



БЕКИТЕМ

Проректору, проф.

К.Г.Кожобеков

Ош мамлекеттик университетинин Математика, физика, техника жана кыргыз тили жана адабияты факультетинин Математика кафедрасынын доценти, п.и.к. Жуманова Майрамхан Маматовнанын кызматтык милдеттердин нускамасын бекитүү жөнүндөгү №6491-фхд/25 03.11.2025 буйругунун негизинде түзүлгөн кызматтык милдеттери жана укуктары.

I. Жалпы жоболор:

- 1.1. Профессордук-окутуучулук курам конкурстун жыйынтыгы боюнча директордун жана кафедра башчысынын макулдугу менен ректордун буйругунун негизинде кызматка дайындалат жана бошотулат.
- 1.2. Профессордук-окутуучулук курам түздөн-түз институттун директоруна жана кафедра башчысына баш ийет, проректорлор жана тийиштүү структуралар менен иш алып барат.
- 1.3. Профессордук-окутуучулук курам белгилүү себептер менен жок болгон учурда (эмгек өргүү, оорулуу баракча, иш сапары ж.б.) директордун макулдугу менен кафедранын тажрыйбалуу мүчөсүнө кызматтык милдеттери убактылуу буйрук менен жүктөлөт.
- 1.4. Профессордук-окутуучулук курам өз ишмердүүлүгүн Кыргыз Республикасынын билим берүү мыйзамдарына, ОшМУнун Уставына, ички тартип эрежелерине жана ушул кызматтык нускамага ылайык жүргүзөт.

II. Кызматтык милдеттери:

- 2.1. Доценттин ишинин негизги максаты кафедрада окуу, окуу-методикалык, илимий-изилдөөчүлүк, уюштуруу-башкаруу жана социалдык-тарбиялык иштерди жүргүзүү болуп саналат.
- 2.2. Тейлеген дисциплиналары боюнча иштин бардык түрлөрүн пландаштырууну, уюштурууну жана көзөмөлдөөнү жүзөгө ашырат.
- 2.3. Кафедранын ишинин илимий багыты (чектеш адистиктер) боюнча илимий-изилдөө иштерин жетектейт, анын ишин уюштурат.
- 2.4. Окутуу сабактарынын бардык түрлөрүн жүргүзөт, магистрлердин (адистердин) курстук жана дипломдук долбоорлорун жана илимий-изилдөө иштерин жетектейт.
- 2.5. Тейлеген дисциплинасы боюнча окуу сабактарынын бардык түрлөрүн сапаттуу өткөрүүнү камсыздайт.
- 2.6. Окуу пландарынын аткарылышын, окуу программаларынын иштелип чыгышын жана аткарылышын камсыз кылат.
- 2.7. Илимий-изилдөө иштерин аткарууга белгиленген тартипте Университеттин окутуучуларын, кафедранын окуу-көмөкчү персоналын, кафедрада иштеп жаткандарды жана башка түзүмдүк бөлүмдөрүнүн адистерин тартат.
- 2.8. Бүтүрүүчүлөрдүн келечектеги кесиптик ишинин ийгиликтүүлүгүн камсыз кылуучу компетенттүүлүктүн негизги компоненттерин окуп жаткандарда калыптандыруу үчүн шаршарды түзөт.
- 2.9. Тейлеген дисциплиналары боюнча жумушчу окуу программаларын иштеп чыгат, аларды иштеп чыгууга башка окутуучуларга жетекчилик кылат.
- 2.10. Тандоо боюнча окуу сабактарынын ар кандай түрлөрүнө, ошондой эле кураторлук кылган дисциплиналар боюнча экзамендерге жана зачетторго катышат.
- 2.11. Кесиптик билим берүү маселелери боюнча кафедранын илимий-методикалык иштерине, ошондой эле адистиги боюнча методикалык комиссиянын же факультеттин Окумуштуулар кеңешинин жана педагогикалык кеңешинин курамына катышат.
- 2.12. Тейлеген дисциплиналарынын методикалык камсыздалышын контролдойт.
- 2.13. Тейлеген дисциплиналары боюнча окуу китептерин, окуу жана окуу-методикалык куралдарды, лекциялардын конспекттерин жана башка методикалык материалдарды даярдоого жетекчилик кылат, аларды иштеп чыгууга, басууга даярдоого түздөн-түз катышат.
- 2.14. Кафедранын окуу жана окуу-методикалык иштерин өркүндөтүү боюнча сунуштарды киргизет.
- 2.15. Кафедранын илимий-изилдөө багыттарынын тематикасынын алкагында уюштурулган семинар, кеңешме жана конференцияларга, анын ичинде эл аралык семинарларга катышат.

