

СОГЛАСОВАНО

Председатель Координационного совета
учебно-методического объединения ОшГУ,
доцент Р.Н. Арапбаев

[Подпись]
" 5 " июля 2025г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор Ошского государственного
университета,
профессор И.К. Касимбеков

[Подпись]
" 5 " июля 2025г.



ОШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Специальность: 060108 – «Фармация»

Квалификация: Фармацевт

Ош– 2025.

Образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 060108 «Фармация» рассмотрен на заседании учебно-методического объединения отраслевой комиссии по направлениям медицинского образования Омского государственного университета протоколом № 4 от «14» июня 2025 года. Одобрен Координационным советом учебно-методического объединения Омского государственного университета. Протокол "СА" июня, № 9 от 2025 года, предлагаемый к утверждению на Ученом Совете Омского Государственного Университета. Утвержден приказом ректора Омского государственного университета № 3426

Заключения по образовательному стандарту дали следующие зарубежные эксперты:

1. Каратаева Сауле Таубаевна – преподаватель фармацевтических дисциплин, г. Чымкент, Организация здравоохранения, ГКП на ПХВ “Высший медицинский колледж”
2. Володин Анатолий Владимирович - к.м.н, доцент, директор государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Оренбургский областной медицинский колледж», «Отличник здравоохранения Российской Федерации»;
3. Джансенгиров Серик Максимович - директор Талдыкорганского высшего медицинского колледжа при Правительстве Республики Казахстан.

Содержание	Страница
ГЛАВА 1. Общие положения	4
ГЛАВА 2. Сокращения	6
ГЛАВА 3. Термины	6
ГЛАВА 4. Область применения	7
ГЛАВА 5. Нормативный срок освоения и трудоемкости образовательной программы	8
ГЛАВА 6. Требования к разработке и реализации основной образовательной программы	9
ГЛАВА 7. Характеристика профессиональной деятельности выпускников образовательной программы 060108 Фармация.	11
ГЛАВА 8. Требования к результатам освоения образовательной программы 060108 Фармация.	13
ГЛАВА 9. Требования к условиям реализации образовательной программы 060108 Фармация.	17
ГЛАВА 10. Образец базового учебного плана образовательной программы	23
Приложение 1. Распределение общей трудоемкости базового учебного плана	25
Приложение 2. Распределение по циклам и трудоемкость обязательных дисциплин в базовых учебных планах среднего профессионального образования	26
Приложение 3. Каталог дисциплин базового учебного плана	27

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Образовательный стандарт подготовки кадров по специальности 060108 Фармация утвержден приказом ректора ОшГУ.

Образовательный стандарт образовательной программы по специальности 060108 Фармация разработан и утвержден Ошским государственным университетом с учетом требований среднего профессионального образования.

Самостоятельно разработанный в Ошском государственном университете образовательный стандарт (далее – образовательный стандарт) соответствует государственным образовательным стандартам, имеет единую структуру требований к среднему профессиональному образованию и обеспечивает единство и качество образования, это позволяет организации выполнять свои функции в части обеспечения объективности надзора, а также установления конкретных требований к освоению реализуемой образовательной программы. Требования к условиям и результатам освоения основных ОПОП, установленные настоящим образовательным стандартом, не ниже требований государственных образовательных стандартов.

Образовательный стандарт по специальности 060108 Фармация разработан при участии следующих сторон:

Председатель рабочей группы:

1. Омурзакова Нуржамал Магарипжановна – руководитель ОПОП по специальности Фармация;

Члены рабочей группы:

I. Из состава медицинского колледжа ОшГУ:

2. Коланов Орунбек – председатель предметно-цикловой комиссии фармацевтических дисциплин;

3. Карабаева Нуриля Давлеталыевна – преподаватель предметно-цикловой комиссии фармацевтических дисциплин;

4. Жаанбаева Зулайка Нажимовна – преподаватель Узгенского международного медицинского колледжа, руководитель программы специальности 060108 “Фармация”;

5. Раева Кыздаркан Толоновна - преподаватель Узгенского международного медицинского колледжа, председатель ПЦК общепрофессиональных дисциплин;

II. Из состава медицинских колледжей Отечества:

6. Тажидинов Дилфуза Захиidinовна –преподаватель Ошского регионального медицинского колледжа;

7. Ташбаева Жылдыз Ашырбековна – преподаватель фармацевтических дисциплин Ошского кыргызско-узбекского медицинского колледжа;

8. Намазбекова Кундуз Мамбетахуновна –преподаватель фармацевтического отделения Бишкекского медицинского колледжа ;

9. Ходжанова Гульмира Климовна – заместитель директора по учебной работе Нарынского медицинского колледжа;

10. Мурзакматова Матлюба Султаналиевна – преподаватель Жалал-Абадского медицинского колледжа;

III. Работодатели:

11. Ахмедов Айбек Анарбаевич- директор аптеки №5;

12. Полотов Алайбек Талайбекович – представитель, менеджер фарм. ОсОО “Неман”;

13. Байтөрөсва Анаргүл Дарманбековна – менеджер ОсОО “Медитек ЮГ”;

14. Кенешбек уулу Раатбек – фармацевт ОсОО “Неман” г. Жалал абад ;

15. Маметова Нуреулуу Курманбековна - частный бизнесмен, зав. отделением аптеки №759 "Маметова";

4. Из общественных отраслей:

16. Рысбеков Нурдолоот Рысбекович - председатель Ассоциации фармацевтов и провизоров Южного региона;

17. Шаматова Салтанит Сонунбековна – фармацевт "Аптека КЖ";

18. Орозбаев Доолотбек Эркинбаевич - главный специалист по Баткенской области государственного учреждения «Кыргызфармация» Министерства здравоохранения КР;

19. Токтобаев Оролбек Эркинбекович – специалист Департамента «Лекарственные средства и медицинские изделия» Министерства здравоохранения;

20. Нуралиева Нурайым Исхандаровна – Заведующая аптекой № 308 детской инфекционной больницы;

Настоящий образовательный стандарт разработан на основании Указом Президента Кыргызской Республики № 243 «О мерах по повышению потенциала и конкурентоспособности образовательных организаций высшего профессионального образования Кыргызской Республики» от 18 июля 2022 года, постановлениями Кабинета министров КР № 654 «О внесении изменений в некоторые решения правительства Кыргызской Республики по приданию особого статуса государственным высшим учебным заведениям» от 21 ноября 2022 года, «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Кыргызской Республики, Кабинета Министров Кыргызской Республики по приданию особого статуса государственным высшим учебным заведениям» от 5 февраля 2024 года №45, законом КР «Об образовании» от 11 августа 2023 года, национальной системой квалификаций, национальной рамкой квалификаций, Европейской системой квалификаций, отраслевыми рамками квалификаций, профессиональными стандартами в Кыргызской Республике, Уставом ОшГУ и нормативно-локальными документами, действующими на момент утверждения образовательного стандарта.

