаатчыларды жана алардын резервин даярдоо (кесиптик көндүмдөрүн калыптандыруу боюнча квалификациясын жогорулатуу)	07.09.25	Кафедра башчысы м.и.к., доцент Н.А.Каримова МатураимовА.И.	07.09.2025
3.	Насаатчылыктын мөөнөтүн аныктоо	07.09.25 30.06.25	Кафедра башчысы м.и.к., доцент Н.А.Каримова МатураимовА.И.	07.09.2025 30.06.2025
4.	Жаш окутуучуларга насаатчы бекитүү	07.09.25	Кафедра башчысы м.и.к., доцент Н.А.Каримова МатураимовА.И.	07.09.2025
5.	Насаатчылыктын жеке иш планын бекитүү	09.09.25	Кафедра башчысы м.и.к., доцент Н.А.Каримова МатураимовА.И.	09.09.2025
6.	Тажрыйба алмашуу боюнча иш-чараларга насаатчыларды катыштыруу (ички тармактык, аймактык, жергиликтүү, эл аралык)	09.09.25	Кафедра башчысы м.и.к., доцент Н.А.Каримова МатураимовА.И.	09.09.25
7.	Насаатчылыкты өркүндөтүү боюнча маалыматтык колдоо көрсөтүү	09.09.25	Кафедра башчысы м.и.к., доцент Н.А.Каримова МатураимовА.И.	09.09.2025

БЕКТЕМИН
ОМК төрайымы
э.и.к. доцент Базиева А.М.
07.09.2025.ж.

Насаатчылыктын жекече иш-планы

Жаш окутуучунун аты-жөнү: Бактыбай у Данияр

Адистиги (кызматы) : окутуучу ассистент

Кафедра: “Акушердик гинекология жана хирургиялык дисциплинар”

Отчеттук мөөнөтү: 1-жыл

К/ №	Иш-чаралар ¹	Аткаруу мөөнөтү	Аткарылган иштерди баалоо ² (дата, насаатчынын колу)
1.	Насаатчылыктын жекече иш-планын түзүү, бекитилиши	2-жумадан кечикпей	
2.	Университеттин негизги документтери, алардын максаты, милдети жана негизги багыттары менен таанышуу	сентябрь	
3.	Ички тармактык түзүмдөр (кызматтар, бөлүмдөр) менен тааныштыруу (кадрлар бөлүмү, бухгалтерия, медициналык кызматтар ж.б.)	сентябрь	
4.	Университеттин административдик түзүмү, иерархиясы, кызматтык кат-кабарларды (отчет, түшүндүрмө ж.б.) даярдоонун тартиби менен таанышуу.	сентябрь	
5.	Жаш окутуучунун квалификациясын өздөштүрүү жана жогорулатуу (конкреттүү кесиптик ишмердүүлүк, техникалар жана башкалар көрсөтүлөт)	Жыл бою	
6.	Нормативдерди жана жоболорду үйрөнүү, сапат стандарттарын ишке ашырууда практикалык көндүмдөрдү өздөштүрүү	Жыл бою	
7.	Өз адистиги боюнча иштөө тууралуу кеңеш алуу	Жыл бою	
8.	Жаштар үчүн өткөрүлгөн сынактарга жана башка иш-чараларга катышуу	План менен	
9.	Жаш кызматкерди аттестациялоого даярдоо	План менен	
10.	Теориялык жана практикалык билимин жана маданий денгээлин жогорулатуу, университеттин коомдук иштерине катышуу	Жыл бою	
11.	Жеке насаатчылык планынын аткарылышын текшерүү	сентябрь	

09.09.25

(датасы)

09.09.25

(датасы)

Улук окутуучу Саид Али Аббас _____

(насаатчынын колу)

м.и.к., доцент Каримова Н.А. _____

(кафедра башчысынын колу)

Насаатчынын аткарган ишине баасы _____

Жаш окутуучуга мүнөздөмө _____

09.09.25. _____
(датасы)

(насаатчынын колу)

Тааныштым: 09.09.25. _____
(датасы)

(жаш окутуучунун колу)

¹ Кээ бир негизги иш-чаралар жана багыттар гана көрсөтүлөт, жеке иш план мүмкүн болушунча конкреттүү болууга тийиш; Иш-чаралар хронологиялык тартипте болушу керек.

² Насаатчы тарабынан эркин түрдө толтурулат: бүттү, бүтө элек, кайра окуу керек ж.б.