- 2.16 Кураторлук кылган дисциплиналар боюнча студенттердин өз алдынча иштерин, илимий-изилдөө иштерин, кафедрада студенттик илимий коомду, кафедранын адистиктери боюнча окуучулардын кесиптик багыттоо иштерин уюштурат, пландаштырат жана жетектейт.
- 2.17 Кафедранын окутуучуларынын квалификациясын жогорулатууга активдүү катышып, аларга педагогикалык чеберчиликке жана кесиптик көндүмдөргө ээ болуусуна зарыл методикалык жардам көрсөтөт.
- 2.18 Кафедрада илимий-педагогикалык кадрларды (аспиранттарды жана изденүүчүлөрдү) даярдоону жетектейт.
- 2.19 Илимий-техникалык, коомдук-гуманитардык, экономикалык жана укуктук билимдерди пропагандалоого катышат.
- 2.20 Кафедранын ишмердүүлүгүнө тиешелүү маселелер боюнча билим берүү мекемесинин шайлоо органдарынын же түзүмдүк бөлүмдөрүнүн ишине катышат.
- 2.21 Кафедранын илимий изилдөө багыты боюнча автордук курстарды окуйт.
- 2.22 Педагогикалык этиканын ченемдерин сактайт.
- 2.23 Студенттердин билим берүү программаларын мамлекеттик билим берүү стандарттарынын талаптарынан төмөн эмес деңгээлде өздөштүрүүсүн камсыз кылат.
- 2.24 Окууга карата өз алдынчалыкты, чыгармачылык мамилени өнүктүрүү, жүрүм-турумдун жогорку адеп-ахлак нормаларын үйрөтөт.
- 2.25 Өзүнүн кесиптик деңгээлин дайыма өркүндөтүү жана квалификациясын 5 жылда бир жолудан кем эмес жогорулатып турат.
- 2.26 Эмоционалдык, психикалык, физикалык жактан студенттерге карата зомбулук көрсөтүүгө жол бербейт.
- 2.27 Кафедранын алдына коюлган максаттарды жана милдеттерди аткарууну камсыз кылган башка кызматтык милдеттерди аткарат.

III. Укуктары:

- 3.1 Кафедранын окуу-тарбия иштерин жакшыртуу боюнча сунуштарды киргизүүгө;
- 3.2 Педагогикалык ишти уюштуруунун методдорун жана формаларын эркин тандоого;
- 3.3 Алдыңкы педагогикалык тажрыйбаны практикага киргизүүгө;
- 3.4 Өзүнүн кадыр-баркын жана кесиптик ар-намысын коргоого;
- 3.5 Кесиптик ишмердүүлүгү үчүн тиешелүү шарттарды талап кылууга;
- 3.6 Аныкталган тартипте мамлекеттин же университеттин эсебинен өзүнүн кесиптик деңгээлин жана квалификациясын жогорулатууга;
- 3.7 Китепканалардын, эсептөө борборлорунун, окуу жана илимий маалымат фонддорунун кызматтарынан, ошондой эле университеттин социалдык-тиричилик, дарылоо бөлүмдөрүнүн кызматтарынан акысыз пайдаланууга укуктуу.

IV. Жоопкерчилиги:

- 4.1 Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына, ОшМУнун Уставына жана ички эмгек тартип эрежелерине ылайык жоопкерчиликке тартылат;
- 4.2 Ээлеген кызматын жеке кызыкчылыктары үчүн колдонбойт;
- 4.3 Кызматтык милдеттерин аткаруу үчүн ишенип берилген жабдууларга жана башка мүлккө материалдык жоопкерчиликти алат;
- 4.4 Техникалык коопсуздук эрежелерин жана өрт коопсуздугунун эрежелерин так сактайт;
- 4.5 Университеттин ректорунун, проректорлордун, структура жетекчилердин жана факультеттин/институттун декан, директорунун, кафедра башчысынын оозеки жана жазуу жүзүндөгү көрсөтмөлөрүн, буйруктарын аткарат;
- 4.6 Илимий жана педагогикалык кызматкерлердин кызмат орундарын ээлөөнүн белгиленген тартибин сактайт;
- 4.7 Ички эмгек тартибин жана башка жергиликтүү ченемдик актылардын жоболорун аткарат;
- 4.8 Өз ишмердүүлүгүн аткарууда такталбаган маалыматтарды жайылтпайт;
- 4.9 Коррупциялык укук бузууларга жол бербейт.

V. Квалификациялык талаптары:

“Ош мамлекеттик университетинин профессордук-окутуучу курамынын кызмат ордун ээлеп туруунун тартиби жөнүндө” Жобосуна ылайык **профессор кызмат ордуна** төмөнкүдөй талаптар каралат:

- 5.1 Илимдин доктору даражасы же профессор илимий наамы бар тиешелүү квалификациядагы адис болушу;
- 5.2 15 жылдан кем эмес илимий-педагогикалык стажы болуп, анын 10дон кем эмес жогорку окуу жайларында педагогикалык иште өткөн болушу;

5.3 ЖОЖдун Окумуштуулар кеңеши тарабынан сунушталган ЖОЖдор жана орто кесиптик окуу жайлары үчүн сунуш кылынган окуу китептердин (окуу-усулдук колдонмолордун) автору болуусу;

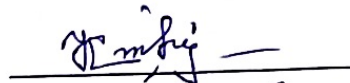
5.4 Кыргыз Республикасынын илимий жана илимий-педагогикалык кадрларды аттестациялоо чөйрөсүндөгү ыйгарым укуктуу мамлекеттик органдын рецензияланган илимий басылмаларынын тизмесине кирген басылмаларда акыркы 5 жыл ичинде жарыяланган кеминде 10 илимий, окуу жана методикалык эмгектер (ОшМУнун Жарчысында – 2), анын ичинде Scopus жана Web of Science системалары боюнча индекстелген мезгилдүү илимий басылмаларда 3төн кем эмес илимий макаласынын болуусу;

Тааныштым, макулмун:

 (Кызматкер)

Макулдашылды:

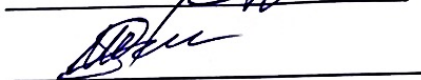
Кафедра башчысы:



МФТИТ институтунун директору:



Кадрлар бөлүмүнүн башчысы:



Укук иштер бөлүмүнүн башчысы: