ОШ МАМЛЕКЕТТИК УНИВЕРСИТЕТИ

Ош шаары

БУЙРУК

(Табият таануу, дене тарбия, туризм жана агрардык технологиялар институтунун билим берүү, илимий жана тарбиялык ишмердүүлүгүнүн мониторинги жана башкаруунун натыйжалуулугу жөнүндө)

2026-жылдын 6-февралындагы ОшМУнун Окумуштуулар кеңешинде № 5 протоколунун чечими менен «Табият таануу, дене тарбия, туризм жана агрардык технологиялар институтунун билим берүү, илимий жана тарбиялык ишмердүүлүгүнүн мониторинги жана башкаруунун натыйжалуулугу жөнүндө» 3-маселе боюнча төмөндөгүдөй **буйрук кылам:**

1. Комиссиянын төрагасы, доцент А. Э. Саттаровдун «Табият таануу, дене тарбия, туризм жана агрардык технологиялар институтунда окуу-усулдук, илимий жана тарбия иштерин уюштуруунун абалы жөнүндө» билдирүүсү эске алынсын.
2. Институттун профессордук-окутуучулук курамынын эл аралык билим берүү долбоорлоруна катышуу жыйынтыктары алдыңкы тажрыйба катары белгиленсин жана аталган тажрыйбаны системалаштыруу, башка структуралык бөлүмдөргө жайылтуу институттун директоруна, кафедра башчыларына жүктөлсүн.
3. Эл аралык байланыштар бөлүмү менен биргеликте профессордук-окутуучулук курамдын, студенттердин жана магистранттардын академиялык мобилдүүлүгүн кеңейтүү боюнча иш-чараларын уюштуруу, координациялоо милдети институттун директоруна жүктөлсүн.
4. ТТДТТжАТ институттун сапаттык көрсөткүчтөрү төмөн кафедраларында жогорулатуу маселеси жана кандидаттык, доктордук диссертациялардын үстүндө иштеп жаткан окутуучуларга ыңгайлуу шарт түзүп берүү институттун дирекциясына жана кафедраларга жүктөлсүн.
5. 2026-2027-окуу жылында “География”, “Химия”, “Ветеринария”, “Агрономия”, “Колдонмо геодезия”, “Дене тарбия” багыттары боюнча PhD докторантура жана “Зооинженерия” адистигин ачуу боюнча иш-аракеттерин уюштуруу кафедра башчыларына, программа жетекчилерине жана институттун директоруна милдеттендирилсин.
6. Институттун расмий сайтындагы маалыматтар үч тилде жайылтуу жана аларды үзгүлтүксүз жаңылап туруу институттун директоруна, кафедра башчыларына жана структура жетекчилерине милдеттендирилсин.
7. Сабактарда электрондук окуу-методикалык жана көрсөтмө куралдарды толук кандуу пайдаланууну камсыз кылуу максатында керектүү техникалык жабдууларды толуктоо боюнча иш-чаралардын планы иштелип чыгып, анын аткарылышы институттун дирекциясына жүктөлсүн.
8. Институттун китепканасында жетишпеген окуу адабияттары менен толуктоо боюнча иш-чараларды пландаштыруу, тиешелүү суроо-талаптарды даярдоо жана берүү институттун директоруна жүктөлсүн, аткарылышы туруктуу көзөмөлгө алынсын.
9. Институттун студенттик контингентин көбөйтүү максатында профориентациялык, жарнамалык жана өнөктөштүк иш-чаралардын комплекстүү планы 2026-жылдын 19-мартына иштелип чыгуу жана 2026-2027-окуу жылында кабыл алуунун көрсөткүчтөрүн

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Распоряжение ОшГУ №19-р/21 от 01.05.2021

арттыруу дирекцияга жүктөлсүн. Институттун студенттик контингентин көбөйтүү максатында профориентациялык, жарнамалык жана өнөктөштүк иш-чаралардын комплекстүү планы 2026-жылдын 19-мартына чейин иштелип чыгып 2026-2027-окуу жылына кабыл алуунун көрсөткүчтөрүн жогорулатуу боюнча чараларды ишке ашыруу институттун дирекциясына, кафедра башчыларына, программа жетекчилерине жүктөлсүн.