Порядок разработки, утверждения и изменения настоящего стандарта регулируется «Положением о разработке, утверждении и изменении образовательных стандартов в ОшГУ».

ГЛАВА 2. СОКРАЩЕНИЯ

ГОС- государственный образовательный стандарт;
ОС – образовательный стандарт;
ПЦК – предметно-цикловая комиссия;
ОсОО- общество с ограниченной ответственностью;
КУУ – Кыргызско-узбекский университет;
ВПО – высшее профессиональное образование;
ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;
ОПК – общепрофессиональные компетенции;
ПК- профессиональные компетенции;
ОК-общие компетенции;
РО-результат обучения;
СПО – среднее профессиональное образование;
УМО – учебно-методическое объединение;
ППС – профессорско-преподавательский состав;
ОСКО - объективное структурированное клиническое обследование;
КПВ – курсы по выбору;
Навыки STEAM — развитие навыков в области науки, технологий, инженерии, искусства и математики.

ГЛАВА 3. ТЕРМИНЫ

В настоящем образовательном стандарте среднего профессионального образования используются следующие термины и определения:

- *основная образовательная программа*– совокупность учебно-методической документации, регламентирующей цели, ожидаемые результаты, содержание, организацию и реализацию образовательного процесса по соответствующему направлению подготовки;
- *компетенция* – заранее заданное социальное требование (*норма*) к образовательной подготовке обучающегося, необходимой для его эффективной, продуктивной деятельности в определенной сфере;
- *бакалавр* – уровень квалификации высшего профессионального образования, дающий право для поступления в магистратуру и осуществления профессиональной деятельности;
- *форма отраслевого образования* – реализация образовательной программы несколькими образовательными организациями;
- *двойная квалификация* - квалификация, полученная в процессе реализации образовательной программы на стыке образовательных стандартов двух направлений (профилей) /специальностей;
- *кредит* - условная мера трудоемкости основной профессиональной образовательной программы;
- *результат обучения* - компетенции, приобретенные в результате обучения по основной образовательной программе модулю;
- *кредитная технология обучения* – обучение на основе самостоятельного выбора и планирования последовательности изучения дисциплин студента путем накопления кредитов;
- *дисциплины по выбору* – учебные дисциплины, отражающие индивидуальную подготовленность студента, включенные в компонент по выбору в рамках кредитов,

установленных образовательными организациями с учетом особенностей социально-экономического развития и потребностей того или иного региона;

- **базовый учебный план** – каталог дисциплин полного периода обучения, осуществляющих подготовку студента к профессии по специальности (далее - учебный план). Учебный план включает обязательный компонент, определяет количество кредитов, выделяемых на обучение обязательным дисциплинам и дисциплинам по выбору студентов, устанавливает сроки и виды практики;

- **семестровый учебный план** – учебный план, служащий для организации учебного процесса в определенный академический период (расчет трудоемкости учебной деятельности преподавателей за семестр);

- **индивидуальный учебный план студента (ИУПС)** – определяет учебную программу студента на семестр, формируется на основе учебных дисциплин, предлагаемых на семестр;

- **дистантная форма образования** – образовательный процесс с применением совокупности телекоммуникационных технологий, имеющих целью предоставление возможности обучаемым освоить основной объем требуемой им информации без непосредственного контакта обучаемых и преподавателей в ходе процесса обучения;

- **онлайн форма образования** - дистанционное образование с использованием информационных технологий в режиме реального времени;

- **действующие нормативные внутренние положения** – нормативные внутренние положения, действующие при разработке настоящего Положения;

- **самостоятельно разработанные компетенции** – компетенции, введенные разработчиками стандарта;

- **soft skills (мягкие навыки)** – эмоциональный и творческий интеллект, деловое общение и самодисциплина, творческий и критический подход в нестандартных ситуациях;

- **навыки STEM** – математика, современные технологии, техника, инженерия, использование данных и управление ими.

ГЛАВА 4. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

4.1. В настоящем образовательном стандарте, разработанном в ОшГУ, (далее – образовательный стандарт - ОС) представляет собой совокупность норм, правил и требований, к разработке и реализации ОПОП по специальности 060108 Фармация среднего профессионального образования.

4.2. Настоящий образовательный стандарт устанавливает требования к подготовке специалиста СПО по специальности 060108 Фармация, по результатам которых присваивается квалификация фармацевт

4.3. Настоящий стандарт СПО по специальности Фармация является основой при разработке базовых учебных планов, рабочих программ учебных дисциплин, практик и программ государственной итоговой аттестации, составляющую структуру ОПОП.

4.4. Основными пользователями образовательного стандарта являются:

- образовательная программа по специальности Фармация является основой для разработки ОПОП и организационно-методических документов по подготовке специалистов. Также используется профессорско-преподавательским составом образовательной организации с целью оценки качества освоения программы среднего профессионального образования, дополнения и актуализации ее с учетом достижений

науки, техники и социальной среды, а также систематического мониторинга достигнутых результатов обучения.

- студенты для эффективной реализации своей учебной деятельности при освоении основной профессиональной образовательной программы по специальности **Фармация**;
 - ректор и проректоры образовательной организации, Учебно-методическое объединение (отраслевой комитет), деканы факультетов, директора институтов и колледжей, заведующие кафедрами, заведующие отделениями, главы предметно-цикловых комиссий и другие, ответственные в пределах своей компетенции за качество подготовки выпускников, организацию учебного процесса;
 - экзаменационные и государственные итоговые аттестационные комиссии, оценивающие успеваемость обучающихся, качество образования выпускников;
 - работодатели соответствующей сферы профессиональной деятельности для определения специальности при приеме на работу выпускников;
 - организации финансирующие учебные заведения;
 - уполномоченные организации, осуществляющие аккредитацию образовательных программ;
 - представители государственных органов исполнительной власти, обеспечивающие соблюдение законности, надзор в системе образования, осуществляющие контроль качества в сфере среднего профессионального образования;
- абитуриенты используют при выборе образовательных направлений специальностей.

ГЛАВА 5. НОРМАТИВНЫЙ СРОК ОСВОЕНИЯ И ТРУДОЕМКОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

- 1.1 Требования к уровню образования абитуриентов. Абитуриент при поступлении на бакалавриат/специалитет должен иметь один из следующих документов:
 - аттестат о среднем общем образовании;
 - диплом о начальном профессиональном образовании (при наличии документа о среднем общем образовании);
 - диплом о среднем профессиональном образовании;
 - диплом о высшем профессиональном образовании.
- 1.2 Формы освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности:
 - очная;
 - заочная;
 - очно – заочная (вечерняя);
 - онлайн, дистантная.
- 1.3 Общая трудоемкость образовательной программы по специальности **060108 Фармация** подготовки составляет 180 кредитных единиц независимо от формы обучения, применяемых образовательных технологий, индивидуального учебного плана студента, в том числе ускоренного вида обучения.
- 1.4 Нормативная продолжительность обучения по очной форме на базе общего среднего образования, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года 10 месяцев (установленный нормативный срок

освоения образовательной программы на базе основного общего образования продлевается на 1 (один) год).

5. Нормы продолжительности образования по индивидуальному учебному плану студента определяются на основе действующих внутренних нормативных положений академической политики и организации учебного процесса.
6. При организации учебного процесса с использованием технологии кредитного образования объем каждой академической дисциплины составляет целое число академических кредитов. Один академический кредит равен 30 академическим часам. Продолжительность академического часа 45 минут.
7. Трудоемкость всех видов учебных работ в учебной программе указывается в кредитах ECTS. Трудоемкость очной формы обучения программ среднего профессионального образования за учебный год составляет 60 кредитов, за один семестр – 30 кредитов.
8. Срок обучения при реализации ускоренных программ образовательная организация определяет по результатам переаттестации (перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и/или отдельным видам обучения на рабочем месте, освоенным (пройденным) обучающимся при получении предыдущего образования.
9. При использовании онлайн и дистанционной формах обучения не допускается организация всех видов практик и итоговой государственной аттестации онлайн и дистанционной формах.
10. При реализации программы среднего общего образования, интегрированной в программу среднего профессионального образования (*программу 10 и 11 классов*), документ о среднем общем образовании (*аттестат*) не выдается, оценки о среднем общем образовании записываются в документе о среднем профессиональном образовании (*диплом*).

ГЛАВА 6. ТРЕБОВАНИЯ К РАЗРАБОТКЕ И РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 6.1. Образовательная организация самостоятельно разрабатывают ООП среднего профессионального образования с учетом потребностей рынка труда. ООП разрабатывается на основе образовательного стандарта по специальности, Национальной рамки квалификаций, отраслевых рамок квалификаций и профессиональных стандартов (при наличии).
2. Целью ООП по специальности **060108 Фармация в области обучения** являются:
области обучения: подготовка на основе гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественнонаучных знаний, позволяющая выпускнику успешно работать в избранной сфере, обеспечивающая его общеобразовательными и профессиональными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.
области воспитания: формирование социально-личностных качеств обучающихся: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданской активности, коммуникабельности, толерантности, а также повышение их общей культуры.
3. Образовательная организация обновляет ООП с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы, в соответствии с рекомендациями

интересованных сторон, не реже одного раза в 5 (пять) лет. Обновление образовательных программ включает:

- разработку стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников;
- периодический мониторинг ООП;
- разработку объективных процедур оценки уровня знаний и умений, навыков обучающихся, компетенций выпускников на основе требований к компетентности выпускников, согласованных с работодателем;
- обеспечение качества и компетентности педагогического состава;
- обеспечение, реализуемой ООП, достаточными ресурсами, контроле эффективности их использования;
- регулярное проведение самооценки по минимальным требованиям аккредитации, установленным Кабинетом Министров Кыргызской Республики;
- информирование общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

4. Образовательная организация, реализующая образовательную программу среднего профессионального образования, обязана:

- сформировать социокультурную среду;
- создать условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся;
- способствовать развитию воспитательных/внеучебных компонентов образовательного процесса, включая развитие самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов, научных студенческих обществ.

5.5. Набор дисциплин (модулей) и их трудоемкость образовательной программы, определяют соответствующие структуры (институты, колледжи) образовательной организации в установленном для цикла объеме.

5.6. Образовательная программа среднего профессионального образования должна содержать обязательные (базовые) дисциплины и по выбору обучающегося вариативной части каждого цикла дисциплин. Дисциплины по выбору предлагаются для профессионального цикла.

5.7. Степень обязательности дисциплин, последовательность их освоения и разделение трудоемкости на группы «А», «Б» и «В» организуются в соответствии с положением об организации образовательного процесса образовательной организации и приложениями к настоящему Макету.

5.8. Образовательная организация обязана обеспечить доступность учебных курсов (дисциплинам, модулям), проводить вводные курсы, определить путем опроса интересы и желания обучающегося для формирования индивидуальной учебной траектории. Обучающийся формирует свой индивидуальный план обучения с участием академического консультанта, предоставляемого образовательной организацией.

5.9. Образовательная организация обязана ознакомить обучающихся с их правами и обязанностями при формировании образовательной программы, разъяснить, что избранные обучающимися дисциплины становятся для них обязательными, а их суммарная трудоемкость не должна быть меньше, чем это предусмотрено учебным планом.

5.10. Билим берүү уюму билим берүү программасын иштеп чыгууда жана ишке ашырууда гендерлик тенчилик саясатын эске алууга, социалдык инклюзияны камсыз кылууга, ошондой эле санариттештирүүнү өнүктүрүүгө милдеттүү.

5.11. Общие требования к правам и обязанностям обучающегося при реализации образовательной программы:

в рамках образовательной программы высшего профессионального образования обучающиеся имеют право выбирать конкретные дисциплины в пределах объема учебного времени, отведенного на освоение учебных дисциплин по выбору обучающегося;

-при формировании индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на получение консультаций от образовательной организации по выбору дисциплин и их влиянию на будущую профессию;

в целях достижения результатов при освоении образовательной программы в части развития компетенций обучающиеся имеют право участвовать в развитии студенческого самоуправления, работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов, научных студенческих обществ;

обучающиеся обязаны выполнять в установленные сроки все задания, предусмотренные образовательной программой образовательной организации;

объем учебной нагрузки обучающегося устанавливается не менее 38 часов в неделю, включая все виды его аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося в неделю устанавливается образовательной организацией;

объем аудиторных занятий в неделю при очной форме обучения подготовки специалиста не менее 35% общего объема выделенного на изучение каждой учебной дисциплины;

общий объем каникулярного времени в учебном году должен составлять 7-10 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период в зависимости от срока обучения.

