

## ГЛАВА 8. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

8.1. В результате освоения образовательной программы у выпускника должны сформироваться следующие **общие компетенции (ОК)**.

| Направления                                     | Компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Результаты обучения (РО)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Языковые и коммуникативные навыки</b>        | <b>ОК-1:</b> Выступает публично с речью: выбирает стиль и тип своей речи и излагает ее; правильно и ясно выражает и доказывает свое мнение в письменной и устной форме, представляет результаты исследования в профессиональной среде на кыргызском, русском и иностранных языках.                                                                        | <b>РО-1:</b> Общается на трех языках: осуществляет речевую деятельность в профессиональной сфере на кыргызском и русском языках на уровне В2, на одном из иностранных языков на уровне В1.                                                                                                                                              |
| <b>Национальные и общечеловеческие ценности</b> | <b>ОК-2:</b> В своей профессиональной деятельности критически анализирует и оценивает личностно-гражданские отношения, способен инициировать и обеспечивать реализацию идей, направленных на совершенствование философии государственности, гражданской идентичности, патриотизма, общечеловеческих и национальных ценностей на основе правовой культуры. | <b>РО-2:</b> Уважает общечеловеческие и национальные ценности, с сохранением личностной, национальной идентичности, соблюдает законность и <u>может</u> заботиться о развитии, распространении её, руководствуясь, проявляет личностную, гражданскую, правовую ответственность по отношению к интересам государства и социальной сферы. |
| <b>Soft skills (мягкие навыки)</b>              | <b>ОК-3:</b> Генерирует новые идеи и может адаптироваться к внешним инновациям и неожиданным ситуациям, обладая творческим мышлением, аналитически мыслить и может действовать критически при организации проектов и ведении бизнеса.                                                                                                                     | <b>РО-3:</b> Способен генерировать идеи и критически мыслить, интегрировать и анализировать другие точки зрения, аргументированно и конструктивно мыслить в профессиональной среде, проявляет самоконтроль, психологическую устойчивость и исследовательские навыки в нестандартных ситуациях при ведении бизнеса.                      |
| <b>STEM навыки</b>                              | <b>ОК-4:</b> Может использовать цифровые медиатексты, инфографику, основные математические, инженерные, научные принципы, адаптироваться к новым тенденциям в различных сферах бизнеса цифровой и креативной экономики.                                                                                                                                   | <b>РО-4:</b> Использует современные информационно-телекоммуникационные технологии и математические методы, гибко подходит к тенденциям технической, цифровой и креативной экономики.                                                                                                                                                    |

8.2. Выпускник по направлению **580900 Государственное и муниципальное управление** должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями (ОПК)**:

| Номер компетенции | Самостоятельно разработанные общепрофессиональные компетенции                                                                             |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ОПК-1</b>      | Владеет ИКТ в государственном и муниципальном управлении: работает с электронными системами услуг, анализирует эффективность электронного |

|              |                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|              | правительства, организует цифровое взаимодействие с гражданами, соблюдает правовые и этические нормы цифрового управления                                                                                                                                                                   |
| <b>ОПК-2</b> | Способностью формулировать и реализовывать задачи, направленные на профессиональное и творческое развитие в сфере государственного и муниципального управления, используя современные подходы и инструменты для интеграции теоретических знаний в решение практических управленческих задач |
| <b>ОПК-3</b> | Формирование устойчивого нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям, а также развитие навыков этичного поведения в сфере государственного и муниципального управления                                                                                                                |
| <b>ОПК-4</b> | Способностью эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды                                                                                                                                                       |
| <b>ОПК-5</b> | Способностью анализировать, проектировать и осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации                                                                                                                                                                            |
| <b>ОПК-6</b> | Владением методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов                                                                                                                                                                                                      |

8.3. Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):

профессиональная деятельность в проектной области

| Номер компетенции | Самостоятельно разработанные профессиональные компетенции                                                                    |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ПК-1</b>       | Способен применять методы научного анализа и исследования для изучения проблем государственного и муниципального управления. |
| <b>ПК-2</b>       | Готов к самостоятельной разработке и обоснованию управленческих решений на основе анализа научных и практических данных.     |