10. Институттун карамагындагы ботаникалык бакты жана ветеринардык клиниканы натыйжалуу пайдалануу аркылуу билим берүү, илимий жана практикалык кызматтарды коммерциялаштыруу боюнча иш-чаралар 2026-жылдын 6-мартына планы иштелип чыгып, белгиленген тартипте ишке ашыруу тиешелүү структура жетекчилерине жана институттун директоруна милдеттендирилсин.

11. Жогорудагы чечимдердин аткарылышына 2026-жылдын 15-30-май күндөрү мониторинг жүргүзүү ректордун 2025-жылдын 5-ноябрындагы № 6536-ФХД/25 буйругу менен бекитилген комиссиянын курамына жүктөлсүн.

12. Бул токтомдун аткарылышын көзөмөлдөө ОшМУнун окуу иштери боюнча проректору Р. Н. Арапбаевге жүктөлсүн.

Негиз: *комиссиянын төрагасынын, окумуштуу катчынын билдирүүлөрү, ректордун сунушу.*

ОшМУнун ректору,
профессор **К. Г. Кожобеков**

документ
ПОДПИСАН
электронной подписью
Распоряжение ОшГУ №19-р/21 от 12.05.2021

Макулдашуу барагы
ОК № 5, 06.02.2026 3-маселе (А. Э. Саттаров)
№ 647-ФХД/26 от 10-02-2026

Баяндоо: ОК № 5, 06.02.2026 3-маселе (А. Э. Саттаров)

Демилгечи: Асанбекова Джамиля Жекшеналиевна

Макулдашуу буйругу:

Приказ "ОК № 5, 06.02.2026 3-маселе (А. Э. Саттаров) (№ 647-ФХД/26 от 10-02-2026)"

№	ФАА	Кызмат орду	Натыйжа	Датасы	Эскертүү
1	Асанбекова Джамиля Жекшеналиевна	Ученый секретарь	Макулдашылды	09-02-2026	
2	Аттокуров Курсантбек Шарабидинович	Тышкы байланыштар боюнча проректор	Макулдашылды	10-02-2026	
3	Саттаров Абсамат Эрмаматович	Председатель профкома	Макулдашылды	09-02-2026	
4	Эшаров Элзарбек Асанович	Илимий иштер жана инновациялар боюнча проректор	Макулдашылды	10-02-2026	
5	Кожобеков Кудайберди Гапаралиевич	Ректор	Бекитилген	10-02-2026	
6	Низамиев Абдурашит Гумарович	Директор			

10 февраля 2026 г.

ОШ МАМЛЕКЕТТИК УНИВЕРСИТЕТИ

Ош шаары

ОшМУнун Окумуштуулар кеңешинин
2026-жылдын 6-февралындагы
№ 5 жыйынынын
ТОКТОМУНАН КӨЧҮРМӨ

КҮН ТАРТИБИ

3. Табият таануу, дене тарбия, туризм жана агрардык технологиялар институтунун билим берүү, илимий жана тарбиялык ишмердүүлүгүнүн мониторинги жана башкаруунун натыйжалуулугу жөнүндө.

УГУЛДУ: ОшМУ комиссиянын төрагасы, доцент А. Э. Саттаров «Табият таануу, дене тарбия, туризм жана агрардык технологиялар институтунун билим берүү, илимий жана тарбиялык ишмердүүлүгүнүн мониторинги жана башкаруунун натыйжалуулугу жөнүндө» маселе менен тааныштырып, Окумуштуулар кеңеши талкууга алып, айтылган сунуштардын негизинде төмөндөгүдөй **ТОКТОМ КЫЛАТ:**

1. Комиссиянын төрагасы, доцент А. Э. Саттаровдун «Табият таануу, дене тарбия, туризм жана агрардык технологиялар институтунда окуу-усулдук, илимий жана тарбия иштерин уюштуруунун абалы жөнүндө» билдирүүсү эске алынсын.

2. Институттун профессордук-окутуучулук курамынын эл аралык билим берүү долбоорлоруна катышуу жыйынтыктары алдыңкы тажрыйба катары белгиленсин жана аталган тажрыйбаны системалаштыруу, башка структуралык бөлүмдөргө жайылтуу институттун директоруна, кафедра башчыларына жүктөлсүн.

3. Эл аралык байланыштар бөлүмү менен биргеликте профессордук-окутуучулук курамдын, студенттердин жана магистранттардын академиялык мобилдүүлүгүн кеңейтүү боюнча иш-чараларын уюштуруу, координациялоо милдети институттун директоруна жүктөлсүн.