ГЛАВА 7. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ 060108 ФАРМАЦИЯ

7.1. Направления профессиональной деятельности выпускников образовательной программы по направлению 060108 Фармация:

- **Фармацевтическая деятельность** - прием, хранение, изготовление, упаковка, маркировка, реализация лекарственных средств и медицинских изделий, а также осуществление фармакотерапии на научной основе;

- **Фармацевтическая политика и управление** - организация и управление деятельностью аптечных организаций и фармацевтических учреждений, регулирование товарной политики и логистических процессов;

- **Фармацевтическая экспертиза и контроль** - оценка качества, безопасности и эффективности лекарственных средств и медицинских изделий, проведение государственного и внутреннего контроля;

Маркетинговый и экономический анализ - исследование фармацевтического рынка, анализ спроса и координация движения фармацевтической продукции;

- **Социально-фармацевтическая деятельность** - консультирование пациентов, рекомендации по фармакотерапии и пропаганда безопасного и правильного использования лекарственных средств;

7.2. 060108 Объектами профессиональной деятельности выпускников образовательной программы по специальности «Фармация» являются.

- лекарственные средства;
- лекарственное растительное сырье;
- вспомогательные материалы;
- оборудование, используемое для приготовления лекарственных средств в аптечных условиях;
- приборы, оборудование, химические реактивы, используемые для внутриаптечного контроля;
- поставщики и потребители;
- нормативно-правовое обеспечение производственной, торговой и информационной деятельности фармацевтической организации;
- первичные трудовые коллективы.

1.3. Направления профессиональной деятельности выпускников образовательной программы 060108 Фармация, получившие квалификацию провизора .

· **Организаторский:**

· **Производственный:**

· **Аналитический**

· **Управленческий:**

· **Консультационно-информационный**

1.4. Специалист с квалификацией провизора по специальности 060108 Фармация в зависимости от вида (видов) профессиональной деятельности готов решать следующие профессиональные задачи:

Организаторский:

- организовывать хранение лекарственных средств и медицинских изделий в соответствии с требованиями нормативных документов;
- вести первичную отчетность;
- принимать товары от поставщиков и осуществлять их первичный контроль;
- обеспечивать население лекарственными средствами и медицинскими изделиями по рецептам и без рецепта;

Производственный:

- приготовление лекарственных форм по индивидуальным рецептам, требованиям организаций здравоохранения и в виде собственных запасов, в том числе в асептических условиях;
- стерилизация тары и вспомогательных материалов;
- приготовление титрованных растворов;
- получение очищенной воды;
- заготовка и фасовка лекарственного растительного сырья.

Аналитический:

- контроль качества фармацевтических препаратов;
- титрование растворов;
- определение количественного состава лекарственных веществ в препарате;
- определение качественного состава химических веществ.
- применение различных методов анализа при учете товарно-материальных ценностей и денежных средств.

Управленческий:

- организация работы структурных подразделений аптечных учреждений;

руководство структурными подразделениями аптечных учреждений в отдаленных сельских районах при отсутствии высокообразованного провизора;

контроль сроков годности лекарственных средств.

Консультационно-информационный:

информирование населения и медицинских работников об ассортименте и потребительских свойствах товаров, реализуемых через аптечные учреждения

консультирование населения о правилах приема и отпуска лекарственных средств и их хранения в домашних условиях в соответствии с нормативными документами;

информирование населения о возможных побочных действиях лекарственных средств.

предоставление консультаций по вопросам доврачебной помощи.

ГЛАВА 8. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ 060108 Фармация

8.1 В результате освоения образовательной программы у выпускника должны сформироваться следующие общие компетенции (ОК).

Управление	Компетенции	Результаты обучения (РО)
Языковые и коммуникативные навыки	ОК-1: Выступает публично с речью: выбирает стиль и тип своей речи и излагает ее; правильно и ясно выражает и доказывает свое мнение в письменной и устной форме, представляет результаты исследования в профессиональной среде на кыргызском, русском и иностранных языках.	РО-1: Общается на трех языках: осуществляет речевую деятельность в профессиональной сфере на кыргызском и русском языках на уровне В2, на одном из иностранных языков на уровне В1.
Национальные и общечеловеческие ценности	ОК-2: В своей профессиональной деятельности критически анализирует и оценивает личностно-гражданские отношения, способен инициировать и обеспечивать реализацию идей, направленных на совершенствование философии государственности, гражданской идентичности, патриотизма, общечеловеческих и национальных ценностей на основе правовой культуры.	РО-2: Уважает общечеловеческие и национальные ценности, с сохранением личностной, национальной идентичности, соблюдает законность и могут заботиться о развитии, распространении её, руководствуясь, проявляет личностную, гражданскую, правовую ответственность по отношению к интересам государства и социальной сферы.

Soft skills (мягкие навыки)	ОК-3: Генерирует новые идеи и может адаптироваться к внешним инновациям и неожиданным ситуациям, обладая творческим мышлением, аналитически мыслить и может действовать критически при организации проектов и ведении бизнеса.	РО-3: Способен генерировать идеи и критически мыслить, интегрировать и анализировать другие точки зрения, аргументированно и конструктивно мыслить в профессиональной среде, проявляет самоконтроль, психологическую устойчивость и исследовательские навыки в нестандартных ситуациях при ведении бизнеса.
STEM навыки	ОК-4: Может использовать цифровые медиатексты, инфографику, основные математические, инженерные, научные принципы, адаптироваться к новым тенденциям в различных сферах бизнеса цифровой и креативной экономики.	РО-4: Использует современные информационно-телекоммуникационные технологии и математические методы, гибко подходит к тенденциям технической, цифровой и креативной экономики.