профессиональная деятельность в проектной области

| Номер компетенции | Самостоятельно разработанные профессиональные компетенции                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ПК-3</b>       | Наличием навыков разработки проектной документации, а также умеет проводить научные исследования в сфере госуправления: формулировать проблемы, применять методы анализа, обосновывать выводы и разрабатывать практические рекомендации для органов власти |
| <b>ПК-4</b>       | Умеет эффективно взаимодействовать с другими исполнителями                                                                                                                                                                                                 |
| <b>ПК-5</b>       | Способен принимать участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения дисциплин по государственному и муниципальному управлению                                                                                                     |
| <b>ПК-6</b>       | Способен принимать участие в разработке и реализации программ социально-экономического развития на разных уровнях государственного управления                                                                                                              |

профессиональная деятельность в организационно-управленческой области

| Номер компетенции | Самостоятельно разработанные профессиональные компетенции     |
|-------------------|---------------------------------------------------------------|
| <b>ПК-7</b>       | Способен определять приоритетные направления профессиональной |

|              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|              | деятельности, эффективно реализовывать управленческие решения, а также применять теоретические и практические основы государственного управления и нормативные правовые акты, регулирующие соответствующую сферу.                                                                                                                                                              |
| <b>ПК-8</b>  | Умеет оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>ПК-9</b>  | Умеет определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>ПК-10</b> | Способен использовать основы теории мотивации при решении управленческих задач                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>ПК-11</b> | Способен применять в профессиональной деятельности технологии управления публичными финансами, имуществом, находящимся в государственной и муниципальной собственности, а также осуществлять закупочную деятельность для нужд соответствующего уровня.                                                                                                                         |
| <b>ПК-12</b> | Способен осуществлять бухгалтерский учет в бюджетных организациях, обеспечивая правильность и достоверность финансовой отчетности, соблюдение нормативных требований и эффективное использование бюджетных средств                                                                                                                                                             |
| <b>ПК-13</b> | Способен анализировать доходы и расходы бюджетов различных уровней, оценивать эффективность налогово-бюджетной политики, разрабатывать проекты государственных и муниципальных бюджетов, применять принципы межбюджетного регулирования, оценивать финансовую устойчивость органов власти и анализировать роль государственных финансов в реализации государственной политики. |

**профессиональная деятельность в коммуникативной области**

| <b>Номер компетенции</b> | <b>Самостоятельно разработанные профессиональные компетенции</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ПК-14</b>             | Умеет общаться четко, сжато, убедительно; выбирая подходящие для аудитории стиль и содержание                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>ПК-15</b>             | Умеет находить основы для сотрудничества с другими органами государственной власти Кыргызской Республики, институтами гражданского общества, способен определять потребности в информации, получать информацию из большого числа источников, оперативно и точно интерпретировать информацию                                                                                       |
| <b>ПК-16</b>             | Способен представлять интересы и официальную информацию органов государственной власти Кыргызской Республики, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических и некоммерческих организаций, институтами гражданского общества, средствами массовой коммуникации, гражданами |
| <b>ПК-17</b>             | Умеет предупреждать и разрешать конфликтные ситуации при взаимодействии органов государственной власти Кыргызской Республики, институтов гражданского общества, средств массовой коммуникации                                                                                                                                                                                     |
| <b>ПК-18</b>             | Способен выявлять информацию, необходимую для принятия решений, при получении "обратной связи" в профессиональной деятельности                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>ПК-19</b>             | Владеет основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы                                                                                                                                                                                                                                                                           |

## **9.4. Требования к оценке качества знаний**

### **9.4.1. Виды контроля:**

- текущая;
- промежуточная;
- итоговая государственная аттестация.

Текущая аттестация студентов проводится в течение учебного семестра на основании системы оценивания, установленной образовательной организацией, реализующей образовательную программу соответствующего уровня профессионального образования (утвержденную ученым советом).

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в каждом семестре и по всем дисциплинам/модулям выставляются оценки по результатам текущей аттестации в семестре.

Итоговая аттестация обучающихся проводится по завершению полного курса обучения. Виды государственных аттестационных испытаний определяются образовательной организацией самостоятельно в соответствии с нормативными правовыми актами Кыргызской Республики, регулирующими проведение итоговой государственной аттестации выпускников. К итоговой аттестации допускается выпускник, не имеющий академической задолженности и завершивший полный курс обучения, предусмотренный учебным планом.

### **9.4.2. Фонд оценочных средств и критерии оценивания**

Для определения уровня освоения обучающимися образовательной программы должны быть локальные акты по ФОС, утвержденные образовательной организацией. оценка достижений обучающихся по каждой дисциплине, включенной в образовательную программу, осуществляется в соответствии с указанными локальными актами.

ФОС по каждой дисциплине образовательной программы должен быть разработан и утвержден в начале учебного года и должен регулярно обновляться с учётом достижений науки и техники.

ФОС должен включать материалы для текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации, включая выпускную квалификационную работу. Содержание заданий ФОС должен соответствовать уровню образования, иметь методические указания.

Каждая форма оценки должна быть связана с формированием конкретных компетенций и иметь разработанные критерии.

Должны соблюдаться принципы инклюзивного образования (создание условий, гибкие учебные графики и др.), также учитывать особенности иностранных обучающихся (перевод заданий, понимание преподавателем языка ответов и др.).

## **9.5. Требования к организации практики**

### **9.5.1. Общие положения о практике**

Практики считаются важной частью учебного процесса и направлены на формирование профессиональных компетенций. Организация практики осуществляется в соответствии с внутренними локальными актами, разработанными по данному направлению в образовательной организации. Обучающиеся обязаны проходить все виды практики предусмотренные образовательной организацией.

### **9.5.2. Виды практик в программе подготовки профессионального высшего образования:**

- учебно-ознакомительная практика;
- производственная практика;
- предквалификационная практика.

### **9.5.3. Требования к видам практик**

**Учебно-ознакомительная практика.** Цель данной практики освоение начальных профессиональных навыков и умений, знакомство с основами будущей профессиональной деятельности, понимания значения профессии и её социальной роли, вовлечение в профессиональную среду, ознакомление с реальными рабочими процессами и оборудованием. Во время прохождения практики обучающиеся должны ознакомиться со структурой предприятия, изучить функциональные обязанности специалистов, ознакомиться с регламентирующими основными нормативно-правовыми актами КР и локальные акты предприятия.

**Целью производственной практики является приобретение навыков самостоятельной работы и ответственности, первичные опыта работы в реальных условиях производства или сферы услуг. Производственная практика проводится на предприятиях IT-сектора и информационных технологий.**

**Предквалификационная практика** проводится после полного освоения обучающимися теоретических и практических учебных программ. Объект практики определяется темой квалификационной работы и закрепление профессиональных навыков.

### **9.6. Итоговая аттестация**

**9.6.1. Требования к комплексному итоговому государственному экзамену и обоснования распределения трудоемкости (кредитов)**

Итоговая государственная аттестация включает в себя комплексный государственный экзамен. Требования к комплексному государственному экзамену определяется образовательной организацией.

К итоговой государственной аттестации допускаются только после полного освоения всех дисциплин учебного процесса и не имеющие академической задолженности. Обучающийся, не выполнивший требования рабочих, индивидуальных учебных планов и рабочих учебных программ, должен повторно пройти курс.

Образовательная организация самостоятельно разрабатывает комплексную программу государственного экзамена, полностью охватывающую результаты обучения по ООП для оценивания результатов обучения, достигнутых выпускником.

**9.6.2. Требования к выполнению квалификационной работы и обоснования распределения трудоемкости (кредитов)**

Выпускная квалификационная работа бакалавра — это самостоятельная научная работа обучающегося под руководством научного руководителя, логически завершенная работа, учитывающая специфику направления и направленная на решение актуальных проблем региона, реализацию стратегических проектов и приоритетных направлений.

Требования утверждения тем выпускных квалификационных работ регулируется внутренними нормативными актами образовательной организации.

Защита квалификационной работы выпускника планируется на 4 кредита. Требования к содержанию, объему и структуре квалификационных работ устанавливает образовательная организация и реализует в соответствии локальным нормативным

правовым документом. При этом выпускник должен защищать квалификационную работу, включающую программный проект, при консультационной поддержке руководителя.

Выпускная квалификационная работа является квалификационным материалом, на основе которого Государственная аттестационная комиссия (ГАК) присваивает выпускнику квалификацию бакалавра.