4. ТТДТТжАТ институттун сапаттык көрсоткүчтөрү төмөн кафедраларында жогорулатуу маселеси жана кандидаттык, доктордук диссертациялардын үстүндө иштеп жаткан окутуучуларга ыңгайлуу шарт түзүп берүү институттун дирекциясына жана кафедраларга жүктөлсүн.

5. 2026-2027-окуу жылында “География”, “Химия”, “Ветеринария”, “Агрономия”, “Колдонмо геодезия”, “Дене тарбия” багыттары боюнча PhD докторантура жана “Зооинженерия” адистигин ачуу боюнча иш-аракеттерин уюштуруу кафедра башчыларына, программа жетекчилерине жана институттун директоруна милдеттендирилсин.

6. Институттун расмий сайтындагы маалыматтар үч тилде жайылтуу жана аларды үзгүлтүксүз жаңылап туруу институттун директоруна, кафедра башчыларына жана структура жетекчилерине милдеттендирилсин.

7. Сабактарда электрондук окуу-методикалык жана көрсөтмө куралдарды толук кандуу пайдаланууну камсыз кылуу максатында керектүү техникалык жабдууларды толуктоо боюнча иш-чаралардын планы иштелип чыгып, анын аткарылышы институттун дирекциясына жүктөлсүн.

8. Институттун китепканасында жетишпеген окуу адабияттары менен толуктоо боюнча иш-чараларды пландаштыруу, тиешелүү суроо-талаптарды даярдоо жана берүү институттун директоруна жүктөлсүн, аткарылышы туруктуу көзөмөлгө алынсын.

9. Институттун студенттик контингентин көбөйтүү максатында профориентациялык, жарнамалык жана өнөктөштүк иш-чаралардын комплекстүү планы 2026-жылдын 19-мартына иштелип чыгуу жана 2026-2027-окуу жылында кабыл алуунун көрсөткүчтөрүн арттыруу дирекцияга жүктөлсүн. Институттун студенттик контингентин көбөйтүү максатында профориентациялык, жарнамалык жана өнөктөштүк иш-чаралардын комплекстүү планы 2026-жылдын 19-мартына чейин иштелип чыгып 2026-2027-окуу жылына кабыл алуунун көрсөткүчтөрүн жогорулатуу боюнча чараларды ишке ашыруу институттун дирекциясына, кафедра башчыларына, программа жетекчилерине жүктөлсүн.

10. Институттун карамагындагы ботаникалык бакты жана ветеринардык клиниканы натыйжалуу пайдалануу аркылуу билим берүү, илимий жана практикалык кызматтарды коммерциялаштыруу боюнча иш-чаралар 2026-жылдын 6-мартына планы иштелип чыгып, белгиленген тартипте ишке ашыруу тиешелүү структура жетекчилерине жана институттун директоруна милдеттендирилсин.

11. Жогорудагы чечимдердин аткарылышына 2026-жылдын 15-30-май күндөрү мониторинг жүргүзүү ректордун 2025-жылдын 5-ноябрындагы № 6536-ФХД/25 буйругу менен бекитилген комиссиянын курамына жүктөлсүн.

12. Бул токтомдун аткарылышын көзөмөлдөө ОшМУнун окуу иштери боюнча проректору Р. Н. Арапбаевге жүктөлсүн.

Окумуштуулар кеңешинин
төрагасы, профессор **К. Г. Кожобеков**

Окумуштуу катчы,
профессордун м.а. **Дж. Ж. Асанбекова**

Макулдашуу барагы

ОК № 5, 06.02.2026 3-маселе (А. Э. Саттаров)

№ 208242 от 09-02-2026

Баяндоо: ОК № 5, 06.02.2026 3-маселе (А. Э. Саттаров)

Демилгечи: Асанбекова Джамиля Жекшеналиевна

Макулдашуу буйругу:

Протокол "ОК № 5, 06.02.2026 3-маселе (А. Э. Саттаров) (№ 208242 от 09-02-2026)"

№	ФАА	Кызмат орду	Натыйжа	Датасы	Эскертүү
1	Асанбекова Джамиля Жекшеналиевна	Ученый секретарь	Макулдашылды	09-02-2026	
2	Кожобеков Кудайберди Гапаралиевич	Ректор	Бекитилген	10-02-2026	
3	Саттаров Абсамат Эрмаматович	Председатель профкома			

10 февраля 2026 г.