2. Выпускник образовательной программы по специальности 060108 «Фармация» должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

Общепрофессиональные компетенции	
ОПК-1	Использует основы латинской грамматики для создания фармацевтических терминов и может переводить рецепты на латинском языке.
ОПК -2.	Использует информационно-коммуникационные технологии в своей профессиональной деятельности.
ОПК -3	Понимает социальную значимость и суть своей будущей профессии и повышает свой интерес к ней.
ОПК -4	Планировать и реализовывать свое будущее профессиональное и личностное развитие в своей профессиональной сфере, в том числе стать предпринимателем.
ОПК 5	Умеет анализировать основные химические понятия, законы и физико-химические свойства химических элементов и их соединений.
ОПК -6	Просвещает население в вопросах личной гигиены и здорового образа жизни.
ОПК 7	Принимает эффективные меры в чрезвычайных ситуациях, помогает сохранять окружающую среду и ресурсы.

ОПК -8	Умеет изучать морфологическое и анатомическое строение органов растений и процессы, происходящие в них, а также многообразие растений.
ОПК -9	Заниматься спортом для достижения личных и профессиональных целей, а также для улучшения своего здоровья.
ОПК -10	Ведет здоровый образ жизни и использует средства физической культуры.
ОПК -11	Использует нормативные знания о возникновении и развитии патологических процессов.
ОПК -12	Находит, интерпретирует и использует информацию, основанную на проверенных медицинских данных, необходимую для выполнения профессиональных задач в сфере личностного и профессионального развития.
ОПК -13	Знает анатомио-физиологические особенности и показатели жизнедеятельности человека в разном возрасте в норме и при патологии.
ОПК -14	Способен изучить строение микроорганизмов, основы генетики и фармакологии.
ОПК -15	Эффективно общается с руководством, коллегами и клиентами, умеет работать в команде и обучать членов команды выполнению задач.

8.3. Выпускник, имеющий квалификацию "Фармацевт" по специальности 060108 Фармация должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):

Профессиональные компетенции в организационной деятельности	
ПК-1	Умеет использовать нормативную документацию в фармацевтической деятельности;
ПК-2	Умеет соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности;
ПК-3	Поставляет населению и организациям здравоохранения рецептурные и безрецептурные лекарственные средства, медицинские принадлежности и другие виды фармацевтической продукции.
ПК-4	Владеть основами маркетинга и мерчандайзинга в аптечных учреждениях;

ПК-5	Использовать необходимые им знания для защиты природы, экономного использования ресурсов и ведения здорового образа жизни.
------	--

Профессиональные компетенции в производственной деятельности

ПК-6	Готовит внутренние аптечные препараты, маркирует и отпускает лекарственные средства в соответствии с рецептами и формами лекарственных средств, а также требованиями организаций здравоохранения.
ПК-7	Организовывать сбор лекарственных растений, знать пути использования лекарственного растительного сырья на основе нормативных документов с учетом рационального использования природных ресурсов.
ПК-8	Эффективно использовать приборы, аппараты, средства малой механизации, обрабатывать и стерилизовать аптечную посуду.
ПК-9	Знает лекарственные растения Кыргызстана и умеет готовить лекарственные сборы.

Профессиональные компетенции в области аналитики.

ПК-10	Определять правильность оформления рецептов (требований), совместимость входящих ингредиентов, соответствие прописанных доз возрасту больного, особенности применения и завышение дозы в прописях рецептов;
ПК-11	Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств и контроля за сроками годности;
ПК-12	Анализирует процесс движения товарного ассортимента аптеки и формирует первые бухгалтерские отчетные документы
ПК-13	Владеет методами экспресс анализа для контроля качества и подлинности лекарственных средств.

Профессиональные компетенции в управленческой деятельности

ПК-14	Организовывать работу структурных подразделений аптечных учреждений и осуществлять руководство в отдаленных сельских местностях в отсутствие фармацевта с высшим образованием.
ПК-15	Организует прием ассортимента аптечной продукции, лекарственного растительного сырья и хранение лекарственных средств в соответствии с требованиями нормативного документа

Профессиональные компетенции в консультационно-информационной области	
ПК-16	Аптека обеспечивает ассортиментом продукции население и работников организаций здравоохранения.
ПК-17	Оказывать доврачебную медицинскую помощь.

ГЛАВА 9. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ 060108 ФАРМАЦИЯ

9.1. Требования к кадрам реализации образовательной программы

9.1.1. Общие требования к кадровому обеспечению учебного процесса:

- реализация ОПОП подготовки должна быть обеспечена педагогическими кадрами, имеющими базовое образование или академическую степень "магистра", "специалиста", соответствующую направлению преподаваемой дисциплины и систематически занимающимися учебно (научно)-методической деятельностью.
- доля штатных преподавателей по отношению к общему количеству преподавателей образовательной программы не должна быть не меньше 75%.

9.1.2. Требования к кадровому обеспечению учебного процесса в соответствии с особенностями направления образования:

- не менее 25% преподавателей, реализующих образовательную программу, должны быть из производственной сферы или соответствующих секторов бизнеса;
- привлечение ведущих зарубежных преподавателей (с использованием онлайн или офлайн формы обучения) к гостевым лекциям не менее 1 раза в течение учебного года при реализации образовательной программы;
- при оценке качества подготовки преподавателей профессионального цикла учитываются работники, имеющие стаж работы на производстве более 10 лет;
- педагогические работники, реализующие образовательную программу, обязаны повышать профессиональную квалификацию по соответствующему направлению один раз в три года, а педагогическую квалификацию - один раз в пять лет
- профессиональные дисциплины должен преподавать высокообразованный специалист, имеющий не менее 5 лет опыта работы на производстве

9.2. Требования к учебно-методическому и информационному обеспечению учебного процесса.

9.2.1. Требования к фонду литературы:

- При реализации образовательной программы специальности 060108 Фармация каждому обучающемуся должен быть обеспечен доступ к базам данных и библиотечным фондам, созданным по полному перечню дисциплин образовательной программы;
- Перечень обязательных учебников и учебно-методических пособий по каждой дисциплине должен быть представлен в соответствии с лицензионными требованиями: по гуманитарным и экономическим дисциплинам - за последние 5 лет, по специальным и

общеобразовательным дисциплинам естественных и технических специальностей - за последние 10 лет.

- Кроме того, может быть использована неизмененная информация из литературы, изданной 10 лет назад.

- обязательные учебники и учебные пособия должны соответствовать норме 0,5 экземпляра на одного учащегося (соблюдение лицензионных требований);

- обучающиеся должны быть обеспечены учебной литературой и/или электронной литературой, необходимой для реализации образовательной программы, в соответствии с лицензионными требованиями. Источники учебной информации должны соответствовать современным требованиям;

- образовательная организация обязана предоставлять в ходе образовательного процесса материалы нормативных правовых актов, локальных актов, профессиональных периодических изданий.

9.2.2. Требования к электронным учебникам:

Образовательная организация обязана обеспечить наличие современных электронно-библиотечных систем и электронных библиотечных платформ, а также учебно-методических баз данных, доступных обучающимся.

Обучающимся должны быть доступны современные профессиональные базы данных, информационно-поисковые системы.

Электронная библиотечная система должна обеспечивать доступ к электронным учебникам через Интернет, в том числе за пределами учебного заведения. Обязательно наличие электронных версий обязательных (основных) и дополнительных учебников по каждой дисциплине (модулю) учебного плана.

9.2.3 Требования к размещению электронных учебно-методических материалов (комплексов) на соответствующих цифровых платформах:

Учебно-методические материалы (комплексы) по каждой учебной дисциплине образовательной программы (теоретические материалы, практические занятия, учебные планы, оценочные средства и т.п.) должны быть размещены на цифровой (электронной) платформе образовательного учреждения до начала учебного процесса.

Учебно-методические материалы (комплексы) должны быть доступны обучающимся в любое время.

9.3. Требования к материально-техническому обеспечению учебного процесса

Образовательная организация, реализующая основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования, должна иметь материально-техническую базу, обеспечивающую реализацию всех видов лабораторной, учебно-методической и практической подготовки обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующую действующим санитарным и пожарным правилам и нормам

безопасности.

Полезная площадь на одного обучающегося должна быть не менее 3 м².

9.3.1. Специальные кабинеты (лабораторные, лингафонные, компьютерные, виртуальные, мультимедийные и т.д.).

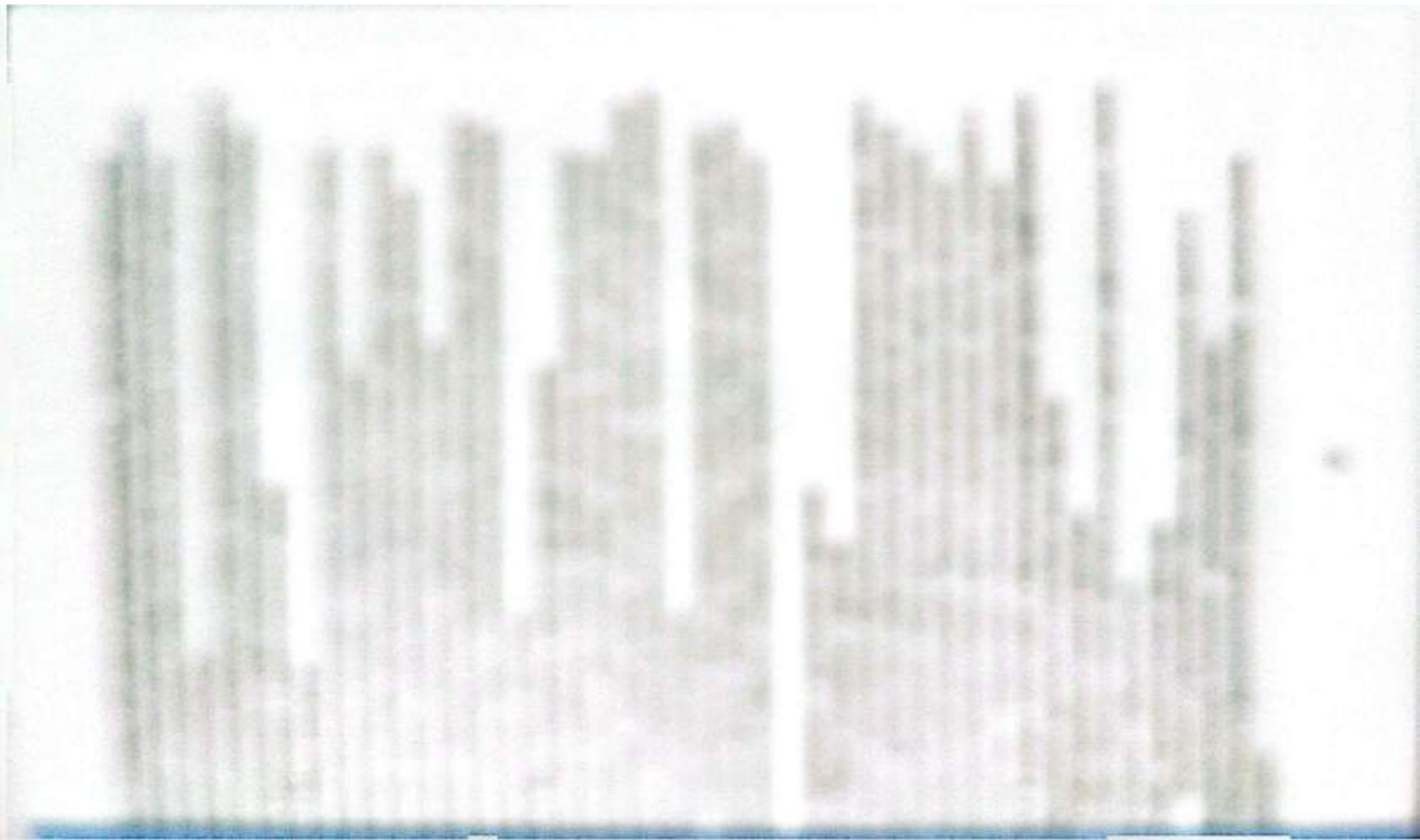
Кабинеты:

1. Кыргызский /русский язык(плакаты и вывески).
2. Социально-экономические дисциплины (плакаты и стенды)
3. Психология (плакаты и стенды, наглядные пособия)
4. Иностраный язык (плакаты и стенды).
5. Предпринимательство и менеджмент в фармации (Плакаты и стенды)
6. Профессиональная математика (плакаты и стенды).
7. Информатика (плакаты и стенды, компьютеры).
8. Анатомия и физиология человека(плакаты и стенды, скелет человека и его компоненты, манекены, изображения).
9. Микробиология (инструкция, микроскоп, чашка Петри, жидкая и твердая среда, бульон, специализированные растворы, лабораторная посуда)
10. Биология и медицинская генетика (плакаты и стенды, микроскоп)
11. Организация экономики и фармация (плакаты и стенды, справочная литература и нормативные документы, компьютеры, кассовые аппараты)
12. Фармакология (интерактивная доска, плакаты,(лекарственные препараты по группам)
13. Спортивно-оздоровительный комплекс
14. Из базовой военной медицинской подготовки и медицины катастроф (плакаты и стенды, манекены, фантомы, демонстрационные инструменты, медицинские повязки, шины, предметы ухода за больными, кровоостанавливающие жгуты).

15. Интерактивная доска, проектор

Лаборатории:

1. Неорганическая химия (вытяжной шкаф, химические реактивы, лабораторная посуда, плакаты, стенды, периодическая таблица Менделеева)
 2. Органическая химия (химические реактивы, плакаты, стенды, периодическая таблица Менделеева)
 3. Аналитическая химия (химические реактивы, лабораторная посуда для анализа, плакаты, стенды, справочная литература)
 4. Фармацевтическая химия (химические реактивы, лабораторное оборудование для анализа, плакаты, стенды, периодическая таблица Менделеева)
 5. Фармацевтические технологии(лекарственные средства, бюреточное устройство, лабораторная и аптечная посуда, весы с различными разновесами, шкаф для хранения лекарств, аптечный стол, реактивы, тарные весы, аптечные шкафы, стенды, плакаты, справочная литература)
 6. Ботаника и фармакогнозия (стенды, плакаты, справочная литература, образцы лекарственного растительного сырья, микроскопы, лабораторная посуда)
 7. Компьютерный класс
- 26. Спортивный комплекс:**
- спорт залы,
 - широкопрофильный открытый стадион
- 27. Залы:**
- библиотека, электронная библиотека,
 - читальный зал с доступом в Интернет,
 - электронная библиотека,
 - зал торжеств- I;
 - медреса – I;
 - столовая – I



«Обучение по фармацевтической технологии по профилю специальности - производственная практика»

Предквалификационная практика (как специалист)

1.5.3. Требования к видам практик.

Основные виды практик в колледже определяются в соответствии с учебными планами специальности. Основными из них являются учебно-производственная и предквалификационная практика.

Учебную и производственную практику необходимо проводить в фармацевтических учреждениях, аптеках для приобретения опыта работы и формирования первоначальных профессиональных навыков на основе теоретических знаний.

Учебно-производственная полевая практика:

Практика для получения первичных профессиональных навыков по ботанике (гербаристоводству)

Данная практика развивает у студентов знания, умения и навыки о морфологическом и анатомическом строении органов растений, физиологических процессах, происходящих в них, разнообразии растений, а также лекарственных растениях и способах создания гербария из их органов, воспитывает защищать окружающую среду и разумно использовать растения. Полевая практика будет проводиться в заповедниках и ботанических садах.

Учебно -производственная практика:

Учебно-производственная практика по формированию первичных профессиональных навыков в области фармацевтической технологии.

1. Студенты закрепляют и углубляют теоретические знания, полученные в процессе обучения, а также развивают общие и профессиональные компетенции по основным видам профессиональной деятельности;

2. Изучают производственные структуры фармацевтических компаний.

Учебно- производственная практика по фармацевтическим технологиям и фармакогнозии.

Закрепление и углубление теоретических знаний, полученные студентами в процессе обучения. Данная практика направлена на совершенствование первичного практического опыта студентов, повышение сформированности у них общепрофессиональных и профессиональных компетенций, определение готовности к самостоятельной трудовой деятельности. Также направлена на формирование навыков по сбору, сушке и хранению лекарственного растительного сырья, а также работы с нормативной документацией.

Учебно-производственная практика по фармацевтической технологии по профилю

специальности:

-приобретение и усовершенствование практических навыков приготовления лекарственных средств в условиях аптеки;

-подготовить студентов к самостоятельной трудовой деятельности;

-должны проводиться в фармацевтических учреждениях. Студенты будут развивать профессиональные навыки.

Предквалификационная практика Считается завершающим этапом обучения и проводится в фармацевтических вузах в зависимости от специальности после полного освоения студентами программы теоретической и практической подготовки.

Расширение и закрепление теоретических знаний, полученные студентами в ходе образовательного процесса, а также сформировать практические навыки применения полученных знаний в условиях фармацевтического производства. Повышение качества профессиональной подготовки студентов, формирование профессиональных и гражданских качеств специалиста как личности, а также воспитание у студентов трудовой и производственной дисциплины, ответственного отношения к труду, умения работать в коллективе. Производственная практика студентов проводится в медицинских учреждениях города Ош, аптеках города и районных аптеках. Учебное заведение обязано предоставить необходимые документы для проведения вышеуказанных видов практики.

9.6. Итоговая аттестация.

Требования к комплексному государственному итоговому экзамену и обоснование распределения нагрузки (количества кредитов):

Итоговая государственная аттестация обучающихся должна проводиться после завершения полного курса обучения.

Виды государственных аттестационных экзаменов и порядок их организации определяются образовательной организацией в соответствии с нормативными правовыми актами Кыргызской Республики и образовательной организации, регламентирующими проведение итоговой государственной аттестации выпускников.

К итоговой государственной аттестации допускается выпускник, не имеющий академической задолженности и завершивший полный курс обучения, предусмотренный учебным планом.

9.6.1. Требования к комплексной итоговой государственной аттестации и обоснование распределения учебной нагрузки (количества кредитов):

Итоговая государственная аттестация выпускников должна проводиться в форме комплексного государственного междисциплинарного экзамена по специальности, предусматривающего оценку теоретической и практической профессиональной подготовки выпускника по данной специальности на основе государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки.

Итоговая государственная аттестация должна состоять из двух этапов:

- I этап – тестирование (проводится в центрах тестирования с видеозаписью);
 - II этап – объективное структурированное клиническое обследование, проводится в специально отведенных аудиториях с видеозаписью.
- Комплексный итоговый государственный экзамен оценивает знания студента, теоретические и практические навыки, опыт клинической работы и должен включать не менее 3 кредитов курсовых работ для подготовки к тестам, практическим навыкам и ситуационным задачам. Итоговая оценка выставляется на основании средних результатов II этапа государственной итоговой аттестации.

Сведения работников группы по разработке абстрактной заявки с акцентом на
специальности Фармация (ФАР) - Фармацевт и Фармацевт государственного
университета:

№	Ф.И.О.	Место работы, должность	подпись
1	Смуракова Нурдана Матрицкая	руководитель НИИ по специальности Фармация, Место работы, должность руководитель НИИ по специальности Фармация.	
2	Калиева Сурубек	преподаватель предметно-циклопедической комиссии фармацевтического факультета, преподаватель предметно-циклопедической комиссии фармацевтического факультета	
3	Карабаева Нурали Давлеталиева	преподаватель предметно-циклопедической комиссии фармацевтического факультета	
4	Жамбаева Зулайка Навичкина	преподаватель Ученский международный медицинский колледж, руководитель программы специальности ФАР Фармация	
5	Расва Кыдыржан Телепова	преподаватель Ученский международный медицинский колледж, преподаватель НИК общепрофессиональных дисциплин	
6	Тавалдинова Дюсфура Захидинова	И в составе медицинских колледжей Отчетная: преподаватель Омского регионального медицинского колледжа,	
7	Ташбаева Жылдыз Апырбековна	преподаватель фармацевтических дисциплин Омского колледжа-Учебного медицинского колледжа,	
8	Намалбекова Кундуз Мамбеткуловича	преподаватель фармацевтического отделения Башкирского медицинского колледжа,	
9	Котляева Гульмира Климова	заместитель директора по учебной работе Нарымского медицинского колледжа,	
10	Мурзакматова Матлюба Султаналиевна	преподаватель Жалал-Абдылкаева медицинского колледжа, Работодатели: директор аптеки №3 г. Омь,	
11	Ахмедов Албек Апарбекович	представитель, менеджер фарм. ООО "Неман",	
12	Полотова Айлайбек Талайбекович	менеджер ООО "Медатек Юг",	
13	Байгирова Анаргүл Дарманбековна	фармацевт ООО "Неман" г. Жалал абд.,	
14	Келинбек у Рахтбек	частный бизнесмен, из отделения аптеки №759 "Маметова".	
15	Маметова Нурзулу Курманбековна	Из общественных отраслей: преподаватель Ассоциация фармацевтов и провизоров Южного региона, фармацевт "Аптека КЖ",	
16	Рысбеков Нурдолот Рысбекович	главный специалист по Батырской области государственного учреждения «Кыргызфармация» Министерства здравоохранения КР,	
17	Шаматова Салтанат Сонупбековна	специалист Департамента «Лекарственные средства и медицинские изделия» Министерства здравоохранения,	
18	Орозбаев Доолотбек Эркинбекович	Замедующая аптекой № 308 детской инфекционной больницы,	
19	Токтобаев Орозбек Эркинбекович		
20	Нуралиева Нурайым Искандаровна		

Блоки	Цели	Направлена школа	Дисциплины	Распределение кредитов по группам		Итого	Аудит.	СРС	1-курс	2-курс	3-курс	4-курс	5-курс	6-курс	7-курс	8-курс																																																						
				1-год обуче ния	2-год обуче ния				3-год обуче ния	4-год обуче ния	5-год обуче ния	6-год обуче ния	7-год обуче ния	8-год обуче ния																																																								
1-год	Общеразвивающие (12 кредитов)	Языковые и коммуникативные навыки	Карсский язык Русский язык Иностраный язык (каталог)	Национальные и общечеловеческие ценности	Каталог дисциплин №	STEM навыки	Физическое воспитание	2-курс, Общепрофессиональн ые дисциплины	3-курс, Профессиональные дисциплины	Практики	2-год																																																											
																		3-год	Государственная вторая аттестация																																																			
																																			Общая трудоемкость образовательной программы																																			
																																																					Не менее 150 кредитов																	

Примечание: базовый учебный план разрабатывается согласно данным образцу с учетом особенностей 1-3.

Структура образовательной программы		Трудоёмкость(кредиты) блоков образовательной программы	
1-год	Цели	Дисциплины	«А» «В» «С»
		Общобразовательные дисциплины	104-158 кредит
		Профессиональные цели	12 кредит
		Профессиональные цели	92-146 кредит
Цели	Цели общепрофессионального образования	15%-25%	6%-10%
	Профессиональные дисциплины	50%-60%	20%-25%
	Физическое воспитание	72-120 час	
2-год	Практика	20-70 кредитов	
3-год	Государственная итоговая аттестация	2-4 кредита	
Общая трудоёмкость образовательной программы		Не менее 180 кредитов	

Распределение общей трудоёмкости базового учебного плана среднестатистического профессионального среднего образования

1-курсники

Распределение по циклам и трудоемкость обязательных дисциплин в базовых учебных планах СПО

Блоки	Циклы	Направления цикла	Дисциплины	Распределение кредитов по группам			Распределение часов		1-год обучения		2-год обучения		3-год обучения				
				-А-	-В-	-С-	ВСЕГО	Аудит.	СРС	1-семестр	2-семестр	3-семестр	4-семестр	5-семестр	6-семестр		
1-блок	1-цикл. Общеобразовательный (12 кредитов)	Языковые и коммуникативные навыки	Дисциплины	-А-	-В-	-С-	ВСЕГО	Аудит.	СРС	1-семестр	2-семестр	3-семестр	4-семестр	5-семестр	6-семестр		
				4													
		Национальные и общечеловеческие ценности	Soft skills навыки	4													
				4													
2-блок	2-цикл. Общепрофессиональное образование	Физическое воспитание	Дисциплины	-А-	-В-	-С-	ВСЕГО	Аудит.	СРС	1-семестр	2-семестр	3-семестр	4-семестр	5-семестр	6-семестр		
				4													
				4													
3-блок	3-цикл. Профессиональное образование	Общепрофессиональные дисциплины	Дисциплины	-А-	-В-	-С-	ВСЕГО	Аудит.	СРС	1-семестр	2-семестр	3-семестр	4-семестр	5-семестр	6-семестр		
2- блок	Практики(20-70 кредитов)																
3-блок	Государственная итоговая аттестация (2-6 кредита)																
Общая трудоемкость образовательной программы														Не менее 180 кредитов			

Каталог дисциплин базового учебного плана

Примечание: Дисциплины из «каталога дисциплин» общеобразовательного цикла выбираются студентом

Номер каталога	Направления каталога	Наименование дисциплин в каталоге	Объем кредита
1-каталог дисциплин	Языковые и коммуникативные навыки (иностранные языки)	Английский язык Немецкий язык Корейский язык Китайский язык	4
2-каталог дисциплин	Направление национальной и общечеловеческой ценности	История Отечества, национальные ценности и культура Йитман Экологическая безопасность в медицине Манаговедение	4
3-каталог дисциплин	Навыки Soft skills	Проектный практикум Критическое мышление, дизайн мышления Основы медицинской психологии и введение в профессию	
4-каталог дисциплин	Навыки STEM	Отраслевая математика Цифровые технологии в профессиональной деятельности	4